श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी)

सभा क्र.०७/ २०१८ **दिनांक ३०.०६.२०१८**
स्थळ- साईनिवास अतिथीगृह, शिर्डी **वेळ- सकाळी १०.०० वाजता**

श्री साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समितीची सर्वसाधारण सभा गुरुवार दि.२८.०६.२०१८ रोजी शिर्डी येथील संस्थानचे साईनिवास अतिथीगृहामध्ये दुपारी १२.०० वाजता आयोजित करणेत आली असलेबाबत जा.नं.एसएसएस/वशी-०४/१४०५/२०१८, दि.२०.०६.२०१८ अन्वये सर्व मा.सदस्यांना कळविणेत आलेले होते. तसेच जा.नं.एसएसएस/वशी-०४/१४७३/२०१८, दि.२५.०६.२०१८ नुसार काही अपरिहार्य कारणास्तव सदरहु सभा गुरुवार दि.२८.०६.२०१८ रोजी दुपारी १२.०० वा.ऐवजी शनिवार दिनांक ३०.०६.२०१८ रोजी सकाळी १०.०० वाजता संस्थानचे साईनिवास अतिथीगृहामध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे. सदरहु सभेसाठीचा अजेंडा पुर्वीप्रमाणेच राहील, असे सर्व मा.सदस्यांना कळविणेत आले होते. त्यानुसार शनिवार दिनांक ३०.०६.२०१८ रोजी सकाळी १०.०० वाजता संस्थानचे शिर्डी येथील साईनिवास अतिथीगृहामध्ये मा.श्री.सुरेश काशिनाथ हावरे यांचे अध्यक्षतेखाली सुरु करण्यात आली.

०१. मा.श्री.सुरेश काशिनाथ हावरे, अध्यक्ष	०२. मा.श्री.चंद्रशेखर लक्ष्मणराव कदम, उपाध्यक्ष
०३. मा.ॲड. मोहन मोतीराम जयकर, सदस्य	०४. मा.श्री.भाऊसाहेब राजाराम वाकचौरे, सदस्य
०५. मा.श्री.बिपीनदादा शंकरराव कोल्हे, सदस्य	०६. मा.सौ.योगिता अभय शेळके पाटील, सदस्या

मा.श्रीमती रुबल अग्रवाल, भा.प्र.से.
मुख्यकार्यकारी अधिकारी

सभेच्या सुरुवातीस श्री साईबाबांची प्रार्थना करणेत आली.

सदरहू सभेस काही अपरिहार्य कारणास्तव उपस्थित राहू शकत नसलेबाबत, समिती सदस्य मा.श्री.प्रताप सखाहारी भोसले व मा.डॉ.राजेंद्र राजाबाली सिंग यांनी दूरध्वनीद्वारे कळविले होते, याची समितीने नोंद घेऊन, त्यांना अनुपस्थित राहण्याची अनुमती दिली.

त्याचप्रमाणे मा.श्री.अमोल कीर्तिकर, सदस्य यांनी ई-मेलव्दारे कळविले आहे की, श्री साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समितीच्या दि.३०.०६.२०१८ रोजी होणाऱ्या बैठकीचे पत्र मिळाले. या बैठकीस शिवसेनेचे तीनही सदस्य हजर राहणार नाहीत. हया संदर्भात शिवसेना सचिव मा.श्री.अनिल देसाई व मा.पर्यावरण मंत्री श्री.रामदास कदम यांनी मा.मुख्यमंत्री श्री.देवेंद्र फडणवीस यांच्याशी चर्चा केली होती व मा.मुख्यमंत्र्यांनी शिवसेनेला व्यवस्थापन समितीचे उपाध्यक्ष पद देण्यास संमती दिली होती. याबाबत अजूनपर्यंत कोणतीही कार्यवाही झालेली नसल्यामुळे खेद वाटत आहे. त्यामुळे या बैठकीस उपस्थित राहणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.

मा.श्री.रविंद्र मिर्लेकर,सदस्य यांनी ई-मेलव्दारे कळविले आहे की, या बैठकीस माझ्यासकट शिवसेनेचे तीनही सदस्य हजर राहणार नाहीत. कृपया याची नोंद घ्यावी.

सभेस आवश्यक गणपुर्ती नसल्यामुळे विधी व न्याय विभागाकडील दि.१३ जुलै, २०१७ रोजीचे अधिनियम दुरुस्तीतील कलम ३ (क) पोटकलम (२) मधील तरतूदीनुसार तीस मिनीटाकरीता सभेचे कामकाज तहकुब करणेत येऊन, त्यानंतर सकाळी १०.३० वाजता सभेचे कामकाज सुरु करण्यात आले.

सभेचे सुरुवातीस विधी व न्याय विभाग यांचेकडील शासन निर्णय क्र.सासंवि-१०१८/१०३३/प्र.क्र.१०७/का.सोळा, दिनांक २५ जून,२०१८ अन्वये मा.श्री.सुरेश काशिनाथ हावरे,अध्यक्ष, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी यांना राज्यमंत्री पदाचा दर्जा देणेत आलेला असल्याने सर्व समिती सदस्य व प्रशासनाचे वतीने त्यांचे अभिनंदन करण्यात आले व तसा ठराव घेण्यात आला.

तसेच स्वच्छता अभियान स्पर्धेत शिर्डी नगरपंचायत,शिर्डी यांचा महाराष्ट्र राज्यात दुसरा तर देशात तिसरा क्रमांक आलेला असल्याने सर्व समिती सदस्य व प्रशासनाचे वतीने मा.सौ.योगीता अभय शेळकेपाटील,नगराध्यक्षा, शिर्डी नगरपंचायत,शिर्डी तथा समिती सदस्या यांचे अभिनंदन करण्यात आले व तसा ठराव घेण्यात आला.

त्यानंतर मा.अध्यक्ष महोदय यांनी विषयपत्रिकेवरील विषयांवर चर्चा सुरु केली.

विषय नं.०१ **दिनांक ०१.०६.२०१८ रोजी शिर्डी येथे झालेल्या व्यवस्थापन समिती सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.**

निर्णय क्र.४१५ दिनांक ०१.०६.२०१८ रोजी शिर्डी येथे झालेल्या व्यवस्थापन समिती सभेच्या इतिवृत्ताच्या प्रती सर्व मा.सदस्यांना सभेत पुरविण्यात आल्या होत्या, त्याची नोंद घेण्यात येऊन, सदरहू इतिवृत्त वाचून कायम करत असताना खालीलप्रमाणे दुरुस्त्या करण्यात आल्या, त्यास मान्यता देण्यात आली.

१) निर्णय क्र.३४८/३-

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, ॐ श्री साई स्वाध्याय समिती, कराड यांना दि. ०१/१०/२०१८ ते ०४/१०/२०१८ अखेर चार दिवसांचे ॐ कार साधना संमेलन आयोजन करणेस मान्यता देण्यात यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- शताब्दी कक्ष प्रमुख)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे,

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, ॐ श्री साई स्वाध्याय समिती, कराड यांना दि. ०१/१०/२०१८ ते ०४/१०/२०१८ अखेर चार दिवसांचे ॐ कार साधना संमेलन आयोजन करणेस मान्यता देण्यात यावी, तसेच याकामी ॐ श्री साई स्वाध्याय समिती, कराड यांना खालील प्रमाणे सुविधा उपलब्ध करुन देण्यात याव्यात, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

ॐ कार साधना संमेलनासाठी साईआश्रम समाधी शताब्दी मंडप मोफत वापरासाठी उपलब्ध करुन देण्यात यावा.

ॐ श्री साई स्वाध्याय समिती,कराड यांचे विनंतीप्रमाणे ॐ कार साधना संमेलन आयोजनासाठी १००० व्यक्तींची निवासासाठी साई आश्रममध्ये ३०० रुम्स व दि.३०/०९/२०१८ ते ०५/१०/२०१८ अखेर ०६ दिवस अल्पोपहार सशुल्क देणेत यावा.

ॐ कार साधना संमेलनाचे आयोजन करणेसाठी साईआश्रम समाधी शताब्दी मंडपामध्ये दि.०१/१०/२०१८ ते ०४/१०/२०१८ रोजी साऊंड सिस्टीम व माईक सिस्टीमची सुविधा संस्थानमार्फत उपलब्ध करुन देणेत यावी. (कार्यवाही- शताब्दी कक्ष प्रमुख)

---

२) निर्णय क्र.३४८/१०

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता, त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा व साईनाथ रुग्णालयाकरीता High Speed Horizontal Autoclave खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune यांचे निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही-वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे,

प्रस्तुत निवीदा प्रक्रियेत M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune यांनी FULLY AUTOMATED HORIZONTAL AUTOCLAVE, C.V.T.S. SURGERY O.T. करीता निविदेमध्ये नमुद केलेली किंमत रक्कम रु.६,६४,९००/- ही निम्नतम आहे. सदर किंमत ५ वर्ष वारंटीसह आहे. ५ वर्षानंतर एकतर AMC किंवा CMC केले जाते. त्यामुळे मशिनची किंमत +AMC किंवा मशिनची किंमत + CMC अशी तुलना केल्यास दोन्ही पर्यायात M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune हे निम्नतम दरधारक आहेत.

त्याचप्रमाणे M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune यांनी FULLY AUTOMATED HORIZONTAL AUTOCLAVE, GENERAL SURGERY O.T. करीता निविदेमध्ये नमुद केलेली किंमत रक्कम रु.६,६४,९००/- ही निम्नतम आहे. सदर किंमत ५ वर्ष वारंटीसह आहे. ५ वर्षानंतर एकतर AMC किंवा CMC केले जाते. त्यामुळे मशिनची किंमत+AMC किंवा मशिनची किंमत+CMC अशी तुलना केल्यास दोन्ही पर्यायात M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune हे निम्नतम दरधारक आहेत.

त्यानुसार M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता, त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune यांचे FULLY AUTOMATED HORIZONTAL AUTOCLAVE, C.V.T.S. SURGERY O.T. करीता खरेदी करणेकामी निम्नतम दर रक्कम रु. ६,६४,९००/-मात्र तसेच ५ वर्ष कालावधी संपल्यानंतर पुढील ५

वर्षाकरीता AMC करीता रक्कम रु.१,७५,०००/- किंवा CMC करीता रक्कम रु.२,५०,०००/- मात्र निम्नतम दर तसेच FULLY AUTOMATED HORIZONTAL AUTOCLAVE, GENERAL SURGERY O.T. करीता निम्नतम रक्कम रु.६,६४,९००/-मात्र प्रति नग प्रमाणे दोन नगाकरीता रक्कम रु.१३,२९,८००/- मात्र ५ वर्ष कालावधी संपल्यानंतर पुढील ५ वर्षाकरीता AMC करीता रक्कम रु.३,५०,०००/- किंवा CMC करीता रक्कम रु.५,००,०००/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

३) निर्णय क्र.३४८/१२

श्री साईनाथ रक्तपेढी विभागाकरीता Deep Freezer खरेदीकामी राबविण्यता आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमध्ये M/s.N.P.Agencies., Mumbai हे निम्नतम दरधारक असल्याचे विभागाने प्रस्तावात दर्शविले आहे. तथापी सदर मशिनची मुळ किंमत व AMC व CMC चे दर मिळून Shree enterprises यांचे दर निम्नतम असल्याचे दिसून येते.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक Shree enterprises यांना चर्चेसाठी उपसमिती सभेसमोर बोलविणेत यावे, तोपर्यंत सदरचा विषय स्थगीत ठेवणेत यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

प्रस्तुत निविदा प्रकियेत M/s. N.P.Agencies.,Mumbai यांनी Deep Freezer ची नमुद केलेली किंमत रक्कम रु. रु.१२,४०,०००/- मात्र ही निम्नतम आहे. सदर किंमत ५ वर्ष वारंटीसह आहे. ५ वर्ष वारंटीनंतर एकतर AMC केले जाते किंवा CMC केले जाते. त्यामुळे मशिनची किंमत+AMC किंवा मशिनची किंमत+ CMC अशी तुलना केल्यास दोन्ही पर्यायामध्ये M/s. N.P.Agencies.,Mumbai हेच निम्नतम दरधारक आहे. त्यानुसार M/s. N.P.Agencies.,Mumbai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. उपसमितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईनाथ रक्तपेढी विभागाकरीता Deep Freezer खरेदीकामी राबविण्यता आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. N.P.Agencies.,Mumbai यांचे प्रती नग रक्कम रु.६,२०,०००/- मात्र प्रमाणे २ नग Deep Freezer खरेदीकामी रक्कम रु.१२,४०,०००/-मात्र तसेच ५ वर्ष वॉरंटी कालावधी संपल्यानंतर पुढील ०५ वर्षासाठी AMC करीता रक्कम रु.६,००,०००/- किंवा CMC करीता रक्कम रु.६,००,०००/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन, त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

४) **निर्णय क्र.३४८/१३**

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी हजर होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी मुळ किंमतीवर ५% सवलत तसेच AMC व CMC वर १५% सवलत देऊ केली आहे.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रुग्णालयाकरीता LED Shadow less lamp 2 Dome खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune यांनी चर्चेअंती देऊ केलेले अंतीम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी असे वाचण्यात यावे

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी हजर होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी मुळ किंमतीवर ५% सवलत तसेच AMC व CMC वर १५% सवलत देऊ केली आहे.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रुग्णालयाकरीता LED Shadow less lamp 2 Dome खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Qualisurge Surgicals Pvt. Ltd.,Pune यांचे ५ वर्ष वॉरंटीसह प्रति नग किंमत रक्कम रु.५,६६,५००/-मात्र प्रमाणे ४ नग LED Shadow less lamp 2 Dome साठी रक्कम रु.२२,६६,०००/-मात्र, Online UPS साठी प्रती नग रक्कम रु.५१,५००/-मात्र प्रमाणे ०४ नग UPS साठी रक्कम रु.२,०६,०००/- अशी एकूण रक्कम रु.२४,७२,०००/- रकमेवर ५% सुट वजा जाता रक्कम रु.२३,४८,४००/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेस तसेच ५ वर्षानंतर AMC करीता दिलेल्या दरात १५% सुट जाता रक्कम रु.३,००,९००/- मात्रा किंवा CMC करीता दिलेल्या दरात १५% सुट वजा जाता रक्कम रु.११,०३,३००/- मात्र दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा अशी उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

५) निर्णय क्र.३४८/१६

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता, त्यांनी AMC व CMC चे प्रत्येक वर्षानुसार पुढील पाच वर्षाकरीता दिलेल्या रकमेमध्ये ५० % सवलत देण्याचे मान्य् केले.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रुग्णालयाकरीता Automatic Tissue Processor खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad यांचे रक्कम रु.११,५७,०००/- मात्र् निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन, त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad हे आजचे उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता, त्यांनी AMC व CMC चे प्रत्येक वर्षानुसार पुढील पाच वर्षाकरीता दिलेल्या रकमेमध्ये ५० % सवलत देण्याचे मान्य् केले.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रुग्णालयाकरीता Automatic Tissue Processor खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad यांचे निम्नतम दर रक्कम रु.११,५७,०००/-मात्र तसेच त्यांनी चर्चेअंती देऊ केलेले AMC करीता दिलेल्या रकमेमध्ये ५०% सवलत जाता रक्कम रु.२,४०,०००/- मात्र किंवा CMC करीता दिलेल्या रकमेमध्ये ५०% सवलत जाता रक्कम रु. ५,०५,०००/- मात्र चे निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

६) निर्णय क्र.३४८/१८

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Meril Diagnostics Pvt Ltd., Vapi यांनी लेखी पत्राव्दारे एकुण रकमेवर रक्कम रु.१०,०००/- मात्र सवलत देऊ केली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन,श्री साईबाबा रुग्णालयातील प्रयोगशाळा या विभागाकरीता Fully Automatic Bio Chemistry Analyser Machine खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Meril Diagnostics Pvt Ltd., Vapi यांचे रक्कम रु.१४,९७,४५०/- मात्र अंतिम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Meril Diagnostics Pvt Ltd., Vapi यांनी लेखी पत्राव्दारे एकुण रकमेवर रक्कम रु.१०,०००/- मात्र सवलत देऊ केली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, दरधारक M/s. Meril Diagnostics Pvt Ltd.,Vapi यांचे Fully Automatic Bio Chemistry Analyser Machine करीता ५ वर्ष वॉरंटीसह किंमतीत रक्कम रु.१०,०००/-

सुट वजा जाता रक्कम रु.१४,९७,४५०/-मात्र दर स्वीकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देणेत यावा. तसेच ५ वर्षानंतर AMC करीता रक्कम रु.२,२६,११७.५० किंवा CMC करीता रक्कम रु.३,७६,८६२.५० मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

७) निर्णय क्र.३४८/१९

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Transasia Bio-Medicals ltd., Mumbai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा रुग्णालयामधील Pathology विभागाकरीता Three Part Differential cell counter खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Transasia Bio-Medicals ltd., Mumbai यांचे रक्कम रु.३,५०,४६०/- मात्र व AMC व CMC चे प्रत्येक वर्षानुसार पुढील पाच वर्षाकरीता रक्कम रु.२६२८०/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Transasia Bio-Medicals ltd.,Mumbai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक M/s. Transasia Bio-Medicals ltd., Mumbai यांचे Three Part Differential cell counter मशीनसाठी ५ वर्षाचे वॉरंटीसह रक्कम रु.३,५०,४६०/- मात्र तसेच वॉरंटी संपल्यानंतर पुढील पाच वर्षाकरीता AMC करीता रक्कम रु. रु.८,७६०/- किंवा CMC करीता रक्कम रु. रु.१७,५२०/-मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

८) निर्णय क्र.३४८/२०

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Schiller Healthcare India Pvt LTd,Mumbai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रुग्णालयाकरीता ICU Ventilator with Accessories खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Schiller Healthcare India Pvt LTd,Mumbai यांचे रक्कम रु.२८२४१३६/- तसेच वॉरंटी संपल्यानंतर पुढील पाच वर्षाकरीता AMC व CMC रक्कम रू. रू. ६३१३००/- मात्र दर स्विकारणेत यावेत, तत्पुर्वी M/s. Schiller Healthcare India PvtLTd,Mumbai यांनी ज्या-ज्या रुग्णालयामध्ये Ventilator चा पुरवठा केलेला आहे, अशा रुग्णालयांना बायोमेडीकल इंजिनिअर यांनी प्रत्यक्ष भेटी देऊन पाहणी करुन अहवाल सादर करावा, सदरचा अहवाल समाधान कारक असल्यास त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा. अन्यथा प्रस्तुत प्रकरणी फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेत यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Schiller Healthcare India Pvt LTd, Mumbai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक M/s. Schiller Healthcare India PvtLTd, Mumbai यांचे ICU Ventilator with Accessories ५ वर्ष वॉरंटीसह खरेदीकामी रक्कम रु.२८,२४,१३६/-मात्र, तसेच वॉरंटी संपल्यानंतर पुढील पाच वर्षाकरीता AMC करीता रक्कम रु.१,७७,०००/-मात्र किंवा CMC करीता रक्कम रू.४,५४,३००/- मात्र निम्नतर दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

९) **निर्णय क्र.३४८/२१**

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी AMC करीता प्रत्येक वर्षासाठ रक्कम रु.२०,०००/- मात्र व CMC करीता प्रत्येक वर्षासाठी रक्कम रु.३०,०००/- मात्र दर देऊ केले.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटलकरीता Fully Automated ETO Sterilizer खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad यांचे प्रती नग रक्कम रु.४,५०,०००/- मात्र निम्नतम दर तसेच AMC व CMC करीता चर्चेअंती देऊ केलेले अंतिम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी AMC करीता प्रत्येक वर्षासाठी रक्कम रु.२०,०००/- मात्र व CMC करीता प्रत्येक वर्षासाठी रक्कम रु.३०,०००/- मात्र दर देऊ केले.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक M/s. Anvita Enterprises, Aurangabad यांचे Fully Automated ETO Sterilizer साठी ५ वर्षाचे वॉरंटीसह रक्कम रु.४,५०,०००/- मात्र तसेच वॉरंटी संपल्यानंतर पुढील पाच वर्षाकरीता चर्चेअंती देऊ केलेले AMC करीता प्रत्येक वर्षासाठी रक्कम रु.२०,०००/- प्रमाणे ५ वर्षासाठी रक्कम रु.१,००,०००/-मात्र किंवा CMC करीता प्रत्येक वर्षासाठी रक्कम रु.३०,०००/- प्रमाणे ५ वर्षासाठी रक्कम रू.१,५०,०००/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

१०) **निर्णय क्र.३४८/२२**

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Akas Medical., Chennai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा रुग्णालयाकरीता Syringe Pump खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. Akas Medical., Chennai यांचे रक्कम रु.८१५९२०/- मात्र तसेच वॉरंटी संपल्यानंतर पुढील पाच वर्षाकरीता AMC व CMC रक्कम रू. १८०४२०/- मात्र स्विकारणेत यावेत. तथापी त्यांचेकडून प्रथम तीन मशिन बसवून डेमो घेण्यात यावा, डेमो समाधानकारक असल्यास त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तसेच डेमो समाधानकारक नसल्यास फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याएवेजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. Akas Medical., Chennai हे आजचे उपसमिती सभेसमोर उपस्थित होते. समितीने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक M/s. Akas Medical., Chennai यांनी Syringe Pump करीता ५ वर्षाचे वॉरंटीसह दिलेले प्रती नग रक्कम रू. २६३२०/-मात्र याप्रमाणे ३१ नगाकरीता रक्कम रु.८,१५,९२०/-मात्र, वॉरंटी संपल्यानंतर पुढील पाच वर्षाकरीता AMC करीता रक्कम रु.७६,७२५/-मात्र किंवा CMC करीता रक्कम रू.१,०३,६९५/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत यावेत. तथापी त्यांचेकडून प्रथम तीन मशिन बसवून डेमो घेण्यात यावा, सदर डेमोचा अहवाल स्थानिक उपसमिती सभेमध्ये सादर करणेत येऊन त्यावर निर्णय घेणेत यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

११) निर्णय क्र.३४८/२३

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. I Rays Medtech Solutions Pvt. Ltd.,GURGAON,Haryana यांनी मुळ दरावर १% सवलत देणेबाबत ई-मेलव्दारे कळविले आहे.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन,श्री साईबाबा हॉस्पिटलकरीता Biphasic Defrillator खरेदीकामी निम्नतम दरधारक M/s. I Rays Medtech Solutions Pvt. Ltd., GURGAON, Haryana यांनी देऊ केलेले अंतिम दर स्विकारणेत येऊन, त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

या ऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे-

प्रस्तुत प्रकरणी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक M/s. I Rays Medtech Solutions Pvt. Ltd., GURGAON, Haryana यांनी मुळ दरावर १% सवलत देणेबाबत ई-मेलव्दारे कळविले आहे.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, निम्नतम दरधारक M/s. I Rays Medtech Solutions Pvt. Ltd., GURGAON, Haryana यांचे Biphasic Defrillator साठी ५ वर्ष वॉरंटीसह १ % सवलतीचे दराने होणारी रक्कम रु.१३,४७,१९२/- मात्र तसेच ५ वर्ष वॉरंटी कालावधी संपल्यानंतर पुढील ५ वर्षासाठी AMC करीता रक्कम रु.१,४३,३७०/- किंवा CMC साठी रक्कम रु.३,५८,४२५/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन, त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

१२) निर्णय क्र.३४८/२४-

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रूग्णालयातील विविध मशिन्सचे सन 2018-2019 या कालावधीसाठी वार्षिक सर्व्हिस कॉन्ट्रॅक्ट करणेसाठी संबधीत पुरवठा धारकांनी उपरोक्त अ व ब तक्त्यांमध्ये दिलेले गडद व अधोरेखीत केलेले अंतीम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रूग्णालयातील विविध मशिन्सचे सन 2018-2019 या कालावधीसाठी वार्षिक सर्व्हिस कॉन्ट्रॅक्ट करणेसाठी संबधीत पुरवठा धारकांनी उपरोक्त अ व ब तक्त्यांमध्ये दिलेले गडद व अधोरेखीत केलेले अंतीम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना दि.०१.०४.२०१८ पासून कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक)

---

१३) निर्णय क्र.३४८/३१

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईसेवक म्हणून आलेल्या सेवेकऱ्यांचा एक वर्षाकरीता जनता अपघाती विमा पॉलीसी घेणेकामीचे उपरोक्त प्रस्तावास मान्यता देण्यात यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- मुख्यलेखाधिकारी)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईसेवक म्हणून आलेल्या सेवेकऱ्यांचा एक वर्षाकरीता जनता अपघाती विमा पॉलीसी घेणेकामी निम्नतम दरधारक दि.ओरीएंटल इन्शुरन्स कं.लि.कोपरगाव यांचे प्रति व्यक्ती रक्कम रु.५९/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन एकूण १०,९२० साईसेवकांचा विमा उतरविणेकामी प्रति साईसेवक रु.५९/- मात्र प्रमाणे एकूण रक्कम रु.६,४४,२८०/- मात्र दि.ओरीएंटल इन्शुरन्स कं.लि.कोपरगाव यांना अग्रीम स्वरुपात देण्यात यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- मुख्यलेखाधिकारी)

---

१४) **निर्णय क्र.३४८/३३**

AIO Commercial Series Brand HP/Lenovo/Dell-110 नग यासाठीचे निम्नतम दरधारक मे.आर.डी.डाटा सिस्टीम्स,नाशिक यांनी देऊ केलेले स्पेशिफिकेशन हे निविदेमध्ये नमुद केलेल्या स्पेशिफिकेशन नुसार नाही.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी व प्रस्तावित वरिष्ठ महाविद्यालयासाठी ११० नग संगणक, युपीएस, प्रिंटर्स आदी साहित्य खरेदीकामी निम्नतम निविदाधारक यांचे ई-निविदेतील निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तथापी मे.आर.डी.डाटा सिस्टीम्स,नाशिक हे AIO Commercial Series Brand HP/Lenovo/Dell-110 नग निविदेमध्ये नमुद केलेल्या स्पेशिफिकेशननुसार देण्यास तयार असतील तरच त्यांना सदरकामी पुरवठा आदेश देण्यात यावा अन्यथा सदर प्रकरणी फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेत यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- माहिती तंत्रज्ञान विभागप्रमुख)

याएवेजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे

AIO Commercial Series Brand HP/Lenovo/Dell-110 नग यासाठीचे निम्नतम दरधारक मे.आर.डी.डाटा सिस्टीम्स,नाशिक **यांनी देऊ केलेले स्पेशिफिकेशन हे निविदेमध्ये नमुद केलेल्या स्पेशिफिकेशन नुसार नाही.**

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी व प्रस्तावित वरिष्ठ महाविद्यालयासाठी ११० नग संगणक, युपीएस, प्रिंटर्स आदी साहित्य खरेदीकामी निम्नतम निविदाधारक मे.आर.डी.डाटा सिस्टीम्स,नाशिक यांनी देऊ केलेले संगणके, लॅपटॉप, पासबुक प्रिंटर, युएसबी हार्ड डिस्क, युपीएस(600 VA) इ. साठीचे निम्नतम दर,मे.सायबरनेट प्रा.लि.पुणे यांनी देऊ केलेले प्रोजेक्टर साठीचे निम्नतम दर व मे.हायटेक कॉम्प्युटर प्रा.लि. यांनी टॅबलेट साठी देऊ केलेले निम्नतम दर तसेच मे.मॅक्कन इन्फो सोल्यूशन्स यांनी देऊ केलेले लेझर प्रिंटर्स (LBP2900) साठीचे निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तसेच मे.आर.डी.डाटा सिस्टीम्स,नाशिक हे निविदेतील स्पेसीफीकेशन पेक्षा Higher version चे AIO Commercial Series Brand Lenovo 110 नग निविदेतील नमुद दरामध्ये देण्यास तयार असल्याने त्यांनाही पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- माहिती तंत्रज्ञान विभागप्रमुख)

---

१५) **निर्णय क्र.३८७**

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईनाथ रुग्णालयात नव्याने नेत्रपेढी सुरु करणेस व त्यासाठी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु. ४,५३,७७२/-मात्रचे वार्षीक खर्चास मान्यता देण्यात आली. तसेच सदर प्रस्ताव शासनाचे मान्यतेसाठी पाठविण्यात यावा, असे ठरले. (कार्यवाही- वैद्यकीय अधिक्षीका,साईनाथ रुग्णालय)

याएवेजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईनाथ रुग्णालयात नव्याने नेत्रपेढी सुरु करणेस व त्यासाठी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु. ४,५३,७७२/-मात्रचे वार्षीक खर्चास मान्यता देण्यात आली. प्रस्तावात नमुद केलेले अ.नं.३ चे पद रजिस्टर मेडीकल ऑफीसर ऐवजी आय बँक मॅनेजर या पदाचा समावेश करुन सदर प्रस्ताव शासनाचे मान्यतेसाठी पाठविण्यात यावा, असे ठरले. (कार्यवाही- वैद्यकीय अधिक्षीका,साईनाथ रुग्णालय)

---

१६) **निर्णय क्र.४०४**

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, संपूर्ण भारत वर्षातील आदिवासी, जनजाती व दुर्गम लोकवस्तीच्या अस्मिता व अस्तित्वासाठी काम करणा-या कार्यकर्त्यांचे व जनजाती प्रतिनिधींचे (वनवासी कल्याण आश्रम, महाराष्ट्र) दि.३०/०९/२०१८ ते ०२/१०/२०१८ असे ०३ दिवसांचे निवासी संमेलन (२६५० व्यक्ती) साईआश्रम-१ येथील मंडपात आयोजित करण्यास मान्यता देण्यात आली.

प्रस्तावात नमुद केल्याप्रमाणे सदरचा कार्यक्रम साईआश्रम धर्मशाळा येथे वॉटप्रुफ मंडप व इतर अनुशंगीक सोयी-सुविधा गृहीत धरुन रु.४२,६३,९८१/- मात्र खर्च येईल असे नमुद केलेले आहे. तथापी सदरचा कार्यक्रम साईआश्रम-१ येथील समाधी शताब्दी मंडपात आयोजीत करावयाचा असल्याने प्रस्तावात नमुद केलेला खर्च होणार नाही. या कार्यक्रमाकरीता सभामंडपात पोडीयम, २ डेक्स, खुर्च्या, सोफासेट, साऊंड सिस्टिम, लाईट

व फॅन, जनरेटर व इतर अनुशंगीक सुविधांकरीता रक्कम रु.१२ लाख खर्च अपेक्षीत आहे. त्यास मान्यता देण्यात आली.

सदर निवासी संमेलनाकरीता उपस्थित राहाणाऱ्या प्रतिनिधींची निवासव्यवस्था साईआश्रम धर्मशाळेतील हॉलमध्ये व भोजनव्यवस्था साईप्रसादालय जनरल हॉल येथे निशुल्क करावी. तसेच चहा नाष्टयाची मोफत व्यवस्था करावी. मात्र LED स्क्रीनसाठी संस्थानने खर्च करु नये, असे ठरले.

तसेच याच कालावधीत साई आश्रम-१ येथील मंडपात आयोजित करण्यात आलेला ॐ श्री साई स्वाध्याय समिती, कराड यांचा ॐ कार साधना संमेलन कार्यक्रम १६ गुंठे येथील शताब्दी मंडपात आयोजित करावा, असे ठरले. (कार्यवाही-शताब्दी कक्ष प्रमुख)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, संपूर्ण भारत वर्षातील आदिवासी, जनजाती व दुर्गम लोकवस्तीच्या अस्मिता व अस्तित्वासाठी काम करणा-या कार्यकत्यांचे व जनजाती प्रतिनिधींचे (वनवासी कल्याण आश्रम, महाराष्ट्र) दि.३०/०९/२०१८ ते ०२/१०/२०१८ असे ०३ दिवसांचे निवासी संमेलन (२६५० व्यक्ती) साईआश्रम धर्मशाळा येथे आयोजित करणेस व कार्यक्रमासाठी वॉटरफ्रुफ मंडप तसेच सभामंडपात पोडीयम,२ डेक्स, खुर्च्या, सोफासेट, साऊंड सिस्टिम, लाईट व फॅन, जनरेटर व इतर अनुशंगीक सुविधांकरीता येणाऱ्या रक्कम रु.४३,६३,९८१/- मात्र अपेक्षीत खर्चास मान्यता देण्यात आली.

सदर निवासी संमेलनाकरीता उपस्थित राहाणाऱ्या प्रतिनिधींची निवासव्यवस्था व भोजनव्यवस्था साईआश्रम धर्मशाळा येथे निशुल्क करावी. तसेच चहा नाष्टयाची मोफत व्यवस्था करावी. मात्र LED स्क्रीनसाठी संस्थानने खर्च करु नये, असे ठरले. (कार्यवाही-शताब्दी कक्ष प्रमुख)

---

१७) निर्णय क्र.४०६

शिर्डी परिसरातील गरीब विद्यार्थी शिक्षणापासून वंचित राहू नये म्हणून ज्यु.के.जी.ॲडमिशनसाठी मागील वर्षाप्रमाणे याही वर्षी प्रत्येकी ४० विद्यार्थ्यांच्या ५ तुकडया कराव्यात. १५० विद्यार्थ्यांची प्रवेश प्रक्रिया पुर्ण झालेली असून उर्वरीत प्रवेशासाठी प्रतिक्षा यादीमधील शिर्डी नगरपंचायत हद्दीतील ५० विद्यार्थ्यांना सोडत पध्दतीने प्रवेश देण्यात यावा, असे ठरले. (कार्यवाही- प्राचार्य, इंग्लिश मिडीयम स्कुल)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे

शिर्डी परिसरातील गरीब विद्यार्थी शिक्षणापासून वंचित राहू नये म्हणून ज्यु.के.जी.ॲडमिशनसाठी मागील वर्षाप्रमाणे याही वर्षी प्रत्येकी ५० विद्यार्थ्यांच्या ५ तुकडया कराव्यात. १५० विद्यार्थ्यांची प्रवेश प्रक्रिया पुर्ण झालेली असून उर्वरीत प्रवेशासाठी प्रतिक्षा यादीमधील शिर्डी नगरपंचायत हद्दीतील १०० विद्यार्थ्यांना सोडत पध्दतीने प्रवेश देण्यात यावा, असे ठरले. (कार्यवाही- प्राचार्य, इंग्लिश मिडीयम स्कुल)

---

१८) निर्णय क्र.४०९

मा.व्यवस्थापन समितीच्या दि.०७.०३.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.२१५ नुसार मौजे रुई, ता.राहाता येथील राधा कालियनदास दर्यानानी चॅरिटेबल ट्रस्ट, मुंबई यांचेकडून दानपत्राद्वारे प्राप्त झालेल्या गट नं.२९३ मधील क्षेत्र ७ हेक्टर ३२ आर या जागेमध्ये श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रुग्णालये तसेच प्रस्तावित कॅन्सर हॉस्पिटलसाठी एकत्रित 'वैद्यकिय संकुल' उभारण्यासाठी आर्किटेक्टची नियुक्ती करणेबाबत निविदा प्रक्रिया सुरु करणेत यावी, असे ठरले. (कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता, बांधकाम विभाग)

याऐवजी खालील प्रमाणे वाचण्यात यावे,

मा.व्यवस्थापन समितीच्या दि.०७.०३.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.२१५ नुसार राधा कालियनदास दर्यानानी चॅरिटेबल ट्रस्ट, मुंबई यांचेकडून मौजे रुई, ता.राहाता येथील गट नं.२९३ मधील क्षेत्र ७ हेक्टर ३२ आर दानपत्राद्वारे संस्थानला प्राप्त झालेले आहे. तसेच श्री.लखीचंद कचरदास भंडारी व इतर यांची मौजे रुई, ता.राहाता, जि.अहमदनगर येथील जमीन गट नं.२८८/अ, २८८/ब,२८८/क व गट २९४ पै.एकुण क्षेत्र १०.२३ हेक्टर क्षेत्र येलो झोनमध्ये असुन तेथील संस्थान मालकीच्या लगत आहे. सदरहु क्षेत्र संस्थानसाठी कायम खरेदी करणेबाबतचा प्रस्ताव शासनास सादर करण्यात आलेला आहे.

मौजे रुई, ता.राहाता येथील राधा कालियनदास दर्यानानी चॅरिटेबल ट्रस्ट, मुंबई यांचेकडून दानपत्राद्वारे प्राप्त झालेल्या गट नं.२९३ मधील क्षेत्र ७ हेक्टर ३२ आर व श्री.लखीचंद कचरदास भंडारी व इतर यांची मौजे रुई, ता.राहाता, जि.अहमदनगर येथील जमीन गट नं.२८८/अ, २८८/ब,२८८/क व गट २९४ पै.एकुण क्षेत्र १०.२३ हेक्टर क्षेत्र या जागेमध्ये साईबाबा व साईनाथ रुग्णालय तसेच प्रस्तावीत मेडीकल कॉलेज, नर्सींग कॉलेज, कॅन्सर हॉस्पिटलकरीता एकत्रित वैद्यकीय संकुल उभारावे व तसेच त्यासाठी आर्किटेक्टची नियुक्ती करणेबाबत निविदा प्रक्रिया सुरु करणेत यावी, असे ठरले.

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग / वैद्यकीय संचालक)

विषय नं.०२ **शासन निर्णय व परिपत्रके यांचे वाचन.**

प्रस्ताव- महाराष्ट्र शासनाचे विधी व न्याय विभागाकडून श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे कामकाजा संबंधीत शासन निर्णय, परिपत्रके व इतर पत्र प्राप्त होतात. सदर पत्रांची एकत्रित रित्या मागासवर्ग कक्षाकडे नोंद घेऊन सदर पत्रावर उचित कार्यवाहीसाठी संबंधीत विभागाकडे पाठविण्यात येते. सदर शासन पत्रावर संबंधीत विभागाने काय कार्यवाही केली आहे त्याबाबतचा अहवाल प्रत्येक महिन्यास वरिष्ठांकडे सादर करण्यात येतो.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०२/०५/२०१८ चे सभेत आयत्या वेळचा विषय क्र.१७, निर्णय क्र.३४६ "संस्थानचे कामकाजासंबंधी शासनाचे निर्णय, परिपत्रके वेळोवेळी समितीचे बैठकीत सर्व समिती सदस्यांना बैठकीच्या अजेंडयासोबत देण्यात यावी व सदर शासन निर्णय, परिपत्रके यांचे वाचन असा विषय अजेंडयामध्ये समाविष्ट करण्यात यावा." असा झालेला आहे.

उपरोक्त मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयानुसार दि.३०/०५/२०१८ ते दि. २०/०६/२०१८ अखेर या कालावधीत महाराष्ट्र शासनाचे विधी व न्याय विभागाकडून श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे कामकाजासंदर्भात खालील प्राप्त झालेली पत्रे वाचन करणेकामी मा.व्यवस्थापन समितीचे अवलोकनार्थ सादर.

अ.क्र.	शासन पत्र क्र. व दिनांक	प्राप्त दिनांक	विषय
०१	क्र.सासंवि-१०१८/१५७/प्र.क्र.१५/ का.१६ दि. १९/०५/२०१८	१५/०६/२०१८	सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठात श्री साईबाबा अध्यासन (Chair) सुरु करणेबाबत.
०२	शासन शुध्दिपत्रक क्र. सासंवि- १०१७ /३७८/ प्र.क्र.९७/का.१६ दि.२९/०५/२०१८	१५/०६/२०१८	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, संचलित श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलचा सुधारीत आकृतीबंध मंजूर करण्याबाबत.
०३	शासन निर्ण क्र.संकीर्ण २०१८/प्र.क्र १३०/१८ एम.एम.-३ दि.१५/०६/२०१८	१८/०६/२०१८	कनिष्ठ महाविद्यालयातील विद्यार्थांची उपस्थिती बायोमेट्रीक पध्दतीने सुरु करण्याबाबत.
०४	शासन निर्णय-एसव्हीटी-१११८/९१७/ प्र.क्र.९१/का.१६ दि.१८/०६/२०१८	२०/०६/२०१८	अध्यक्ष,श्री सिध्दीविनायक गणपती मंदिर न्यास,प्रभादेवी मुंबई यांना राज्यमंत्री दर्जा देणे तसेच राज्यमंत्री दर्जा प्राप्त अध्यक्षांना द्यावयाच्या सेवासुविधाबाबत.
०५	शासन आदेश क्र. एनजीसी २०१८/ (१००/१८)/ मशि-४ दि.१५/०६/२०१८	२०/०६/२०१८	शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ नविन महाविद्यालयांना मान्यता देणेबाबत.

निर्णय क्र. ४१६ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, शासनाचे विधी व न्याय विभागाकडून संस्थान कामकाजासंबधी प्राप्त झालेले उपरोक्त शासन निर्णय व परिपत्रक यांचे वाचन करुन त्यांची नोंद घेण्यात आली.**

कनिष्ठ महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची उपस्थिती बायोमॅट्रीक पध्दतीने नोंदविण्यासाठी आवश्यक उपाययोजना करण्यास व त्यासाठी येणाऱ्या आवश्यक खर्चास मान्यता देण्यात आली.

शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये संस्थानच्या नविन महाविद्यालयाला मान्यता दिल्याबद्दल शासनाचे आभार मानण्यात आले, व तसा ठराव शासनाला पाठविण्यात यावा असे ठरले.

वरिष्ठ महाविद्यालयास शताब्दी वर्षात मान्यता मिळाल्याने महाविद्यालयाचे नावात श्री साईबाबा कला, वाणिज्य व विज्ञान शताब्दी महाविद्यालय असा बदल करावा, असे ठरले. त्यासाठी आवश्यक कार्यवाही करणेस मान्यता देण्यात आली. (कार्यवाही-प्र.अधिक्षक,मागासवर्ग कक्ष/सभाकामकाज/ श्री साईबाबा महाविद्यालय)

विषय नं.०३ **आयकर कायदा १९६१ च्या तरतुदीनुसार सन २०१३-१४ या आर्थिक वर्षाचे अखर्चित उत्पन्न रु.३४३.९१ कोटी रकमेचा दि.३१.०३.२०१९ अखेर विनियोग करणेबाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांस सर्व माध्यमांद्वारे मिळणारे उत्पन्न हे आयकर कायदा १९६१ चे कलम १०(२३)(सी)(v) व ११ अन्वये संपूर्ण करमुक्त आहे. कलम ११(२) मधील तरतूदींनुसार संबंधीत आर्थिक वर्षात मिळालेल्या एकुण उत्पन्नापैकी ८५% उत्पन्न हे त्याच आर्थिक वर्षात खर्च करणे बंधनकारक आहे. तथापि, ते खर्च न झाल्यास या उत्पन्नापैकी अखर्चित राहीलेली रक्कम त्यापुढील ५ आर्थिक वर्षात खर्च करता येईल व दरम्यान या रकमेची आयकर कलम ११(५) अन्वये विहीत पद्धतीने गुंतवणूक करावी लागेल. पुढील ५ वर्षाच्या मुदतीत ही अखर्चित रक्कम पूर्णपणे खर्च न झाल्यास ६ व्या आर्थिक वर्षात शिल्लक राहीलेली रक्कम करपात्र म्हणून हिशोबात धरली जाईल व त्या रक्कमेवर आयकर कायद्यातील तरतुदीनुसार त्या आर्थिक वर्षासाठी लागू असलेल्या महत्तम आकारणी दराने आयकर आकारणी केली जाईल अशी तरतूद आहे.

अशाप्रकारे आर्थिक वर्ष २०१८-१९ अखेर रु.३४३,९१,४२,४२५/- इतकी अखर्चित रक्कम दि.३१.०३.२०१९ अखेर संस्थानचे उद्दीष्टांवर ठरावात नमूद केलेनुसार खर्च करणे आवश्यक आहे. अन्यथा त्यावर महत्तम (३०%) दराने आयकर आकारणी केली जाईल. अवलोकनार्थ मागील आर्थिक वर्षे व त्या वर्षांत शिल्लक असलेली अखर्चित रक्कम खालीलप्रमाणे:-

अ.नं.	आर्थिक वर्ष	शिल्लक अखर्चित उत्पन्न रक्कम रुपये	खर्च करण्यासाठी अंतिम मुदत
०१	२०१३-१४	३,४३,९१,४२,४२५/-	३१.०३.२०१९
०२	२०१४-१५	२,३०,८४,२६,८४३/-	३१.०३.२०२०
०३	२०१५-१६	२,२४,५५,८९,३७७/-	३१.०३.२०२१
०४	२०१६-१७	३,०२,३२,७६,६०२/-	३१.०३.२०२२
०५	२०१७-१८	लेखापरिक्षणांती रक्कम निश्चित होईल	३१.०३.२०२३
	एकुण रक्कम रुपये :-	**११,०१,६४,३५,२४७/-**	

संबंधीत आर्थिक वर्षात एकुण उत्पन्नाच्या ८५% रक्कम खर्च न झाल्यामुळे दि.३१.०३.२०१८ अखेर अखर्चित उत्पन्न वाढत गेले असून दि.३१.०३.२०२३ अखेर (आर्थिक वर्ष २०१७-१८ ची रक्कम सोडून) **रु.११०१.६४ कोटी** अखर्चित उत्पन्न संस्थानचे उद्दीष्टांवर खर्च करण्यासाठी उपलब्ध आहे. पैकी रु.३४३.९१ कोटी अखर्चित उत्पन्न दि.३१.०३.२०१९ अखेर चालू आर्थिक वर्षात खर्च करणे अनिवार्य आहे अन्यथा त्यावर जास्तीत जास्त दराने आयकर भरावा लागेल.

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ अखेर विभागांचे अहवालानुसार खालीलप्रमाणे चालू असलेल्या/प्रस्तावित असलेल्या प्रकल्पांवर दि.३१.०३.२०१९ अखेर होणारा अपेक्षित खर्च खालीलप्रमाणे आहे.

(खर्च रु.कोटी मध्ये)

अ.नं.	विभागाचे नांव	प्रकल्प / योजनेचे नांव	प्रकल्पाची किंमत / खर्च	दि.३१.०३.२०१९ अखेर अपेक्षित खर्च
१	पाणीपुरवठा विभाग	निळवंडे धरण – टप्पा क्र.१	२६६.८८	६०.००
२	ध्वनीक्षेपण व टेलिफोन विभाग	अद्ययावत दुरध्वनी यंत्रणा	१.४२	१.४२
		Public Address System & Emergency Call Box	२.६०	२.६०
३	सीसीटीव्ही विभाग	CCTV & Surveillance	७२.५८	७२.५८
		LED Wall Screen	७.९०	७.९०
४	संरक्षण विभाग	सुरक्षा साहित्य खरेदी	१.८५	१.८५
		व्यायाम शाळा साहित्य खरेदी	०.७८	०.७८
५	बांधकाम विभाग	नविन दर्शनरांग प्रकल्प	११२.४०	७०.००
		घनकचरा व्यवस्थापन प्रकल्प	७.१७	३.५०
		स्वागत कमानी– दोन	१.६७	१.६७
		स्कायवॉक	१.३	१.००
		साई आश्रम-१ येथे टेन्साईल फॅब्रिक शेड उभारणे	१.३६	१.०३
		श्री साईबाबा समाधी मंदिर परिसरातील फ्लोअरींगचे नुतनीकरण	२.७५	०.६५

		करणे (दुसरा टप्पा)		
		साईनाथ रुग्णालयावर वाढीव मजल्याचे बांधकाम	४.००	४.००
		नगरपालिका हद्दीतील रस्ता क्र.५ चे उर्वरीत काम पूर्ण करणे (टप्पा-१)	१.७०	१.७०
		मंदिर परिसरातील इमारतीचे आतील व बाहेरील रंगकाम करणे.	०.६४	०.६३
		साई नॉलेज पार्क प्रकल्प	१६६.३९	१.००
	बांधकाम विभाग	साईबाबा भक्तनिवास (५०० रुम) नुतनीकरण	१८.५६	५.००
		साईप्रसादालय फरशी बदलणे	१.९०	१.९०
		लाडू व बुंदी प्रोसेसिंग युनिट	१४.४१	५.००
		साईप्रसादालय आतील व बाहेरील रंगकाम करणे.	०.६२	०.६२
		नविन शैक्षणिक संकुल उभारणी	१३५ .००	५.००
		नगर-मनमाड रस्ता दुरुस्ती व सुशोभिकरण	३.५	३.५
		साई आश्रम-१ रंगकाम व दुरुस्ती	६.५०	४.८३
		मौजे निघोज येथील देणगी दाखल मिळालेल्या इमारतीत (साईपालखी निवारा) आय.एस.ए. अॅकेडमी सुरु करणेकामी अंतर्गत फेरबदल करणे.	१०.९३	३.००
		साईनाथ रुग्णालय सर्व संडास बाथरुमचे नुतनीकरण करणे.	१.३१	१.००
		श्रीसाईचरित्र पारायणाकरीता मंडप व इतर अनुषंगिक सुविधा तयार करणे.	०.९१	०.९१
		श्री साईबाबा समाधी मंदिर परीसरातील ऐतिहासिक इमारतीचे सुदृढीकरण करणे.	०.७३	०.५०
		कुंभमेळा कालावधीत शिर्डी व परीसरात विकसीत केलेल्या ०७ वाहनांचे कामाबाबत	२.८९	०.५२
		संस्थानमार्फत साजरे करणेत येणारे उत्सव, उन्हाळा व पावसाळयाचे कालावधीत साईभक्तांचे सोयीसाठी मंडप व्यवस्था करणे.	०.५०	०.५०
		मौजे निमगांव को-हाळे हद्दीतील चर रस्त्याचे डांबरीकरण करणे.	०.५७	०.५७
		शिर्डी वाहतूक आराखडयातील रस्त्यांचे कामासाठी अनुदान देणे.	१०.०८	१०.०८
६	माहिती तंत्रज्ञान विभाग	Oracle License Purchase & Support Renewal	२.९३	१.५६
		Local Servers upgradation	०.८५	०.८५
		Software Licenses	०.५०	०.५०
		Desktop Purchase	१.००	१.००
		OFC	०.५०	०.५०
		Networking Equipment	१.२५	१.२५
७	लेखा - अनुदान विभाग	**अनुदान -** १) शिर्डी नगरपंचायत अनुदान – दैनंदिन स्वच्छता २) शिर्डी नगरपंचायत अनुदान – रस्ते ३) शिर्डी नगरपंचायत अनुदान – शौचालये बांधकामासाठी	 ३.५४ १.१० ०.३३	 ३.५४ १.१० ०.३३
		अनुदान - इतर संस्था शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय यवतमाळ	 १३.००	 १३.००
		शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय नागपुर	३५.२८	३५.२८
		शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय औरंगाबाद	१५.००	१५.००
८	रुग्णालये विभाग श्री साईबाबा हॉस्पीटल	श्री साईबाबा हॉस्पीटलमध्ये वैद्यकीय उपचारापोटी देण्यात येणाऱ्या सवलतीचा अपेक्षीत खर्च.	१४.००	१४.००
		श्री साईनाथ हॉस्पीटलमध्ये वैद्यकीय उपचारापोटी देण्यात येणाऱ्या सवलतीचा अपेक्षीत खर्च.	५.००	५.००
	श्री साईनाथ रुग्णालय अनुदान विभाग	गरीब व गरजु रुग्णांना वैद्यकीय आर्थीक अनुदान देणे.	५.००	३.००
		एकुण अपेक्षित खर्च :-	**८२६.०८**	**३७१.१५**

विभागाचा अभिप्राय :- दि.३१.०३.२०१९ अखेर रु.३४३.९१ कोटी खर्च न झाल्यास शिल्लक रकमेवर ३०% दराने आयकर भरावा लागणार आहे.

उपरोक्तप्रमाणे सन २०१३-१४ या आर्थिक वर्षाचे अखर्चित उत्पन्न रु.३४३.९१ कोटी, दि.३१.०३.२०१९ अखेर संस्थानची उद्दिष्टे व विकासकामे यासाठी विनियोग करणेबाबतचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीसमोर अवलोकनार्थ व मान्यतेसाठी सविनय सादर.

निर्णय क्र. ४१७ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, आयकर कायदा १९६१ च्या तरतुदीनुसार सन २०१३-१४ या आर्थिक वर्षाचे अखर्चित उत्पन्न रु.३४३.९१ कोटी रकमेचा दि.३१.०३.२०१९ अखेर विनियोग करणेसाठी उपरोक्त प्रस्तावात नमुद केल्याप्रमाणे संस्थानची उद्दिष्टे व विकासकामे यासाठी विनियोग करणेस मान्यता देण्यात येऊन, यामध्ये उपरोक्त नमुद प्रकल्पाव्यतीरिक्त अन्य प्रकल्पावर संस्थानमार्फत करण्यात येणाऱ्या खर्चाचा समावेश करण्यात यावा. तसेच प्रस्तावात नमुद केलेल्या बाबींवर प्रत्येक महिन्यात होणाऱ्या खर्चाचा तपशिल मा.व्यवस्थापन समिती सभेसमोर सादर करणेत यावा, असे ठरले. (कार्यवाही- मुख्यलेखाधिकारी, लेखाशाखा विभाग)**

विषय नं.०४ **पंडीत दिनदयाल उपाध्याय शिक्षण संस्था, सिडको औरंगाबाद यांचे रामचंद्र नाईक विद्यालय,सिडको, औरंगाबाद यांना इमारत बांधकाम व शालेय साहित्यासाठी रक्कम रु.२,२६,००,०००/- आर्थिक सहाय्य देणेबाबत नव्याने प्राप्त प्रस्तावावर निर्णय होणेबाबत.**

प्रस्ताव- संस्थेची पुर्वीचे प्रस्तावानुसार मागणी :- पंडीत दीनदयाल उपाध्याय शिक्षण संस्था, सिडको, औरंगाबाद यांचे रामचंद्र नाईक विद्यालय सिडको, औरंगाबाद यांनी इमारत बांधकाम रु. १.२३ कोटी व शालेय साहित्य घेण्यासाठी रु. ४८.००लक्ष असे एकूण रक्कम रु १.७१ कोटीची मागणी त्यांचे पत्र जा.क्रं. पं.दी.ऊ.शि.सं/२०१७-२०१८/११ दिनांक १९.०४.२०१७ नुसार केली होती त्याचा थोडक्यात तपशील खालीलप्रमाणे

अ. इमारत बांधकाम खर्च :-

अ.न.	विवरण	रक्कम
१	इमारत बांधकाम खर्च	रु. २,२२,००,०००/-
२	इमारत बांधकाम निधीतून केलेला खर्च	रु. ९९,००,०००/-
३	उर्वरीत बांधकामसाठी लागणारी एकूण रक्कम	**रु. १,२३,००,०००/-**

ब. शालेय साहित्य खरेदीसाठी लागणारा खर्च

अ.न.	विवरण	रक्कम
१	विद्यार्थ्यांसाठी नवीन ६०० बाके	रु. १५,००,०००/-
२	क्रिडा साहित्य	रु. १०,००,०००/-
३	ग्रंथालय	रु. ३,००,०००/-
४	सुसज्ज प्रयोगशाळा	रु. ५,००,०००/-
५	संगणक, लॅब व फर्निचर	रु. १५,००,०००/-
६	एकूण	४८,००,०००/-
एकूण	अ + ब रु. १,२३,००,०००+४८,००,०००/-	१,७१,००,०००/-

अशी एकूण रक्कम रु.१.७१कोटी मात्र मिळणेबाबत विनंती श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांना केली होती. त्यावर मा. व्यवस्थापन समितीने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

मा. व्यवस्थापन समितीचा निर्णय :- दि.०८.९.२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र. ७५३ अन्वये चर्चा होऊन असे ठरले की, श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवास दि. ०१ आक्टोंबर पासून प्रारंभ होत आहे. मा. मुख्यमंत्री महोदय यांचे अध्यक्षतेखालील कृती आराखडा समितीने दि. ३१.०३.२०१७ रोजी या महोत्सवासाठी एकूण रु. ३०२३ कोटी मात्रच्या कृती आराखडयास मान्यता दिलेली आहे. परंतु सदरहू निधी अद्याप प्राप्त नाही. या महोत्सवामध्ये विविध कार्यक्रमाचे आयोजन करणे व साईभक्तांना पायाभुत सोयीसुविधा पुरविणेकामी संस्थानचा मोठया प्रमाणात खर्च होणार असून संस्थानला निधीची कमतरता भासू शकते. अशा पार्श्वभुमीवर पंडीत दिनदयाल उपाध्याय यांचे शिक्षण संस्थेस इमारत बांधकाम व शालेय साहित्यासाठी रु. १.७१ कोटी मात्र आर्थिक सहाय्य करणे उचित होणार नाही. सबब समाधी शताब्दी महोत्सवाची सांगता होईपर्यंत सदरहू विषय स्थगित ठेवण्यात यावा.असा निर्णय झालेला आहे.

संस्थेने सादर केलेला नविन प्रस्ताव:- आता पंडित दीनदयाल उपाध्याय शिक्षण संस्था, औरंगाबाद यांनी दि.०५.०६.२०१८ रोजी रक्कम रु. २.२६ कोटी मात्र अनुदानासाठी फेर प्रस्ताव सादर केला असून, मा. श्री चंद्रशेखर कदम, उपाध्यक्ष, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांनी प्रस्ताव मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे सादर करणेबाबत निर्देश दिलेले आहेत. त्यानुसार प्रस्ताव व्यवस्थापन समितीपुढे सादर करण्यात येत आहे.

पंडित दीनदयाल उपाध्याय शिक्षण संस्था, औरंगाबाद या संस्थेच्या रामचंद्र नाईक विद्यालय, स्पंदन नगर सिडको एन – ४ (दक्षिण) औरंगाबाद येथील शाळेच्या इमारतीचे बांधकाम पुर्ण करण्यासाठी व शालेय साहित्य खरेदी करून शाळा सर्व सुविधायुक्त करण्यासाठी निधीची मागणी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्थव्यवस्था, शिर्डी यांचेकडे केलेली आहे. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे-

अ. इमारत बांधकाम खर्च :-

अ.न.	विवरण	रक्कम
१	इमारत बांधकाम खर्च शासन मंजूरीनुसार	रु. २,५५,००,०००/-
२	इमारत बांधकाम निधीतून केलेला खर्च	रु. ९९,००,०००/-
३	उर्वरीत बांधकामसाठी लागणारी एकूण रक्कम	**रु. १,५६,००,०००/-**

ब. शालेय साहित्य खरेदीसाठी लागणारा खर्च:-

अ.न.	विवरण	रक्कम
१	विद्यार्थ्यांसाठी नवीन ६०० बाके	रु. १८,००,०००/-
२	क्रिडा साहित्य	रु. १२,००,०००/-
३	ग्रंथालय सर्व साहित्यासह	रु. ७,००,०००/-
४	सुसज्ज प्रयोगशाळा साहित्यासह	रु. ८,००,०००/-
५	संगणक, लॅब व फर्निचर	रु. २५,००,०००/-
६	एकूण	**७०,००,०००/-**

क. मागणी :-

एकूण	**अ + ब रु. १,५६,००,०००+७०,००,०००/-**	**२,२६,००,०००/-**

एकूण प्रकल्प खर्च अ + ब	**रु.२,५५,००,०००+७०,००,००० = ३,२५,००,०००/-**

अशी मागणी केली आहे.

<u>विभागाचा अभिप्राय :-</u>

मा. व्यवस्थापन समितीने ज्या कारणास्तव दि. ०८.०९.२०१७ च्या सभेतील निर्णय क्रं. ७५३ नुसार प्रस्ताव अमान्य केलेला आहे, त्या बाबींची उद्दीष्ठ पुर्ती अद्याप झालेली नाही. अशातच या संस्थेला मदत केल्यास ही बाब संयुक्तीक होणार नाही असे वाटते.

संस्थेने यापूर्वी दिनांक १९.०४.२०१७ च्या प्रस्तावानुसार रु. १.७१ कोटीची मागणी केली होती आता मात्र सुधारीत मागणी रु. २.२६ कोटी केलेली आहे.

संस्थचे एक महाविद्यालय, सहा कनिष्ठ महाविद्यालय, नऊ माध्यमिक विद्यालय, चार प्राथमिक व उच्च प्राथमिक विद्यालय, चार पुर्व प्राथमिक विद्यालय, दोन आश्रम शाळा, दोन वस्तीगृह आहेत. संस्थेच्या अनेक शाखा आहेत. प्रस्तावात नमूद माहितीनुसार सदरची शिक्षणसंस्था मोठी व सक्षम दिसते.

अनुदान मागणी ज्या विद्यालयाच्या इमारतीसाठी केली आहे ती शाळा औरंगाबाद शहरात आहे. एकंदरीत शहरात शिक्षणाची सोय उपलब्ध करून देणा-या अनेक अनुदानित व विना अनुदानित शैक्षणीक संस्था कार्यरत आहेत.

अशाप्रकारे शैक्षणीक क्षेत्रात काम करणा-या अनेक शिक्षण संस्था कार्यरत असून त्याही अशाच प्रकारची मागणी करतील.

<u>प्रस्ताव</u> :- पंडीत दीनदयाल उपाध्याय शिक्षण संस्था, सिडको, औरंगाबाद यांचे रामचंद्र नाईक विद्यालय सिडको,औरंगाबाद यांना इमारत बांधकामासाठी रु. १.५६ कोटी व शालेय साहित्यासाठी रक्कम रु. ७० लक्ष अशी एकूण रु.२.२६ कोटी आर्थिक सहाय्य देणेबाबत नव्याने प्राप्त प्रस्तावावर निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र. ४१८ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, पंडीत दीनदयाल उपाध्याय शिक्षण संस्था, सिडको, औरंगाबाद यांचे रामचंद्र नाईक विद्यालय सिडको,औरंगाबाद यांना इमारत बांधकामासाठी रु. १.५६ कोटी व शालेय साहित्यासाठी रक्कम रु.७० लक्ष अशी एकूण रु.२.२६ कोटी आर्थिक सहाय्य देणेबाबतचा प्रस्ताव मान्य केल्यास इतरही खाजगी संस्था अशाप्रकारे आर्थिक सहाय्य मिळणेबाबत मागणी करतील. यास्तव सदरचा प्रस्ताव स्थगित ठेवण्यात आला.**

(कार्यवाही- मुख्यलेखाधिकारी, लेखाशाखा)

विषय नं.०५ **सर्व्हे नं.१६९ मधील क्षेत्रातून शिर्डी मंजूर विकास योजनेतील नगर-मनमाड रस्ता- जैन मंदिर ते १८ मीटर रिंग रस्त्याला जोडणाऱ्या १५ मिटर रुंदीच्या रस्त्याचे भूसंपादन रद्द करणेबाबत श्री. दिलीप अमृतराव गोंदकर यांचा अर्ज.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतुद : श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) २००४ चे कलम २१ (२) खालील प्रमाणे तरतुद आहे.

पोट कलम (१) आणि (१ क) मध्ये निर्दिष्ट केलेल्या प्रयोजनांसाठी पुरेशा तरतुदी केल्यानंतर विश्वस्तव्यवस्थेच्या निधीत शिल्लक राहीली असल्यास, अशा शिल्लक रकमेचा विश्वस्तव्यवस्थेच्या वितरणयोग्य उत्पन्नाच्या तीस टक्क्यापेक्षा अधिक नसेल एवढा भाग, समितीस वेळोवेळी पुढील सर्व किंवा कोणत्याही प्रयोजनांसाठी वापरता व खर्च करता येईल.

(दोन) स्थानिक नागरी सेवा सुविधा यांच्यामध्ये सुधारणा व वाढ होण्यासाठी व परिणामी संस्थानच्या सोयीमध्ये वाढ होण्यासाठी शिर्डी नगरपंचायतीला सहाय्य करण्यासाठी.

मा. व्यवस्थापन समिती निर्णय : दिनांक ०२/०२/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.७७ (ब) (७)

मा. छाननी समिती निर्णय : दिनांक ०९/०४/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.२९.

प्रस्तावनाः शिर्डी शहरातील सार्वजनिक सोयीसुविधांचा विस्तार करण्याचे दृष्टीने व ज्यांचा साईभक्तांना प्रामुख्याने उपयोग होईल अशी विकास कामे हाती घेवून पूर्ण करणेसाठी संस्थान व्यवस्थापन शिर्डी नगरपंचायतीस मदत करीत आहे. त्याचाच एक भाग म्हणून शिर्डी शहरातील सहा रस्ते भूसंपादन करणेसाठी येणारे अंदाजे रु.१६३.५५ कोटी खर्चास मा. व्यवस्थापन समिती व मा. छाननी समितीचे उपरोक्त निर्णयान्वये शासनाची मान्यता घेऊन, पुढील कार्यवाही करणेबाबत ठरले आहे. त्यामध्ये खालील रस्त्यांचा समावेश आहे.

अ. नं.	रस्त्याचे नांव	लांबी (मी.)	रुंदी (मी.)	अस्तित्वातील रुंदी (मी.)	भूसंपादनाची रुंदी (मी.)
०१	विकास योजनेतील २४ मीटर रुंद वळण रस्ता (साई श्रध्दा हाउसिंग सोसायटी कॉर्नर ते सन एड सॅन हॉटेल रस्ता)	२६५०	२४	-	२४.००
०२	विकास योजनेतील १२ मिटर रुंदीचा हॉटेल गोराडीया समोरील रस्ता (पिंपळवाडी रस्ता ते निमगांव शिव रस्ता)	५५०	१२	५.५०	६.५०
०३	विकास योजनेतील १५ मीटर रुंदीचा बिरेगांव रस्ता (नविन पिंपळवाडी रस्ता- वराह चौक ते कालिकानगर- १५ मीटर व पुढे बिरोबा मंदिरापर्यंत वहिवाटीप्रमाणे)	५००	१५	१०	५.००
०४	विकास योजनेतील १५ मीटर रुंदीचा रस्ता (जैन मंदिरालगत नगर-मनमाड ते १८ मीटर वळण रस्ता)	३२०	१५	-	१५.००
०५	विकास योजनेतील १५ मीटर रुंदीचा जुना पिंपळवाडी रस्ता (पुष्पांजली हॉटेल चौक ते पिंपळवाडी शिव हद्दीपर्यंत)	१०००	१५	१०	१५.००
०६	विकास योजनेतील १५ मीटर रुंदीचा रस्ता (पिंपळवाडी रस्ता ते १८ मीटर रस्ता यांना जोडणारा निता हॉटेल पश्चिमबाजू दक्षिणोत्तर रस्ता)	३००	१५	--	१५.००
	एकूण लांबी	५३२०			

वरील रस्त्यांचे भूसंपादन कामासाठी येणारे अंदाजे रु.१६३.५५ कोटी खर्चास मान्यता मिळणेसाठी शासनाचे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे दिनांक १५/०५/२०१८ अन्वये प्रस्ताव सादर करणेत आला आहे.

प्रस्तावः- श्री. दिलीप अमृतराव गोंदकर, शिर्डी यांनी उपरोक्त रस्त्यांपैकी अ. नं.०४ बाबत मा. अध्यक्ष महोदय यांचेकडे रस्ता न करणेबाबतचे निवेदन दिले आहे. अर्जदार यांनी नमूद केलेला रस्ता हा शिर्डी मंजूर विकास योजनेतील रस्ता आहे. सदर रस्त्याबाबतचा निर्णय शिर्डी नगरपंचायत यांचे अखत्यारीतील असलेने, त्याबाबतचा निर्णय नगरपंचायतीने घेणे उचित राहील असे मत आहे. तरी याबाबत निर्णयार्थ सादर.

शिर्डी शहरातील सार्वजनिक सोयीसुविधांचा विस्तार करण्याचे दृष्टीने शिर्डी शहरातील सहा रस्ते भूसंपादन करणेसाठी येणारे अंदाजे रु.१६३.५५ कोटी खर्चास मा. व्यवस्थापन समिती व मा. छाननी समितीचे उपरोक्त निर्णयान्वये शासन मान्यता मिळणेसाठी शासनाचे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे दिनांक १५/०५/२०१८ अन्वये प्रस्ताव सादर करणेत आला आहे. प्रस्तावात नमुद केलेला रस्ता वरील सहा रस्त्यांपैकी एक आहे, अशी माहिती मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी सभेस दिली.

निर्णय क्र. ४१९ यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री. दिलीप अमृतराव गोंदकर, शिर्डी यांनी दिलेल्या निवेदनानुसार शिडी विकास योजनेतील १५ मीटर रुंदीचा रस्ता (जैन मंदिरालगत नगर-मनमाड ते १८ मीटर वळण रस्ता) न करणे ही बाब संस्थानचे अखत्यारीत नसल्याने श्री. दिलीप अमृतराव गोंदकर, शिर्डी यांच्या निवेदनाच्या अनुषंगाने सादर करण्यात आलेला प्रस्ताव अमान्य करण्यात आला. (कार्यवाही- मुख्य कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

विषय नं.०६ **श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील सहा.शिक्षक प्राथमिक व संगणक शिक्षक यांना वेतनश्रेणी व अतिप्रदान रक्कम वसुलीबाबत.**

प्रस्ताव- विषयाची पुर्वपिठीका-(अ) विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील दि.०७.०८.२००९ चे शासन निर्णयानुसार श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्व्यवस्था, शिर्डीसाठी मंजुर केलेल्या आकृतीबंधामध्ये श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलचे उच्च प्राथमिक विभागाकरिता ०४ व प्राथमिक विभागाकरिता ०८ पदसंख्या असतांना प्रत्यक्षात प्राथमिक विभागाकडे एकुण १३ सहा. शिक्षकांच्या नेमणूका करण्यात आलेल्या आहेत. म्हणजेच मंजुर आकृतीबंधानुसार प्राथमिक विभागासाठी ०५ सहा.शिक्षकांची पदे अतिरिक्त भरलेली होती. त्या व्यतिरिक्त नैसर्गिक तुकडीवाढीनुसार ०५ सहा.शिक्षकांना ०३ वर्षाच्या परिविक्षाधीन कालावधीसाठी नियुक्ती दिलेली आहे. त्यामुळे प्राथमिक विभागाकडील आकृतीबंधात मंजुर पदांपेक्षा १० पदे अतिरिक्त होत होते.

विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील दि.०७.०८.२००९ चे शासन निर्णयातील अ.क्र.०६ मध्ये समितीला आकृतीबंधाबाहेर जाऊन पद भरती करता येणार नाही, असे नमुद आहे. त्यामुळे श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाडील विद्यार्थी संख्या, नैसर्गिक तुकडी वाढ या सर्व बाबींचे अवलोकन करुन, इकडील जा.क्र.एसएसएस/ साप्रशा/आस्था/३००६/२०१६ दि.१२.०६.२०१६ अन्वये मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकरिता २२ वाढीव शिक्षक पदांसह आकृतीबंध मंजुर करणेबाबत प्रस्ताव सादर करण्यात आलेला होता.

सदर पत्रास अनुसरुन मा.विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांनी त्यांचेकडील क्र.सासंवि-१०१६/१५२४/प्र.क्र१९१/का.१६ दि.१० नोव्हेंबर, २०१६ रोजीचे पत्रान्वये पुढीलप्रमाणे कळविलेले आहे. "*आस्थापना विषयक बाबी आणि वेतनावर होणा-या खर्चाचा भार विचारात घेऊन नवीन पदे निर्माण न करता आवश्यक सेवा बाह्ययंत्रणेद्वारे करवून घेण्याचे शासनाचे धोरण आहे. सदर धोरणानुसार श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलमध्ये आवश्यक असणा-या २२ शिक्षकांची सेवा बाह्य यंत्रणेद्वारे करवून घेण्याबाबत व्यवस्थापन समितीचे अभिप्राय तसेच २२ पदे नव्याने निर्माण करावयाची झाल्यास होणारा आवर्ती आणि अनावर्ती खर्चाबाबतचा तपशील या विभागास उपलब्ध करुन देण्यात यावा*"

मा.विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र राज्य यांचे उपरोक्त अभिप्रायानुसार इंग्लिश मिडीयम स्कुलमध्ये मंजुर आकृतीबंधापेक्षा ०५ अतिरिकृत सहा.शिक्षकांची विहित वेतनश्रेणी देऊन नेमणूक करण्यात आलेली आहे. तसेच नैसर्गिक तुकडीवाढीनुसार नियुक्त केलेल्या ०५ सहा.शिक्षिका यांचा परिविक्षाधीन कालावधी ऑगस्ट-२०१५ मध्येच संपलेला असून, ते आजपावेतो त्याच मानधनावर कार्यरत आहेत. त्यामुळे श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलचे आकृतीबंधात प्राथमिक विभागासाठी किमान १० सहा.शिक्षकाची वाढीव पदे निर्माण करणेकामी मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र राज्य यांचेकडे प्रस्ताव सादर करणेस मा.व्य.समितीचे दि.२५.०२.२०१७ चे सभेत मान्यता देण्यात आलेली होती.

त्यानुसार इकडील जा.क्र.एसएसएस/साप्रशा-आस्था/६०८०/ २०१७ दि.०१ मार्च, २०१७ अन्वये मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचेकडे प्रस्ताव सादर केलेला होता. आता विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील शासन निर्णय क्र.सासंवि १०१७/३७८/प्र.क्र.१७/का.१६ दि.२० डिसेंबर, २०१७ रोजीचे पत्रान्वये श्री.साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडे खालीलप्रमाणे आकृतीबंध मंजुर करण्यात आला आहे.

अ.क्र.	पदनाम	पुर्वीची पदसंख्या	सुधारीत पदसंख्या	वेतनश्रेणी
०१.	प्राचार्य	०१	०१	९३००-३४८०० + ग्रेड पे ४८००
०२.	सहा.शिक्षक (माध्यमिक)	०८	०८	९३००-३४८०० + ग्रेड पे ४३००
०३.	संगणक शिक्षक (माध्यमिक)	०१	०१	५२००-२०२०० + ग्रेड पे २४००
०४.	उच्च प्राथमिक सहा.शिक्षक	०४	०४	५२००-२०२०० + ग्रेड पे २८००
०५.	प्राथमिक सहा.शिक्षक	०८	१८	५२००-२०२०० + ग्रेड पे २८००
०६.	संगणक शिक्षक (प्राथमिक)	०१	०१	५२००-२०२०० + ग्रेड पे १९००
०७.	पुर्व प्राथमिक सहा.शिक्षक	०८	०८	५२००-२०२०० + ग्रेड पे १९००
०८.	वरिष्ठ लिपीक	०१	०१	५२००-२०२०० + ग्रेड पे २४००
०९.	लिपीक टंकलेखक	०१	०१	५२००-२०२०० + ग्रेड पे १९००
१०.	मदतनीस (पुरुष)	०९	०९	४४४०-७४४० + ग्रेड पे १३००
११.	मदतनीस (महिला)	०४	०४	४४४०-७४४० + ग्रेड पे १३००
१२.	शिपाई	०१	०१	४४४०-७४४० + ग्रेड पे १३००

उपरोक्त दि.२० डिसेंबर, २०१७ रोजीचे शासन निर्णयानुसार श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील आकृतीबंधामधील प्राथमिक विभागाकडील सहा.शिक्षकांच्या १० नवीन पदांचा समावेश करण्यात आलेला आहे.

जा.नं.एसएसएस/साप्रशा/आस्था/२५८१/२०१५ दि.०७.१०.२०१५ रोजीचे आदेशान्वये शैक्षणिक संकुलाकडील आस्थापना विषयक कामकाज सामान्य प्रशासन विभागाकडे वर्ग करण्यात आलेले आहे. त्यानंतर इंग्लिश मिडीयम स्कुलमधील प्राथमिक विभागाकडे कार्यरत असलेल्या ०५ परिविक्षाधीन शिक्षिका यांना संस्थान सेवेत कायम करणेबाबतचा विषय समोर आला असता, श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील मंजुर आकृतीबंधापेक्षा अतिरिक्त सहा.शिक्षकांची पदे संस्थान सेवेत कायम केले असल्याचे निर्देशनास आले. त्यामुळे सदर पाच परिविक्षाधीन शिक्षिका यांना संस्थान सेवेत कायम करण्याचा विषय स्थगित ठेऊन, आकृतीबंधापेक्षा जादा असणा-या पदांना प्रथम मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांची मान्यता घेण्यात आली.

श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलकडील प्राथमिक विभागाच्या आकृतीबंधामध्ये पदे शिल्लक नसतांनाही तत्कालीन मा.व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेने कायम केलेल्या सहा.शिक्षकांचा तपशिल खालीलप्रमाणे - (तक्ता क्रमांक ०१)

अ.नं.	शिक्षकाचे नांव	जन्मदिनांक	दि.३१.०३.२०१८ अखेर वय	सेवेत रुजू दिनांक	संस्थान सेवेत कायम करुन वेतनश्रेणी लागू केल्याची दिनांक	सेवानिवृत्तीची दिनांक व शिल्लक सेवा
०१.	श्रीमती बोधक ज्योती अरुण	दि.२८.०३.१९८८	३० वर्ष	दि.०१.०९.२०१०	दि.०१.०९.२०१३	दि.३१.०३.२०४८ (३० वर्ष)
०२.	कु.ठोकळ सोनिया प्रकाश	दि.१७.१२.१९८५	३२ वर्ष ३ महिने	दि.०७.०९.२०१०	दि.०७.०९.२०१३	दि.३१.१२.२०४५ (२७ वर्ष ९ महिने)
०३.	श्री.राशिनकर रावसाहेब रामभाऊ	दि.१८.१२.१९८७	३० वर्ष ३ महिने	दि.२७.०९.२०१०	दि.२८.०९.२०१३	दि.३१.१२.२०४७ (२९ वर्ष ९ महिने)
०४.	श्री.पवार शेखर गुलाब	दि.०३.१२.१९८५	३२ वर्ष ४ महिने	दि.०१.१०.२०११	दि.०१.१०.२०१४	दि.३१.१२.२०४५ (२७ वर्ष ८ महिने)
०५.	श्रीमती गजरे वैजयंता निवृत्ती	दि.२०.१०.१९७४	४३ वर्ष ५ महिने	दि.११.१ १.२०११	दि.११.११.२०१४	दि.३१.१०.२०३४ (१६ वर्ष ७ महिने)

उपरोक्त शिक्षकांच्या नेमणूक करतांना विहित पद्धतीने वर्तमानपत्रात जाहिरात देऊन, मा.व्यवस्थापन समितीची मान्यता घेऊन नेमणूका करण्यात आलेल्या आहेत. तसेच त्यांचा परिविक्षाधीन कालावधी संपल्यानंतर त्यांना सदर पदाची विहित वेतनश्रेणी देऊन, संस्थान सेवेत कायम करतांना देखील मा.व्यवस्थापन समितीची मान्यता घेण्यात आलेली आहे. मात्र आकृतीबंधामध्ये पद शिल्लक नसतांनाही उपरोक्त ०५ सहा.शिक्षकांना प्रथम शिक्षणसेवक म्हणून ०३ वर्ष व त्यानंतर प्राथमिक विभाग सहा.शिक्षकाची विहित वेतनश्रेणी ५२००-

२०२०० + ग्रेड पे २८०० देऊन संस्थान सेवेत कायम करण्यात आलेले आहे. आकृतीबंधामध्ये पदे शिल्लक नसतांनाही पदभरती करुन, त्यांना सदर पदांच्या विहित वेतनश्रेणी देऊन संस्थान सेवेत कायम करणे ही बाब शासन मान्य आकृतीबंधानुसार योग्य नाही.

त्यामुळे सदर सहा.शिक्षक यांना ज्या दिवशी (दि.२०.१२.२०१७) सुधारीत आकृतीबंध मंजुर झाला त्या दिवशीपासून संस्थान सेवेत कायम करुन, सदर पदाची विहित वेतनश्रेणी ५२००-२०२०० + ग्रेड पे २८०० देणेस तसेच दि.१९.१२.२०१७ पर्यंत दरमहा रु.६,०००/- या प्रमाणे वेतन परिगणना करुन, जादा आदा करण्यात आलेली रक्कम समान हप्त्यात वसुल करणेस मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०२.०२.२०१८ चे सभेतील निर्णय क्र.९५ नुसार मान्यता देण्यात आलेली आहे.

त्यानुसार इकडील जा.क्र.एसएसएस/साप्रशा/वशी-०१/४६९८/२०१८ दि.०९ मार्च, २०१८ रोजीचा आदेशान्वये सदर सहा.शिक्षक यांना ज्या दिवशी (दि.२०.१२.२०१७) सुधारीत आकृतीबंध मंजुर झाला त्या दिवशीपासून संस्थान सेवेत कायम करुन, सदर पदाची विहित वेतनश्रेणी ५२००-२०२००+ग्रेड पे २८०० देणेस तसेच दि.१९.१२.२०१७ पर्यंत दरमहा रु.६,०००/- या प्रमाणे वेतन परिगणना करुन, जादा आदा करण्यात आलेली रक्कम समान हप्त्यात वसुल करणेबाबत आदेशीत करण्यात आलेला आहे.

(ब) विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील दि.०७.०८.२००९ अन्वये श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्व्यवस्था, शिर्डीसाठी मंजुर केलेल्या आकृतीबंधामध्ये श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलचे माध्यमिक विभागाकरिता ०१ व प्राथमिक विभागाकरिता ०१ संगणक शिक्षकांचे पदास मान्यता देण्यात आलेली आहे. तसेच विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील दि.२० डिसेंबर, २०१७ अन्वये मंजुर केलेल्या सुधारीत आकृतीबंधामध्ये संगणक शिक्षक (माध्यमिक) व संगणक शिक्षक (प्राथमिक) यांना मंजुर करण्यात आलेली वेतनश्रेणी व त्यांना प्रत्यक्षात देण्यात येत असलेल्या वेतनश्रेणीचा तपशिल खालीलप्रमाणे

अ.क्र.	पदनाम	पद संख्या	दि.०७.०८.२००९ व दि.२०.१२.२०१७ चे शासन निर्णयात नमुद वेतनश्रेणी	प्रत्यक्षात देण्यात येत असलेली वेतनश्रेणी	वेतनश्रेणी दिलेली दिनांक
०१.	संगणक शिक्षक (माध्यमिक)	०१	४०००-६००० ५२००-२०२०० + ग्रेड पे २४००	९३००-३४८०० + ग्रेड पे ४३००	दि.०१/०५/२०११
०२..	संगणक शिक्षक (प्राथमिक)	०१	३०५०-४५९० ५२००-२०२०० + ग्रेड पे १९००	५२००-२०२०० + ग्रेड पे २८००	दि.०१/०५/२०११

सदर संगणक शिक्षकांचे संस्थान सेवेतचा तपशिल खालीलप्रमाणे – (तक्ता क्रमांक ०२)

अ.नं.	शिक्षकाचे नांव व पदनाम	जन्मदिनांक	दि.३१.०३.२०१८ अखेर वय	सेवेत रुजू दिनांक	संस्थान सेवेत कायम करुन वेतनश्रेणी लागू केल्याची दिनांक	सेवानिवृत्तीची दिनांक व शिल्लक सेवा
०१.	श्री.कैलास निवृत्ती जेजूरकर संगणकशिक्षक माध्यमिक	दि.१२.११.१९६८	४९ वर्ष ०४ महिने	दि.०४.०९.२००८	दि.०१.०५.२०११	दि.३१.११.२०२८ (१० वर्ष ७ महिने)
०२.	श्री.विजय बाजीराव पठारे संगणक शिक्षक प्राथमिक	दि.२१.०५.१९७३	४४ वर्ष १० महिने	दि.१०.०९.२००८	दि.०१.०५.२०११	दि.३१.०५.२०३३ (१५ वर्ष १ महिने)

उपरोक्त संगणक शिक्षांना वेतनश्रेणी देतांना महाराष्ट्र शासन शालेय शिक्षण व क्रिडा विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचेकडील क्रमांक इसैशा-२००६/प्र.क्र.१७७/माशि-७ दि.३० जून, २००९ रोजीचे निर्णयामध्ये सैनिकी शाळातील संगणक निदेशक व शिक्षण निदेशक यांना दि.०१.०१.२००६ पासून अनुक्रमे रु.९३००-३४८००+ ग्रेड वेतन ४३०० आणि रु.५२००-२०२०० + ग्रेड वेतन रु.२४०० ही सुधारीत वेतन संरचना लागू करण्यात आलेली आहे. यास अनुसरुन तत्कालीन प्रशासनाने सबंधीत संगणक शिक्षक उपरोक्त नमुद केलेप्रमाणे वेतनश्रेणी दिलेल्या आहेत.

सदर शासन निर्णय हा सैनिकी शाळांसाठी आहे, त्यामध्ये संगणक निदेशक व शिक्षण निदेशक यांच्या वेतनश्रेणीबाबत उल्लेख आहे, संगणक शिक्षक यांचे वेतनश्रेणीबाबत उल्लेख नाही. तसेच सदर संगणक शिक्षक यांचे वेतनश्रेणीबाबत श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील दि.२४.०६.२०११ रोजीचे टिपणीवर तत्कालीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी *'तुर्त आकृतीबंधानुसार वेतनश्रेणी द्यावी व व्य.स.मान्यतेने प्रस्ताव शासन मान्यतेसाठी पाठवावा'* असे नमुद कलेले होते. मात्र त्यानंतर त्तकालीन प्राचार्या यांनी माध्यमिक व प्राथमिक सहा.शिक्षकांप्रमाणे (विषय शिक्षक) संगणक शिक्षकांना वेतनश्रेणी देण्यात याव्यात असा प्रस्ताव सादर केला होता. त्यास त्तकालीन कार्यकारी अधिकारी यांनी मान्यता दिलेली आहे.

त्यामुळे श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलकडील संगणक शिक्षक यांना संस्थानचे मंजुर आकृतीबंधामध्ये नमुद केलेली वेतनश्रेणी न देता माध्यमिक विभागाकडील संगणक शिक्षकास (उपरोक्त तक्त्यातील अ.क्र.१ यांना) माध्यमिक सहा.शिक्षकांप्रमाणे (इतर विषय शिक्षक) व प्राथमिक विभागाकडील संगणक शिक्षक (उपरोक्त तक्त्यातील अ.क्र.२ यांना) यांना प्राथमिक विभागाकडील सहा.शिक्षकांप्रमाणे वेतनश्रेणी देण्यात आलेली आहे. सदर वेतनश्रेणी देतांना मंजुर आकृतीबंधातील नियमानुसार विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांची मान्यता घेणे क्रमप्राप्त होते, मात्र सदरची मान्यता घेतलेली दिसून येत नाही.

विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील दि.०७.०८.२००९ चे शासन निर्णयातील अ.क्र.०७ मध्ये समितीला कोणत्याही पदाचे पदनाम अथवा वेतनश्रेणी शासनाच्या पुर्व मान्यतेशिवाय बदलता येणार नाही, असे नमुद आहे.

सबब सदर शिक्षकांना देण्यात आलेली वेतनश्रेणी रद्द करुन, त्यांना संस्थानचे दि.०७.०८.२००९ व दि.२०.१२.२०१७ रोजीचे मंजुर आकृतीबंधामध्ये नमुद केलेली वेतनश्रेणी देऊन, यापुर्वी जादा देण्यात आलेले वेतन समान हप्त्यामध्ये वसुल करणेबाबतचा विषय मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेत सादर केला असता, मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०२.०२.२०१८ चे सभेतील निर्णय क्र.९५ नुसार त्यास मान्यता देण्यात आली.
त्यानुसार इकडील जा.क्र.एसएसएस/साप्रशा/वशी-०१/४६९९/२०१८ दि.०९ मार्च, २०१८ रोजीचा आदेशान्वये श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील श्री.कैलास निवृतती जेजूरकर, संगणक शिक्षक माध्यमिक यांना देण्यात येत असलेली वेतनश्रेणी ९३००-३४८००+ग्रेड पे ४३०० या एवेजी मंजुर आकृतीबंधानुसार ५२००-२०२००+ग्रेड पे २४०० व श्री.विजय बाजीराव पठारे, संगणक शिक्षक प्राथमिक विभाग यांना देण्यात येत असलेली वेतनश्रेणी ५२००-२०२००+ग्रेड पे २८०० ऐवजी ५२००-२०२००+ग्रेड पे १९०० ही वेतनश्रेणी, त्यांना वेतनश्रेणी दिलेल्या दिनांकापासून देण्यास व यापुर्वी जादा आदा केलेले वेतन त्यांचे पगारातून समान हप्त्यात वसुल करणेबाबत आदेशीत करण्यात आलेले आहे.

उपरोक्त परिच्छेद **'अ'** व **'ब'** मध्ये नमुद केलेप्रमाणे सबंधीत सहा.शिक्षक व संगणक शिक्षक यांची वेतनश्रेणीमध्ये बदल करण्यात आलेले आहेत. तसेच त्यांना अतिप्रदान केलेल्या वेतनाची वसुली करणेबाबतची कार्यवाही तुर्त स्थगित ठेवण्यात आलेली आहे.

आता सबंधीत सहा.शिक्षक यांनी त्यांचे दि.२०.०३.२०१८ रोजीचे अर्जान्वये आम्ही सन २०१० पासून श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलमध्ये विद्यार्थ्यांना विद्यादानाचे अगदी मनापासून काम करत आलो आहोत. श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी चे दि.१५ जून, २०१० दैनिक सकाळ या वर्तमानपत्राच्या जाहिरातीनुसार आम्हाला सेवा योजना कार्यालय, अहमदनगर यांचेकडून लेखी परिक्षेचे पत्र मिळाले त्यानुसार २२ जुलै, २०१० रोजी आमची लेखी परिक्षा घेण्यात आली व त्यात आमची निवड करुन आम्हाला श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल, शिर्डी मध्ये सन २०१० ते २०१३ या ती वर्षाचे कालावधीसाठी शिक्षणसेवक म्हणून दरमहा रु.६०००/- या एकत्रित मानधनावर आमची नेमणूक करण्यात आली. शिक्षणसेवक कालावधी समाधानकारक रित्या पुर्ण केलेनंतर मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.१७.०९.२०१३ चे सभेतील निर्णयानुसार आम्हाला संस्थान सेवेत सहा.शिक्षक पदावर कायम करण्यात आले व शासन नियमानुसार आम्हांला वेतनश्रेणी ५२००-२०२०० ग्रेड पे २८०० अशी देण्यात आलेली आहे. उपरोक्त संदर्भीय आदेशानुसार आम्हाला असे सुचित करण्यात आले आहे की, आमच्या पदांचा संस्थान आकृतीबंधात समावेश नसल्याने मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०२.०२.२०१८ चे सभेतील निर्णय क्र.९५ नुसार श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलमधील प्राथमिक विभागाकडील सर्व अर्जदार सहा.शिक्षक यांना दि.१९.१२.२०१७ पर्यंत दरमहा रु.६०००/- याप्रमाणे वेतन परिगणना करुन जादा आदा करण्यात आलेले रक्कम समान हप्तात वसुल करण्यात यावी. तसेच दि.२०.१२.२०१८ पासून वेतनश्रेणी ५२००-२०२०० ग्रेड पे २८०० असे देण्यात यावे.

उपरोक्त आदेश आम्हाला मिळताच आम्हाला प्रचंड धक्का पोहचला असून, आमची मानसिकता पुर्णपणे खचली आहे. याबाबत प्रशासनाकडून आम्हाला कोणत्याही प्रकारची कल्पना देण्यात आलेली नसल्याने आता काय होणार या विवेचनेमध्ये आम्ही सर्व कर्मचारी काम करत आहोत. बाबांच्या कृपेमुळे आमच्या कुटूंबाला आधार मिळाला व याच संस्थानचे रोजगारातून आम्ही कुटूंबाचा उदर निर्वाह करत आहोत. संस्थानचे विविध योजनामुळे व मिळणा-या सवलतींमुळे आमचे कुटूंब आरोग्यदायी जीवन जगत आहे. संस्थानच्या स्थायी नोकरीच्या जारावर आम्ही विविध बॅंका, पतपेढी, सोसायटीचे कर्ज काढून येणारे संकट निवारण्याचा प्रयत्न केला. शिक्षणसेवक म्हणून काम करत असतांना दरमहा रु.६०००/- वर महिनाभराचा खर्च पेट्रोलसाठ वापर करावा लागला. प्रसंगी सायकलवरुन प्रवास करावा लागला आहे. बाबांच्या कृपेमुळे आम्हाला संस्थान सेवेत सामावून घेण्यात आले व वेतनश्रेणी देण्यात आली हे आमचे भाग्य समजाते परंतू आमच्यावर झालेला आघात सहन करण्याची ताकद आमच्यात नाही. आजही आम्ही सर्व शेतकरी कुटूंबातील असून, अत्यंत गरीबीच्या परिस्थितील आहोत, कुटूंबावर कर्जाचा डोंगर असून मेथाकुटीने जीवन जगून दिवस व्यतीत करत आहोत. आमच्या पदांचा आकृतीबंधात समावेश करणे हे प्रशासनाचे काम होते, यामध्ये आमची कुठल्याही प्रकारची चुक नाही. मे.साहेब आपण उपरोक्त आदेशाबाबत फेर विचार करुन आम्हाला न्याय द्यावा अशी विनंती केलेली आहे. याच अशायाची विनंती संगणक शिक्षक यांनीही केलेली आहे.

तसेच सदर शिक्षकांच्या बाबतीत मा.सौ.शालिनीताई राधाकृष्ण विखे पाटील, अध्यक्षा, जिल्हा परिषद, अहमदनगर यांनी त्यांचेकडील जा.क्र.१०/२०१८ दि.२२ मार्च, २०१८ रोजीचे पत्रान्वये अर्जदार सहा.शिक्षक हे श्री साईबाबा संस्थानच्या श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलमध्ये उपशिक्षक म्हणून सन २०१० पासून कार्यरत आहेत. श्री साईबाबा संस्थानच्या दि.१५ जुन, २०१० च्या दैनिक सकाळ या वर्तमानपत्रातील जाहिरातीनुसार निवड करण्यात आलेली आहे. या शिक्षकांनी तीन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतर संस्थानाने त्यांना सन २०१३ पासून व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेनुसार वेतनश्रेणी दिलेली आहे. तथापि त्यांना संस्थानच्या दि.०९ मार्च, २०१८ च्या आदेशानुसार दिलेली वेतनश्रेणी फेरवेतन निश्चित करुन, त्यांना अतिप्रदान झालेली रक्कम समान ६० हप्त्यात वसुल करणेचा आदेश दिलेला आहे. ज्यावेळी वरील शिक्षकांना वेतनश्रेणी देण्यात आली त्या वेळेपासून या शिक्षकांच्या वेतनश्रेणीस संस्थानने शासनाकडून संचमान्यता घेणे आवश्यक होते. त्यामुळे या शिक्षकांच्या पगारातून रक्कम कपात करणे ही बाब संयुक्तीक होणार नाही, असे मला वाटते. कृपया वरील निर्णयाचा फेरविचार करुन शिक्षकांच्या पगारातून रक्कम वसूल न करणेबाबत उचित कार्यवाही करावी, अशी विनंती केलेली आहे.

तसेच मा.सौ.शालिनीताई राधाकृष्ण विखे पाटील, अध्यक्षा, जिल्हा परिषद, अहमदनगर यांनी त्यांचेकडील जा.क्र.११/२०१८ दि.२२ मार्च, २०१८ रोजीचे पत्रान्वये श्री.कैलास नि.जेजुरकर व श्री.विजय बा.पठारे संगणक शिक्षक म्हणून संस्थानचे श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुलमध्ये अनुक्रमे माध्यमिक व प्राथमिक विभागात सन २००८ पासून कार्यरत आहेत. त्यांनी तीन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतर त्यांना व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेनुसार वेतनश्रेणी देण्यात आली होती. तथापि त्यांना संस्थानच्या दि.०९ मार्च, २०१८ च्या आदेशानुसार दिलेली वेतनश्रेणी फेरवेतन निश्चित करुन, त्यांना अतिप्रदान झालेली रक्कम समान ६० हप्त्यात वसुल करणेचा आदेश दिलेला आहे. ज्यावेळी वरील शिक्षकांना वेतनश्रेणी देण्यात आली त्या वेळेपासून या शिक्षकांच्या वेतनश्रेणीस संस्थानने शासनाकडून संचमान्यता घेणे आवश्यक होते. त्यामुळे या शिक्षकांच्या पगारातून रक्कम कपात करणे ही बाब संयुक्तीक होणार नाही, असे मला वाटते. कृपया वरील निर्णयाचा फेरविचार करुन शिक्षकांच्या पगारातून रक्कम वसूल न करणेबाबत उचित कार्यवाही करावी, अशी विनंती केलेली आहे.

उपरोक्त प्रकरणी सबंधीत सहा.शिक्षक व संगणक शिक्षक यांची नेमणूक करतांना संस्थान नियमानुसार वर्तमानपत्रात जाहिरात प्रसिद्ध करुन, पात्र उमदेवारांची तोंडी व लेखी परिक्षा घेऊन, त्यांची निवड करण्यात आलेली आहे. तसेच शाळा संहितेनुसार त्यांना तीन वर्षाचा शिक्षणसेवक (परिविक्षाधीन) कालवधी देऊन, सदरचा कालावधी संपल्यानंतर मा.व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेने सदर पदाची विहित वेतनश्रेणी देण्यात आलेली आहे. सबब सदर शिक्षकांच्या नेमणूका या वेळोवेळीच्या संस्थान व्यवस्थापनाच्या मान्यतेने झालेल्या आहेत. मात्र त्यांच्या नेमणूका करतांना आकृतीबंधामधील शिल्लक पदांचा तसेच नमुद वेतनश्रेणीचा विचार केलेला दिसून येत नाही.

उपरोक्त प्रस्तावातील सहा.शिक्षक यांच्या नेमणूका करतांना आकृतीबंधातील मंजुर पदे, शिक्षकसेवक संच मान्यतेमधील मंजुर पदे व प्रत्यक्ष कार्यरत असलेल्या पदांचा तपशिल पुढीलप्रमाणे

अ.क्र.	पदनाम	आकृतीबंधामध्ये नमुद शिक्षकसंख्या	सन २०१०-११ चे संच मान्यतेमध्ये मंजुर शिक्षक संख्या	प्रत्यक्ष कार्यरत शिक्षक
०१.	मुख्याध्यापक (प्राथमिक)	००	०१	००
०२.	उच्च प्राथमिक सहा.शिक्षक	०४	०२ (पदवीधर)	०२
०३.	प्राथमिक सहा.शिक्षक	०८	१३ (उपशिक्षक)	१०
	एकुण	**१२**	**१६**	**१२**

सन २०१०-११ मध्ये शिक्षाणाधिकारी (प्राथमिक) जिल्हा परिषद, अहमदनगर यांचेकडील शिक्षकसेवक संच मान्यतेमध्ये ०१ मुख्याध्यापक, ०२ पदवीधर शिक्षक व १३ उपशिक्षक असे एकुण १६ शिक्षक पदांना मान्यता दिलेली होती. मात्र संस्थानचे मंजुर आकृतीबंधामध्ये १२ शिक्षकांच्या पदांना मान्यता होती व तेवढेच शिक्षक कार्यरत होते. त्यामुळे आकृतीबंधामध्ये पदे शिल्लक नसतांनाही सदर सहा.शिक्षक यांच्या नव्याने नेमणूका करण्यात आलेल्या होत्या. त्याचा सविस्तर तपशिल उपरोक्त परिच्छेद **अ** मध्ये आलेला आहे.

तसेच संगणक शिक्षक माध्यमिक ०१ व संगणक शिक्षक प्राथमिक ०१ ही पदे संस्थानचे आकृतीबंधामध्ये मंजुर आहेत, मात्र शिक्षक सेवक संच मान्यतेमध्ये सदरची पदे मंजुर नाहीत. तसेच सदर पदांना संस्थानचे आकृतीबंधामध्ये नमुद केलेली वेतनश्रेणी देणे बंधनकारक असतांना त्यांना वेगळ्या वेतनश्रेणी दिलेल्या आहेत, त्याचा सविस्तर तपशिल उपरोक्त परिच्छेद **ब** मध्ये आलेला आहे.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांच्या व्यवस्थापनासाठी शासनाने पारित केलेल्या श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम – २००४ मधील कलम १३ (४) अन्वये संस्थान विश्वस्तव्यवस्थेचा कारभार कार्यक्षमतेने चालविण्यासाठी आणि या अधिनियमान्वये तिची कर्तव्ये व कामे पार पाडण्यासाठी आवश्यक वाटतील अशा अधिका-यांची आणि कर्मचा-यांची नेमणूक समितीला करता येते. परंतू ज्या अधिका-याला किंवा कर्मचा-याला दरमहा दोन हजार रुपयांहून अधिक वेतन देण्यात येत असेल किंवा द्यावयाचे असेल, अशा कोणत्याही अधिका-याची किंवा कर्मचा-यांची नेमणूक, समितीकडून असे पद शासनाने मान्य केलेल्या कर्मचारी आकृतीबंधानुसार मंजूर करण्यात येईपर्यंत केली जाणार नाही, अशी तरतुद करण्यात आली आहे.

तसेच श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम – २००४ च्या कलम ३० मधील तरतुदी नुसार संस्थान व्यवस्थापन समितीने आपल्या अधिकारांचे उल्लंघन करुन अथवा प्राप्त अधिकारांपेक्षा अधिक अधिकारांचा वापर करुन केलेला ठराव अथवा आदेश तहकुब किंवा खंडीत किंवा रद्द करण्याचा अधिकार राज्य शासनाला आहे.

या अधिकारानुसार विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई शासन निर्णय क्र.सासंवि१०१७/१६७/ प्र.क्र.१६/का.१६ दि.१५ एप्रिल, २०१७ रोजीचे पत्रान्वये श्री साईबाबा संस्थानच्या तत्कालीन व्यवस्थापन समितीने दि.०५.११.२००५ रोजीच्या बैठकीत संस्थान रुग्णालयातील कर्मचा-यांना शासनाच्या पुर्व मान्यतेशिवाय नियुक्त करण्याबाबत व संबंधित अधिकारी आणि कर्मचा-यांना पुर्वलक्षी प्रभावाने सुधारीत वेतनश्रेणी लागू करण्याबाबत घेतलेला निर्णय क्र.६६७ हा संस्थान अधिनियमातील तरतूदींशी विसंगत असून व्यवस्थापन समितीने प्राप्त अधिकाराचा अधिक वापर करुन घेतला आहे. सदर ठराव अवैध तसेच नियमबाह्य असल्याने संस्थानच्या व्यवस्थापन समितीने संस्थान रुग्णालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांना कर्मचारी आकृतीबंधास मान्यता मिळाल्यानंतर संबंधितांच्या हजर तारखेपासून वेतनश्रेणीवर नेमणूका देण्यास व देय होणारी फरकाची रक्कम अदा करण्याबाबत दि.०५.११.२००५ रोजी घेतलेला निर्णय क्र.६६७ (ब) हा श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम, २००४ च्या कलम ३० मधील तरतुदीनुसार रद्द करण्यात येत आहे. तसेच सदर शासन निर्णयाच्या प्रभावाने आवश्यक असणारी कार्यवाही कार्यकारी अधिकारी, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांच्याद्वारे करण्यात येईल, असे नमुद केलेले आहे.

त्यामुळे श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील प्राथमिक विभागाकडील आकृतीबंधापेक्षा अतिरिक्त नेमणूक केलेल्या ०५ सहा.शिक्षक पदांबाबत दि.१५ एप्रिल, २०१७ चे शासन निर्णयामध्ये नमुद केलेप्रमाणे तसेच श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम – २००४ मधील कलम १३(४) चे तरतुदींची पालन करणे बंधनकारक आहे, असे मत आहे.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०४.०४.२०१८ चे सभेतील निर्णय क्र.२८६ अन्वये "*मा.व्यवस्थापन समितीच्या दि.०२.०२.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.९५ अन्वये शैक्षणिक संकुलाकडील ०७ शिक्षकांना जादा देण्यात आलेले वेतन समान हप्त्यामध्ये वसुल करणेचे ठरले आहे, याबाबतचा फेरप्रस्ताव सभेसमोर सादर करणेत यावा, तोपावेतो वसुली स्थगित ठेवावी*" असा निर्णय झालेला आहे.

विभागाचा अभिप्राय- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम– २००४ मधील कलम १३ (४) मधील तरतुद व विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई शासन निर्णय क्र.सासंवि १०१७/ १६७ / प्र.क्र.१६/का.१६ दि.१५ एप्रिल, २०१७ रोजीचे पत्राचे अवलोकन करता सबंधीत सहा.शिक्षक व संगणक शिक्षक यांना वेतनद्वारे अतिप्रदान झालेली रक्कम वसुल करणे गरजेचे आहे, असे नम्र मत आहे. सदरची रक्कम समान ९० हप्त्यांमध्ये वसुल करता येईल.

मागणी- तरी उपरोक्त नमुद वस्तुस्थिती, अर्जदार सहा.शिक्षक व संगणक शिक्षक यांचे विनंती अर्ज, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम – २००४ व विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील दि.१५ एप्रिल, २०१७ चे पत्र या सर्व बाबींचे अवलोकन होऊन श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील तक्ता क्र.०१ मधील ०५ सहा.शिक्षक (प्राथमिक) यांना संस्थान सेवेत कायम करुन विहित वेतनश्रेणी देणेबाबतचा कालावधी निश्चित होणेकामी व त्यांना अतिप्रदान झालेल्या रक्कमेच्या वसुलीबाबत तसेच तक्ता क्रमांक ०२ मधील ०२ संगणक शिक्षक यांचे वेतनश्रेणीबाबत व त्यांना अतिप्रदान झालेल्या रक्कमेच्या वसुलीबाबत यथायोग्य निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र.४२० **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा इंग्लिश मिडीयम स्कुल विभागाकडील सहा.शिक्षक प्राथमिक व संगणक शिक्षक यांना वेतनश्रेणी व अतिप्रदान रक्कम वसुली तुर्त स्थगीत ठेवण्यात यावी, तसेच उपरोक्त शिक्षकांना अतिप्रदान केलेल्या रकमेची वसुलीबाबत मागदर्शन मिळणेकामी सदरचा प्रस्ताव मा.विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडे पाठविण्यात यावा, असे ठरले. (कार्यवाही-प्र.अधिक्षक,आस्थापना विभाग)**

विषय नं.०७ **श्री.दिनेश पी.दहिवाडकर, Dy.Commandant, CISF WZ-APS HQrs शिर्डी एअरपोर्ट यांचा निवासासाठी संस्थान निवासस्थान मिळणेबाबतचा दि.१९.०५.२०१८ रोजीचा अर्ज.**

प्रस्ताव- अ) श्री. दिनेश पी. दहिवाडकर, Dy Commandant नवी मुंबई यांची शिर्डी एअरपोर्ट येथे नियुक्ती झालेली असून, महाराष्ट्र विमानतळ प्राधिकरणाने सदर ठिकाणी निवासस्थानची सुविधा उपलब्ध केलेली नसल्याने, निवासासाठी संस्थान निवासस्थान मिळाल्यास योग्य राहील, करीता निवासासाठी संस्थानचे निवासस्थान मिळणेबाबत दि.१९/०५/२०१८ रोजीचे अर्जान्वये श्री.दहिवाडकर यांनी विनंती केलेली आहे.

शासकीय कर्मचारी/अधिकाऱ्यांना निवासाकरीता संस्थान निवासस्थाने उपलब्ध करुन देणेबाबत मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०७/०७/२००८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.५९८ व दि.०७/०८/२०१४ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं.६६७ मध्ये,

१. पोलीस इन्स्पेक्टर,शिर्डी.
२. मुख्याधिकारी, नगरपंचायत शिर्डी.
३. तहसिलदार, राहाता.
४. उपविभागीय अधिकारी, शिर्डी भाग शिर्डी.
५. उपविभागीय पोलीस अधिकारी,शिर्डी.
६. पोलीस निरिक्षक, वाहतूक शाखा, शिर्डी पोलीस स्टेशन.
७. पोलीस निरिक्षक, साई मंदिर सुरक्षा.
८. राज्य गुप्तवार्ता अधिकारी.

या पदनामाच्या शासकीय अधिकाऱ्यांना शासनाकडून मिळत असलेले प्रतिमहा घरभाडे भत्ता, सेवाआकार शुल्क व नियमाप्रमाणे होणारा विद्युतआकार संस्थानकडे जमा करेणेचे अटीवर उपलब्धतेनुसार निवासासाठी संस्थान निवासस्थाने उपलब्ध करुन देण्यात आलेली आहेत.

ब) संस्थान अधिनियम २००४, कलम १७ समितीची 'कर्तव्य व अधिकार' या शिर्षाखाली पोटकलम (३) मध्ये,"विश्वस्तव्यवस्थेमध्ये निहित झालेली कोणतीही स्थावर मालमत्ता, राज्य शासनाच्या लेखी पुर्वमंजुरीने असेल त्याखेरीज समितीकडून, एका वर्षापेक्षा अधिक मुदतीकरीता, भाडेपट्टयाने देण्यात येणार नाही, किंवा गहाण टाकण्यात येणार नाही, विकण्यात येणार नाही किंवा अन्यसंक्रमित करण्यात येणार नाही." अशी तरतूद आहे.

याचाच अर्थ उक्त प्रयोजनासाठी संस्थान व्यवस्थापन मा.शासनाच्या पुर्वमंजूरीने केवळ वापर तत्वावर अशा खोल्या / जागा शासकीय यंत्रणेस भाडेतत्वावर उपलब्ध करुन देऊ शकते. यापुर्वी अशा प्रकारे राज्य गुप्तवार्ता, उपविभाग शिर्डी व एस.आय.बी.नाशिक, शाखा शिर्डीचे कार्यालयासाठी संस्थानच्या रुम महाराष्ट्र शासनाच्या सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील निश्चित केलेल्या दरानुसार भाडे रक्कम व होणारा विद्युत आकार दरमहा संस्थानकडे जमा करणेची अटीवर उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या आहेत व सदर केलेल्या कार्यावाहीस कार्योत्तर मान्यता मिळणेसाठीचा प्रस्ताव मा.शासनाकडे सादर केलेला आहे. **तथापी**, त्यास मा.शासनाकडून अद्यापपावेतो कार्योत्तर मान्यता मिळालेली नाही.

तसेच संस्थान अधिनियम २००४ मधील कलम १७ (३) नुसार भविष्यात संस्थानच्या मालकीची निवासस्थाने संस्थान अधिकारी / कर्मचारी यांच्याखेरीज अन्य कोणत्याही अधिकारी / कर्मचारी यांना भाडेतत्वावर अथवा ११ महिन्यांच्या कराराने अथवा Leave & License तत्वावर अशा कोणत्याही स्वरुपात शासन मान्यतेशिवाय देण्यात येऊ नयेत, असे निर्देश दिलेले आहेत. तसेच सध्या संस्थान निवासस्थान रिक्त नाही.

उपरोक्त निर्णयानुसार मा.शासनाचे मान्यतेशिवाय श्री.दिनेश दहिवाडकर, शिर्डी एअरपोर्ट यांना निवासस्थान उपलब्ध करुन देता येणार नाही, असे मत आहे. तसेच संस्थानचे श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रुग्णालयाकडील वैद्यकीय अधिकारी व कन्सल्टंट यांना संस्थान निवासस्थान उपलब्ध नसल्याकारणाने सदरहू कर्मचारी अद्याप प्रतिक्षा यादीवर आहेत.

तरी श्री. दिनेश पी. दहिवाडकर, Dy Commandant, CISF WZ - APS HQrs, शिर्डी एअरपोर्ट यांचे निवासासाठी संस्थानचे निवासस्थान उपलब्ध करुन देणेबाबतच्या प्रस्तावावर पुढील निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र.४२१ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री. दिनेश पी. दहिवाडकर, Dy Commandant, CISF WZ-APS HQrs, शिर्डी एअरपोर्ट यांची निवासव्यवस्था खाजगी ठिकाणी झालेली असल्याने, त्यांना निवासासाठी संस्थान निवासस्थान उपलब्ध करुन देण्याची आवश्यकता नाही. त्यामुळे सदरचा प्रस्ताव रद्द करण्यात आला.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,आस्थापना विभाग)

विषय नं.०८ **मे.वैभव प्लेसमेंटस् (प्रा.) लि.,नाशिक यांनी संस्थानचे मनुष्यबळ व्यवस्थापनाबाबत (Manpower Energy Audit) सादर केलेल्या परिक्षण अहवालाबाबत.**

प्रस्ताव- **(अ)** सन २०१६ मध्ये संस्थानचे ३९ विभागांमध्ये काम करत असलेल्या कायम, कंत्राटी व आऊटसोर्स कर्मचा-यांचे दैनंदिन कामाचे व त्यांच्या कार्यक्षमतेचे मनुष्यबळ व्यवस्थापन सल्लागार संस्थेमार्फत (Human Resource Management Consultant) परिक्षण करणेकामी संस्थानचे संकेतस्थळासह महाराष्ट्रातील प्रमुख शहरांमध्ये प्रसिध्द होणा-या वृत्तपत्रांमध्ये जाहिरात प्रसिध्द करणेत येऊन त्यानुसार प्राप्त झालेल्या सिलंबद व्यावसायिक प्रस्तावांमधील निम्नतम दरधारक मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांची मा.त्रिसदस्य समितीचे दि.१४/०६/२०१६ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.३६५ अन्वये जा.नं. एसएसएस /साप्रशा-आस्था/१८२३/२०१६ दि.१४ जुलै,२०१६ रोजीचा कार्यादेशाव्दारे रु.९,५१,०००/- (अक्षरी रुपये नऊ लाख एक्कावन्न हजार) मात्रचे दरावर (सर्व करासह) नेमणूक करणेत आलेली होती. याकामी त्यांना कार्यादेशातील अटी-शर्तीनुसार प्रत्यक्ष कामास सुरुवात केलेनंतर रु.३,००,०००/- व अहवाल सादर केलेनंतर त्यांचे दि.२०/१०/२०१६ रोजीचे लेखी मागणीनुसार व तत्कालीन कार्यकारी अधिकारी यांचे तोंडी सुचनेनुसार आस्थापना विभागाच्या दि.०२/११/२०१६ रोजीचे मंजूर टिपणी अन्वये रु.४,००,०००/- असे एकूण रु.७,००,०००/- (अक्षरी रुपये सात लाख मात्र) ॲडव्हॉन्स म्हणून अदा करणेत आलेले आहेत. त्यानंतर त्यांना अद्यापपर्यंत उर्वरित रक्कम अदा करणेत आलेली नाही.

(ब) मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांनी वरील नेमणूक आदेशानुसार मनुष्यबळ व्यवस्थापन (Manpower Energy Audit) करुन केलेल्या कामाच्या अहवालाच्या प्रती त्यांचेमार्फत दि.२०/१०/२०१६ रोजीचे पत्रान्वये मा.अध्यक्ष महोदय, मा.उपाध्यक्ष महोदय व मा. कार्यकारी अधिकारी यांचेकडेस सादर केलेल्या आहेत. तसेच सदर अहवालाच्या छायांकित प्रती इकडील विभागामार्फत सर्व समिती सदस्यांना माहितीसाठी उपलब्ध करुन देणेत आलेल्या आहेत.

त्यास अनुसरुन मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांनी सादर केलेल्या अहवालाबाबत दि.२४ नोव्हेंबर, २०१६ रोजी मा.अध्यक्ष महोदयांनी पुढील मुद्यांबाबत सविस्तर अहवाल मागविणेबाबत सुचना दिलेल्या होत्या.

अहवालात सादर केलेल्या प्रत्येक विषय / मुद्यांसदर्भात स्तंभ आलेख (Bar Chart)

अहवालात सादर केलल्या प्रत्येक कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक कामाचा सविस्तर अहवाल (Job Chart).

उपरोक्त निर्देशानुसार कार्यवाही करणेसाठी मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांना दि.२७/१२/२०१६ रोजी पत्र देण्यात आले. त्यानुसार त्यांनी दि.३१/१२/२०१६ रोजी ई-मेलव्दारे स्तंभ आलेख सादर केलेले आहेत. तथापी, मुद्दा क्र.०२ ची माहिती सादर केलेली नाही. याबाबत मे.वैभव प्लेसमेंट्स यांना वेळोवेळी पत्राने तसेच दुरध्वनीव्दारे कळविणेत आलेले आहे. तथापी, त्यांनी अहवालात सादर केलेल्या प्रत्येक कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाचा सविस्तर अहवाल (Job Chart) सादर न केल्यामुळे त्यांना दि.०६/०२/२०१८ रोजी अंतीम पत्र देणेत आलेले होते.

मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांनी सादर केलेल्या गोषवा-याचे अवलोकन केल्यानंतर कॅन्टिन विभाग, साईबाबा भक्तनिवासस्थान, साईप्रसाद निवासस्थान, वाहन विभाग, आरोग्य विभाग, प्रसादालय विभाग, सी.सी.टि.व्ही, साईनाथ रुग्णालय व साईबाबा हॉस्पीटल इ. विभागांची मंजूर आकृतीबंधाची संख्या, सध्या कार्यरत कर्मचारी संख्या आणि परिक्षणानंतर कमी करावयाच्या किंवा अतिरिक्त उपलब्ध करुन द्यावयाच्या कर्मचारी संख्येमध्ये मोठा विरोधाभास / तफावत आहे किंवा त्या संख्या न पटणा-या आहेत. त्याबाबत वैभव प्लेसमेंट यांनी कोणतेही स्पष्टीकरण दिलेले नाही. तसेच अहवालामध्ये सादर केलेल्या सध्याचे कार्यरत कर्मचा-यांचा वर्कलोड पुर्णवेळ आहे काय ? याबाबतही स्पष्टीकरण दिलेले नाही. वैभव प्लेसमेंट्स यांनी सादर केलेला अहवाल एकूण १८० पानांचा असून त्यामध्ये अंदाजे ३० ते ४० पाने परिक्षणाचे मूळ विषयाशी संबधीत आहेत. सादर केलेल्या अहवालामध्ये एखाद्या विभागात एखाद्या पदनामाच्या कर्मचा-यांची आवश्यकता अतिरिक्त का आहे? किंवा एखाद्या पदनामाच्या कर्मचारी कमी का करावयाचे आहेत ? याबाबत परिक्षणावेळी निर्देशनास आलेल्या विविध मुद्दयांच्या तपशिलासह, पुराव्यासह व कारणासह विस्तृत स्वरुपात अहवाल सादर केलाला नाही.

वैभव प्लेसमेंट्स यांचेकडे परिक्षण अहवालामध्ये सादर केलेल्या प्रत्येक कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाचा सविस्तर माहिती (Job Chart) वेळोवेळी दुरध्वनीव्दारे तसेच चार वेळेस लेखी पत्राव्दारे मागितलेली आहे. तथापी, त्यांनी अद्यापपर्यंत कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाचे जॉब चार्ट सादर केलेले नाहीत. याचाच अर्थ परिक्षण अहवालामध्ये सादर केलेल्या कर्मचा-यांची विभागनिहाय बदल करावयाची कमी व अधिक संख्या परिक्षणाच्या प्राथमिक अंदाजानुसार ढोबळमनाने सादर करण्यात आलेल्या आहेत अशी इकडील धारणा असून, हि वस्तूस्थिती वैभव प्लेसमेंट्स यांना दि.०६/०२/२०१८ रोजीचे अंतीम पत्रामध्ये कळविणेत आलेली आहे.

क) संस्थानचे अंतीम पत्रानंतर मे.वैभव प्लेसमेंट्स, नाशिक यांनी दि.१९/०२/२०१८ रोजीचे पत्र सादर केलेले असून त्यामध्ये संस्थानने मागणी केलेल्या माहितीचा समावेश नाही. संस्थानने उपस्थित केलेल्या मुद्यांच्या अनुषंगाने मे.वैभव प्लेसमेंट्स, नाशिक यांनी दि.१९/०२/२०१८ रोजीचे पत्रात खालील प्रमाणे स्पष्टीकरण दिलेले आहे.

काही विभागांमधील आम्ही सुचविलेले कर्मचारी पद, संख्या आपणांस पटत नाहीत असे आपण म्हटले आहे. आम्ही आमच्या परिक्षण काळात निरिक्षिकाच्या भुमिकेतून निरिक्षणे करुन, तपासून, अभ्यास करुन, विश्लेषण करुन आमचे मत नोंदविले आहे. त्यासाठी, परिक्षण काळात आपल्या येथे असलेले कामकाज, त्याची व्याप्ती, कर्मचा-यांनी दिलेली लेखी आणि तोंडी माहिती, या सर्वांचा अभ्यास करुन आम्ही सदर मत मांडलेले आहे.

सदर अहवाल आम्ही आमच्या चमुमधील विविध क्षेत्रांमधील तज्ञ आणि अनुभवी सल्लगारांच्या मताने तयार केलेला असून तो सविस्तर, विस्तृत, परिपूर्ण, विषयाशी संबधीत तसेच जसा असायला हवा तसाच आहे, अशी आमची खात्री आहे व त्यास विश्वस्त मंडळाच्या बैठकीत तो तसा स्विकारला गेला व त्याबद्दल आमचे अभिनंदन केले या घटनेमुळे पुष्टी मिळते असे आमचे मत आहे.

अहवालामध्ये आम्ही आपणांस मनुष्यबळ विभाग स्थापन करुन मनुष्यबळ व्यवस्थापन क्षेत्राशी संबधीत अनुभवी आणि जाणकार अधिकारी नेमून एक स्वतंत्र विभाग त्वरीत कार्यान्वित करावा आणि त्यानुसार संस्थानाचे मनुष्यबळ विभागाचे कामकाज करण्यात यावे असे मत मांडलेले होते. सदर मनुष्यबळ व्यवस्थापन विभाग संस्थानामध्ये कोणत्या विभागात किती कर्मचारी असावेत, कोणती पदे असावीत, त्यांची संख्या किती असावी तसेच कर्मचारी भरती, बडतर्फी, पदोन्नती, पदावनती इत्यादी संबधीत बाबी तंत्रशुध्द आधाराने, कुशलतेने, नियमांना धरुन, त्याचप्रमाणे आमच्या अहवालातील विविध सुचना आणि मतांचा यथायोग्य वापर करुन संस्थानला प्रगतीपथावर नेईल असे आमचे मत आहे. या मताचा आपण गांभीर्याने विचार करावा असे वाटते.

संस्थानामधील कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाची तपशिलवार माहिती, कामाच्या पध्दती, इत्यादीबाबी या संस्थानाच्या अंतर्गत कामकाजाचा विशेष करुन मनुष्यबळ व्यस्थापन विभागचा भाग आणि कार्ये आहेत. आमच्या परिक्षण कामाची व्याप्ती मनुषबळ व्यवस्थापन कामाकजाचे परिक्षण करुन त्यांसंदर्भात अहवाल देणे इतपत मर्यादित होती.

आम्ही सादर केलेल्या अहवालासंबधी कोणाची काय मत अथवा धारणा असावी याबद्दल आमचे काहीही मत नाही, कारण अशा प्रकारच्या अहवालांच्या बाबतीत सर्वच मुद्यांशी / परिक्षणांशी सर्वच जण सहमत होतील असे नाही, ही सार्वत्रिक परिस्थिती आहे. या आमच्या मताशी आपण सहमत व्हाल असे वाटते.

ड) मे.वैभव फ्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांना संस्थानचे विविध विभागात बदल करावयाच्या कर्मचारी संख्यमध्ये कशाच्या आधारे बदल करावयाचा याबाबतचे स्पष्टीकरण शेवटपर्यंत देता आलेले नाही. त्यांनी पत्रात नमूद केलेप्रमाणे सदरचे अहवालास जर मा.अध्यक्ष, मा.उपाध्यक्ष व तत्कालीन कार्यकारी अधिकारी यांनी शाबासकी देऊन विश्वस्त मंडळाचे बैठकीमध्ये सदर अहवाल पूर्णपणे स्विकारीत असल्याची सहमती दिलेली असती, तर याबाबतची नोंद मा.व्यवस्थापन समिती बैठकीचे इतिवृत्तामध्ये अथवा निर्णयामध्ये येणे आवश्यक होते किंवा याबाबत मा.वरिष्ठांकडून काही निर्देश प्राप्त होणे आवश्यक होते. तथापी, असे न होता याऊलट मा.अध्यक्ष महोदयांकडून अहवाल सादर केलेनंतर लगेचच दि.२४ नोव्हेंबर, २०१६ रोजी काही मुद्यांबाबत सविस्तर माहिती मागविण्याच्या सुचना प्राप्त झाल्यानुसार मे.वैभव प्लेसमेंट्स यांना वेळोवेळी पत्र देऊन तसेच दूरध्वनीद्वारे केलेल्या अहवालानुसार प्रत्येक कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाची सविस्तर माहिती (Job Chart) सादर करणेबाबत कळविणेत आलेले आहे. सबब, मे.वैभव प्लेसमेंट्स यांनी अद्याप कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाचे जॉब चार्ट सादर केलेले नाहीत व करु शकलेले नाहीत.

याउलट त्यांनी पत्राच्या अं.क्र.०३ मध्ये पुढील बाबी नमूद केल्या आहेत 'अहवालामध्ये आम्ही आपणांस एक स्वतंत्र मनुष्यबळ विभाग त्वरीत कार्यान्वित करुन तेथे अनुभवी आणि जाणकार अधिकारी नेमून संस्थानचे मनुष्यबळ विभागाचे कामकाज करण्यात यावे असे मत मांडलेले होते. सदर मनुष्यबळ व्यवस्थापन विभाग संस्थानामध्ये कोणत्या विभागात किती कर्मचारी असावेत, कोणती पदे असावीत, त्यांची संख्या किती असावेत हे आमच्या अहवालातील विविध सुचनाच्या आधारे योग्य रितीने ठरवतील' असा सल्ला देणेस त्यांना संकोच वाटलेला नाही. तसेच अं.क्र.०४ मध्ये 'संस्थानामधील कर्मचा-यांच्या दैनंदिन कामाची तपशिलवार माहिती, कामाच्या पध्दती, इत्यादीबाबी या संस्थानाच्या अंतर्गत कामकाजाचा विशेष करुन मनुष्यबळ व्यस्थापन विभागाचा भाग आणि कार्ये आहेत. आमच्या परिक्षण कामाची व्याप्ती मनुष्यबळ व्यवस्थापन कामाकाजाचे परिक्षण करुन त्यांसंदर्भात अहवाल देणे इतपत मर्यादित होती.' असे बेजवाबदारपणाने म्हटले आहे .

याचाच अर्थ परिक्षण अहवालामध्ये सादर केलेल्या कर्मचा-यांची विभागनिहाय बदल करावयाची कमी व अधिक संख्या परिक्षणाच्या प्राथमिक अंदाजानुसार ढोबळमनाने/अंदाजे सादर करण्यात आलेल्या आहेत हे सिध्द होते. सबब मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांनी सादर केलेला परिक्षण अहवालानुसार संस्थान कर्मचारी विषयक धोरणाबाबत बदल करणे संस्थानचे हितावह ठरणार नसून तो स्विकारणेत येवू नये असे मत आहे. तसेच मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.),लि.नाशिक यांना विषयांकित कामापोटी जी रक्कम रु.७,००,०००/- (अक्षरी रुपये सात लाख मात्र) अगाऊ आदा करणेत आलेली आहे, ती रक्कम त्यांनी आजपावेतो केलेल्या कामकाजाचा मोबदला म्हणून विषयांकित कामापोटी अंतिम करुन जमा नावे करणेत यावे, असे मत आहे.

याबाबत सविस्तर प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे सभेपुढे निर्णयास्तव सादर करणेत आला होता. त्यावर निर्णय क्र.२५८ खालील प्रमाणे संमत झालेला आहे.

" यावर सविस्तर चर्चा होऊन, मे. वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.) लिमिटेड, नाशिक यांनी संस्थानचे मनुष्यबळ व्यवस्थापनाबाबत (Manpower Energy Audit) सादर केलेल्या परिक्षण अहवालाबाबत विषयात नमूद मुद्यांच्या अनुषंगाने तपशीलवार माहिती मागवावी. तसेच त्यांनाही सभेसमोर चर्चेसाठी बोलविणेत यावे, असे ठरले."

उपरोक्त निर्णयानुसार मे. वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.) लिमिटेड, नाशिक यांना इकडील जा.नं.५५७/२०१८ दि.१ मे, २०१८ अन्वये पत्र देऊन त्यांनी मनुष्यबळ व्यवस्थापन (Manpower Energy Audit) परिक्षण अहवालात नमूद केलेल्या मुद्यांच्या अनुषंगाने तपशीलवार माहिती सादर करणेबाबत तसेच त्यांना मा.व्यवस्थापन समितीचे पुढील सभेपुढे चर्चेसाठी समक्ष उपस्थीत राहणेबाबत कळविणेत आले आहे. त्यास अनुसरुन मे.वैभव प्लेसमेंट्स, नाशिक यांनी दि. ४ मे, २०१८ रोजी संस्थानला पत्र दिले असून, पत्रासोबत संस्थानने मागणी केलेप्रमाणे कुठलीही माहीती सादर न करता यापुर्वी संस्थानला सादर केलेल्या दि.१३/०२/२०१८ रोजीचे पत्राची

झेरॉक्स प्रत जोडून त्यानुसार पाठविणेत आलेला अहवाल अंतिम असल्याचे कळविले आहे. तसेच सदरहू पत्रात मे. वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.) लिमिटेड, नाशिक यांनी मी दि.१० जुन, २०१८ पर्यंत परदेश दौ-यावर असून, दि.१० जुन, २०१८ नंतर आपण कळवाल त्याप्रमाणे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे सदरहू अहवालासंदर्भात चर्चेसाठी उपस्थीत राहील, असे कळविले आहे.

त्यानुसार मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.) लि. नाशिक यांनी संस्थानचे मनुष्यबळ व्यवस्थापनासंबधी सादर केलेल्या अहवालाबाबत चर्चेसाठी त्यांना आजचे सभेपुढे उपस्थीत राहणेबाबत दूरध्वनीद्वारे कळविणेत आले आहे.

तरी मे.वैभव प्लेसमेंट्स (प्रा.) लि. नाशिक यांनी संस्थानचे मनुष्यबळ व्यवस्थापनासंबधी सादर केलेल्या अहवालाबाबत त्यांचेशी समक्ष चर्चा होऊन निर्णय होणेस...

किंवा

उपरोक्त परिशिष्ट (ड) मध्ये अधोरेखीत केलेप्रमाणे कार्यवाही करणेस अथवा इतर अनुषंगिक यथोचित कार्यवाही करणेबाबत प्रस्तावावर निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र.४२२ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, सदर अहवालाबाबत चर्चा करणेसाठी मे.वैभव प्लेसमेंटस् (प्रा.) लि.,नाशिक यांना आजचे सभेत उपस्थित राहणेबाबत लेखी पत्राव्दारे कळविण्यात आले होते. परंतु ते चर्चेसाठी आले नाही. त्यामुळे सदरचा प्रस्ताव स्थगीत ठेवण्यात आला.मे.वैभव प्लेसमेंटस् (प्रा.)लि.,नाशिक यांना पुढील बैठकीत चर्चेसाठी बोलवावे असे ठरले. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,आस्थापना विभाग)**

विषय नं.०९ **संस्थान परिसरात साईभक्तांना श्रींचे दर्शनाचा लाभ सुलभतेने होणेकरीता LED Wall Screen खरेदी करणेकामी येणारे रु. ७ कोटी ९० लाख +GST चे खर्चास मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- अधिनियम २००४ मधील तरतुद - सन २००४ च्या महाराष्ट्र अधिनियम क्र. १४ मधील ३५६ - १७(१) भक्तगणांना आवश्यक त्या सोयी व सुविधा उपलब्ध करुन देणे.

मा. व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र. –

१) दि. ०२/०२/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र. ०८, निर्णय क्र.८२.

२) दि. ०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र. ०३, निर्णय क्र.२६९.

प्रास्ताविक- श्री साईबाबा शताब्दी उत्सव-२०१८ मध्ये मध्ये साईभक्तांना श्रीं चे दर्शन सुलभ होण्यासाठी मोठया साईजचे LED Wall Screen मंदिर परिसरात व संस्थानचे विविध परिसरात बसविणे आवश्यक आहे. याकरीता सदर दोन वेळेस ई-निवीदा मागविणेत आलेल्या होत्या. सदरचे १३ नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी पहिल्या वेळेस दि. २५/०५/२०१७ ते दि. २७/०६/२०१७ अखेर ई-निवीदा प्रसिद्ध करण्यात आलेली होती. त्यासाठी सहा निवीदाधारकांनी ऑनलाईन निवीदेमध्ये सहभाग घेतला होता. त्यामध्ये ०३ निवीदाधारक पात्र झालेले आहे. परंतु सदर ०३ निवीदाधारकांनी एकच कंपनीसाठी दर भरलेले असलेमुळे दि. २०/०८/१७ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र. ०२, निर्णय क्र.६७७ अन्वये "सदर LED Wall Screen खरेदी करणेकामी या क्षेत्रातील सर्व कंपन्यांचे स्पेसीफीकेशन देऊन, नव्याने फेर ई-निवीदा मागणी करणेत यावी" असा निर्णय घेण्यात आला.

सदर निर्णयास अनुसरुन निवीदेतील Specification मध्ये बदल करणेत येवुन दुस-या वेळेस दि.२१/०९/२०१७ ते दि.०५/१०/२०१७ अखेर ई-निवीदा प्रसिद्ध करण्यात आली होती. परंतु सदर ई-निवीदांचे दि. ५/०९/२०१७ रोजीचे प्री-बीड मिटींगमध्ये उपस्थित असणारे ०७ निवीदाधारकच्या कंपन्या हया आंतरराष्ट्रीय दर्जाच्या असल्याने त्यांनी उच्च दर्जाचे Specification दिलेले आहे. यामुळे सदर LED Wall Screen खरेदी करणेकामी मंजुर रक्कमेपेक्षा जास्त खर्च येणार असल्याने दुस-या वेळेस प्रसिद्ध करण्यात आलेली ई-निवीदा रद्द करण्यात आलेली आहे.

तदनंतर १६ नग LED Wall Screen चे ठिकाणे निश्चित करणे व Specification ठरविणे, तसेच सदरहु खरेदीकामी येणा-या खर्चास मान्यता मिळणेकामी दि.०२/०२/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र. ०८, निर्णय क्र.८२ नुसार प्रस्ताव सादर करण्यात आला होता. सदर प्रस्तावावर सवि स्तर चर्चा होवुन, "संस्थान परिसरात साईभक्तांना श्रीं चे दर्शनाचा लाभ सुलभतेने होणेकरीता LED Wall Screen खरेदी करणेचा प्रस्ताव तुर्त स्थगित ठवणेत यावा व आवश्यक त्यावेळी भाडोत्री तत्वावर लावण्यात याव्यात. तसेच LED Wall Screen देणगी स्वरुपात मिळाल्यास त्या बसविणेत याव्यात व त्या स्क्रीनवर सौजन्य म्हणुन

सदरहू साईभक्तांना जाहिरात करणेसाठी एक स्ट्रीप ठेवणेस परवानगी देण्यात यावी. मात्र कोणत्याही परिस्थितीत सदरहु LED Wall Screen वर जाहिरात दाखविण्यात येवु नये" असे ठरले.

सदर निर्णयास अनुसरुन सदरचे LED Wall Screen देणगी स्वरुपात घेणेकामी साईभक्तांना आवाहन करणेकामी संस्थानचे संकेतस्थळावर दि.२७/०३/२०१८ रोजी मसुदा प्रसिद्ध करण्यात आलेला होता. तसेच सर्व राष्ट्रीयकृत बॅकेकडुन सदर LED Wall Screen संथानला देणेगी स्वरुपात मिळणेकामी सर्व बॅकांना जा.नं.एसएसएसटी/सीसीटीव्हीसेल/६८६२/२०१८, दि.२१/०३/२०१८ नुसार पत्र देण्यात आलेले होते.

तसेच शिर्डी ग्रामस्थ व साईभक्तांनी वेळोवेळी LED Wall Screen मागणी केलेली आहे. त्यानुसार ठिक-ठिकाणी संस्थान परिसरामध्ये Branded कंपनीचे LED Wall Screen लावणे गरजेचे आहे. तसेच साईभक्तांना श्रीं चे दर्शन सुलभतेने व्हावे याकरीता LED Wall Screen खरेदी करणे गरजेचे आहे.

परंतु दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र.०३, निर्णय क्र. २६९ अन्वये "संस्थानमधील चालु व प्रस्तावित असलेल्या उपरोक्त महत्वाच्या प्रकल्पांच्या सद्यस्थितीची माहिती घेवुन, त्याचा आढावा घेण्यात आला. त्यामधील LED Wall Screen खरेदी संदर्भात दि. ०२/०२/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील निर्णय क्र.८२ अन्वये LED Wall Screen देणगी स्वरुपात मिळाल्यास त्या बसविणेत याव्यात व त्या स्क्रीनवर सौजन्य म्हणुन सदरहू साईभक्तांना जाहिरात करणेसाठी एक स्ट्रीप ठेवणेस परवानगी देण्यात यावी. मात्र कोणत्याही परिस्थितीत सदरहु LED Wall Screen वर जाहिरात दाखविण्यात येवु नये, असे ठरले होते. परंतु आजतागायत LED Wall Screenदेणगी स्वरुपात मिळालेली नसल्याने प्रथम ५ नग LED Wall Screen विहीत पद्धतीने खरेदी करणेस मंजुरी देण्यात आली व त्याची उपयुक्तता पाहुन भविष्यामध्ये उर्वरित LED Wall Screen खरेदी करणेबाबत निर्णय घेण्यात येईल" असे ठरले. त्यानुसार ५ नग LED Wall Screen चे Specification खालीलप्रमाणे-

1) LED Wall Specification -

Parameter	Specification
Full Colour LED Displayed with LED Controller, Power Distribution Unit, Auto Brightness Controller, Power cables & Signal Cable.	Preferred Makes : Samsung, Delta, Mitsubishi, Barco, LG, Leyard, planar, NEC, Synergy, Orion, Christie, Panasonic
Sizes of LED Wall As Required	4.80m x 2.88m or Higher – Qty – 05 Nos. 6.72m x 3.84m or higher – Qty – 08 Nos.
Pixel Pitch	6 mm ±5%
LED Configuration	R/G/B 3 in 1 SMD
Pixel Density	Minimum 27,777 per sqm+10%
Horizontal / Vertical Vieing Angle	H 140 deg / V90 deg or better
Refresh Rate	≥2000Hz or better
Temp Range	-20 to +60Degrees or better
Gray Scale Processing	16 Bit or better
Brighness (Calibrated)	6000 cd/m^2 or better
Contrast Ratio (dynamic)	1500:1 or better
Lifetime (Half Time)	Minimum 1,00,000 Hrs
Power Input	100 ~ 240 VAC
Max power Consumption	≤ 1000 W/sq mtr
Humidity	10% ~ 90%
IP Level	Front IP65/Rear IP45
Regulatory	BIS for both LED tiles as well as LED controller
Other International Certifiacations	CE, UL, CB & FCC Crtification
LED Bulb	Cree, Nichia
Office	Manufacture Should Have Reg.Office service center in Maharashtra

2) Media Player -

Parameter	Specifications
Media Player	Built-in Wi-Fi and built-in internal storage Intuitive playlist creation; Scheduled playback; Network-based management Remote monitoring
Support	Windows® 7.0+,/Mac® 10.7+/Android

Storage	Internal: 8GB (5.1 GB User Availability) External: microSD Card (up to 32GB), USB Flash Drive
Compatibility	All Display Devices with HDMI Input
Network Connectivity	Wi-Fi: 802.11 a/c (2.4 GHz & 5 GHz), Ethernet
Media	
Video	MP2, MP4, H.264, VC-1 (WMV)
Audio	MP3, WMA, AAC
Images	JPEG, PNG, GIF, BMP
Others	Scrolling Text with Custom Visual Effects
Input / Output Connection Ports	
USB 2.0 Type A, HDMI v1.4, micro SD Card, RJ45 (10/100 Ethernet) , micro USB Power Input (5V/2A)	
LED Indicator	Green: System Power on; Red: System in Standby; Blue: Network Activity with Re-set Button/Switch
Power	100 ~ 240 V AC, 50/60 Hz, DC output: 5.35V and 2A. Power Consumption – 10W
Accessories	USB Power Adapter, HDMI Cable, Power Cable, Remote Control , Mounting Bracket

3) Outdoor Cabinet Air Conditioner -

Parameter	Specifications
Power Supply	230VAC ±15% 50Hz/60Hz
Working Temperature Range	-40 to + 55 deg C
Max Noise Level	60dB(A)
IP Grade	IP55
Weight	< 16 Kg
Refrigerant	R134a for harsh conditions Or Higher
Dimensions	550 x 320 x 175 mm(Hx WXD)
CE & ROHS Compliant	Yes
Surface treatment	Outdoor type power coating
Cooling Capacity	500W@L35/L35
Power Consumption	210W@L35/L35
Power Supply	230±15% AV 50/60 Hz
Internal Airflow	120 m³/h
Maximum Noise Level	60dB(A)
Display Panel	Should be provided with a display panel to show parameters like cabinet temperature, indications for - cooling, running of external fans, flashing on alarm
Anti theft design	The mounting of the AC should have an anti theft design
Communication from AC	AC should be able to send diagnostic communication to remote location over IP

4) Rack Frame with Power Distribution Unit to be mounted Behind the Structure -

Parameter	Specifications
An IP 54 rack shall be provided to house the various components required to drive the Outdoor LED wall. The rack shall be at least 13 U high with a provision to mount 19" wide equipments. The equipments required to be installed inside the rack shall be as follows:-i) Power Distribution Unit for the LED wall with surge protection ii) Media Player iii) LED controller iv) Network switch or any other .The rack shall also have an air conditioner bolted on the door of the rack to keep the equipment inside the rack cool at all times.	
Front Door	2 Hinges with Rack & Aircon bolted
Wall Mount Clamp	Welded on Rack frame rear side
19" pillar front & 19" pillar rear	Bolted on rack side wall
Locking Arrangement	To be provided with a locking system
Limit Switch	The rack door to be provided with a limit switch
Earthing	Earthing studs should be provided in the rack for earthing purposes
Cable points	Cable entry and exit points should be provided in the rack
Smoke detector	A smoke detector should be installed inside the rack
Mounting	Should be possible to mount the rack either on a pole or on a wall with options of different mounting types
Rack Internal size	13U 19" rack

Material	GI 120 gsm thickness 1.5 mm
IP rating	IP54
AC input	380V/220V
AC out put	6 x 220V
AC Power Load Max	35KW
AC power LoadMax Each Output	5KW
Surge protection	Class C
Overtemperature protection	Selectable from 30 deg to 60 deg C
Remote Control	Power Distribution Unit can be controlled from remote location over IP

5) Servo Stabilizer -

Parameter	Specifications
Servo Type	3 Phase + Neutral (4 Wire), suitable for Unbalanced Load & Supply.
Capacity	10 KW (Three Phase)
Input Range	340 ~ 480 V AC
Output	400 V ± 1%
Cut Off	High-Low Voltage Cutoff Protection on Each Phase Using relays
Control Circuit	IC Based fully Automatic Circuit.
Wave Form Distortion	Nil
Modes	Auto or Manual
Ambient Temperature	0 – 50 Degree C.
Outdoor Suitability	Offered Servo should be suitable for outdoor installation and use
Duty Cycle	Continuous on 100 % load
Voltage Adjustment	Provided.
Voltmeter	To read Input / Output voltages through toggle switch.
Output Line Regulation	±1 %
Cooling Type	Air Cooled/Oil Cooled

6) Communication Interface Device -

Parameter	Specifications
Ethernet Interface	
Number of Ports	One 8 pin RJ45
Speed	10/100 Mbps, auto MDI/MDIX
Serial Interface	
Number of Ports	One
Serial Standards	RS-232 on DB 9 connector
Serial Communication Parameters	
Data Bits	5, 6, 7, 8
Stop Bits	1, 1.5, 2
Parity	None, Even, Odd, Space, Mark
Flow Control	RTS/CTS and DTR/DSR (RS-232 only), XON/XOFF
Baudrate	110 bps to 230.4 kbps
Serial Signals	
RS-232	TxD, RxD, RTS, CTS, DTR, DSR, DCD, GND
Software	
Network Protocols	ICMP, IPv4, TCP, UDP, DHCP, BOOTP, Telnet, DNS, SNMP V1, ARP, HTTP, SMTP
Configuration Options	Web Console, Serial Console, Telnet Console, Windows Utility
Physical Characteristics	
Housing	Metal
Weight	340 g or less
Dimensions	With ears: 75.2 x 80 x 22 mm
Environmental	
Operating Temperature	0 to 55°C

Ambient Relative Humidity	5 to 95% (non-condensing)
Power Requirements	
Input Voltage	12 to 48 VDC
Input Current	128.7 mA @ 12 VDC
Certifications	
Safety	UL 60950-1
EMC	EN 55022/24

7) Network Switch – Qty –

Parameter	Specifications
Switching Capacity	1 Gbps
No. of ports	5
Power Supply	DC 5 V / 0.55 A
Casing	Plastic
Maximum Packet Forwarding Rate	148.8 kpps
802.3x flow control	Yes
Auto MDI/MDIX	Yes

8) Content Manager for Control Room –

Parameter	Specifications
Signage & Content Manager (Software)	Of reputed manufacturers
Scaling Options	Should have three types of scaling options: Fit Center: Fit the entire image within the region without changing the aspect ratio Fit_XY: Stretch the entire image to fill the region. (Aspect ratio may be changed.) Center Crop: Scale the image uniformly so that both dimensions (width and height) of the image will be equal to or larger than the corresponding dimension of the region. Aspect ratio of the image is not changed and the region is filled with the image
Playlist Automation	Creating a Playlist, Selecting or customizing a template, Placing and editing your content, Testing your Playlist, Setting user preferences, including language and playlist path
Key Features	Adding/Deleting new devices, Grouping multiple devices, and synchronizing their playback, Setting a specific playlist for a device or group, Setting a schedule for different devices or groups, Monitoring playback status of each signage device

9) Video Wall structure –

Parameter	Specifications
On Bipole /Unipole	MS Structure to mount the LED modules with catwalk for maintenance, with housing for Media Player, LED controller, amplifier and Power Distribution Unit, Bipole for anchoring the structure to the ground and raising the base of the LED display to 10 feet above the ground , with lightning arrestor and required earthing The proposed solution should be capable of auto power On/Off on the pre-defined time slots

10) Sound System–

Parameter	Specifications
Weather proof / Outdoor application	Speakers to be weather proof for outdoor installation with appropriate IP certifications Amplifier for the speakers with appropriate housing for outdoor installation

तरी, उपरोक्त Specifications नुसार १६ नग LED Wall Screen व इतर साहित्य खरेदी करणेकामी विविध कंपन्यांकडुन यापुर्वी ई-मेलद्वारे दर मागविण्यात आलेले होते. काही नावाजलेल्या व स्थानिक कंपन्यांनी १६ नग LED Wall Screen साठी खालीलप्रमाणे दर कळविलेले होते.

१) Alpha Digital (Delta) – २९ कोटी + GST

२) Samsang – २५.२ कोटी + GST

३) AGC, Mumbai – २८.५ कोटी + GST

४) सचिन जैन (PlayTechnologies) - २८ कोटी + Tax

५) Video Wall India Pvt.Ltd, Mumbai – १४.६ कोटी + GST

अ.नं. ५ मधील कंपनीचे दर वगळता उर्वरीत कंपन्यांनी दिलेले दर हे समतोल असुन त्यानुसार प्रति LED Wall Screen खरेदी करणेस अंदाजे रक्कम रु. १,५०,००,०००/- मात्र x ५ नगास रक्कम रु. ७,५०,००,०००/- मात्र तसेच सर्व LED Wall Screen चे ऑपरेटींगकरीता एक Control Room तयार करणेस अंदाजे रु. ४०,००,०००/- मात्र असे एकत्रित रक्कम रु. ७ कोटी ९० लाख + GST इतका अंदाजे खर्च अपेक्षित आहे.

तरी, दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयास अनुसरुन, एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी येणारे अंदाजे रक्कम रु.७ कोटी ९० लाख + GST मात्रचे खर्चाचे मान्यतेस्तव सदरचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे सादर करता येईल.

मागणी- उपरोक्त प्रास्ताविकेत नमुद केल्याप्रमाणे शिर्डी ग्रामस्थ व साईभक्तांनी वेळोवेळी LED Wall Screen बसविणेची मागणी केलेली आहे. त्यानुसार ठिक-ठिकाणी संस्थान परिसरामध्ये Branded कंपनीचे LED Wall Screen लावणे गरजेचे आहे. तसेच साईभक्तांना LED Wall Screen द्वारे श्रीं चे दर्शन सुलभतेने होणे आवश्यक आहे.

सबब, दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयास अनुसरुन, उपरोक्त Specification चे एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करावयाच्या झाल्यास प्रति नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी अंदाजे रुपये दिड कोटी इतका खर्च येईल. असे एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी अंदाजे रु.७.५०कोटी इतका खर्च येईल व ऑपरेटींगकरीता एक Control Room तयार करणेस रु.४० लाख असे एकत्रित रक्कम रु. ७ कोटी ९० लाख + GST इतका अंदाजे खर्च अपेक्षित आहे.

तरी, दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयास अनुसरुन, एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी येणारे अंदाजे रक्कम रु.७ कोटी ९० लाख + GST मात्रचे खर्चाचे मान्यतेस्तव सदरचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे सादर करत आहे.

संस्थान अधिनियम/ठराव यानुसार छाननी, शासन निर्देश, तसेच आर्थिक विषय इ. छाननी करुन अनुमान - तांत्रिक व आर्थिक.

विभागाचा स्पष्ट अभिप्राय- उपरोक्त प्रास्ताविकेत व मागणीमध्ये नमुद केल्याप्रमाणे शिर्डी ग्रामस्थ व साईभक्तांनी वेळोवेळी LED Wall Screen बसविणेची मागणी केलेली आहे. त्यानुसार ठिक-ठिकाणी संस्थान परिसरामध्ये Branded कंपनीचे LED Wall Screen लावणे गरजेचे आहे. तसेच साईभक्तांना LED Wall Screen द्वारे श्रीं चे दर्शन सुलभतेने होणे आवश्यक आहे.

सबब, दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयास अनुसरुन, उपरोक्त Specification चे एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करावयाच्या झाल्यास प्रति नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी अंदाजे रुपये दिड कोटी इतका खर्च येईल. असे एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी अंदाजे रु.७.५०कोटी इतका खर्च येईल व ऑपरेटींगकरीता एक Control Room तयार करणेस रु.४० लाख असे एकत्रित रक्कम रु. ७ कोटी ९० लाख + GST इतका अंदाजे खर्च अपेक्षित आहे.

तरी, दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयास अनुसरुन, एकुण ०५ नग LED Wall Screen खरेदी करणेकामी येणारे अंदाजे रक्कम रु.७ कोटी ९० लाख + GST मात्रचे खर्चाचे मान्यतेस्तव सदरचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे सविनय सादर.

निर्णय क्र.४२३ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, संस्थान परिसरात साईभक्तांना श्रींचे दर्शनाचा लाभ सुलभतेने होणेकरीता प्रथम LED Wall Screen, size 4.80m x 2.88m ०५ नग LED Wall Screen ई-निविदा प्रक्रिया राबवून खरेदी करणेस व याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु.७ कोटी ९० लाख+GST मात्रचे खर्चास मान्यता** देण्यात आली.

तसचे संस्थान परिसरात साईभक्तांना श्रींचे दर्शनाचा लाभ सुलभतेने होणेकरीता सदरचे LED Wall Screen नगर-मनमाड हायवे वरील संस्थानचे मिळकतीमध्ये, लेंडी बाग, १६ गुंठे परिसर, या ठिकाणी बसविण्यात यावेत, असे ठरले.

तसेच सभेच्या वेळी LED पॅनेलचे प्रात्यक्षिक दाखविण्यात आले. LED पॅनेलची उपयुक्तता असुन त्याचे अंदाजे खर्च प्रति पॅनेल २५ ते ३५ लाख असुन प्रथमत: १० LED पॅनेल देखील ई-टेंडर पध्दतीने खरेदी करण्यास व याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु.२.५ कोटी चे खर्चास मान्यता देण्यात आली.

(कार्यवाही- सीसीटीव्ही कंन्ट्रोल सेल प्रमुख)

विषय नं.१० **साईप्रसाद विभागाकरीता नवीन क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटर प्रुफ प्रोटेक्टरसह खरेदी करण्यासाठी रक्कम रु.१२,७९,५००/- मात्रचे खर्चास प्रशासकीय मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव-अधिनियम २००४ मधील तरतूद - २१(ग) भक्तांना मंदिरात देवतेच्या दर्शनासाठी व प्रार्थनेसाठी किंवा धार्मिक सेवा किंवा समारंभ करण्यासाठी सोयी व सुविधा पुरविणे. २) २१ चा (२) पोटकलम (ख) भक्तांना राहण्यासाठी व वापरण्याकरीता विश्रामगृहे बांधणे व त्यांची देखभाल करणे.

व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र.– निरंक

प्रस्तावीक– दि.०१/०६/२०१८ रोजी सकाळी ११ वा. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांनी साईनिवास अतिथीगृह येथे राऊंड घेतला असून राऊंड मध्ये तेथील सर्व सुट्स मधील क्वायर फोम मॅट्रेस तातडीने बदलणेच्या सुचना दिलेल्या आहेत.

साईप्रसाद निवासस्थान विभागाअंतर्गत साईउद्यान, शांतीनिकेतन व साईनिवास अतिथीगृह ही भक्तनिवासस्थाने आहेत. पैकी साईउद्यान इमारती मध्ये नॉन ए.सी. ३६ रुम, १२ हॉल्स व ९९ लॉकर्स तसेच शांतीनिकेतन इमारती मध्ये १५ नॉन ए.सी.खोल्या आहेत त्यामध्ये प्रतिदिनी साधारण ७०० साईभक्तांची निवासव्यवस्था करणेत येत असून सर्व खोल्या, हॉल्स व लॉकर्स नियमित भरलेले असतात.

तसेच साईनिवास अतिथीगृहात २४ वातानुकूलीत सुट्स असून सदर सुट्स संस्थानचे मा.अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व विश्वस्त महोदय तसेच मा.मंत्री महोदय, खासदार, आमदार, वरिष्ठ सरकारी अधिकारी, संस्थान मान्यवर व व्ही.आय.पींना वेळोवेळी निवासाकरीता देण्यात येतात.

साईउद्यान, शांतीनिकेतन व साईनिवास अतिथीगृह इमारतीत सध्या वापरात असलेल्या क्वायर फोम मॅट्रेसची सद्यस्थिती खालील प्रमाणे आहे.

अ.नं.	तपशील	एकूण नग	खरेदी दिनांक	शेरा
०१	फोम गादी	१५६	सन – १९९४	सध्या साईउद्यान इमारतीचे रुम्स व हॉल्स मधील एकूण ३५६ कॉटवर वापरात आहे.
०२	रबरी फोम गादी	२००	सन – २००४	
	एकूण	**३५६**		
०३	क्वायर फोम गादी	२१	सन - २००२	सध्या शांतीनिकेतन इमारतीत वापरात आहे.
०४	रबरी फोम गादी	३४	सन – २००४	सध्या साईनिवास अतिथीगृह इमारतीत वापरात आहे.

साईनिवास अतिथीगृहा बरोबरच साईउद्यान व शांतीनिकेतन इमारतीत सध्या वापरात असलेल्या क्वायर फोम मॅट्रेसही अनेक वर्षांपासून वापरात असल्याने सततच्या वापराने खराब झालेल्या आहेत.

करिता, साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान व शांतीनिकेतन इमारतीमध्ये वापराकरीता नवीन क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटर प्रुफ प्रोटेक्टरसह खरेदी करणे आवश्यक आहेत.

मागणी– साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान व शांतीनिकेतन इमारतींमध्ये वापराकरीता करिता खालील तपशीला प्रमाणे नवीन क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटर प्रुफ प्रोटेक्टरसह खरेदी करणे आवश्यक आहे. जा.क्र.एसएसएस/वशी-खरेदी/३१२४/ २०१७ दि.१३/०९/२०१७ अन्वये साईबाबा भक्तनिवास व शिर्डी बसस्थानकावरील संस्थान निवासस्थानासाठी आवश्यक लागणा-या क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटर प्रुफ प्रोटेक्टरसह खालील ‘अ’ मध्ये नमुद केलेल्या साईज नुसार नुकत्याच खरेदी करणेत आल्या असून एका क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटर प्रुफ प्रोटेक्टरसह खरेदीकामी रक्कम रुपये २८२६/- मात्र खर्च आलेला आहे. त्याअनुषंगाने खालील प्रमाणे अंदाजे खर्च अपेक्षीत आहे.

अ) साईउद्यान इमारती करीता-

अ.नं.	तपशील	नग	अंदाजे प्रति दर	अपेक्षीत खर्च
०१	साईज 6’–००” x 3’ – ००” मापाच्या क्वॉयर फोम मॅट्रेस प्रोटेक्टरसह (चार बाजु) ब्रॅन्डेड कंपनी– सेंच्युरी, कर्लान, स्लीपवेल, डनलॉप, गोदरेज.	३६०	३०००/-	१०,८०,०००/-
	एकूण -	**३६०**	**३०००/-**	**१०,८०,०००/-**

Technical Specification Of Mattress

Nos–234 Size–1829 mmx915 mm (72”x36”) & Waterproof Matterss Protector

Sr.no.	Description	Specification
01	Mattresses – 4” Thk	Quilted having from – 12 mm thk, 18 gm/dm 3
02	Thickness - mattresses	4 inch
03	Dry Rubberized Content (DRC)	20 to 25 %
04	Latex Type	Centrifuged
05	RC pad Density (RC Pad Thickness – 75 mm)	100 gm/dm 3
06	Bonded Foam Thickness	20 to 22 mm
07	Nature of Tapestry	Cotton
08	Tapestry	120 to 140 GSM
09	Mattress Protector	Waterproof (4 Side)

ब) शांतीनिकेतन इमारती करीता -

अ.नं.	तपशील	नग	अंदाजे प्रति दर	अपेक्षीत खर्च
०१	साईज 6’– ०” x 5’ – ०” मापाच्या क्वॉयर फोम मॅट्रेस प्रोटेक्टरसह (चार बाजु) ब्रॅन्डेड कंपनी – सेंच्युरी, कर्लान, स्लीपवेल, डनलॉप, गोदरेज.	०२	४५००/-	९,०००/-
०२	साईज 6’–6” x 3’ – ०” मापाच्या क्वॉयर फोम मॅट्रेस प्रोटेक्टरसह (चार बाजु) ब्रॅन्डेड कंपनी – सेंच्युरी, कर्लान, स्लीपवेल, डनलॉप, गोदरेज.	१२	३०००/-	३६,०००/-
०३	साईज 6’–6” x 5’ – 6” मापाच्या क्वॉयर फोम मॅट्रेस प्रोटेक्टरसह (चार बाजु) ब्रॅन्डेड कंपनी – सेंच्युरी, कर्लान, स्लीपवेल, डनलॉप, गोदरेज.	०७	४५००/-	३१,५००/-
	एकूण -	**२१**	**-**	**७६,५००/-**

Technical Specification Of Mattress & Waterproof Matterss Protector

Sr.no.	Description	Specification
01	Mattresses – 4” Thk	Quilted having from – 12 mm thk, 18 gm/dm 3
02	Thickness - mattresses	4 inch
03	Dry Rubberized Content (DRC)	20 to 25 %
04	Latex Type	Centrifuged
05	RC pad Density (RC Pad Thickness – 75 mm)	100 gm/dm 3
06	Bonded Foam Thickness	20 to 22 mm
07	Nature of Tapestry	Cotton
08	Tapestry	120 to 140 GSM
09	Mattress Protector	Waterproof (4 Side)

क) साईनिवास अतिथीगृहाकरीता -

अ.नं.	तपशील	नग	अंदाजे प्रति दर	अपेक्षीत खर्च
०१	साईज 3’ – ०” x 6’– 6” मापाच्या क्वॉयर फोम मॅट्रेस प्रोटेक्टरसह (चार बाजु) ब्रॅन्डेड कंपनी – सेंच्युरी, कर्लान, स्लीपवेल, डनलॉप, गोदरेज.	२०	३०००/-	६०,०००/-
०२	साईज 5’ – 6” x 6’ – 6” मापाच्या क्वॉयर फोम मॅट्रेस प्रोटेक्टरसह (चार बाजु) ब्रॅन्डेड कंपनी – सेंच्युरी, कर्लान, स्लीपवेल, डनलॉप, गोदरेज.	१४	४५००/-	६३,०००/-
	एकूण -	**३४**	**-**	**१,२३,०००/-**

Technical Specification Of Mattress & Waterproof Matterss Protector

Sr.no.	Description	Specification
01	Mattresses – 6” Thk	Quilted having from – 12 mm thk, 18 gm/dm 3
02	Thickness - mattresses	6 inch

03	Dry Rubberized Content (DRC)	20 to 25 %
04	Latex Type	Centrifuged
05	RC pad Density (RC Pad Thickness – 75 mm)	100 gm/dm 3
06	Bonded Foam Thickness	20 to 22 mm
07	Nature of Tapestry	Cotton
08	Tapestry	120 to 140 GSM
09	Mattress Protector	Waterproof (4 Side)

विभागाचा स्पष्ट अभिप्राय/स्पष्ट मत– प्रस्तावात अ, ब तसेच क मध्ये नमुद केलेप्रमाणे क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटरप्रुफ प्रोटेक्टरसह खरेदी करावे लागतील. सदरच्या खर्चाची तरतूद साईप्रसाद निवासस्थान विभागाच्या सन २०१८-१९ चे अंदाजपत्रकात केलेली नाही. मात्र, सदर खर्चाची तरतूद सन २०१८-१९ चे सुधारीत अंदाजपत्रकात मंजुर करुन घेता येईल. सदरचा खर्च भक्तोपयोगी सेवा सुविधा प्रदान करण्यासाठीचा असल्याने त्यास शासनाची मान्यता घेणे आवश्यक नाही.

तरी

अ) प्रस्तावात नमुद केलेप्रमाणे साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान व शांतीनिकेतन इमारतींकरीता क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटरप्रुफ प्रोटेक्टरसह ४१५ नग खरेदी करणेस व त्याकामी येणा-या रक्कम रु. १२,७९,५००/- पर्यंतचे अपेक्षीत खर्चास मान्यता मिळणेस,

ब) जनसंपर्क विभागामार्फत वर्तमानपत्रात जाहीर निविदा प्रसिध्द करणेस,

क) सदरील साहित्य खरेदी विभागामार्फत ई- टेंडर पध्दतीने खरेदी करणेकामी सदरचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समिती सभेत चर्चा होऊन निर्णय होणेस्तव सादर.

निर्णय क्र.४२४ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, प्रस्तावात नमुद केलेप्रमाणे साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान व शांतीनिकेतन इमारतींकरीता क्वायर फोम मॅट्रेस वॉटरप्रुफ प्रोटेक्टरसह ४१५ नग ई-निविदा प्रक्रिया राबवुन खरेदी करणेस व त्याकामी येणा-या रक्कम रु.१२,७९,५००/- पर्यंतचे अपेक्षीत खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,साईप्रसाद निवासस्थान)

विषय नं.११ **साईप्रसाद विभागाकरीता नवीन बेडशिट उशीकव्हरसह खरेदी करण्यासाठी रक्कम रु.६,५५,५००/- मात्रचे खर्चास प्रशासकीय मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- अधिनियम २००४ मधील तरतूद - २१(ग) भक्तांना मंदिरात देवतेच्या दर्शनासाठी व प्रार्थनेसाठी किंवा धार्मिक सेवा किंवा समारंभ करण्यासाठी सोयी व सुविधा पुरविणे. २) २१ चा (२) पोटकलम (ख) भक्तांना राहण्यासाठी व वापरण्याकरीता विश्रामगृहे बांधणे व त्यांची देखभाल करणे.

व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र.– दि.२७/०४/२०१३ रोजी झालेल्या मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय नं.५८ व निर्णय क्र.४०१

प्रस्तावीक– दि.०१/०६/२०१८ रोजी सकाळी ११ वा. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांनी साईनिवास अतिथीगृह येथे राऊंड घेतला असून राऊंड मध्ये तेथील सर्व सुट्स मधील बेडशीट तातडीने बदलणेच्या सुचना दिलेल्या आहेत.

साईप्रसाद निवासस्थान विभागाअंतर्गत साईउद्यान, शांतीनिकेतन, शिर्डी बसस्थानक व साईनिवास अतिथीगृह ही भक्तनिवासस्थाने आहेत. पैकी साईउद्यान इमारती मध्ये नॉन ए.सी. ३६ रुम, १२ हॉल्स व ९९ लॉकर्स व शांतीनिकेतन इमारती मध्ये १५ नॉन ए.सी.रुम्स तसेच शिर्डी बसस्थानक येथे नॉन ए.सी. १४ हॉल्स व १४ रुम्स आहेत. त्यामध्ये प्रतिदिनी साधारण १००० साईभक्तांची निवासव्यवस्था करणेत येत असून शिर्डी बसस्थानकातील हॉल व वगळता इतर सर्व खोल्या, हॉल्स व लॉकर्स नियमित भरलेले असतात.

तसेच साईनिवास अतिथीगृहात २४ वातानुकूलीत सुट्स असून सदर सुट्स संस्थानचे मा.अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व विश्वस्त महोदय तसेच मा.मंत्री महोदय, खासदार, आमदार, वरिष्ठ सरकारी अधिकारी, संस्थान मान्यवर व व्ही.आय.पींना वेळोवेळी निवासाकरीता देण्यात येतात.

साईउद्यान, शांतीनिकेतन, शिर्डी बसस्थानक व साईनिवास अतिथीगृह इमारतीत सध्या वापरात असलेल्या बेडशीटची सद्यस्थिती खालील प्रमाणे आहे.

अ.नं.	तपशील	एकूण नग	खरेदी दिनांक	शेरा
०१	प्रिंटेड बेडशीट उशीकव्हरसह	३०००	सन – २०१२	सध्या साईउद्यान, शांतीनिकेतन व शिर्डी बसस्थानक इमारतीचे रुम्स व हॉल्स मध्ये वापरात आहेत.

०२	प्लेन बेडशीट उशीकव्हरसह	११०	सन – २०१२	सध्या साईनिवास अतिथीगृह इमारतीत वापरात आहेत.
०३	प्लेन बेडशीट उशीकव्हरसह	२००	सन – २०१४	

साईनिवास अतिथीगृहा बरोबरच साईउद्यान, शांतीनिकेतन व शिर्डी बसस्थानक इमारतीत सध्या वापरात असलेले बेडशीटही अनेक वर्षांपासून वापरात असल्याने सततच्या वापराने खराब झालेले आहेत.

दि.२७/०७/२०१३ रोजी झालेल्या मा. व्यवस्थापन समिती सभेतील विषय नं.५८ व निर्णय क्र.४०१ नुसार "संस्थान भक्तनिवासस्थानां मधील बेडशीट, उशीकव्हर व गादीकव्हर दीड वर्षांनी (१८ महिने) नंतर बदलणेस मान्यता देण्यात आली आहे. " सदर निर्णयाचे अनुषंगाने साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान, शांतीनिकेतन व शिर्डी बसस्थानक या इमारतींमध्ये वापराकरीता नवीन बेडशीट उशीकव्हरसह खरेदी करणे आवश्यक आहेत.

मागणी– साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान, शांतीनिकेतन व शिर्डी बसस्थानक इमारतींमध्ये वापराकरीता करिता खालील तपशीला / Specification प्रमाणे नवीन बेडशीट उशीकव्हरसह खरेदी करणे आवश्यक आहे. जा.क्र.एसएसएस/वशी-खरेदी/३८८८/२०१७ दि.२५/१०/२०१७ चे आदेशान्वये साईबाबा भक्तनिवास व द्वारावती भक्तनिवास करिता नुकतेच नवीन बेडशीटची उशीकव्हरसह खरेदी करणेत आली आहे. त्याअनुषंगाने खालील प्रमाणे अंदाजे खर्च अपेक्षीत आहे.

अ.नं.	तपशील	नग	अंदाजे प्रति दर	अपेक्षीत खर्च
०१	प्रिंटेड बेडशीट उशीकव्हरसह साईज ६०" x ९०" , उशीकव्हर १८" x २७"	३०००	२००/-	६,००,०००/-
०२	प्लेन बेडशीट उशीकव्हरसह बेडशीट ६०" x ९०" , उशीकव्हर १८" x २७"	१२०	२००/-	२४,०००/-
०३	प्लेन बेडशीट उशीकव्हरसह साईज ९०" x १००" , उशीकव्हर १८" x २७"	९०	३५०/-	३१,५००/-
	एकूण -	**३२१०**	**-**	**६,५५,५००/-**

Technical Specification Of (BED SHEET)

Sr.no.	Description	Specification
01	Cotton	100%
02	EPI	56 (+5%, -2.5%)
03	PPI	60 ()+5%, -2.5%
04	Warp Count	30S For Guidance Only
05	Weft Count	30S For Guidance Only
06	Washing Fastness	Above 4 or better
07	Light Fastness	Above 4 or better
08	Weight	A)350 grams/no (Minimum) for 60x90 size B) 700 grams/no (Minimum) for 90x110 size

Technical Specification Of (PILLOW COVERS)

Sr.no.	Description	Specification
01	Cotton	100%
02	EPI	56 (+5%, -2.5%)
03	PPI	60 ()+5%, -2.5%
04	Warp Count	30S For Guidance Only
05	Weft Count	30S For Guidance Only
06	Washing Fastness	Above 4 or better
07	Light Fastness	Above 4 or better
08	Weight	55 grams/no (Minimum)

विभागाचा स्पष्ट अभिप्राय/स्पष्ट मत– प्रस्तावात नमुद केलेप्रमाणे बेडशीट उशीकव्हरसह खरेदी करावे लागतील. सदरच्या खर्चाची तरतूद साईप्रसाद निवासस्थान विभागाच्या सन २०१८-१९ चे मंजुर अंदाजपत्रकातून करता येईल. सदरचा खर्च भक्तोपयोगी सेवा सुविधा प्रदान करण्यासाठीचा असल्याने त्यास शासनाची मान्यता घेणे आवश्यक नाही.

तरी

अ) प्रस्तावात नमुद केलेप्रमाणे साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान, शांतीनिकेतन व शिर्डी बसस्थानक इमारतींकरिता बेडशीट उशीकव्हरसह एकूण ३२१० नग खरेदी करणेस व त्याकामी येणा-या रक्कम रु.६,५५,५००/- पर्यंतचे अपेक्षीत खर्चास मान्यता मिळणेस,

ब) जनसंपर्क विभागामार्फत वर्तमानपत्रात जाहीर निविदा प्रसिध्द करणेस,

क) सदरील साहित्य खरेदी विभागामार्फत ई- टेंडर पध्दतीने खरेदी करणेकामी सदरचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समिती सभेत चर्चा होऊन निर्णय होणेस्तव सादर.

निर्णय क्र.४२५ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, प्रस्तावात नमुद केलेप्रमाणे साईनिवास अतिथीगृह, साईउद्यान, शांतीनिकेतन व शिर्डी बसस्थानक इमारतींकरिता बेडशीट उशीकव्हरसह एकूण ३२१० नग ई-निविदा प्रक्रिया राबवुन खरेदी करणेस व त्याकामी येणा-या रक्कम रु.६,५५,५००/- पर्यंतचे अपेक्षीत खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,साईप्रसाद निवासस्थान)

विषय नं.१२ **माहे मार्च-२०१८ या महिन्यामध्ये प्राप्त झालेल्या मालाचे विविध प्रयोगशाळेमार्फत करणेत आलेल्या तपासण्यांचे अहवाल मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करणे.**

प्रस्ताव- मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०८.१०.२०१२ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.८०० अन्वये "यापुढे मोतीचुर लाडु प्रसाद निर्मीती करीता खरेदी करणेत येत असलेल्यागावरान तुपाचे प्रत्येक नमुन्याची तपासणी अश्वमेध इंजिनीअर्स ॲण्ड कन्सलटंटस नासिक, या NABL मान्यताप्राप्त प्रयोगशाळेकडुन करुन घेण्यात यावी", असे ठरलेले आहे.

खरेदी विभागाचे दि.१४.०७.२०१७ रोजीचे टिपणी वरील निर्देश नुसार संस्थानला प्राप्त होणा-या गावरान तुप व खाद्यतेलाची तपासणी राज्य/ केंद्र शासनाच्या प्रयोगशाळेमधून करुन घेणेबाबत निर्देश झालेले आहेत.

मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.३१.०८.२०१६ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.६३७अन्वये"संस्थानसाठी किराणा माल अथवा इतर ज्या साहित्यांच्या नमुन्यांची लॅब तपासणी करण्यात येते अशा लॅब तपासण्यांचा अहवाल सभेसमोर सादर करण्यात यावा", असे ठरलेले आहे.

उपरोक्त निर्णयांनुसार गावरान तूपाची तपासणी संस्थानचे प्रयोगशाळेसह अश्वमेध इंजिनीअर्स ॲण्ड कन्सलटंटस नासिक (NABL Lab) व जिल्हा आरोग्य प्रयोगशाळा (शासकीय प्रयोगशाळा) यांचेकडून करणेत येते, तसेच आवश्यकतेनुसार केंद्रीय खाद्य प्रोद्योगिक अनुसंधान संस्थान, मैसूर, यांचेकडूनही तपासणी करणेत येत आहे.

तथापि,माहे डिसेंबर२०१७ पर्यंतचे सर्व प्रयोगशाळा तपासणी अहवाल यापुर्वी मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करणेत आलेले आहेत. तसेच माहे जानेवारी व फेब्रुवारी २०१८ या कालावधीतील तपासणी अहवाल मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करणेची कार्यवाही चालू आहे. तथापि, आता माहे मार्च २०१८ या महिन्यामध्ये प्राप्त झालेल्यामालाचे तपासणी अहवाल व त्यांचे तपशिलवार परिशिष्ठ यासोबत सादर केले आहे.

सोबतच्या परिशिष्ठातील गावरान तुपाचे तपासणी अहवालामध्ये खालीलप्रमाणे अभिप्राय नमुद आहेत.

CSIR- Central Food Technological Research Institute,Mysore-

District Public Health Laboratory,Nashik (Government Lab)-The Above all Ghee Sample's conforms to the standards of ghee as per F.S.& S. Act 2006 & there Regulations 2011. The Result are for submitted samples.

Regional Public Health Laboratory, Aurangabad-(Government. Lab)-The Above Submitted Sample's Conforms to the standards of Ghee as per Food Safety Standards (Food Products & Food Additives) Regulations 2011.

Ashwamedh Engineers & Consultants CSL, Nashik(NABL Lab)-The analysed food sample's complies with Food Safety and Standards (Food Products Standards and Food Additives) Regulations,2011 (for which limits have been mentioned) with respect to theparameters tested.

SaiPrasadalaya Quality Assurance Laboratory, Shirdi-The above sample of Pure Ghee conforms as per Food Safety & Standards Act.2006 & Rules & Regulations 2011 with respect to the parameters tested.
तसेच खाद्यतेलाचे प्रयोगशाळांच्या तपासणी अहवालामध्ये खालीलप्रमाणे अभिप्राय नमुद आहेत.

District Public Health Laboratory, Nashik(Government Lab)-The Above Sample Conforms to the standards of Ref.Sunflower oil as per F.S.& S. (Food Products and Additives) Regulations 2011.

तथापि, गावरान तुपाचे पुरवठादार हर्ष फ्रेश डेअरी प्रॉडक्ट्स प्रा.लि., हरीद्वार, यांचेकडून दि. १९.०३.२०१८ रोजी प्राप्त झालेल्या बॅच नं.११/ Dtd. २२.०२.२०१८ चे गावरान तुपाचे नमुने तपासणीसाठी संस्थानच्या प्रयोगशाळेंसह १) केंन्द्रीय खाद्य प्रोद्योगिक अनुसंधान संस्थान, मैसूर,२)अश्वमेध इंजिनीअर्स अॅण्ड कन्सलटंटस, नासिक व ३) प्रादेशिक आरोग्य प्रयोगशाळा, औरंगाबाद या तीन प्रयोगशाळेंकडे पाठविणेत आलेले होते.

यापैकी,अश्वमेध इंजिनीअर्स अॅण्ड कन्सलटंटस,नासिक, यांचे तपासणी अहवालात Moisture ०.१४ तर प्रादेशिक आरोग्य प्रयोगशाळा, औरंगाबाद, यांचे अहवालात Moisture ०.१८ इतके नमुद आहे. मात्र, केंन्द्रीय खाद्य प्रोद्योगिक अनुसंधान संस्थान, मैसूर, यांचे तपासणी अहवालातMoisture १.३०इतके नमुद आहे.अन्न सुरक्षा व मानके कायदा २००६, नियम व नियमन २०११, नुसार ते अधिकतम ०.५० इतके असणे आवश्यक असते. त्यामुळे ते अन्न सुरक्षा व मानके कायद्याचे norms मध्ये बसत नाही.

हर्ष फ्रेश डेअरी प्रॉडक्ट्स प्रा.लि., हरीद्वार, यांचे उपरोक्त बॅचचे तुपाचा संपुर्ण साठा भांडार विभागामधून संपलेला आहे. उर्वरित सर्व बॅचचे तपासणी अहवालांमध्ये गावरान तुप व खाद्यतेलाचे सर्व नमुने FSSA नुसार Conform असल्याचे नमुद आहे.या सर्व मालाचा संस्थानचे विविध विभागांना त्यांचे मागणीनुसार वेळोवेळी पुरवठा करणेत आलेला आहे. उपरोक्ततपासणी अहवालांच्या झेरॉक्स प्रती (पा.नं. १ ते ७)तसेचतपासणी अहवालाचे दि.१९.०५.२०१८ रोजीचेतपशीलवार परिशिष्ठ(पा.नं.१ते ५) यासोबत सादर केलेले आहे.

तरी गावरान तुपाचेतपासणी अहवाल व सोबतचे परिशिष्ठ (पा.नं. १ ते ५) प्रमाणे मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढेअवलोकनार्थ/ निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र.४२६ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, माहे मार्च-२०१८ या महिन्यामध्ये प्राप्त झालेल्या मालाचे विविध प्रयोगशाळेमार्फत करणेत आलेल्या तपासणी अहवालाचे अवलोकन करुन नोंद घेण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,भांडार विभाग)

विषय नं.१३ **माहे जानेवारी व फेब्रुवारी २०१८ या महिन्यामध्ये प्राप्त झालेल्या मालाचे विविध प्रयोगशाळेमार्फत करणेत आलेल्या तपासण्यांचे अहवाल मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करणे.**

प्रस्ताव- मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०८.१०.२०१२ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.८०० अन्वये "यापुढे मोतीचुर लाडु प्रसाद निर्मीती करीता खरेदी करणेत येत असलेल्यागावरान तुपाचे प्रत्येक नमुन्याची तपासणी अश्वमेध इंजिनीअर्स अॅण्ड कन्सलटंटस नासिक, या NABL मान्यताप्राप्त प्रयोगशाळेकडुन करुन घेण्यात यावी", असे ठरलेले आहे.

खरेदी विभागाचे दि.१४.०७.२०१७ रोजीचे टिपणी वरील निर्देश नुसार संस्थानला प्राप्त होणा-या गावरान तुप व खाद्यतेलाची तपासणी राज्य/केंद्र शासनाच्या प्रयोगशाळेमधून करुन घेणेबाबत निर्देश झालेले आहेत.

मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.३१.०८.२०१६ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.६३७अन्वये "संस्थानसाठी किराणा माल अथवा इतर ज्या साहित्यांच्या नमुन्यांची लॅब तपासणी करण्यात येते अशा लॅब तपासण्यांचा अहवाल सभेसमोर सादर करण्यात यावा", असे ठरलेले आहे.

उपरोक्त निर्णयांनुसार गावरान तूपाची तपासणी संस्थानचे प्रयोगशाळेसह अश्वमेध इंजिनीअर्स अॅण्ड कन्सलटंटस नासिक (NABL Lab) व जिल्हा आरोग्य प्रयोगशाळा (शासकीय प्रयोगशाळा) यांचेकडून करणेत येते, तसेच आवश्यकतेनुसार केंन्द्रीय खाद्य प्रोद्योगिक अनुसंधान संस्थान, मैसूर, यांचेकडूनही तपासणी करणेत येत आहे.

यापूर्वी माहे डिसेंबर२०१७ पर्यंतचे सर्व प्रयोगशाळा तपासणी अहवाल यापुर्वी मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करणेत आलेले आहेत. आता माहे जानेवारी व फेब्रुवारी २०१८ या कालावधीमध्ये प्राप्त झालेल्यामालाचे तपासणी अहवालव त्यांचे परिशिष्ठ यासोबत सादर केले आहे.

सोबतच्या परिशिष्ठातील गावरान तुपाचे तपासणी अहवालामध्ये खालीलप्रमाणे अभिप्राय नमुद आहेत.

District Public Health Laboratory,Nashik (Government Lab)-

The Above all Ghee Sample's conforms to the standards of ghee as per F.S.& S. Act 2006 & there Regulations 2011. The Result are for submitted samples.

Regional Public Health Laboratory, Aurangabad-(Government. Lab)-

The Above Submitted Sample's Conforms to the standards of Ghee as per Food Safety Standards (Food Products & Food Additives) Regulations 2011.

CSIR- Central Food Technological Research Institute,Mysore (Government Lab)-

The results contained in this Test Report relate only to the sample tested. This report is intended only for your guidance and not valid for legalPurposes or for advertisement.

Ashwamedh Engineers & Consultants CSL, Nashik(NABL Lab)

The analysed food sample's complies with Food Safety and Standards (Food Products Standards and Food Additives) Regulations,2011 (for which limits have been mentioned) with respect to theparameters tested.

SaiPrasadalaya Quality Assurance Laboratory, Shirdi-

The above sample of Pure Ghee conforms as per Food Safety & Standards Act.2006 & Rules & Regulations 2011 with respect to the parameters tested.

तसेच खाद्यतेलाचे प्रयोगशाळांच्या तपासणी अहवालामध्ये खालीलप्रमाणे अभिप्राय नमुद आहेत.

District Public Health Laboratory, Nashik(Government Lab)-

The Above Sample Conforms to the standards of Ref.Sunflower oil as per F.S.& S. (Food Products and Additives) Regulations 2011.

Regional Public Health Laboratory, Aurangabad(Government Lab)-

The Above Submitted Sample's Conforms to the standards of Sunflower Oil as per Food Safety Standards (Food Products & Food Additives) Regulations 2011.

उपरोक्त सर्व बॅचचे तपासणी अहवालांमध्ये गावरान तुप व खाद्यतेलाचे सर्व नमुने FSSA नुसार Conform असल्याचे नमुद आहे.या सर्व मालाचा संस्थानचे विविध विभागांना त्यांचे मागणीनुसार वेळोवेळी पुरवठा करणेत आलेला आहे. उपरोक्ततपासणी अहवालांच्या झेरॉक्स प्रती (पा.नं. १ ते ३७)तसेचतपासणी अहवालाचे दि.१५.०५.२०१८ रोजीचेतपशीलवार परिशिष्ठ(पा.नं.१ते ७) यासोबत अवलोकनार्थ सादर केलेले आहे.

तरी गावरान तुपाचे व खाद्यतेलाचे उपरोक्त तपासणी अहवाल व सोबतचे परिशिष्ठ मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे अवलोकनार्थ सादर.

निर्णय क्र.४२७ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, माहे जानेवारी व फेब्रुवारी २०१८ या महिन्यामध्ये प्राप्त झालेल्या मालाचे विविध प्रयोगशाळेमार्फत करणेत आलेल्या तपासणी अहवालाचे अवलोकन करुन त्याची नोंद घेण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,भांडार विभाग)

विषय नं.१४ **माहे एप्रिल-१७ ते मार्च-१८ अखेर प्रसाद भोजनकामी आलेल्या खर्चाची नोंद घेणे.**

प्रस्ताव- **प्रस्तावनाः**-मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.३०.११.२०१६ सभेतील निर्णय क्रं.८२० नुसार असे ठरले की,मा.त्रीसदस्य समितीच्या दि.१४/०६/२०१६ रोजीच्या सभेतील निर्णय क्रं३४३अन्वये श्रींचे समाधी शताब्दी महोत्सव कालावधीमध्ये दि.०१/१०/२०१७ ते १८/१०/२०१८ पर्यंत देणगीदार साईभक्तांचे देणगीतून मोफत अन्नदान वर्ष म्हणून घोषित करणेस मान्यता देण्यात आलेली आहे. तसेच अन्नदान फंडामधील शिल्लक निधी व दिवसेदिवस मोफत भोजन योजनेमध्ये साईभक्तांची वाढती देणगी या बाबींचा विचार करता ,नविन वर्षाची साईभक्तांना भेट देण्यासाठी दि.०१/०१/२०१७ पासून प्रायोगिक तत्वावर संपूर्ण दिवस मोफत भोजन चालू करणेत यावे.,सदरहू योजना प्रथमत: दि.३०/०९/२०१७ पर्यंत सुरु ठेवण्यात यावी व या योजनेस भक्तांचा उस्फुर्त प्रतिसाद मिळाल्यास समाधी शताब्दी वर्षानंतरही मोफत प्रसादभोजन योजना चालू ठेवण्यात यावी. परंतु या

योजनेचा लाभ जनरल भोजनहॉलमध्ये प्रसादभोजन घेणा-या भक्तांनाच राहील. व्ही.आय.पी व व्ही.व्ही.आय.पी प्रसादभोजनासाठी पुर्वीप्रमाणेच शुल्क आकारणे यावे.

मा.व्यवस्थापन समिती दि.२५/०९/२०१७ सभेतील निर्णय क्रं ८४३ नुसार असे ठरले की, उपरोक्त विषय नं.३४ वरील चर्चेच्या वेळी निर्णय क्रं.८३४ अन्वये समाधी शताब्दी वर्षामध्ये श्री साई प्रसादालयात संपूर्ण दिवस सुरु असलेले मोफत भोजन दि.०१/१०/२०१७ पासून पुढे ठेवणेस मान्यात देण्यात आलेली आहे.

त्यामुळे माहे- एप्रिल-२०१७ ते मार्च-२०१८ मध्ये प्रसादभोजन बनविणेकामी आलेला प्रत्यक्ष खर्चाचा व उत्पन्नाचा तपशिल खालीलप्रमाणे.

अ) उत्पन्नाचा तपशिलः- मोफत भोजन योजनेअंतर्गत जमा झालेली देणगी, विशेष बैठक कुपन्स, प्रसादालय कायम/ कंत्राटी/ आऊटसोर्स कर्मचारी भोजन रक्कम इत्यादी बाबीपासून उत्पन्न प्राप्त होते.

ब) खर्चाचा तपशिलः- धान्य,कडधान्य,डाळी,तुप,मसाले वैगरेसाठी आलेला खर्च, भाजीपाला खर्च, दुध खर्च, गॅस व मशिनरी दुरुस्ती देखभाल खर्च, कायम कर्मचारी पगार रक्कम, कंत्राटी कर्मचारी पगार रक्कम, चपाती/ पुरी, चपाती मशिन चपाती मजुरी रक्कम, हाऊसकिपींग व जादा वाढपी केटरर्स मजुरी रक्कम, किराणा व भाजीपाला व इतर वाहतुक इंधन खर्च अंदाजे, पाणी खर्च अंदाजे, लाईट खर्च इत्यादीचा समावेश आहे.

महिना	उत्पन्नाचा तपशिल	खर्चाचा तपशिल	प्रसादभोजन संख्या	प्रति ताटास आलेला खर्च
एप्रिल-२०१७	९०,१६,४९१.००	२,७५,३७,३१८.३९	११,२७,२०५	२४.४२
मे-२०१७	७६,०२,६६०.००	२,९१,७०,०१५.०१	१२,५४,९५४	२३.२४
जुन-२०१७	८८,२२,२१५.००	२,९१,८२,५०१.१२	१३,५४,७५३	२१.५४
जुलै-२०१७	१,१०,४१,९५०.००	२,९०,३७,७०५.९७	१३,८३,१४७	२०.९९
ऑगष्ट-२०१७	८०,१९,६४८.००	२,७०,४१,०६४.९१	१२,५८,९५२	२१.४७
सप्टेबर-२०१७	१,२६,७७,४८३.६०	२,६४,११,७११.४१	१०,६४,९६१	२४.८०
ऑक्टोबर-२०१७	९०,२८,४१०.००	२,६५,७७,६५५.८२	११,९७,४००	२२.१९
नोव्हेबर-२०१७	७०,२३,५८४.००	२,८९,९५,९२५.१२	११,६२,८९७	२४.९३
डिसेंबर-२०१७	८७,६६,०६५.००	३,१०,६७,०६१.०२	१४,८९,५४४	२०.८५
जानेवारी-२०१८	१,०६,२२,१५०.००	२,९८,०१,०९६.७३	१५,४४,०९९	१९.२९
फेब्रुवारी-२०१८	६९,४४,१८३.००	२,५८,१९,२८३.४६	१०,३३,७०२	२४.९७
मार्च-२०१८	१,१२,८७,४९८/-	२,८५,७१,६७२.८६	१२,२५,७६३	२३.३०
एकुण =	११,०८,५२,३३७.६०	३३,९२,१३,०११.८२	१,५०,९७,,३७७	२२.४६

एकुण खर्च	एकुण उत्पन्न	वाढीव खर्च
३३,९२,१३,०११.८२	११,०८,५२,३३७.६०	२२,८३,६०,६७४.२२

क) अन्नदान फंडामध्ये जमा झालेल्या देणगी तपशिल

अ.नं.	तपशिल	रक्कम (रुपये)
०१	सन-२०१६-१७ अखेर अन्नदान फंडातील शिल्लक रक्कम	२,२२,२३,१४,२६७/-
०२	सन-२०१७-१८ मध्ये अन्नदान फंडात जमा झालेली रक्कम	५९,०३,२२,३३१/-
	एकुण रक्कम=	२,८१,२६,३६,५९८/-

उपरोक्तप्रमाणे वाढीव खर्चाची रक्कम अन्नदान फंडामधून लेखाशाखेमार्फत खर्ची टाकणेत येते.

मागणीः- मा.व्यवस्थापन दि.३०/११/२०१६ समितीचे निर्णयानुसार ०१ जानेवारी २०१७ पासुन सुरु करणेत आलेली संस्थानमार्फत संपूर्ण दिवस मोफत योजनेकामी माहे-एप्रिल-२०१७ ते मार्च -२०१८ अखेर प्रसादभोजनकामी प्राप्त झालेले उत्पन्न आणि आलेला खर्च मा.व्यवस्थापन समितीपुढे अवलोकानार्थ सादर करणेबाबत...

संस्थान अधिनियम/ठराव यानुसार अनुमानः- आर्थिक

विभागाचा अभिप्राय/स्पष्ट मतः-०१ जानेवारी २०१७ पासुन सुरु करणेत आलेली संस्थानमार्फत संपूर्ण दिवस मोफत योजनेकामी माहे-एप्रिल-२०१७ ते मार्च -२०१८ अखेर प्रसादभोजनकामी प्राप्त झालेले उत्पन्न आणि त्याकामी आलेला खर्च मा.व्यवस्थापन समितीपुढे अवलोकानार्थ सादर करता येईल असे नम्र मत आहे.

तरी माहे-एप्रिल-२०१७ ते मार्च -२०१८ अखेर प्रसादभोजनकामी प्राप्त झालेले उत्पन्न आणि त्याकामी आलेला प्रत्यक्ष खर्च याबाबतची माहिती मा.व्यवस्थापन समितीपुढे अवलोकानार्थ सादर.

निर्णय क्र.४२८ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, माहे एप्रिल-१७ ते मार्च-१८ अखेर प्रसाद भोजनकामी प्राप्त झालेले उत्पन्न आणि त्याकामी आलेला प्रत्यक्ष खर्च यांचे अवलोकन करुन त्याची नोंद घेण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,प्रसादालय विभाग)

विषय नं.१५ **श्री साई प्रसादालयातील माहे एप्रिल-२०१७ ते मार्च-२०१८ अखेर तेल, तूप व काजूचे रिकामे डब्यांचा अहवाल.**

प्रस्ताव- अधिनियम २००४ मधील तरतूद:- अधिनियमन २००४ कलम १७ (४) नुसार निरुपयोगी वस्तुंची विल्हेवाट लावणे.

मा.व्यवस्थापन समितीचा ठराव:- मा.व्यवस्थापन समिती सभा दि.१७/०७/२०१४ मधील निर्णय क्र.५९२.

प्रास्ताविक:- संस्थानचे साईप्रसादालयामध्ये सकाळी १०.०० ते रात्री १०.०० या वेळेत साईभक्तांन प्रसादभोजनाची सुविधा पुरविली जाते. प्रसादभोजनामध्ये चपाती, पुरी, भाजी, बर्फी इ.पदार्थ दिले जात असून सदरील पदार्थ बनविण्यासाठी खाद्यतेल, गावरान तूप, वनस्पती तूपाचा वापर होत असतो. सदर डब्यांचा मध्यवर्ती भांडार विभागाकडून पत्र्याच्या नविन डब्यात पुरवठा होत असून रिकामे झालेल्या डब्यांची अभिलेख कक्षामार्फत विक्री केली जाते.

मा.व्यवस्थापन समिती सभा दि.१७/०७/२०१४ मधील निर्णय क्र.५९२ अन्वये तेला-तूपाचे एकुण डबे, रिकामे झालेले डबे तसेच रिकामे डबे कोठे वापरण्यात आले त्याच्या नोंदी ठेवणेत येऊन, त्याचा मासिक अहवाल मा.कार्यकारी अधिकारी यांचे समोर व वार्षिक अहवाल मा.त्रिसदस्य समितीसमोर सादर करणेत यावा असे ठरलेले आहे. त्यानुसार मासिक अहवाल वेळोवेळी मा.कार्यकारी अधिकारी यांचेसमोर सादर करणेत येत आहे.
खाद्यतेल, वनस्पती तूप, गावरान तूप व काजूचे रिकामे झालेले डबे अभिलेख कक्षामार्फत विक्री करण्यात येतात. तसेच संस्थानमधील इतर विभागांना त्यांचे मागणीनुसार व वापराकामी आवश्यकतेनुसार डबे दिले जातात व प्रसादालयाचे गिरण्या पॅकींगकरीता काही डबे वापरले जातात.

खरेदी करणेत आलेल्या व विक्री तसेच वापरणेत आलेल्या डब्यांचा ताळमेळाचा तपशिल खालीलप्रमाणे-

तपशिल	खरेदी व मागील शिल्लक एकुण डबे			विक्री व वापरणेत आलेले डबे		एकुण खर्च डबे	०१ एप्रिल-२०१८ रोजी शिल्लक रिकामे डबे
	०१ एप्रिल-१७ रोजी शिल्लक रिकामे डबे	संस्थानसाठी खरेदी करणेत आलेले तेल,तूप व काजूचे डबे (मध्यवर्ती भांडार विभागामार्फत)		प्रसादालय,स्वच्छता,मंदिर, लाडू विभागासाठी वापरणेत/देणेत आलेले डबे	अभिलेख कक्षामार्फत विक्री करणेत आलेले डबे		
		आवक डबे	एकुण जमा डबे				
खाद्यतेल	१२४	१५९७५ + ०७ (देणगी)	१६१०६	१३	१५८४८	१५८६१	२४५
वनस्पती तूप	२५६	३६८७	३९४३	५५	३८७२	३९२७	१६
काजू डबे	२२	३१(भांडार)+ १९(लाडू विभाग)	७२	७१	००	७१	०१
गावरान तूप	१०	४५(भांडार)+ ३७ लाडू विभाग	९२	७७	००	७७	१५

अभिलेख कक्षामार्फत विक्री करणेत आलेले एकुण डबे -	अभिलेख कक्षामार्फत विक्री करणेत आलेल्या रिकाम्या डब्यांची रक्कम-
१५८४८ + ३८७२ =१९७२० डबे	रु.४,०४,१३३/-

मागणी:- संस्थानसाठी माहे एप्रिल-२०१७ ते मार्च-२०१८ अखेर खरेदी करणेत आलेले तेल/तूप/ काजूचे रिकामे झालेल्या डब्यांचा अहवाल सादर करणेस मान्यता असावी हि विनंती.

संस्थान अधिनियम/ठराव यानुसार अनुमान:- आर्थिक

विभागाचा अभिप्राय/स्पष्ट मत:- उपरोक्त प्रमाणे माहे एप्रिल-२०१७ ते मार्च-२०१८ अखेर एकुण खरेदी करणेत आलेल्या मालाचे रिकामे डबे तसेच विक्री करणेत व दैनंदिन वापरणेसाठी देण्यात आलेल्या रिकाम्या डब्यांच्या अहवालास प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी उपरोक्त विषयाची टिप्पणी मा.व्यवस्थापन समिती सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र.४२९ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, माहे एप्रिल-२०१७ ते मार्च-२०१८ अखेर एकुण खरेदी करणेत आलेल्या मालाचे रिकामे डबे तसेच विक्री करणेत व दैनंदिन वापरणेसाठी देण्यात आलेल्या रिकाम्या डब्यांच्या अहवालाचे अवलोकन करुन त्याची नोंद घेण्यात आली. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,प्रसादालय विभाग)**

विषय नं.१६ विविध मान्यवरांना भेट देण्यात आलेली प्रकाशने किंमतीसह साठयातून कमी करणेस मान्यता मिळणेबाबत.

प्रस्ताव- अधिनियम:- सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.१४ नुसार मा.व्यवस्थापन समितीची कर्तव्ये व अधिकाराबाबत. कलम नं.१७ (२) ठ मध्ये खालील प्रकारे तरतूद आहे.

"श्री साईबाबांचे जीवन, त्यांचे कार्य, त्यांच्या लीला व त्यांची शिकवण याबाबतच्या उपयुक्त माहितीचा प्रचार-प्रसार करील आणि श्री साई साहित्य ग्रंथालय चालवील व त्याचा विस्तार करील"

व्यवस्थापन समितीचा ठराव:- दि.२३.०५.२०१७ निर्णय क्रं.३७२

प्रस्ताविक:- सन २०१७-२०१८ या कालावधीत संस्थानचे मा. अध्यक्ष, मा. उपाध्यक्ष, मा. सदस्य व मा. कार्यकारी अधिकारी यांना व संस्थान अंतर्गत खात्याचे संबंधीत संपर्कातील अधिकाऱ्यांना व वेगवेगळया क्षेत्रातील अतिमहत्वाच्या व्यक्तींना त्यांच्या शिर्डी भेटीत, जनसंपर्क कार्यालयामार्फत आयोजीत पत्रकार दिन, संतकवी दासगणू महाराज पुण्यतिथी उत्सव कार्यक्रम, कॉपीराईट ॲक्ट रजिस्ट्रेशन करिता देण्यात आलेली प्रकाशने, शैक्षणिक संकुलात होणारे कार्यक्रम व सेवानिवृत्त कर्मचारी निरोप समारंभ, देणगीदार साईभक्त तसेच ठिकठिकाणी जाणा-या श्रींच्या पादूका दर्शन सोहळा याप्रसंगी मान्यवरांना भेट म्हणुन देण्यात आलेली प्रकाशने साहित्य इकडील विभागाकडून सन २०१७-२०१८ साठी मागणीनुसार व विभागांचे मंजुरीनुसार निःशुल्क देण्यात आलेली असून सदरचा तपशील खालील तक्त्यात सादर करुन यादी अंतर्गत लेखापरिक्षक, लेखाशाखा यांचेकडून तपासून घेण्यात आलेली आहे.

अ.नं	पी यु बी कोड नं.	पुस्तकांचे नाव	भाषा	प्रती	देणगी मूल्य	एकूण रुपये
१.	पी यु बी नं १	श्री साईचरित्र पोथी	मराठी	६७२	१००.००	६७,२००/-
२.	पी यु बी नं २	श्री साईचरित्र	हिंदी	७८१	४५.००	३५,१४५/-
३.	पी यु बी नं ३	श्री साईचरित्र	इंग्रजी	३४४७	४०.००	१,३७,८८०/-
४.	पी यु बी नं ४	श्री साईचरित्र	गुजराथी	३४४	४५.००	१५,४८०/-
५.	पी यु बी नं ५	श्री साईचरित्र	कन्नड	१९१	६०.००	११,४६०/-
६.	पी यु बी नं ६	श्री साईचरित्र	तेलुगु	१९३०	६०.००	१,१५,८००/-
७.	पी यु बी नं ७	श्री साईचरित्र	तामीळ	६१९	६०.००	३७,१४०/-
८.	पी यु बी नं ८	श्री साईचरित्र	हिंदी	५	११०.००	५५०/-
९.	पी यु बी नं ११	साईलीलीमृत	हिंदी	५	२०.००	१००/-
१०.	पी यु बी नं १४	श्री साईनाथ सगुणोपासना	मराठी	२	५.००	१०/-
११.	पी यु बी नं १६	साईनाथ सगुणोपासना	गुजराथी	६	१५.००	९०/-
१२.	पी यु बी नं १७	साईनाथ सगुणोपासना	सिंधी	१	७.००	७/-
१३.	पी यु बी नं १८	साईनाथ पूजाविधी	तेलुगु	१	११.००	११/-
१४.	पी यु बी नं १९	श्री साईनाथ स्तवन मंजिरी	मराठी	२५३	३.००	७५९/-
१५.	पी यु बी नं २०	श्री साईनाथ स्तवन मंजिरी	हिंदी	०५	३.००	१५/-
१६.	पी यु बी नं २१	श्री साईनाथ स्तवन मंजिरी	इंग्रजी	५	५.००	२५/-
१७.	पी यु बी नं २९	चिल्ड्रन्स साईबाबा	मराठी	५	१०.००	५०/-
१८.	पी यु बी नं ३२	चिल्ड्रन्स साईबाबा	गुजराथी	५	१०.००	५०/-

१९.	पी यु बी नं ४९	साईनाथ सगुणोपासना	इंग्रजी	६	१५.००	९०/-
२०.	पी यु बी नं ५२	खापर्डे डायरी	हिंदी	५	२०.००	१००/-
२१.	पी यु बी नं ५६	श्री साईनाथ सगुणोपासना	हिंदी	२	१०.००	२०/-
२२.	पी यु बी नं ५९	शिलधी	मराठी	५	१०.००	५०/-
२३.	पी यु बी नं ६०	साईबाबा-शिकवण व तत्वज्ञान	मराठी	५	१५.००	७५/-
२४.	पी यु बी नं ६१	साईनाथ सगुणोपासना	तामिळ	६	११.००	६६/-
२५.	पी यु बी नं ६६	चिल्ड्रन्स साईबाबा *(मेहता)*	इंग्रजी	२	७५.००	१५०/-
२६.	पी यु बी नं ६८	चिल्ड्रन्स साईबाबा *(मेहता)*	हिंदी	२	६५.००	१३०/-
२७.	पी यु बी नं ९३	श्री साईनाथ सगुणोपासना	पंजाबी	१	२०.००	२०/-
२८.	पी यु बी नं ९६	श्री साईनाथ स्तवनमंजरी-जर्मन	जर्मन	१	१८.००	१८/-
२९.	पी यु बी नं १००	डिलक्स पोथी	मराठी	२०	२००.००	४,०००/-
३०.	पी यु बी नं २०८	श्री साईंच्या आरत्या व मंत्रोच्चार	मराठी	२	४०.००	८०/-
३१.	पी यु बी नं २०९	शिर्डी दर्शन	हिंदी	१	५०.००	५०/-
३२.	पी यु बी नं २११	श्री साईचरित्र	तेलुगु	१	७०.००	७०/-
३३.	पी यु बी नं २१२	साईचरित्र	मराठी	१	१००.००	१००/-
३४.	पी यु बी नं २१३	श्री साईचरित्र (दोहावली MP3)	हिंदी	१	९०.००	९०/-
३५.	पी यु बी नं २१४	श्रीसाईबाबा आरती	मराठी	१	२५.००	२५/-
३६.	पी यु बी नं २१६	साईचरित्र	तामिळ	१	४०.००	४०/-
३७.	पी यु बी नं २१८	श्रीसाईबाबा आरती (USB)		६	५२०.००	३,१२०/-
					एकूण रुपये	**३,५७५/-**

अ.नं	पी यु बी कोड नं.	श्री साई डायरी व कॅलेंडर्स २०१७	वर्ष	प्रती	देणगी मूल्य	एकूण रुपये
३८.	पी यु बी नं ३१५	श्री साई डायरी (डिलक्स)	२०१८	३५२९	८६.००	३,०३,४९४/-
३९.	पी यु बी नं ४६१	श्री साई कॅलेंडर्स (०१ पान)२०१८	२०१८	२१८४	१५.००	३२७६०/-
४०.	पी यु बी नं ४६२	श्री साई कॅलेंडर्स (डिलक्स)२०१८	२०१८	५६	२०२.००	११,३१२/-
४१.	पी यु बी नं ४६४	श्री साई कॅलेंडर्स (3D Wall)२०१८	२०१८	१	२३७.००	२३७/-
४२.	पी यु बी नं ४६५	श्री साई कॅलेंडर्स (3D Desk)२०१८	२०१८	३	१२२.००	३६६/-
					एकूण रुपये	**३,४८,१६९/-**

अ.नं	पी यु बी कोड नं.	फोटोंचा तपशील	प्रती	देणगी मूल्य	एकूण रुपये
४३.	पी यु बी नं ७३२	3D साईबाबा फोटो	५३	५.००	२६५/-
४४.	पी यु बी नं ७३५	3D साईबाबा फोटो (ॲक्रेलिक स्टॅंड)	३७५	१७५.००	६५,६२५/-
४५.	पी यु बी नं ७३६	3D साईबाबा फोटो (फायबर फ्रेम)	८८	१७५.००	१५,४००/-
४६.	पी यु बी नं ७३७	3D साईबाबा फोटो (फायबर फ्रेम)	२२१	२४५.००	५४,१४५/-
४७.	पी यु बी नं ७३८	3D साईबाबा फोटो (फायबर फ्रेम)	११७	४००.००	४६,८००/-
४८.	पी यु बी नं ७४०	3D फोटो पालखी PKET	१०००	५.००	५,०००/-
४९.	पी यु बी नं ७४१	3D फोटो स्टोन PKET	३६००	५.००	१८,०००/-
५०.	पी यु बी नं ७४३	3D साई फ्लिप फोटो	३८००	५.००	१९,०००/-
				एकूण रुपये	**२,२४,२३५/-**

अ.क्र.	तपशील	रक्कम रुपये
०१	पुस्तके	४,२६,४९१/-
०२	सीडी	३,५७५/-

०३	श्री साई डायरी व कॅलेंडर्स २०१७	३,४८,९६९/-
०४	फोटो	२,२४,२३५/-
	एकूण रुपये	**१०,०२,४७०/-**

(अक्षरी रु.दहा लाख, दोन हजार, चारशे सत्तर मात्र)

मागणीः-दरवर्षी प्रमाणे आर्थिक वर्ष २०१७-२०१८ करिता संस्थान मार्फत भेट देण्यात आलेली प्रकाशने पोस्टेज स्टॉकमधून किंमतीसह कमी करणे बाबत.

संस्थानचे अधिनियम/ठराव यानुसार छाननी, शासन निर्देश, तांत्रिक कायदेशीर व आर्थिक विषय इ. छाननी करुन अनुमानः- आर्थिक दृष्ट्या खर्चिक मात्र संस्थानचे नावलौकिकात भर घालणारे असे आहे.

विभागाचा अभिप्राय/स्पष्ट मतः- उपरोक्त प्रमाणे दि.०१.०४.२०१७ ते ३१.०३.२०१८अखेर पुस्तके, फोटो, सीडी, डायरी व कॅलेंडर्स पोस्टेज स्टॉकमधून मान्यवरांना तसेच लेखाशाखेमार्फत देणगीदार साईभक्तांना मोफत देण्यात आलेली आहेत. याकामी एकूण रक्कम रुपये. १०,०२,४७०/- मात्र झालेल्या खर्चास मान्यता मिळणेस व सदर खर्च प्रकाशने विभाग (Publication Expenses) खाती खर्ची टाकणेस मंजुरी मिळणेकामी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समिती सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र.४३० **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, दि.०१.०४.२०१७ ते ३१.०३.२०१८अखेर पुस्तके, फोटो, सीडी, डायरी व कॅलेंडर्स पोस्टेज स्टॉकमधून मान्यवरांना तसेच लेखाशाखेमार्फत देणगीदार साईभक्तांना मोफत देण्यात आलेली आहेत. याकामी एकूण रक्कम रुपये. १०,०२,४७०/- मात्र झालेल्या खर्चास व सदर खर्च प्रकाशने विभाग (Publication Expenses) खाती खर्ची टाकणेस मान्यता देण्यात आली. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,प्रकाशने विभाग)**

विषय नं.१७ **सन २०१८ चे शिल्लक श्री साईबाबा डिलक्स वॉल व श्री साईबाबा थ्री डी वॉल दिनदर्शिका मान्यवरांचे सत्कारकामी तसेच देणगीदार साईभक्तांना भेट म्हणून देणेबाबत.**

प्रस्ताव- **अधिनियम तरतुद-** श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम २००४ कलम नं.१७ठ मध्ये "श्री साईबाबांचे जीवन त्यांचे कार्य,त्यांच्या लीला व त्यांची शिकवण याबाबतच्या उपयुक्त माहितीचा प्रचार –प्रसार करील आणि साहित्य ग्रंथालय चालवील व त्याचा विस्तारकरील"अशी तरतूद आहे.

प्रस्ताविकः -श्री साईबाबांच्या शिकवणूकीचा प्रचार प्रसार करण्याच्या उद्देशाने दरवर्षी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डीचे वतीने श्री साई दैनंदिनी तसेच श्री साई दिनदर्शिका छपाई करुन भक्तांना उपलब्ध करुन दिल्या जातात. मा.व्यवस्थापन समिती दि.०८.०९.२०१७रोजीची सभा निर्णय क्र.७६८(०५) सन २०१८ चे श्री साई दैनंदिनी व श्री साईबाबा डिलक्स दिनदर्शिका छपाईकामी मा.व्यवस्थापन समिती सभेचे मान्यतेनुसार विहित पध्दतीने छपाई करुन साईभक्तांना उपलब्ध करुन दिलेल्या आहेत.

सन-२०१८ साठी वेदप्रकाश सुनिल दत्त, नवी दिल्ली यांना श्री साईबाबा डिलक्स वॉल कॅलेंडर्स (०८ पेजेस)-२०,००० नग व सॅप प्रिंट सोल्युशन प्रा.लि.मुंबई यांना श्री साईबाबा थ्रीडी वॉल कॅलेंडर्स (सिंगल पेज) ची ४,०००/- नग छपाई करून पुरवठा करणेसाठी आदेश पारीत केलेप्रमाणे संबंधितांनी संस्थानला संपूर्ण मालाचा पुरवठा केलेला आहे.

सन-२०१८ मध्ये छपाई करणेत आलेल्या प्रकाशनांची तसेच दिनदर्शिकांची आज दि.०९.०६.२०१८ रोजी विक्री झालेल्या साठयाची तपासणी केली असता,शिल्लक असलेल्या प्रकाशनांचा त्यात दिनदर्शिकांचा साठा (सोबत जोडलेला आहे) खालीलप्रमाणे-

अ. नं.	दिनदर्शिकेचा तपशिल	छपाई संख्या	आज मितीस शिल्लक साठा (नग)	मंजूर दर/ विक्री दर	एकूण रक्कम
०२	श्री साईबाबा डिलक्स वॉल (कॅलेंडर्स ०८ पेजेस)	२०,०००	२२१७	२०२/-	४,४७,८३४/-
०३	श्री साईबाबा थ्री डी वॉल कॅलेंडर (सिंगल पेज)	४,०००	१२५२	२३७/-	२,९६,७२४/-
				एकूण रक्कम रूपये	**७,४४,५५८/-**

(अक्षरी रूपये सात लाख चौरेचाळीस हजार पाचशे अठ्ठावन्न मात्र)

मागणीः- सन-२०१८ या वर्षातील आज ६ वा महिना सुरू असून साईभक्तांचा दिनदर्शिका खरेदी करण्याचा प्रतिसाद लक्षात घेता त्या पूर्ण विक्री होणे अशक्य आहे. करिता श्री साईबाबा डिलक्स वॉल व श्री साईबाबा थ्री डी वॉल दिनदर्शिका/कॅलेंडरर्स मान्यवरांचे सत्कारासाठी तसेच देणगीदार साईभक्तांचे सत्कार करणेकरिता वापरता येतील त्यास मान्यता असावी.

विभागाचा अभिप्राय व स्पष्ट मतः- उपरोक्त सन-२०१८ मधील दिनदर्शिकांचा आज रोजीचा शिल्लक साठयाचे अवलोकन केले असता, साईभक्तांचाप्रतिसाद पाहता विक्रीचा खप फारच कमी आहे. वर्षातील निम्मे दिवस पुर्ण झालेने यापुढे सदरील दिनदर्शिकांची विक्री होणे अशक्य आहे. त्यामुळे सदरचा शिल्लकसाठा प्रकाशने सबस्टोअर मध्ये पडून आहेत. याबाबत मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांचे कार्यालयात दि.०८.०६.२०१८ रोजी समक्ष चर्चा केली असता, त्यांनी सध्या मान्यवरांचे सत्कारासाठी श्रींची मूर्ती देण्यात येते त्याऐवजी प्रस्तावीत दिनदर्शिका त्याकामी उपयोगात आणता येतील, असे मौखिक निर्देश दिलेले आहे.

करिता उपरोक्त दिनदर्शिका वरिष्ठ अधिकारी यांचे आदेशाप्रमाणे मान्यवरांचे सत्कारासाठी तसेच देणगीदार साईभक्तांना प्रसाद रूपाने भेट म्हणून देणेकामी मान्यता असावी, व याकामी येणारा रू.७,४४,५५८/- (अक्षरी रूपये सात लाख चौरेचाळीस हजार पाचशे अठ्ठावन्न मात्र) खर्च प्रकाशने विभाग (Publication Expenses) खाती खर्ची टाकण्यास मान्यता मिळणेकामी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समिती सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र.४३१ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, सन २०१८ चे शिल्लक रक्कम रु. २०२/- मात्र प्रति नग किंमतीचे श्री साईबाबा डिलक्स वॉल २२१७ नग व रु. २३७/- मात्र प्रति नग किंमतीचे श्री साईबाबा थ्री डी वॉल दिनदर्शिका १२५२ नग मान्यवरांचे सत्कारकामी तसेच रु.२५,०००/- व त्यापेक्षा जास्त रक्कम देणगी देणाऱ्या साईभक्तांना भेट म्हणून देणेस व याकामी येणारा रू.७,४४,५५८/-(अक्षरी रूपये सात लाख चौरेचाळीस हजार पाचशे अठ्ठावन्न मात्र) खर्चास मान्यता देण्यात येऊन, सदरचा खर्च प्रकाशने विभाग (Publication Expenses) खाती खर्ची टाकण्यास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,प्रकाशने विभाग/ मुख्यलेखाधिकारी/मंदिर विभागप्रमुख)

विषय नं.१८ साठा संपुष्टात आलेली संस्थान प्रकाशित प्रकाशने पुनर्मुद्रण विहित पध्दतीने ई-निविदा मागणी करणेस व त्याकामी येणाऱ्या रक्कम रु.१,५५,३७,९९०/- मात्रचे खर्चास मान्यता मिळणेबाबत.

प्रस्ताव- महाराष्ट्र अधिनियम तरतूदः- सन २००५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.१४ नुसार मा.व्यवस्थापन समितीची कर्तव्ये व अधिकाराबाबत कलम नं.१७ (२) ठ मध्ये खालीलप्रमाणे तरतूद आहे.

‘श्री साईबाबांचे जीवन त्यांचे कार्य,त्यांच्या लीला व त्यांची शिकवण याबाबतच्या उपयुक्त माहितीचा प्रचार-प्रसार करील आणि साहित्य ग्रंथालय चालवील व त्याचा विस्तार करील’

उपरोक्त तरतुदीनुसार प.पू.श्री साईबाबांच्या लीला व त्यांची शिकवण याबाबत प्रचार-प्रसार होणेसाठी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी मार्फत संस्थान प्रकाशित साईचरित्र,पुस्तके ,फोटो व ऑडीओ/व्हीडीओ सीडीचे पुनर्मुद्रण करुन साईभक्तांना माफक दरात / किंमतीने विक्री केली जाते.

प्रस्ताव- साठा संपुष्टात आलेल्या पुस्तकांचे पुर्नमुद्रण सर्व साधारण दोन वर्ष पुरेल एवढया प्रतींची छपाई केली जाते. वर्तमानपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणे, ई-निविदा मागिवणे, प्राप्त निविदा मा.खरेदी समितीचे सभेत उघडणे, छाननी करणे व कार्यादेश देणे अशा कामासाठी ३ ते ४ महीने कालावधी लागतो त्यामुळे ३ ते ६ महिने पुरेल एवढा साठा शिल्लक राहिल्यानंतर छपाईची कार्यवाही चालू करण्यात येते. देशभरातील अनेक साईमंदिरात साईभक्त संमेलने, तसेच श्रींचे पारायणे आयोजित केली जातात, त्यामुळे ठराविक प्रकाशनांची अचानक मागणी वाढते.

सन २०१८ या कालावधीमध्ये शिर्डी येथे होणा-या श्री साई समाधी शताब्दी महोत्सावात श्री साईभक्तांचे संख्येत लक्षणीय वाढ होणार आहे. सदर बाबींचा विचार करुन प्रकाशने छपाई संख्येत वाढ करण्यात आलेली आहेत. प्रकाशने विभागामार्फत संस्थान परिसरात ०७ पुस्तकालये साईभक्तांच्या सेवेसाठी उपलब्ध करण्यात आलेली आहे. संस्थानचे दादर, मुंबई कार्यालय तसेच माहितीकेंद्र सिकंदराबाद, चेन्नई व बंगलोर येथील शिल्लक साठा व विक्रीचाही प्रस्तावित छपाईत विचार करण्यात आलेला आहे.

श्री साई समाधी शताब्दी महोत्सवामध्ये शताब्दी महोत्सवानिमित्त संस्थानचे देणगी कार्यालयात रु. २५ हजार व त्यापेक्षा जास्त देणगी देणा-या साईभक्तांना साईचरित्र(मागणीप्रमाणे मराठी/हिंदी/इंग्रजी/गुजराथी/कन्नड / तामिळ,तेलगू इ.) भेट देण्यात येते. तेथेही साईचरित्रांचा पुरवठा इकडील विभागाव्दारे करण्यात येत आहे. अशा

सर्व बाबींचा विचार करून सध्याचे शिल्लक साठयाचा अंदाज घेवून त्यानुसार छपाईची कार्यवाही करणेत येत आहे.

मागणी:- पुर्नमुद्रण करावयाची पुस्तके, शिल्लक साठा, अंदाजे किती महिने साठा पुरेल व प्रस्तावित छपाई खर्चाबाबत अंदाजे २० % जादा किंमत गृहीत धरून (Estimated Cost) मुंबईतील ०३ मुद्रणालयाकडील मे. टॅको व्हिजन प्रा.लि. मुंबई, सॅप प्रिन्ट सोल्युशन, मुंबई व मे.प्रिन्ट प्लस प्रा.लि.मुंबई यांच्याकडून घेऊन त्यांची सरासरी करुन अंदाजे किंमत घेण्यात आलेली आहे. सदरचा परिशिष्ट खालील प्रमाणे.

अं.नं.	छपाई तपशिल	वार्षिक विक्री	शिल्लक स्टॉक	दरमहा सरासरी विक्री	किती महिने पुरेल	नवीन छपाई संख्या	मागिल छपाई दर	अंदाजे छपाई दर	अंदाजे छपाई एकूण रक्कम
१	श्री साईचरित्र तामिळ आवृत्ती क्र.२२ वी	५९,०००	५६०१२	६०००	१०	१०००००	५१.४०	६१.६८	६१,६८,०००/-
२	श्री साईलिलामृत हिंदी आवृत्ती क्र.१३ वी	७०००	०	५००	०	१५०००	१६.३८	१९.६०	२,९४,०००/-
३	श्री साईलिलामृत गुजराथी आवृत्ती क्र.१३ वी	३५०	५९९	३०	२	१०००	१९.५६	२३.५०	२३,५००/-
४	श्री साई सगुणापासना आरती- मराठी आवृत्ती-५६ वी	६०,०००	५०२२७	६०००	८	५०,०००	४.०६	४.९०	२,४५,०००/-
५	श्री साईनाथ स्तवनमंजिरी हिंदी, आवृत्ती क्र.११ वी.	४२०००	३९६४८	३५००	१०	५०,०००	२.४९	३.००	१,५०,०००/-
६	श्री साईनाथ स्तवनमंजिरी इंग्रजी, आवृत्ती क्र.११ वी	९०००	२६०८	७५०	४	२०,०००	३.१०	३.७२	७४,४००/-
७	श्री साईनाथ स्तवनमंजिरी गुजराथी, आवृत्ती क्र.५ वी.	२०००	३०२६	१६६	६	५,०००	४.३९	५.३०	२६,५००/-
८	मुलांचे साईबाबा- हिंदी आवृत्ती १३ वी.	८७७७	६४५२	७३१	८	१०,०००	४.९६	६.००	६०,०००/-
९	मुलांचे साईबाबा- गुजराथी, आवृत्ती क्र.१३ वी.	५००	६८५	४२	६	२,०००	१०.१०	१२.१२	२४,२४०/-
१०	मुलांचे साईबाबा- तामिळ आवृत्ती क्र.१० वी	९०००	११३१०	७५०	११	२५,०००	५.२८	६.३३	१,५८,२५०/-
११	श्री साई सगुणापासना- आरती-इंग्रजी आवृत्ती-१८ वी.	५५००	६२९८	४६०	९	१०,०००	१२.४३	१५.००	१,५०,०००/-
१२	श्री साईचरित्र- ओरिया आवृत्ती क्र.६ वी	१००००	७८५४	८३३	८	२५,०००	४१.०५	४९.२६	१२,३१,५००/-
१३	चार अध्याय गुजराथी आवृत्ती क्र.३ री	६००	५६	५०	१	२,०००	१४.००	१६.८०	३३,६००/-
१४	चार अध्याय हिन्दी आवृत्ती क्र.२ री.	३००	०	२००	०	१०,०००	१४.००	१६.८०	१,६८,०००/-
	फोटो बाबत माहीती..								
१	दगडावर	१४ x २०	२२१२	१०००	२	२५,०००	३.००	३.६०	९०,०००/-

	बसलेले बाबा B/W								
२	भिंतीलगत उभे बाबा B/W	१७ x २४	६५४३	१०००	६	२५,०००	५.९५	७.१४	१,७८,५००/-
३	द्वारकामाईत बसलेले बाबा	२० x २८	८२१७	१०००	८	२५,०००	५.६५	६.७८	१,६९,५००/-
४	कानाला हात लावलेले बाबा	२० x २८	१६१	१०००	०	२५,०००	६.३०	७.५६	१,८९,०००/-
५	समाधी फोटो स्टॅन्डी थ्री डी	५ x ७	०	२००	०	१०,०००	१४०.००	१६८.००	१६,८०,०००/-
६	समाधी फोटो फ्रेम थ्री डी	८ x ११	१५	२००	०	३,०००	२४०.००	२८८.००	८,६४,०००/-
७	समाधी फोटो फ्रेम थ्री डी	१२ x १७	३१९	२००	०	५,०००	३९५.००	४७४.००	२३,७०,०००/-
	सी.डी.बाबत माहीती								
१	मंदीर आरती ए.सी.डी.	Acd	३७९५	५००	७	१०,०००	१९.११	२३.००	२,३०,०००/-
२	आरती एम.पी.थ्री. युएसबी	Usb	११८	५०	२	१,०००	३५०.००	४२०.००	४,२०,०००/-
३	आरती व्हिडीओ यु.एस.बी.	Usb	२२	५०	०	१,०००	४५०.००	५४०.००	५,४०,०००/-
									१,५५,३७,९९०/-

(अक्षरी रुपये एक कोटी पंचावन्न लाख सदोतीस हजार नऊशे नव्वद मात्र.)

प्रस्तावित छपाईकामी विहित पध्दतीनुसार वर्तमानपत्रात शासकीय दराने जाहिरात प्रसिध्द करुन ई-निविदा मागवून, निम्नतम दराने निविदाकारांना छपाई कार्यादेश देणेत येतील, याकामी अंदाजे रु.१,५५,३७,९९०/- (अक्षरी रुपये एक कोटी पंचावन्न लाख सदोतीस हजार नऊशे नव्वद मात्र.) खर्च अपेक्षित आहे. सदर खर्च पुस्तके/फोटो व दैनंदिनी/दिनदर्शिका वार्षिक छपाईच्या अंदाजपत्रीय खर्च रु.०९ कोटीमधून तरतूद करता येईल.

संस्थानचा अधिनियम/ठराव यानुसार छाननी करुन शासन निर्देश, तांत्रिक, कायदेशीर तसेच आर्थिक विषय इ. छाननी करुन अनुमानः- आर्थिक/ धोरणात्मक

विभागाचा अभिप्राय/ स्पष्ट मतः- सदर संस्थान कामासाठी सन-२०१८-१९ साठी साठा संपत आलेला आहे. प्रस्तावित छपाईकामी खालील बाबींवर निर्णय होणेकामी सदरचा प्रस्ताव मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे ठेवणेस मान्यतेसाठी सादर.

१) छपाईकामी येणा-या अंदाजे रक्कम रुपये १,५५,३७,९९०/- मात्रचे खर्चास मान्यता असावी.

२) जनसंपर्क कार्यालय व्दारा शासकीय दराने मुंबई,नाशिक,औरंगाबाद,सोलापूर,नागपूर,पुणे,अहमदनगर या वर्तमानपत्रात ई-निविदा सूचना जाहिरात प्रसिध्द करणे व त्याकामी येणा-या योग्य त्या खर्चास मान्यता असावी.

३) आयटी विभागामार्फत संस्थान संकेतस्थळावर ई-निविदा सूचना जाहिरात प्रसिध्द करणेस मान्यता असावी.

४) विहित पध्दतीने ई-निविदा मागणी करणे तसेच ठरवून दिलेल्या अटी/शर्तीनुसार निम्नत्तम दरधारक (L-1) निविदाकारांना कार्यादेश पारित करणे वगैरे कामकाज पध्दतीस मान्यता असावी.

उपरोक्त पुस्तके छपाईकामी मागणी तक्त्यात दर्शविलेप्रमाणे उक्त संस्थान कामासाठी पुस्तके,फोटो,सी.डी.इत्यादी साहित्य पुर्नमुद्रण करणेकामी, मंजूरी मिळणेकामी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समिती सभेपुढे निर्णयार्थ सादर .

निर्णय क्र.४३२ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साठा संपुष्टात आलेली संस्थान प्रकाशित प्रकाशने पुनर्मुद्रण करणेकामी ई-निविदा मागणी करणेस व त्याकामी येणाऱ्या रक्कम रु.१,५५,३७,९९०/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली. यावेळी अशीही चर्चा झाली की, पुर्वीची संस्थान प्रकाशीत बंद झालेली प्रकाशने पुन्हा छपाई करणेबाबत कार्यवाही करणेत यावी, असे ठरले.** **(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,प्रकाशने विभाग)**

विषय नं.१९ **श्रींचे साई सेवकांकरीता नियमावलीमधील साई सेवक नियुक्ती पोलीस व्हेरिफिकेशन बाबतची अट क्र.२ शिथिल करणेबाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समितीच्या निर्णयानुसार, दि.29जुलै2017 पासुन संस्थानचे विविध विभागांत मोफत सेवा देणे कामी "साई सेवक योजना" सुरू करण्यात आलेली आहे. आता उपरोक्त विषयांकीत व संदर्भीय श्री साई बाबा पालखी सोहळा समिती, पुणे यांचे दि.30/12/2017 रोजीचा अर्ज इकडील कार्यालयास प्राप्त झाला असुन त्यात त्यांनी–पोलिस व्हेरिफिकेशन बाबत पोलिस चौकीत मागणी केली असता त्यांच्याकडून शक्य नाही असे उत्तर मिळाले. तसेच सदर पोलिस व्हेरिफिकेशन हे भक्तांना / साईसेवकांना खर्चीक आहे. असे नमूद केले असून इतर साईसेवक मंडळाचे गट प्रमुख यांनीही पोलिस व्हेरिफीकेशन बाबत आलेल्या अडचणी व पोलिस व्हेरिफीकेशन ऑन-लाईन पध्दतीने करावे लागते. त्या ठिकाणी बराच वेळ वाया जातो. पोलिस व्हेरिफिकेशन सर्टिफिकेट लवकरात-लवकर मिळत नाही. ही बाब खर्चीक आहे. तसेच सर्व साई सेवक एकाच ठिकाणचे नसतात. अशा सूचना दुरध्वनीव्दारे तसेच लेखी स्वरुपातकळविल्या आहेत.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.25/07/2017 रोजीचे सभेमध्ये "साई सेवक योजना" सुरु करणे बाबत व सदर योजनेच्या नियमावलीस निर्णय क्र.626 अन्वये मान्यता देण्यात आलेली आहे. त्यामध्ये एक गट प्रमुख व 20 सदस्यांचा एक गट असेल व त्यांना वर्षातून किमान सात दिवस सेवा दयावी लागेल असे नमूद करण्यात आलेले आहे.

साईपालखीच्या सभासदांना स्वखुशीने श्री साईबाबा संस्थानमध्ये विनामुल्य सेवा दयावयाची असल्यास, त्यांना संस्थानमध्ये "साईसेवक" म्हणुन विनामुल्य सेवा उपलब्ध करून दिली जाते. त्याकामी संबंधीत पालखी मंडळांनी त्यांचे वैयक्तीक माहितीसह कामगार विभागाकडे आतापर्यंत 570 साईपालख्यांचे अध्यक्ष/ गटप्रमुख यांनी साईसेवक योजनेसाठी रजिस्ट्रेशन केलेले आहे.त्यापैकी आतापावेतो 391 साईसेवक गटांमार्फत एकूण 7847 भक्तांनी "साईसेवक" म्हणुन योजनेमध्ये नियमावलीतील नियमानुसार साईसेवेचा लाभ घेतलेला आहे.

साई सेवक नियमावली नियुक्ती अट क्र.02 बाबत उपरोक्त प्रमाणे अडचणी येत असल्यामुळे साधारण 200 साई पालखी गटांनी साईसेवक योजनेमध्ये सहभागी होणेस/येण्यास दुरध्वनीव्दारे नकार कळविलेला आहे. त्यामुळे सदर योजनेमध्ये साईसेवकांचे सहभागी होण्याचे प्रमाण दिवसेदिवस कमी होत आहे. भविष्यात सदरचे प्रमाण आणखी कमी होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

विभागाचाअभिप्राय:- साईसेवक नियमावलीतील साईसेवक नियुक्ती अट नं.2 प्रत्येक साई सेवकांचे सेवेत हजर होणेपुर्वी त्यांचे नजिकचे पोलिस स्टेशनकडून पोलिस व्हेरिफिकेशन करुन घेवुन एक प्रत संस्थानचे कामगार विभागात सादर करणे आवश्यक आहे अशी आहे. सदरची अट ही अडचणीची तसेच खर्चीक असल्यामुळे 200 साईपालखी गटांनी साईसेवक योजनेमध्ये सहभागी होणेस / येण्यास दुरध्वनीव्दारे नकार कळविलेला आहे. त्यामुळे सदर योजनेमध्ये साईसेवकांचे सहभागी होण्याचे प्रमाण दिवसेदिवस कमी होत आहे. भविष्यात सदरचे प्रमाण आणखी कमी होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

साईसेवकांना प्रत्यक्ष समाधी मंदिरात नियुक्ती दिली जात नाही. संस्थानच्या विविध विभागात सेवेची संधी दिली जाते. तसेच दर्शनासाठी मंदिरात प्रवेश देताना सुरक्षा विषयक तपासणी करुन सोडले जाते. त्यामुळे प्रत्येक साईसेवकाचे पोलिस व्हेरीफिकेशन न घेता पालखी मंडळ प्रमुखाचे सर्व सदस्यांबाबतचे सोबतचे मसुदयामध्ये प्रतिज्ञापत्र घेण्यात यावे असे मत आहे.

प्रस्ताव:- साईसेवक नियमावलीतील साईसेवक नियुक्ती अटक्र.2 प्रत्येक साईसेवकांने सेवेत हजर होणेपुर्वी त्यांचे नजिकचे पोलीस स्टेशनकडून पोलीसव्हेरिफीकेशन करुन घेवून त्यांची एक प्रत संस्थानचे कामगार विभागात सादर करणे आवश्यक आहे. सदरची अट शिथिल करुन पोलिस व्हेरिफिकेशन ऐवजी साई पालखी गटाचे प्रमुख / अध्यक्ष यांचे सर्व सदस्यांबाबत प्रतिज्ञापत्र घेण्याच्या प्रस्तावावर निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र.४३३ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्रींचे साई सेवकांकरीता नियमावली मधील साई सेवक नियुक्ती पोलीस व्हेरिफिकेशन बाबतची अट क्र.२ शिथिल करणेत येऊन त्याऐवजी साई पालखी गटाचे प्रमुख/अध्यक्ष यांचे सर्व सदस्यांबाबत प्रतिज्ञापत्र घेण्यात यावे, असे ठरले.** **(कार्यवाही- प्र.कामगार अधिकारी,कामगार विभाग)**

विषय नं.२० लॉण्ड्रीतील स्टीम बॉयलर करीता वार्षिक इंधन खरेदीबाबत.

प्रस्ताव- **अधिनियम २००४ मधील तरतुद** – १) २१ (१) चा (क) मंदिराची व विश्वस्तव्यवस्थेच्या मालमत्तेची देखभाल,व्यवस्थापन व प्रशासन.

२) २१ (१) चा (ग) भक्तांना मंदिरात देवतेच्या दर्शनासाठी व प्रार्थनेसाठी किंवा कोणतीही धार्मिक सेवा किंवा समारंभ करण्यासाठी सोयी व सुविधा पुरविणे.

प्रस्तावीक– साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभागात सन-२००० पासुन लॉण्ड्री युनिट कार्यान्वित करण्यात आलेले आहे. सदर युनिटमध्ये साईप्रसाद निवासस्थान, द्वारावती भक्तनिवास, साईबाबा भक्तनिवासस्थान, मंदिर, वाहन विभाग, शैक्षणिक संकुले इ. विभागाकडील बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादीकव्हर, पडदे, रग, बसेसचे शिटकव्हर, आदी कपडे धुवून इस्त्री केली जातात.

लॉण्ड्रीमध्ये कपडे धुवून पिळण्याचे ०२ नग नविन अत्याधुनिक मशिनरी कार्यान्वित केलेल्या असुन त्याद्वारे साधारणपणे १००० ते १५०० नग कपडे धुवून पिळली जातात तसेच कपडे वाळवून इस्त्री करण्यासाठी नविन कॅलेंडर मशिन स्थापीत करण्याची कार्यवाही सुरु आहे तत्पुर्वी जुने कॅलेंडर मशिन वापरातुन काढुन घेणे आहे. धुण्यासाठी येणा-या कपडयांमध्ये प्रामुख्याने नमुद निवासस्थान विभागाकडील व्हि.आय.पी. खोल्यांचे धुतलेले टॉवेल सुकविण्यासाठी तसेच पावसाळा व हिवाळा सिझनमध्ये उन्हाचे प्रमाण कमी असते अशा वेळी धुतलेले कपडे सुकविण्यासाठी ड्रायर मशिनचा वापर केला जातो त्यासाठी बॉयलरद्वारे स्टीम देवून कपडे सुकविले जातात, त्याचप्रमाणे धुतलेल्या कपडयांना इस्त्रीकरणेसाठी कॅलेंडर मशिनचा दैनंदिन वापर केला जातो. याकरीता कॅलेंडर मशिनला स्टीम दयावी लागते. मशिनमध्ये धुवून पिळलेले बेडशिट, उशिकव्हर घातल्यावर सुकून इस्त्री होऊन बाहेर पडतात. या दोन्ही मशिनसाठी २०० किलो क्षमतेचा स्टिम बॉयलर कार्यान्वित आहे.

संस्थानचे वाहन विभागामार्फत इंधन खरेदीचा सविस्तर प्रस्ताव तयार करुन दि.१९/०५/२०१६ रोजी झालेल्या मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेमधील निर्णय क्र.३०७ चे ठरावा अन्वये मान्यता मिळालेली आहे, यामध्ये संस्थानचे विविध विभागांकरीता लागणारे सर्व प्रकारचे इंधन खरेदीकामी मा .आमदार श्री राधाकृष्ण विखे पाटील सहकारी ट्रक वाहतुक संस्था लि., साकुरी शिव, शिर्डी यांचे प्रचलीत इंधन दरामध्ये रु.०.५० पैसे मात्र सवलत व मागणीतील अटी/शर्तीनुसार बीलास ३० दिवसाचे क्रेडीट हे निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन, पुरवठा आदेश देण्यात यावा असे नमुद असल्याने जा.नं.एसएसएस/वाहन/१२९७/२०१६ दि.१६/०६/२०१६. अन्वये वाहन विभागाने पुरवठा आदेश पारीत केला आहे. तरीसुध्दा सदरकामी येणा-या अंदाजे खर्चास मा.व्यवस्थापन समितीची मान्यता आवश्यक असल्याने दि.२३/०५/२०१७ रोजी झालेल्या व्यवस्थापन समितीचे सभेमधील निर्णय क्र.४०९अन्वये लॉण्ड्रीकरीता माहे- जुलै -२०१७ ते माहे - जुन २०१८ करीता वार्षिक इंधन खरेदी करणेस व याकामी येणा-या रुपये ४,६५,०००/- (अक्षरी रुपये चार लाख, पासष्ट हजार) खर्चास मान्यता देण्यात आलेली आहे. संस्थानचे विविध विभागांकरीता लागणारे इंधन खरेदीकामी वाहन विभागामार्फत प्रस्ताव तयार करुन मा.व्यवस्थापन समितीपुढे निर्णयार्थ सादर केली असता दि.१५/०६/२०१७ रोजी झालेल्या मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेमधील निर्णय क्र.४९२ निर्णय झाला यामध्ये संस्थानसाठी आवश्यक असलेले इंधन पुर्वीप्रमाणेच खरेदी करण्यात यावे असे नमुद आहे. लॉण्ड्रीतील स्टिम बॉयलरकरीता दररोज सरासरी २० लिटर डिझेल x ३० दिवस = ६०० लिटर x १२ महिन्याकरीता = ७२०० लिटर लागते, एका वर्षाकरीता स्टिम बॉयलर व कॅलेंडर मशिनकरीता ०५ लिटर ऑईल व सर्व मशिनरी करीता ०३ किलो ग्रीस लागते.

मागणी- माहे- जुलै २०१८ ते जुन -२०१९ या एका वर्षाचे कालावधीकरीता अंदाजे ७२०० लिटर डिझेल स्टिम बॉयलरसाठी व कॅलेंडर मशिनसाठी ०५ लिटर ऑईल व लॉण्ड्रीतील सर्व मशिनरीसाठी ०३ किलो ग्रीसची आवश्यकता भासणार आहे.

वरील इंधन खरेदीकामी खालीलप्रमाणे अंदाजे खर्च (संभाव्य वाढ विचारात घेवून) अपेक्षित आहे .

७२०० लिटर डिझेल x ७० अंदाजे दर रुपये प्रती लिटर = ५,०४,०००/-
०५ लिटर ऑईल x ३०० अंदाजे दर रुपये प्रती लिटर = १,५००/-
०३ किलो ग्रीस x ३५० अंदाजे दर रुपये प्रती किलो = १,०५०/-
एकूण रुपये - ५,०६,५५०/-
पुर्णांकित रुपये - ५,१०,०००/-
(पुर्णांकित रुपये पाच लाख दहा हजार मात्र)

वाहन विभागामार्फत संस्थानचे विविध विभागांना लागणारे सर्व प्रकारचे इंधन खरेदीकामी नविन दरपत्रके मागविणेची कार्यवाही सुरु आहे. दरपत्रके मंजुरीनंतर नविन न्युनतम दरधारक यांचे पेट्रोल पंपावरुन

आवश्यक इंधन खरेदी करता येईल तो पर्यंन्त दि.१५/०६/२०१७ रोजी झालेल्या मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेमधील निर्णय क्र.४९२ चे मंजुर ठरावान्वये पुर्वी प्रमाणेच मा.आमदार श्री राधाकृष्ण विखे पाटील सहकारी ट्रक वाहतुक संस्था लि., साकुरी शिव, शिर्डी या पेट्रोल पंपावरुन आवश्यक इंधन खरेदी करणेस मान्यता असावी हि विनंती.

संस्थान अधिनियम यानुसार

छाननी करुन अनुमान– नमुद अधिनियमातील तरतुदी नुसार व संमत मा.व्यवस्थापन समितीचे मंजुर ठरावानुसार साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभागात असणा-या लॉण्ड्रीतील मशिनरी करीता इंधन खरेदी करता येईल.

विभागाचा अभिप्राय– माहे - जुलै २०१८ ते माहे- जुन २०१९ या एका वर्षाचे कालावधीकरीता अंदाजे ७२०० लिटर डिझेल स्टिम बॉयलरसाठी, कॅलेंडर मशिनसाठी ०५ लिटर ऑईल व लॉण्ड्रीतील सर्व मशिनरींसाठी ०३ किलो ग्रीसची आवश्यकता असून त्याकामी अंदाजे रुपये ५,१०,०००/- (अक्षरी रुपये पाच लाख दहा हजार मात्र) खर्च अपेक्षित आहे. सदर खर्चाची तरतुद सन २०१८/२०१९ चे अंदाजपत्रकामध्ये केलेली आहे.

तरी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र.४३४ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभागात असणा-या लॉण्ड्रीतील मशिनरी करीता जुलै-२०१८ ते माहे- जुन २०१९ या एका वर्षाचे कालावधीकरीता स्टिम बॉयलरसाठी अंदाजे ७२०० लिटर डिझेल, कॅलेंडर मशिनसाठी ०५ लिटर ऑईल व लॉण्ड्रीतील सर्व मशिनरींसाठी ०३ किलो ग्रीस खरेदी करणेस व त्याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु.५,१०,०००/-मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,साईबाबा भक्तनिवासस्थान)

विषय नं.२१ **श्री साईनाथ रुग्णालयातील आर्थो रुग्णांना मोफत इंप्लांटस देणेबाबत तसेच अनुषंगीक खर्चास मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- अधिनियम २००४ मधील तरतुद-कलम १७ (१) व १७ (२)(ण) मानव जातीच्या कल्याण करणा-या किंवा मानवाला आपतीमध्ये सहाय्य करणा-या अन्य कोणत्याही उदात्त कार्यास चालना देईल.

व्यवस्थापन समिती ठराव क्र.- मा.व्यवस्थापन समिती दि.२२/१२/२०१६, निर्णय क्र.९४४

प्रास्ताविक- श्री साईनाथ रुग्णालयातील सर्व मा.व्यवस्थापन समिती दि.२२/१२/२०१६ निर्णय क्रं.९४४ नूसार मोफत करणेत आलेले असून सदर बाबत रुग्णालयामार्फत कार्यवाही सुरु करण्यात आलेली आहे. त्यानूसार रुग्णालयातील केसपेपर विभागातून नवीन केसपेपरसाठी रु.१०/- व जुन्या केसपेपरसाठी रु.१०/-इतके शुल्क आकारुन रुग्णांस मोफत आरोग्य सेवा पुरविण्यात येत आहे.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.२५/०२/२०१७ रोजीचे सभेत विषय क्र.६ अन्वये मोफत उपचारांबाबत नियमावली मान्यतेसाठी सादर करणेत आलेली होती. त्यावर निर्णय क्र.६ अन्वये नियमावलीतील खालील मुद्यांना मान्यता मिळाली.

३) श्री साईनाथ रुग्णालयातील कोणत्याही भरती रुग्णांना रक्त व रक्तघटकांची गरज पडते अशा वेळेस रक्तपिशव्या किंवा रक्तघटक श्री साईनाथ रक्तपेढीतून वेळोवेळी मोफत देणेत यावेत.

४) श्री साईनाथ रुग्णालयात बाहयरुग्ण विभागात आलेला रुग्ण १० रु.च्या एका केसपेपरवर पॅथॉलॉजी,रेडिओलॉजी, व इतर विभागातील तपासण्या करुन घेवू शकतो. तसेच एका रुग्णास एका दिवसात फक्त एकाच डॉक्टरांकडे उपचार घेता येतील. जर संबंधित डॉक्टरांनी दुस-या डॉक्टरांकडे रेफर केल्यास त्याच केसपेपरवर इतर विभागात तपासणीसाठी जाता येईल्.

५) खाजगी डॉक्टरांनी सांगितलेल्या तपासण्या रुग्णालयात करण्यात येणार नाहीत.

६) रुग्णालयातून डिसचार्ज घेतलेल्या रुग्णास घरी जाणेकामी मोफत अॅब्युलन्स सेवा देता येणार नाही. रुग्णास इतर रुग्णालयात रेफर केल्यास अत्यावश्यक वेळेस मोफत देणेत येईल.

मुददा क्रं.८) नुसार रुग्णालयात उपलब्ध नसलेली औषधे व आर्थो इंप्लांटस रुग्णांनी स्वता: विकत आणणेबाबत नमुद करणेत आलेले होते.

त्यानुसार आर्थो विभागातील दाखल रुग्ण **इंप्लांटस** बाहेरुन खरेदी करत होते. परंतु श्री साईनाथ रुग्णालयातील ऑर्थो.विभागात विविध प्रकारच्या शस्त्रक्रिया केल्या जातात. सदर शस्त्रक्रियांमध्ये महत्वाच्या Trauma Cases, Spine Cases, Joint replacement surgeries केल्या जातात. या सर्व शस्त्रक्रियांना

विविध प्रकारचे इंप्लांटस लागतात. सदर इंप्लांटस रुग्णालयात उपलब्ध नसलेमुळे बाहेरून विकत आणले जात होते.

सध्या रुग्णालयाकडील खरेदी विभागामार्फत इंप्लांटस खरेदी करणेत आलेले आहेत. सदर इंप्लांटस संस्थानमधील कायम कर्मचारी, कंत्राटी कर्मचारी व त्यांचे अवलंबितांना मोफत पुरविण्यात येणार आहेत. तसेच एखादया कर्मचा-याने उपलब्ध इंप्लांटस व्यतिरिक्त इतर कंपनीचे इंप्लांटसची मागणी केल्यास अतिरिक्त किंमत भरुन रुग्णास इंप्लांटस सेवा देणेत येणार असल्याचे खरेदी विभागाकडील परिपत्रकान्वये कळविणेत आलेले आहे.

संदर्भ क्रं.४ नुसार मा.व्यवस्थापन समिती सभा दि.०४/०४/२०१८ रोजी झालेल्या सभेत यावर सविस्तर चर्चा होऊन , श्री बावीस्कर रामदास नागु यांना देणगी स्वरुपातले स्टेंट वापरले असल्याने फक्त देणगी स्वरुपात मिळालेल्या स्टेंटचे चार्जेस त्यांच्याकडुन आकारु नये व डिपॉझीट म्हणुन भरलेल्या रकमेचा त्यांच्या उर्वरित बीलामध्ये समावेश करण्यात यावा. तसेच यापुढे देणगी स्वरुपात मिळालेले साहित्य रुग्णास वापरल्यास त्याचे बील आकारु नये, असे ठरले.

उपरोक्त चर्चेच्या वेळी सर्वानुमते असा निर्णय घेण्यात आला की, श्री साईनाथ रुग्णालयामध्ये सर्व रुग्णांना संस्थानमार्फत मोफत उपचाराची सुविधा उपलब्ध करुन देण्यात आलेली आहे.परंतु सर्जरीच्या वेळेस रुग्णांना Implant खरेदीसाठी धावपळ करावी लागते ,यासाठी श्री साईनाथ रुग्णालयामधील रुग्णांना मोफत Implant देणेबाबतचा सविस्तर प्रस्ताव सभेसमोर सादर करणेत यावा.

संस्थान अधिनियम / ठराव यानुसार अनुमान- मा.व्यवस्थापन समिती सभा दि.१३/११/२०१७ आयत्या वेळचा विषय निर्णय क्रं.१००५ (१) या ठरावानुसार कार्यवाही करता येईल.

विभागाचा अभिप्राय व स्पष्ट मत- दि.०१/०१/२०१८ रोजीच्या श्री साईबाबा रुग्णालयातील खरेदी विभागाकडीलपरिपत्रकान्वये इंप्लांटस रुग्णालयातील मेडीकल स्टोअरमध्ये उपलब्ध असलेबाबत कळविलेले आहे. तसेच सदरचे इंप्लांटस हे Consignment Basis वर उपलब्ध असून प्रत्येक इंप्लांटसची किंमत वेगळी आहे. साधारण १९९ रु.पासून ते ५५०००रु. या किमतीचे इंप्लांटस रुग्णालयात उपलब्ध आहेत.

श्री साईनाथ रुग्णालयात वापरण्यात येणा-या इंप्लांटचा अंदाजे वार्षिक खर्च खालीलप्रमाणे-

अ.नं.	तपशील	सरासरी मासिक शस्त्रक्रिया व आवश्यक इंप्लाटस नग	सरासरी इंप्लाटस खर्च रु./पै.	अंदाजे मासिक खर्च रु./पै.	सरासरी आवश्यक इंप्लांटस (वार्षिक) नग	अंदाजे एकुण वार्षिक खर्च रु./पै.
१	Hip Joint Implant	५	१,१०,०००/-	५,५०,०००/-	६०	६६,००,०००/-
२	Knee Joint Implant	५	५०,०००/-	२,५०,०००/-	६०	३०,००,०००/-
३	Other Implant	५०	१,०००/-	५०,०००/-	६००	६,००,०००/-
	Total	**६०**	**१,६१,०००/-**	**८,५०,०००/-**	**७२०**	**१०,२,००,०००/-**

या अनुषंगाने श्री साईनाथ रुग्णालयातील भरती रुग्णांना वरील प्रकारचे इंप्लांटस मोफत दयावयाचे झालेस अंदाजे १०,२,००,०००/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. तसेच सदरच्या खर्चाच्या रकमेमध्ये वेळोवेळी वाढ होवु शकते. या अनुषंगाने Joint Replacement सारख्या शस्त्रक्रियांची संख्या भविष्यात वाढ होवु शकते.तसेच रुग्णांची प्रतिक्षा यादी देखील वाढु शकते.यामुळे गुणवत्ता रहाणेत अडचण निर्माण होणेची शक्यता आहे.

तसेच श्री साईनाथ रुग्णांलयात सदयस्थितीला एकच आर्थो ओटी आहे.सदर आर्थो ओटी मध्ये एकच ऑपरेशन टेबल आहे. आर्थोपेडीक विभागातील रुग्णांना मोफत इंप्लांटस दिलेस सदरचे ओटी टेबल कमी पडण्याची शक्यता आहे.याकरिता ओटीची संख्या तसेच टेबलची संख्या देखील वाढवावी लागेल.

तसेच सदयस्थितीला एकच आर्थोपेडीक सर्जन पुर्ण वेळ रुग्णालयात उपलब्ध आहे व २ आर्थो सर्जन हे ११ महिने कालावधीकरीता नेमणुकीवर आहेत .तसेच ऑपरेशनची संख्येमध्ये वाढ झालेनंतर आर्थोपेडीक सर्जनची संख्याही वाढवावी लागणार आहे.

याशिवाय शासनाच्या राजीव गांधी जीवनदायी व महात्मा फुले योजनेमधील सदर रुग्णांबाबत माहिती घेतली असता शासनाच्या राजीव गांधी जीवनदायी आरोग्य योजनेमध्ये देखील शासनाकडुन कोणत्याही प्रकारचे इंप्लांटस मोफत देणेत येत नाहीत. दि.०२ ऑक्टोबर २०१६ पासुन शासनाच्या सदर राजीव गांधी योजनेचे रुपांतर महात्मा फुले जीवनदायी आरोग्य योजनेमध्ये झालेले आहे. सदर योजनेमध्ये Joint Replacement तसेच इतर

आर्थोपेडीक शस्त्रक्रियेंचा समावेश केलेला आहे.व अशा प्रकारचे इंपूलांटस देणेबाबत प्रस्तावित देखील केलेले आहे. परंतु अदयापपर्यतच्या सदरच्या Joint Replacement शस्त्रक्रिया अजुनही शासनाकडुन सुरु करणेत आलेल्या नाहीत.

याबरोबरच मुख्यमंत्री तसेच पंतप्रधान सहाय्यता निधीमधुन अशा प्रकारच्या Joint Replacement शस्त्रक्रियांना आतापर्यत निधी देणेत येत होता.परंतु याबाबत महात्मा फुले जीवनदायी आरोग्य योजनेचे जिल्हा समन्वयक यांचेकडुन माहिती घेतली असता सदयस्थितीला सदर शस्त्रक्रियांचा समावेश हा महात्मा फुले जीवनदायी आरोग्य योजनेमध्ये केलेला असलेमुळे पंतप्रधान तसेच मुख्यमंत्री सहाय्यता निधी मधुनदेणेत येणारा निधी हा सदयस्थितीला देणेच बंद केले आहे. म्हणजेच शासनाच्या महात्मा फुले जीवनदायी योजनेमध्ये आर्थोपेडीक विभागातील शस्त्रक्रियांचा समावेश केलेला असलेमुळे आज ना उदया या शस्त्रक्रिया सुरु करणेत येणार आहेत.त्यामुळे सदरचे रुग्ण हे या योजनेचा नक्कीच लाभ घेतील असे मत आहे.

याशिवाय सदर Joint Replacement शस्त्रक्रियांच्या खर्चाबाबत इतर रुग्णालयांत चौकशी केली असता शस्त्रक्रियांचा खर्च साधारणपणे दोन ते तीन लाखांपर्यत आहे. सदरचा खर्च हा सर्व सामान्य रुग्णांस परवडणारा नाही.त्यामुळे श्री साईनाथ रुग्णालयांकडे सदयस्थितीला रुग्णांचा ओढा वाढु शकतो. प्रस्तावित केलेल्या अंदाजे खर्चाच्या (१०,२,००,०००/-) चार ते पाच पटीत (४,००,००,०००/- ते ५,००,००,०००/-) सदरचा खर्च हा वाढु शकतो.

तरी वरील सर्व बाबींचा विचार करता -

१) पुर्वीप्रमाणेच प्रचलित पदधतीने रुग्णांनी स्वत: इंप्लांटस खरेदी करावेत.

२) श्री साईबाबा रुग्णालयातील रुग्णांना आकारण्यात येणा-या दराइतकाच दर श्री साईनाथ रुग्णालयांतील रुग्णांना देखील आकारणेत येवुन रुग्णालयामार्फत रुग्णांना इंप्लांटस पुरविण्यात यावेत.तसेच यापेक्षा जादा किंमतीचे इंप्लांटस वापरावयाचे असतील तर रुग्ण व त्यांच्या नातेवाईकांनी बाहेरुन खरेदी करावेत.

३) Joint Replacement शस्त्रक्रियांच्या वाढत्या खर्चाचा विचार करता अशा Joint Replacement शस्त्रक्रिया सोडुन इतर आर्थोपेडीक विभागातील शस्त्रक्रियांना इंप्लांटस रुग्णालयामार्फत मोफत देणेत यावेत.

तरी श्री साईनाथ रुग्णांलयातील आर्थोपेडीक विभागांतील रुग्णांना मोफत इंप्लांटस पुरविणेबाबत उपरोक्त प्रस्तावित एक ते तीन मुद्दयांवर निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समितीपुढे निर्णयार्थ सादर .

निर्णय क्र.४३५ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईनाथ रुग्णालयातील आर्थोपेडीक विभागातील रुग्णांना मोफत इंप्लांटस देणेबाबतची योजना प्रथम तीन महिन्यांसाठी प्रायोगीक तत्वावर चालविण्यात यावी, त्यानंतर सदर योजनेसाठी येणाऱ्या खर्चाचा आढावा घेऊन याबाबत पुढील निर्णय घेण्यात यावा, तसेच इंप्लांटस खरेदीकामी ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेत यावी, असे ठरले.** **(कार्यवाही- वैद्यकीय अधिक्षीका,साईनाथ रुग्णालय)**

विषय नं.२२ **श्री.बाबर सुजय आनंदराव यांचे वैद्यकीय बिलाचा परतावा अदा करणेस मंजूरी मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- अधिनियम २००४ मधील तरतूद :- १७ (२) ण

व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र. :-मा. व्यवस्थापन समिती सभा दि.०५/०९/२०१० निर्णय क्र.७०५,

तसेच मा. व्यवस्थापन समिती सभा दि.०९/१०/२०१६ निर्णय क्र.६९० (०६)

प्रास्ताविक:- श्री बाबर सुजय आनंदराव विभाग- कनिष्ठ महाविद्यालय,हुददा – स.शिक्षक यांचे पुर्वी २०१४ मध्ये (Haitus Hernia) हायट्रस हर्निया या आजाराचे पुणे येथे ऑपरेशन झालेले होते. गेल्या सहा महिन्यापासुन त्यांना छातीत दुखणे, चमका निघणे, बी.पी. वाढणे, अ‍ॅटॅक आल्यासारखे वाटणे, गॅस पास न होणे, ढेकर न येणे इ. (Chest Pain / Blood Pressure/ Stomach Pain) शारीरीक त्रास या सारख्या आजाराने ग्रासले असल्यामुळे त्यांचे खाजगी व संस्थान रुग्णालयात उपचार चालू होते.त्यांनी दि.०१/१२/२०१७ रोजी संस्थानच्या साईनाथ रुग्णालयातील डॉ. राम नाईक यांच्या रेफरद्वारे त्यांनी Laprpscopic Surgeon यांच्याकडे पुढील उपचारासाठी संस्थान मान्य रुग्णालयात जाण्याचा सल्ला दिला. रुग्णाने संस्थान मान्य यादीतील रुबी हॉल क्लिनिक पुणे आजाराविषयी / तपासणी अंती सदर उपचार होऊ शकत नसल्याने व Laproscopic Surgeon नसल्याने रुग्ण गंभीर आजाराने ग्रासले असता त्यांनी पुण्यातीलच Laparo-Obeso Centre डॉ. शशांक शहा

(Laproscopic Surgeon) नाइलाजास्तव त्यांचेकडेच अंतरुग्ण म्हणुन दि.४/१२/२०१७ ते १२/१२/२०१७ उपचार घेतले तसे डॉ. शशांक शहा यांनी पत्र देखील दिलेले आहे.

रुग्णाने दिलेल्या अर्जात संस्थान मान्य यादीत उपचार होउ शकत नसल्याने तसेच सदर शस्त्रक्रिया गुंतागुंतीची असल्याने(Recurrent Large Haitus Hernia / K/C Hypertension) खासगी रुग्णालयात उपचार घेणे भाग पडले असे म्हटले आहे.

मागणी– श्री.बाबर सुजय आनंदराव यांनी वैद्यकीय बिलाचा परतावा मिळणेकामी तेथील खाजगी रुग्णालयाच्या उपचारापोटी एकुण खर्च ३१८७८७/- इतका झालेला असून मागणी केलेली आहे.

संस्थान अधिनियम / ठराव यानुसार छाननी, शासन निर्देश, तांत्रिक, कायदेशीर तसेच आर्थिक विषय इ. छाननी करुन अनुमान:- अधिनियमातील समितीचे कर्तव्ये व अधिकार क्र. १७-२ (ण)अन्वये मानवजातीच्या कल्याण करणा-या किंवा मानवाला आपत्तीमध्ये साहाय्य करणा-या अन्य कोणत्याही उदात्त कार्यास चालना देईल असा आहे. त्यानुसार संस्थानतर्फे दोन धर्मदाय रुग्णालये चालविण्यात येतात.

विभागाचा अभिप्राय/स्पष्ट मत:- संस्थान वैद्यकीय देखभाल नियमावली सन १९९९ नियम क्रं. १३ अन्वये निकडीच्या परिस्थितीमध्ये खाजगी रुग्णालयामध्ये केलेले आंतर उपचार विशेषज्ञांनी केलेले उपचार आणि त्याची प्रतिपुर्ती, साधन सामुग्री आणि उपयंत्रे यावरील खर्चाची प्रतिपुर्ती रक्कम दयावयाची झाल्यास एकुण मागणी रक्कम रु. ३,१८,७८७/- पैकी खाट भाडे वजा जाता ८०% रक्कम रु.२,२६,७५८/- देता येईल असे मत आहे.

संस्थान नियमावली प्रमाणे सदर बीलाची छाननी केली असुन एकुण मागणी रक्कम रु.३,१८,७८७/- पैकी खाट भाडे वजा जाता ८०% रक्कम रु.२,२६,७५८/- इतकी परतावा अदा करणेस मान्यता असावी, ही विनंती.

निर्णय क्र.४३६ **संस्थान वैद्यकीय देखभाल नियमावली सन १९९९ नियम क्रं. १३ अन्वये निकडीच्या परिस्थितीत खाजगी रुग्णालयामध्ये केलेले आंतर उपचार विशेषज्ञांनी केलेले उपचार आणि त्याची प्रतिपुर्ती, साधन सामुग्री आणि उपयंत्रे यावरील खर्चाची प्रतिपुर्ती रक्कम दयावयाची झाल्यास एकुण मागणी रक्कमेपैकी खाट भाडे वजा जाता ८०% रक्कम देण्याची तरतुद आहे.**

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, संस्थान नियमावली प्रमाणे सदर बीलाची छाननी केली असुन श्री.बाबर सुजय आनंदराव यांचे वैद्यकीय बिलाची एकुण मागणी रक्कम रु.३,१८,७८७/- पैकी खाट भाडे वजा जाता ८०% रक्कम रु.२,२६,७५८/- इतकी परतावा अदा करणेस मान्यता देण्यात आली.

(कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक,साईबाबा हॉस्पिटल)

विषय नं.२३ श्री साईबाबा रुग्णालयातील आवश्यक रिक्त पदे जाहिरातीस अनुसरुन तात्पुरत्या स्वरुपात कंत्राटी पध्दतीने भरलेल्या वैद्यकीय अधिकाऱ्यांचा ११ महिनेचा नेमणूक कालावधी संपुष्टात येत असलेबाबत.

प्रस्ताव- **अधिनियम २००४ मधील तरतुद**– कलम १३ (४) नुसार समितीस संस्थान विश्वस्तव्यवस्थेचा कारभार कार्यक्षमतेने चालविणेसाठी आणि या अधिनियमन्वये तिची कर्तव्ये व कामे पार पाडण्यासाठी आवश्यक वाटतील अशा अधिका-यांची (कार्यकारी अधिका-यां व्यतिरिक्त) व कर्मचा-यांची नेमणूक करता येईल.

परंतु ज्या अधिका-याला किंवा कर्मचा-याला दरमहा दोन हजार रुपयांहून अधिक वेतन देण्यात येत असेल किवा द्यावयाचे असेल, अशा कोणत्याही अधिका-याची किंवा कर्मचा-याची नेमणूक, समितीकडून, असे पद राज्य शासनाने मान्य केलेल्या कर्मचारी आकृतीबंधानुसार मंजूर करण्यात येईपर्यंत केली जाणार नाही. आकृतीबंधातील अटी-शर्ती क्र. ३ "सदर पदांवर नव्याने नियुक्ती करताना समितीने सदर पदाची आवश्यकता व अर्हता याबाबत विस्तृत प्रसिद्धी देऊन सदर पदांवर स्पर्धात्मक परीक्षा घेऊन नियुक्ती करावी" तसेच अट शर्त अ.नं. ८ मध्ये "समितीने शक्यतो आकृतीबंधातील पदे ही एकत्रित मानधनावर किंवा कंत्राटी पद्धतीने भरावी जेणेकरुन व्यवस्थापन निधीवर भार पडणार नाही" असे नमुद आहे.

व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र.-

१)मा. व्यवस्थापन समिती दि. २३/०५/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र ३५७.

श्री साईबाबा संस्थान रूग्णालयातील वैद्यकीय अधिका-यांच्या रिक्त पदांचा प्र वैद्यकिय संचालक यांनी आढावा घेऊन, आवश्यक पदे जाहिरातीद्वारे ११ महिने कालावधीसाठी अथवा स्थायी स्वरूपात नेमणूक होईपर्यंत यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत आकृतीबंधातील संबंधीत पदांचे वेतनश्रेणीच्या (मुळ वेतन + ग्रेड पे + महागाई

भत्ता + एनपीए) जवळपासचे मानधनावर कंत्राटी पध्दतीने घेणेस व त्यांना संस्थान नियमानुसार प्रोत्साहन भत्ता देणेस मान्यता देण्यात आली.

तसेच मा. डीन, बी.जे. मेडीकल कॉलेज, पुणे यांनी प्रस्तावीत केलेल्या सेवाप्रवेश नियमानुसार विहीत पध्दतीने जाहिरात प्रसिध्द करणेत यावी व विहीत मुदतीत अर्ज मागणविणेत येऊन, पात्र अर्जदारांच्या Walk-in-Interview घेण्यात याव्यात. यासाठी पुढीलप्रमाणे समिती गठीत करणेत आली. १) मा कार्यकारी अधिकारी २) उपकार्यकारी अधिकारी ३) जिल्हा शल्य चिकीत्सक किंवा त्यांचे प्रतिनिधी४) वैद्यकीयसंचालक५) वैद्यकीय अधिक्षिका. या निवड समितीने Walk-in-Interview मध्ये पात्र ठरणा-या उमेदवारांची यादी जाहीर करावी. त्यानंतरयानिवड यादीवर हरकती मागविणेतयाव्यात व हरकती विचारात घेऊन नेमणूक आदेश देण्यात यावे. याचबरोबर श्री साईबाबाव श्रीसाईनाथरूग्णालयाकडील वैद्यकिय प्रशासनातील पदे (वैद्यकिय संचालक, वैद्यकिय अधिक्षक इ.) स्थायी स्वरूपात स्वतंत्र जाहिरातीद्वारे भरणेत यावीत, असे ठरले

२) मा. व्यवस्थापन समिती दि. २५/०७/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र ६०३.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा संस्थान रूग्णालयातील रिक्त पदे तात्पुरत्या स्वरूपात भरती करणेकामी दि. २०/०६/२०१७ रोजी घेणेत आलेल्या मुलाखतीचे इतिवृत्ताचे अवलोकन करण्यात येऊन, त्याची नोंद घेण्यात आली व त्याप्रमाणे कार्यवाही करणेस मान्यता देणेत आली. तसेच ज्या पदांवर उमेदवार उपलब्ध झालेले नाही अथवा ज्या पदावर नेमणूक आदेश देऊनही उमेदवार हजर झालेले नाहीत अथवा आकृतीबंधास अनुसरून, वैद्यकीय अधिका-यांच्या इतरही रिक्त जागा भरणेची आवश्यकता आहे, अशा पदांसाठी फेरजाहिरात देण्यात यावी. तसेच श्री साईनाथ रूग्णालयातील पदे प्राधान्याने भरावीत, असे ठरले.

प्रास्ताविक– मा.व्यवस्थापन समिती दि. २३/०५/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र ३५७ नुसार, श्री साईबाबा व श्री साईनाथ रूग्णालयातील आवश्यक रिक्त वैद्यकीय अधिका-यांची पदे तात्पुरत्या स्वरूपात ११ महिने कालावधीसाठी भरणेकामी संस्थानचे संकेतस्थळावर व वर्तमानपत्रांमध्ये दि. ०४-०५/०६/२०१७ रोजी श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये ४९ व श्री साईनाथ रूग्णालयामध्ये २५ असे एकुण ७४ जागा भरणेकामी जाहिरात प्रसिध्द करणेत आली. प्रसिध्द केलेल्या जाहिरातीनुसार दि. १३/०३/२०१८ रोजी साईनिवास येथे गठीत केलेल्या निवड समितीने हजर उमेदवारांचे कागदपत्रे तपासून मेरीट लिस्ट नुसार उमेदवारांची निवड केली. निवड केलेल्या उमेदवारांची यादी संस्थानचे संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेत आली. त्यास अनुसरून नेमणूक आदेश देणेत आले त्यातील खालीलप्रमाणे वैद्यकीय अधिकारी सध्या कार्यरत आहेत.

अ नं	वैद्यकीय अधिका-यांचे नाव	आदेश नंबर	नेमणूक संपुष्टात येत असल्याची दिनांक
०१	०२	०३	०४
०१	डॉ नितीन दशरथ ठाकरे कार्डीयाक सर्जन श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७४३/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
०२	डॉ विजय मुरलिधर थोरात जनरल सर्जन श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७४६/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
०३	डॉ विद्या मनोहर बोराडे जनरल सर्जन श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७४७/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
०४	डॉ प्रशांत दिलीप काळे आर्थोपेडीक सर्जन श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७४९/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
०५	डॉ राजबाला रविंद्र निकम ज्यु रेडीओलॉजीस्ट श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५०/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
०६	डॉ अभिजीत माणिकराव डिकले ज्यु रेडीओलॉजीस्ट श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५१/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
०७	डॉ रोहित राजेंद्र सप्रे ज्यु मायक्रोबायोलॉजीस्ट	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५३/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८

	श्री साईबाबा हॉस्पिटल		
०९	डॉ अंजली पदमाकर सोनवणे आरएमओ श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५४/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१०	डॉ सानिया मुस्ताक पटेल आरएमओ श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५६/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
११	डॉ अजय नामदेव शिंदे आरएमओ श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५७/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१२	डॉ स्वाधीन किसनराव गाडेकर आरएमओ श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७५८/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१३	डॉ राजासिंग राजिंदरसिंग राजिंदरकौर अरोरा आरएमओ श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७६०/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१४	डॉ शोभना तुकाराम कोल्हे मेडीकल ऑफीसर(ईएनटी सर्जरी)	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७३२/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१५	डॉ प्राजक्ता मुरलीधर खर्चे ऑफ्थलमोलॉजीस्ट श्री साईनाथ रूग्णालय	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७३५/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१६	डॉ राहुल दत्तात्रय डोंगरे ज्यु पॅथोलॉजीस्ट श्री साईनाथ रूग्णालय	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७३९/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१८	डॉ जितेश मधुकर ठाकरे आरएमओ श्री साईनाथ रूग्णालय	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७४२/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
१९	डॉ आदित्य शेखर फडके आरएमओ श्री साईनाथ रूग्णालय	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७४०/२०१७ दि. २९/०६/२०१७	२८/०५/२०१८
२०	डॉ राजेंद्र उत्तमराव बिडगर आर्थोपेडीक सर्जन श्री साईबाबा हॉस्पिटल	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/१६०१/२०१७ दि. १६/११/२०१७	१५/१०/२०१८
२१	डॉ अमित दिपक नाईकवाडे मेडीकल ऑफीसर आर्थोपेडीक सर्जन श्री साईनाथ रूग्णालय	जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/१६००/२०१७ दि. १६/११/२०१७	१५/१०/२०१८

आर्थोपेडीक सर्जन, श्री साईबाबा हॉस्पिटल व मेडीकल ऑफीसर आर्थोसर्जन, श्री साईनाथ रूग्णालय या पदावर नेमणूक केलेले उमेदवार हजर न झाल्याने उपरोक्त अ नं २० व २१ चे वैद्यकीय अधिका-यांना प्रतिक्षायादीनुसार नेमणूका देणेत आलेल्या आहेत.

डॉ शोभना तुकाराम कोल्हे यांचे दि. १६/०४/२०१८ रोजीचे पत्र प्राप्त झाले असुन त्यामध्ये त्यांनी जा.नं.एसएसएस/एसएसबीएच/एचआर/७३२/२०१७ दि.२९/०६/२०१७ अन्वये माझी श्री साईनाथ रूग्णालयात मेडीकल ऑफिसर ईएनटी सर्जरी या पदावर ११ महिने कालावधीकरीता तात्पुरत्या स्वरूपात नेमणूक केलेली आहे. सदर नेमणूक कालावधी संपुष्टात आलेनंतर मला पुन्हा मेडीकल ऑफीसर ईएनटी सर्जरी पदावर नेमणूक मिळणेस विनंती असे नमुद केलेले आहे.

तरी, प्रस्तावातील दि. २९/०६/२०१७ रोजी व दि. १६/११/२०१७ रोजी नेमणूका दिलेल्या वैद्यकीय अधिका-यांचा ११ महिने नेमणूकीचा कालावधी संपुष्टात येत असल्याने त्यांचा नेमणूक कालावधी संपुष्टात येत असलेचे लगतचे दिनांकापासून पुन्हा ११ महिने कालावधीसाठी कंत्राटी पध्दतीने तात्पुरत्या स्वरूपात नेमणूका करता येईल.

निर्णयास्तव सादर

निर्णय क्र.४३७ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, प्रस्तावातील दि.२९/०६/२०१७ रोजी व दि.१६/११/२०१७ रोजी नेमणूका दिलेल्या वैद्यकीय अधिका-यांना त्यांचा नेमणूक कालावधी संपुष्टात येत असलेचे लगतचे दिनांकापासून पुन्हा ११ महिने कालावधीसाठी कंत्राटी पध्दतीने तात्पुरत्या स्वरूपात नेमणूका देण्यास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक,साईबाबा हॉस्पिटल)

विषय नं.२४ **श्री साईबाबा रुग्णालयामध्ये फिजिओथेरपिस्ट व क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) पदावर बाहय यंत्रणेमार्फत (आऊटसोर्सिंग) पध्दतीने ११ महिने कालावधीसाठी येत असलेला सेवेचा कालावधी संपुष्टात येत असलेबाबत.**

प्रस्ताव- **अधिनियम कलम २००४ तरतुद-** कलम १३(४) मधील समितीस संस्थान विश्वस्तव्यवस्थेचा कारभार कार्यक्षमतेने चालविणेसाठी आणि या अधिनियमान्वये तिची कर्तव्ये व कामे पार पाडण्यासाठी आवश्यक वाटतील अशा अधिका-यांची (कार्यकारी अधिका-यांव्यतिरिक्त) व कर्मचा-याची नेमणूक करता येईल.

परंतु ज्या अधिका-याला किंवा कर्मचा-याला दरमहा दोन हजार रुपयांहून अधिक वेतन देण्यात येत असेल किंवा द्यावयाचे असेल, अशा कोणत्याही अधिका-यांची किंवा कर्मचा-याची नेमणूक, समितीकडून, असे पद राज्य शासनाने मान्य केलेल्या कर्मचारी आकृतीबंधानुसार मंजूर करण्यात येईपर्यंत केली जाणार नाही. आकृतीबंधातील अटी-शर्ती क्र. ३ –"सदर पदांवर नव्याने नियुक्ती करताना समितीने सदर पदाची आवश्यकता व अर्हता याबाबत विस्तृत प्रसिद्धी देऊन सदर पदांवर स्पर्धात्मक परीक्षा घेऊन नियुक्ती करावी." तसेच अट शर्त क्र. ८ मध्ये "समितीने शक्यतो आकृतीबंधातील पदे ही एकत्रित मानधनावर किंवा कंत्राटी पद्धतीने भरावी जेणेकरुन व्यवस्थापन निधीवर भार पडणार नाही" असे नमुद आहे.

मा व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र-

मा व्यवस्थापन समिती दि. १५/०६/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र ५०९.

श्री साईबाबा रूग्णालयात मेंदुरोग तज्ञ यांच्या मागणीचा विचार करता, श्री साईबाबा रूग्णालयामध्ये तात्पुरत्या स्वरूपात ११ महिने कालावधीकरीता सध्या संस्थानला कंत्राटी पध्दतीने कर्मचारी पुरविणा-या ठेकेदारामार्फत एक फिजिओथेरपिस्ट, इतर फिजिओथेरपिस्टला देत असलेल्या वेतनावर घेण्यात यावा.

याचवेळी अशीही चर्चा झाली की, कार्डीओलॉजी विभागाकरीता एका क्लिनीकल असिस्टंची आवश्यकता आहे याकरीता क्लिनीकल असिस्टंटही ठेकेदारामार्फत ११ महिने कालावधीसाठी, क्लिनीकल असिस्टंट पदाच्या वेतनश्रेणीच्या आसपासच्या वेतनावर घेण्यात यावा, असे ठरले.

प्रस्ताविक- मा व्यवस्थापन समिती दि. १५/०६/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र ५०९ नुसार, श्री साईबाबा रूग्णालयात मेंदुरोग तज्ञ यांच्या मागणीचा विचार करता, श्री साईबाबा रूग्णालयामध्ये तात्पुरत्या स्वरूपात ११ महिने कालावधीकरीता सध्या संस्थानला कंत्राटी पध्दतीने कर्मचारी पुरविणा-या ठेकेदारामार्फत एक फिजिओथेरपिस्ट, इतर फिजिओथेरपिस्टला देत असलेल्या वेतनावर घेण्यात यावा. याचवेळी अशीही चर्चा झाली की, कार्डीओलॉजी विभागाकरीता एका क्लिनीकल असिस्टंची आवश्यकता आहे याकरीता क्लिनीकल असिस्टंटही ठेकेदारामार्फत ११ महिने कालावधीसाठी, क्लिनीकल असिस्टंट पदाच्या वेतनश्रेणीच्या आसपासच्या वेतनावर घेण्यात यावा, असे ठरले. सदर निर्णयानुसार कामगार विभाग जा.नं.एसएसएस/वशी७ए/१७८५/२०१७ दि. १५/०७/२०१७ व जा.नं.एसएसएस/वशी७ए/१७८६/२०१७ दि. १५/०७/२०१७ अन्वये अनुक्रमे फिजिओथेरपिस्ट व क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) म्हणून प्रत्येकी ०१ कुशल कंत्राटी कर्मचारी ११ महिने कालावधीकरीता पुरविणेत येत आहे.

विश्वजित विश्वनाथ गायकवाड यांनी दि.०८/०५/२०१८ रोजीचे अर्जान्वये, मी डॉ विश्वजीत गायकवाड श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये २० जुलै २०१७ पासुन बी व्ही जी मार्फत ११ महिन्यांच्या कार्यकाळापासुन कार्यरत आहे तरी मला सदर कार्यकाळ वाढवुन मिळावा ही नम्र विनंती, असे कळविले आहे.

आकृतीबंधात कार्डीओलॉजी विभागातील पदाची पात्रता, पदसंख्या व सद्यस्थिती खालीलप्रमाणे आहे.

पदाचे नाव	शैक्षणिक पात्रता	मंजुर पदे	भरलेली पदे			
			स्थायी	अस्थायी	बाह्ययंत्रणेमार्फत	व्हिजीटींग
इंटरव्हेंशनल कार्डीओलॉजीस्ट	1) Age not more than 45 yrs. Age relaxation of 5yrs to candidate from reserve category. Upper limit of age	०२	०२ डॉ बजाज डॉ वर्मा	०२ डॉ शिंदे डॉ देवरे	००	०३ डॉ बजाज डॉ ठेंगे

	will be relaxed for candidate with exceptional qualification & experience. 2) MBBS 3) DM/DNB Cardiology 4) MS-CIT 5) MMC/ MCI Registration with renewal is mandatory.		निलंबित			डॉ काळे
क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) स्पेशालिटीनुसार	1) Age not more than 45 yrs. Age relaxation of 5yrs to candidate from reserve category. Upper limit of age will be relaxed for candidate with exceptional qualification & experience. 2) MBBS. 3) MCH / DM. OR MD / MS / DNB with 2 years experience. OR 3) University diploma / CPS diploma with minimum clinical experience of 5 years. 4)MS-CIT. 5) MMC/ MCI Registration with renewal is mandatory.	१०	००	००	०१ डॉ महाले	००

आकृतीबंधात फिजिओथेरपिस्ट पदाची पात्रता, पदसंख्या व सद्यस्थिती खालीलप्रमाणे आहे.

रूग्णालयाचे नाव	पदाचे नाव	शैक्षणिक पात्रता	पद संख्या	सध्या कार्यरत कर्मचारी	
				स्थायी	बाह्ययंत्रणेमार्फत
श्री साईनाथ रूग्णालय	फिजिओथेरपिस्ट	1) Age not more than 38 for open & 43 for Reserved category. 2) Master of Physiotherapy (M.Ph) / M.Sc. (Physiotherapy) from any Government recognized University OR 2) Bachelor of Physiotherapy (BPTh) / B.Sc. (Physiotherapy) with Experience of minimum of 5 years as a physiotherapist. 3) MS-CIT	०१	००	०१ सौ विखे
श्री साईबाबा हॉस्पिटल	सिनी फिजिओथेरपिस्ट	1) Age not more than 38 for open & 43 for Reserved category. 2) Master of Physiotherapy (M.Ph) / M.Sc. (Physiotherapy) from any Government recognized University OR 2) Bachelor of Physiotherapy (BPTh) / B.Sc. (Physiotherapy) with Experience of minimum of 5 years as a physiotherapist. 3) MS-CIT	०१	०१ (प्रत्यक्ष काम श्री साईनाथ रूग्णालय) श्री नवसुपे	
	ज्यु फिजिओथेरपिस्ट	1) Age not more than 38 for open & 43 for Reserved category 2) Bachelor of Physiotherapy (BPTh) / B.Sc.(Physiotherapy) 3) MS-CIT	०३	००	०२ सौ अहलुवालीया श्री गायकवाड

श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) व ज्युनिअर फिजिओथेरपिस्ट पदावर बाह्ययंत्रणेमार्फत सेवा देत असलेल्या २ कुशल कर्मचा-याचा ११ महिने कालावधी दि. १४/०६/२०१८ अखेर संपुष्टात येत आहे.

मागणी- क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) व ज्युनिअर फिजिओथेरपिस्ट पदावर बाह्ययंत्रणेमार्फत कुशल कर्मचा-यांची सेवा सुरू ठेवणेबाबत

संस्थान अधिनियम / ठराव यानुसार छाननी, शासन निर्देश, तांत्रिक, कायदेशीर तसेच आर्थिक विषय इ. छाननी करुन अनुमान -

क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) रू. ६५,९००/- प्रतिमहा

ज्युनिअर फिजिओथेरपिस्ट रू. १५,४००/- प्रतिमहा

विभागाचा अभिप्राय/स्पष्ट मत– श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) व ज्युनिअर फिजिओथेरपिस्ट पदावर बाह्ययंत्रणेमार्फत कुशल कर्मचा-यांची सेवा अनुक्रमे ६५,९००/- व १५,४००/- मासिक एकत्रित वेतनावर दि. १५/०६/२०१८ पासून पुढे ११ महिने कालावधीसाठी घेता येईल.

निर्णयास्तव सादर.

निर्णय क्र.४३८ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये क्लिनीकल असिस्टंट (कार्डीओलॉजी) व ज्युनिअर फिजिओथेरपिस्ट पदावर बाह्ययंत्रणेमार्फत कुशल कर्मचा-यांची सेवा अनुक्रमे रक्कम रु.६५,९००/-मात्र व रक्कम रु.१५,४००/-मात्र मासिक एकत्रित वेतनावर दि. १५/०६/२०१८ पासून पुढे ११ महिने कालावधीसाठी घेण्यास मान्यता देण्यात आली. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक,साईबाबा हॉस्पिटल)**

विषय नं.२५ **श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रक्तपेढीमध्ये एप्रिल २०१८ महिन्यात वैद्यकीय बिलात देण्यात आलेल्या सवलीस मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये गरीब व गरजु रुग्णांना वैद्यकिय बिलात सवलत देण्यासंबंधित मा.व्य.स.निर्णय क्र.५१९/दि.२४.०७.२०११ संमत झाला आहे. वैद्यकिय बिलात सवलत देण्याचे अधिकार उप.वै.संचालक/वै.संचालक यांना देण्यात आलेले आहेत त्यांचे गैर हजेरीत वै.प्रशासक/जनसंपर्क अधिकारी यांना अधिकार सुपुर्त् करण्यात येऊन रुग्णांना मासिक वैद्यकिय बिलात सवलत देण्यात येते.

जनसंपर्क अधिकारी/सोशल वर्कर हे रुग्णांची आर्थिक परिस्थीती जाणून घेतात व आवश्यक कागदपत्रांसह सवलत मंजुरी करीता प्रस्तावीत करतात. अशा प्रकारे हॉस्पिटलमध्ये वैद्यकिय बिलात सवलत देण्याकरीता स्वतंत्र विभाग कार्यरत आहे. निर्णय क्र.५६४/२६.०६.२०१४ अन्वये प्रत्येक महिन्यात देण्यात आलेल्या वैद्यकिय सवलतीस मा.कार्यकारी अधिकारी यांची मान्यता घेण्यात येऊन आर्थिक वर्षाच्या शेवटी एकत्रित अहवाल मा.व्य.स.चे सभे समोर नोंद घेण्यासाठी सादर करण्यात यावा असे ठरले आहे. माहे सप्टेंबर २०१७ मध्ये देण्यात आलेल्या वैद्यकिय सवलतीस मान्यतेचे प्रस्तावावर मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी दर महा मा.व्य.समिती सभेसमोर सादर करण्यास शेरा दिला आहे. त्याप्रमाणे माहे **एप्रिल २०१८** मध्ये श्री साईबाबा हॉस्पिटलला ओपीडी रुग्ण **१२,४६०** व ८६७ आयपीडी रुग्णांपैकी **२,८८६** ओपीडी व **४७२** आयपीडी रुग्णांना वैद्यकिय बिलात एकुण **रु.५८,६२,२५०/-** इतकी सवलत देण्यात आली व श्री साईनाथ रक्तपेढीमध्ये गरीब व गरजु रुग्णांना वैद्यकीय बिलात सवलत देण्या संबंधीत मा.व्य.स.निर्णय क्रं.३४६/दि.१८-१९.०८.२००१ संमत झाला आहे, जा.नं.एसएसएस/एसएसएच/३३१/२०१७ दि.३०.०३.२०१७ आदेश. दि.०६.०३.२०१० ची सिकल सेल आजाराच्या रुग्णांना मोफत रक्त देणेबाबत टिपणी प्रमाणे एकुण **२९९**रुग्णाना रक्कम **रु.४,३८,६००/-** इतकी मोफत/सवलत देण्यात आली आहे. सवलत/मोफतचे विवरण खालील प्रमाणे–

श्री साईबाबा हॉस्पिटल

अ.नं.	रुग्णांची गटवारी	लाभार्थी संख्या	एकुण बिल रक्कम	बिलापोटी मिळालेली रक्कम	बिलात दिलेली सवलत
१	गरीब/दारिद्र्य रेषेखालील रुग्णांना दिलेली सवलत रक्कम	१०३	७,०९,४७१/-	-	७,०९,४७१/-
२	आर्थिक दृष्टया दुर्बल घटकातील रुग्णांना दिलेली सवलत रक्कम	२११	२१,१२,५६३/-	९,५९,३६१/-	११,५३,२०२/-
३	सकृत दर्शनी गरीब रुग्णांना दिलेली सवलत रक्कम	६	३२,११६/-	१४,०००/-	१८,११६/-
४	कुत्रा, साप, माकड चावलेले रुग्ण, साई भक्त, साध्वी कन्या कुमारी, आश्रम, डायलेसिस, हिमोफिलीया, शालेय पोशन आरोग्ययोजना इ.	६३५	३४,९०,४६५/-	२३,०९,४९५/-	११,८०,९७०/-

५	महात्मा फुले आरोग्या योजना आरोग्य योजना आयपीडी रुग्णांना दिलेली सवलत	२३३	१,५६,२१,६८६/-	१,३९,८६,०००/-	१६,३५,६८६/-
६	महात्मा फुले आरोग्या योजना ओपीडी रुग्णांना दिलेली सवलत	२,१७०	११,६४,८०५/-	-	११,६४,८०५/-
	एकुण	**३,३५८**	**२,३१,३१,१०६/-**	**१,७२,६८,८५६/-**	**५८,६२,२५०/-**

(ब) श्री साईनाथ रक्तपेढी

अ.नं.	रुग्णांची गटवारी	लाभार्थी संख्या	एकुण बिल रक्कम	बिलापोटी मिळालेली रक्कम	बिलात दिलेली सवलत
१	थॅलेसिमिया	४२	४२,०००/-	-	४२,०००/-
२	हिमोफिलीया	०	-	-	-
३	सिकल सेल ॲनेमीया फ्रि	०	-	-	-
४	फ्रि डन बाय एमएडी/एमएस	७	१,२००/-	-	१,२००/-
५	व्हॉलंटरीब्लड डोनेशन फ्रि	२४	३,०००/-	-	३,०००/-
६	महात्मा फुले आरोग्या योजना	१२२	२,४८,२००/-	-	२,४८,२००/-
७	संस्थान एम्प्लॉयी फ्रि	४	३,६००/-	-	३,६००/-
८	कॉन्ट्रक्ट एम्प्लॉयी फ्रि	१	१,२००/-	-	१,२००/-
९	श्री साईनाथ हॉस्पिटल फ्रि	९९	१,३०,४००/-	-	१,३०,४००/-
	एकुण	२९९	४,३८,६००/-	-	४,३८,६००/-
	एकुण अ+ब	**३,६५७**	**२,३५,६९,७०६/-**	**१ ,७२,६८,८५६/-**	**६३,००,८५०/-**

उपरोक्त प्रमाणे श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रक्तपेढीमध्ये **एप्रिल २०१८** मध्ये वैद्यकिय बिलात विहित पध्दतीने देण्यात आलेल्या रु.६३,००,८५०/- सवलतीस मान्यतेसाठी मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे सादर.

निर्णय क्र.४३९ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रक्तपेढीमध्ये एप्रिल २०१८ मध्ये वैद्यकिय बिलात विहित पध्दतीने देण्यात आलेल्या रक्कम रु.६३,००,८५०/- मात्र सवलतीचे अवलोकन करण्यात येऊन, सदर सवलत चॅरीटीसाठी खर्ची दाखविण्यास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक,साईबाबा हॉस्पिटल)

विषय नं.२६ श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ रुग्णालयातील फिजिशियन या पदाचे मानधन व प्रोत्साहन भत्याबाबत.

प्रस्ताव- अधिनियम २००४ मधील तरतुद – कलम १३ (४) नुसार समितीस संस्थान विश्वस्तव्यवस्थेचा कारभार कार्यक्षमतेने चालविणेसाठी आणि या अधिनियमन्वये तिची कर्तव्ये व कामे पार पाडण्यासाठी आवश्यक वाटतील अशा अधिका-यांची (कार्यकारी अधिका-यां व्यतिरिक्त) व कर्मचा-यांची नेमणूक करता येईल.

परंतु ज्या अधिका-याला किंवा कर्मचा-याला दरमहा दोन हजार रुपयांहून अधिक वेतन देण्यात येत असेल किवा द्यावयाचे असेल, अशा कोणत्याही अधिका-याची किंवा कर्मचा-याची नेमणूक, समितीकडून, असे पद राज्य शासनाने मान्य केलेल्या कर्मचारी आकृतीबंधानुसार मंजूर करण्यात येईपर्यंत केली जाणार नाही.

आकृतीबंधातील अटी-शर्ती क्र. ३ "सदर पदांवर नव्याने नियुक्ती करताना समितीने सदर पदाची आवश्यकता व अर्हता याबाबत विस्तृत प्रसिद्धी देऊन सदर पदांवर स्पर्धात्मक परीक्षा घेऊन नियुक्ती करावी" तसेच अट शर्त अ.नं. ८ मध्ये "समितीने शक्यतो आकृतीबंधातील पदे ही एकत्रित मानधनावर किंवा कंत्राटी पद्धतीने भरावी जेणेकरुन व्यवस्थापन निधीवर भार पडणार नाही" असे नमुद आहे.

प्रस्तावना- श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये अस्थायी पध्दतीने ११ महिने कालावधीसाठी एक फिजिशियन डॉ. अविनाश लक्ष्मणराव जाधवर कार्यरत आहेत. त्यांना सदर पदाचे वेतनश्रेणीनुसार होणारे सुरवातीचे वेतना ईतके मासिक मानधनरू. ६७,६००/- व संस्थान नियमानुसार प्रोत्साहन भत्ता देण्यात येत आहे.

डॉ. जाधवर यांनी दि. १६/११/२०१७ रोजीचे अर्जामध्ये खालीलप्रमाणे नमुद आहे.

मी डॉ.अविनाश जाधवर संस्थानचे श्री साईबाबा हॉस्पिटलमध्ये फिजिशियन म्हणुन माहे सप्टेंबर २०१५ पासून कार्यरत आहेत. मी एकमेव पुर्णवेळ स्वरूपात फिजिशियन म्हणुन मागील दोन वर्षांपासून काम करत आहे. सध्या मला दरमहा सरासरी वेतन रू. ६७,०००/- मिळत असून संस्थान नियमानुसार इंन्सेंटीव्ह सरासरी

रू.५०,०००/- ते ६०,०००/- इतके मिळत आहे. सध्या मला मिळणारे वेतन कमी असून पुर्णवेळ फिजिशियन पदावर काम करणा-या इतर रूग्णालयातील डॉक्टरांना यापेक्षा जास्त वेतन मिळते. तसेच मी पुर्ण वेळ फिजिशियन असल्यामुळे माझ्याकडे कामाचा व्यापही जास्त आहे. रात्री अपरात्री आलेल्या रूग्णांना मला दररोज सेवा द्यावी लागते. त्यामुळेमाझ्या कामाचा व पदाचा विचार करता मला दरमहा दीड ते दोन लाखापर्यंत वेतन अधिक संस्थान नियमानुसार इंन्सेंन्टीव्ह देण्यात यावा, अशी मागणी डॉ जाधवर यांनी केली आहे.

तथापि, डॉ जाधवर यांना माहे एप्रिल २०१७ ते मार्च २०१८ या कालावधीत खालीलप्रमाणे मानधन व प्रोत्साहन भत्ता अदा करणेत आलेला आहे.

अ नं	महिना	मानधन	प्रोत्साहन भत्ता	एकूण दिलेली रक्कम	अ नं	महिना	मानधन	प्रोत्साहन भत्ता	एकूण दिलेली रक्कम
१	एप्रिल १७	६४०००	८७,८७०	१५१८७०	७	ऑक्टोबर १७	६७६००	७१,०४०	१३८६४०
२	मे १७	६४०००	७३,६५०	१३७६५०	८	नोव्हेंबर १७	६७६००	९५,७३०	१६३३३०
३	जून १७	६४०००	६८,०१०	१३२०१०	९	डिसेंबर १७	६७६००	६४,५००	१३२१००
४	जूलै १७	६७६००	२१,१५०	८८७५०	१०	जानेवारी १८	६७६००	९१,१७०	१५८७७०
५	ऑगष्ट १७	६७६००	१,३६,६२०	२०४२२०	११	फेब्रुवारी १८	६७६००	६५,८५०	१३३४५०
६	सप्टेंबर १७	६७६००	९३,७५०	१६१३५०	१२	मार्च १८	६७६००	१,००,६८०	१६८२८०

डॉ जाधवर यांची १ वर्ष कालावधीकरीता Adhoc basis पध्दतीने तात्पुरत्या स्वरूपात फिजिशियन या पदावर दिलेल्या नेमणूकीचा कालावधी दि. ११/०७/२०१८ अखेर संपुष्टात येत असुन त्यांनी दि. ०३/०७/२०१८ अखेर पासून राजीनामा मंजुर करणेबाबत अर्ज सादर केलेला आहे.

डॉ.जाधवर यांचे कामकाज समाधानकारक असुन त्यांचे फिजिशियन या पदाचे सेवेची रूग्णालयास आवश्यकता आहे.

विभागाचा अभिप्राय– श्री साईबाबा हॉस्पिटलकरीता ०३ व श्री साईनाथ रूग्णालायाकरीता ०२ अशी एकुण फिजिशियनची रिक्त ०५ पदे रिक्त आहेत. साईबाबा रूग्णालयात सध्या एक फिजिशियन कार्यरत असुन त्यांनीही राजीनामा दिलेला आहे व साईनाथ रूग्णालयात सध्या एकही फिजिशियन कार्यरत नाही. फिजिशियनहे अत्यंत महत्वाचे पद असुन रूग्णालयातील इतर सर्व स्पेशालिटी या फिजिशियनचे सल्यानुसार (फिटनेस) ऑपरेशन व औषधोपचार करतात.

यामुळे फिजिशियन या पदाची दोन्ही रूग्णालयांमध्ये आवश्यकता आहे. सध्या डॉ जाधवर यांना वेतन व इन्सेंटीव धरून सरासरी प्रतिमहा रू.१,४५,०००/- देण्यात येत आहे. त्यामुळे त्यांना सध्याच्याच मानधनावर ११ महिने मुदतवाढ द्यावी असे प्रस्तावित करण्यात येत आहे.

तसेच त्यांचे मागणीनुसार दीड लाख वेतन+इन्सेंटीव्ह देणेबाबत निर्णय झाल्यास त्याप्रमाणे नविन जाहिरात देऊन भरती प्रक्रीया राबवून फिजिशियन या पदावर वैद्यकीय अधिका-यांची नेमणूक करावी असे प्रस्तावित करण्यात येत आहे.

तरी उपरोक्त प्रस्तावावर निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र.४४० **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, प्रस्तुत प्रकरणी दि.२७ जुन,२०१८ रोजीचे पत्रान्वये शासनाने श्री साईबाबा रुग्णालयातील डॉक्टरांना मासिक वेतना व्यतिरीक्त प्रोत्साहन भत्ता (Incentives) मंजूर केलेला असल्याने डॉ.जाधवर यांची मागणी मान्य करता येणार नाही.**

डॉ.जाधवर यांनी दि.०३/०७/२०१८ अखेर पासून राजीनामा मंजुर करणेबाबत अर्ज दिलेला आहे. परंतु डॉ.जाधवर यांचे कामकाज समाधानकारक असुन त्यांचे फिजिशियन या पदाचे सेवेची रूग्णालयास आवश्यकता असल्याने प्रशासनाने डॉ.जाधवर यांचेशी चर्चा करुन, राजीनामा मागे घेणेबाबत विनंती करावी,त्यांनी राजीनामा

मागे घेतल्यास पुर्वी प्रमाणेच मासिक मानधन रू.६७,६००/- व संस्थान नियमानुसार प्रोत्साहन भत्ता यानुसार पुढील ११ महिन्यांसाठी मुदतवाढ देण्यात यावी, असे ठरले.

सध्या साईबाबा हॉस्पिटलकरीता ०३ व साईनाथ रुग्णालयाकरीता ०२ अशी एकुण ५ फिजिशियनची पदे रिक्त आहेत. दोन्ही रुग्णालयांना फिजीशियन डॉक्टरांची आवश्यकता असल्याने तातडीने फिजीशियन पदासाठी वर्तमान पत्रात जाहिरात देऊन भर्ती प्रक्रिया राबविणेत यावी, फिजिशियन या पदाची जाहिरात देऊनही डॉक्टर्स उपलब्ध न झाल्यास वाढीव प्रोत्साहन भत्ता (Incentives) देणेबाबत प्रस्ताव व्यवस्थापन समितीचे सभेत सादर करावा, असे ठरले. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक, साईबाबा हॉस्पिटल)

आजचे व्यवस्थापन समिती सभेमध्ये मा.अध्यक्ष महोदय यांचे परवानगीने आयत्या वेळी खालीलप्रमाणे निर्णय घेण्यात आले.

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०१ दिनांक २५.०६.२०१८ रोजी शिर्डी येथे झालेल्या स्थानिक उपसमिती सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

निर्णय क्र.४४१ दिनांक २५.०६.२०१८ रोजी शिर्डी येथे झालेल्या स्थानिक उपसमिती सभेच्या इतिवृत्ताच्या प्रती सर्व मा.सदस्यांना सभेत पुरविण्यात आल्या होत्या, त्याची नोंद घेण्यात येऊन, या इतिवृत्तातील खालील शिफारशींना पुष्टी देण्यात आली.

१ मौजे शिर्डी येथील सर्व्हे नं. १२४ मध्ये नवीन भांडार इमारत बांधकामासाठी प्रकल्प सल्लागार नेमणूक करणेकामी प्राप्त झालेले दरावर निर्णय होणेबाबत.

१)	कामाचे नाव	**मौजे शिर्डी येथिल सर्व्हे नं. १२४ मध्ये नवीन भांडार इमारत बांधकामासाठी प्रकल्प सल्लागार नेमणूक करणे.**
२)	प्रशासकीय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समिती निर्णय : निर्णय क्र.२१ दि.०८/०१/२०१८
३)	प्रकल्पाची अंदाजपत्रकीय रक्कम रु.	रु.१३,७१,२६,८२३/-
४)	प्रस्तावीत कामाबाबत माहिती	संस्थानचे साईनिवास अतिथीगृहाचा तळमजला भांडारसाठी वापरात आहे. सदरची भांडारव्यवस्था कमी पडत असल्याने सन २००२ मध्ये स.नं. १२४ मधील जागेत मध्यवर्ती भांडार इमारत बांधण्यात आली. संस्थानचा व्याप दिवसेंदिवस वाढत असल्याने नविन भांडार इमारत बांधणे आवश्यक असल्याने तत्कालीन मा. त्रीसदस्य समितीचे दि.२८/१२/२०१५ रोजीचे सभेतील नि. क्र. ६५१ खालीलप्रमाणे झाला. "..*नवीन भांडार इमारतीचे बांधकाम करणेस तत्वतः मान्यता देण्यात आली. याकामी प्रथमतः टाटा कन्सल्टींग इंजिनिअर्स यांची आर्किटेक्ट नेमणूक करणेत येऊन, भांडारासाठीची जागा निश्चिती करावी व संस्थानमधिल सर्व भांडारगृहांचे त्या ठिकाणी बांधकाम करणेबाबतचा सविस्तर प्रस्ताव सभेसमोर सादर करणेत यावा.*" उपरोक्त निर्णयानुसार टाटा कन्सल्टींग इंजिनिअर्स यांनी सदरहू कामाचे प्राथमिक आराखडे व एकुण रु.१३,७१,२६,८२३/- मात्र रकमेचे ढोबळ अंदाजपत्रक सादर केले. मात्र यापुढील कामामध्ये त्यांना स्वारस्य असल्याचे दिसून येत नाही. करीता याकामासाठी सविस्तर आराखडे व अंदाजपत्रक तयार करणे तसेच पुढील आर्कीटेक्चरल सेवेसाठी संस्थानचे प्रस्तावीत पॅनेलमधील आर्किटेक्ट यांचेकडून प्रस्ताव मागवून निम्नतम दराचे आर्किटेक्ट यांची नेमणूक करता येईल असे दि.०४/०७/२०१७ व २७/०७/२०१७ रोजीचे टिपणीअन्वये प्रस्तावीत करण्यात आले होते. मात्र महाराष्ट्र शासनाचे सार्वजनिक बांधकाम विभागाचे शासन निर्णय क्र.सीएटी-२०१७ प्र.क्र.८/इमा-२ दि.१२/०४/२०१७ मधील सल्लागार नियुक्तीबाबत मुद्दा क्र.२.९.३ चे अनुषंगाने आर्कीटेक्ट पॅनेलची स्थापना करणेकामी मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.१४/११/२०१७ चे सभेत निर्णय क्र.९५४ खालीलप्रमाणे झाला. "..*यावर सविस्तर चर्चा होऊन, सार्वजनीक बांधकाम विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील क्र.सीएटी२०१७/ प्र.क्र८/इमा-२, दिनांक १२ एप्रिल,२०१७ रोजीच्या शासन निर्णय विचारात घेता, उपरोक्त आर्किटेक्ट पॅनेल नेमणुकीची प्रक्रिया रद्द करणेत यावी, असे ठरले.*"

<table>
<tr><td></td><td></td><td>श्रींचे महाशताब्धि निमित्त करावयाचे कामाचे DPR मध्ये सदर कामाचा समावेश करणेत आला असुन त्यासाठी रु.१३.७१ कोटी खर्चाची तरतुद करण्यात आली आहे. मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०८/०१/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.२१ नुसार नविन भांडार इमारत बांधकामासाठी येणा-या अंदाजे रु.१३,७१,२६,८२३/- मात्रचे खर्चास व त्याकामी विहीत पद्धतीने आर्किटेक्टची नेमणूक करणेस मान्यता देण्यात आली.</td></tr>
<tr><td>५)</td><td>निविदा तपशिल</td><td>दि.२०/०३/२०१८ ते दि.१०/०४/२०१८ या मुदतीत ई-प्रस्ताव मागविणेत आले असून, खालीलप्रमाणे ०६ प्रस्ताव प्राप्त झाले आहेत.
<table>
<tr><th>Sr. No.</th><th>Name Of Bidder</th></tr>
<tr><td>01.</td><td>Ar. Chetan Sonar, Amalner</td></tr>
<tr><td>02.</td><td>M/S. Arin Design’, Pune</td></tr>
<tr><td>03.</td><td>Binesh Sukumar Architects And Planners, Kochi</td></tr>
<tr><td>04.</td><td>Deodhar Associates, Mumbai</td></tr>
<tr><td>05.</td><td>Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune</td></tr>
<tr><td>06.</td><td>Sandip B. Gore (North Construction), Aurangabad</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>अ)</td><td>कामाचा कालावधी</td><td>२० महिने</td></tr>
<tr><td>ब)</td><td>तांत्रिक लिफाफा उघडणेची दिनांक व वेळ</td><td>दिनांक १९/०४/२०१८ सकाळी ११ वा.</td></tr>
<tr><td>क)</td><td>निविदा प्रकियेत भाग घेणा-या आर्किटेक्टची संख्या</td><td>०६ (सहा)</td></tr>
<tr><td>ड)</td><td>सर्व निविदाधारकांनी संकेतस्थळावर कागदपत्र जमा केले आहेत काय ?</td><td>
<table>
<tr><th>अ.क्र.</th><th>प्रस्ताव सादरकर्त्याचे नाव</th><th>कागदपत्रातील अपुर्तता</th></tr>
<tr><td>01.</td><td>Ar. Chetan Sonar, Amalner</td><td>Work done certificates is not attached.</td></tr>
<tr><td>02.</td><td>M/S. Arin Design, Pune</td><td>Technical Exprience of Organization is less than two years.
Experience of Ar. Is less than 20 years.
Experience of Er. Is less than 20 years.
Turnover is less than 25 lakhs.</td></tr>
<tr><td>03.</td><td>Binesh Sukumar Architects And Planners, Kochi</td><td>Work done certificates for 2 works is not attached.
Experience of Er. Is less than 25 years.</td></tr>
<tr><td>04.</td><td>Deodhar Associates, Mumbai</td><td>Work done certificates is not attached.
Experience of Er. Is less than 20 years.</td></tr>
<tr><td>05.</td><td>Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune</td><td>--</td></tr>
<tr><td>06.</td><td>Sandip B. Gore</td><td>Technical Exprience & Work done</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			(North Construction), Aurangabad	certificates of Organization is not attached. Experience of Ar. Is less than 20 years. Experience of Er. Is less than 20 years. Certificates of Structural Er. Not attached. Turnover is less than 25 lakhs.
इ)	सर्व निविदाधारकांनी सुरक्षा अनामत (ईएमडी) जमा केली आहे काय ?	लागू नाही.		
ई)	प्रकल्पाची अंदाजपत्रकीय रक्कम रु.	रु.१३,७१,२६,८२३/-		
६)	तांत्रिकदृष्टया पात्र ठेकेदारांच्या वाणिज्यिक देकारांचा तपशिल	Sr.No.	Name of Bider	Quoted %
		01.	Ar. Chetan Sonar, Amalner	4.95%
		02.	Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune	3.81%
		03.	Binesh Sukumar Architects And Planners, Kochi	Rs.39,66,000/- (2.89%)
७)	निम्नतम निविदाधारकाचा तपशिल (ई-प्रस्तावातील वाणिज्यिक देकार तक्त्यांनुसार)			
अ)	सल्लागाराचे नाव	Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune		
ब)	प्रकल्पाची अंदाजीत रक्कम रु.	रु.१३,७१,२६,८२३/-		
क)	निविदा टक्केवारी कमी/अधिक	३.८१%		
८)	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतूदीनुसार निविदा स्विकारणेचे अधिकार	मा.व्यवस्थापन समिती, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यस्था, शिर्डी		

९) सध्या संस्थानचे विविध प्रकल्पांसाठी खालील आर्कीटेक्चरल सल्लागारांच्या सेवा त्यांचे नावापूढे नमूद केलेल्या दराने घेण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	आर्कीटेक्चरल सल्लागाराचे नाव (२.८९ % पेक्षा कमी फीचे दर असलेले)	फीचे दर	शेरा
०१	Design Associates INC.,	१.३०% अधिक जीएसटी	स.नं.१४८ मधील नविन रुग्णालय इमारत

	Noida		बांधकाम - प्लॅनिंग स्टेज.
०२	Nikam Patil Associates, Shrirampur	१% अधिक जी.एस.टी	साईनाथ रुग्णालयाचे दोन्हीही इमारतींवर तिसरा मजला बांधकाम – कन्स्ट्रक्शन स्टेज.
०३	Architect D. O. Nikam, Pune	१.२६% अधिक जीएसटी	नविन शैक्षणिक संकुल उभारणी- प्लॅनिंग स्टेज.
०४	Kabre Chaudhari Architects, Nashik	२% अधिक जीएसटी	शिर्डी बस स्थानक व भक्त निवास – कंम्प्लीशन स्टेज.

१०) याकामी प्राप्त झालेले दरामध्ये Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune यांनी देऊ केलेले दर ३.८१% निम्नतम दिसून येतात. मात्र Binesh Sukumar Architects and Planners, Kochi यांनी % दराने फी न देता रु.३९,६६,०००/- ही फीची रक्कम देवू केल्याचे दिसते. त्यानुसार फीचा दर २.८९% येतो. याबाबत त्यांनी ई-मेलद्वारे पाठविलेल्या दि.०९/०५/२०१८ रोजीचे पत्रान्वये खालीलप्रमाणे कळविले आहे.

"…While submitting our tender on 7/4/2018, we have mistakenly typed as 39,66,00.00%. We hereby revise our tender for the above consultancy work **as 1.22%** .."

वरील बाबी विचारात घेता Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune यांनी देवू केलेले दर (3.81%) वर नमूद केलेल्या सल्लागार यांना देण्यात येत असलेल्या फीचे दरापेक्षा अधिक असल्याचे दिसून येतात. तसेच Binesh Sukumar Architects and Planners, Kochi यांनी त्यांचे दरात Rs.39,66,000/- (2.89%) ऐवजी सुधारणा करून १.२२ % देवू केले आहेत. करीता Mitcon Consultancy & Engineering Services Ltd., Pune व Binesh Sukumar Architects and Planners, Kochi यांनी देवू कलेले दराबाबत त्यांचेशी चर्चा करून निर्णय घेता येईल असे मत आहे.
तरी सदरहु प्रस्तावावर चर्चा होवून मा. व्यवस्थापन समितीकडे शिफारस होणेस निर्णयार्थ सादर.

प्रस्तुत प्रकरणी प्रस्तावात नमुद केलेले निम्नतम दरधारक Binesh Sukumar Architects and Planners, Kochi यांनी निविदेतील दर टक्केवारीमध्ये न देता एकत्रीत दिलेले असल्याने ते ग्राहय धरता येतील काय असा मुद्दा मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी उपसमिती सभेसमोर उपस्थित केला.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, Binesh Sukumar Architects and Planners, Kochi यांनी दिलेले दर टक्केवारीमध्ये काढल्यास संस्थानला फायदेशीर आहेत. त्यामुळे त्यांचे प्रतिनीधी श्री.कुलकणी यांचे सोबत उपसमितीने दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता, त्यांनी १ टक्के दर देऊ केले. तथापी श्री.बिनेश सुकुमार हे स्वत: गैरहजर असल्यामुळे सदरहु विषय स्थगीत ठेवणेत यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

परंतु श्री.बिनेश सुकुमार हे आजचे सभेपुढे चर्चेसाठी उपस्थित होते. समिती सदस्यांनी विचारलेल्या सर्व मुद्दांबाबत त्यांनी समर्पक माहिती सभेस दिली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, मौजे शिर्डी येथील सर्व्हे नं. १२४ मध्ये नवीन भांडार इमारत बांधकामासाठी प्रकल्प सल्लागार नेमणूक करणेकामी Binesh Sukumar Architects and Planners, Kochi यांनी प्रकल्पाची अंदाजीत रक्कम रु.१३,७१,२६,८२३/-मात्र या रकमेवर चर्चेअंती देऊ केलेली १% प्रकल्प सल्लागार फी रक्कम रु.१३,७१,२६८.२३ मात्र स्विकारणेत येऊन, त्यांना कार्यादेश देण्यास मान्यता देण्यात आली. **(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)**

---

०२ साईभक्तांचे मार्गदर्शनासाठी साईनगर रेल्वे स्टेशन व नगर-मनमाड रस्त्यावर रेडियममध्ये माहिती व दिशादर्शक फलक तयार करणेसाठी प्राप्त झालेल्या ई-निविदेतील ठेकेदार यांचे समवेत चर्चा वाटाघाटी करून निर्णय होणेबाबत.

१)	कामाचे नाव	साईभक्तांचे मार्गदर्शनासाठी साईनगर रेल्वे स्टेशन व नगर-मनमाड रस्त्यावर रेडियममध्ये माहिती व दिशादर्शक फलक तयार करणेबाबत.. (तृतीय मागणी)
२)	प्रशासकिय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.१५/०६/२०१७ रोजीचे सभेतील नि.क्र.४८८
३)	अंदाजपत्रकीय रक्कम	रु. ५,२३,२६७/-
४)	प्रस्तावित कामाबाबत माहिती	साईभक्तांचे मार्गदर्शनासाठी साईनगर रेल्वे स्टेशन व नगर- मनमाड रस्त्यावर रेडियममध्ये माहिती व दिशादर्शक फलक तयार करुन बसविणेकामी विहीत पध्दतीने ई-निविदा

		मागविणेस व त्याकामी येणारे अंदाजे रु.५,२३,२६७/- मात्रचे खर्चास मान्यता देणेत आली आहे. त्यानुसार याकामी वर्तमानपत्रात व संस्थानचे संकेतस्थळावर ई-निविदा सुचना प्रसिध्द करणेत येऊन ई-निवीदा मागविणेत आल्या होत्या. (तृतीय मागणी)
५)	निविदा तपशील	दि.२६/०४/२०१८ रोजी वर्तमानपत्रात व संस्थानचे संकेतस्थळावर ई-निविदा सुचना प्रसिध्द करणेत आली होती. दि.०७/०५/२०१८ पर्यंत अंतिम मुदतीत ०२ ठेकदार यांनी ई-निवीदा सादर केलेल्या आहेत.
अ)	निविदा कालावधी	दि.२६/०४/२०१८ ते दि.०७/०५/२०१८. (तृतीय मागणी)
ब)	तांत्रिक लिफाफा उघडणेची दिनांक व वेळ	दि.१५/०५/२०१८ दुपारी ११.०० वाजता.
क)	निविदा प्रक्रियेत भाग घेणा-या ठेकेदारांची संख्या	०२ ठेकेदार.
ड)	तांत्रिक निविदेत पात्र ठेकेदार संख्या	०१ ठेकेदार.
इ)	सर्व निविदा धारकांनी संकेत स्थळावर कागदपत्र जमा केले आहेत काय?	होय.
ई)	सर्व निविदा धारकांनी सुरक्षा अनामत रक्कम (ईएमडी) जमा केली आहेत काय?	होय.
उ)	निविदेची अंदाजपत्रकीय रक्कम	रु. ५,२३,२६७/-
६)	तांत्रिक दृष्टया पात्र ठेकेदारांच्या वाणिज्यीक देकाराचा तपशिलः	

अ.नं.	ठेकेदारचे नांव	निविदा रक्कम	निविदा टक्केवारी कमी/ अधिक / शेरा.
१.	आयडियल इन्फ्रास्ट्रक्चर ॲन्ड कन्स्लटन्ट, कोल्हापूर	रु.५,४८,६४०/-	-

७)	निम्नतम निविदा धारकाचा तपशिल	
अ)	ठेकेदाराचे नांव	आयडियल इन्फ्रास्ट्रक्चर ॲन्ड कन्स्लटन्ट, कोल्हापूर
ब)	निविदा रक्कम	रु. ५,४८,६४०/-
क)	निविदा टक्केवारी कमी/ अधिक	४.८४८ % अधिक.
८)	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतूदीनुसार निविदा स्विकारणेचे अधिकार	मा. व्यवस्थापन समिती, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

तरी साईभक्तांचे मार्गदर्शनासाठी साईनगर रेल्वे स्टेशन व नगर- मनमाड रस्त्यावर रेडियममध्ये माहिती व दिशादर्शक फलक तयार करुन बसविणेकामी ०२ पैकी ०१ पात्र ठेकेदार आयडियल इन्फ्रास्ट्रक्चर ॲन्ड कन्स्लटन्ट, कोल्हापूर यांची रक्कम रु.५,४८,६४०/- मात्रची निविदा स्विकारणेबाबत त्यांचेशी चर्चा-वाटाघाटी होऊन मा.व्यवस्थापन समितीकडे शिफारस होणेस विनंती.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईभक्तांचे मार्गदर्शनासाठी साईनगर रेल्वे स्टेशन व नगर-मनमाड रस्त्यावर रेडियममध्ये माहिती व दिशादर्शक फलक तयार करणेसाठी निम्नतम दरधारक आयडियल इन्फ्रास्ट्रक्चर ॲन्ड कंन्स्लटंन्ट, कोल्हापूर यांचे निम्नतम दर रक्कम रु.५,४८,६४०/- मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

---

०३ लाडु निर्मिती विभागाकरीता स्टेनलेस स्टील भांडी खरेदीकामी ई-निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.

संस्थानचे लाडु निर्मिती विभागाकरीता स्टेनलेस स्टील भांडी खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	लाडु निर्मिती विभागाकरीता स्टेनलेस स्टील भांडी खरेदी
०२	मागणी	११ प्रकाराची स्टेनलेस स्टील भांडी
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	०५.०४.२०१८ ते २५.०४.२०१८
०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट व ई-मेल व्दारे
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	--
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – ०५.०४.२०१८ टेक्निकल बीड – ०५.०५.२०१८ कमर्शियल बीड – १५.०५.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	०३ (तीन)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	०२ (दोन)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागविण्यात आले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का ?	आहे
११	जर नमुने दिले नाही, तर का ?	निविदेत नमुने मागविलेले नाहीत.
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर –	

अ.नं.	तपशील	मे. नवनीतलाल & ब्रदर्स, नासिक यांचे दर प्रती किलो	मे. गोरख रासने, संगमनेर यांचे दर प्रती किलो	स्थिती
१	स्टेनलेस स्टील पातेले (मध्यम)	454.00	**438.30**	L1
२	स्टेनलेस स्टील कढई (मोठी)	448.00	**436.50**	L1
३	स्टेनलेस स्टील कढई (मध्यम)	448.00	**436.50**	L1
४	स्टेनलेस स्टील पराती	454.00	**438.30**	L1
५	स्टेनलेस स्टील ट्रे (मोठे)	**401.00**	405.00	L1
६	स्टेनलेस स्टील कडी टप	**365.00**	367.20	L1
७	स्टेनलेस स्टील चंचुपात्र (गंज)	437.00	**427.50**	L1
८	स्टेनलेस स्टील टोप (लहान)	454.00	**438.30**	L1
९	स्टेनलेस स्टील पातेले (मोठे)	454.00	**438.30**	L1
१०	स्टेनलेस स्टील पातेले (लहान)	454.00	**438.30**	L1

१३ यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर –

अ.नं.	वर्ष	परिमाण	दर प्रती किलो रु.
१	२०१७-१८ कॅन्टीन विभागाकरिता स्टेनलेस स्टील भांडी	१९८ किलो	४३४.७५, ४३७.१४

१४ मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –

अ.नं.	वर्ष	खर्च परिमाण
मागील वर्षी लाडु निर्मिती विभागासाठी खरेदी करण्यात आलेली नाही.	-	-

१५	सध्याची शिल्लक स्थिती	-

१६	मागील खरेदी दर	रू. ४३४.७५/- व रु. ४३७.१४/-
१७	मागील पुरवठादार	मे. सोमनाथ गंगाधर रासने, संगमनेर
१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	वरील नमुद तक्त्या प्रमाणे
१९	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	मे. सोमनाथ गंगाधर रासने, संगमनेर वरील तक्त्यातील अ.नं. १ ते ४ व ७ ते १० करिता, आणि मे. नवनीतलाल & ब्रदर्स, नासिक वरील तक्त्यातील अ.नं. ५ व ६ करिता न्युनतम आहेत.
२०	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर - करण्यात आला आहे का ?	होय
२१	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी
२२	घाऊक आणि किरकोळ दर यांचे तपशील अंदाजे रू/- प्रती किलो मार्केट रेट –**अंदाजित खर्च रु. ८९,८०,९००/-** असुन निविदेतील न्युनतम दराप्रमाणे सदर खरेदीसाठी **रु. ६२,१४,४२५/-** अपेक्षित आहे.	
२३	मागील सरासरी खरेदी सध्याचे सरासरी प्राप्त दर फरक % ने कमी/जास्त	
	---- --	

२४. संक्षिप्त टीप– संस्थानचे लाडु निर्मिती विभागाकरीता स्टेनलेस स्टील भांडी खरेदीकामी ऑनलाईन फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती. याकामी विभागाने दिलेले टेक्निकल स्पेसिफिकेशन निविदेमध्ये देण्यात आले होते.

सदर ई-निविदेमध्ये ३ निविदाधारकांनी भाग घेतला होता ०१ निविदाधारक निविदा फी व बयाणा रक्कम भरलेली नसल्यामुळे अपात्र ठरले. उर्वरीत तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या दोन निविदाधारकांच्या कमर्शिअल निविदा दि. १५.०५.२०१८ रोजी उघडण्यात आल्या होत्या. यामध्ये मे. सोमनाथ गंगाधर रासने, संगमनेर वरील तक्त्यातील अ.नं. १ ते ४ व ७ ते १० करिता आणि मे. नवनीतलाल & ब्रदर्स, नासिक वरील तक्त्यातील अ.नं. ५ व ६ करिता न्युनतम आहेत.

तरी न्युनतम निविदाधारक मे. सोमनाथ गंगाधर रासने, संगमनेर आणि मे. नवनीतलाल & ब्रदर्स, नासिक यांचेशी निविदेत दिलेल्या न्युनतम दरांबाबत चर्चा वाटाघाटी होऊन निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.उपसमितीचे सभेत शिफारशीसाठी सादर.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविण्यात आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक मे.सोमनाथ गंगाधर रासने,संगमनेर व मे.नवनीतलाल अॅन्ड ब्रदर्स, नाशिक हे आजचे स्थानिक उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, लाडु निर्मिती विभागाकरीता स्टेनलेस स्टील भांडी खरेदीकामी उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील अ.नं.१ ते ४ व ७ ते १० करीता मे.सोमनाथ गंगाधर रासने,संगमनेर आणि अ.नं ५ व ६ करीता मे.नवनीतलाल अॅन्ड ब्रदर्स, नाशिक यांचे गडद व अधोरेखीत केलेले न्युनतम दर स्विकारणेत येऊन, त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतांना खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

लाडु निर्मिती विभागाकरीता स्टेनलेस स्टील भांडी खरेदीकामी पुढील तक्तयात नमुद केल्याप्रमाणे न्युनतम दर स्विकारणेत येऊन, संबधीतांना पुरवठा आदेश देण्यास मान्यता देण्यात आली.

अ.नं.	पुरवठा धारकाचे नाव	तपशील	देऊ केलेले निम्नत दर प्रति किलो
१	मे. गोरख रासने, संगमनेर	१. स्टेनलेस स्टील पातेले (मध्यम)	**438.30**
		२. स्टेनलेस स्टील कढई (मोठी)	**436.50**
		३. स्टेनलेस स्टील कढई (मध्यम)	**436.50**
		४. स्टेनलेस स्टील पराती	**438.30**

		५.स्टेनलेस स्टील चंचुपात्र (गंज)	**427.50**
		६.स्टेनलेस स्टील टोप (लहान)	**438.30**
		७.स्टेनलेस स्टील पातेले (मोठे)	**438.30**
		८.स्टेनलेस स्टील पातेले (लहान)	**438.30**
२	मे. नवनीतलाल & ब्रदर्स, नासिक	१.स्टेनलेस स्टील ट्रे (मोठे)	**401.00**
		२.स्टेनलेस स्टील कडी टप	**365.00**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

---

०४ **बगीचा विभागाकरीता ओपन जिम साहित्य खरेदी कामी ई निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.**

संस्थानचे बगीचा विभागाकरीता ओपन जिम साहित्य खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	बगीचा विभागाकरीता ओपन जिम साहित्य खरेदी
०२	मागणी	१० प्रकाराची जिम साहित्य
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	२१.०३.२०१८ ते ११.०४.२०१८
०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट व ०९ निविदाधारकांना ई-मेल व्दारे
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	--
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – २१.०३.२०१८ टेक्निकल बीड – १९.०४.२०१८ कमर्शियल बीड – १५.०५.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	११ (अकरा)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	१० (दहा)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागविण्यात आले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का ?	पात्र १० निविदाधारकांनी बयाणा रक्कम भरलेली आहे.
११	जर नमुने दिले नाही, तर का ?	निविदेत नमुने मागविलेले नाहीत.
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर –	

अ.नं.	निविदाकाराचे नाव	सादर केलेले दर प्रती सेट रु.	स्थिती
१	रेझिनेंस इंडीया, नासिक	२,९६,०००/-	L8
२	दिव्या फायबर प्रोडक्ट्स, औरंगाबाद	२,४५,७००/-	L1
३	क्रांती इंडस्ट्रीज, नासिक	२,७५,०००/-	L4
४	संजय इंडस्ट्रीज, औरंगाबाद	२,८५,०००/-	L5
५	डी. एस. इंजिनिअरिंग, नासिक	३,०२,१३०/-	L 9
६	फायब्रोटेक इंजिनिअर्स, नागपुर	२,८९,६९०/-	L6
७	रॉयल प्ले इक्वीपमेंट्स, ठाणे	२,९३,०८१/-	L7
८	साई इंजिनिअरिंग वर्क्स, वैजापुर	२,६२,३५०/-	L3
९	पी. व्ही. आर इंजिनिअरिंग, नागपुर	४,३३,७९५/-	L10
१०	श्री साई समर्थ कृषी सेवा केंद्र, अहमदनगर	२,५०,०००/-	L2

१३ यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर –

अ.नं.	वर्ष	परिमाण	सादर केलेले दर सर्व प्रती सेट रु.
१	खरेदी विभागाकडुन प्रथम खरेदी	---	

१४	मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –		
	अ.नं.	वर्ष	खर्च परिमाण
	----	--	-
१५	सध्याची शिल्लक स्थिती	निरंक	
१६	मागील खरेदी दर	---	
१७	मागील पुरवठादार	----	
१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	दहा साहित्याचे प्रती सेट साठी रु. २,४५,७००/-	
१९	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	मे. दिव्या फायबर प्रोडक्ट्स, औरंगाबाद	
२०	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर - करण्यात आला आहे का ?	होय	
२१	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी	

२२	मागील खरेदी	सध्याचे प्राप्त दर	फरक	% ने कमी/जास्त
	------------	रु. २,४५,७००/-	---	--- ------

२३. संक्षिप्त टीप– संस्थानचे बगीचा विभागाच्या मागणीप्रमाणे ओपन जिम साहित्य खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती. याकामी विभागाने दिलेले टेक्निकल स्पेसिफिकेशन निविदेमध्ये देण्यात आले होते. यामध्ये वेगवेगळी १० instruments असुन त्याचा एक सेट याप्रमाणे ०३ सेट खरेदी करावयाचे आहेत. याकामी प्रती सेटसाठी रु. २,४५,७००/- न्युनतम दर प्राप्त आहेत. तीन सेट साठी एकुण रु.७,३७,१००/- खर्च अपेक्षित आहे.

सदर ई-निविदेमध्ये ११ निविदाधारकांनी भाग घेतला होता याकामी तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या १० निविदाधारकांच्या कमर्शिअल निविदा दि. १५.०५.२०१८ रोजी उघडण्यात आल्या होत्या. यामध्ये मे. दिव्या फायबर प्रोडक्ट्स, औरंगाबाद यांचे दर न्युनतम आहेत.

तरी न्युनतम निविदाधारक मे. दिव्या फायबर प्रोडक्ट्स, औरंगाबाद यांचेशी निविदेत दिलेल्या न्युनतम दरांबाबत चर्चा वाटाघाटी होऊन निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.उप समितीचे सभेत शिफारशीसाठी सादर.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविण्यात आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम निविदाधारक दिव्या फायबर प्रोडक्टस, औरंगाबाद यांचे प्रतिनिधी श्री.उमेश माधवी हे आजचे स्थानिक उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी निविदेमधील नमुद दरावर २ टक्के सवलत देऊ केली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, बगीचा विभागाकरीता ओपन जिम साहित्य खरेदी कामी निम्नतम निविदाधारक दिव्या फायबर प्रोडक्ट्स, औरंगाबाद यांनी चर्चेअंति देऊ केलेले अंतिम दर रक्कम रु.७,२२,३५८/- मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

---

०५ **पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्लंबींग साहित्य खरेदी कामी ई निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.**

संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्लंबींग साहित्य खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्लंबींग साहित्य खरेदी
०२	मागणी	६८ प्रकाराची प्लंबींग साहित्य
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	०५.०४.२०१८ ते २५.०४.२०१८

०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट व
	पाठवली जाते?	पुरवठाधारकांना दुरध्वनीव्दारे.
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	--
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – ०५.०४.२०१८ टेक्निकल बीड – ०५.०५.२०१८ कमर्शियल बीड – १५.०५.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	०२ (दोन)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	०२ (दोन)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागविण्यात आले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का ?	पात्र २ निविदाधारकांनी बयाणा रक्कम भरलेली आहे.
११	जर नमुने दिले नाही, तर का ?	निविदेत नमुने मागविलेले नाहीत.
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर – सोबत ई निविदा तक्ता सादर केला आहे	
१३	यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर – संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्रथमच सदर प्रकाराचे प्लंबींग साहित्य वार्षिक खरेदी करण्यात येत आहे.	

अ.नं.	वर्षे	परिमाण	दर प्रती नग रु.
१		--	--

१४	मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –	

अ.नं.	वर्ष	खर्च परिमाण
संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागाकरीता सदर प्रकाराचे प्लंबींग साहित्य खरेदी करण्यात आलेली नाहीत.	-	-

१५	सध्याची शिल्लक स्थिती	पाणी पुरवठा विभागाने सर्व बाबी विचारात घेऊन मागणी निश्चित केली आहे.
१६	मागील खरेदी दर	---
१७	मागील पुरवठादार	--
१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	सोबत जोडलेल्या तक्त्याप्रमाणे
१९	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	सोबत जोडलेल्या तक्त्याप्रमाणे
२०	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर - करण्यात आला आहे का ?	होय
२१	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी
२२	घाऊक आणि किरकोळ दर यांचे तपशील अंदाजे रू/- प्रती किलो मार्केट रेट – अंदाजित खर्च रु. असुन निविदेतील न्युनतम दराप्रमाणे सदर खरेदीसाठी खर्च अपेक्षित आहे.	
२३	मागील सरासरी खरेदी सध्याचे सरासरी प्राप्त दर फरक % ने कमी/जास्त	
	---- --	

२४. संक्षिप्त टीप– संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्लंबींग साहित्य खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती. पाणी पुरवठा विभागाने दिलेले टेक्निकल स्पेसिफिकेशन ई निविदेत देण्यात आले होते.

सदर ई-निविदा प्रक्रीया दुस-यांदा राबविण्यात आलेली असुन (फेर ई- निविदा) त्याकरिता देखील दोन वेळा मुदतवाढ देण्यात आलेली आहे. तदनंतर ई-निविदेमध्ये २ निविदाधारकांनी भाग घेतला होता. याकामी तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या दोन निविदाधारकांच्या कमर्शिअल निविदा दि. १५.०५.२०१८ रोजी उघडण्यात आल्या होत्या. यामध्ये मे. सागर पम्पस & स्पेअर्स, कोल्हार आणि मे. गांधी ब्रदर्स, मुंबई यांचे दर

सोबतच्या तक्त्यामध्ये अधोरेखित केले प्रमाणे न्युनतम आहेत. तसेच सदर तुलनात्मक तक्त्यातील अ.नं. १४ ते २७ या चौदा Items साठी तसेच अ. नं. ५५,५८ व ६८ या तीन Items साठी कुणाचेही दर प्राप्त झालेले नाहीत. या एकुण १७ Items साठी पुन्हा फेर ई- निविदा प्रक्रीया करावी लागेल.

तरी न्युनतम निविदाधारक मे. सागर पम्पस & स्पेअर्स, कोल्हार आणि मे. गांधी ब्रदर्स, मुंबई यांचेशी निविदेत दिलेल्या न्युनतम दरांबाबत चर्चा वाटाघाटी होऊन निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.उप समितीचे सभेत सादर करणेस मान्यता विषय मा.उप समितीचे सभेत शिफारशीसाठी सादर.

E-Tender Rates submitted for Plumbing Material by Bidders

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.ofQty	Units	GANDHI BROTHERS		Sagar Pumps and Spaers	
				Rate	Amount	Rate	Amount
1.00	पितळी स्टॉप कॉक - साईज - 1/2", कंपनी - प्लंबर	100.00	नग	1208.50	120850.00	0.00	0.00
2.00	फ्लश पुश व्हॉल-स्पिंडल -साईज - 1", टाईप - RX - 7103, कंपनी - प्लंबर	150.00	नग	1733.75	260062.50	0.00	0.00
3.00	बटर इनव्हरी हेवी स्टेनलेस स्टील नॉन रिटर्न व्हॉल्व - साईज - 3", कंपनी - नोनेमेक्स/किर्लोस्कर/बेन्डको	10.00	नग	7390.00	73900.00	0.00	0.00
4.00	बटर इनव्हरी हेवी स्टेनलेस स्टील नॉन रिटर्न व्हॉल्व - साईज - 4", कंपनी - नोनेमेक्स/किर्लोस्कर/बेन्डको	10.00	नग	10006.25	100062.50	0.00	0.00
5.00	नॉन रिटर्न व्हॉल पितळी - साईज - 2", कंपनी - नोनेमेक्स/किर्लोस्कर/बेन्डको	6.00	नग	4456.25	26737.50	0.00	0.00
6.00	पिलर कॉक घुटकी - साईज - 1/2", टाईप - US-13, कंपनी - प्लंबर	60.00	नग	397.50	23850.00	0.00	0.00
7.00	पिलर कॉक घुटकी - टाईप - DL-50116, कंपनी - प्लंबर	70.00	नग	618.75	43312.50	0.00	0.00
8.00	पिलर कॉक घुटकी - साईज - 1/2", टाईप - EC-106, कंपनी - प्लंबर	200.00	नग	345.00	69000.00	0.00	0.00
9.00	पिलर कॉक घुटकी - साईज - 1/2, टाईप - EC-101, कंपनी - प्लंबर	100.00	नग	397.50	39750.00	0.00	0.00
10.00	मिक्सर कॉक घुटकी - साईज - 1", कंपनी - प्लंबर	100.00	नग	575.00	57500.00	0.00	0.00
11.00	डॉक्टर कॉकघुटकी - साईज - 1/2", कंपनी - प्लंबर	30.00	नग	1325.00	39750.00	0.00	0.00
12.00	पिलर कॉकघुटकी (श्रीसाईप्रसादलय) - साईज - 1/2", कंपनी - जग्वार	60.00	नग	618.75	37125.00	0.00	0.00
13.00	बिब कॉक घुटकी (५००रुम) - साईज - 1/2", कंपनी - जग्वार	100.00	नग	443.75	44375.00	0.00	0.00
14.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व स्पींडल - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	250.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
15.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व रॉड - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	200.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
16.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व नॉब - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	400.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
17.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व रॉड लॉक - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	400.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
18.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व स्प्रींग - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	400.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00

E-Tender Rates submitted for Plumbing Material by Bidders

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.ofQty	Units	GANDHI BROTHERS		Sagar Pumps and Spaers	
				Rate	Amount	Rate	Amount
19.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व आतील रॉड नट व वायसर - साईज - 1", कंपनी -मेट्रो	500.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
20.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व बॉडी - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	50.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
21.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व नॉबचे नट - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	1000.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
22.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्वचे रबरी वायसर - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	1000.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
23.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व रॉड ओरिंग वायसर - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	1000.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
24.00	मेट्रो फ्लश व्हॉल्व बॉडी ओरिंग वायसर - साईज - 1", कंपनी - मेट्रो	500.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
25.00	मेट्रो बिब कॉक स्पींडल - साईज - 1/2", कंपनी - मेट्रो	3000.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
26.00	मेट्रो बिब कॉक नॉब - साईज - 1/2", कंपनी - मेट्रो	200.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
27.00	मेट्रो बिब कॉक नॉब स्क्रु - साईज - 1/2", कंपनी - मेट्रो	2000.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
28.00	फिरकी कॉक वायसर - साईज - 1/2"	20.00	पॅकेट	225.00	4500.00	0.00	0.00
29.00	आर.आर.जे. - साईज - 3" x 9", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10.00	नग	0.00	0.00	145.00	1450.00
30.00	आर.आर.जे. - साईज - 3" x 12", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10.00	नग	0.00	0.00	175.00	1750.00
31.00	आर.आर.जे. - साईज - 3" x 18", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10.00	नग	0.00	0.00	265.00	2650.00
32.00	आर.आर.जे. - साईज - 4" x 9", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10.00	नग	0.00	0.00	227.80	2278.00
33.00	आर.आर.जे. - साईज - 4" x 12", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10.00	नग	0.00	0.00	302.00	3020.00
34.00	आर.आर.जे. - साईज - 4" x 18", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10.00	नग	0.00	0.00	350.00	3500.00
35.00	SWR पाईप - साईज - 2.1/2", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	1000.00	फुट	993.75	993750.00	41.00	41000.00
36.00	SWR पाईप - साईज - 4", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	1000.00	फुट	2031.25	2031250.00	61.00	61000.00
37.00	ओरीसा संडास भांडे - साईज 20", कंपनी - पॅरिवेअर	20.00	नग	1856.25	37125.00	0.00	0.00
38.00	वॉल हॅंगिंग संडास भांडे (पंजाब टाईप ब्रॅकेटसह) - कंपनी - सेरा	20.00	नग	4975.00	99500.00	0.00	0.00
39.00	बेसीन भांडे - साईज - 36" x 14", कंपनी - सेरा/सॅम्पेलो	20.00	नग	6737.50	134750.00	0.00	0.00

E-Tender Rates submitted for Plumbing Material by Bidders

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.ofQty	Units	GANDHI BROTHERS		Sagar Pumps and Spaers	
				Rate	Amount	Rate	Amount
40.00	बेसीन भांडे - साईज - 30" x 14", कंपनी - सेरा/सॅम्पेलो	20.00	नग	6687.50	133750.00	0.00	0.00
41.00	कमोड शिट कव्हर ब्रॅकेट - टाईप - हेवी, कंपनी - सेरा/सॅम्पेलो	400.00	नग	243.75	97500.00	0.00	0.00
42.00	टु-इन-वन जेट स्प्रे - साईज - 1/2", कंपनी - हिंदवेअर/प्लंबर/जग्वार	100.00	नग	1481.25	148125.00	0.00	0.00
43.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु - साईज - 35/8	10.00	पुडे	68.75	687.50	0.00	0.00
44.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु - साईज - 35/10	10.00	पुडे	106.25	1062.50	0.00	0.00
45.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु - साईज - 50/8	10.00	पुडे	100.00	1000.00	0.00	0.00
46.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु - साईज - 50/10	10.00	पुडे	125.00	1250.00	0.00	0.00
47.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु - साईज - 75/8	10.00	पुडे	168.75	1687.50	0.00	0.00
48.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु - साईज - 75/10	10.00	पुडे	200.00	2000.00	0.00	0.00
49.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 25/8	10.00	पुडे	412.50	4125.00	0.00	0.00
50.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 25/10	10.00	पुडे	643.75	6437.50	0.00	0.00
51.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 35/8	10.00	पुडे	575.00	5750.00	0.00	0.00
52.00	नेटेडफोल्ड स्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 35/10	10.00	पुडे	875.00	8750.00	0.00	0.00
53.00	ऑईलपेंट कलर - हॅमस्टोन, टाईप -1 लिटर पॅक, कंपनी - ऐशियन पेंट /नेरोलेक्स/डयुलेक्स/बर्जर	40.00	लिटर	481.25	19250.00	350.00	14000.00
54.00	ब्लॅक जपान - टाईप - 1 लिटर पॅक, कंपनी - ऐशियन पेंट /नेरोलेक्स/डयुलेक्स/बर्जर	80.00	लिटर	268.75	21500.00	0.00	0.00
55.00	DI पाईप - साईज - 12"	40.00	फुट	0.00	0.00	0.00	0.00
56.00	ॲजबेस्टॉस सिमेंट पाईप - साईज - 12"	40.00	फुट	1843.75	73750.00	0.00	0.00
57.00	मॅकेनिकल जॉईट - साईज - 12"	12.00	नग	7081.25	84975.00	0.00	0.00
58.00	मेन स्वीच - साईज - 32 Amp, कंपनी - स्टेनले	12.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00
59.00	PVC वायडींग वायर - साईज - 1.1 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50.00	किलो	0.00	0.00	650.00	32500.00
60.00	PVC वायडींग वायर - साईज - 1.2 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50.00	किलो	0.00	0.00	650.00	32500.00
61.00	PVC वायडींग वायर - साईज - 1.3 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50.00	किलो	0.00	0.00	650.00	32500.00
62.00	PVC वायडींग वायर - साईज - 2.1 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50.00	किलो	0.00	0.00	650.00	32500.00
63.00	ब्रेकर मशिन - साईज - 7.5 Kg, कंपनी - डिवॅल्ट / बॉश	2.00	नग	42481.25	84962.50	0.00	0.00
64.00	ब्रेकर मशिन - साईज - 15 Kg, कंपनी - डिवॅल्ट /बॉश	2.00	नग	101006.25	202012.50	0.00	0.00
65.00	हायस्पीड हॅमर ड्रील मशिन - कंपनी - डिवॅल्ट /बॉश	3.00	नग	3275.00	9825.00	0.00	0.00

E-Tender Rates submitted for Plumbing Material by Bidders

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.ofQty	Units	GANDHI BROTHERS		Sagar Pumps and Spaers	
				Rate	Amount	Rate	Amount
66.00	हायस्पीड कटर मशिन - साईज - 4"कंपनी - डिवॅल्ट /बॉश	3.00	नग	3893.75	11681.25	0.00	0.00
67.00	ओपनवेल सबमर्शिबल पंप - साईज - 2 HP, टाईप - कॉपर रोटर कंपनी - टेक्समो / लुबी	2.00	नग	0.00	0.00	16000.00	32000.00
68.00	2 स्टेज व्हर्टिकल मोनोब्लॉक सबमर्शिबल पंप - साईज - 30 HP,हेड- 42 M , टाईप - कॉपर रोटर कंपनी - टेक्समो / लुबी	2.00	नग	0.00	0.00	0.00	0.00

प्रस्तुत प्रकरणी राबविण्यात आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम दरधारक मे. सागर पम्पस & स्पेअर्स,कोल्हार आणि मे.गांधी ब्रदर्स,मुंबई हे आजचे स्थानिक उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्लंबींग साहित्य खरेदी कामी निम्नतम निविदाधारक मे. सागर पम्पस & स्पेअर्स,कोल्हार आणि मे.गांधी ब्रदर्स,मुंबई यांचे उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील गडद व अधोरेखीत केलेले निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तसेच उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील अ.नं.१४ ते २७,५५,५८ व ६८ अशा एकुण १७ Items साठी कुणाचेही दर प्राप्त न झाल्याने पुन्हा फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेत यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतांना खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

पाणी पुरवठा विभागाकरीता प्लंबींग साहित्य खरेदी कामी पुढील तक्तयात नमुद केल्याप्रमाणे न्युनतम दर स्विकारणेत येऊन, संबधीतांना पुरवठा आदेश देण्यास मान्यता देण्यात आली.

मे.सागर पम्पस अॅन्ड स्पेअर्स,मुंबई
पाणी पुरवठा विभागासाठी प्लंबिंगसाहित्य खरेदी

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.ofQty	Units	निविदेतील L1 दर प्रती नग/पुडे/ लिटर/फुट/पॅकेट	एकुण रक्कम रुपये
1	आर.आर.जे. - साईज - 3" x 9", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10	नग	145.00	1450
2	आर.आर.जे. - साईज - 3" x 12", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10	नग	175.00	1750
3	आर.आर.जे. - साईज - 3" x 18", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10	नग	265.00	2650
4	आर.आर.जे. - साईज - 4" x 9", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10	नग	227.80	2278
5	आर.आर.जे. - साईज - 4" x 12", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	10	नग	302.00	3020
6	आर.आर.जे. - साईज - 4" x 18", टाईप - 6 के.जी., कंपनी -	10	नग	350.00	3500

	फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन				
7	SWR पाईप - साईज - 2.1/2", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	1000	फुट	41.00	41000
8	SWR पाईप - साईज - 4", टाईप - 6 के.जी., कंपनी - फिनोलेक्स/आशिर्वाद/जैन	1000	फुट	61.00	61000
9	ऑईलपेंट कलर - हॅमस्टोन, टाईप -1 लिटर पॅक, कंपनी -ऐशियन पेंट /नेरोलेक्स/डयुलेक्स/बर्जर	40	लिटर	350.00	14000
10	PVC वायडींग वायर - साईज - 1.1 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50	किलो	650.00	32500
11	PVC वायडींग वायर - साईज - 1.2 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50	किलो	650.00	32500
12	PVC वायडींग वायर - साईज - 1.3 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50	किलो	650.00	32500
13	PVC वायडींग वायर - साईज - 2.1 mm, टाईप - डबल कोट, कंपनी - सुमित / पॉलीबेस्ट	50	किलो	650.00	32500
14	ओपनवेल सबमर्शिबलपंप - साईज - 2 HP, टाईप - कॉपर रोटरकंपनी - टेक्समो / लुबी	2	नग	16000.00	32000
				एकुण रक्कम रु.	292648

<u>मे.गांधी बद्रर्स,मुंबई</u>

<u>पाणी पुरवठा विभागासाठी प्लंबिंगसाहित्य खरेदी</u>

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	निविदेतील L1 दर प्रती नग/पुडे/लिटर/ फुट/पॅकेट	एकुण रक्कम रुपये
1	पितळी स्टॉप कॉक - साईज - 1/2", कंपनी - प्लंबर	100	नग	1208.50	120850
2	फ्लश पुशव्हॉल-स्पिंडल -साईज - 1", टाईप - RX - 7103, कंपनी - प्लंबर	150	नग	1733.75	260062.5
3	बटर इनव्हरीहेवी स्टेनलेस स्टील नॉन रिटर्न व्हॉल्व - साईज - 3", कंपनी - नोनेमेक्स/किर्लोस्कर/बेन्डको	10	नग	7390.00	73900
4	बटर इनव्हरीहेवी स्टेनलेस स्टील नॉन रिटर्न व्हॉल्व - साईज - 4", कंपनी - नोनेमेक्स/किर्लोस्कर/बेन्डको	10	नग	10006.25	100062.5

5	नॉन रिटर्नव्हॉल पितळी - साईज - 2", कंपनी - नोनेमेक्स/किर्लोस्कर/बेन्डको	6	नग	4456.25	26737.5
6	पिलर कॉक घुटकी -साईज - 1/2", टाईप - US-13, कंपनी - प्लंबर	60	नग	397.50	23850
7	पिलर कॉक घुटकी -टाईप - DL-50116, कंपनी - प्लंबर	70	नग	618.75	43312.5
8	पिलर कॉकघुटकी - साईज - 1/2", टाईप - EC-106, कंपनी - प्लंबर	200	नग	345.00	69000
9	पिलर कॉक घुटकी -साईज - 1/2, टाईप - EC-101, कंपनी - प्लंबर	100	नग	397.50	39750
10	मिक्सर कॉकघुटकी - साईज - 1", कंपनी -प्लंबर	100	नग	575.00	57500
11	डॉक्टर कॉकघुटकी - साईज - 1/2", कंपनी - प्लंबर	30	नग	1325.00	39750
12	पिलर कॉकघुटकी (श्रीसाईप्रसादलय) - साईज - 1/2", कंपनी - जग्वार	60	नग	618.75	37125
13	बिब कॉक घुटकी (५००रुम) - साईज - 1/2", कंपनी - जग्वार	100	नग	443.75	44375
14	फिरकी कॉक वायसर - साईज - 1/2"	20	पॅकेट	225.00	4500
15	ओरीसा संडासभांडे - साईज 20", कंपनी - पॅरिवेअर	20	नग	1856.25	37125
16	वॉल हॅगिंग संडासभांडे (पंजाब टाईप ब्रॅकेटसह) - कंपनी - सेरा	20	नग	4975.00	99500
17	बेसीन भांडे -साईज - 36" x 14", कंपनी - सेरा/सॅम्पेलो	20	नग	6737.50	134750
18	बेसीन भांडे -साईज - 30" x 14", कंपनी - सेरा/सॅम्पेलो	20.00	नग	6687.50	133750
19	कमोड शिट कव्हरब्रॅकेट - टाईप - हेवी, कंपनी - सेरा/सॅम्पेलो	400	नग	243.75	97500
20	टु-इन-वन जेटस्प्रे - साईज - 1/2", कंपनी - हिंदवेअर/प्लंबर/जग्वार	100	नग	1481.25	148125
21	नेटेडफोल्डस्क्रु - साईज - 35/8	10	पुडे	68.75	687.5
22	नेटेडफोल्डस्क्रु - साईज - 35/10	10	पुडे	106.25	1062.5
23	नेटेडफोल्डस्क्रु - साईज - 50/8	10	पुडे	100.00	1000
24	नेटेडफोल्डस्क्रु - साईज - 50/10	10	पुडे	125.00	1250
25	नेटेडफोल्डस्क्रु - साईज - 75/8	10	पुडे	168.75	1687.5
26	नेटेडफोल्डस्क्रु - साईज - 75/10	10	पुडे	200.00	2000
27	नेटेडफोल्डस्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 25/8	10	पुडे	412.50	4125
28	नेटेडफोल्डस्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 25/10	10	पुडे	643.75	6437.5
29	नेटेडफोल्डस्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज -	10	पुडे	575.00	5750

	35/8				
30	नेटेडफोल्डस्क्रु (फुल थ्रेड) - साईज - 35/10	10	पुडे	875.00	8750
31	ब्लॅक जपान - टाईप - 1 लिटर पॅक, कंपनी - ऐशियन पेंट /नेरोलेक्स/डयुलेक्स/बर्जर	80	लिटर	268.75	21500
32	अॅजबेस्टॉससिमेंट पाईप - साईज - 12"	40	फुट	1843.75	73750
33	मॅकेनिकल जॉईट -साईज - 12"	12	नग	7081.25	84975
34	ब्रेकर मशिन -साईज - 7.5 Kg, कंपनी - डिवॅल्ट / बॉश	2	नग	42481.25	84962.5
35	ब्रेकर मशिन -साईज - 15 Kg, कंपनी - डिवॅल्ट /बॉश	2	नग	101006.25	202012.5
36	हायस्पीड हॅमरड्रील मशिन - कंपनी - डिवॅल्ट /बॉश	3	नग	3275.00	9825
37	हायस्पीड कटरमशिन - साईज - 4"कंपनी - डिवॅल्ट /बॉश	3	नग	3893.75	11681.25
				एकुण रक्कम रु.	21,12,981.3

मे.गांधी ब्रदर्स,मुंबई यांनी एकुण पुरवठा आदेश रकमेवर १% सवलत देणेबाबत ई-मेलव्दारे कळविले आहे. त्यानुसार १% सवलतीचे दर रक्कम रु.२०,९१,८५१.४९ मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तसेच प्रस्तावातील अ.नं.१४ ते २७,५५,५८ व ६८ अशा एकुण १७ Items साठी कुणाचेही दर प्राप्त न झाल्याने पुन्हा फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेत यावी, असे ठरले. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

---

०६ **कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाईकामी ई-निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.**

संस्थानचे विविध विभागांकरीता कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाईकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई करणे.
०२	मागणी	ई-निविदा BOQ मधील मागणीप्रमाणे
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	दिनांक ०३.०३.२०१८ ते १०.०४.२०१८
०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट, ई-मेल व पुरवठाधारकांना दुरध्वनीव्दारे.
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	संस्थानकडे उपलब्ध असलेल्या ई-मेल आय डी वर
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – ०३.०३.२०१८ टेक्निकल बीड – १९.०४.२०१८ कमर्शियल बीड – १५.०५.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	१० (दहा)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	१० (दहा)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागणी केलेले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का.	होय.
११	जर नमुने दिले नाही, तर का.	--
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर – सोबत जोडलेल्या तक्त्याप्रमाणे.	

<table>
<tr><td>१३</td><td colspan="2">यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर –
<table>
<tr><th>अ.नं.</th><th>वर्ष</th><th>परिमाण</th><th>दर प्रती सेट रु.</th></tr>
<tr><td>१</td><td>--</td><td>--</td><td>--</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>१४</td><td colspan="2">मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –
<table>
<tr><th>अ.नं.</th><th>वर्ष</th><th>खर्च परिमाण</th></tr>
<tr><td>--</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>१५</td><td>सध्याची शिल्लक स्थिती</td><td>भांडार विभागाने साठा व विभागांची मागणी विचारात घेऊन मागणी निश्चित केली आहे.</td></tr>
<tr><td>१६</td><td>मागील खरेदी दर</td><td>छपाई साहित्याची एकुण Items ची संख्या २८५ आहे. त्यामुळे नमुद करणे शक्य नाही.</td></tr>
<tr><td>१७</td><td>मागील पुरवठादार</td><td>--</td></tr>
<tr><td>१८</td><td>सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर</td><td>सोबतचे तक्त्याप्रमाणे.</td></tr>
<tr><td>१९</td><td>सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव</td><td>सोबतचे तक्त्याप्रमाणे.</td></tr>
<tr><td>२०</td><td>सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला आहे का.</td><td>होय.</td></tr>
<tr><td>२१</td><td>सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.</td><td>मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी</td></tr>
<tr><td>२२</td><td colspan="2">घाऊक आणि किरकोळ दर यांचे तपशील अंदाजे रू. ---- /- प्रती नग (रू. ---- प्रती नग निविदा दर)</td></tr>
<tr><td>२३</td><td colspan="2">मागील खरेदी   सध्याचे प्राप्त दर   फरक   % ने कमी/जास्त</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">रु. --   रु. --   रु. --   --</td></tr>
</table>

२४. संक्षिप्त टीप– संस्थानचे विविध विभागांचे मागणीप्रमाणे कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाईकामी ई-निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. याकामी मागणीप्रमाणे टेक्निकल स्पेसिफिकेशन तयार करण्यात आले होते.

सदर ई-निविदेमध्ये १० निविदाधारकांनी भाग घेतला होता याकामी तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या १० निविदाधारकांच्या कमर्शिअल निविदा दि. १५.०५.२०१८ रोजी उघडण्यात आल्या होत्या. यामध्ये सोबतचे तक्त्यात अधोरेखित केलेले दर न्युनतम आहेत. सदर तक्त्यातील अ.नं. ५.३ भक्त नाव नोंदणी फॉर्मसाठी मे.संप्रती ऑफसेट, सोलापुर यांनी पॅडचे दर ०.४२ पैसे नमुद केले आहेत. त्यामुळे त्यांचे दर न्युनतम असल्याचे दिसते. तथापि त्यांनी ०.४२ पैसे हे दर प्रती नगाचे नमुद केल्याचे दिसते. पॅडचे दर रु.४२/- होतील. त्यामुळे सदर निविदाधारक हे न्युनतम होऊ शकणार नाहीत. मे.रोहन प्रिंटर्स अॅण्ड स्टेशनर्स, औरंगाबाद यांनी प्रती पॅडचे दर रु.२९/- नमुद केलेले आहेत. ते यासाठी न्युनतम होतील. त्यामुळे सदर Item साठी मे.रोहन प्रिंटर्स अॅण्ड स्टेशनर्स, औरंगाबाद यांचे दर न्युनतम धरावे लागतील.

तरी सोबतचे तक्त्यातील न्युनतम दरधारकांशी निविदेत दिलेल्या न्युनतम दरांबाबत चर्चा वाटाघाटी होऊन निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.उपसमितीचे सभेत शिफारशीसाठी सादर.

कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड सुटेशनरी छपाई ई-निविदा प्राप्त दरांचा तक्ता

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	RACCA PRINTERS	AVIRAJ PACKWELL	ROHAN PRINTERS AND STATIONERS	SAMPRATI OFFSET PRINTERS	NATIONAL PAPER INDUSTRIES	Pravara Offset	SHREE GANESH ENTERPRISES	Security Printers of Bombay Pvt. Ltd.	sahyog enterprises	Sai Offset Printing Press
1.00	सामान्य प्रशासन विभाग												
1.01	प्रसाद विंडो पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद,मॅपलिथो ७५ GSM ; छपाई कागद साईज- १०x१६.५ से.मी. -	1000000	नग	0.51	NQ	0.59	0.62	0.88	0.62	0.52	0.41	0.9	NQ

1.02	सफेद विंडो पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद,मॅपलिथो ७५ GSM ; छपाई कागद साईज- १०x४ से.मी. -	10000	नग	0.59	NQ	1	2.35	0.96	0.7	0.85	0.91	0.9	NQ
1.03	हिरवे क्लॉथ कोटींग पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- १२० GSM; छपाई कागद साईज- ११x८ से.मी. -	1000	नग	5.5	NQ	5	3.65	1.37	4	7.65	4.13	NQ	NQ
1.04	हिरवे क्लॉथ कोटींग पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- १२० GSM; छपाई कागद साईज- १५x११ से.मी. -	1000	नग	6.8	NQ	7	4.8	2.14	4	6.1	4.13	NQ	NQ
1.05	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	770	NQ	525	750	759	435	590	1019	NQ	NQ
1.06	दैनंदिन पॅड नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	97	NQ	137	128	139	97	113.6	156.8	NQ	NQ
1.07	सफेद प्लेन पाकिटे; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- २२.८६X१०.१६ से.मी -	500	नग	1.5	NQ	9	1.9	0.6	2	1.07	2.35	NQ	NQ
1.08	सफेद प्लेन पाकिटे; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- २७.९४X१२.७० से.मी -	500	नग	1.75	NQ	12	2.8	0.85	2	1.19	2.35	NQ	NQ
2.00	फायर ॲण्ड सेफटी विभाग												
2.01	चार्ज देवाण घेवाण रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	60	नग	87	111	119	98	139	88	162.52	133.28	219	NQ
2.02	नुकसान भरपाई नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	270	370	650	524	395	526	980	450	NQ
2.03	हेलीपॅड चार्जेस नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	270	370	650	524	388	526	980	450	NQ
3.00	साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभाग												
3.01	पर्यवेक्षक दैनंदिनी रजिस्टर- पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	नग	84	104	114	94	139	80	158.62	125.44	219	NQ
3.02	खोल्याबाबत माहिती फॉर्म; पाने/पेजेस- १=१००.; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	पॅड	69.3	70	72	94	82	65	73.6	125.44	48	NQ
3.03	काउंटर, चार्ज कॅश देवाण घेवाण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	121	137	118	139	95	167.48	172.48	219	NQ
3.04	दैनंदिन कामाचे वेळापत्रक रजिस्टर (पॉईंट रजिस्टर); पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	210	141	132	215	120	173	290	219	NQ
3.05	किटकनाशक औषध फवारणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	234	256	209	132	759	165	219.4	415.52	310	NQ
3.06	कपडे धुण्यासाठी वापरलेले केमीकल/डिटर्जंट नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार-	5	नग	190	256	141	132	216	125	173	290	219	NQ

	लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह												
3.07	धुवुन दिलेले कपडे नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	176	168	138	240	120	164.8	360.64	219	NQ
3.08	कपडे देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	176	168	138	240	125	164.8	360.64	219	NQ
3.09	धुण्यासाठी आलेल्या कपडयाचे देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	176	168	138	240	124	164.8	360.64	219	NQ
3.10	स्टोअर मधील धुतलेले कपडे देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	176	168	138	240	129	164.8	360.64	219	NQ
4.00	आरोग्य विभाग												
4.01	स्वच्छता साहित्य स्टॉक रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	698	315	570	580	759	434	617	1019	490	NQ
4.02	स्वच्छता साहित्य वाटप रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	270	570	520	525	389	474	980	490	NQ
4.03	डयुटी वाटप रजिस्टर (मंदिर परिसर); पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३६X२४ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	320	137	190	139	99	246.66	188.16	219	NQ
4.04	स्टेशनरी साहित्य नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	270	570	580	525	394	474	980	450	NQ
4.05	डयुटी वाटप रजिस्टर (सा.भ.नि. परिसर); पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३६X२४ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	143	137	190	139	98	201	313.6	219	NQ
4.06	अभिप्राय नोंद रजिस्टर - पाठपोट; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	268	215	160	118	525	274	279.75	964.32	350	NQ
4.07	साईभक्त तक्रार नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	270	570	850	525	389	617	980	450	NQ
4.08	प्रस्ताव/टिपणीबाबत नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	270	570	850	525	389	617	980	450	NQ
5.00	साईप्रसाद निवासस्थान विभाग												
5.01	रुम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	400	नग	81	100	91	96	139	72	158.26	117.6	212	NQ
5.02	डयुटी पॉईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	150	137	130	215	98	190.8	219.52	219	NQ
5.03	भक्त नाव नोंदणी फॉर्म -पाठपोठ छपाई; पाने/पेजेस- १=१००; कागद प्रकार-	500	पॅड	38.68	29.22	29	0.42	82	34	35.86	86.24	42	NQ

	लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- १८X२३ से.मी नंबरींगसह												
5.04	माल मागणी पत्रक - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १=१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- १८.५X२०.५ से.मी नंबरींगसह	50	बुके	85.8	74.95	75	43	139	60	89.44	125.44	62	NQ
6.00	साई धर्मशाळा विभाग												
6.01	रुग्णांचे नातेवाईक व रुग्ण/ साईभक्त यांचे नाव नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	नग	128	164.4	164	128	278	139	158.23	276	280	NQ
6.02	कंत्राटी सुरक्षा रक्षक दैनंदिन कामाचे ठिकाण रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	120	137	98	139	97	170	172.48	219	NQ
6.03	रुम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	150	नग	82	100	119	108	139	78	157.16	125.44	219	NQ
6.04	कॅश देवाण घेवाण रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	122	137	98	139	96	170	172.48	219	NQ
6.05	चावी देवाण घेवाण रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	122	137	98	139	95	170	172.48	219	NQ
6.06	पर्यवेक्षीय दैनंदिन रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	122	137	98	139	95	170	172.48	219	NQ
6.07	भरणा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	122	137	98	139	94	170	172.48	219	NQ
6.08	भक्त अभिप्राय रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	122	137	98	139	94	170	172.48	219	NQ
6.09	संस्थान वाहन लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- २०X१७ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	140	137	110	139	98	128.75	219.52	48	NQ
7.00	सी.सी.टी.व्ही विभाग												
7.01	डयुटी पाईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	8	नग	147	150	137	210	190	112	195.63	235.2	219	NQ
8.00	ध्वनिक्षेपण व टेलीफोन विभाग												
8.01	माल आवक खर्ची रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	219	220	190	320	240	135	251.75	470.4	NQ	NQ
9.00	द्वारावती भक्तनिवासस्थान विभाग												
9.01	रुम नोंदणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	150	नग	82	100	119	108	139	73	157.16	282.24	219	NQ
9.02	दैनंदिन डयुटी रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१	6	नग	193	215	228	220	240	149	215.5	956.48	240	NQ

	से.मी नंबरींगसह												
9.03	चौकशी काऊंटर चावी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	150	137	210	215	109	190.8	219.52	219	NQ
9.04	रुम बुकिंग काऊंटर कॅश देवान घेवान रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	160	137	230	215	140	228	297.92	219	NQ
9.05	व्दारावती माहितीपत्रके; पाने/पेजेस- सुट्टे; कागद प्रकार- मॅपलिथो पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- A4, २९X२१ से.मी	50000	नग	0.44	0.47	0.57	0.68	0.5	0.48	0.41	0.5	0.3	NQ
10.00	जनसंपर्क विभाग												
10.01	साईभक्त नांव नोंदणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	166	203	221	380	759	145	206.1	313.6	280	NQ
10.02	देणगीदार दर्शन/आरती नोंद रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	260	137	138	480	145	464.5	219.52	219	NQ
10.03	मान्यवरांची शिर्डी भेट (निरोप) नोंद रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	234	310	265	148	585	170	178.6	407.68	280	NQ
10.04	हेलीकॉप्टर नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	215	370	148	480	134	191.4	297.92	219	NQ
10.05	जाहिरात नोंद रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	215	370	148	480	134	191.4	297.92	219	NQ
10.06	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	215	370	148	480	135	191.4	297.92	219	NQ
10.07	रजा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	350	750	680	759	389	526	980	520	NQ
11.00	बांधकाम विभाग												
11.01	खात्यामार्फत चालू असलेल्या दैनंदिन कामाचे रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	176	205	221	148	759	160	190.8	313.6	320	NQ
11.02	मटेरीयल स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	172	137	138	215	96	152.6	219.52	215	NQ
11.03	माल आवक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	255	365	NQ	524	245	458.5	956.48	360	NQ
11.04	मासिक सिमेंट खर्च तपशील; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	268	255	390	NQ	524	230	184	956.48	280	NQ
11.05	दैनंदिन सिमेंट खर्च तपशील; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज-	3	नग	268	255	390	NQ	524	225	184	956.48	280	NQ

	३३X२१ से.मी नंबरींगसह												
11.06	रजा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	395	NQ	443	249	468.5	956.48	320	NQ
12.00	भांडार विभाग												
12.01	माल मागणी पत्रक - भांडार (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २ ; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	बुके	103.7	94	106	76	82	90	99.7	117.6	58	NQ
12.02	देणगी पावती पुस्तके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २ ; कागद प्रकार- फिक्कट हिरवा; छपाई कागद साईज- ११X१६.५ से.मी नंबरींगसह	100	बुके	38.34	38.5	64	76	23	30	35.18	62.72	28	NQ
12.03	भांडार गेट पास (फोरगेट); पाने/पेजेस- १०० x ४ ; कागद प्रकार- चार रंगात ; छपाई कागद साईज- २१.५X१६.५ से.मी नंबरींगसह	50	बुके	133.7	135	95	86	44	100	108.46	235.2	155	NQ
12.04	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	390	NQ	443	275	363	980	360	NQ
13.00	खरेदी विभाग												
13.01	मेन बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	212	230	245	138	316	164	294	329.28	310	NQ
13.02	किराणामाल उप बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	212	220	245	138	316	163	294	329.28	310	NQ
13.03	किराणा माल बील नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	234	260	274	158	759	175	365.4	392	360	NQ
13.04	इतर विभाग बील नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	260	147	138	227	135	245.4	297.92	360	NQ
13.05	भाजीपाला बील नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	212	230	245	138	316	162	294	329.28	360	NQ
13.06	वरिष्ठांकडील प्रस्ताव/टिपणी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	305	480	240	333	363	1411.2	279	NQ
13.07	भाजीपाला उप बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	240	147	138	240	133	245.4	297.92	310	NQ
13.08	माल पोहोच पावती पुस्तके - ट्रिप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x ३; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- २२x१९ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	94.78	139	166	105	104	120	96.77	172.48	60	NQ
13.09	लेट कमर्स रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	350	520	680	240	391	526	1019	365	NQ
14.00	श्री साई प्रसादालय विभाग												
14.01	चावी जमा नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	219	220	279	160	625	219	251.75	329.28	280	NQ

14.02	चावी देवाण-घेवाण रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	172	137	128	240	97	152.6	219.52	219	NQ
14.03	चहा मागणी पत्रक - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१५ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	97.2	95	85	68	89	120	73.25	235.2	75	NQ
14.04	अन्नपाकिटे माल मागणी पत्रक - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- १७x१९ से.मी. नंबरींगसह	6	नग	150	130	90	85	101	150	89	392	NQ	NQ
14.05	प्रसादालय भरणा बुके; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- वरचा लेजर पेपर, खालचा सफेद पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	160	100	137	85	114	150	164.83	548.8	NQ	NQ
14.06	अन्नपाकिटे अभिप्राय रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	151	135	240	130	163.5	297.92	NQ	NQ
14.07	प्रसादभोजन वाढणेबाबत अभिप्राय रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	151	135	240	129	163.5	297.92	NQ	NQ
14.08	आचारी व मुकादम अभिप्राय रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	151	135	240	128	163.5	297.92	NQ	NQ
14.09	प्रसाद भोजन वेस्टेज (खरकटे) नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	137	135	240	98	206.1	219.52	NQ	NQ
14.10	गेट पास पावती पुस्तके (फोरगेट); पाने/पेजेस- १०० (१००x४); कागद प्रकार- क्रिमो पेपर ४ रंगात; छपाई कागद साईज- २१X१८ से.मी नंबरींगसह	200	बुके	119.8	107	107	135	89	150	35.32	180.32	160	NQ
14.11	किराणा व भाजीपाला माल आवक-जावक रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ४२X३३ से.मी नंबरींगसह	14	नग	113	142	293	128	215	95	187.29	470.4	219	NQ
14.12	किराणा माल आदा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ४२X३३ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	700	380	524	950	363	1568	320	NQ
14.13	भाजीपाला आदा रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	698	370	530	750	524	435	526	1333	650	NQ
14.14	मध्यवर्ती भांडार भाजीपाला माल मागणीपत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	2	नग	315	130	240	320	379	300	269.5	784	NQ	NQ
14.15	रसोडा किराणा माल मागणी पत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	151	140	120	125	316	120	160.42	274.4	219	NQ
14.16	रसोडा भाजीपाला माल मागणी पत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	151	140	120	125	316	120	160.42	274.4	219	NQ
14.17	श्री साई प्रसादालय पुस्तके जमा-खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज-	1	नग	698	310	570	650	759	435	590	1097.6	NQ	NQ

	३३X२१ से.मी नंबरींगसह												
14.18	डेडस्टॉक वस्तु नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	268	230	180	160	524	222	279.75	956.48	NQ	NQ
14.19	देणगीदार भोजन नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	160	165	240	130	163.5	956.48	NQ	NQ
14.20	रसोडा विभागात किराणा माल देवाण-घेवाण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	160	165	240	229	163.5	956.48	NQ	NQ
14.21	दैनंदिन अन्नपाकिटे वितरण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	268	235	160	250	379	222	184	956.48	NQ	NQ
15.00	लाडु निर्मिती विभाग												
15.01	लाडु विक्री पोहोच पावती पुस्तके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- १८x११ से.मी. नंबरींगसह	400	नग	39.89	35.5	47	68	38	40	28.7	112.9	46	NQ
15.02	बुंदी प्रसाद पोहोच पावती पुस्तके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- १८x११ से.मी. नंबरींगसह	200	नग	42.2	36.5	49	68	44	45	30.5	125.44	42	NQ
15.03	गेट पास पावती पुस्तके - ट्रिप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x ३; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- १८x११ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	122.4	113	68	98	57	49	75.54	141.12	64	NQ
15.04	लाडु विक्री अभिप्राय रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	60	नग	87	109	119	118	139	88	162.52	133.28	219	NQ
15.05	मोफत बुंदी प्रसाद अभिप्राय रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	103	120	137	128	240	94	192.45	172.48	219	NQ
15.06	विक्री लाडु जमा शिल्लक व विक्री रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	200	नग	82	100	109	104	139	74	155.73	125.44	219	NQ
15.07	मोफत बुंदी जमा शिल्लक एकुण वाटप रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	32	नग	97	125	137	118	139	89	172.1	172.48	219	NQ
15.08	मोतीचुर लाडु आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	24	नग	102	122	137	118	139	89	116.1	172.48	219	NQ
15.09	बुंदी प्रसाद आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	24	नग	102	122	137	118	139	89	116.1	172.48	219	NQ
15.10	मोतीचुर लाडु स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	103	130	137	124	139	89	117.2	172.48	219	NQ
15.11	मोफत बुंदी प्रसाद स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	103	130	137	124	139	89	117.2	172.48	219	NQ

15.12	उपभांडार माल आवक-जावक रजिस्टर (स्टॉक रजिस्टर); पाने/पेजेस- १५० ते ३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	386	280	540	550	632	298	302	595.84	NQ	NQ
15.13	मोतीचुर लाडू कच्चा माल जमा-खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	144	175	240	140	316	123	153.35	313.6	219	NQ
15.14	बुंदी प्रसाद कच्चा माल जमा-खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	144	175	240	140	316	123	153.35	313.6	219	NQ
15.15	माल मागणी पत्रक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	40	नग	113.7	135	120	84	107	129	12.1	188.16	68	NQ
15.16	रिकामे गावरान तुपाचे डबे आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	135	130	240	96	131	219.52	219	NQ
15.17	बारदाण गोण्या आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	520	550	524	275	468.5	980	NQ	NQ
15.18	प्लॅस्टिक गोण्या आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	520	550	524	273	468.5	980	NQ	NQ
15.19	साखर गोणी आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	520	550	524	270	468.5	980	NQ	NQ
15.20	हिरवी विलायची पोत्यांची आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	520	550	524	271	468.5	980	NQ	NQ
15.21	काजु डबे आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	260	520	550	524	269	468.5	980	NQ	NQ
15.22	माल आदा रजिस्टर (उपभांडार); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	137	320	524	130	163.5	297.92	219	NQ
15.23	डयुटी पॉईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	137	130	240	97	206.1	219.52	219	NQ
15.24	चार्ज देवाण घेवाण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	97	122	137	124	215	90	117.1	172.48	219	NQ
15.25	लाडु प्रसाद विक्री कॅरेट नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	103	130	137	120	215	93	117.2	172.48	219	NQ
15.26	अपंग व व्ही.आय.पी.यांना दिलेले मोफत बुंदी प्रसाद पाकिटे नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	175	137	125	215	98	152.6	219.52	219	NQ
15.27	लाडु विक्री नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी	20	नग	103	130	137	118	215	93	192.45	172.48	219	NQ

	नंबरींगसह													
15.28	मोफत बुंदी जमा खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	35	नग	95	115	137	118	215	90	118.69	172.48	219	NQ	
15.29	दैनंदिन मोफत बुंदी प्रसाद वाटप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	137	128	215	98	131	219.52	219	NQ	
15.30	दैनंदिन लाडु प्रसाद विक्री नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	137	128	215	98	131	219.52	219	NQ	
15.31	लाडु प्रसाद भरणा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	137	128	215	96	131	219.52	219	NQ	
15.32	स्टेशनरी जमा खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	145	137	128	215	95	131	956.48	219	NQ	
16.00	पाणी पुरवठा विभाग													
16.01	आवक रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	220	210	215	140	524	134	304	297.92	NQ	NQ	
16.02	वर्कशिट कन्ट्रोल रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	298	240	235	220	524	225	349	956.48	NQ	NQ	
16.03	रजा अर्ज नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	298	240	235	220	524	225	291	956.48	NQ	NQ	
16.04	तक्रार निवारण रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	162	145	137	124	215	98	242.7	956.48	NQ	NQ	
16.05	अॅलम दैनंदिन खर्च रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	220	210	215	135	215	130	304	297.92	NQ	NQ	
16.06	दैनंदिन पाणी वापर नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	143	140	137	125	215	97	238	219.52	NQ	NQ	
16.07	मासिक पाणी वापर नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	143	140	137	125	215	94	238	219.52	NQ	NQ	
16.08	संस्थान परिसर टाकी, हौद, कुलर्स साफ सफाई रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	162	170	137	125	215	98	242.7	219.52	NQ	NQ	
16.09	चार्ज देवाण घेवाण व पंपिंग नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	162	170	137	125	215	97	242.7	219.52	NQ	NQ	
16.10	पाणी पुरवठा विभागांतर्गत मटेरीयल मागणी पत्रक बुके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	135.5	135	120	110	89	120	140	235.2	NQ	NQ	

16.11	क्लोरीन गॅस दैनंदीन खर्च रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	220	225	215	150	524	138	304	297.92	NQ	NQ
7.00	कॅन्टीन विभाग												
17.01	अन्नप्रसाद तिकीट बुके, १ पान = ४ कुपन, उभे १ व आडवे ३ परफोरेशन; पाने/पेजेस- २५० पाने (१००० कुपन); कागद प्रकार- पिवळा, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१४ से.मी. नंबरींगसह	10000	बुके	55.48	55	46.5	54	61	54.4	57.2	56.45	85	NQ
17.02	चहा तिकीट बुके, १ पान = ४ कुपन, उभे १ व आडवे ३ परफोरेशन; पाने/पेजेस- २५० पाने (१००० कुपन); कागद प्रकार- पांढरा, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१४ से.मी. नंबरींगसह	20000	बुके	55.48	55	67	54	61	53.9	47.53	53.75	82	NQ
17.03	दुध तिकीट बुके, १ पान = ४ कुपन, उभे १ व आडवे ३ परफोरेशन; पाने/पेजेस- २५० पाने (१००० कुपन); कागद प्रकार- पिवळा, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१४ से.मी. नंबरींगसह	5000	बुके	65.48	55.5	67	59	61	54.4	57.62	60.48	85	NQ
17.04	भरणा डिपी बुके (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- पांढरा व लाल पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१८ से.मी. नंबरींगसह	300	बुके	54.56	52.62	57	67	NQ	65	60.56	86.24	120	NQ
17.05	अन्नपाकिटे विक्री नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	113	140	137	128	215	94	131.4	219.52	219	NQ
17.06	बिस्किटे जमा खर्च काऊंटर नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	50	नग	90	115	137	108	215	90	271	188.16	219	NQ
17.07	दुध पोहोच डिपी बुके (ट्रिप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x ३; कागद प्रकार- पांढरा गुलाबी पांढरा; छपाई कागद साईज- २५x१७ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	159.7	135	120	118	NQ	120	107.6	276	210	NQ
17.08	कायम व कंत्राटी पॉईंट रजिष्टर; पाने/पेजेस- २५०/५००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	178	222	308	118	885	195	131.4	336	NQ	NQ
17.09	मेन स्टॉक रजिष्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	185	178	130	240	130	162	313.6	NQ	NQ
17.10	अन्नप्रसाद मागणीपत्रक (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- पांढरा; छपाई कागद साईज- २६x१९ से.मी नंबरींगसह	50	नग	99	105	100	95	NQ	75	72.4	125.44	130	NQ
17.11	बिस्किट विक्री पावती पुस्तक (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- गुलाबी पांढरा; छपाई कागद साईज- १४x११ से.मी. नंबरींगसह	300	नग	29.96	28.5	39	82	NQ	55	19.43	39.2	48	NQ
17.12	कंत्राटी कर्मचारी पॉईंट रजिष्टर, पाठपोठ नंबरींग; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	220	215	130	215	135	173	297.92	NQ	NQ
17.13	स्टोअर बिस्किट व मिनरल वॉटर आवक खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	119	170	195	134	240	115	117.1	188.16	NQ	NQ

17.14	दुध खर्च नोंद रजिष्टर, गेट; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	150	137	130	215	98	162	219.52	NQ	NQ
17.15	सर्व कॅन्टीन चहा, कॉफी, दुध, पेपरकप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	97	125	137	135	215	92	117.1	172.48	NQ	NQ
17.16	मोफत चहा, कॉफी, दुध, पेपरकप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	97	125	137	135	215	92	117.1	172.48	219	NQ
17.17	साखर, चहा पावडर, कॉफी जमा खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	103	125	137	135	215	95	117.1	172.48	219	NQ
17.18	मोतीचुर लाडु/चपाती/अन्नपाकिटे ठेकेदार चहा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	210	215	165	215	133	173	297.92	280	NQ
17.19	दैनंदिन विभागीय चहा, कॉफी, दुध, पेपरकप नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	119	170	195	118	240	114	117.1	188.16	280	NQ
17.20	चार्ज देवाण घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	125	130	137	120	215	93	117.1	172.48	219	NQ
17.21	मुख्य कॅन्टीन विक्री व भरणा रक्कम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	125	130	137	120	215	93	117.1	172.48	219	NQ
17.22	चार्ज देवाण घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	125	130	137	120	215	92	192.45	172.48	219	NQ
17.23	५०० रुम भक्तनिवास कॅन्टीन विक्री व भरणा रक्कम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- २४X३४ से.मी नंबरींगसह	20	नग	125	130	137	135	215	140	117.1	313.6	219	NQ
17.24	मोफत बिस्किट वाटप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	113	125	137	120	215	95	131.4	219.52	219	NQ
17.25	दैनंदिन कॅन्टीन विभाग चहा, कॉफी, दुध विक्री नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	215	147	145	227	135	245.4	313.6	280	NQ
18.00	विद्युत विभाग												
18.01	वर्कशीट रजिस्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	110	170	112	130	114	95	117.6	251	219	NQ
18.02	शिफ्ट रिपोर्ट रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	120	नग	63	82.5	92	82	114	85	103.5	188.16	190	NQ
18.03	इंधन जमा खर्च रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज-	20	नग	81	110	102	85	114	95	117.1	251	260	NQ

	१३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह												
18.04	स्टॉक रजिस्टर/साठा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	50	नग	90	130	137	95	165	90	118	235.2	260	NQ
18.05	डिझेल वापराबाबत शिप्ट रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	120	नग	84	110	119	98	165	84	103.5	203.84	260	NQ
18.06	विदयुत पर्यवेक्षक यांचा डिझेल वापराबाबत शिप्ट रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	15	नग	113	145	119	118	165	96	136.47	313.6	NQ	NQ
18.07	तारतंत्री रजा/सुट्टया नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	110	100	102	128	114	98	152.6	251	NQ	NQ
18.08	विदयुत पर्यवेक्षक रजा/सुट्टया नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	110	100	102	120	114	98	152.6	251	NQ	NQ
18.09	तक्रार निवारण रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	60	नग	66	95	102	98	114	86	105.62	196	260	NQ
18.10	एल.टी.बील नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	81	100	105	98	114	96	117.1	251	260	NQ
18.11	विदयुत पर्यवेक्षक कामकाज कार्यवाही रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	125	137	118	165	96	117.1	313.6	260	NQ
18.12	टिपणी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	132	160	137	118	165	96	152.6	313.6	260	NQ
18.13	मुव्हमेंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	132	160	137	118	165	96	152.6	313.6	260	NQ
18.14	विभांगातर्गत टपाल नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	132	160	137	118	165	96	152.6	313.6	NQ	NQ
18.15	डिझेल स्लीप बुक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर, ६० जीएसएम ; छपाई कागद साईज- ७.५"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	25	नग	80.25	92	137	96	114	80	130	172.48	NQ	NQ
18.16	पर्यवेक्षक सबस्टोअर स्लीप बुक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर, ८० जीएसएम ; छपाई कागद साईज- ७.५"x८" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	87.12	90	137	96	114	80	98.5	188.16	NQ	NQ
19.00	मेकॅनिकल विभाग												
19.01	पेटिकॅश रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	219	225	213	250	240	220	200	956.48	NQ	NQ
19.02	माल आवक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	225	213	250	240	135	245.4	964.32	NQ	NQ
19.03	डेडस्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	270	520	425	525	270	363	980	NQ	NQ

19.04	मशिनरी दुरुस्ती देखभाल रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	150	137	125	240	96	190.8	219.52	NQ	NQ
19.05	स्टीम बॉयलर लॉग बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	215	213	135	316	135	245.4	297.92	NQ	NQ
19.06	RO प्लॅन्ट दैनंदिन लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	103	135	137	120	215	94	117.2	172.48	NQ	NQ
19.07	दैनंदिन कामकाज रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	102	125	137	120	215	94	120.25	172.48	NQ	NQ
19.08	गॅस प्लॅन्ट लॉग बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	210	137	135	165	135	245.4	297.92	NQ	NQ
19.09	तक्रार नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	215	135	240	130	228	297.92	NQ	NQ
19.10	स्पेअर पार्ट स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	215	135	240	130	163.5	297.92	NQ	NQ
19.11	थर्मिक फ्लयुड हिटर लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122	165	137	135	240	98	201	219.52	NQ	NQ
19.12	सोलर स्टीम कुकींग प्रोजेक्ट लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	132	155	137	135	240	96	190.8	219.52	NQ	NQ
19.13	टिपणी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	210	215	160	240	129	178.6	297.92	NQ	NQ
19.14	शिफ्ट रिपोर्ट ए.सी.मेकॅनिकल रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	210	215	165	240	129	178.6	297.92	NQ	NQ
19.15	कर्मचारी पॉईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	171	210	215	165	240	129	163.5	297.92	NQ	NQ
20.00	लेखाशाखा												
20.01	साईलीला मासिक वर्गणी पॅड; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १८x२२ से.मी. -	150	पॅड	41.18	37	48	32	38	28	27.45	50.18	38	NQ
20.02	निश्चित स्वरुपाची देणगीसाठी फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- १८x२२ से.मी. -	250	पॅड	44.45	55	48	32	38	28	45.15	47	38	NQ
20.03	देणगी माहितीपत्रक; पाने/पेजेस- Single; कागद प्रकार- ४ कलरमध्ये, ८० जीएसएम ; छपाई कागद साईज- १८x२३ से.मी. -	30000	नग	0.64	0.9	1.4	0.58	2.53	0.48	0.63	0.63	0.5	NQ
20.04	सोने/चांदी मुल्यांकनकार प्रमाणपत्र; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- A4 -	50	पॅड	39.22	80	63	65	75	40	68.3	94.08	40	NQ
20.05	कॅश मेमो - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- पहिली प्रत पिवळसर; छपाई कागद साईज- १०.५x१८ से.मी. नंबरींगसह	250	नग	32.87	30	48	43	27	30	25.65	62.72	68	NQ
20.06	देणगीदार भक्त आरती माहिती यादी; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- १८x२२ से.मी. -	100	पॅड	42.96	45	48	43	40	28	99	54.88	38	NQ
20.07	व्हावचर (वॉटर मार्क) - पांढरे; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	10000	नग	0.46	0.7	0.59	0.35	0.4	0.44	0.39	0.66	0.3	NQ

20.08	व्हावचर (वॉटर मार्क) - लाल/गुलाबी; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	12000	नग	0.54	0.68	0.59	0.35	0.4	0.43	0.42	0.66	**0.3**	NQ
20.09	व्हावचर (वॉटर मार्क) - पिवळे; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	12000	नग	0.54	0.68	0.59	0.35	0.4	0.43	0.42	0.66	**0.3**	NQ
20.10	व्हावचर (वॉटर मार्क) - हिरवे; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	6000	नग	0.58	0.54	0.59	0.38	0.4	0.45	0.36	0.71	**0.3**	NQ
20.11	मेंबरशिप फॉर्म - मराठी; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- सन बॉन्ड, १०० जीएसएम; छपाई कागद साईज- A4 -	5000	नग	0.8	1.2	0.9	0.76	1.01	1.2	**0.54**	1.18	0.7	NQ
20.12	मेंबरशिप फॉर्म - इंग्रजी; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- सन बॉन्ड, १०० जीएसएम; छपाई कागद साईज- A4 -	5000	नग	0.8	1.2	0.9	0.76	1.01	1.2	**0.54**	1.18	0.7	NQ
20.13	कापडांना लावावयाचे लेबल - ३ परफोरेशन; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- कार्डशिट पेपर, फिक्कट निळा; छपाई कागद साईज- -	5000	नग	0.84	0.89	2	**0.76**	NQ	0.9	1.08	1.57	NQ	NQ
20.14	कॅशीअर/काऊंटर डे-बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- बल्लारपूर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	8	नग	147	165	215	135	**114**	140	195.63	313.6	NQ	NQ
20.15	रिकन्सीलेशन रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- बल्लारपूर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	190	210	215	180	278	**135**	173	297.92	NQ	NQ
20.16	दक्षिणा पेटी मोजणी किरकोळ वस्तु नोद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- बल्लारपूर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	**265**	520	350	506	270	363	980	NQ	NQ
20.17	दर्शन/आरती पास व्यवस्था नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	219	**215**	245	350	316	220	268	297.92	NQ	NQ
20.18	देणगीदार भेट वस्तू जमा-खर्च नोंद रजिस्टर (पादुका); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	**260**	520	650	524	389	474	1019	NQ	NQ
20.19	देणगीदार भेट वस्तू जमा-खर्च नोंद रजिस्टर (ग्रंथ व फोटो); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	**260**	520	650	524	389	474	1019	NQ	NQ
20.20	श्री साईबाबा आरती वस्त्र नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	**270**	510	650	524	275	468.5	956.48	NQ	NQ
20.21	श्री साईबाबा आरती वस्त्र देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	364	**270**	510	650	524	275	468.5	956.48	NQ	NQ
20.22	मॅन्युअल देणगी पावती भरणा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	655	**270**	505	650	524	389	474	1019	NQ	NQ
21.00	वाहन विभाग												
21.01	वाहन लॉग बुक रजिष्टर - मोठे; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	80	नग	86	115	119	114	139	**74**	158.2	133.28	219	NQ
21.02	वाहन लॉग बुक रजिष्टर - लहान; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- १७x२१ से.मी. नंबरींगसह	80	नग	**65**	72	119	114	75	75	158.2	133.28	219	NQ
21.03	वाहन इंधन रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	50	नग	90	115	129	114	139	**74**	271	156.8	219	NQ

21.04	नगरसुल भरणा रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	130	137	120	215	93	192.45	172.48	219	NQ
21.05	डयुटी रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	130	137	120	215	93	192.45	172.48	219	NQ
21.06	वाहन मागणी रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	130	137	120	215	93	192.45	172.48	219	NQ
21.07	अंदाजपत्रक रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	5	नग	190	225	210	185	524	130	245.4	297.92	NQ	NQ
21.08	पेटीकॅश रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	5	नग	190	225	210	185	524	130	245.4	297.92	NQ	NQ
21.09	वाहन इन-आऊट नोंद रजिष्टर, पाठपोठ नंबरींग; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	130	131	135	215	92	117.2	172.48	219	NQ
21.10	दैनंदिन कागदपत्र नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	5	नग	190	215	210	165	524	130	245.4	297.92	NQ	NQ
21.11	वाहन दुरुस्ती रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	84	104	103	112	139	73	158.23	125.44	219	NQ
21.12	दैनंदिन वर्कशॉप वाहन तक्रार नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	125	137	125	215	93	192.45	172.48	219	NQ
21.13	प्रवास भत्ता फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	50	पॅड	66.8	80	67	68	69	48	66.34	125.44	49	NQ
21.14	अतिकालिक भत्ता फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	50	पॅड	66.8	80	67	68	69	48	66.34	125.44	49	NQ
21.15	फिरतीवर जाण्याचे फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- १८x२१ से.मी. -	20	पॅड	42.24	65	67	68	69	50	55.8	148.96	49	NQ
21.16	भक्तनिवास फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	50	पॅड	66.8	80	67	68	69	50	66.34	125.44	49	NQ
21.17	दैनंदिन कामाचा तक्ता; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ११x१८ से.मी. -	50	पॅड	27.24	80	57	68	69	35	66.34	62.72	49	NQ
22.00	माहिती तंत्रज्ञान विभाग												
22.01	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	1	नग	655	325	520	650	524	379	617	1019	NQ	NQ
22.02	आय.टी. विभाग आगमन-निर्गमन रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	4	नग	219	230	210	650	524	220	268	956.48	NQ	NQ
22.03	रजा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	1	नग	655	325	520	750	524	389	474	1019	NQ	NQ

22.04	आवक टपाल नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	6	नग	171	220	190	450	240	130	228	313.6	NQ	NQ
22.05	पॅड नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	6	नग	171	210	190	450	240	130	228	313.6	NQ	NQ
22.06	वाहन लॉग रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	2	नग	364	260	570	350	524	275	363	980	NQ	NQ
23.00	संरक्षण विभाग												
23.01	समाधी मंदिर अपंग वयोवृध्द दर्शन गेट रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	18	नग	110	130	137	120	215	110	113.2	219.52	NQ	NQ
23.02	कायम/कंत्राटी कर्मचारी हजर गैरहजर रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	122	150	137	120	240	110	246.66	219.52	NQ	NQ
23.03	चावी देवाण घेवाण रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	122	150	137	120	240	109	246.66	219.52	NQ	NQ
23.04	व्यायामशाळा पावती पुस्तक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- १८.५x१०.५ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	35.82	47	52	52	38	65	39.1	125.44	85	NQ
24.00	साईआश्रम भक्तनिवास												
24.01	भक्त नाव नोंदणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	30	नग	97	115	137	125	214	94	117.1	172.48	NQ	NQ
24.02	रुम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	1200	नग	81.9	98	83	104	126	72	155.34	117.6	219	NQ
24.03	भरणा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ४४.५x३० से.मी. नंबरींगसह	6	नग	358	410	240	350	240	130	256.2	313.6	NQ	NQ
24.04	कॅश देवाण-घेवाण रजिस्टर (लिपीक); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	40	नग	91	120	137	118	214	94	117	141.12	219	NQ
24.05	कॅश देवाण - घेवाण रजिस्टर (पर्यवेक्षक); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	15	नग	113	148	137	135	240	95	131.4	219.52	NQ	NQ
24.06	मेन्टनंन्स रजिस्टर (बांधकाम विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	25	नग	102	120	137	135	214	95	167.48	172.48	NQ	NQ
24.07	मेन्टनंन्स रजिस्टर (पाणी पुरवठा विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	120	137	135	214	95	192.45	172.48	NQ	NQ
24.08	मेन्टनंन्स रजिस्टर (विद्युत विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	15	नग	113	140	137	135	240	96	198.3	219.52	NQ	NQ

24.09	मेन्टनंन्स रजिस्टर (A/C विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	3	नग	268	310	149	350	524	225	279.75	956.48	NQ	NQ
24.10	साई भक्त नांव नोंदणी (टोकन) फॉर्म ; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- १६.५x१९ से.मी. नंबरींगसह	50	पॅड	38.8	60	65	52	27	45	56.1	148.96	NQ	NQ
24.11	लगेज ट्रॉली अहवाल तक्ते; पाने/पेजेस- फॉर्म; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ५८ GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	1200	नग	0.72	1	1.2	52	75	NQ	55.9	2.35	NQ	NQ
24.12	लॉण्ड्री हिशोबाचे तक्ते; पाने/पेजेस- फॉर्म; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ५८ GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	20000	नग	0.44	0.43	0.7	0.72	75	NQ	0.53	0.55	NQ	NQ
24.13	चालु, शिल्लक व मेन्टनंन्स रुम तक्ते; पाने/पेजेस- १०० = १ पॅड; कागद प्रकार- मॅप पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३७x२६ से.मी. -	50	पॅड	166.2	105	85	52	101	NQ	92	156.8	NQ	NQ
24.14	खोल्या सफाई कामचे जॉब कार्ड; पाने/पेजेस- फॉर्म; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ५८ GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	10000	नग	0.51	0.5	0.65	0.9	75	NQ	86.41	0.63	NQ	NQ
24.15	लॉन्ड्री रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	10	नग	132	170	137	135	240	98	190.8	219.52	NQ	NQ
25.00	जनरल छपाई												
25.01	डि.पी.बुक - डुप्लीकेट - दोन रंगात; पाने/पेजेस- १०० X २; कागद प्रकार- सफेद, गुलाबी, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ७.५" X ८.५" नंबरींगसह	150	बुके	67	80	70	64	101	65	84.5	70.56	98	NQ
25.02	रजेचे अर्ज, पोपटी; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- पोपटी कलर, मॅपलीथो पेपर, ७० जीएसएम, १ X ४; छपाई कागद साईज- ७.५" X १०"	450	पॅड	47.76	60	59	43	NQ	65	55.74	50.18	32	NQ
25.03	रजेचे अर्ज, सफेद; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- सफेद कलर, मॅपलीथो पेपर, ७० जीएसएम, १ X ४; छपाई कागद साईज- ७.५" X १०"	50	पॅड	55.8	75	59	46	NQ	55	62.18	94.08	180	NQ
25.04	अर्जित/आजारी रजा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सीपीएम लेजर पेपर, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	40	नग	91	135	137	128	NQ	92	168	141.12	NQ	NQ
25.05	वर्कशीट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सीपीएम लेजर पेपर, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	10	नग	132	175	137	160	NQ	110	190.8	297.92	NQ	NQ
25.06	मुव्हमेंट रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सीपीएम लेजर पेपर, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	103	132	137	140	NQ	96	117.2	172.48	NQ	NQ
25.07	माल मागणी पत्रक बुक; पाने/पेजेस- १०० X २; कागद प्रकार- सफेद, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	107.1	95	95	72	NQ	95	94.4	180.32	NQ	NQ
25.08	फाईल विभाजक - छपाईसह; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- १००, जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी -	10000	नग	0.78	0.82	1.9	0.85	NQ	1.4	0.42	1.07	2.8	NQ

25.09	गैरशिस्त वर्तन रिपोर्ट; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- सफेद, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	10	पॅड	87.12	95	**75**	150	NQ	90	110.5	235.2	NQ	NQ
25.10	झेरॉक्स मागणी फॉर्म; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- सफेद, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १६x२० से.मी. -	100	पॅड	39.12	36	59	52	NQ	65	**30.9**	70.56	38	NQ
25.11	येलो पेजेस (पिवळे कागद, छपाईसह); पाने/पेजेस- सुट्टे; कागद प्रकार- पिवळा, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३" X ८" -	20000	नग	0.72	0.83	0.59	0.84	NQ	1.39	0.98	0.78	**0.5**	NQ
25.12	Plastic Folder With Printing - Blue (विविध विभाग नांव छपाईसह); पाने/पेजेस- ; कागद प्रकार- Rigid & Inside 2 Pocket, Dark Blue Colour; छपाई कागद साईज- Size १० इंच x १४ इंच -	1725	नग	18.9	NQ	35	32	NQ	35	29.5	**14.9**	NQ	NQ
25.13	Plastic Folder With Printing - Red (विविध विभाग नांव छपाईसह); पाने/पेजेस- ; कागद प्रकार- Rigid & Inside 2 Pocket, Red Colour; छपाई कागद साईज- Size १० इंच x १४ इंच -	1480	नग	18.9	NQ	35	35	NQ	35	29.5	**14.9**	NQ	NQ
25.14	Plastic Folder With Printing - Green (विविध विभाग नांव छपाईसह); पाने/पेजेस- ; कागद प्रकार- Rigid & Inside 2 Pocket, Green Colour; छपाई कागद साईज- Size १० इंच x १४ इंच -	1575	नग	18.9	NQ	35	35	NQ	35	29.5	**14.9**	NQ	NQ
26.00	संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई												
26.01	संगणक प्रिंटेड रुम बुकींग पावती; पाने/पेजेस- कंटीन्युअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ७५ जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, पाठपोठ छपाई; छपाई कागद साईज- ६" X ८" X २" नंबरींगसह	1340000	फॉर्म्स	0.59	NQ	1	0.6	0.59	NQ	0.5	0.64	0.5	**0.49**
26.02	संगणक प्रिंटेड विशेष प्रसाद भोजन कुपन्स; पाने/पेजेस- कंटीन्युअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ८० जीएसएम, ; छपाई कागद साईज- 6" X 4" X 2" नंबरींगसह	800000	फॉर्म्स	0.28	NQ	0.38	0.37	0.36	NQ	0.25	0.35	0.54	**0.24**
26.03	संगणक प्रिंटेड कॅन्टीन कुपन्स पावती (चहा, कॉफी, दुध, पाणी, बिस्किटे); पाने/पेजेस- कंटीन्युअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ९० जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, १ फॉर्म्समध्ये ४ कुपन्स ; छपाई कागद साईज- ४.५" X ८" X १" नंबरींगसह	2500000	फॉर्म्स	**0.15**	NQ	0.43	0.27	0.2	NQ	0.16	0.21	0.2	**0.15**
26.04	संगणक प्रिंटेड देणगी पावती, वॉटर मार्कसह; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ४ रंगात, ७० जीएसएम, प्रिंट साईज २४X१६१/२; छपाई कागद साईज- २५.५ cm X १८ cm परफोरेशन नंबरींगसह	1600000	फॉर्म्स	0.38	NQ	0.83	0.68	0.47	**0.35**	0.45	0.42	0.46	0.43
26.05	संगणक MO, CH/DD, FC, On Line देणगी पावती; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, प्रिंट साईज २५X३०X१; छपाई कागद साईज- १४" X २५" नंबरींगसह	500000	फॉर्म्स	0.62	NQ	**0.39**	0.76	0.5	NQ	0.43	0.59	0.85	0.42
26.06	संगणक कापड विक्री पावती ; पाने/पेजेस- कंटीन्युअस; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, कार्बन लेस; छपाई कागद साईज- ६" X ८" X २" नंबरींगसह	100000	फॉर्म्स	0.82	NQ	1.07	0.86	1.46	NQ	0.9	**0.71**	0.95	0.88

प्रस्तुत प्रकरणी राबविण्यात आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम निविदाधारकांपैकी साई ऑफसेट ॲन्ड प्रिटींग प्रेस, नांदुर शिंगोटे, सिक्युरिटी प्रिंटर्स ऑफ बॉम्बे, मुंबई व प्रवरा ऑफसेट, लोणी हे आजचे स्थानिक उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता साई ऑफसेट ॲन्ड प्रिटींग प्रेस, नांदुर शिंगोटे यांनी निविदेतील मुळ दरावर १ % सवलत देऊ केली, तर सिक्युरिटी प्रिंटर्स ऑफ बॉम्बे, मुंबई व प्रवरा ऑफसेट, लोणी यांनी दर कमी करण्यास असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाईकामी निम्नतम निविदाधारक यांचे उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील गडद व अधोरेखीत केलेले निम्नतम दर तसेच साई ऑफसेट ॲन्ड प्रिटींग प्रेस, नांदुर शिंगोटे यांनी चर्चेअंती देऊ केलेले अंतिम दर स्विकारणेत येऊन संबधीतांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतांना खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

कार्यालयीन जनरल व संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाईकामी पुढील तक्तयात नमुद केल्याप्रमाणे न्युनतम दर, तसेच साई ऑफसेट ॲन्ड प्रिटींग प्रेस, नांदुर शिंगोटे यांनी चर्चेअंती निविदेतील मुळ दरावर देऊ केलेले १% सवलतीचे दर तसेच निविदेतील कॅन्टीन कुपन पावती संगणक प्रिंटेड साठी मे.साई ऑफसेट व राका प्रिंटर्स, नाशिक यांचे दर समान आहेत, मे.राका पिंटर्स,नाशिक यांनी सदर कुपन पावतीसाठी १% सुट देत असलेबाबत ई-मेलव्दारे कळविले आहे. संबधीतांचे निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन, त्यांना पुरवठा आदेश देण्यास मान्यता देण्यात आली.

तसेच ज्या आयटेमसाठी समान दर प्राप्त झालेले आहेत त्या पुरवठाधारकांना समप्रमाणात पुरवठा आदेश देण्यात यावा.

Racca Printers, Nashik

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	सामान्य प्रशासन विभाग				
1	सफेद विंडो पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद,मॅपलिथो ७५ GSM ; छपाई कागद साईज- १०x४ से.मी. -	10000	नग	0.59	5,900.00
2	दैनंदिन पॅड नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	97.00	2,910.00
	फायर ॲण्ड सेफटी विभाग				
3	चार्ज देवाण घेवाण रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	60	नग	87.00	5,220.00
	साई धर्मशाळा विभाग				
4	रुग्णांचे नातेवाईक व रुग्ण/ साईभक्त यांचे नाव नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	नग	128.00	12,800.00
	जनसंपर्क विभाग				
5	देणगीदार दर्शन/आरती नोंद रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	122.00	1,464.00
	लाडु निर्मिती विभाग				
6	लाडु विक्री अभिप्राय रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	60	नग	87.00	5,220.00
	कॅन्टीन विभाग				

7	बिस्किटे जमा खर्च काऊंटर नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	50	नग	90.00	4,500.00
	विद्युत विभाग				
8	शिप्ट रिपोर्ट रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	120	नग	63.00	7,560.00
9	इंधन जमा खर्च रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	81.00	1,620.00
10	स्टॉक रजिस्टर/साठा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	50	नग	90.00	4,500.00
11	डिझेल वापराबाबत शिप्ट रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	120	नग	84.00	10,080.00
12	तक्रार निवारण रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	60	नग	66.00	3,960.00
13	एल.टी.बील नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	81.00	1,620.00
	लेखाशाखा				
14	सोने/चांदी मुल्यांकनकार प्रमाणपत्र; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- A4 -	50	पॅड	39.22	1,961.00
	वाहन विभाग				
15	वाहन लॉग बुक रजिष्टर - लहान; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- १७x२१ से.मी. नंबरींगसह	80	नग	65.00	5,200.00
16	फिरतीवर जाण्याचे फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- १८x२१ से.मी. -	20	पॅड	42.24	844.80
17	दैनंदिन कामाचा तक्ता; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ११x१८ से.मी. -	50	पॅड	27.24	1,362.00
	संरक्षण विभाग				
18	समाधी मंदिर अपंग वयोवृध्द दर्शन गेट रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	18	नग	110.00	1,980.00
19	व्यायामशाळा पावती पुस्तक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- १८.५x१०.५ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	35.82	3,582.00
	साईआश्रम भक्तनिवास				
20	कॅश देवाण-घेवाण रजिस्टर (लिपीक); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	40	नग	91.00	3,640.00

21	लगेज ट्रॉली अहवाल तक्ते; पाने/पेजेस- फॉर्म; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ५८ GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	1200	नग	0.72	864.00
	जनरल छपाई				
22	अर्जित/आजारी रजा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सीपीएम लेजर पेपर, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	40	नग	91.00	3,640.00
	संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई				
23	संगणक प्रिंटेड कॅन्टीन कुपन्स पावती (चहा, कॉफी, दुध, पाणी, बिस्किटे); पाने/पेजेस- कंटीन्युअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ९० जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, १ फॉर्म्समध्ये ४ कुपन्स ; छपाई कागद साईज- ४.५" X ८" X १" नंबरींगसह	2500000	फॉर्म्स	0.15	3,75,000.00
	Total Amount Rs.				4,65,427.80

Aviraj Packwell, Kopargaon

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
फायर ॲण्ड सेफटी विभाग					
1	नुकसान भरपाई नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
2	हेलीपॅड चार्जेस नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
आरोग्य विभाग					
3	स्वच्छता साहित्य स्टॉक रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	315.00	315.00
4	स्वच्छता साहित्य वाटप रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
5	स्टेशनरी साहित्य नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
6	साईभक्त तक्रार नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
7	प्रस्ताव/टिपणीबाबत नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
जनसंपर्क विभाग					
8	रजा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	350.00	350.00
	भांडार विभाग				

9	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
श्री साई प्रसादालय विभाग					
10	किराणा माल आदा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ४२X३३ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
11	भाजीपाला आदा रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	370.00	370.00
12	मध्यवर्ती भांडार भाजीपाला माल मागणीपत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	2	नग	130.00	260.00
13	श्री साई प्रसादालय पुस्तके जमा-खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	310.00	310.00
लाडु निर्मिती विभाग					
14	उपभांडार माल आवक-जावक रजिस्टर (स्टॉक रजिस्टर); पाने/पेजेस- १५० ते ३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	280.00	560.00
15	बारदाण गोण्या आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
16	प्लॅस्टिक गोण्या आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
17	साखर गोणी आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
18	हिरवी विलायची पोत्यांची आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
19	काजु डबे आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
कॅन्टीन विभाग					
20	भरणा डिपी बुके (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- पांढरा व लाल पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१८ से.मी. नंबरींगसह	300	बुके	52.62	15,786.00
मेकॅनिकल विभाग					
21	डेडस्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	270.00	540.00
लेखाशाखा					
22	दक्षिणा पेटी मोजणी किरकोळ वस्तु नोद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- बल्लारपूर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी	2	नग	265.00	530.00

	नंबरींगसह				
23	दर्शन/आरती पास व्यवस्था नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	215.00	860.00
24	देणगीदार भेट वस्तू जमा-खर्च नोंद रजिस्टर (पादुका); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	260.00	260.00
25	देणगीदार भेट वस्तू जमा-खर्च नोंद रजिस्टर (ग्रंथ व फोटो); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	260.00	260.00
26	श्री साईबाबा आरती वस्त्र नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	270.00	540.00
27	श्री साईबाबा आरती वस्त्र देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	270.00	540.00
28	मॅन्युअल देणगी पावती भरणा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	270.00	270.00
माहिती तंत्रज्ञान विभाग					
29	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	1	नग	325.00	325.00
30	रजा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	1	नग	325.00	325.00
31	वाहन लॉग रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	2	नग	260.00	520.00
साईआश्रम भक्तनिवास					
32	लॉण्ड्री हिशोबाचे तक्ते; पाने/पेजेस- फॉर्म; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ५८ GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी.	20000	नग	0.43	8,600.00
33	खोल्या सफाई कामचे जॉब कार्ड; पाने/पेजेस- फॉर्म; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ५८ GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	10000	नग	0.50	5,000.00
				Total Amount Rs.	41,781.00

Rohan Printers and Stationers, Aurangabad

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
साईप्रसाद निवासस्थान विभाग					
1	भक्त नाव नोंदणी फॉर्म -पाठपोठ छपाई; पाने/पेजेस- १=१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- १८X२३ से.मी नंबरींगसह	500	पॅड	29.00	14,500.00

व्दारावती भक्तनिवासस्थान विभाग					
2	रुम बुकिंग काऊंटर कॅश देवान घेवान रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	137.00	822.00
श्री साई प्रसादालय विभाग					
3	रसोडा किराणा माल मागणी पत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	120.00	1,440.00
4	रसोडा भाजीपाला माल मागणी पत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	120.00	1,440.00
5	रसोडा विभागात किराणा माल देवाण-घेवाण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	160.00	960.00
6	दैनंदिन अन्नपाकिटे वितरण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	160.00	480.00
माहिती तंत्रज्ञान विभाग					
7	आय.टी. विभाग आगमन-निर्गमन रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	4	नग	210.00	840.00
साईआश्रम भक्तनिवास					
8	मेन्टनंन्स रजिस्टर (A/C विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	3	नग	149.00	447.00
जनरल छपाई					
9	गैरशिस्त वर्तन रिपोर्ट; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- सफेद, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	10	पॅड	75.00	750.00
संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई					
10	संगणक MO, CH/DD, FC, On Line देणगी पावती; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, प्रिंट साईज २५X३०X१; छपाई कागद साईज- १४" X २५" नंबरींगसह	500000	फॉर्म्स	0.39	1,95,000.00
	Total Amount Rs.				2,16,679.00

Samprati Offset Printers, Solapur

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभाग				
1	किटकनाशक औषध फवारणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM;	5	नग	132.00	660.00

	छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह				
	आरोग्य विभाग				
2	अभिप्राय नोंद रजिस्टर - पाठपोट; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	118.00	354.00
3	माल मागणी पत्रक - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १=१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- १८.५X२०.५ से.मी नंबरींगसह	50	बुके	43.00	2,150.00
	साई धर्मशाळा विभाग				
4	रुग्णांचे नातेवाईक व रुग्ण/ साईभक्त यांचे नाव नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	नग	128.00	12,800.00
	जनसंपर्क विभाग				
5	मान्यवरांची शिर्डी भेट (निरोप) नोंद रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	148.00	740.00
	बांधकाम विभाग				
6	खात्यामार्फत चालू असलेल्या दैनंदिन कामाचे रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	148.00	1,480.00
	खरेदी विभाग				
7	मेन बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	138.00	690.00
8	किराणामाल उप बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	138.00	690.00
9	किराणा माल बील नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	158.00	790.00
10	भाजीपाला बील नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	138.00	690.00
	श्री साई प्रसादालय विभाग				
11	चावी जमा नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	160.00	640.00
12	चहा मागणी पत्रक - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- २१x१५ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	68.00	816.00
13	अन्नपाकिटे माल मागणी पत्रक - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- १७x१९ से.मी. नंबरींगसह	6	नग	85.00	510.00
14	प्रसादालय भरणा बुके; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- वरचा लेजर पेपर, खालचा सफेद पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	85.00	510.00

15	डेडस्ट़ॉक वस्तु नोंद रजिस्ट्रर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	160.00	480.00
	पाणी पुरवठा विभाग				
16	वर्कशिट कन्ट्रोल रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	220.00	660.00
17	रजा अर्ज नोंद रजिस्ट्रर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	220.00	660.00
	कॅन्टीन विभाग				
18	कायम व कंत्राटी पॉईंट रजिष्टर; पाने/पेजेस- २५०/५००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	118.00	1,770.00
19	मेन स्ट़ॉक रजिष्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	130.00	1,300.00
20	कंत्राटी कर्मचारी पॉईंट रजिष्टर, पाठपोठ नंबरींग; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	130.00	650.00
	मेकॅनिकल विभाग				
21	स्टीम बॉयलर लॉग बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
22	गॅस प्लॅन्ट लॉग बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
	लेखाशाखा				
23	कापडांना लावावयाचे लेबल - ३ परफोरेशन; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- कार्डशिट पेपर, फिक्कट निळा; छपाई कागद साईज- - -	5000	नग	0.76	3,800.00
	साईआश्रम भक्तनिवास				
24	चालु, शिल्लक व मेन्टनंन्स रुम तक्ते; पाने/पेजेस- १०० = १ पॅड; कागद प्रकार- मॅप पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३७x२६ से.मी. -	50	पॅड	52.00	2,600.00
	जनरल छपाई				
25	डि.पी.बुक - डुप्लीकेट - दोन रंगात; पाने/पेजेस- १०० X २; कागद प्रकार- सफेद, गुलाबी, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ७.५" X ८.५" नंबरींगसह	150	बुके	64.00	9,600.00
26	रजेचे अर्ज, सफेद; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- सफेद कलर, मॅपलीथो पेपर, ७० जीएसएम, १ X ४; छपाई कागद साईज- ७.५" X १०"	50	पॅड	46.00	2,300.00
27	माल मागणी पत्रक बुक; पाने/पेजेस- १०० X २; कागद प्रकार- सफेद, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	72.00	7,200.00
		Total Amount Rs.			55,890.00

National Paper Industries, Kolhapur

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	सामान्य प्रशासन विभाग				
1	हिरवे क्लॉथ कोटींग पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- १२० GSM; छपाई कागद साईज- ११x८ से.मी. -	1000	नग	1.37	1,370.00
2	हिरवे क्लॉथ कोटींग पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- १२० GSM; छपाई कागद साईज- १५x११ से.मी. -	1000	नग	2.14	2,140.00
3	सफेद प्लेन पाकिटे; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- २२.८६X१०.१६ से.मी -	500	नग	0.60	300.00
4	सफेद प्लेन पाकिटे; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- २७.९४X१२.७० से.मी -	500	नग	0.85	425.00
	भांडार विभाग				
5	देणगी पावती पुस्तके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २ ; कागद प्रकार- फिक्कट हिरवा; छपाई कागद साईज- ११X१६.५ से.मी नंबरींगसह	100	बुके	23.00	2,300.00
6	भांडार गेट पास (फोरगेट); पाने/पेजेस- १०० x ४ ; कागद प्रकार- चार रंगात ; छपाई कागद साईज- २१.५X१६.५ से.मी नंबरींगसह	50	बुके	44.00	2,200.00
	खरेदी विभाग				
7	वरिष्टांकडील प्रस्ताव/टिपणी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	240.00	480.00
8	लेट कमर्स रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	240.00	240.00
	पाणी पुरवठा विभाग				
9	पाणी पुरवठा विभागांतर्गत मटेरीयल मागणी पत्रक बुके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	89.00	1,335.00
	लेखाशाखा				
10	कॅशीअर/काऊंटर डे-बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- बल्लारपूर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	8	नग	114.00	912.00
	साईआश्रम भक्तनिवास				
11	साई भक्त नांव नोंदणी (टोकन) फॉर्म ; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- १६.५x१९ से.मी. नंबरींगसह	50	पॅड	27.00	1,350.00
		Total Amount Rs.			13,052.00

Pravara Offset, Loni

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	सामान्य प्रशासन विभाग				
१	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	1	नग	435.00	435.00
२	दैनंदिन पॅड नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	97.00	2,910.00
	साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभाग				
३	पर्यवेक्षक दैनंदिनी रजिस्टर- पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	नग	80.00	8,000.00
४	काउंटर, चार्ज कॅश देवाण घेवाण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	95.00	2,375.00
५	दैनंदिन कामाचे वेळापत्रक रजिस्टर (पॉईंट रजिस्टर); पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	120.00	600.00
६	कपडे धुण्यासाठी वापरलेले केमीकल/डिटर्जंट नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	125.00	625.00
७	धुवुन दिलेले कपडे नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	120.00	1,200.00
८	कपडे देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	125.00	1,250.00
९	धुण्यासाठी आलेल्या कपडयाचे देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	124.00	1,240.00
१०	स्टोअर मधील धुतलेले कपडे देवाण-घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	129.00	1,290.00
	आरोग्य विभाग				
११	डयुटी वाटप रजिस्टर (मंदिर परिसर); पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३६X२४ से.मी नंबरींगसह	12	नग	99.00	1,188.00
१२	डयुटी वाटप रजिस्टर (सा.भ.नि. परिसर); पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३६X२४ से.मी नंबरींगसह	12	नग	98.00	1,176.00
	साईप्रसाद निवासस्थान विभाग				

१३	रुम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	400	नग	72.00	28,800.00
१४	डयुटी पॉईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
	साई धर्मशाळा विभाग				
१५	कंत्राटी सुरक्षा रक्षक दैनंदिन कामाचे ठिकाण रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	97.00	2,425.00
१६	रुम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	150	नग	78.00	11,700.00
१७	कॅश देवाण घेवाण रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	96.00	2,400.00
१८	चावी देवाण घेवाण रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	95.00	2,375.00
१९	पर्यवेक्षीय दैनंदिन रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२०० ; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	95.00	2,375.00
२०	भरणा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	94.00	2,350.00
२१	भक्त अभिप्राय रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	94.00	2,350.00
	सी.सी.टी.व्ही विभाग				
२२	डयुटी पाईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	8	नग	112.00	896.00
	ध्वनिक्षेपण व टेलीफोन विभाग				
२३	माल आवक खर्ची रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	135.00	540.00
	व्दारावती भक्तनिवासस्थान विभाग				
२४	रुम नोंदणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	150	नग	73.00	10,950.00
२५	दैनंदिन डयुटी रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	149.00	894.00
२६	चौकशी काऊंटर चावी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	109.00	1,090.00

	जनसंपर्क विभाग				
२७	साईभक्त नांव नोंदणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- २००/४००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	145.00	1,740.00
२८	हेलीकॉप्टर नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	134.00	670.00
२९	जाहिरात नोंद रजिस्टर - पाठपोठ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	134.00	670.00
३०	बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- CPM लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X४१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
	बांधकाम विभाग				
३१	मटेरीयल स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	96.00	960.00
३२	माल आवक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	245.00	490.00
३३	रजा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	249.00	498.00
	खरेदी विभाग				
३४	इतर विभाग बील नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
३५	भाजीपाला उप बजेट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७५ GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	133.00	665.00
	श्री साई प्रसादालय विभाग				
३६	चावी देवाण-घेवाण रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	97.00	970.00
३७	अन्नपाकिटे अभिप्राय रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
३८	प्रसादभोजन वाढणेबाबत अभिप्राय रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	129.00	774.00
३९	आचारी व मुकादम अभिप्राय रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	128.00	768.00
४०	प्रसाद भोजन वेस्ट्रेज (खरकटे) नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	98.00	1,176.00
४१	किराणा व भाजीपाला माल आवक-जावक रजिस्टर ;	14	नग	95.00	1,330.00

	पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ४२X३३ से.मी नंबरींगसह				
४२	रसोडा किराणा माल मागणी पत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	120.00	1,440.00
४३	रसोडा भाजीपाला माल मागणी पत्रक (डुप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो; छपाई कागद साईज- २१x३१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	120.00	1,440.00
४४	देणगीदार भोजन नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
	लाडु निर्मिती विभाग				
४५	गेट पास पावती पुस्तके - ट्रिप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x ३; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- १८x११ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	49.00	4,900.00
४६	मोफत बुंदी प्रसाद अभिप्राय रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	94.00	1,880.00
४७	विक्री लाडु जमा शिल्लक व विक्री रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	200	नग	74.00	14,800.00
४८	मोफत बुंदी जमा शिल्लक एकुण वाटप रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	32	नग	89.00	2,848.00
४९	मोतीचुर लाडु आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	24	नग	89.00	2,136.00
५०	बुंदी प्रसाद आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	24	नग	89.00	2,136.00
५१	मोतीचुर लाडु स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	89.00	1,780.00
५२	मोफत बुंदी प्रसाद स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	89.00	1,780.00
५३	मोतीचुर लाडू कच्चा माल जमा-खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	123.00	1,476.00
५४	बुंदी प्रसाद कच्चा माल जमा-खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	123.00	1,476.00
५५	रिकामे गावरान तुपाचे डबे आवक जावक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार-	12	नग	96.00	1,152.00

	लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह				
५६	माल आदा रजिस्टर (उपभांडार); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
५७	डयुटी पॉईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	97.00	1,164.00
५८	चार्ज देवाण घेवाण रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	90.00	2,700.00
५९	लाडु प्रसाद विक्री कॅरेट नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
६०	अपंग व व्ही.आय.पी.यांना दिलेले मोफत बुंदी प्रसाद पाकिटे नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
६१	लाडु विक्री नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
६२	मोफत बुंदी जमा खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	35	नग	90.00	3,150.00
६३	दैनंदिन मोफत बुंदी प्रसाद वाटप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	98.00	1,176.00
६४	दैनंदिन लाडु प्रसाद विक्री नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	98.00	1,176.00
६५	लाडु प्रसाद भरणा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	96.00	1,152.00
६६	स्टेशनरी जमा खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	95.00	1,140.00
	पाणी पुरवठा विभाग				
६७	आवक रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	134.00	670.00
६८	तक्रार निवारण रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00

६९	ॲलम दैनंदिन खर्च रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	130.00	650.00
७०	दैनंदिन पाणी वापर नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	97.00	1,455.00
७१	मासिक पाणी वापर नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	94.00	1,410.00
७२	संस्थान परिसर टाकी, हौद, कुलर्स साफ सफाई रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
७३	चार्ज देवाण घेवाण व पंपिंग नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	97.00	970.00
७४	क्लोरीन गॅस दैनंदीन खर्च रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, कॅनव्हास बाईडींग; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	138.00	690.00
	कॅन्टीन विभाग				
७५	अन्नपाकिटे विक्री नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	94.00	1,410.00
७६	बिस्किटे जमा खर्च काऊंटर नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	50	नग	90.00	4,500.00
७७	मेन स्टॉक रजिष्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	130.00	1,300.00
७८	स्टोअर बिस्किट व मिनरल वॉटर आवक खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	115.00	3,450.00
७९	दुध खर्च नोंद रजिष्टर, गेट; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
८०	सर्व कॅन्टीन चहा, कॉफी, दुध, पेपरकप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	92.00	2,760.00

८१	मोफत चहा, कॉफी, दुध, पेपरकप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	92.00	2,760.00
८२	साखर, चहा पावडर, कॉफी जमा खर्च नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	95.00	1,900.00
८३	मोतीचुर लाडु/चपाती/अन्नपाकिटे ठेकेदार चहा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	133.00	665.00
८४	दैनंदिन विभागीय चहा, कॉफी, दुध, पेपरकप नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १५०/३००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	30	नग	114.00	3,420.00
८५	चार्ज देवाण घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
८६	मुख्य कॅन्टीन विक्री व भरणा रक्कम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
८७	चार्ज देवाण घेवाण नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	92.00	1,840.00
८८	मोफत बिस्किट वाटप नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	15	नग	95.00	1,425.00
८९	दैनंदिन कॅन्टीन विभाग चहा, कॉफी, दुध विक्री नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
	विद्युत विभाग				
९०	वर्कशीट रजिस्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	95.00	950.00
९१	स्टॉक रजिस्टर/साठा नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	50	नग	90.00	4,500.00
९२	डिझेल वापराबाबत शिप्ट रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	120	नग	84.00	10,080.00

९३	विदयुत पर्यवेक्षक यांचा डिझेल वापराबाबत शिपूट रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	15	नग	96.00	1,440.00
९४	तारतंत्री रजा/सुट्टया नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
९५	विदयुत पर्यवेक्षक रजा/सुट्टया नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- ५०/१००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
९६	विदयुत पर्यवेक्षक कामकाज कार्यवाही रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	96.00	1,920.00
९७	टिपणी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	96.00	960.00
९८	मुव्हमेंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	96.00	960.00
९९	विभांगातर्गत टपाल नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, १२० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	10	नग	96.00	960.00
१००	डिझेल स्लीप बुक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर, ६० जीएसएम ; छपाई कागद साईज- ७.५"x८.५" से.मी. नंबरींगसह	25	नग	80.00	2,000.00
१०१	पर्यवेक्षक सबस्टोअर स्लीप बुक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर, ८० जीएसएम ; छपाई कागद साईज- ७.५"x८" से.मी. नंबरींगसह	20	नग	80.00	1,600.00
	मेकॅनिकल विभाग				
१०२	माल आवक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
१०३	डेडस्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	2	नग	270.00	540.00
१०४	मशिनरी दुरुस्ती देखभाल रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	96.00	960.00

१०५	स्टीम बॉयलर लॉग बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
१०६	RO प्लॅन्ट दैनंदिन लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	20	नग	94.00	1,880.00
१०७	दैनंदिन कामकाज रिपोर्ट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	25	नग	94.00	2,350.00
१०८	गॅस प्लॅन्ट लॉग बुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
१०९	तक्रार नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
११०	स्पेअर पार्ट स्टॉक रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
१११	थर्मिक फ्ल्युड हिटर लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	12	नग	98.00	1,176.00
११२	सोलर स्टीम कुकींग प्रोजेक्ट लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	10	नग	96.00	960.00
११३	टिपणी नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	129.00	645.00
११४	शिफ्ट रिपोर्ट ए.सी.मेकॅनिकल रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	129.00	645.00
११५	कर्मचारी पॉईंट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	6	नग	129.00	774.00
	लेखाशाखा				
११६	निश्चित स्वरुपाची देणगीसाठी फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- १८x२२ से.मी. -	250	पॅड	28.00	7,000.00
११७	देणगी माहितीपत्रक; पाने/पेजेस- Single; कागद प्रकार- ४ कलरमध्ये, ८० जीएसएम ; छपाई कागद साईज- १८x२३ से.मी. -	30000	नग	0.48	14,400.00
११८	देणगीदार भक्त आरती माहिती यादी; पाने/पेजेस-	100	पॅड	28.00	2,800.00

	100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, सफेद; छपाई कागद साईज- १८x२२ से.मी. -				
११९	रिकन्सीलेशन रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- बल्लारपूर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	5	नग	135.00	675.00
	वाहन विभाग				
१२०	वाहन लॉग बुक रजिष्टर - मोठे; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	80	नग	74.00	5,920.00
१२१	वाहन इंधन रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	50	नग	74.00	3,700.00
१२२	नगरसुल भरणा रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
१२३	डयुटी रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
१२४	वाहन मागणी रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
१२५	अंदाजपत्रक रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	5	नग	130.00	650.00
१२६	पेटीकॅश रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	5	नग	130.00	650.00
१२७	वाहन इन-आऊट नोंद रजिष्टर, पाठपोठ नंबरींग; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	92.00	1,840.00
१२८	दैनंदिन कागदपत्र नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	5	नग	130.00	650.00
१२९	वाहन दुरुस्ती रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	73.00	7,300.00
१३०	दैनंदिन वर्कशॉप वाहन तक्रार नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	93.00	1,860.00
१३१	प्रवास भत्ता फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	50	पॅड	48.00	2,400.00
१३२	अतिकालिक भत्ता फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज-	50	पॅड	48.00	2,400.00

	३३x२१ से.मी. -				
	माहिती तंत्रज्ञान विभाग				
१३३	आवक टपाल नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
१३४	पॅड नोंद रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
	संरक्षण विभाग				
१३५	समाधी मंदिर अपंग वयोवृध्द दर्शन गेट रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	18	नग	110.00	1,980.00
१३६	कायम/कंत्राटी कर्मचारी हजर गैरहजर रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	110.00	1,320.00
१३७	चावी देवाण घेवाण रजिस्टर ; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- ७५ जीएसएम, लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	12	नग	109.00	1,308.00
	साईआश्रम भक्तनिवास				
१३८	भक्त नाव नोंदणी रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	30	नग	94.00	2,820.00
१३९	रुम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	1200	नग	72.00	86,400.00
१४०	भरणा रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ४४.५x३० से.मी. नंबरींगसह	6	नग	130.00	780.00
१४१	कॅश देवाण - घेवाण रजिस्टर (पर्यवेक्षक); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	15	नग	95.00	1,425.00
१४२	मेन्टनंन्स रजिस्टर (बांधकाम विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	25	नग	95.00	2,375.00
१४३	मेन्टनंन्स रजिस्टर (पाणी पुरवठा विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	95.00	1,900.00
१४४	मेन्टनंन्स रजिस्टर (विद्युत विभाग); पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७०	15	नग	96.00	1,440.00

	GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह				
१४५	लॉन्ड्री रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सफेद पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	10	नग	98.00	980.00
	जनरल छपाई				
१४६	वर्कशीट रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सीपीएम लेजर पेपर, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	10	नग	110.00	1,100.00
१४७	मुव्हमेंट रजिष्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- सीपीएम लेजर पेपर, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	96.00	1,920.00
	संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई				
१४८	संगणक प्रिंटेड देणगी पावती, वॉटर मार्कसह; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ४ रंगात, ७० जीएसएम, प्रिंट साईज २४X१६१/२; छपाई कागद साईज- २५.५ cm X १८ cm परफोरेशन नंबरींगसह	1600000	फॉर्म्स	0.35	5,60,000.00
	Total Amount Rs.				9,67,005.00

Shri Ganesh Enterprises, Nashik

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	बांधकाम विभाग				
1	मासिक सिमेंट खर्च तपशील; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	184.00	552.00
2	दैनंदिन सिमेंट खर्च तपशील; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	3	नग	184.00	552.00
	श्री साई प्रसादालय विभाग				
3	गेट पास पावती पुस्तके (फोरगेट); पाने/पेजेस- १०० (१००x४); कागद प्रकार- क्रिमो पेपर ४ रंगात; छपाई कागद साईज- २१X१८ से.मी नंबरींगसह	200	बुके	35.32	7,064.00
	लाडु निर्मिती विभाग				
4	लाडु विक्री पोहोच पावती पुस्तके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- १८x११ से.मी. नंबरींगसह	400	नग	28.70	11,480.00
5	बुंदी प्रसाद पोहोच पावती पुस्तके - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- १८x११ से.मी. नंबरींगसह	200	नग	30.50	6,100.00

6	माल मागणी पत्रक - डुप्लीकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- सफेद, मॅपलिथो पेपर; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	40	नग	12.10	484.00
	कॅन्टीन विभाग				
7	दुध पोहोच डिपी बुके (ट्रिप्लीकेट); पाने/पेजेस- १०० x ३; कागद प्रकार- पांढरा गुलाबी पांढरा; छपाई कागद साईज- २५x१७ से.मी. नंबरींगसह	20	नग	107.60	2,152.00
8	अन्नप्रसाद मागणीपत्रक (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- पांढरा; छपाई कागद साईज- २६x१९ से.मी नंबरींगसह	50	नग	72.40	3,620.00
9	बिस्किट विक्री पावती पुस्तक (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- गुलाबी पांढरा; छपाई कागद साईज- १४x११ से.मी. नंबरींगसह	300	नग	19.43	5,829.00
10	५०० रुम भक्तनिवास कॅन्टीन विक्री व भरणा रक्कम नोंद रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर; छपाई कागद साईज- २४X३४ से.मी नंबरींगसह	20	नग	117.10	2,342.00
	मेकॅनिकल विभाग				
11	पेटिकॅश रजिस्टर; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	4	नग	200.00	800.00
	लेखाशाखा				
12	साईलीला मासिक वर्गणी पॅड; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १८x२२ से.मी. -	150	पॅड	27.45	4,117.50
13	कॅश मेमो - डुप्लिकेट; पाने/पेजेस- १०० x २; कागद प्रकार- पहिली प्रत पिवळसर; छपाई कागद साईज- १०.५x१८ से.मी. नंबरींगसह	250	नग	25.65	6,412.50
14	मेंबरशिप फॉर्म - मराठी; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- सन बॉन्ड, १०० जीएसएम; छपाई कागद साईज- A4 -	5000	नग	0.54	2,700.00
15	मेंबरशिप फॉर्म - इंग्रजी; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- सन बॉन्ड, १०० जीएसएम; छपाई कागद साईज- A4 -	5000	नग	0.54	2,700.00
	जनरल छपाई				
16	फाईल विभाजक - छपाईसह; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- १००, जीएसएम; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी	10000	नग	0.42	4,200.00
17	झेरॉक्स मागणी फॉर्म; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- सफेद, ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १६x२० से.मी. -	100	पॅड	30.90	3,090.00
	Total Amount Rs.				64,195.00

Security Printers of Bombey Pvt.Ltd., Mumbai

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	सामान्य प्रशासन विभाग				
1	प्रसाद विंडो पाकिटे (प्रिंटेड) ; पाने/पेजेस- सुटे; कागद प्रकार- सफेद,मॅपलिथो ७५ GSM ; छपाई कागद साईज- १०x१६.५ से.मी. -	1000000	नग	0.41	4,10,000.00
	जनरल छपाई				
2	Plastic Folder With Printing - Blue (विविध विभाग नांव छपाईसह); पाने/पेजेस- ; कागद प्रकार- Rigid & Inside 2 Pocket, Dark Blue Colour; छपाई कागद साईज- Size १० इंच x १४ इंच -	1725	नग	14.90	25,702.50
3	Plastic Folder With Printing - Red (विविध विभाग नांव छपाईसह); पाने/पेजेस- ; कागद प्रकार- Rigid & Inside 2 Pocket, Red Colour; छपाई कागद साईज- Size १० इंच x १४ इंच -	1480	नग	14.90	22,052.00
4	Plastic Folder With Printing - Green (विविध विभाग नांव छपाईसह); पाने/पेजेस- ; कागद प्रकार- Rigid & Inside 2 Pocket, Green Colour; छपाई कागद साईज- Size १० इंच x १४ इंच -	1575	नग	14.90	23,467.50
	संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई				
5	संगणक कापड विक्री पावती ; पाने/पेजेस- कंटीन्यूअस; कागद प्रकार- ७० जीएसएम, कार्बन लेस; छपाई कागद साईज- ६" X ८" X २" नंबरींगसह	100000	फॉर्म्स	0.71	71,000.00
	Total Amount Rs.				5 ,52,222.00

Sahayog Enterprises, Bhandup, Mumbai

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभाग				
1	खोल्याबाबत माहिती फॉर्म; पाने/पेजेस- १=१००.; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	पॅड	48.00	4,800.00
	साई धर्मशाळा विभाग				
2	संस्थान वाहन लॉगबुक; पाने/पेजेस- १००/२००; कागद प्रकार- लेजर पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- २०X१७ से.मी नंबरींगसह	12	नग	48.00	576.00
	व्दारावती भक्तनिवासस्थान विभाग				
3	व्दारावती माहितीपत्रके; पाने/पेजेस- सुट्टे; कागद प्रकार- मॅपलिथो पेपर, ७० GSM; छपाई कागद साईज- A4, २९X२१ से.मी	50000	नग	0.30	15,000.00

	भांडार विभाग				
4	माल मागणी पत्रक - भांडार (डुप्लिकेट); पाने/पेजेस- १०० x २ ; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३X२१ से.मी नंबरींगसह	100	बुके	58.00	5,800.00
	खरेदी विभाग				
5	माल पोहोच पावती पुस्तके - ट्रिपूलीकेट; पाने/पेजेस- १०० x ३; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- २२x१९ से.मी. नंबरींगसह	100	नग	60.00	6,000.00
	लेखाशाखा				
6	व्हावचर (वॉटर मार्क) - पांढरे; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	10000	नग	0.30	3,000.00
7	व्हावचर (वॉटर मार्क) - लाल/गुलाबी; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	12000	नग	0.30	3,600.00
8	व्हावचर (वॉटर मार्क) - पिवळे; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	12000	नग	0.30	3,600.00
9	व्हावचर (वॉटर मार्क) - हिरवे; पाने/पेजेस- सिंगल; कागद प्रकार- ७० जीएसएम; छपाई कागद साईज- १९.५x२६ से.मी. -	6000	नग	0.30	1,800.00
	वाहन विभाग				
10	भक्तनिवास फॉर्म; पाने/पेजेस- 100; कागद प्रकार- सफेद; छपाई कागद साईज- ३३x२१ से.मी. -	50	पॅड	49.00	2,450.00
	जनरल छपाई				
11	रजेचे अर्ज, पोपटी; पाने/पेजेस- १०० फॉर्म = १ पॅड; कागद प्रकार- पोपटी कलर, मॅपलीथो पेपर,	450	पॅड	32.00	14,400.00
	७०जीएसएम, १ X ४; छपाई कागद साईज- ७.५" X १०"				
12	येलो पेजेस (पिवळे कागद, छपाईसह); पाने/पेजेस- सुट्टे; कागद प्रकार- पिवळा, ७५ जीएसएम; छपाई कागद साईज- १३" X ८" -	20000	नग	0.50	10,000.00
	Total Amount Rs.				1,026.00

Sai Offset and Printing Press, Nandur Shingote

Sr.No.	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	L1 Rate Rs.Ps.	Total Amount Rs.Ps.
	संगणक प्रि-प्रिंटेड छपाई				
1	संगणक प्रिंटेड रुम बुकींग पावती; पाने/पेजेस- कंटीन्यूअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ७५ जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, पाठपोठ छपाई; छपाई कागद साईज- ६" X ८" X २" नंबरींगसह	1340000	फॉर्म्स	0.49	6,56,600.00
2	संगणक प्रिंटेड विशेष प्रसाद भोजन कुपन्स; पाने/पेजेस- कंटीन्यूअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ८० जीएसएम, ; छपाई कागद साईज-	800000	फॉर्म्स	0.24	1,92,000.00

	6" X 4" X 2" नंबरींगसह				
3	संगणक प्रिंटेड कॅन्टीन कुपन्स पावती (चहा, कॉफी, दुध, पाणी, बिस्किटे); पाने/पेजेस- कंटीन्युअस; कागद प्रकार- टिएनपीएल, ९० जीएसएम, रंगीत मोनोग्रामसह, १ फॉर्म्समध्ये ४ कुपन्स ; छपाई कागद साईज- ४.५" X ८" X १" नंबरींगसह	2500000	फॉर्म्स	0.15	3,75,000.00
	Total Amount Rs.				2,23,600.00

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

---

०७ ॲप्रोन व टोपी खरेदी ई – निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.

संस्थानचे प्रसादालय विभागाकरीता ॲप्रोन व टोपी खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	ॲप्रोन व टोपी
०२	मागणी	२२५० सेट
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	२१.०५.२०१८ ते ०७.०६.२०१८
०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट, ई-मेल व पुरवठाधारकांना दुरध्वनीव्दारे.
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	संस्थानकडे उपलब्ध असलेल्या ०८ ई-मेल आय डी वर
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – २१.०५.२०१८ टेक्निकल बीड – १४.०६.२०१८ कमर्शियल बीड – १९.०६.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	०६ (सहा)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	०५ (पाच)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागणी केलेले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का.	होय.
११	जर नमुने दिले नाही, तर का.	--
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर –	

अ.नं.	निविदाकाराचे नाव	सादर केलेले दर प्रती नग रु.	स्थिती
१	जे.के.गारमेंट्स, मुंबई	170.00	L1
२	ग्लोरी टेक्स्टो, ठाणे	178.00	L2
३	संस्कृती कलेक्शन, पुणे	185.40	L3
४	श्री ए.डी.एंटरप्रायजेस, मुंबई	201.00	L4
५	मोता वुलन हाऊस, बारामती	330.00	L5

१३ यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर –

अ.नं.	वर्षे	परिमाण	दर प्रती सेट रु.
१	--	--	--

१४ मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –

अ.नं.	वर्ष	खर्च परिमाण
--	-	-

१५	सध्याची शिल्लक स्थिती	-
१६	मागील खरेदी दर	--
१७	मागील पुरवठादार	--

१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	रू.170 प्रती सेट
१९	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	जे.के.गारमेंट्स, मुंबई
२०	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला आहे का.	होय.
२१	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी
२२	घाऊक आणि किरकोळ दर यांचे तपशील -	
२३	मागील खरेदी सध्याचे प्राप्त दर फरक % ने कमी/जास्त	
	रु. -- रु. -- रु. -- --	
२४	ॲप्रोन व टोपीसाठी निश्चित केलेला अंदाजे दर रू.२५०/- प्रती सेट	

२५. संक्षिप्त टीप– प्रसादालय विभागांचे मागणीप्रमाणे २२५० सेट ॲप्रोन व टोपी मागणीसाठी ई-निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. याकामी प्रसादालय विभागात समक्ष नमुने पाहुनच निविदेत दर भरावेत असे नमुद करण्यात आले होते.

सदर ई-निविदेमध्ये ०६ (सहा) निविदाधारकांनी भाग घेतला होता. याकामी तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या ०५ (पाच) निविदाधारकांच्या कमर्शिअल निविदा दि. १९.०६.२०१८ रोजी उघडण्यात आल्या होत्या. यामध्ये जे.के.गारमेंट्स, मुंबई यांचे दर न्युनतम आहेत.

तरी न्युनतम निविदाधारक जे.के.गारमेंट्स, मुंबई यांचेशी निविदेत दिलेल्या न्युनतम दरांबाबत निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.उपसमितीचे सभेत शिफारशीसाठी सादर करणेस मान्यता मिळणेस विनंती.

प्रस्तुत प्रकरणी राबविण्यात आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमधील निम्नतम निविदाधारक जे.के.गारमेंट्स, मुंबई हे आजचे स्थानिक उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी उपस्थित होते. सभेने त्यांचेशी दर कमी करणेबाबत चर्चा केली असता त्यांनी निविदेतील मुळ दरावर १ % सवलत देऊ केली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, ॲप्रोन व टोपी खरेदी करणेकामी निम्नतम निविदाधारक जे.के.गारमेंट्स, मुंबई यांनी चर्चेअंति देऊ केलेले अंतिम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतांना खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

प्रसादालय विभागाकरीता ॲप्रोन व टोपी खरेदी करणेकामी निम्नतम निविदाधारक जे.के.गारमेंट्स, मुंबई यांनी चर्चेअंति देऊ केलेले अंतिम दर रक्कम रु.१६८.३० मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, असे ठरले. **(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)**

---

०८ संस्थान व रुग्णालय विभागाचा मालमत्ता विमा पॉलीसी व श्री साईभक्तांचा अपघाती विमा पॉलीसीचे नुतनीकरणासाठी प्राप्त झालेल्या न्युनतम दरांनुसार विमा पॉलीसी नुतनीकरणास मान्यता मिळणेबाबत.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे मालमत्तेचे विमा संरक्षण व श्री साईभक्तांचा अपघाती व घातपाती विमा संरक्षण मिळणेसाठी संस्थानकडून दरवर्षी राष्ट्रीयीकृत विमा कंपन्यांकडून दरपत्रके मागवून त्यातील न्युनतम दरांची दरपत्रक स्विकारुन विमा संरक्षण घेतले जाते.

मागील वर्षी विमा कंपन्यांकडून घेण्यात आलेल्या विमा संरक्षण बाबतचा सविस्तर तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.नं	विमा तपशिल	विमा कंपनी	विमा कालावधी	प्रिमियम रक्कम	विमा क्लेम तपशिल	विमा क्लेमची रक्कम	विम्यापोटी मिळालेली रक्कम
१	संस्थान मालमत्ता विमा	युनायटेड इंडिया इं. कं.लि., शिर्डी	दि.१० जुलै,२०१७ ते दि.११जुलै,२०१८	१४,००,०००/-	साईआश्रम-१ इमारतीतील एच-५० या रुममधील शॉर्टसर्कीट	रु.४०,०००/-	रु.१६,३००/-
					विद्युत विभागाकडील	रु.६,२६,६८२/-	रु.३,३५,०००/

					१०१० केव्हीए जनरेटर		
२	रुग्णालये मालमत्ता विमा	दि. ओरीएंटल इं.कं.लि., कोपरगाव	दि.१०जुलै,२०१७ ते दि.९जुलै,२०१८	५,७५,०००/-	कोणतेही नुकसान झालेले नसल्याने, विमा क्लेम घेण्यात आलेला नाही.		
३	श्री साईभक्त अपघात विमा	दि. ओरीएंटल इं.कं.लि., कोपरगाव	दि.१२ऑगस्ट ,२०१७ ते दि.११ ऑगस्ट ,२०१८	४,५०,०००/-	कोणताही अपघात/घातपात घडलेला नाही. त्यामुळे कोणताही क्लेम घेण्यात आलेला नाही.		

उपरोक्त तक्त्यातील संस्थान व रुग्णालये विभागाचा मालमत्ता विमा तसेच श्री साईभक्तांचा अपघाती विमा कालावधी संपत आला असल्याने, सदर तपशिलानुसार उपरोक्त कालावधीकरीता नव्याने विमा नुतनीकरण करणे आवश्यक आहे.

त्यास अनुसरुन, मा. व्यवस्थापन सभा दि. १जुन,२०१८/ निर्णय क्र.३६५ अन्वये, दि.११ जुलै,२०१८ ते दि. १० जुलै,२०१९ अखेर संस्थान व रुग्णालय विभाग मालमत्ता विमा, तसेच दि.१२ऑगस्ट, २०१८ ते दि.११ऑगस्ट,२०१९ अखेर श्री साईभक्त अपघाती/घातपाती विमा पॉलीसी नुतनीकरणाच्या प्रस्तावास मान्यता मिळाली आहे. मिळालेल्या मान्यतेनुसार संस्थानने फक्त राष्ट्रीयकृत विमा कंपन्यांना जा. क्र.एसएसएस/वशी/लेखा/११७३/२०१८ दि.६जून,२०१८ चे पत्रान्वये त्यांचे न्युन्नतम दरपत्रके बंद लिफाफयामध्ये दि.१२जून,२०१८ अखेर संस्थानला पाठविणेबाबत कळविण्यात आले होते.

त्यास अनुसरुन, राष्ट्रीयीकृत विमा कंपन्यांनी त्यांचे न्युन्नतम दर सिलबंद लिफाफयामध्ये संस्थानला सादर केलेले होते. सादर केलेली दरपत्रकांची सिलबंद पाकीटे दि.१४ जून,२०१८ रोजीच्या मा. खरेदी समिती सभेमध्ये, मा. मुख्यकार्यकारी अधिकारी, उपजिल्हाधिकारी, मुख्य लेखाधिकारीतथा उप-कार्यकारी अधिकारी, सो. यांचे समक्ष उघडण्यात आली.

राष्ट्रीयीकृत विमा कंपन्यांनी दिलेल्या दरांचा तुलनात्मक तक्ता तयार करण्यात आला असून, त्याचा तपशिल पुढीलप्रमाणे-

अ.नं	राष्ट्रीयीकृत विमा कंपनी	संस्थान मालमत्ता विमा	रुग्णालये मालमत्ता विमा	श्री साईभक्त अपघात विमा
१.	**युनायटेड इंडिया इन्शुरन्स कं.लि.,शिर्डी.**	**१६,६०,०००/-**	७,५०,०००/-	५,५१,०००/-
२.	**दि. ओरीएंटल इन्शुरन्स कं.लि.,कोपरगांव.**	१७,१०,०००/-	**६,६१,०००/-**	**४,५०,०००/-**
३.	नॅशनल इन्शुरन्स कं.लि.,कोपरगांव.	३०,४५,२३२/-	८,७७,०२०/-	५,७५,०००/-
४.	दि.न्यु इंडिया एश्योरन्स कं.लि.,श्रीरामपुर.	१७,४०,०००/-	७,७०,०००/-	६,००,०००/-

उपरोक्तप्रमाणे, संस्थान व रुग्णालये मालमत्तेसाठी तसेच श्री साईभक्त अपघात/घातपात विमासाठी खालील कंपन्यांचे न्युन्नतम प्रिमियम दर प्राप्त झालेले आहेत.

अ.नं	तपशिल	राष्ट्रीयीकृत विमा कंपनी	न्युन्नतम प्रिमियम दर रुपये
१.	संस्थान मालमत्ता विमा	युनायटेड इंडिया इन्शुरन्स कं.लि.,शिर्डी.	१६,६०,०००/-
२.	रुग्णालये मालमत्ता विमा	दि. ओरीएंटल इन्शुरन्स कं.लि.,कोपरगांव.	६,६१,०००/-
३.	श्री साईभक्त अपघात/घातपात विमा	दि. ओरीएंटल इन्शुरन्स कं.लि.,कोपरगांव.	४,५०,०००/-

तरी वरील तक्त्यातील अ.नं.०१ते०३ या राष्ट्रीयीकृत विमा कंपन्यांचे दर हे न्युन्नतम असल्याने ते स्विकारुन त्यांचेकडून दि.११ जुलै,२०१८ ते दि.१० जुलै,२०१९ अखेर संस्थान व रुग्णालये मालमत्ता विमा, तसेच दि.१२ ऑगस्ट, २०१८ ते दि.११ ऑगस्ट, २०१९ अखेर श्री साईभक्त अपघाती/घातपाती विमा पॉलीसीचे नुतनीकरणास मान्यता मिळणेकामी सदर प्रस्ताव मा. उपसमितीचे सभेसमोर निर्णयार्थ सविनय सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, संस्थान व रुग्णालय विभागाचा मालमत्ता विमा पॉलीसी व श्री साईभक्तांचा अपघाती विमा पॉलीसीचे नुतनीकरणासाठी उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील राष्ट्रीयकृत विमा कंपन्यांचे १.संस्थान मालमत्ता विमा नुतनीकरणासाठी युनायटेड इंडिया इंन्शुरन्स कं.लि.,शिर्डी यांचे निम्नतम दर रक्कम रु.१६,६०,०००/- मात्र, २. रुग्णालये मालमत्ता विमा नुतनीकरणासाठी दि. ओरीएंटल इंन्शुरन्स कं.लि.,कोपरगांव यांचे निम्नतम दर रक्कम रु. ६,६१,०००/- मात्र व ३. श्री साईभक्त अपघात/घातपात विमा नुतनीकरणासाठी दि.

ओरीएंटल इंन्शुरन्स कं.लि.,कोपरगांव यांचे निम्नतम दर रक्कम रु. ४,५०,०००/- मात्र स्विकारणेत येऊन दि.११ जुलै, २०१८ ते दि.१० जुलै, २०१९ अखेर संस्थान व रुग्णालये मालमत्ता विमा, तसेच दि.१२ ऑगस्ट, २०१८ ते दि.११ ऑगस्ट, २०१९ अखेर श्री साईभक्त अपघाती/घातपाती विमा पॉलीसीचे नुतनीकरण करणेत यावे, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- मुख्यलेखाधिकारी, लेखाशाखा विभाग)

---

०९ **श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवी वर्षात दरवर्षीप्रमाणे श्री साईसच्चरित पारायण सोहळयाचे आयोजन करणे व त्याबाबतच्या अनुषंगिक सुविधा उभारणेबाबत.**

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतूद :-

१) अधिनियमाचे कलम १७ मधील पोट कलम (१) अन्वये,राज्य शासनाच्या कोणत्याही सर्वसाधारण किंवा विशेष आदेशास अधीन राहून संस्थान विश्वस्तव्यवस्थेच्या मालमत्तेची व कामकाजाची कार्यक्षमतेने व्यवस्था पाहणे, मंदिरामध्ये रुढी व प्रथेनुसार धार्मिक विधी पूजा-अर्चा, समारंभ व उत्सव आयोजित करण्यासाठी आणि पार पाडण्यासाठी योग्य ती व्यवस्था करणे, भक्तगणांना आवश्यक त्या सोयी व सुविधा उपलब्ध करुन देणे आणि या अधिनियमान्वये विश्वस्तव्यवस्थेचा कारभार ज्या प्रयोजनार्थ चालवावयाचा आहे, ती उद्दीष्टये साध्य करण्यासाठी विश्वस्तव्यवस्थेचे उत्पन्न कामी लावणे, ही समितीची कर्तव्ये असतील.

२) अधिनियमाचे कलम २१ मधील पोट कलम १ (ग) अन्वये, भक्तांना देवतेच्या दर्शनासाठी व मंदिरात प्रार्थनेसाठी किंवा कोणतेही धार्मिक कार्य किंवा समारंभ पार पाडण्यासाठी सोयी व सुविधा पुरविणे.

३) अधिनियमाचे कलम २१ मधील पोट कलम १(ख) रुढी व प्रथांनुसार, मंदिरातील धार्मिक विधी, पूजा-अर्चा, समारंभ व उत्सव आयोजित करणे व पार पाडणे.

४) अधिनियमाचे कलम१७.(२) ठ - श्री साईबाबांचे जीवन, त्यांचे कार्य, त्यांच्या लीला व त्यांची शिकवण याबाबतच्याउपयुक्त माहितीचा प्रचार व प्रसार करील आणि श्री साई साहित्य ग्रंथालय चालवील व त्याचा विस्तार करील.

शासन निर्णयः- महाराष्ट्र शासन, विधी व न्याय विभाग, शासन निर्णय क्र. सासंवि २०१३/प्र.क्र.०१ / का.१६ दि.२२/१०/२०१३ अन्वये मा. मुख्यमंत्री महोदय, महाराष्ट्र राज्य यांचे अध्यक्षतेखालील कृती आराखडा समितीने श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवाकरीता रु.३,०२३.१७ कोटी इतक्या रकमेच्या कृती आराखड्यास दि.३१/०३/२०१७ रोजी मान्यता दिली आहे.सदर आराखडयात संस्थानचे प्रथम व व्दितीय प्राधान्य गटात असे एकुण रु.१,८२८.३१ कोटी इतक्या रकमेचे प्रकल्प प्रस्तावीत असून वरीलपैकी व्दितीय प्राधान्य गटातील रु.१,२५२.८५ कोटी निधीची मागणी करणारा प्रस्ताव केंद्र शासनास सादर करणेत आला आहे. तसेच प्रथम प्राधान्य गटातील अ.नं. १२ मध्ये विविध धार्मिकव सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजनासाठी रु.२५ कोटी मात्र अंदाजित खर्चास मान्यता मिळालेली असून, पारायण तसेच विविध धार्मिक व सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजनानिमित्त ७० दिवसांकरीता मंडप टाकून त्यात अनुषंगिक व्यवस्था पुरविणे तसेच श्री साईचरित्र महापारायणाकरीता एकाचवेळी ५० हजार साईभक्त सामावू शकतील असे नियोजन करणे, असे नमुद केले आहे.

मा. व्यवस्थापन समिती सभा निर्णयः- मा. व्यवस्थापन समितीचे दि. ०९/०३/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रमांक १७१ खालीलप्रमाणे पारीत झालेला आहे.

"श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवानिमित्ताने दि.०१ ऑक्टोबर, २०१७ ते दि.३१ ऑक्टोबर, २०१७ अखेर ३८६ दिवस दररोज साईभक्तांसाठी धार्मिक, सामाजिक, साईबाबांची शिकवण, सेवाभाव दर्शविणा-या भव्य स्वरूपाच्या कार्यक्रमांचे आयोजन करणेत यावे", असे ठरले आहे.

प्रस्तावः- श्री.आप्पासाहेब खंडू कोते, अध्यक्ष, नाटयरसिक संच ,शिर्डी यांनी मुख्य कार्यकारी अधिकारी सो. यांना अग्रेषित केलेल्या दि. २२/०३/२०१८ व दि.०९/०४/२०१८ रोजीच्या पत्रांमध्ये श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी हे नाट्यरसिक संचाचे सहकार्याने गेली २३ वर्षे श्री साई सच्चरित पारायण सोहळा साजरा करीत आलेले आहे. यंदाचे श्री साईंचे पुण्यतिथी शताब्दी वर्ष असल्याने हा पारायण सोहळा महापारायण सोहळा साजरा करण्याचा मानस असून, श्रीसंत सदगुरु गंगागिरी महाराज यांचा १७१ वा अखंड हरिनाम सप्ताह हा शिर्डी येथे दि.१६.०८.२०१८ ते २३.०८.२०१८ अखेर साजरा होणार असल्याने याच कालावधीतश्री साई सच्चरित महापारायण सोहळा आयोजित करावा असे सोमवार दि.१९.०३.२०१८ रोजी शिर्डी ग्रामस्थ व नाट्य रसिकसंच शिर्डी यांचे चर्चेमध्ये ठरले आहे. असे नमूद करुन

दि.२२/०३/२०१८ चे पत्रातः- दरवर्षी श्री साईचरीत्र पारायण सोहळयासाठी पुरुष व महिला मिळून अंदाजे ६००० पारायणार्थी बसतात. यंदाचा महापारायण सोहळा असल्याने साधारण ११,००० चे आसपास पारायणार्थी बसणार असा अंदाज आहे, यासाठी बैठक व्यवस्थाचहा,नाष्टा, पाणी व महाप्रसाद, कलाकार व्यवस्थातसेच बाथरुम, हातपाय धुण्याची जागा तसेच पारायणासंबंधी इतर नेहमीप्रमाणे सोई करावयाच्या आहेत.

दि.०९/०४/२०१८ चे पत्रातः- यावर्षीचे पारायणाचे नियोजन श्री शिवाजी गोंदकर, शिर्डी यांचे श्री साई प्रसादालयासमोरील सर्व्हे नं. १६४/०९ मधील जागेत करावे. सदर जागेचे एकूण क्षेत्रफळ ५५ गुंठे असून त्याची लांबी ९०० फुट तर रुंदी ३०० फुट आहे. याशिवाय श्री गोंदकर आवश्यकता वाटल्यास शेजारील जागा –प्लॉट रिकामा करुन देण्यास तयार आहेत.

तरी यावर्षीचे श्री साई सतचरित्र पारायण सोहळयाचे नियोजन दि.१६/०८/२०१८ ते २३/०८/२०१८ या कालावधीत श्री शिवाजी गोंदकर, शिर्डी यांचे जागेत करुन तेथे मंडप व इतर अनुषंगिक सर्व सुविधा उपलब्ध करुन द्याव्यातहि विनंती, असे कळविले आहे.

प्रस्तावनाः- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी वनाटय रसिक संच तसेच शिर्डी ग्रामस्थ यांचे संयुक्त विद्यमाने सन १९९५ पासून म्हणजेच गेल्या २३ वर्षापासून दरवर्षी श्रावण शु.१ ते श्रावण शु.८/९ या तिथीत सामुदायिक श्री साईसच्चरित पारायण सोहळयाचे १६ गुंठे जागेत (आताचा श्री साईबाबा समाधी शताब्दी मंडप) आयोजन करण्यात येते. यामध्ये नाटय रसिक संच, शिर्डी हे पारायणासाठी बसणा-या पारायणार्थींची नाव नोंदणी करुन बॅचेस बनवितात. तसेच संपूर्ण पारायण सोहळयाचे नियोजन संस्थान, शिर्डी ग्रामस्थ व नाट्य रसिकसंच करत असतात. या ठिकाणी पारायणासाठी सकाळ व दुपार अशा ०२ बॅचेस करुन साधारणपणे पुरुष व महिला मिळून ५५०० ते ६००० पारायणार्थी बसतात.

श्री साईबाबा समाधि शताब्दी महोत्सवी वर्षानिमित्त तयार केलेल्या शताब्दी महोत्सव कृती आराखड्यात प्रथम प्राधान्य गटातील संस्थान प्रस्तावित प्रकल्पांतील अ.नं. १२ - विविध धार्मिक व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन करणे कामासाठी रु. २५ कोटी मात्र इतक्या खर्चास शासनाची मान्यता मिळालेली आहे. यामध्ये पारायण तसेच विविध धार्मिक व सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजनानिमित्त ७० दिवसांकरीता मंडप टाकून त्यात अनुषंगिक व्यवस्था पुरविणे तसेच श्री साईचरित्र महापारायणाकरीता एकाचवेळी ५० हजार साईभक्त सामावू शकतील असे नियोजन करणे असे नमूद केले आहे.

नाटय रसिक संच शिर्डी यांचा श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्षानिमित्त यंदाचा श्री साईचरीत्र पारायण सोहळा महापारायण सोहळा साजरा करण्याचा मानस असून श्रीसंत सदगुरु गंगागिरी महाराज यांचा १७१ वा. अखंड हरिनाम सप्ताह हा शिर्डी येथे दि.१६.०८.२०१८ ते २३.०८.२०१८ अखेर साजरा होणार असल्याने याच कालावधीत आयोजित करणेचे निश्चित केले आहे. या पारायणासाठी शिर्डी व पंचक्रोशीतील तसेच इतर बाहेरीलही राज्यांतील साईभक्तांचीही मोठ्या प्रमाणात गर्दी होण्याची शक्यता आहे.

विभागाचा अभिप्रायः- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी वनाटय रसिक संच तसेच शिर्डी गामस्थ यांचे संयुक्त विद्यमाने सन १९९५ पासून म्हणजेच गेल्या २३ वर्षापासून दरवर्षी श्रावण शु.१ ते श्रावण शु.८/९ या तिथीत सामुदायिक श्री साईसच्चरित पारायण सोहळयाचे मंदिर परिसरात व आता १६ गुंठे जागेत (आताचा श्री साईबाबा समाधी शताब्दी मंडप) आयोजन करण्यात येते. यावर्षी शताब्दी महोत्सवी वर्षाचे निमित्ताने पारायणार्थींची संख्या सुमारे २० हजार पर्यंत जाण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. त्यामुळे श्री साईचरित्र पारायण सोहळा महापारायण सोहळा म्हणून भव्य स्वरुपात साजरा करण्यास काही हरकत नाही.

श्री साईचरित्र पारायण सोहळा आयोजित करणेकामी खालील बाबींवर चर्चा करुन धोरणात्मक निर्णय घेणे आवश्यक आहे.

श्री साईचरित्र पारायण सोहळयाची तारीख निश्चित करणे.

नेहमीचे प्रथेप्रमाणे श्रावण शु.१ ते श्रावण शु.८/९ या तिथीस (दि. १२/०८/२०१८ ते २०/०८/२०१८ या कालावधीत) आयोजित करणे.

ब) शिर्डी ग्रामस्थ व नाटय रसिक संच यांचे मागणीप्रमाणेदि.१६.०८.२०१८ ते २३.०८.२०१८ (श्रीसंत सदगुरु गंगागिरी महाराज अखंड हरिनाम सप्ताह) या कालावधीत आयोजित करणे.

मा. व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेने शताब्दी वर्षात आयोजित कार्यक्रमांचे वेळापत्रकात नमूद केलेप्रमाणे दि.२७.०८.२०१८ ते ०३.०९.२०१८ या कालावधीत श्री साईचरीत्र पारायण सोहळयाचे आयोजन करणे.

(दि.०३/०९/२०१८ रोजी गोपाळकाला असल्याने गावात ठिकठिकाणी दहीहंडीचे कार्यक्रम असतात त्यामुळे सदर दिवशी पारायण सांगतेची मिरवणुक काढणे गैरसोईचे होईल.)

श्री साईचरित्र पारायण सोहळयाची जागा निश्चित करणे.

अ) नेहमीचे प्रथेप्रमाणे श्री साईबाबा समाधी मंदिर शताब्दी मंडपात आयोजित करणे. (शताब्दी वर्ष चालू असल्याने पारायणार्थींची संख्या २० हजार पर्यंत जाण्याची शक्यता नाकारता येत नाही त्यामुळे या जागेत पारायण आयोजित केल्यास पारायणार्थी मोठ्या संख्येने बसू शकणार नाही तसेच साईभक्तांना गेट नं.३ मधून ये-जा करणे जिकीरीचे ठरेल.)

ब) श्री साईचरित्र पारायण सोहळयाचे आयोजन संस्थान मालकीचे जागेत साईनगर मैदानावर करणेबाबत.

क) तथापि पारायणार्थ्यांची संख्या लक्षात घेता श्री साईचरित्र पारायण सोहळयाचे आयोजन साईनगर पाठीमागील नव्याने अतिक्रमण काढलेल्या जागेवर करणे.

ड) नाटय रसिक संच यांचे मागणीप्रमाणे श्री शिवाजी गोंदकर, शिर्डी यांचे श्री साईप्रसादालयासमोरील सर्व्हे नं. १६४/०९ मधील जागेत करावे.

तथापि पारायण सोहळा हा पावसाळयाचे कालावधीत येत असल्याने उपरोक्त **क** व **ड** मध्ये नमूद केलेल्या दोन्ही जागेंवर मोठया प्रमाणावर मुरुमीकरणासह सपाटीकरण करावे लागेल. त्यामुळे पर्यायी साईनगर पाठीमागील नव्याने अतिक्रमण काढलेली संस्थानचीच जागा विकसीत करणे हितावह ठरेल.

अ. नं.०२ मधील कोणतीही एक जागा निश्चित झालेनंतर सदर जागेवर पत्राशेड मंडप व इतर अनुषंगिक सुविधा उभारणेबाबत.

पारायणार्थीसाठी चहा,पाणी, नाष्टा, महाप्रसाद, माहितीफलक व बॅनर, निमंत्रण पत्रिका, फुल सजावट व विद्युत रोषणाई, आदि बाबींची पुर्तता करणेबाबत.

पारायण कालावधीत आयोजित कार्यक्रमांसाठी निमंत्रीत कलाकार, किर्तनकार, प्रवचनकार मानधन व निवासव्यवस्था व दर्शन आदि व्यवस्थेबाबत.

सन२०१७मधील साईचरित्र पारायण सोहळयासाठी सुमारे ६००० पारायणार्थी पारायणासाठी बसले होते व या सोहळयाचे आयोजन श्री साईबाबा समाधी शताब्दी मंडपात आयोजित केले होते आणि यासाठी सुमारे रु.१२,७२,२९८.०० मात्र इतका प्रत्यक्ष खर्च झालेला आहे. तथापि या वर्षी समाधी शताब्दी वर्ष असल्याने पारायणार्थींची संख्या वाढण्याची शक्यता असल्याने पारायण सोहळयाची दिनांक व जागा निश्चित झालेनंतर उभारावयाच्या अनुषंगिक सुविधांसाठी संस्थानचे संबंधीत विभांगाकडून खर्चाचे अंदाजपत्रक मागवून वेगळा प्रस्ताव सादर करणेबाबत.

अशाप्रकारे श्री साई चरित्र पारायण सोहळयाचे आयोजनाबाबत उपरोक्त बाबींवर निर्णय होणेसाठी मा. व्यवस्थापन समितीचे दि. ०२/०५/२०१८ रोजीचे सभेत प्रस्ताव सादर करणेत आला होता.

त्यावर निर्णय क्रं. २९१ अन्वये, " श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवी वर्षात दरवर्षी प्रमाणे माहे ऑगष्ट मध्ये श्री साईचरीत्र पारायण सोहळयाचे आयोजन करणे व त्याबाबतच्या अनुषंगिक सुविधा उभारणेकामी मा.श्री.चंद्रशेखर कदम, उपाध्यक्ष, मा. श्री. भाऊसाहेब वाकचौरे, सदस्य व मा. श्री. बिपीनदादा कोल्हे, सदस्य यांनी ग्रामस्थांशी चर्चा करुन पारायणाच्या तारखा व स्थळ याबाबत अंतिम निर्णय घ्यावा, असे ठरले आहे.

तसेच मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांनी श्री साई चरित्र पारायण सोहळयाचे आयोजनासाठी जूने प्रसादालय परिसराची जागा योग्य असलेबाबत निर्देश दिले आहेत.

तदनंतर दि.०९/०५/२०१८ रोजी शिर्डी ग्रामस्थांनी श्री साईचरित्र पारायण सोहळा व अखंड हरिनाम सप्ताह संदर्भात मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांचेशी समक्ष भेट घेऊन चर्चा केली. यावेळी दोन्ही कार्यक्रमांचा कालावधी, कार्यक्रम ठिकाण आदिबाबत सविस्तर चर्चा झाली. सदर चर्चेदरम्यान मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांनी शिर्डी ग्रामस्थांनी सुचविलेल्या श्री गोंदकर यांचे जागेची पाहणी करुन सदर जागेत पावसाळयाचे दृष्टीकोनातून साईचरित्र सोहळयाचे आयोजन करता येईल किंवा कसे व आयोजन करता येत असल्यास उभारावयाच्या सोयी सुविधा, जागेचे क्षेत्रफळ त्यानुसार आसन क्षमता, पावसाळयाचे दृष्टीकोनातून जागेच्यासपाटीकरणासह मुरुमीकरण, आदि बाबींचे सविस्तर अंदाजपत्रक तयार करुन मा. व्यवस्थापन समिती सभेपुढे सविस्तर प्रस्ताव सादर करावा, असे निर्देश बांधकाम विभागास (शताब्दी कक्ष) दिले होते.

त्यानुसार बांधकाम विभागाने दि.१८/०५/२०१८ रोजीचे पत्रान्वये श्री शिवाजी गोदंकर, शिर्डी यांचे जागेत पारायण सोहळयाचे आयोजन करावयाचे झाल्यास आठ दिवसांकरीता अंदाजे १५००० पारायणार्थी बसतील अशा क्षमतेचा मंडप, स्टेज ८० फुट X ४० फुट, स्वागत कमानी, मॅटींग व बॅरेकेडींग, विद्युत व्यवस्था, ध्वनिक्षेपण व्यवस्था, व्हीडीओ शुटींग तसेच पोर्टेबल टॉयलेट व मुतारी आणि जमिन सपाटीकरण करणे व

पावसाचे पाण्याचा निचरा होणेकामी नाली बनविणे आदि कामांसाठी अंदाजे रु. ९१,४७,०००/- मात्र इतक्या अपेक्षित खर्चाचे अंदाजपत्रक सादर करुन सदर ठिकाणी पारायण सोहळयाचे आयोजन करावयाचे झाल्यास खालील बाबी विचारात घ्याव्या लागतील असे कळविले आहे. (सोबत बांधकाम विभागाने सादर केलेल्या खर्चाचे सविस्तर अंदाजपत्रक जोडले आहे.)

१) दि.१६ ते दि.२३/०८/२०१८ या कालावधीत योगिराज गंगागिरी महाराज अखंड हरिनाम सप्ताहाचे आयोजनश्री साईप्रसादालया जवळील मौजे निमगांव को-हाळे शिवारातील शेती महामंडळाचे जागेत करणेत येणार आहे. याच कालावधीतच श्री साईप्रसादालयासमोरील स.नं.१६४/९ मधील जागेत पारायण सोहळयाचे आयोजन केल्यास दोन्ही कार्यक्रमाची गर्दी एकाच ठिकाणी होऊन नियोजनाचे दृष्टीने सोईचे होणार नाही.

२) श्री साईप्रसादालय समोरील स.नं. १६४/९ ही जागा शिर्डी शहराच्या नाल्या नजिकची आहे. जादा प्रमाणात पाऊस झाल्यास या क्षेत्रात पावसाचे पाणी साचण्याची शक्यता आहे.

३) श्री शिवाजी गोंदकर पा. यांचे मालकीचे ४८ आर क्षेत्र १५,००० भाविकांना पारायणाकरीता बसण्यासाठी पुरेसे नाही. यासाठी लगतच्या जमिन मालकांकडूनही जमिन घेऊन त्याचे एकत्रीकरण करावे लागेल.

त्यांनतर दि.०७/०६/२०१८ रोजी मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांनी शिर्डी ग्रामस्थ व संस्थान अधिका-यासमवेत ग्रामस्थांनी पारायणासाठी सुचविलेली श्री शिवाजी गोंदकर, शिर्डी यांच्या जागेची पाहणी केली व पाहणी दरम्यान सदर जागा आपत्तीव्यवस्थापनाच्या दृष्टीकोनातून सोईस्कर नाही, असे शिर्डी ग्रामस्थांना सुचविले.

तरी उपरोक्त सर्व वस्तुस्थिती विचारात घेता, खालील बाबींवर धोरणात्मक निर्णय होणे आवश्यक आहे.

श्री साईचरित्र पारायण सोहळयाची तारीख निश्चित करणे.

१) श्री साईचरित्र सोहळयासाठी जागेची निश्चिती करणे.

२) संस्थान वेबसाईटवरुन श्री साईचरित्र पारायण (वाचन) करणेसाठी साईभक्तांना आवाहन करणेबाबत.

३) शिर्डी ग्रामस्थांनी सुचविलेल्या श्री शिवाजी गोंदकर यांचे जागेत पत्राशेड मंडप व इतर अनुषंगिक सुविधा उभारणेचे ठरल्यास बांधकाम विभागाने कळविले प्रमाणे रक्कम रुपये ९१,४७,०००/- खर्चास मान्यता देणेबाबत.

४) पारायणासाठी बाहेरगावाहुन येणा-या साईभक्तांची निवासव्यवस्था संस्थानमार्फत मोफत करणेबाबत.

संस्थानतर्फे पारायणार्थीसाठी चहा, पाणी, नाष्टामोफत पुरविणेबाबत.

पारायणाचे माहितीफलक व बॅनर, निमंत्रण पत्रिका, फुल सजावट व विद्युत रोषणाईआदि बाबींची पुर्तता संस्थानचे संबंधीत विभागाकडून करणेबाबत.

पारायण कालावधीत आयोजित कार्यक्रमांसाठी निमंत्रीत कलाकार, किर्तनकार, प्रवचनकार मानधन व निवासव्यवस्था व दर्शन आदि व्यवस्थेबाबत.

पारायण समाप्ती नंतरच्या मिरवणुक खर्चास (बॅन्ड, ढोल पथक, सनई- चौघडे, संबळ, देखावे इ.) मान्यता देणेबाबत.

पारायण समाप्तीनंतर द्यावयाच्या महाप्रसाद (भंडारा) खर्चास मान्यता देणबाबत.

उपरोक्त अ.क्र.५,६,७,८,९,१० चे बाबीसाठी येणा-या अंदाजे रक्कम रु.६५,००,०००/- (अक्षरी रुपये पासष्ठ लाख मात्रचे) खर्चास मान्यता देणेबाबत.

तरी श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवी वर्षात दरवर्षीप्रमाणे श्री साईसच्चरित पारायण सोहळयाचे आयोजन करणे व त्याबाबतच्याअनुषंगिक सुविधा उभारणेकामी उपरोक्त नमूद बाबी व त्यासाठी येणारा सर्व समावेशक खर्च आदि बाबत निर्णयार्थ सविनय सादर.

यावेळी मा.श्री.आप्पासाहेब कोते, अध्यक्ष, नाटय रसिक संच,शिर्डी तसेच मा.श्री.कमलाकर कोते, मा.श्री.शिवाजीराव अ.गोंदकर, मा.श्री.नितीन उ.कोते, मा.श्री. अशोक ज.गोंदकर व इतर ग्रामस्थ सभेत चर्चेसाठी उपस्थित होते. श्री साईचरित्र पारायण सोहळा संदर्भात खालील मुद्दांवर चर्चा झाली.

श्री साईचरित्र पारायण सोहळा दि.१६.०८.२०१८ ते दि.२३.०८.२०१८ (श्री संत सद् गुरु गंगागिरी महाराज अखंड हरिनाम सप्ताह) या कालावधीत आयोजीत करणेत यावा.

श्री साईचरित्र पारायण सोहळा श्री साई प्रसादालयासमोरील श्री.शिवाजी गोंदकर यांचे जागेत करणेत यावा.

श्री साईचरित्र पारायण सोहळयाकरीता ११,००० ते १२,००० पारायणार्थी बसतील अशा क्षमतेचा पत्राशेड मंडप, ६०'x४०' या मापाचे स्टेज, स्वागत कमानी, मॅटींग, बॅरेकेडींग, विद्युत व्यवस्था,ध्वनिक्षेपन व्यवस्था

इ. कामे संस्थानमार्फत करणे व याकामी बांधकाम विभागाने आजचे सभेतील चर्चेअंती सुधारीत प्रस्तावीत केल्याप्रमाणे येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु.३४,६६,५००/- मात्र अपेक्षीत खर्चास मान्यता देण्यात यावी.

संस्थानमार्फत पारायणार्थीसाठी चहा, पाणी, नाष्टा मोफत पुरविणेत यावा.

श्री साईचरित्र पारायणासाठी बाहेरगावाहून येणाऱ्या साईभक्तांची निवासव्यवस्था साईधर्मशाळा येथील हॉलमध्ये करावी.

श्री साईचरित्र पारायण कालावधीत आयोजित कार्यक्रमासाठी येणाऱ्या निमंत्रीत कलाकार, किर्तनकार, प्रवचनकार यांचे निवास व दर्शन व्यवस्था करावी.

श्री साईचरित्र पारायणासाठी शताब्दी कक्ष विभागाने आजचे सभेतील चर्चेअंती सुधारीत प्रस्तावीत केल्याप्रमाणे श्री साईचरित्र पारायण निमंत्रण पत्रिका, मिरवणूक, फुल सजावट, प्रासंगीक कर्मचारी, नाष्टा, चहा-पाणी व वाहतूक खर्च इ.बाबींसाठी सुमारे रक्कम रु.३५,००,०००/- खर्चास मान्यता देण्यात यावी.

समाधी शताब्दी वर्ष असल्याने श्री साईचरित्र पारायण कालावधीत कलाकारांना द्यावयाचे मानधानात यावर्षी रुपये १० लक्ष पर्यंत वाढ करण्याची मागणी नाटय रसिक संच व ग्रामस्थ यांनी केली.याबाबत नाटय रसिक संच व ग्रामस्थ यांनी सविस्तर माहितीसह प्रस्ताव दि.३०.०६.२०१८ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुर्वी सादर करावा व कलाकार कार्यक्रमासाठी द्यावयाच्या मानधनाबाबत मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेत निर्णय घेण्यात यावा.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईसच्चरित पारायण सोहळा कार्यक्रमासाठी उपरोक्त अ.नं.१ ते ८ प्रमाणे कार्यवाही करणेत यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.
(कार्यवाही- शताब्दी कक्ष प्रमुख, कार्यकारी अभियंता- बांधकाम विभाग,उपकार्यकारी अभियंता-विद्युत विभाग, प्र.अधिक्षक-प्रसादालय विभाग, प्र.अधिक्षक-कॅन्टीन विभाग, सी.सी.टी.व्ही.विभागप्रमुख)

<u>यानंतर मा.अध्यक्ष महोदय यांचे परवानगीने खालील आयत्या वेळेच्या विषयावर चर्चा करण्यात आली</u>

१०	**सर्व्हे नं.१२४ पै.मधील मेडीकल स्टोअरचे शेडमध्ये आवश्यक बदल करुन प्रस्तावीत व्यायामशाळेसाठी नुतनीकरण करणेकामी प्राप्त झालेल्या ई-निविदेतील निम्नतम दराबाबत.**

१)	कामाचे नांव	सर्व्हे नं.१२४ पैकी मधिल मेडीकल स्टोअरचे शेडमध्ये आवश्यक बदल करून प्रस्तावित व्यायामशाळेसाठी नुतनिकरण करणे.
२)	प्रशासकिय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समितीचे दिनांक २८/०४/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.३४४.
३)	अंदाजपत्रकीय रक्कम.	रु.२३,१२,३९०/-
४)	प्रस्तावित कामाबाबत माहिती.	संस्थानचे सर्व्हे नं.१२४ पैकी मधिल जागेत असलेल्या स्टोअर शेडमध्ये व्यायामशाळेसाठी अद्यावत सोयी-सुविधा करणे प्रस्तावित असल्याने, सध्याचे शेडचे बाजूने असलेले पत्रे काढून, एरोकॉन पॅनल बसविणे, फॉल्स सिलींग करणे, स्लायडींग विंडो बसविणे. प्रसाधनगृह करणे, फ्लोरींग बसविणे, चेजिंग रुम करणे, पेव्हींग ब्लॉक बसविणे व इतर अनुषंगीक कामे करणेसाठी ई- निविदा मागविणेत आल्या आहेत.
५)	निविदा तपशिल	तिस-यांदा ई-निविदा सूचना वर्तमानपत्रात व संस्थानचे संकेतस्थळावर प्रसिध्द करुन दि.२३/०५/२०१८ ते दि.३१/०५/२०१८ याकालावधीत ई-निविदा मागविणेत आल्या.
अ)	निविदा कालावधी	दिनांक २३/०५/२०१८ ते दि.३१/०५/२०१८
ब)	तांत्रीक लिफाफा उघडणेची दिनांक व वेळ	दिनांक १४/०६/२०१८ रोजी स. ११ वाजता
क)	निविदा प्रक्रीयेत भाग घेणा-या ठेकेदारांची संख्या	०३
ड)	सर्व निविदा धारकांनी संकेतस्थळावर कागदपत्र जमा केले आहेत काय?	होय
इ)	सर्व निविदाधारकांनी सुरक्षा अनामत रक्कम (ईएमडी) जमा केली आहे काय?	होय. रु.२३,५००/-
ई)	निविदेची अंदाजपत्रकीय किंमत	आयटमरेट (रु.२३,१२,३९०/-)

६)	तांत्रीकदृष्ट्या पात्र ठेकेदारांच्या वाणिज्यीक देकारांचा तपशिल.	

अ.नं.	निविदा सादरकर्त्यांचे नांव	देऊ केलेली रक्कम रुपये
०१.	एन. एस. बनकर पाटील ॲण्ड कंपनी, श्रीरामपूर	२३,९०,९७४.१९
०२.	संकेत नानासाहेब नवले, कोपरगांव	२९,०७,१८१.०४
०३.	आकृती कन्स्ट्रक्शन, कोपरगांव	३२,२९,२६६.१५

७)	निम्नतम निविदा धारकाचा तपशिल	
अ)	ठेकेदाराचे नांव	एन. एस. बनकर पाटील ॲण्ड कंपनी, श्रीरामपूर
ब)	निविदा रक्कम	रुपये २३,९०,९७४/-
क)	निविदा टक्केवारी कमी / अधिक	३.३९८३९६९% अधिक
८)	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधिल तरतुदीनुसार निविदा स्विकारण्याचे अधिकार.	मा. व्यवस्थापन समिती, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

सदरहू कामासाठी प्रचलित ई-राज्यसूची सन २०१७-१८ नुसार अंदाजपत्रकीय रक्कम रु.२७,५२,८४५/- मधून २०% कमी करुन रु.२३,१२,३९०/- इतक्या रकमेची आयटमरेट पध्दतीने ई-निविदा मागविणेत आली आहे. याकामी वरीलप्रमाणे प्राप्त दरामध्ये ठेकेदार एन. एस. बनकर पाटील ॲण्ड कंपनी, श्रीरामपूर यांनी देऊ केलेली निम्नतम रक्कम रु.२३,९०,९७४.१९ ही निविदा रक्कम रु.२३,१२,३९०/- पेक्षा ३.३९८३९६९% इतकी अधिक आहे. करीता सदरचे निम्नतम दराबाबत त्यांचेशी चर्चा वाटाघाटी होऊन, मा. व्यवस्थापन समितीकडे शिफारस करणेकामी मा. उपसमितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, सर्व्हे नं.१२४ पै.मधील मेडीकल स्टोअरचे शेडमध्ये आवश्यक बदल करुन प्रस्तावीत व्यायामशाळेसाठी नुतनीकरण करणेकामी निम्नतम निविदाधारक एन.एस.बनकर पाटील ॲण्ड कंपनी, श्रीरामपूर यांनी देऊ केलेली निम्नतम रक्कम रु.२३,९०,९७४.१९ /- मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तथापी उपरोक्त जागेवर हॉस्पिटलचे आरक्षण असल्याने या जागेवर व्यायामशाळेसाठी नुतनीकरण करणेबाबत मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेत निर्णय घेण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतेवेळी खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, सर्व्हे नं.१२४ पै.मधील मेडीकल स्टोअरचे शेडमध्ये आवश्यक बदल करुन प्रस्तावीत व्यायामशाळेसाठी नुतनीकरण करणेकामी निम्नतम निविदाधारक एन.एस.बनकर पाटील ॲण्ड कंपनी, श्रीरामपूर यांनी देऊ केलेली निम्नतम रक्कम रु.२३,९०,९७४.१९ /- मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, तथापी उपरोक्त जागेवर हॉस्पिटलचे आरक्षण असले तरी हॉस्पिटलमधील कार्डीयाक पेशंटसाठी कार्डीयाक फिटनेस सेंटर व व्यायामशाळेसाठी नुतनीकरण करणेस मान्यता देण्यात आली. हॉस्पिटलमधील कार्डीयाक व इतर पेंशटसाठी व्यायामशाळेची सुविधा मोफत उपलब्ध करुन देण्यात यावी, असे ठरले.

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

---

११ श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान (५०० खोल्या) इमारतीचे उर्वरीत ३८६ खोल्यांसह नुतनीकरण करणेकामी प्राप्त झालेल्या ई-निविदेतील निम्नतम दराबाबत.

१)	कामाचे नांव	श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान (५०० खोल्या) इमारतीचे उर्वरीत ३८६ खोल्यांसह नुतनीकरण करणे.
२)	प्रशासकिय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समितीचे दिनांक ०८/०१/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.२२.
३)	अंदाजपत्रकीय रक्कम. (शासन निर्णयानुसार)	०१. सिव्हील कामासाठी रु.१५,३१,९५,७२०/- ०२. इलेक्ट्रीक कामासाठी रु.२,२९,०२,६६६/- **एकुण रुपये.१७,६०,९८,३८६/-**
४)	प्रस्तावित कामाबाबत माहिती.	श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान (५०० खोल्या) इमारतीमधील भक्तांचे वापरातील ४८६ खोल्यांसह एकूण ५४४ खोल्या सन १९९४-९५ पासून पूर्ण क्षमतेने वापरात आहेत. सततच्या वापराने खोल्यांचे रंग, एम. एस. लोखंडी फ्रेम-दरवाजे, खिडकी, फरशी,

		प्रसाधनगृहातील टाईल्स इत्यादी बाबी खराब झालेल्या आहेत. सन १९९९-२००० मध्ये सदर इमारतीचे खोल्यांमधील संडास-बाथरुमचे दुरूस्तीचे काम करून घेण्यात आले आहे. तसेच सदर इमारतीतील दुरुस्ती देखभालीची कामे इकडील विभागामार्फत वेळोवळी करणेत येत असतात. सन २०१० मध्ये सदर इमारतीतील पहिल्या टप्प्यात १०० खोल्यांचे नुतनिकरण करणेत आले आहे. उर्वरीत ३८६ खोल्यांचे टॉयलेट ब्लॉक्स, पॅसेज स्टोअर इत्यादींसह नुतनीकरण व विद्युतीकरण कामासाठी येणारे खर्चास व सदरचे काम निविदा मागवून करुन घेणेस मा. व्यवस्थापन समितीचे उपरोक्त निर्णयान्वये मान्यता देणेत आलेली आहे. तसेच याकामी येणारे रु.१७,६०,९८,३८६/- मात्रचे खर्चास शासनाचे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांनी दि.१६/०४/२०१८ रोजीचे पत्रान्वये मान्यता दिलेली आहे.
५)	निविदा तपशिल	द्वितीय ई-निविदा सूचना वर्तमानपत्रात व संस्थानचे संकेतस्थळावर प्रसिध्द करुन दिनांक ०८/०५/२०१८ ते दि.२५/०५/२०१८ याकालावधीत ई-निविदा मागविणेत आल्या.
अ)	निविदा कालावधी	दिनांक ०८/०५/२०१८ ते दि.२५/०५/२०१८
ब)	तांत्रीक लिफाफा उघडणेची दिनांक व वेळ	दिनांक २९/०५/२०१८ रोजी स. ११ वाजता
क)	निविदा प्रक्रीयेत भाग घेणा-या ठेकेदारांची संख्या	१०
ड)	सर्व निविदा धारकांनी संकेतस्थळावर कागदपत्र जमा केले आहेत काय?	होय.
इ)	सर्व निविदाधारकांनी सुरक्षा अनामत रक्कम (ईएमडी) जमा केली आहे काय?	होय. रु.१४,८६,०००/-.
ई)	निविदेची अंदाजपत्रकीय किंमत	आयटमरेट (रु.१४,८५,२०,५३७/-)
६)	तांत्रीकदृष्ट्या पात्र ठेकेदारांच्या वाणिज्यीक देकारांचा तपशिल.	(see table below)

अ.नं.	निविदा सादरकर्त्यांचे नांव	देऊ केलेली रक्कम रुपये
०१.	जे. के. कन्स्ट्रक्शन ॲण्ड कंपनी, परळी वैजनाथ	१३,०७,१७,०६३.२६
०२.	क्लासीक असोशिएटस्, नाशिक	१३,९९,८८,२७१.५०
०३.	ॲडमिरीकॉन इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा. लि., मुंबई	१४,८१,९९,५२५.३५
०४.	श्रीनाथ कन्स्ट्रक्शन, नाशिक	१५,७०,५९,२१८.५०
०५.	मे. क्रांती कन्स्ट्रक्शन, नाशिक	१६,४६,३४,८४१.०४
०६.	एस. एस. कन्स्ट्रक्शन, कराड	१७,५०,९६,६४९.६५
०७.	वर्धा कन्स्ट्रक्शन / एन्टरप्राईजेस्, नाशिक	१७,५३,३५,६४२.५६

७)	निम्नतम निविदा धारकाचा तपशिल	
अ)	ठेकेदाराचे नांव	जे. के. कन्स्ट्रक्शन ॲण्ड कंपनी, परळी वैजनाथ
ब)	निविदा रक्कम	रुपये १३,०७,१७,०६३.२६
क)	निविदा टक्केवारी कमी / अधिक	११.९८७२१३५९% कमी
८)	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधिल तरतुदीनुसार निविदा स्विकारण्याचे अधिकार.	मा. व्यवस्थापन समिती, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

सदरहू कामासाठी प्रचलित ई-राज्यसूची सन २०१७-१८ नुसार अंदाजपत्रकीय रक्कम रु.१८,५६,५०,६७१/- मधून २०% कमी करुन रु.१४,८५,२०,५३७/- इतक्या रकमेची आयटमरेट पध्दतीने ई-निविदा मागविणेत आली आहे. याकामी वरीलप्रमाणे प्राप्त दरामध्ये ठेकेदार जे. के. कन्स्ट्रक्शन ॲण्ड कंपनी, परळी वैजनाथ यांनी देऊ केलेली निम्नतम रक्कम रु.१३,०७,१७,०६३/- ही निविदा रक्कम रु.१४,८५,२०,५३७/- पेक्षा ११.९८७२१३५९% इतकी कमी आहे. करीता सदरचे निम्नतम दराबाबत मा. व्यवस्थापन समितीकडे शिफारस करणेकामी मा. उपसमितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान (५०० खोल्या) इमारतीचे उर्वरीत ३८६ खोल्यांसह नुतनीकरण करणेकामी निम्नतम निविदाधारक जे. के. कन्स्ट्रक्शन ॲण्ड कंपनी, परळी वैजनाथ यांचे निम्नतम दर रक्कम रु. १३,०७,१७,०६३/- मात्र स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

---

१२ **साईबाबा भक्तनिवास व रुग्णालय विभागाकरीता लॉण्ड्री केमीकल/डिटर्जंट वार्षिक खरेदीकामी ई-निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.**

संस्थानचे साईबाबा भक्तनिवास व रुग्णालये विभागाकरीता लॉन्ड्री केमिकल / डिटर्जेंट वार्षिक खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	साईबाबा भक्तनिवास व रुग्णालये विभागाकरीता लॉन्ड्री केमिकल / डिटर्जेंट वार्षिक खरेदी
०२	मागणी	०५ प्रकाराची केमिकल / डिटर्जेंट साहित्य
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	१२.०४.२०१८ ते १८.०५.२०१८
०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट व निविदाधारकांना ई-मेल व्दारे
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	--
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – १२.०४.२०१८ टेक्निकल बीड – २३.०५.२०१८ कमर्शियल बीड – १४.०६.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	०३ (तीन)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	०३ (तीन)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागविण्यात आले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का ?	पात्र ०३ निविदाधारकांनी बयाणा रक्कम भरलेली आहे.
११	जर नमुने दिले नाही, तर का ?	निविदेत नमुने मागविलेले नाहीत.
१२	मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –	

अ.नं.	वर्ष	खर्च परिमाण
----	--	-

१३	सध्याची शिल्लक स्थिती	----
१४	मागील खरेदी दर	---
१५	मागील पुरवठादार	----
१६	निविदाकारांनी सादर केलेले दर –	

अ.नं	लॉन्ड्रीकरीता केमिकल व डिटर्जंट पावडर खरेदीचा तपशिल	मे. स्टारवीन परफेक्ट मॅन्यु., मुंबई दर प्रती लीटर / किलो	मे. ओंकार ट्रेडर्स, ठाणे दर प्रती लीटर / किलो	मे. एस अशोका डाय केम, मालेगाव दर प्रती लीटर / किलो

	१	डिटर्जंन्ट पावडर - (सर्व प्रकारचे कपडे धुणे) - बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी) -	77.50	53.00	67.00
	२	लिक्वीड द्रवरुप साबण - (सर्व प्रकारचे कपडे) बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी) -	62.95	92.00	67.00
	३	लिक्वीड द्रवरुप साबण -रक्ताचे, अन्नाचे तेलाचे, गंजलेले व इतर डाग असणारे कपडे रंगीत डाग असणारे कपडे धुण्यासाठी	318.00	64.00	280.00
	४	लिक्वीड द्रवरुप साबण - वुलन, रग, ब्लॅकैट.इ.	69.95	170.00	190.00
	५	पावडर - कपडे न्युट्रलाईज करणेसाठी	66.95	71.00	70.00

१७ यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर – मागील खरेदी माहे मार्च सन २०१६

अ.नं.	तपशील	परिमाण लीटर / किलो	मागील दर रु. प्रती लीटर / किलो
१	डिटर्जंन्ट पावडर - (सर्व प्रकारचे कपडे धुणे) - बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी) -	4160.00	37.00
२	लिक्वीड द्रवरुप साबण - (सर्व प्रकारचे कपडे) बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी) -	2000.00	65.00
३	लिक्वीड द्रवरुप साबण -रक्ताचे, अन्नाचे तेलाचे, गंजलेले व इतर डाग असणारे कपडे रंगीत डाग असणारे कपडे धुण्यासाठी	400.00	45.00
४	लिक्वीड द्रवरुप साबण - वुलन, रग, ब्लॅकैट.इ.	700.00	45.00
५	पावडर - कपडे न्युट्रलाईज करणेसाठी	2300.00	50.00

१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	वरील तक्त्यात नमुद केले आहे
१९	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	मे. स्टारवीन परफेक्ट मॅन्यु. , मुंबई आणि मे. ओंकार ट्रेडर्स, ठाणे
२०	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर -करण्यात आला आहे का ?	---
२१	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी

२२	मागील खरेदी	सध्याचे प्राप्त दर	फरक	% ने कमी/जास्त
	------------	-------------------	---	--- ------

२३ विभागाने निश्चित केलेले अंदाजित सरासरी दर

अ.नं.	तपशील	दर रुपये आणि परिमाण
१	डिटर्जंन्ट पावडर - (सर्व प्रकारचे कपडे धुणे) - बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी) -	**१७०/- प्रती किलो**
२	लिक्वीड द्रवरुप साबण - (सर्व प्रकारचे कपडे) बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी) -	**२०१/- प्रती लिटर**
३	लिक्वीड द्रवरुप साबण -रक्ताचे, अन्नाचे तेलाचे, गंजलेले व इतर डाग असणारे कपडे रंगीत डाग असणारे कपडे धुण्यासाठी	**३०१/- प्रती लिटर**
४	लिक्वीड द्रवरुप साबण - वुलन, रग, ब्लॅकैट.इ.	**२२२/- प्रती लिटर**
५	पावडर - कपडे न्युट्रलाईज करणेसाठी	**१४१/- प्रती किलो**

२४. संक्षिप्त टीप – संस्थानचे साईबाबा भक्तनिवास विभागाच्या मागणीप्रमाणे लॉन्ड्री केमिकल / डिटर्जेंट वार्षिक खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती. याकामी विभागाने दिलेले टेक्निकल स्पेसिफिकेशन निविदेमध्ये देण्यात आले होते. यामध्ये वेगवेगळी ०५ प्रकाराचे केमिकल/डिटर्जेंट असुन या साहित्याचे वार्षिक दर निश्चित करुन मासिक अगर गरजे प्रमाणे खरेदी केली जाते. याकामी मे.स्टारवीन परफेक्ट

मॅन्यु., मुंबई यांचे ०३ items साठी (रु. ३,४७,७३५/-) व मे.ओंकार ट्रेडर्स, ठाणे यांचे ०२ items साठी (रु.३,१४,२००/-) न्युनतम दर प्राप्त आहेत. सदर केमिकल व डिटर्जेंटसाठी एकुण खर्च रु. ६,६१,९३५/- अपेक्षित आहे.

तरी न्युनतम निविदाधारक मे. स्टारवीन परफेक्ट मॅन्यु., मुंबई आणि मे. ओंकार ट्रेडर्स, ठाणे यांचेशी निविदेत दिलेल्या न्युनतम दरांबाबत चर्चा वाटाघाटी होऊन निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.उप समितीचे सभेत सादर करणेस मान्यता विषय मा.उपसमितीचे सभेत शिफारशीसाठी सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईबाबा भक्तनिवास व रुग्णालय विभागाकरीता लॉण्ड्री केमीकल/डिटर्जंट वार्षिक खरेदीकामी उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील गडद व अधोरेखीत केलेले निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन संबधीतांना पुरवठा आदेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतांना खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

साईबाबा भक्तनिवास व रुग्णालय विभागाकरीता लॉण्ड्री केमीकल/डिटर्जंट वार्षिक खरेदीकामी पुढील तक्त्यामध्ये नमुद केलेले निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन संबधीतांना पुरवठा आदेश देण्यास मान्यता देण्यात आली.

अ.नं.	निविदाधारकाचे नाव	तपशील	दर प्रती लिटर/किलो
१	मे. स्टारवीन परफेक्ट मॅन्यु., मुंबई	१. लिक्वीड द्रवरुप साबण - (सर्व प्रकारचे कपडे) बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी)	62.95
		२. लिक्वीड द्रवरुप साबण - वुलन, रग, ब्लॅकेट.इ.	69.95
		३. पावडर - कपडे न्युट्रलाईज करणेसाठी	66.95
२	मे. ओंकार ट्रेडर्स, ठाणे	१. डिटर्जेन्ट पावडर- (सर्व प्रकारचे कपडे धुणे) - बेडशिट, उशिकव्हर, चादर, गादी कव्हर, टॉवेल इ. रंगीत /पांढरे कपडे धुण्यासाठी)	53.00
		२. लिक्वीड द्रवरुप साबण -रक्ताचे, अन्नाचे तेलाचे, गंजलेले व इतर डाग असणारे कपडे रंगीत डाग असणारे कपडे धुण्यासाठी.	64.00

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

---

१३ श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ हॉस्पिटल येथील ए.सी. यंत्रणेचे एक वर्ष कालावधीकरीता निम्नतम दरधारकास वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्टॅक्ट देणेबाबत.

०१	कामाचे नांव	श्री साईबाबा हॉस्पीटल व श्री साईनाथ हॉस्पीटल येथील ए.सी यंत्रणेचेएक वर्षाचे करीतावार्षिककॉम्प्रेसिव्हसर्व्हीसकॉन्ट्रॅक्ट्देणे बाबत
०२	प्रशासकीय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समिती दिनांक ७.०३.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. १८०
०३	अंदाजे खर्च	एकत्रित रक्कम रु. ११,३०,३२५/-
०४	प्रस्तावाची थोडक्यात माहिती.	श्री साईबाबा हॉस्पीटलमध्ये सर्व ऑपरेशन शिएटर्स व आय .सी. सेंट्रल एमध्ये .यु.सी.सी. 1 एकूणटच्याप्लां3 यंत्रणा तसेच स्पिलट टाईप एनग 71 एकूण .सी., मॉरच्युरी नग 2, मेडीसीन कोल्ड स्टोअर चप्रमाणे श्री त्या .नग कार्यान्वित आहे 26 नग आणि डोमेस्टिक फ्रिज एकूण 1 नग 24 नग आणि डोमेस्टिक फ्रिज एकूण 38 एकूण .सी. स्प्लिट टाईप एटलमध्येस्पीसाईनाथ हॉ वॉर्डम .यु.सी. ऑपरेशन करतेवेळी व नंतर आयऑपरेशन शिएटरमध्ये .कार्यान्वित आहेध्ये ठेवण्यात येतेस ते तातडीने बदलणे अरपार्ट खराब झाल्याकाही वेळा या यंत्रणेमधील काही स्पे . अरपार्ट क कंपनीचे स्पेप्रत्ये .अरपार्टची खरेदी करावी लागतेकरीता सदरचे स्पेत्या .असते गरजेचे ने तसेच सदरअरपार्ट पेक्षा वेगळे असल्या स्पेया कंपनीच्या-हे दुसचे स्पेअरपार्ट हे जवळपास उपलब्ध होत नसल्याने ते थेट मुंबई, पुणे येथून खरेदी करावे लागतातअरपार्ट हे स्पे मुळेत्या . यंत्रणा काही वेळा बंद ठेवावी .सी.मिळवून फिटींग करुन यंत्रणा कार्यान्वित होईपर्यंत पर्यायाने ए लागते अथवा कमी क्षमतेवर कार्यान्वित ठेवावी लागते अरपार्ट उपलब्धसदरचा स्पे . किंवा एखाद्या वेळी यंत्रणा पूर्ण क्षमतेने कार्यान्वित केली जाते .सी.नंतर तो बसवून एझाल्या

		क वर्षी सदर यासाठी प्रत्ये .वी लागते करुन घ्यासंबंधीत कंपनीचे प्रतिनिधी यांना बोलावून दुरुस्ती करणेकायंत्रणेची देखभाल व दुरुस्तीमी वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्ट्रॅक्ट (CAMC) देण्यात येते.
०५	ई-निविदा तपशिल -	महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.inया वेबसाईटवर ई-निविदा जाहीरात अपलोड करण्यात आली होती. तसेच संस्थानचे संकेतस्थळावर जाहिरात प्रसिध्द करुन ई-निविदा प्रसिध्द करुन ई-निविदा मागविणेत आली होती. ई-निविदा भरण्याची मुदत दि. ०९/०५/२०१८ ते १७/०५/२०१८ अखेर होती. सदर निविदेतील दोनच निविदा आल्याने दिनांक २४/५/२०१८ अखेर मुदत वाढ देणेत आली होती. सदर मुदतीत दोनच निविदा असल्याने दिनांक ३१/०५/२०१८ पर्यंत मुदतवाढ देणेत आलेली होती .
	a) कामाची मुदत	एक वर्ष
	b) तांत्रिक निविदा उघडण्याची दिनांक व वेळ	१४/०६/२०१८ सकाळी ११ वाजता
	c) प्राप्त ई-निविदा	०२
	d) प्राप्त ई-निविदाधारकांनी सर्व आवश्यक कागदपत्रे ऑनलाईन जमा केले आहेत का ?	होय जमा केले आहे.
	e) सर्व निविदाधरकांनी EMD भरलेले कागदपत्रे जमा केले आहेत का ?	होय
६	a)मागील वर्षाकरीता निम्नत्तम दर रु.	रु. १०,७६,५००/-
	b) मागील निम्नत्तम दरधारक	मे. कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई

चालू वर्षाकरीता ई निविदा प्रक्रियातील तांत्रिक दृष्टया पात्र निविदाधारकांचा तपशील...

अ.नं.	निविदाधारकांचे नांव	ई- निविदेतील प्राप्त दर रक्कम	शेरा
०१	मे. कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई	८,६६,७००/- + GST	L 1
०२	मे. श्री वेकंटेश्वरा ट्रंकी प्रोजेक्ट, पुणे	२२,७७,४७७/- + GST	L 2

उपरोक्त तपशिलानुसार ...

श्री साईबाबा हॉस्पीटल व श्री साईनाथ हॉस्पीटल येथील ए.सी यंत्रणेचेएक वर्षाचे करीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्ट्रॅक्टकामी मे.कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई यांचे दर रक्कम रु. ८,६६,७०० /-+GST मात्र निम्मनत्तम असुन त्यांचेशी प्राप्त दराबाबत चर्चा / वाटाघाटी करुन पुढील कार्यवाही करणेकरीता प्रस्ताव मा. उपसमितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा हॉस्पिटल व श्री साईनाथ हॉस्पिटल येथील ए.सी. यंत्रणेचे एक वर्ष कालावधीकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्ट्रॅक्ट देणेकामी निम्नतम निविदाधारक मे.कैलास रेफ्रिजरेशन वर्क्स, मुंबई यांचे निम्नतम दर रक्कम रु.८,६६,७००/-+GST स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- मेकॅनिकल विभागप्रमुख)

---

१४ मंदिर व परिसर,व्दारावती व श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान येथील संपुर्ण ए.सी. यंत्रणेचे एक वर्ष कालावधीकरीता निम्नतम दरधारकास वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्टॅक्ट्र देणेबाबत.

०१	कामाचे नांव	मंदिर व परीसर, द्वारावती आणि श्री साईबाबाबा भक्तनिवास स्थान येथील संपुर्ण ए. सी. यंत्रणेचे एक वर्षाकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हिस कॉन्ट्रक्ट देणे बाबत
०२	प्रशासकीय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समिती दिनांक ७.०३.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. १८२
०३	अंदाजे खर्च	एकत्रित रक्कम रु. ६,८२,५००/-
०४	प्रस्तावाची थोडक्यात माहिती.	मंदिर व परिसर, व्दारावती तसेच साईबाबा भक्तनिवासस्थान येथे श्री साईभक्तांच्या सोयीकरीता ए.सी. व फ्रिज बसवून कार्यरत आहेत. सदर यत्रणा सतत कार्यरत असणे आवश्यक आहे. यासाठी या यंत्रणेमधील काही स्पेअरपार्ट खराब झाल्यास ते तातडीने

		बदलणे गरजेचे असते. त्याकरीता सदरचे स्पेअरपार्टची खरेदी करावे लागतात. प्रत्येक कंपनीचे स्पेअरपार्ट हे दुस-या कंपनीच्या स्पेअरपार्ट पेक्षा वेगळे असल्याने तसेच सदरचे स्पेअरपार्ट हे जवळपास उपलब्ध होत नसल्याने ते थेट मुंबई, पुणे येथून खरेदी करावे लागतात. त्यामुळे हे स्पेअरपार्ट मिळवून फिटींग करुन यंत्रणा कार्यान्वित होईपर्यत पर्यायाने ए.सी. यंत्रणा काही वेळा बंद ठेवावी लागते अथवा कमी क्षमतेवर कार्यान्वित ठेवावी लागते. सदरचा स्पेअरपार्ट उपलब्ध झाल्यानंतर तो बसवून ए.सी. यंत्रणा पूर्ण क्षमतेने कार्यान्वित केली जाते किंवा एखाद्या वेळी संबंधीत कंपनीचे प्रतिनिधी यांना बोलावून दुरुस्ती करुन घ्यावी लागते. या दुरुस्ती कार्यवाहीसाठी बराच अवधी लागेल व पर्यायाने साईभक्तांना देण्यात येणा-या सेवा सुविधांमध्ये व्यत्यय निर्माण होतो. याकरीता प्रत्येक वर्षी तातडीने जागेवरच दुरुस्ती करणेकामी सदर ठिकाणातील संपूर्ण ए.सी. यंत्रणेचे CAMC देण्यात येते.
०५	ई-निविदा तपशिल -	महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.inया वेबसाईटवर ई-निविदा जाहीरात अपलोड करण्यात आली होती. तसेच संस्थानचे संकेतस्थळावर जाहिरात प्रसिध्द करुन ई-निविदा प्रसिध्द करुन ई-निविदा मागविणेत आली होती. ई-निविदा भरण्याची मुदत दि. ०९/०५/२०१८ ते १७/०५/२०१८ अखेर होती. सदर निविदेतील दोनच निविदाधारक पात्र असल्याने फेर ई निविदा प्रसिद्ध मागविणेत आली होती. टेंडर भरण्याची मुदत दिनांक २४/०५/२०१८ ते ३१/०५/२०१८ अखेर होती
	a) कामाची मुदत	एक वर्ष
	b) तांत्रिक निविदा उघडण्याची दिनांक व वेळ	१४/०६/२०१८ सकाळी ११ वाजता
	c) प्राप्त ई-निविदा	०३
	d) प्राप्त ई-निविदाधारकांनी सर्व आवश्यक कागदपत्रे ऑनलाईन जमा केले आहेत का ?	होय जमा केले आहे.
	e) सर्व निविदाधरकांनी EMD भरलेले कागदपत्रे जमा केले आहेत का ?	होय
६	a)मागील वर्षाकरीता निम्नत्तम दर रु.	रु. ६,५०,०००/-
	b) मागील निम्नत्तम दरधा‍ारक	मे. कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई

चालू वर्षे ई निविदा प्रक्रियातील तांत्रिक दृष्टया पात्र निविदाधारकांचा तपशील...

अ.नं.	निविदाधारकांचे नांव	ई- निविदेतील प्राप्त दर रक्कम	शेरा
०१	मे. कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई	५,२६,६००/- + GST	L1
०२	मे. हेरंब एन्टरप्राईजेस, जळगाव	५,३४,८९३/- + GST	L2
०३	मे. श्री वेकंटेश्वरा ट्रंकी प्रोजेक्ट, पुणे	८,९६,०४७/- + GST	L3

उपरोक्त तपशिलानुसार ...

मंदिर व परीसर, द्वारावती आणि श्री साईबाबाबा भक्तनिवास स्थान येथील संपुर्ण ए. सी. यंत्रणेचे एक वर्षाकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हिस कॉन्ट्रक्टकामी मे.कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई यांचे दर रक्कम रु. ५,२६,६००/- + GST मात्र निम्मनत्तम असुन त्यांचेशी प्राप्त दराबाबत चर्चा / वाटाघाटी करुन पुढील कार्यवाही करणेकरीता प्रस्ताव मा. उपसमितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, मंदिर व परिसर, व्दारावती व श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान येथील संपुर्ण ए.सी. यंत्रणेचे एक वर्ष कालावधीकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्ट्रॅक्ट देणेकामी निम्नतम निविदाधारक

मे.कैलास रेफ्रिजरेशन वर्क्स, मुंबई यांचे निम्नतम दर रक्कम रु.५,२६,६००/-+GST स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- मेकॅनिकल विभागप्रमुख)

---

१५ श्री साई प्रसादालय यातील वायुविजन यंत्रणेचे एक वर्ष कालावधीकरीता निम्नतम दरधारकास वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्टॅक्ट्र देणेबाबत.

०१	कामाचे नांव	श्रीसाईप्रसादालयातीलवायुवीजनयंत्रणेचेएक वर्षाकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हिस कॉन्ट्रक्ट देणे बाबत
०२	प्रशासकीय मान्यता	मा. व्यवस्थापन समिती दिनांक ७.०३.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. १८१
०३	अंदाजे खर्च	एकत्रित रक्कम रु.५,१३,९७५/-
०४	प्रस्तावाची थोडक्यात माहिती.	श्रीसाई प्रसादालय येथील मुख्यकिचन, बुंदीकिचन, लाडूकिचन, चपाती किचन तसेच नाष्टा पाकीट किचन येथील कर्मचाऱ्यांना त्याठिकाणी काम करणे सुसह्य व्हावे म्हणून तापमान सुस्थितीत ठेवणेसाठी बाहेरुन गार हवेचा झोत सोडून तापमान नियंत्रणात ठेवणे तसेच हवेतील आर्द्रता नियंत्रणात ठेवणे जेणे करुन त्या-त्या किचनमध्ये काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना श्वास घेण्यास त्रास होऊ नये. शिवाय किचन मधील जळालेले तेलाचे बाष्प् आणि इतर घाण एक्झॉस्टव्दारे बाहेर जावी याकरीता ८ नग डक्टेबल वायुविजन यंत्रणा व १० नग सेंट्रीफ्युगल डक्टेबल एक्झॉस्ट यंत्रणा डिसेंबर, २००८ पासून कार्यान्वित करण्यात आलेली आहे. सदरची वायुविजन यंत्रणा सतत कार्यान्वित असते. सततच्या वापरामुळे वायुविजन यंत्रणेत बिघाड झाल्यास तेथील किचनमध्ये तापमान वाढून आर्द्रता कमी होऊन काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना श्वसनाचा त्रास होऊ शकतो. प्रसंगी सदरचा कर्मचारी बेशुध्द सुध्दा पडू शकतो. त्याकरीता वायुविजन यंत्रणा तातडीने दुरुस्त करुन चालू करणे गरजेचे असते. वायुवीजन यंत्रणा व्यवस्थित कार्यरत राहणेकरीता पुढील एक वर्षाकरीता CAMC देणे आवश्यक आहे.
०५	ई-निविदा तपशिल -	महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.inया वेबसाईटवर ई-निविदा जाहीरात अपलोड करण्यात आली होती. तसेच संस्थानचे संकेतस्थळावर जाहिरात प्रसिध्द करुन ई-निविदा प्रसिध्द करुन ई-निविदा मागविणेत आली होती. ई-निविदा भरण्याची मुदत दि. ०९/०५/२०१८ ते १७/०५/२०१८ अखेर होती. सदर निविदेतील दोनच निविदा आल्याने दिनांक २४/५/२०१८ अखेर मुदत वाढ देणेत आली होती
	a) कामाची मुदत	एक वर्ष
	b) तांत्रिक निविदा उघडण्याची दिनांक व वेळ	१४/०६/२०१८ सकाळी ११ वाजता
	c) प्राप्त ई-निविदा	०३
	d) प्राप्त ई-निविदाधारकांनी सर्व आवश्यक कागदपत्रे ऑनलाईन जमा केले आहेत का ?	होय जमा केले आहे.
	e) सर्व निविदाधरकांनी EMD भरलेले कागदपत्रे जमा केले आहेत का ?	होय
६	a)मागील वर्षाकरीता निम्नत्तम दर रु.	रु. ४,८९,५००/-
	b) मागील निम्नत्तम दरधारक	मे. कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई

चालू वर्षाकरीता ई निविदा प्रक्रियातील तांत्रिक दृष्टया पात्र निविदाधारकांचा तपशील...

अ.नं.	निविदाधारकांचे नांव	ई- निविदेतील प्राप्त दर रक्कम	शेरा
०१	मे. कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई	३,८९,५००/- + GST	L1

०२	मे. हेरंब एन्टरप्राईजेस, जळगाव	४,०२,४५७/- + GST	L2
०३	मे. श्री वेकंटेश्वरा ट्रंकी प्रोजेक्ट, पुणे	६,६१,०६४/- + GST	L3

उपरोक्त तपशिलानुसार ...

श्री साईप्रसादालयातील वायुवीजन यंत्रणेचे एक वर्षाकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हिस कॉन्ट्रक्टकामी मे.कैलास रेफ्रिजेरेशन वर्क्स, मुंबई यांचे दर रक्कम रु.३,८९,५००/- + GST मात्र निम्मनत्तम असुन त्यांचेशी प्राप्त दराबाबत चर्चा / वाटाघाटी करुन पुढील कार्यवाही करणेकरीता प्रस्ताव मा. उपसमितीचे सभेपुढे निर्णायार्थ सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साई प्रसादालय यातील वायुविजन यंत्रणेचे एक वर्ष कालावधीकरीता वार्षिक कॉम्प्रेसिव्ह सर्व्हीस कॉन्टॅक्ट देणेकामी निम्नतम निविदाधारक मे.कैलास रेफ्रिजरेशन वर्क्स, मुंबई यांचे निम्नतम दर रक्कम रु.३,८९,५००/-+GST स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली. (कार्यवाही- मेकॅनिकल विभागप्रमुख)

---

१६ **श्रींचे मंदिर व परिसराचे सुरक्षेच्या दृष्टीने सुरक्षा साहित्य ई-निविदा प्रक्रियेव्दारे भाडेतत्वावर घेणेकामी येणाऱ्या खर्चास मान्यता मिळणे तसेच सदरचा प्रस्ताव मा.उपसमितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ घेणेबाबत.**

उपरोक्त विषयान्वये सविनय सादर की, मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०८/०१/२०१८ व दि.२३/०२/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णयांनुसार श्रींचे दर्शनार्थ येणा-या साईभक्तांची संभाव्य गर्दी लक्षात घेता साईभक्तांचे तसेच मंदिर व परीसराचे सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातुन तातडीची गरज म्हणून सुरक्षा साहीत्य भाडेतत्वावर घेणेकामी मान्यता घेण्यात आलेली होती. सदर सुरक्षा साहित्य ०३ महिण्यांकरीता भाडे तत्वावर घेणेकामी दि.२७/०१/२०१८ ते दि.०३/०२/२०१८ अखेर या कालावधीत शासनाचे अधिकृत www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर ई-निविदा प्रकाशित/अपलोड करण्यात आलेली होती. त्यानुसार सदर ई-निविदा प्रक्रीयेमध्ये प्रथम एकूण ०२ निविदाधारकांनी सहभाग नोंदविला. तथापी, ई-निविदेच्या नियमावलीप्रमाणे किमान ०३ निविदा असणे बंधनकारक असल्याने, सदर ई-निविदा प्रक्रीयेस पुन्हा दि.०४/०२/२०१८ ते दि.१२/०२/२०१८ अखेर ०८ दिवसांची ऑनलाईन मुदतवाढ देण्यात आलेली होती.

तदनंतर एकूण ३ निविदाधारकांनी सदर निविदा प्रक्रीयेमध्ये सहभाग नोंदविल्यामुळे दि.१४/०२/२०१८ रोजी खरेदी समितीचे सदस्य यांचे समक्ष टेक्नीकल बीड उघडण्यात आले होते. सदर टेक्नीकल बीडमध्ये १.Evolve Technologies Services Pvt. Ltd, Pune, २. Reliance Electronics, D-1/2, M.I.D.C., Ambad, Nashik व ३. Sai Automotive India Pvt.Ltd, Pune. या तीन निविदाधारकांच्या ई-निविदा प्राप्त झालेल्या होत्या. सदर तीन निविदांपैकी अ.नं. ३ Sai Automotive India Pvt.Ltd, Pune. यांची वार्षिक उलाढाल कमी असल्यामुळे, ते अपात्र ठरले . तथापि, महाराष्ट्र शासनाचे उद्योग, उर्जा व कामगार विभागाचे दि.०१/१२/२०१६ रोजीचे शासन निर्णयाच्या खरेदी कार्यपध्दती सुधारीत नियमपुस्तीकेतील कलम ४.४.३.१ (ब) नुसार पात्र असणा-या दोन निविदाधारकांच्या दि.१७/०२/२०१८ रोजी खरेदी समितींच्या सदस्यांसमक्ष कमर्शियल बीड उघडण्यात आलेल्या होत्या. सदर कमर्शियल बीडमध्ये दोनही पात्र निविदाधारकांचे न्युनतम दर असल्याने १) Evolve Technologies Services Pvt. Ltd, Pune यांना ०४ नग बॅगेजेस स्कॅनरकरीता जा.नं.एसएसएसटी/सरंक्षण/६४६९/२०१८ दि.०५/०३/२०१८ अन्वये तसेच २) Reliance Electronics, D-1/2, M.I.D.C.,Ambad, Nashik यांना ०९ नग डी.एफ.एम.डी. व १५ नग एच.एच.एम.डी या उपकरणांकरीता जा.नं.एसएसएसटी/सरंक्षण/६४७०/२०१८ दि.०५/०३/२०१८ अन्वये दि.२४/०२/२०१८ पासुन ते दि.२३/०५/२०१८ अखेर ०३ महीन्यांकरीता कार्यादेश देण्यात आलेले होते. सदर कार्यादेशानुसार दि.२३/०५/२०१८ रोजी सदरची मुदत संपुष्टात आल्यामुळे मंदिर परीसराचे सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून ई-निविदा पध्दतीने भाडे तत्वावर घेण्यात आलेले सुरक्षा साहीत्य कार्यान्वीत ठेवणे गरजेचे असल्याने, पुन्हा १) Evolve Technologies Services Pvt. Ltd, Pune यांना ०४ नग बॅगेजेस स्कॅनरकरीता तसेच २) Reliance Electronics, D-1/2, M.I.D.C.,Ambad, Nashik यांना ०९ नग डी.एफ.एम.डी. व १५ नग एच.एच.एम.डी या उपकरणांकरीता ई-निविदेतील मंजुर दराप्रमाणे दि. २४/०५/२०१८ ते दि. ०७/०७/२०१८ अखेर दिड महिन्यांच्या कालावधीकरीता भाडे तत्वावर सुरक्षा साहीत्य पुरविणेकामी उपरोक्त मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०१/०६/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र. ३८१ नुसार मुदतवाढ देण्यात आलेली आहे.

त्याचप्रमाणे शासनाचे माहीती व तंत्रज्ञान विभागामार्फत डी.पी.आर. अंतर्गत स्मार्ट शिर्डी प्रकल्प राबविणे प्रस्तावीत असल्यामुळे तसेच सदर स्मार्ट शिर्डी प्रकल्पामध्ये श्रींचे मंदिर व परीसरात सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून सुरक्षा साहीत्यांचा समावेश केलेला असल्याने सदरकामी संस्थानचा डबल खर्च होणार असल्यामुळे,

दि.१५/०६/२०१८ रोजीचे खाते प्रमुखांचे सभेमध्ये मा.उपजिल्हाधिकारी सो. यांनी- संस्थानचे मंदिर व परीसराचे सुरक्षिततेच्या दृष्टिकोनातुन डी.पी.आर अंतर्गत स्मार्ट शिर्डी प्रकल्प प्रस्तावीत असुन, सदर प्रकल्प लवकरच कार्यान्वीत होणार असल्याने दरम्यानचे काळात ई-निविदेतील न्युनतम दरांप्रमाणे संबंधित पुरवठादारांना पुढील आदेश होईपर्यंत सुरक्षा साहीत्य भाडे तत्वावर कार्यान्वीत ठेवणेकामीचा प्रस्ताव मा. उप समितीचे सभेपुढे सादर करावा. असे निर्देश दिलेले आहेत.

तरी श्रींचे दर्शनार्थ येणा-या साईभक्तांचे तसेच मंदिर परीसराचे सुरक्षेच्या दृष्टिने ई-निविदेतील पात्र निविदाधारक १) Evolve Technologies Services Pvt. Ltd, Pune यांना ०४ नग बॅगेजेस स्कॅनरकरीता तसेच २) Reliance Electronics, D-1/2, M.I.D.C.,Ambad, Nashik यांना ०९ नग डी.एफ.एम.डी. व १५ नग एच.एच.एम.डी या उपकरणांकरीता ई-निविदेतील मंजुर दराप्रमाणे, पुढील आदेश होईपावेतो कार्यादेश देऊन, त्यांचे भाडेपोटी प्रती माह रक्कम रुपये- ५,५३,३७३/- (अक्षरी- पाच लाख त्रेपन्न हजार तिनशे त्र्याहत्तर रुपये मात्र) चे खर्चास मान्यता मिळणेस व सदर बाबत चर्चा होवून निर्णय होणेस विनंती.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्रींचे दर्शनार्थ येणा-या साईभक्तांचे तसेच मंदिर परीसराचे सुरक्षेच्या दृष्टिने Evolve Technologies Services Pvt. Ltd, Pune यांना ०४ नग बॅगेजेस स्कॅनरकरीता तसेच Reliance Electronics, D-1/2, M.I.D.C.,Ambad, Nashik यांना ०९ नग डी.एफ.एम.डी. व १५ नग एच.एच.एम.डी या उपकरणांकरीता ई-निविदेतील मंजुर दराप्रमाणे, पुढील आदेश होईपावेतो कार्यादेश देण्यात यावा व सदरहु कामी भाडेपोटी प्रती माह रक्कम रुपये रु.५,५३,३७३/-मात्र (अक्षरी रुपये पाच लाख त्रेपन्न हजार तिनशे त्र्याहत्तर रुपये) चे खर्चास मान्यता देण्यात यावी, अशी या उपसमितीची शिफारस मान्य करण्यात आली.

(कार्यवाही- संरक्षण विभागप्रमुख)

---

१७ साईआश्रम भक्तनिवास व साईधर्मशाळा या विभागाकरीता सन २०१८-१९ मधील दि.०१.०७.२०१८ ते दि.३०.०६.२०१९ अखेर एक वर्ष कालावधीसाठी निम्नतम दरधारकास लॉण्ड्री कामाचा कार्यादेश देणेस मान्यता मिळणेबाबत.

संस्थानचे साईआश्रम भक्तनिवास व साईधर्मशाळा विभागाकडील बेडशीट, उशी कव्हर धुणे/इस्त्री करणे, टॉवेल धुवून ड्रायर करणे, चादर धुणे व भक्तांचे कपडे भक्तांकडून शुल्क आकारुन धुणे/इस्त्री करुन घेणेकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

१	करावयाचे कामाचा तपशील	बेडशीट, उशी कव्हर धुणे/इस्त्री करणे, टॉवेल धुवून ड्रायर करणे, चादर धुणे व भक्तांचे कपडे भक्तांकडून शुल्क आकारुन धुणे/इस्त्री करणे.
२	मागणी	प्रति नगासाठीचे दर सर्व करासह
३	ई-निविदा प्रसिध्दी	दि.०७/०५/२०१८
४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.inवरुन संस्थानचे संकेतस्थळावरुन व पुरवठाधारकांना दुरध्वनी व ई-मेलव्दारे
५	तर तसे कोणाला पाठविले.	-
६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	२२/०५/२०१८ वेळ – सकाळी ११.०० वाजेपासून
७	प्राप्त निविदाधारकांची संख्या	०४
८	पात्र निविदाधारकांची संख्या	०४
९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का ?	नाही
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम अदा केली आहे का?	होय
११	जर नमुने दिले नाही तर का ?	लॉण्ड्री धुणे व इस्त्री करणेचे काम असल्याने नमुने मागणी केली नाही.
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर	

संस्थानचे सन २०१८/१९ साठीचे कपड्यांसाठी दर

अ.नं	कपड्यांचा तपशील	विजय अशोक चव्हाण साईश्रध्दा लॉण्ड्री सावळीविहीर प्रती नग दर रु.(सर्वकरासह)	सुभाष आण्णा चव्हाण ओम साई लॉण्ड्री सावळीविहीर प्रती नग दर रु.	द लॉण्ड्री सेंटर, नाशिक प्रती नग दर रु. (सर्वकरासह)	जनता ड्राय क्लिनर्स, अहमदनगर

			(सर्वकरासह)		
१	बेडशीट धुवून इस्त्री करणे	५.९६	७.०८	४.७२	७४३४.००
२	उशी कव्हर धुवून इस्त्री करणे	३.५४	४.७२	२.३६	५९००.००
३	टॉवेल धुवून ड्रायर करणे	४.७२	५.९०	८.२६	८२६०.००
४	सोलापूर चादर धुणे	११.८०	१२.९८	८.२६	८२६०.००
५	चादर धुणे	७.०८	८.२६	७.०८	८२६०.००
६	गादीच्या खोळी धुणे	७.०८	८.२६	७.०८	२६३०००.००

ब) भक्तांचे सन २०१८/१९ चे कपडे शुल्क आकारुन धुणे/इस्त्री करणे कामासाठीचे दर

अ.नं	कपड्यांचा तपशील	विजय अशोक चव्हाण साईश्रध्दा लॉण्ड्री सावळीविहीर प्रती नग दर रु. (सर्वकरासह)	सुभाष आण्णा चव्हाण ओम साई लॉण्ड्री सावळीविहीर प्रती नग दर रु. (सर्वकरासह)	द लॉण्ड्री सेंटर, नाशिक प्रती नग दर रु. (सर्वकरासह)	जनता ड्राय क्लिनर्स, अहमदनगर
	पुरुषांचे कपडे धुणे/इस्त्री करणे				
१	सफारी सुट	३०/-	३१/-	११८/-	१०६२००/-
२	शर्ट/टी शर्ट	१५/-	१६/-	४२/-	४७२००/-
३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	१५/-	१६/-	४२/-	४७२००/-
४	जाकेट/स्वेटर	१५/-	१६/-	८९/-	२३६०००/-
	पुरुषांचे कपडे फक्त इस्त्री करणे				
१	सफारी सुट	१५/-	१६/-	३६/-	३५८००/-
२	शर्ट/टी शर्ट	७/-	८/-	१४/-	१७७००/-
३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	७/-	९/-	१४/-	१७७००/-
४	जाकेट/स्वेटर	७/-	८/-	३०/-	२३६००/-
	महिलांचे कपडे धुणे/इस्त्री करणे				
१	साडी	३०/-	३१/-	८९/-	१७७००/-
२	ब्लाऊज	१०/-	१२/-	२४/-	३५८००/-
३	टी-शर्ट	१५/-	१७/-	४२/-	३५८००/-
४	स्लॅक्स/शॉर्ट पॅन्ट	१५/-	१७/-	३६/-	२३६००/-
५	पॅन्ट/जीन्स	१५/-	१६/-	४२/-	४७२००/-
६	नाईट सुट	२५/-	२६/-	४७/-	१७८००/-
७	जाकेट/स्वेटर	१५/-	१६/-	८९/-	२३६०००/-
८	पेटीकोट/गाऊन	१५/-	१६/-	४७/-	२३६००/-
	महिलांचे कपडे फक्त इस्त्री करणे				
१	साडी	२०/-	२२/-	४२/-	५९०००/-
२	ब्लाऊज	७/-	८/-	९/-	११८००/-
३	टी-शर्ट	७/-	९/-	१४/-	११८००/-
४	स्लॅक्स/शॉर्ट पॅन्ट	७/-	८/-	१४/-	११८००/-
५	पॅन्ट/जीन्स	७/-	८/-	१४/-	११८००/-
६	नाईट सुट	७/-	८/-	२४/-	२३६००/-
७	जाकेट/स्वेटर	७/-	८/-	३०/-	३५८००/-
८	पेटीकोट/गाऊन	७/-	८/-	१८/-	२३६००/-
	मुलांचे कपडे धुणे/इस्त्री करणे				
१	सफारी सुट	१५/-	१६/-	४७/-	७०८००/-
२	शर्ट/टी शर्ट	१५/-	१६/-	२४/-	३५८००/-
३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	१५/-	१७/-	२४/-	३५८००/-

४	जाकेट/स्वेटर	१५/-	१७/-	५९/-	३५८००/-
५	शॉर्ट पॅन्ट	१५/-	१६/-	१८/-	२३६०००/-
	मुलांचे कपडे फक्त इस्त्री करणे				
१	सफारी सुट	७/-	८/-	१४/-	२३६००/-
२	शर्ट/टी शर्ट	७/-	९/-	१०/-	११८००/-
३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	७/-	८/-	१०/-	११८००/-
४	जाकेट/स्वेटर	७/-	९/-	१२/-	२३६००/-
५	शॉर्ट पॅन्ट	७/-	९/-	१०/-	११८००/-

१३ **संस्थानचे सन २०१७/१८ साठीचे कपडे धुवून इस्त्री करणेकामाचे दर**

अ.नं.	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपये सर्व करांसह
०१	बेडशीट धुवून इस्त्री करणे	२.९०
०२	उशी कव्हर धुवून इस्त्री करणे.	१.७५
०३	टॉवेल धुवून ड्रायर करणे.	२.७५
०४	चादर धुणे	४.९०

ब)भक्तांचे कपडे भक्तांकडून शुल्क आकारुन धुणे/इस्त्री करणे.

पुरुषांचे कपडे धुणे/इस्त्री करणे.			**पुरुषांचे कपडे फक्त इस्त्री करणे.**		
अ.नं	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपये सर्व करासह	अ.नं	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपये सर्व करासह
१	सफारी सुट	१६.००	१	सफारी सुट	८.००
२	शर्ट/टी शर्ट	८.००	२	शर्ट/टी शर्ट	४.००
३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	८.००	३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	४.००
४	जाकेट/स्वेटर	८.००	४	जाकेट/स्वेटर	४.००
महिलांचे कपडे धुणे/इस्त्री करणे.			**महिलांचे कपडे फक्त इस्त्री करणे.**		
अ.नं	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपयेसर्व करासह	अ.नं	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपये सर्व करासह
१	साडी	२०.००	१	साडी	१२.००
२	ब्लाऊज	६.००	२	ब्लाऊज	३.००
३	टी-शर्ट	८.००	३	टी-शर्ट	५.००
४	स्लॅक्स/शॉर्ट पॅन्ट	८.००	४	स्लॅक्स/शॉर्ट पॅन्ट	५.००
५	पॅन्ट/जीन्स	८.००	५	पॅन्ट/जीन्स	५.००
६	नाईट सुट	१३.००	६	नाईट सुट	६.००
७	जाकेट/स्वेटर	८.००	७	जाकेट/स्वेटर	५.००
८	पेटीकोट/गाऊन	१०.००	८	पेटीकोट/गाऊन	३.००
मुलांचे कपडे धुणे/इस्त्री करणे.			**मुलांचे कपडे फक्त इस्त्री करणे.**		
अ.नं	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपयेसर्व करासह	अ.नं	कपड्यांचा तपशील	प्रती नग दर रुपये सर्व करासह
१	सफारी सुट	१५.००	१	सफारी सुट	८.००
२	शर्ट/टी शर्ट	८.००	२	शर्ट/टी शर्ट	४.००
३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	८.००	३	पॅन्ट/जीन्स पॅन्ट	४.००
४	जाकेट/स्वेटर	८.००	४	जाकेट/स्वेटर	४.००
५	शॉर्ट पॅन्ट	८.००	५	शॉर्ट पॅन्ट	४.००

१४	मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशील	साईभक्तनिवास क्षमता व वापरात येणा-या खोल्यानुसार
१५	सध्याची शिल्लक स्थिती	दि.३०/०६/२०१८ रोजी कार्यादेश संपुष्टात येत आहे.
१६	मागील खरेदी दर	अ.नं.१३ मध्ये दर्शविले प्रमाणे
१७	मागील पुरवठादार	साईश्रध्दा लॉण्ड्री ॲण्ड सर्व्हिसेस, सावळीविहीर
१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	अ.नं.१३ मध्ये दर्शविले प्रमाणे
१९	सन २०१८/१९ साठीचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	साईश्रध्दा लॉण्ड्री ॲण्ड सर्व्हिसेस, सावळीविहीर द लॉण्ड्री सेंटर,नाशिक

२०	सदर कामाचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला आहे का	होय.
२१	सदर कामाचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी तथा उपकार्यकारी अधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, संबंधीत प्रभारी अधिक्षक.
२२	घाऊक व किरकोळ दर यांचे तपशील स्थानिक लॉण्ड्री दरधारकांकडून सध्याच्या बाजारभावाची चौकशी केली असता, त्यांनी दिलेल्या सर्व करांसह दरांचा तपशील खालील प्रमाणे.	

अ .नं.	तपशील	दरमहा सरासरी लॉण्ड्रीसाठी कपड्यांची संख्या	मे साईराज लॉण्ड्री. सर्व्हिसेस, सावळीविहीर यांनी दिलेले दर रु.	मे लॉण्ड्रीसाईश्रध्दा. सर्व्हिसेस ॲण्ड, सावळीविहीर यांनी दिलेले दर रु.	मे घरोंदा. ड्रायक्लिनर्स, कोपरगाव यांनी दिलेले दर रु.	सरासरी बाजार भावाचे दर
१.	बेडशीट	२७०६८	६:५०	४:५०	५:००	०५:३३
२.	उशी कव्हर	१८९१०	३:००	३:००	३:००	०३:००
३.	चादर	५९१४	९:००	९:००	८:००	०८:६६
४	सोलापुरी चादर	९८६२	१०:००	८:००	७:००	०८:३३
५	टॉवेल	३६७५	४:००	३:००	४:५०	०३:८३
६	गादी खोळ	५००	९:००	९:००	८:००	०८:६६

२३	सन २०१७/१८ चे दर	सन २०१८/१९ चे प्राप्त दर	फरक	% ने कमी/ जास्त
	१) बेटशीट रु.२,९०	रु.४.७२	रु.१.८२	३८% जास्त
	२) उशी कव्हर रु.१.७५	रु.२.३६	रु.०.६१	२५% जास्त
	३) चादर रु.४.९०	रु.७.०८	रु.२.१८	३०% जास्त
	४) सोलापूर चादर रु.३.९०	रु.८.२६	रु.४.३६	६०% जास्त
	५) टॉवेल रु.२.७५	रु.४.७२	रु.१.९७	४१ % जास्त
	६) गादीच्या खोळी --	रु.७.०८	--	--
	यापुर्वी गादी खोळी साईबाबा भक्तनिवास मार्फत धुवुन घेण्यात येत होत्या			

संक्षिप्त टिप- साईआश्रम व साईधर्मशाळा विभागाकडील लॉण्ड्री कामासाठी ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती त्यामध्ये चार निविदाधारकांनी भाग घेतला होता. त्यांचे तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या चार ही निविदाधारकांचे वाणिज्यिक निविदा दि.१९/०६/२०१८ रोजी खरेदी समितीमध्ये उघण्यात येऊन त्यामध्ये

अ.नं	**कपड्यांचा तपशील**	**विजय अशोक चव्हाण साईश्रध्दा लॉण्ड्री सावळीविहीर प्रती नग दर रु.(सर्वकरासह)**	**द लॉण्ड्री सेंटर, नाशिक प्रती नग दर रु. (सर्वकरासह)**
१	बेडशीट धुवून इस्त्री करणे	५.९६	**४.७२**
२	उशी कव्हर धुवून इस्त्री करणे	३.५४	**२.३६**
३	टॉवेल धुवून ड्रायर करणे	**४.७२**	८.२६
४	सोलापूर चादर धुणे	११.८०	**८.२६**
५	चादर धुणे	**७.०८**	**७.०८**
६	गादीच्या खोळी धुणे	**७.०८**	**७.०८**

द लॉन्ड्री सेंटर,नाशिक यांचे संस्थान चे कपडयासाठींचे दर अ.नं १,२,४,५ व ६ (अनुक्रमे बेडशीट धुवुन इस्त्री करणेउशी कव्हर धुवून इस्त्री करणे, सोलापूर चादर धुणे, चादर धुणे व गादीच्या खोळी धुणे) कामाचेनिम्नतमदरप्राप्त झाले आहेत.

२) **साईश्रध्दा लॉन्ड्री ॲन्ड सर्व्हिसेस, सावळीविहीर (विजय अशोक चव्हाण) यांचे**

अ) संस्थानचे कपड्यांसाठीचे दर अ.नं. ३,५ व ६ (अनुक्रमे टॉवेल धुवून ड्रायर करणे, चादरधुणे व गादीच्या खोळी धुणे) व

ब) साईभक्तांचे कपडे शुल्कत आकारुन धुणे व इस्त्री स् करणेया कामाचेसर्व नगांकरीता निम्नातम दर साईश्रध्दा लॉन्ड्री ॲन्ड सर्व्हिसेस, सावळीविहीर यांचे आहेत.

सदर दोन्ही निविदाधारकांचे अ नं.५ व ६ साठीचे दर समान प्राप्त झालेले आहेत. त्यामुळे दोन्ही निम्नतम दरधारकांना मा.उपसमिती सभेसमोर चर्चेसाठी बोलविणेस व निम्नतम दरधारकांस लॉन्ड्री कामाचा कार्यादेश देणे कामीचा प्रस्तावास मा.व्यवस्थापन समिती सभेकडे शिफारस करणेसाठी सदर प्रस्ताव मा.उपसमिती सभेपुढे निर्णयार्थ सादर.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईआश्रम भक्तनिवास व साईधर्मशाळा या विभागाकरीता सन २०१८-१९ मधील दि.०१.०७.२०१८ ते दि.३०.०६.२०१९ अखेर एक वर्ष कालावधीसाठी लॉण्ड्री कामाकरीता उपरोक्त तुलनात्मक तक्त्यामधील द लॉन्ड्री सेंटर,नाशिक यांचे अ.नं १,२, व ४ तर साईश्रध्दा लॉन्ड्री ॲन्ड सर्व्हिसेस, सावळीविहीर यांचे अ.नं.३ करीता निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, तसेच अ.नं.५ व ६ साठी समान दर असल्याने संबधीतांना एक-एक महिना कालावधीसाठी कार्यादेश देण्यात यावा, अशी या उपसमितीची शिफारस होती.

सदर उपसमितीची शिफारस मान्य करतांना खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आला.

साईआश्रम भक्तनिवास व साईधर्मशाळा या विभागाकरीता सन २०१८-१९ मधील दि.०१.०७.२०१८ ते दि.३०.०६.२०१९ अखेर एक वर्ष कालावधीसाठी लॉण्ड्री कामाकरीता पुढील तक्त्यामधील द लॉन्ड्री सेंटर,नाशिक व साईश्रध्दा लॉन्ड्री ॲन्ड सर्व्हिसेस, सावळीविहीर यांचे निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देण्यात यावा, तसेच चादर धुणे व गादीच्या खोळी धुणे यासाठी समान दर असल्याने संबधीतांना एक आड एक महिना याप्रमाणे कार्यादेश देण्यास मान्यता देण्यात आली.

अ.नं.	लॉन्ड्री धारकाचे नाव	कपडयांचा तपशील	मंजूर दर प्रति नग (सर्व करांसह)
१	विजय अशोक चव्हाण साईश्रध्दा लॉण्ड्री सावळीविहीर	१. टॉवेल धुवून ड्रायर करणे	४.७२
		२. चादर धुणे	७.०८
		३. गादीच्या खोळी धुणे	७.०८
२	द लॉण्ड्री सेंटर, नाशिक	१. बेडशीट धुवून इस्त्री करणे	४.७२
		२. उशी कव्हर धुवून इस्त्री करणे	२.३६
		३.सोलापूर चादर धुणे	८.२६
		४.चादर धुणे	७.०८
		५.गादीच्या खोळी धुणे	७.०८

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,साईआश्रम भक्तनिवास/ प्र.अधिक्षक,साईधर्मशाळा)

<u>दि.३०.०६.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय-</u>

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०२ शासन निर्णय व परिपत्रके यांचे वाचन.

प्रस्ताव- महाराष्ट्र शासनाचे विधी व न्याय विभागाकडून श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे कामकाजा संबंधीत शासन निर्णय, परिपत्रके व इतर पत्र प्राप्त होतात. सदर पत्रांची एकत्रित रित्या मागासवर्ग कक्षाकडे नोंद

घेऊन सदर पत्रावर उचित कार्यवाहीसाठी संबंधीत विभागाकडे पाठविण्यात येते. सदर शासन पत्रावर संबंधीत विभागाने काय कार्यवाही केली आहे त्याबाबतचा अहवाल प्रत्येक महिन्यास वरिष्ठांकडे सादर करण्यात येतो.

मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०२/०५/२०१८ चे सभेत आयत्या वेळचा विषय क्र.१७, निर्णय क्र.३४६ "संस्थानचे कामकाजासंबंधी शासनाचे निर्णय, परिपत्रके वेळोवेळी समितीचे बैठकीत सर्व समिती सदस्यांना बैठकीच्या अजेंडयासोबत देण्यात यावी व सदर शासन निर्णय, परिपत्रके यांचे वाचन असा विषय अजेंडयामध्ये समाविष्ट करण्यात यावा." असा झालेला आहे.

उपरोक्त मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयानुसार दि.२१/०६/२०१८ ते दि. २९/०६/२०१८ अखेर या कालावधीत महाराष्ट्र शासनाचे विधी व न्याय विभागाकडून श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे कामकाजासंदर्भात खालील प्राप्त झालेली पत्रे वाचन करणेकामी मा.व्यवस्थापन समितीचे अवलोकनार्थ सादर.

अ.क्र.	शासन पत्र क्र. व दिनांक	प्राप्त दिनांक	विषय
०१	शासन निर्णय क्र.सासंवि-१०१७/१८४४/ प्र.क्र.२०१/ का.१६ दि. २५ जून, २०१८	२६/०६/२०१८	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांच्यासाठी जमीन खरेदी धोरण निश्चित करण्याबाबत.
०२	शासन निर्णय क्र. सासंवि-१०१७/५५५/ प्र.क्र.५७/ का.१६ दि.१३ जून, २०१८	२७/०६/२०१८	केंद्र शासन पुरस्कृत अमृत योजनेंतर्गत मंजूर पाणी पुरवठा योजनेसाठी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांच्याकडून शिर्डी नगरपंचायतीस रुपये ६.५८७ कोटी रक्कम मंजूर करण्याबाबत.
०३	क्र.सासंवि-१०१७/५५५/प्र.क्र.५७/ का.१६ दि. १३ जून, २०१८	२७/०६/२०१८	श्री साईबाबा संस्थानातील व्यवस्थापन समिती व छाननी समिती यांच्या कार्यपध्दीतबाबत मार्गदर्शक सूचना
०४	शासन निर्णय क्र. सासंवि- १०१८ /१०३३ / प्र.क्र.१०७/का.१६ दि.२५ जून, २०१८	२७/०६/२०१८	अध्यक्ष, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांना राज्यमंत्री पदाचा दर्जा देणे तसेच राज्यमंत्री दर्जा प्राप्त अध्यक्षांना द्यावयाच्या सेवा सुविधाबाबत.
०५	शासन निर्णय क्र. सासंवि-१०१८/८९३/	२७/०६/२०१८	जिल्हा परिषद, अहमदनगर यांना शाळांच्या नवीन वर्ग
	प्र.क्र ८८/का. १६ दि. २६ जून, २०१८		खोल्या बांधकामासाठी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांच्याकडून पहिल्या टप्प्यातील रु. १० कोटी अर्थसहाय्य देणेबाबत.
०६	शासन निर्णय क्र. सासंवि-१०१८/६९४/ प्र.क्र. ७८/का.१६ दि.२५ जून, /२०१८	२७/०६/२०१८	डॉ. आकाश रामहरी किसवे, नायब तहसीलदार, ता. नांदुरा, जि. बुलढाणा यांची श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी या कार्यालयामध्ये प्रशासकीय अधिकारी या पदावर प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करणेबाबत.
०७	शासन आदेश क्र. सासंवि-१०१८/६९४/ प्र.क्र. ७८/का. १६ दि. २५ जून, २०१८	२७/०६/२०१८	श्री. हेमंत श्रीमंत जाधवर, सहायक संचालक, स्थानिक निधी लेखा परिक्षा, नाशिक विभाग, नाशिक यांची श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी या कार्यालयामध्ये प्रशासकीय अधिकारी या पदावर प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करणेबाबत.
०८	शासन निर्णय क्र. सासंवि-१०१७/९८०/ प्र.क्र १०८/ का.१६ दि. २७ जून, २०१८	२८/०६/२०१८	श्री साईबाबा संस्थानच्या रुग्णालयातील डॉक्टरांना मासिक वेतनाव्यतिरीक्त प्रोहत्सान (Incentives) भत्ता मंजूर करण्याबाबत.
०९	सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, संदर्भ क्र. सीए/१२४३ दि. २७/०६/२०१८	२९/०६/२०१८	शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ साठी नविन महाविद्यालयाच्या संलग्नीकरणाबाबत.

निर्णय क्र. ४४२ यावर सविस्तर चर्चा होऊन, शासनाचे विधी व न्याय विभागाकडून संस्थान कामकाजासंबधी प्राप्त झालेले उपरोक्त शासन निर्णय व परिपत्रक यांचे वाचन करुन त्यांची नोंद घेण्यात आली.

यावेळी मौजे रुई, ता.राहाता येथील गट नं.२८८/अ, २८८/ब, २८८/क व गट २९४ पै.एकुण क्षेत्र १०.२३ हेक्टर या जमीनीचा शासनाकडे मान्यतेसाठी पाठविलेला खरेदी प्रस्ताव शासनाने प्रस्तुत जमीन खरेदी धोरणानुसार तपासुण पाहण्याचे निर्देश देऊन परत पाठविलेला आहे. शासनाच्या निर्देशाप्रमाणे चर्चा करण्यात आली. मौजे रुई येथील उपरोक्त येथील गट नं.२८८/अ, २८८/ब, २८८/क व गट २९४ पै.एकुण क्षेत्र १०.२३ हेक्टर ही जमीन संस्थानच्या मालकीच्या गट नं.२९३ मधील क्षेत्र ७ हेक्टर ३२ आर या जमीनीलगत आहे. तसेच या सर्व जमीनी

यलो झोनमध्ये आहे. सदर जमीन खरेदी केल्यास संस्थानसाठी सलग १७.५५ हेक्टर एवढे क्षेत्र उपलब्ध होईल. सदर क्षेत्रावर संस्थानचे वैद्यकीय संकुल उभारणे प्रस्तावीत आहे. त्यामुळे जमीन खरेदी धोरणानुसार जागा खरेदी करण्यासाठी जाहिरात देऊन प्रस्ताव मागविणे व्यवहार्य होणार नाही. तसेच जाहिरात देण्याची बाब वगळता, जमीन खरेदी धोरणातील उर्वरीत बाबींची पुर्तता होत असल्याने तसा अहवाल शासनास सादर करावा, असे ठरले.

तसेच संस्थानच्या व्यवस्थापन समितीचे अध्यक्ष मा.डॉ.सुरेश काशिनाथ हावरे यांना राज्यमंत्री दर्जा दिल्याबद्दल तसेच शासनाचे आभार मानण्यात आले, व तसा ठराव शासनाला पाठविण्यात यावा, असे ठरले.

(कार्यवाही-प्र.अधिक्षक,मागासवर्ग कक्ष/प्र.अधिक्षक,मालमत्ता विभाग/प्र.अधिक्षक,सभाकामकाज विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०३ **साखर खरेदीची सन २०१८-१९ या वर्षाकरीता फेर ई-निविदा प्रक्रिया अंतिम होईपर्यंत साखर खरेदी करणे व फेर ई-निविदा प्रक्रिया पुर्ण झालेनंतर मा.स्थानिक उपसमितीच्या मान्यतेने पुरवठा आदेश देणेबाबत.**

प्रस्ताव- सन २०१८-१९ करीता किराणामाल व इतर अनुषंगिक साहित्यासाठी ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती. यामध्ये साखर खरेदीसाठी ३ महिन्याचे ४ टप्प्यांमध्ये निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. यामध्ये साखरेसाठी खालीलप्रमाणे दर प्राप्त होते.

अ.नं	कालावधी	मागणी क्विंटलमध्ये	प्राप्त दर प्रती क्विंटल	वाटाघाटीनंतरचे दर प्रती क्विंटल
१	एप्रिल ते जुन-२०१८	५,१५०	३,२८२/-	३,२७५/-
२	जुलै ते सप्टेंबर-२०१८	५,१५०	३,३२८/-	३,३२०/-
३	ऑक्टोबर ते डिसेंबर-२०१८	५,१५०	३,१३१/-	३,१२५/-
४	जानेवारी ते मार्च-२०१९	५,१५०	३,१७८/-	३,१७०/-

मा.उपसमितीचे दि.११.०४.२०१८ रोजी झालेल्या सभेत साखरेसाठी प्राप्त झालेले दर खुप जास्त आहेत. प्रत्यक्षात पुढील कालावधीत साखरेचे दर कमी होण्याची शक्यता आहे. त्यामुळे साखरेचे बाबतीत केवळ पहिल्या ३ महिन्यांचे दर मान्य करून त्यासाठी पुरवठा आदेश देण्यात यावे व दरम्यानचे काळात पुढील कालावधीसाठी फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबवावी असे ठरले होते. सदर निर्णयानुसार पहिल्या तीन महिन्यांचे कालावधीसाठी ५१५० क्विंटल साखर पुरविणेसाठी मे.जयहिंद किराणा स्टोअर्स, नाशिक यांना जा.नं. एसएसएस /वशी-खरेदी/४५२/२०१८ दिनांक २५.०४.२०१८ अन्वये पुरवठा आदेश देण्यात आला होता.

तसेच मा.व्यवस्थापन समितीचे सदर निर्णयास अनुसरून, साखर खरेदीकामी उर्वरित जुलै-२०१८ ते मार्च-२०१९ या तीन टप्प्यांचे कालावधीसाठी मागील वर्षी मा.व्यवस्थापन समितीने ठरविलेले धोरणाप्रमाणे तीन टप्प्यांमध्ये फेर ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

साखर ई-निविदेसाठी दिनांक २२.०५.२०१८ ते १२.०६.२०१८ हा ऑनलाईन कालावधी होता. परंतु मुदतीअखेर फक्त दोनच ई-निविदा प्राप्त असल्याने सुधारीत खरेदी नियमावलीनुसार पहिली मुदतवाढ दिनांक २१.०६.२०१८ अखेर देण्यात आली होती. या मुदतीअखेरही दोन निविदा प्राप्त झाल्याने खरेदी नियमावलीनुसार दुसरी व अंतिम मुदतवाढ दिनांक ३०.०६.२०१८ अखेर देण्यात आली आहे. एप्रिल ते जून २०१८ या पहिल्या तिमाहीचा निविदा कालावधी पूर्ण होत असून तत्पूर्वी जुलै ते सप्टेंबर २०१८ या दुस-या तिमाहीची निविदा प्रक्रिया पूर्ण होणे अपेक्षित होते. तथापि निविदा प्रक्रियेसपुरेसा प्रतिसाद न मिळाल्याने निविदा प्रक्रिया पूर्ण झालेली नाही. त्यामुळे माहे जुलै ते सप्टेंबर २०१८ या कालावधीसाठी साखरेच्या पुरवठयाबाबत निर्णय होणे अपेक्षित आहे.

विभागाचे अभिप्राय- माहे एप्रिल ते जून २०१८ या कालावधीसाठी एकूण ५,१५० क्विंटल साखरेसाठी निविदा प्रक्रिया पूर्ण करुन पुरवठा आदेश देण्यात आला आहे. प्रत्यक्षात या कालावधीसाठी २९०० क्विंटल साखर खरेदीची पुरवठा चलने देण्यात आली होती. त्यापैकी दिनांक २२.०६.२०१८ अखेर २५६० क्विंटल साखर गरजेनुसार खरेदी केली आहे. उर्वरीत ३४० क्विंटल साखर खरेदी करण्यात येऊन ती जुन-२०१८ अखेर पुरेल. तथापि फेर ई-निविदा प्रक्रियेस अंतिम होण्यासाठी साधारण २० जुलै, २०१८ पर्यंतचा कालावधी अपेक्षीत आहे. त्यामुळे जुलै-२०१८ महिन्यात ई-निविदा प्रक्रिया पुर्ण होईपर्यंतचे कालावधीसाठी, भांडार विभागाचे जुलै-२०१८ चे केलेले मागणीचा विचार करता, संस्थानने मे.जयहिंद किराणा स्टोअर्स, नाशिक यांना दिलेल्या एप्रिल ते जुन-२०१८ या कालावधीचे पुरवठा आदेशातील शिल्लक २२५० क्विंटलपैकी गरजेप्रमाणे साखर प्रती क्विंटल रु.३,२७५/- या दराने जून अखेर खरेदी करावी, म्हणजे ती साखर जुलै-२०१८ अखेरपर्यंत पुरेल, असे मत आहे.

तसेच साखर खरेदीची ई-निविदा प्रक्रिया अंतिम होऊन पुढील मा.व्यवस्थापन समितीच्या सभेमध्ये निर्णय होणेकामी एक महिन्याचा कालावधी अपेक्षित असल्याने सदर साखर खरेदीची फेर ई-निविदा प्रक्रिया पुर्ण करुन मा.स्थानिक उपसमितीच्या मान्यतेने माहे जुलै ते सप्टेंबर २०१८ या कालावधीसाठी पुरवठा आदेश देता येईल.

प्रस्ताव -

अ. एप्रिल ते जुन-२०१८ या कालावधीचे पुरवठा आदेशातील शिल्लक २२५० क्विंटलपैकी गरजेप्रमाणे साखर माहे जुन-२०१८ अखेर मे.जयहिंद किराणा स्टोअर्स, नाशिक यांचेकडून प्रती क्विंटल रु.३,२७५/- या दराने खरेदी करणेस,

ब. साखरेचे फेर ई-निविदा प्रक्रिया पुर्ण करुन मा.स्थानिक उपसमितीच्या मान्यतेने माहे जुलै ते सप्टेंबर-२०१८ या कालावधीसाठी पुरवठा आदेश देण्यास,

वरीलप्रमाणे "अ" व "ब" बाबत निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेत निर्णयार्थ सादर करणेस मान्यता मिळावी, ही विनंती.

निर्णय क्र. ४४३ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, प्रस्तावात नमुद केल्याप्रमाणे साखर खरेदीची सन २०१८-१९ या वर्षाकरीता फेर ई-निविदा प्रक्रिया अंतिम होईपर्यंत एप्रिल ते जुन-२०१८ या कालावधीचे पुरवठा आदेशातील शिल्लक २२५० क्विंटलपैकी गरजेप्रमाणे साखर माहे जुन-२०१८ अखेर मे.जयहिंद किराणा स्टोअर्स, नाशिक यांचेकडून प्रती क्विंटल रु.३,२७५/- या दराने खरेदी करणेस मान्यता देण्यात आली.**

तसेच साखरेची फेर ई-निविदा प्रक्रिया पुर्ण करुन मा.स्थानिक उपसमितीचे मान्यतेने माहे जुलै ते सप्टेंबर, २०१८ याकालावधीसाठी पुरवठा आदेश देण्यास मान्यता देण्यात आली. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०४ **संस्थानचे वरीष्ठ महाविद्यालयासाठी फर्निचर खरेदी ई-निविदा प्राप्त न्युनतम दराबाबत निर्णय होणेबाबत.**

प्रस्ताव- संस्थानचे वरीष्ठ महाविदयालयासाठी फर्निचर खरेदीकामी ऑनलाईन ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात आली होती.

०१	खरेदी करावयाचे साहित्य/वस्तुचा तपशिल	फर्निचर १३ प्रकारचे साहित्य
०२	मागणी	खाली अ.नं. १२ मध्ये नमुद केलेप्रमाणे
०३	ई-निविदा प्रसिद्धी	०५.०६.२०१८ ते १८.०६.२०१८
०४	वृत्तपत्राच्या अधिसूचनेच्या व्यतिरिक्त चौकशी कशी पाठवली जाते?	www.mahatenders.gov.in, संस्थान वेबसाईट, ई-मेल व पुरवठाधारकांना दुरध्वनीव्दारे.
०५	तर तसे, कोणाला पाठविले?	उपलब्ध असलेल्या ११ ई-मेल वर.
०६	निविदा सुरु झालेची दिनांक व वेळ	दिनांक – ०५.०६.२०१८ टेक्निकल बीड – २७.०६.२०१८ कमर्शियल बीड – २९.०६.२०१८
०७	प्राप्त निविदाकारांची संख्या	०५ (पाच)
०८	पात्र निविदाकारांची संख्या	०५ (पाच)
०९	सर्व निविदाकारांनी नमुने दिली आहेत का.	नमुने मागणी केलेले नाहीत.
१०	सर्व निविदाकारांनी बयाणा रक्कम आदा केली आहे का.	होय.
११	जर नमुने दिले नाही, तर का.	--
१२	निविदाकारांनी सादर केलेले दर –	

Sl.No	Description of Work / Item(s)	No.of Qty	Units	Swastik Industrial Corporation	Metro Metal Industries	KIRAN FURNITURE	SAGAR FABRICATION AND SPRAY PAINTING WORKS	Sai Furniture,
				Rate	Rate	Rate	Rate	Rate
1.00	ऑफिस टेबल (लहान)	25.00	Number	4,995.00	4,130.00	6,844.00	4,500.00	5,400.00
2.00	ऑफिस टेबल (मोठा)	10.00	Number	8,991.00	10,030.00	9,804.00	5,500.00	8,400.00
3.00	रिव्हॉल्वींग चेअर (कार्यालय)	10.00	Number	4,500.00	6,844.00	5,734.00	4,484.00	3,650.00
4.00	रिव्हॉल्वींग चेअर (संगणक लॅब)	25.00	Number	4,400.00	3,540.00	4,738.00	3,500.00	4,300.00
5.00	संगणक टेबल	10.00	Number	6,500.00	6,195.00	3,800.00	3,800.00	4,800.00

	(लॅब व कार्यालय)							
6.00	प्लॅस्टिक स्टुल	200.00	Number	300.00	284.00	260.00	350.00	450.00
7.00	प्लेन टेबल (प्रयोगशाळेकरीता)	10.00	Number	45,000.00	33,170.00	27,800.00	19,040.00	8,500.00
8.00	प्लेन टेबल (प्रयोगशाळेकरीता)	10.00	Number	33,300.00	24,982.00	25,200.00	13,185.00	7,800.00
9.00	प्लेन टेबल (प्रयोगशाळेकरीता)	10.00	Number	33,300.00	61,323.00	32,000.00	25,090.00	9,690.00
10.00	कपाट	18.00	Number	10,530.00	8,378.00	9,800.00	8,800.00	14,500.00
11.00	लोखंडी रॅक	35.00	Number	4,999.00	4,316.00	3,200.00	3,658.00	5,900.00
12.00	प्रयोगशाळेकरीता व ग्रंथालयासाठी काचेचे दरवाजे असलेले कपाट	36.00	Number	10,800.00	10,325.00	10,800.00	10,500.00	15,200.00
13.00	डिस्प्ले रॅक	5.00	Number	9,999.00	17,405.00	11,800.00	7,800.00	3,800.00

१३ यापुर्वी केलेल्या खरेदीचा तपशील आणि खरेदी दर –

अ.नं.	वर्ष	परिमाण	दर प्रती सेट रु.
१	--	--	--

१४ मागील वर्षात वापरण्यात आलेल्या परिमाणाचा तपशिल –

अ.नं.	वर्ष	खर्च परिमाण
--	-	-

१५	सध्याची शिल्लक स्थिती	-
१६	मागील खरेदी दर	--
१७	मागील पुरवठादार	--
१८	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराने सादर केलेले दर	वरील अ.नं.१२ मध्ये नमुद केलेप्रमाणे
१९	सध्याचे न्युनतम निविदाकाराचे नाव	---
२०	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला आहे का.	होय
२१	सदर खरेदीचा प्रस्ताव खरेदी समिती समोर सादर करण्यात आला असल्यास उपस्थितांची नावे.	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा. उपकार्यकारी अधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी, प्र.अधिक्षक, खरेदी
२२	घाऊक आणि किरकोळ दर यांचे तपशील -	
२३	मागील खरेदी सध्याचे प्राप्त दर फरक % ने कमी/जास्त	
	रु. -- रु. -- रु. -- --	
२४	फर्निचर खरेदीसाठी विभागाने निश्चित केलेली अंदाजे रक्कम रू.-२२,५५,०००/-	

२५. संक्षिप्त टीप– संस्थानचे वरीष्ठ महाविदयालसाठी फर्निचर खरेदीसाठी ई-निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. यामध्ये ०५ (पाच) निविदाधारकांनी भाग घेतला होता. याकामी तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या ०५ (पाच) निविदाधारकांच्या कमर्शिअल निविदा दि. २९.०६.२०१८ रोजी उघडण्यात आल्या आहेत. यामध्ये वरील अ.नं.१२ मध्ये नमुद तक्त्यात गडद व अधोरेखित केलेप्रमाणे आयटेमवाईज निविदाधारकांचे दर न्युनतम आहेत.

तरी वरीलप्रमाणे आयटेमवाईज न्युनतम असणा-या निविदाधारकांच्या न्युनतम दरांबाबत निर्णय होणेकामी सदरचा विषय मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेत निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र. ४४४ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, संस्थानचे वरीष्ठ महाविद्यालयासाठी फर्निचर खरेदीकामी राबविणेत आलेल्या ई-निविदा प्रक्रियेमध्ये खालील पुरवठा धारकांनी साहित्यासाठी दिलेले निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन संबधीतांना पुरवठा आदेश देणेस व त्याकामी येणाऱ्या एकत्रीत रक्कम रू.१२,८५,६५४/- मात्र चे खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

अ.नं.	पुरवठा धारकाचे नांव	साहित्य	संख्या	देवू केलेले निम्नतम दर (प्रति नग)
१	METRO METAL INDUSTRIES	१) ऑफीस टेबल (लहान)	२५ नग	४,१३०/-
		२) कपाट	१८ नग	८,३७८/-
		३) प्रयोगशाळेकरीता व ग्रंथालयासाठी काचेचे दरवाजे असलेले कपाट	३६ नग	१०,३२५/-
२	KIRAN FURNITURE	१) संगणक टेबल (लॅब व कार्यालय)	१० नग	३,८००/-
		२) प्लॅास्टीक स्टुल	२०० नग	२६०/-
		३) लोखंडी रॅक	३५ नग	३,२००/-
३	SAGAR FABRICATION AND SPRAY PAINTING WORKS	१) ऑफीस टेबल (मोठा)	१० नग	५,५००/-
		२) रिव्हॅाल्वींग चेअर (संगणक लॅब)	२५ नग	३,,५००/-
		३) संगणक टेबल (लॅब व कार्यालय)	१० नग	३,८००/-
४	SAI FURNITURE	१) रिव्हॅाल्वींग चेअर (कार्यालय)	१० नग	३,६५०/-
		२) प्लेन टेबल (प्रयोग शाळेकरीता)	१० नग	८,५००/-
		३) प्लेन टेबल (प्रयोग शाळेकरीता)	१० नग	७,८००/-
		४) प्लेन टेबल (प्रयोग शाळेकरीता)	१० नग	९,६९०/-
		५) डिस्प्ले रॅक	५ नग	३,८००/-

तसेच संगणक टेबल (लॅब व कार्यालय) १० नगाकरीता दोन पुरवठाधारकांचे समान दर प्राप्त झालेले असल्याने दोघांना सम प्रमाणात पुरवठा आदेश देण्यात यावा. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,खरेदी विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०५ **निमगांव कोऱ्हाळे येथील गट नं.१८३ येथील नियोजीत शैक्षणिक संकुल बांधकामासाठी येणारे रक्कम रु.१४१.२२ कोटी मात्रचे खर्चास मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतूद-

अधिनियमाच्या कलम १७ मधील पोट कलम (१) च्या खंड (ढ) अन्वये सर्व प्रकारच्या धर्मनिरपेक्ष शिक्षणास चालना देईल किंवा तसे करण्यास सहाय्य करील, तसेच, शिर्डी येथे व अन्य ठिकाणी, शैक्षणिक संस्था स्थापन करील, अशी तरतूद आहे.

मा. व्यवस्थापन समिती निर्णय-

१) मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.१४/११/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.९५५.

२) मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०२/०२/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.७८.

प्रस्तावना- श्री साईबाबा संस्थान संचलित श्री साईबाबा इंग्लिश मेडीअम स्कुल, श्री साईबाबा कन्या विद्या मंदिर व श्री साईबाबा कनिष्ठ महाविद्यालय या शैक्षणिक संस्थांकरीता एकत्रित शैक्षणिक संकूलाचे बांधकाम मौजे निमगांव-को-हाळे येथील संस्थान मालकीचे गट नं.१८३ मधील ५ हेक्टर ४० आर जागेतउभारणे बाबत प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.१४/११/२०१७ रोजीचे सभेपुढे सादर करणेत आला होता. आर्किटेक्ट डी.ओ.निकम, पुणे यांनी मा. व्यवस्थापन समितीचे सदरहू सभेपुढे सादरीकरण केले. त्यावेळी खालीलप्रमाणे निर्णय क्र.९५५ संमत करण्यात आला.

“..संस्थानसाठी नवीन अद्ययावत शैक्षणिक संकुलाची उभारणी करणेकामीचे आर्किटेक्ट डी.ओ. निकम, पुणे हे आजचे सभेत सादरीकरण सादर करणेसाठी उपस्थित होते. सभेने सादरीकरणाच्या हार्डकॉपीज पाहिल्या व या शैक्षणिक संकुलामध्ये वरीष्ठ महाविद्यालयाचा समावेश करणेत यावा, ऑडीटोरीयम हॉल प्रवेश

द्वारा शेजारी घेण्यात यावा व तो एक हजार क्षमतेचा असावा व सर्व प्रकारच्या खेळांची मैदाने तयार करणेत यावीत, तसेच आवश्यक वाढीव FSI शासनाकडून मंजूर करुन घ्यावा,अशा सुचना केल्या.

यावर सविस्तरचर्चाहोऊन, संस्थान मालकीचे गट नं. १८३ मधील ५ हेक्टर ४० आर जागेत संस्थानसाठी नवीन अद्ययावत शैक्षणिक संकुलाची उभारणी करणेत यावी. तसेच याशैक्षणिक संकुलाची उभारणी करणेकामीचे आर्किटेक्ट डी.ओ. निकम, पुणे यांना समक्ष देण्यात आलेल्या सुचनांचा अंतर्भाव करुन, सादरीकरणाची सॉफ्ट कॉपी सर्व समिती सदस्यांना पाठविण्यात यावी, असे ठरले.”

उपरोक्त निर्णयानुसार आर्किटेक्ट यांनी नकाशात बदल करुन इमारतीचे क्षेत्रफळावर आधरीत रु.१३५.३२ कोटी मात्र खर्चाचे ढोबळ अंदाजपत्रक सादर केले होते. मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०२/०२/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.७८ अन्वये डी.ओ.निकम, पुणे यांची या प्रकल्पासाठी आर्किटेक्ट म्हणून नेमणूक करणेस मान्यता देण्यात आली आहे. त्यानुसार संस्थानचे दि.२०/०२/२०१८ रोजीचे पत्रान्वये आर्किटेक्ट यांना नेमणूक आदेश देण्यात आलेला आहे. आर्किटेक्ट डी.ओ.निकम, पुणे यांनी खालीलप्रमाणे विस्तृत अंदाजपत्रक सादर केले आहे.

SR NO.	BUILDING TYPE	TOTAL COST
A	Civil work	9450,22,930.07
B	Internal plumbing	144,86,847.99
C	External plumbing	169,43,935.72
D	Fire Budgetary Cost	188,90,431.00
E	Internal concrete roads	206,12,145.00
F	Compound wall & Security Cabin	175,84,056.04
G	Underground Water Tank (300000 Lit.)	54,00,000.00
H	Lift	476,00,000.00
I	Internal Electrification	34380841.08
J	External Electrification	188,14,945.40
	TOTAL COST	11397,36,132
	Add GST 18%	2051,52,503.81
	PROJECT COST	13448,88,636.114
	Add Contingencies 5%	672,44,431.81
	TOTAL PROJECT COST	**14121,33,068.00**

विभागाचा अभिप्राय: महाराष्ट्र शासन, नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे शासन निर्णय क्र. टिपीएस -१६१७/ प्र.क्र.१४३/२०१७/नवि-९ दि.२९ जून, २०१७ रोजीचे अधिसूचने नुसार मौजे निमगांव-को-हाळे येथील संस्थान मालकीचे गट नं.१८३हे क्षेत्र शेती विभागातून वगळून रहिवास विभागात समाविष्ट करणेत आलेले आहे.

सामान्य प्रशासन विभागाचे जा.क्र.एसएसएस/साप्रशा/आस्था/३४२९/२०१७, दि.०४/१२/२०१७ रोजीचे आदेशानुसार श्री साईबाबा संस्थानमार्फत राबविणेत येणा-या पायाभूत व धोरणात्मक प्रकल्पांस व त्यावरील खर्चास शासनाची पुर्व मान्यता घेतल्याशिवाय कामे सुरु करणेत येऊ नये, असे महाराष्ट्र शासन विधी व न्याय विभागाकडील दि.२३/०१/२०१३ रोजीचे पत्रास अनुसरुन निर्देशीत करण्यात आलेले आहे. त्यानुसार दि.२५/०५/२०१८ रोजी रु.१३५.३२ कोटी मात्रचे अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग यांचेकडे प्रस्ताव सादर करणेत आला आहे. आर्किटेक्ट यांचेकडून प्रकल्पाचे सविस्तर अंदाजपत्रक मागविण्यात आले. त्यांनी सादर केलेल्या सुधारीत रक्कम रू.१४१.२२ कोटी मात्रचे खर्चास मा. व्यवस्थापन समितीची मान्यता घ्यावी लागेल. मा.व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेनंतर मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग यांचेकडे सुधारीत प्रस्ताव सादर करता येईल.

प्रस्ताव:- श्री साईबाबा संस्थान संचलित शैक्षणिक संकूलाचे बांधकाम मौजे निमगांव-को-हाळे येथील गट नं.१८३ मधील जागेत करणेसाठी आर्किटेक्ट यांनी सादर केलेले आराखडे व राज्य दरसुची प्रमाणे सविस्तर अंदाजपत्रकानुसार येणारे रक्कम रु.१४१.२२ कोटी मात्रचे खर्चास तसेच सदरहू प्रस्ताव मा. विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे सादर करणेस मान्यता असावी.

तरी सदरहू प्रस्तावावर निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र. ४४५ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा संस्थान संचलित शैक्षणिक संकूलाचे बांधकाम मौजे निमगांव-को-हाळे येथील गट नं.१८३ मधील जागेत करणेसाठी आर्किटेक्ट यांनी सादर केलेले आराखडे व राज्य दरसुची प्रमाणे**

सविस्तर अंदाजपत्रकानुसार येणाऱ्या सुधारीत रक्कम रु.१४१.२२ कोटी मात्रचे खर्चास तसेच प्रशासकीय मान्यता देतांना शासनाने काही बदल सुचविल्यास त्या अनुषंगाने अंदाजपत्रकीय खर्चाचे रकमेत होणाऱ्या बदलास मान्यता देण्यात आली. तसेच सदरहू प्रस्ताव मा. विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे सादर करणेस मान्यतेसाठी सादर करणेत यावा, असे ठरले.

तसेच सदर इमारतीचे बांधकाम आराखडे मंजूरीसाठी विहीत शुल्क सहसंचालक नगररचना यांचेकडे व बांधकाम परवानगी मिळविण्यासाठी शासकीय नियमानुसार होणारे विहीत शुल्क उपविभागीय अधिकारी, शिर्डी यांचेकडे भरण्यास मान्यता देण्यात आली. (कार्यवाही-कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०६ **अहमदनगर -मनमाड महामार्गावरील चिंचोली फाटा-देवळाली प्रवरा-टाकळीमियाँ-आरडगांव-केंदळ-ब्राम्हणी रस्त्याचे रुंदीकरण व डांबरीकरण करणेकामी रु.२० कोटी खर्चाचे प्रस्तावाबाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधिल तरतुद : अधिनियम २१ (क) पोट कलम (१) नंतर खालीलप्रमाणे तरतुद आहे.

" (१क) पोट कलम (१) च्या तरतदुींना अधीन राहून, विश्वस्तव्यवस्थेस, राज्य शासनाच्या पुर्व मंजुरीने, आणि राज्य शासनाकडून राजपत्रात प्रसिध्द केलेल्या आदेशाद्वारे विनिर्दिष्ट करण्यात येईल अशा कमाल मर्यादेच्या आणि अशा अटी व शर्तींच्या अधीन राहून, भक्तांच्या सोयीसाठी बस वाहनतळ, रेल्वे स्थानक व विमानतळ आणि तत्सम पायाभूत सुविधा यांसारख्या पायाभूत सुविधा पुरविण्यासाठी किंवा त्या वाढविण्यासाठी शासकिय महामंडळांना शासकिय कंपन्यांना किंवा शासकिय उपक्रमांना सहायक अनुदान देता येईल."

मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील निर्णय :

०१. दिनांक ०८/०९/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.७७९.

०२. दिनांक ०१/०६/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.३४७ (२).

प्रस्तावना:- शिर्डी ते शिंगणापूर या राज्य क्र.६० हा एकुण ७७ कीलो मिटर लांबीचा रस्ता असून, सदर रस्ता हा शिर्डी- पिंपळवाडी- एकरुखे- गणेशनगर- वाकडी- श्रीरामपूर- बेलापूर– पढेगांव- मालुंजे- भेर्डापूर- पाथरे- मांजरी- पानेगांव- करजगांव- गणेशवाडी- विठ्ठलवाडी- हनुमानवाडी मार्गे शिंगणापूर येथे जात आहे. सदर रस्त्यापैकी पिंपळवाडी ते मालुंजे एकुण २१.५० किलो मिटर रस्त्याचे कामासाठी दि.३१ ऑगस्ट, २००७ ते दि.०३ जुलै, २००९ या कालावधीत संस्थानमार्फत रु.१०.४३ कोटी इतके अनुदान कार्यकारी अभियंता, जागतिक बॅंक प्रकल्प (सा. बा.) विभाग, अहमदनगर यांना उपलब्ध करुन देणेत आलेले आहे.

आता, शिर्डी ते शिंगणापूर (वाकडी मार्गे) जाणा-या रस्त्याबाबत मा. व्यवस्थापन समितीचे दिनांक ०१/०६/२०१८ रोजीचे सभेत निर्णय क्र.३४७ (२) खालीलप्रमाणे झालेला आहे.

" यावर सविस्तर चर्चा होऊन, उपरोक्त प्रस्तावात नमूद केलेप्रमाणे पिंपळवाडी- एकरुखे- गणेशनगर- वाकडी ते रा.मा.५० पर्यंत रस्ता कि. मी.०/०० ते २५/०० मध्ये मजबुतीकरण व डांबरीकरण करणेस व त्याकामी येणाऱ्या रक्कम रु.१३ कोटी मात्र खर्चास मान्यता देण्यात आली. तसेच सदरहु प्रस्ताव मान्यतेसाठी शासनाकडे पाठविणेत यावा. असे ठरले.

यावेळी अशीही चर्चा झाली की, अहमदनगर–मनमाड या महामार्गावरील चिंचोली फाटा-देवळाली-टाकळीमिया-आरडगाव-केंदळ-ब्राम्हणी हा रस्ता शनि शिंगणापुर येथे दर्शनासाठी जाणाऱ्या भाविकांचे सोईचा व नजीकचा आहे. तरी सदर रस्त्याचेही मजबुतीकरण व डांबरीकरण करणेबाबतचा सविस्तर प्रस्ताव सादर करण्यात यावा, असे ठरले."

आता, मा.श्री.चंद्रशेखर लक्षमणराव कदम, उपाध्यक्ष, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांनी त्यांचेकडील दि.११/०५/२०१८ (प्राप्त दि.०२/०६/२०१८) रोजीचे पत्रान्वये खालीलप्रमाणे कळविले आहे.

".. राहूरी तालुक्यातील चिंचोली फाटा ते शनि शिंगणापूर या जवळच्या मार्गाने शिर्डी येथून चिंचोली फाटा , देवळाली, टाकळीमियॉ, महाडूक सेंटर, वळण, पिंपरी वळण, खेडले परमानंद या मार्गाने अनेक पालख्या शनि शिंगणापूरला जातात व पुढे त्या पालख्या कानिफनाथ देवस्थानकडे जाताना खुप अडचणी येतात. सदरचे रस्ते अतिशय खराब असून त्याचे रुंदीकरण व डांबरीकरणाचे काम श्री साईबाबा संस्थान, शिर्डी मार्फत होणेकामी कार्यवाही व्हावी ही विनंती केली. तसेच सदरचे पत्रासोबत सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडून करणेत आलेले रु.२०,००,००,०००/- रकमेचे अंदाजपत्रक सादर केले आहे."

सदर अंदाजपत्रक उपविभागीय अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम उप विभाग, राहूरी यांनी रु.२० कोटी रकमेचे अंदाजपत्रक प्रमाणित करुन सादर केले आहे. अंदाजपत्रक राज्य दरसूची सन २०१७-१८ वर अधारीत

आहे. अंदाजपत्रकात रस्त्याची एकुण लांबी २३.१० किलो मिटर आहे. रस्त्याचा संपूर्ण तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

ग्रामिण मार्ग क्र.८१ म्हणजेच माहडुक केंद्र ते वळण खेडले परमानंद रस्ता कि.मी.००/०० ते ०८/०० लांबी ०८.०० कि.मी., प्र.जि. मा. २६ म्हणजे देवळाली ते टाकळीमिया-मुसळवाडी- महाडुक केंद्र रस्ता ४७/४०० ते ५०/४०० आणि ५२/४०० ते ५७/०० लांबी ७.६० कि. मी., ई.जी.मा. म्हणजेच चिचोली फाटा ते देवळाली रस्ता ००/०० ते ०७/५०० लांबी ७.५० कि. मी.

विभागाचा अभिप्राय : श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधिल २१ (क) पोट कलम (१क) नुसार मा. व्यवस्थापन समितीचे मान्यतेने मा. प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करता येईल.

सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांनी अंदाजपत्रक तयार केले असल्यामुळे त्यांचेमार्फत रस्त्याच्या कामाच्या निविदा प्रक्रीया, प्रत्यक्ष काम करुन घेणेची कार्यवाही सा.बां. विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेमार्फत होणे अपेक्षित आहे.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०१/०६/२०१८ रोजीचे सभेत झालेल्या निर्णयात अहमदनगर-मनमाड माहामार्गावरील चिंचोली फाटा- देवळाली- टाकळीमिया- आरडगांव- केंदळ- ब्राम्हणी रस्त्याचे मजबुतीकरण व डांबरीकरण करणेबाबत नमूद आहेत. तथापी, मा. श्री. चंद्रशेखर लक्षमणराव कदम, उपाध्यक्ष यांनी दिलेल्या पत्रात चिंचोली फाटा- देवळाली- टाकळीमिया- महाडूक सेंटर वळण ते खेडले परमानंद रस्त्याचे रुंदीकरण व डांबरीकरण करणेबाबत नमूद केले आहे.

प्रस्ताव:- अहमदनगर-मनमाड माहामार्गावरील चिंचोली फाटा-देवळाली-टाकळीमिया-आरडगांव-केंदळ- ब्राम्हणी रस्त्याचे रुंदीकरण व डांबरीकरणासाठी सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील अंदाजपत्रकानुसार रु.२०,००,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता मिळणेस व श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधिल तरतुदीनुसार शासनमान्यता घेवून सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडे सदरहु निधी वर्ग करता येईल. तरी सदरहू प्रस्तावावर निर्णय होणेस विनंती.

निर्णय क्र. ४४६ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, अहमदनगर-मनमाड महामार्गावरील चिंचोली फाटा-देवळाली-टाकळीमिया-आरडगांव- केंदळ- ब्राम्हणी रस्त्याचे रुंदीकरण व डांबरीकरणासाठी सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील अंदाजपत्रकानुसार रु.२०,००,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली. तसेच याकामी शासन मान्यता घेऊन सदरचा निधी सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडे वर्ग करणेत यावा, असे ठरले.**

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०७ **श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवाचे निमित्ताने शिर्डी शहरामध्ये जाणाऱ्या कोपरगाव-कोल्हार (प्र.रा.मा.८) या राष्ट्रीय महामार्गावर उत्तर व दक्षिण बाजूस स्वागत कमानी उभारणेसाठी येणारा रु.१६,३८,६७१/- मात्र इतका वाढीव निधी जागतीक बँक प्रकल्प (सार्वजनिक बांधकाम) विभाग, अहमदनगर यांना उपलब्ध करुन देणेस मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतूद:-अधिनियमाचे कलम १७ (१) नुसार राज्य शासनाच्या कोणत्याही सर्वसाधारण किंवा विशेष आदेशास अधीन राहून संस्थान विश्वस्तव्यवस्थेच्या मालमत्तेची व कामकाजाची कार्यक्षमतेने व्यवस्था पाहणे, मंदिरामध्ये रुढी व प्रथेनुसार धार्मीक विधी, पूजा-अर्चा समारंभ व उत्सव आयोजित करण्यासाठी आणि पार पाडण्यासाठी योग्य ती व्यवस्था करणे, भक्तगणांना आवश्यक त्या सोयी व सुविधा उपलब्ध करुन देणे आणि या अधिनियमान्वये विश्वस्तव्यवस्थेचा कारभार ज्या प्रयोजनार्थ चालवावयाचा आहे ती उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी विश्वस्तव्यवस्थेचे उत्पन्न कामी लावणे ही समितीची कर्तव्ये असतील, अशी तरतूद आहे.

मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेतील निर्णय :-

१. मा. व्यवस्थापन समितीच्या दि.१५/०६/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.५१६

२. मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.२५/०७/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.६६१

३. मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०८/०१/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.५०

४. मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०४/०४/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.२२९

प्रस्तावना:- श्री साईबाबांच्या समाधीस दि.१८ ऑक्टोबर, २०१८ रोजी १०० वर्षे पूर्ण होत आहेत. यानिमित्त श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांच्यातर्फे दि.०१ऑक्टोबर, २०१७ ते दि.१८ ऑक्टोबर,२०१८ या कालावधीमध्ये श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्ष साजरे केले जात आहे. शताब्दी वर्षाचे कृती आराखड्यात संस्थानमार्फत प्रथम प्राधान्य क्रमाने उपलब्ध करावयाच्या सोयीसुविधांमध्ये शिर्डी शहरामधून जाणा-या अहमदनगर– मनमाड (NH-160) या राष्ट्रीय महामार्गावर शिर्डी शहराच्या उत्तरेस शासकिय विश्रामगृहाजवळ अथवा नवीन बायपास रोडजवळ तसेच शिर्डी शहराच्या दक्षिणेस शिर्डी शिवाजवळ स्वागत कमानी उभारणे प्रस्तावित आहे.

याकामी मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.२५/०७/२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.६६१ अन्वये अहमदनगर- मनमाड राष्ट्रीय महामार्गावर स्वागत कमानी उभारणेकामी जागतिक बॅंक प्रकल्प (सार्वजनिक बांधकाम) विभाग, अहमदनगर यांना संस्थानतर्फे रक्कम रु.९९,८६,२५२/- मात्रचा निधी उपलब्ध करुन देणेत यावा व त्यासाठी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम-२००४ मधील तरतूदी अन्वये राज्यशासनाचे पूर्व मान्यतेकरीता प्रस्ताव सादर करुन शासनाची मान्यता घेण्यात यावी, असे ठरले होते.

याकामी महाराष्ट्र शासन, विधी व न्याय विभाग यांची मान्यता घेणेकामी संस्थानचे जा.क्र.२४६०/२०१७ दि.०४/०८/२०१७ रोजीचे पत्रान्वये प्रस्ताव सादर करणेत आला होता. त्याविषयाचे अनुषंगाने शासनाचे विधी व न्याय विभागाने सदरहू रस्त्यावर स्वागत कमान उभारणेसाठी कार्यकारी अभियंता, राष्ट्रीय महामार्ग विभाग ०९ यांचा ना हरकत दाखला प्राप्त करुन घेणेबाबत कळविले होते. त्यानुसार संबंधीत विभागाचा दि.२८/११/२०१७ रोजी ना- हरकत दाखला प्राप्त करुन घेण्यात आला असून सदरहू दाखला विधी व न्याय विभाग यांना संस्थानचे दि.०४/१२/२०१७ रोजीच्या पत्रान्वये पाठविण्यात आला आहे.

श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवाचे निमित्ताने शिर्डी शहराचे उत्तर व दक्षिण बाजूस स्वागत कमानी उभारणेस मान्यतेसाठी मा. प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग यांना दि.०४/०८/२०१७ रोजीचे पत्रान्वये प्रस्ताव पाठविण्यात आला होता. सदरहू अंदाजपत्रकात व आराखडयांमध्ये सार्वजनिक बांधकाम विभाग मंत्रालय, मुंबई यांनी काही बदल/सुचना सुचविल्या होत्या त्याबाबत विधी व न्याय विभागाने त्यांचेकडील दि.१५/०१/२०१८ रोजीचे पत्राने संस्थानला कळविले. सदरहू बदल करणेसाठी कार्यकारी अभियंता, जागतीक बॅंक प्रकल्प, अहमदनगर यांना संस्थानचे दि.२०/०१/२०१८ रोजीच्या पत्राने कळविणेत आले होते. त्यानुसार त्यांनी दि.२३/०३/२०१८ रोजीच्या पत्राने प्रस्तावीत स्वागत कमानी उभारण्यासाठी सुधारित रक्कम रु.१,६७,५४,३४३/- मात्र रक्कमेचे अंदाजपत्रक सादर केले होते. सदरहू अंदाजपत्रक प्रशासकीय मान्यतेसाठी संस्थानचे दि.२८/०३/२०१८ रोजीच्या पत्राने मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग यांचेकडे सादर करणेत आले होते. यावर विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई यांनी त्यांचेकडील दि.१७/०५/२०१८ रोजीच्या पत्रान्वये सदर प्रस्ताव पुन:श्च सार्वजनिक बांधकाम विभागास पाठविला असता सार्वजनिक बांधकाम विभागामार्फत खालीलप्रमाणे मुद्दे उपस्थित करण्यात आले असल्याचे कळविले आहे.

१. आभासी कौलारु छत करण्यासाठी बाजारभावाप्रमाणे दर पृथकरण तयार करुन सक्षम अधिका-यांची मंजूरी घेऊन अंदाजपत्रकात अंतर्भूत करणे आवश्यक आहे. तरी त्याप्रमाणे कार्यवाही करुन अंदाजपत्रकामध्ये बदल करणेत यावा.

२. सार्वजनिक बांधकाम विभागाने उपस्थित केलेला मुद्दा क्र.११ नुसार १३.५०मिटर स्वागत कमानीचा गाळा तयार करणेबाबत कळविले होते. तथापी, आपल्या कार्यालयाव्दारे सदर गाळा १०.५५ मिटरचा तयार करण्याचा निर्णय घेतला आहे. भविष्यात सदर कमान तोडावी लागल्यास जबाबदारी संबंधीतांची असेल, असा शेरा सार्वजनिक बांधकाम विभागाने दिलेला आहे.

कार्यकारी अभियंता, जागतिक बॅंक प्रकल्प, (सां.बा.) अहमदनगर यांनी त्यांचेकडील दि.२३/०३/२०१८ रोजीचे पत्रान्वये प्रस्तावित स्वागत कमान उभारणेसाठी वरीलप्रमाणे सुधारणा करुन रक्कम रु.१,८३,९३,०१४/- मात्रचे अंदाजपत्रक सादर केले आहे.

प्रस्ताव:- जागतिक बॅंक प्रकल्प (सार्वजनिक बांधकाम) विभाग, अहमदनगर यांचेमार्फत कोपरगाव- कोल्हार (प्र.रा.मा.८) यावर स्वागत कमानी उभारणीकरीता येणा-या अंदाजे रक्कम रु.१,८३,९३,०१४/- मात्रचे सुधारीत खर्चापैकी वाढीव रक्कम रु.१६,३८,६७१/- मात्रचे खर्चास व सदरहू निधी संस्थानमार्फत कार्यकारी अभियंता, जागतिक बॅंक प्रकल्प (सार्वजनिक बांधकाम) विभाग, अहमदनगर यांना उपलब्ध करुन देणेकरीता तसेच त्यासाठी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम, २००४ मधिल तरतुदी अन्वये राज्य शासनाचे पूर्वमान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणेस मान्यता मिळणेस विनंती.

निर्णय क्र. ४४७ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सवाचे निमित्ताने शिर्डी शहरामध्ये जाणाऱ्या कोपरगाव-कोल्हार (प्र.रा.मा.८) या राष्ट्रीय महामार्गावर उत्तर व दक्षिण बाजूस स्वागत कमानी उभारणेसाठी येणा-या वाढीव रक्कम रु.१६,३८,६७१/-मात्र सह सुधारीत अंदाजे रक्कम रु.१,८३,९३,०१४/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली. तसेच याकामी शासन मान्यता घेऊन सदरचा निधी जागतिक बँक प्रकल्प (सार्वजनिक बांधकाम) विभाग, अहमदनगर यांचे वर्ग करणेत यावा, असे ठरले.**

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०८ **श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सव सन २०१७-१८ चे अनुषंगाने मा.पंतप्रधान, भारत सरकार यांचे शिर्डी येथील संभाव्य दौरा व कार्यक्रमासाठी मंडप व इतर अनुषंगीक व्यवस्था करणेबाबत.**

प्रस्ताव- **श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील तरतुद:**

१ (अधिनियमाचे कलम २१ मधील पोट कलम)१ (च्या खंड) ख (अन्वये, " रूढी व प्रथांनुसार, मंदिरातील धार्मिक विधी, पूजा-अर्चा, समारंभ व उत्सव आयोजीत करणे व पार पाडणे'' अशी तरतूद आहे.

२ (अधिनियमाचे कलम २१ मधील पोट कलम)१ (च्या खंड) ड (अन्वये, "श्री साईबाबांच्या शिकवणीचा प्रचार करणे'' अशी तरतूद आहे.

प्रस्तावना:- थोर संत श्री साईबाबा यांच्याष समाधीस दि.१८ ऑक्टोबर,२०१८ रोजी १०० वर्षे पूर्ण होणार आहेत. त्यासनिमित्त श्री साईबाबा संस्थानमार्फत श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्ष दि.०१ ऑक्टोबर २०१७ ते दि.१८ ऑक्टोंबर २०१८ (विजयादशमी) अखेर साजरे करण्यात येत आहे. श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्षामध्ये शिर्डीत येणा-या भाविकांसाठी सोयी-सुविधा उभारणे. तसेच संपूर्ण वर्षभर वेगवेगळया धार्मिक व सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजन करुन साईचरीत्रावर आधारीत वेगवेगळे इव्हेन्टचे आयोजन केले जात आहे, जेणेकरुन संपूर्ण वर्षभरात शिर्डीमध्येर भक्तीमय वातावरण राहील व श्री साईबाबा समाधी शताब्दी सोहळा अविस्मरणीय होईल या दृष्टीने प्रयत्ने करणेत येत आहेत. श्री साईबाबा शताब्दी महोत्सवानिमित्त मा. श्री. नरेंद्रजी मोदी,पंतप्रधान,भारत सरकार यांचा शिर्डी येथे दौरा होणार असल्यारचे समजते. या दौ-याबाबत मा. जिल्हाधिकारी, अहमदनगर, पोलीस अधिक्षक, अहमदनगर यांचेमार्फतही प्राथमिक चाचपणी होत आहे. मा. पंतप्रधान महोदय यांचा दौरा जुलै अखेर अथवा ऑगस्ट ते ऑक्टोंबर या कालावधीत केंव्हाही अपेक्षीत आहे.

विभागाचे अभिप्राय:-मा .पंतप्रधान यांनी शिर्डी येथे भेट दिल्यास या दौ-याचे निमित्ताने संस्थानमार्फत मोठ्या प्रमाणवर तयारी करावी लागेल .कार्यक्रमासाठी शेती महामंडळाकडून जमिन अधिग्रहीत करणे, सभेसाठी स्टेज व वॉटरप्रुफ मंडप तसेच पार्कींग व्यवस्था, निमंत्रणासाठी पत्रीका छपाई, सत्कार साहीत्य व्यवस्था, नाष्टा भोजन व्यवस्था, निवास व्यवस्था, वाहन व्यवस्था, इत्यादी कामे संस्थानचे निरनिराळे संबधीत विभागामाफत करावी लागतील .त्यासाठी आवश्यकतेनुसार ई-निविदा अथवा कोटेशन मागविणे इ .कार्यवाहीसाठी सुमारे १ ते १.५ महिन्याचा कालावधी लागेल .त्यामुळे सदर कार्यवाही त्वरीत सुरु करणे आवश्यक आहे .

उपरोक्त संभाव्य दौरा कार्यक्रमासाठी खालील बाबींवर निर्णय होणे आवश्यक आहे.

०१. मा. पंतप्रधान यांचे शुभहस्ते कोणते कार्यक्रम आयोजीत करण्यात यावेत हे निश्चित करणे.

०२. मा. पंतप्रधान यांचे संभाव्य कार्यक्रमासाठी इतर कोणत्या मान्यतवरांना आमंत्रित करावयाचे हे ठरविणे.

०३. संभाव्यय दौ-याचे वेळी कार्यक्रम घ्यावयाचा झाल्यास त्याकरीता ठिकाण निश्चित करणे.

०४. संभाव्या कार्यक्रम शेती महामंडळाचे गट नं. ८९,९० मध्ये घ्यावयाचा झाल्यास जमिन अधिग्रहण करणेबाबत व त्यापोटी येणा-या अंदाजित खर्च रु.५२,०००/- प्रति दिन x१० दिवस = रु.५,२०,०००/- ला मान्यता देणे.

०५. संभाव्य कार्यक्रमासाठी वॉटरप्रुफ पत्रा मंडप, बरेकेडींग, बैठक व्यवस्था , स्टेज, पोलीसांचे चेजींग रुम, कमानी इ. साठी येणारे रु.५०,८०,०००/- मात्र इतक्या खर्चास मान्यता देणे.

०६. निमंत्रितांसाठी पिण्याचे पाणी, पार्किंग व्यवस्था व तात्पुरती मुतारी व्यवस्था यासाठी येणारे रु. २०,००,०००/- खर्चास मान्यता देणे.

०७. बैठक व्यवस्थेसाठी स्टेजवरील सोफे, स्टेजसमोरील स्टील सोफे, प्लास्टीक चेअर्स यासाठी येणारे रु.१०,८०,०००/- मात्रचे अंदाजित खर्चास मान्यता देणे.

०८. लाईट व्यवस्थेसाठी फॅन,जनरेटर–CFL लॅम्पो, हॅलोजन, पॅनल बोर्ड इ. साठी येणारे रु.५,७५,०००/- मात्रचे अंदाजित खर्चास मान्यता देणे.

०९. ध्वचनिक्षेपण व LED वॉलसाठी येणारे रक्कम रु.९,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देणे.

१०. फोटोग्राफी व व्हीडीओ शुटींगसाठी येणारे रक्कम रु.३,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देणे

११. मुख्य स्टेज सजावट, फुलांची सजावट इ.साठी येणारे रक्कम रु.१२,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देणे

१२. उपरोक्त समारंभात मान्यवरांना द्यावयाचे स्मृतीचिन्हय बाबत निर्णय घेणे आणि त्यासाठी येणा-या अनुषंगीक खर्चास मान्यता देणे.

१३. SPG, राजशिष्टाचार, Blue book प्रमाणे आवश्यक कामे करुन घेणेस व त्यासाठी येणा-या अनुषंगीक खर्चास मान्यता देणे.

१४. मा. पंतप्रधान यांचे बरोबर असलेले SPG, पोलीस, अधिकारी, क्रु मेंबर, यांचेसाठी विनामुल्य निवास व्यवस्थात व अल्पोपहार, भोजन व्यवस्था करणेस व त्यासाठी येणारे अंनुषंगीक खर्चास मान्यता देणे.

१५. कार्यकमासाठी निमंत्रण पत्रिका छापणे, प्रसिद्धीसाठी फ्लेक्स बोर्ड, स्वागत बोर्ड इ. साठी येणारे अनुंषंगिक खर्चास मान्यता देणे.

१६. कार्यक्रमासाठी निमंत्रित व त्यांची संख्या निश्चित करणे.

प्रस्ताव :- तरी वरील अ.क्र. १ ते १६ बाबींवर निर्णय होणेस, तसेच त्यासाठी येणारे खर्चास व सदरचे कामासाठी विहीत पध्दतीने ई-निविदा मागविणेसाठी मान्यता मिळणेस विनंती.

निर्णय क्र. ४४८ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबा समाधी शताब्दी महोत्सव सन २०१७-१८ चे अनुषंगाने मा.पंतप्रधान, भारत सरकार यांचे शिर्डी येथील संभाव्य दौरा व कार्यक्रमासाठी खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात आले.**

०१. मा. पंतप्रधान यांचे शुभहस्ते कोणते कार्यक्रम आयोजीत करणेबाबत दौरा निश्चीत झाल्यानंतर कार्यक्रमाचे नियोजन करण्यात यावे.

०२. मा. पंतप्रधान यांचे संभाव्य कार्यक्रमासाठी इतर कोणत्या मान्यतवरांना आमंत्रित करावयाचे याबाबत दौरा निश्चीत झाल्यानंतर ठरविण्यात यावे.

०३. संभाव्यय दौ-याचे वेळी कार्यक्रमासाठी शेती महामंडळाचे गट नं.८९,९० (क्षेत्र ५२ एकर) हे ठिकाण निश्चित करणेत यावे.

०४. संभाव्या कार्यक्रम शेती महामंडळाचे गट नं. ८९,९० मध्ये घ्यावयाचा झाल्यास जमिन अधिग्रहण करणेस व त्यापोटी येणा-या अंदाजित खर्च रु.५२,०००/- प्रति दिन x१० दिवस = रक्कम रु.५,२०,०००/-मात्र किंवा येणाऱ्या सर्व खर्चास मान्यता देण्यात आली.

०५. संभाव्य कार्यक्रमासाठी वॅाटरप्रुफ पत्रा मंडप, बॅरेकेडींग, बैठक व्यवस्था , स्टेज, पोलीसांचे चेजींग रुम, कमानी इ. साठी विहीत पध्दतीने प्रक्रिया राबविणेस व त्याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु.५०,८०,०००/- मात्र खर्चास मान्यता देण्यात आली.

०६. निमंत्रितांसाठी पिण्याचे पाणी, पार्किंग व्यवस्था व तात्पुरती मुतारी व्यवस्था यासाठी येणारे रु. २०,००,०००/- खर्चास मान्यता देण्यात आली.

०७. बैठक व्यवस्थेसाठी स्टेजवरील सोफे, स्टेजसमोरील स्टील सोफे, प्लास्टीक चेअर्स यासाठी येणारे रु.१०,८०,०००/- मात्रचे अंदाजित खर्चास मान्यता देण्यात आली.

०८. लाईट व्यवस्थेसाठी फॅन,जनरेटर–CFL लॅम्पो, हॅलोजन, पॅनल बोर्ड इ. साठी येणारे रु.५,७५,०००/- मात्रचे अंदाजित खर्चास मान्यता देण्यात आली.

०९. ध्वचनिक्षेपण व LED वॉलसाठी येणारे रक्कम रु.९,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली.

१०. फोटोग्राफी व व्हीडीओ शुटींगसाठी येणारे रक्कम रु.३,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली.

११. मुख्य स्टेज सजावट, फुलांची सजावट इ.साठी येणारे रक्कम रु.१२,००,०००/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली.

१२. उपरोक्त समारंभात मान्यवरांना स्मृतीचिन्ह म्हणून श्रींची चांदीची मुर्ती देण्याचे ठरले,तसेच स्मृतीचिन्ह म्हणून द्यावयाच्या श्रींचे चांदीच्या मुर्तीची संख्या, वजन, आकार याबाबत मा.स्थानिक उपसमितीचे सभेमध्ये निर्णय घेण्यास तसेच त्यासाठी विहीत पध्दतीने प्रक्रिया राबवुन खरेदी करणेस व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मान्यता देण्यात आली.

१३. SPG, राजशिष्टाचार, Blue book प्रमाणे आवश्यक कामे करुन घेणेस व त्यासाठी येणा-या अनुषंगीक खर्चास मान्यता देण्यात आली.

१४. **मा. पंतप्रधान यांचे बरोबर असलेले SPG, पोलीस, अधिकारी, क्रु मेंबर, यांचेसाठी विनामुल्य निवास व्यवस्थात व अल्पोपहार, भोजन व्यवस्था करणेस व त्यासाठी येणारे अंनुषंगीक खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

१५. **कार्यकमासाठी निमंत्रण पत्रिका छापणे, प्रसिद्धीसाठी फ्लेक्स बोर्ड, स्वागत बोर्ड इ. साठी येणारे अनुंषंगिक खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

१६. **मा. पंतप्रधान यांचा संभाव्य दौरा निश्चीत झाल्यानंतर कार्यक्रमासाठी स्थानिक ग्रामस्थ, साईसेवक, पालखी मंडळे व इतर सर्व मान्यवर यांना निमंत्रीत करणेत यावे.**

तसचे मा.पंतप्रधान यांचे संभाव्य दौऱ्याचे वेळी आवश्यकतेनुसार तातडीने करावयाच्या उपाययोजना व त्यासाठी येणाऱ्या अनुषंगीक खर्चास मान्यता देण्यात आली.

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.०९ **आयकर विभागाकडील कलम १९७ अंतर्गत मुळातून करकपात दाखला मिळत नसलेबाबत वस्तुस्थिती अवलोकनार्थ.**

प्रस्ताव- **प्रस्तावनाः**-आर्थिक वर्षात संस्थानला विविध मार्गाने उत्पन्न मिळते, उदा. राष्ट्रियकृत बॅंकामधील मुदतठेवी व बचत खात्यावर मिळणारे व्याज, पुरवठादारांकडे ठेवण्यात आलेले डिपॉझिट, भाडे, औषध दुकानाकडून मिळणारे मासिक भाडे, राजीव गांधी जिवनदायी लाभार्थी रुग्णांच्या बिलाचा परतावा, लाईव्ह दर्शनाव्दारे मिळणारी रॉयल्टी इ. आयकर कायद्यानुसार अशाप्रकारे मिळणा-या उत्पन्नातुन १०% मुळातुन कर कपात होऊन रक्कम मिळण्याची तरतुद आहे. आयकर कायद्यानुसार संस्थानला मिळणारे उत्पन्न करमुक्त आहे. त्यामुळे दरवर्षी अशाप्रकारच्या उत्पन्नातुन मुळातून करकपात होऊन नये करिता आयकर विभागाकडे कलम १९७ अंतर्गत मुळातून करकपात दाखला मिळणेकरिता प्रस्ताव दाखल केला जातो व आयकर विभागाकडून त्यास अनुसरुन मुळातून कर कपात सुट दाखला प्राप्त होत असे.

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ करिता दि.२६.०३.२०१८ रोजी मुळातून कर कपात सुट दाखला मिळणेकामी प्रस्ताव सादर करण्यात आला होता. त्या अनुशंगाने आयकर कार्यालयाला दि.१९.०४.२०१८ रोजी आवश्यक त्या पुर्तता करण्यात आल्या होत्या. तथापी दि.१८.०५.२०१८ रोजीचे पत्रान्वये दाखल केलेला प्रस्ताव आयकर विभागाने नाकारला आहे. त्या संबधीत आवश्यक त्या पुर्तता करुन दि.३०.०५.२०१८ रोजी फेर प्रस्ताव सादर केला आहे. त्या अनुशंगानेसुध्दा आवश्यक त्या पुर्तता करण्यात आल्या असुन प्रत्यक्ष भेट सुध्दा देण्यात येऊन मा.उच्च न्यायालयाचा स्थगिती आदेश देण्यात आला आहे. तथापी अद्याप मुळातून कर कपात सुट दाखला मिळत नाही कारण, संस्थानचे पॅनवर रु.१२२ कोटी आयकर देय दिसत आहे.

दि.३१.१२.२०१७ रोजी उपआयुक्त (आयकर), मुंबई यांनी आर्थिक वर्ष २०१४-१५ चे करनिर्धारण करुन रु.१८३.८६ कोटी कर देयअसलेबाबत नोटीस पाठविली होती. यामध्ये दक्षिणा पेटीमध्ये जमा झालेली रक्कम, तसेच मागील संचित अखर्चित उत्पन्नातून विनियोग केलेला खर्च इत्यादी कर आकारणीत सुट असलेल्या बाबींवर उच्चतम दराने कर आकारणी केली आहे. आयकर उपायुक्त कार्यालयाने संस्थानने सादर केलेल्या अर्जानुसार फेरनिर्धारण करुन दि.२०.०२.२०१८ रोजी रु.१२२.०४ कोटी व्याजासह आयकर वसुलीची नोटीस संस्थानला दिली आहे. याबाबत मा.उच्च न्यायालयामध्ये Writ Petition दाखल करण्यात आले असून फेर कर निर्धारण करुन अपिल मध्ये यावर निर्णय होणेबाबत निर्देश दिले होते. दि.३१.०३.२०१८ अखेर आयकर जमा करण्याचे उद्दीष्ट पूर्ण करावयाचे असल्याने आयकर अधिका-यांकडून तगादा चालू होता. याविरुद्ध दुस-यांदा मा.उच्च न्यायालयामध्ये Writ Petition दाखल करण्यात आले. त्यामध्ये संबंधीत अधिका-यांची CBDT मार्फत चौकशी करण्याचे आदेश देण्यात आले व देय कराबाबत आयकर आयुक्त (अपिल) यांचेकडे निर्णय होणेबाबत व त्यानंतर दोन आठवडे मुदतीपर्यंत आयकर वसुलीबाबत मा.उच्च न्यायालय मुंबई यांनी स्थगिती आदेश दिला आहे.

अशाप्रकारे अद्याप कर निश्चित झालेला नाही, मा.उच्च न्यायालयाचा त्यास स्थगिती आदेश आहे. या दरम्यानच्या कालावधीत आयकर विभागाकडून संस्थानला मिळणा-या सवलती उदा. आर्थिक वर्षात मिळणारे व्याज, भाडे, रॉयल्टी इ. मुळातून करकपात सुट दाखला मिळत होता, हा आयकर विभागाने थांबविला आहे. त्यामुळे साधारणः रु.१८० कोटी वार्षिक उत्पन्नावर वर १०% दराने साधारणः रु.१८ कोटी कर कपात होईल. तसेच त्यामुळे राष्ट्रियकृत बॅंकाकडून ठेवींवर मिळणारे व्याज यातूनही रक्कम कमी होईल व त्यावरील व्याज कमी

होईल. यास्तव दाखला मिळणेसाठी मा.उच्च न्यायालयात रिट याचिका दाखल करणे उचित राहिल असे मत आहे.

प्रस्तावः- आयकर विभागाकडून आयकर कायदा कलम १९७ अंतर्गत मुळातून कर कपात दाखला मिळत नसले बाबतची वस्तुस्थिती अवलोकनार्थ सादर.

निर्णय क्र. ४४९ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, उपरोक्त प्रस्तावाचे अवलोकन करुन त्याची नोंद घेण्यात आली.**

(कार्यवाही- मुख्यलेखाधिकारी,लेखाशाखा विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१० **नविन वरिष्ठ महाविद्यालय सुरु करणेकामी केलेल्या कार्यवाहीबाबत व करावयाच्या कार्यवाहीस मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.२३-२४.०५.२०१७ चे सभेतील निर्णय क्र.४५० अन्वये संस्थानचे कला, वाणिज्य, विज्ञान शाखेचे वरिष्ठ महाविद्यालय सुरु करणेस तसेच त्यासाठी राहाता तालुक्याचा बृह्द आराखडयात समावेश करणेकामी सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ यांचेकडे पाठपुरावा करण्यात येऊन, पुढील शैक्षणिक वर्षामध्ये शासन मान्यता मिळवून वरिष्ठ महाविद्यालय सुरु करता येईल, अशी कार्यवाही करण्यात यावी, असे निर्देश दिलेले आहेत.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.२५.०९.२०१७ चे सभेतील निर्णय क्र.८४६ नुसार महाविद्यालयाचे नाव श्री साईबाबा कला विज्ञान व वाणिज्य महाविद्यालय असे ठरविणेत आले. सदर प्रस्तावीत महाविद्यालयासाठी इमारत/जागा म्हणून तात्पुरत्या स्वरुपात साई धर्मशाळा येथील २ इमारती नमुद करणेत याव्यात तसेच प्रस्तावात नमुद केलेप्रमाणे व शासन निर्णय क्र.१५.०९.२०१७ नुसार कार्यवाही करणेकामी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना अधिकार प्रदान करणेत येऊन, वरिष्ठ महाविद्यालय सुरु करणेसाठी आवश्यक असलेल्या आकृतीबंधाबाबतचा सविस्तर प्रस्ताव पुढील सभेसमोर सादर करणेत यावा, असे ठरले.

श्री साईबाबा सस्थानचे नवीन वरिष्ठ महाविद्यालय सुरु करणेकामी महाराष्ट्र शासन, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन आदेश क्रमांक – मान्यता – २०१८/(३०/१८)/माशि-४, दि.२८ फेब्रुवारी, २०१८ चे आदेशान्वये शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ पासून नवीन महाविद्यालय सुरु करण्यासाठी इरादापत्र देणेबाबत मान्यता दिलेली आहे. तसेच शासन आदेश क्रमांक एनजीसी २०१८/ (१००/१८)/ मशि-४, दि.१५ जून,२०१८ अन्वये शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये नवीन महाविद्यालयास मान्यता देण्यात आली.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०४.०४.२०१८ चे सभेतील निर्णयानुसार वरिष्ठ महाविद्यालयाकरिता शासन स्तरावरुन आकृतीबंध निश्चित न करता सह संचालक, उच्च शिक्षण, पुणे विभाग यांचेकडील प्रतिवर्षी संच मान्यतेनुसार आकृतीबंध कायम ठेवणेस मान्यता मिळालेली आहे. त्यानुसार इकडील जा.क्र.एसएसएस/ साप्रशा/ आस्था/७३/२०१८ दि.०५ एप्रिल, २०१८ अन्वये मा.प्रधान सचिव, विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे वरिष्ठ महाविद्यालय सुरु करणेबाबत व त्यासाठी आवश्यक आकृतीबंधाबाबत मान्यता मिळणेबाबत प्रस्ताव सादर करणेत आलेला आहे. त्यांचेकडून मान्यता मिळणे बाकी आहे.

दरम्यान मा.सह संचालक (उच्च शिक्षण), पुणे विभाग यांनी त्यांचेकडील जा.क्र.ससं/ उशि / पुवि/ आकृतीबंध/२०१८/१३३९ दि.०७.०६.२०१८ अन्वये मा.शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांना पाठविलेल्या पत्रामध्ये श्री साईबाबा संस्थानचे नवीन वरिष्ठ महाविद्यालयाच्या कला, वाणिज्य व विज्ञान अभ्यासक्रमांच्या फक्त प्रथम वर्षाच्या कार्यभारानुसार खालीलप्रमाणे शिक्षक व शिक्षकेतर पदे अनुज्ञेय होऊ शकतात (प्रथम वर्ष प्रवेश क्षमता १२० ग्राह्य धरुन) असे कळविलेले आहे.

शिक्षक पदे

अ.क्र.	विद्याशाखा	विषय	कार्यभार	अनुज्ञेय पदे	
				पुर्णवेळ	तासिका तत्वावर
०१.	कला	इंग्रजी	०४ + ०४	००	०१
०२.		भूगोल	०४	००	०१
०३.		हिंदी	०४	००	०१
०४.		इतिहास	०४	००	०१
०५.		मराठी	०४	००	०१
०६.		राज्यशास्त्र	०४	००	०१

०७.		मानसशास्त्र	०४	००	०१
०८.		अर्थशास्त्र	०४+०४	००	०१
०९.		तत्वज्ञान	००	००	०१
१०.		समाजशास्त्र	०४	००	०१
११.	**वाणिज्य**	वाणिज्य	२०	०१	००
१२.	**विज्ञान**	वनस्पतीशास्त्र	२६	०१	००
१३.		रसायनशास्त्र	३८	०२	००
१४.		इलेक्ट्रॉनिक्स	२२	०१	००
१५.		गणित	०९	००	०१
१६.		पदार्थविज्ञान	३८	०२	००
१७.		प्राणिशास्त्र	३८	०२	००
१८.		सुक्ष्मजिवशास्त्र	३८	०२	००
१९.		प्राचार्य	०६	०१	००
२०.		ग्रंथपाल	००	०१	००
२१.		शा.शि.संचालक	००	०१	००
		एकुण	**२८३**	**१४**	**११**

शिक्षकेतर पदे

अ.क्र.	पदाचे नांव	अनुज्ञेय पदे
०१.	मुख्य लिपीक	०१
०२.	वरिष्ठ लिपीक	०१
०३.	कनिष्ठ लिपीक	०१
०४.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	०२
०५.	प्रयोगशाळा परिचर	०२
०६.	ग्रंथालय परिचर	०१
०७.	शिपाई	०४
	एकुण	**१२**

मा.सह संचालक (उच्च शिक्षण) पुणे विभाग यांनी मा.शिक्षण संचालक यांना दिलेल्या पत्रामध्ये प्रत्येक शाखेची एक तुकडी व १२० विद्यार्थी संख्या गृहीत धरुन, १४ पुर्णवेळ व ११ अर्धवेळ शिक्षक तसेच १२ शिक्षकेतर कर्मचारी अनुज्ञेय होऊ शकतात असा अभिप्राय दिलेला आहे.

इ.१२ वी.चा निकाल दि.३०.०५.२०१८ रोजी लागलेला असून, दि.१२.०६.२०१८ पासून विद्यार्थ्यांना गुणपत्रक व शाळा सोडल्याचा दाखला देण्याची प्रक्रिया सर्व कनिष्ठ महाविद्यालयांमध्ये सुरु झालेली असल्याने, दि.१३.०६.२०१८ पासून इतर जुन्या महाविद्यालयांमधून प्रथम वर्ष प्रवेशाची कार्यवाही सुरु करण्यात येत आहे.

संस्थानचे नवीन वरिष्ठ महाविद्यालयास सुरु करण्यास दि.१५ जुन, २०१८ रोजीचे शासन आदेशान्वये अंतिम मान्यता मिळाली, सदरचा आदेश दि.१९ जुन, २०१८ रोजी इकडील कार्यालयाकडे प्राप्त झालेला आहे. त्यानुसार दि.२० जुन, २०१८ पासून नवीन वरिष्ठ महाविद्यालयात प्रथम वर्षाकरिता प्रवेश देणेबाबतची कार्यवाही सुरु करण्यात आलेली आहे.

शासन आदेश क्रमांक एनजीसी २०१८/(१००/१८)/ मशि-४, दि.१५ जून, २०१८ अन्वये शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये नवीन महाविद्यालय सुरु करण्यास मान्यता देण्यात आली आहे, सदर शासन आदेशामधील अटी व शर्ती मध्ये खालीलप्रमाणे नमुद आहे.

अट क्र.०१- सदर महाविद्यालयाची मान्यता ही कायम विनाअनुदान तत्वावर राहील.

अट क्र.०२- नवीन महाविद्यालय/संस्थेने त्यांच्या विभागीय सहसंचालकांकडे ते भविष्यात कोणत्याही परिस्थितीत अनुदानाची मागणी करणार नाहीत, असे हमीपत्र रु.१००/- च्या नॉन ज्युडीशियल स्टॅम्प पेपरवर सादर करावे.

अट क्र.०३– महाविद्यालयाने / संस्थेने हमीपत्र सादर केल्याशिवाय आणि तसे विभागीय सहसंचालकांचे प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्याशिवाय संबंधित विद्यापीठाने संलग्नतेची प्रक्रिया सुरु करु नये.

अट क्र.०४– महाविद्यालयाने, सबंधित विद्यापीठाने विहित केलेल्या निकषांनुसार व विद्यापीठ अनुदान आयोगाने विहितकेलेल्या शैक्षणिक पात्रतेनुसार अध्यापक / कर्मचारी वर्ग नेमणे आवश्यक असून, इतर सर्व आवश्यक पायाभूत सोयी उपलब्ध कराव्यात व त्याची खात्री विभागीय सहसंचालकांनी करावी आणि तदनंतरच उपरोक्त अट क्र.३ मधील प्रमाणपत्र विद्यापीठास द्यावे.

अट क्र.५ – महाविद्यालयाने कोणत्याही परिस्थितीत मंजूर प्रवेश क्षमतेपेक्षा जास्त प्रवेश देऊ नयेत.

अट क्र.९ – ज्या शैक्षणिक वर्षासाठी महाविद्यालय सुरु करण्यास परवानगी देण्यात आलेली आहे. त्या शैक्षणिक वर्षात

महाविद्यालय सुरु करणे आवश्यक आहे. संलग्निकरण किंवा इतर शिखर संस्था/ केंद्रीय नियामक मंडळे यांची परवानगी मिळण्यास विलंब झाल्यामुळे जर महाविद्यालय त्या शैक्षणिक वर्षात सुरु होऊ शकले नाही तर त्या शैक्षणिक वर्षाच्या पुढील शैक्षणिक वर्षात महाविद्यालय सुरु करणे अनिवार्य राहील. अन्यथा दिलेली परवानगी आपोआप रद्द समजण्यात येईल.

तसेच सदर शासन आदेशामध्ये महाविद्यालयांमध्ये मंजुर विद्यार्थी संख्येच्या ५०% किंवा त्यापेक्षा कमी विद्यार्थी दिसून आल्यास सदर महाविद्यालयांची मान्यता रद्द समजून तसे शासन व विद्यापीठाच्या माहितीने विभागीय सहसंचालकांनी आदेश काढावेत, असे नमुद केलेले आहे.

उपरोक्त अटींनुसार नवीन महाविद्यालयास भविष्यात कोणत्याही परिस्थितीत अनुदानाची मागणी करणार नाही, असे रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र दि.२१.०६.२०१८ रोजी मा.सहसंचालक, (उच्च शिक्षण), पुणे विभाग यांचे कार्यालयात सादर करण्यात आले आहे.

त्यानुसार मा.सहसंचालक (उच्च शिक्षण) पुणे विभाग यांनी त्यांचेकडील जा.क्र.ससं/उशि/पुवि/न.म. वि.शा./अ.नगर/ २०१८/१५३६ दि.२१ जुन, २०१८ अन्वये मा.कुलसचिव, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे यांना दिलेल्या पत्रानुसार महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ मधील कलम १०९ (छ) अंतर्गत तरतुदीनुसार मर्यादीत विद्यार्थी प्रवेश तसेच प्रवेशित विद्यार्थीसंख्येच्या विगतवारीसह, नियतकालिक आढावा, नॅक मुल्यांकनाबाबत करावयाची कार्यवाही आणि विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार शैक्षणिक अर्हताधारक अध्यापक वर्ग आणि अर्हताधारक व अनुभवी शिक्षकेतर कर्मचारी वर्ग नियुक्त करण्याच्या अटींच्या अधीन राहून शासन मंजूरी आदेशातील मार्गदर्शक सूचना व प्रचलित नियमानुसार विद्यापीठाने या संस्थेच्या/ महाविद्यालयाच्या उपरोल्लोखित नवीन महाविद्यालय / विषय/ तुकड्या / विद्याशाखा/ अभ्यासक्रमासाठी पुढील संलग्निकरण करण्याच्या प्रकियेस सुरुवात करण्यास शिफारस करण्यात आलेली आहे. सदरचे पत्र दि.२१ जुन, २०१८ रोजी विद्यापीठामध्ये समक्ष सादर करण्यात आले. त्यानंतर विद्यापीठातून संलग्निकरणाबाबतचे पत्र दि.२७.०६.२०१८ रोजी प्राप्त झाले असून, महाविद्यालयाचा आय.डी.नं.PU/AN/ACS/147/2018 असा आहे.

तसेच मा.सह संचालक (उच्च शिक्षण), पुणे विभाग यांनी त्यांचेकडील जा.क्र.ससं/उशि/ पुवि/ आकृतीबंध/२०१८/१३३९ दि.०७.०६.२०१८ अन्वये मा.शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांना पाठविलेल्या पत्रामध्ये श्री साईबाबा संस्थानचे नवीन वरिष्ठ महाविद्यालयाच्या कला, वाणिज्य व विज्ञान अभ्यासक्रमांच्या फक्त प्रथम वर्षाच्या कार्यभारानुसार शिक्षक व शिक्षकेतर पदे नमुद केलेले होते. मात्र प्राप्त परिस्थितीनुसार प्राचार्य, ग्रंथपाल व शारीरीक शिक्षण संचालक ही तीन पदे कायम स्वरुपी व इतर सर्व पदे तासिका तत्वावर नेमणेकामी वर्तमानपत्रामध्ये प्रसिद्ध करावयाच्या जाहिरातीचा मसुदा विद्यापीठाकडून प्रमाणित करणेकामी सादर केला असता विद्यापीठाकडून खालीलप्रमाणे मौखिक निर्देश देण्यात आलेल्या आहेत.

प्रथम वर्षी फक्त प्राचार्यांचे पद कायम स्वरुपी नियुक्ती करावे किंवा प्रथम एक किंवा दोन वर्षासाठी तात्पुरत्या स्वरुपात सेवानिवृत्त प्राचार्यांची नेमणूक करावी.

इतर विषय शिक्षकांची पदे ही तात्पुरत्या स्वरुपात किंवा तासिका तत्त्वावर नियुक्त करावीत.

विद्यापीठ अधिनियम २०१६ मधील तरतुदीनुसार तासिका तत्वावर किंवा तात्पुरत्या स्वरुपात पदे भरावयाची असल्यास वर्तमानपत्रात जाहिरात प्रसिद्ध करणे बंधनकारक नाही.

सध्या प्रथम वर्षी शिक्षकांचा कार्यभार पुर्ण नसल्याने तसेच विद्यार्थी संख्या ही अनिश्चित असल्याने विद्यापीठाकडून समिती नियुक्त केली जाणार नाही, त्यामुळे संस्थेने/ महाविद्यालयाने विद्यापीठाचे संलग्निकरणाबाबतचे पत्र प्राप्त झाल्यानंतर विद्यापीठाचे मार्गदर्शक तत्तवानुसार शिक्षक भरतीबाबत जाहिरात प्रसिद्ध करणेस हरकत नाही.

विषय शिक्षकांची नियुक्ती करतांना सदर शिक्षकांची शैक्षणिक अर्हता पदव्युत्तर पदवी किमान B+ मध्ये उत्तीर्ण, SET/NET किंवा Ph.D, तसेच विज्ञान शाखेच्या विषय शिक्षकांना CSIR NET/SET किंवा Ph.D अशी असावी.

तसेच नियुक्ती करावयाच्या प्राचार्य अथवा शिक्षकांची कमाल वयोमर्यादा ही ५८ वर्षापेक्षा जास्त असू नये.

विभागाचे अभिप्राय - संस्थानचे अधिनियमानुसार सदर पदांना विधी व न्याय विभाग, महाराष्ट्र राज्य यांची मान्यता घेणे क्रम प्राप्त आहे. त्यासाठी विधी व न्याय विभागाकडे दि.१५ एप्रिल, २०१८ रोजी प्रस्ताव दाखल करण्यात आलेला आहे, त्यास मान्यता मिळणे बाकी आहे. सदर मान्यता प्राप्त झाल्यानंतर उपरोक्त पदे भरण्याची कार्यवाही करणे उचित होईल.

वरिष्ठ महाविद्यालयाच्या पहिल्या वर्षी म्हणजे सन २०१८-१९ मध्ये शैक्षणिक भार कमी राहील. त्यामुळे शिक्षकांची सर्व पदे तासिका तत्वावर, ग्रंथपाल पदाचा तात्पुरता पदभार कनिष्ठ महाविद्यालयाकडील ग्रंथपालाकडे अथवा त्या पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक पात्रतेच्या समतुल्य अर्हता असलेल्या कंत्राटी कर्मचारी यांचेकडे द्यावा मात्र प्राचार्यांचे पद पुर्णवेळ भरावे असे प्रस्तावित आहे.

पहिल्या वर्षी वरिष्ठ महाविद्यालयामध्ये अध्यानासाठी पुढीलप्रमाणे विषय प्रस्तावित करावेत असे मत आहे.

प्रथम वर्ष बी.ए. (कला) –

१ इंग्रजी
२. शारिरीक शिक्षक
३. मराठी
४. हिंदी
५. अर्थशास्त्र
६. राज्यशास्त्र
७. इतिहास
८. भूगोल

ब) प्रथम वर्ष बी.एस्सी. (विज्ञान)-

१. गणित
२. भौतिकशास्त्र
३. रसायनशास्त्र
४. वनस्पतीशास्त्र
५. प्राणिशास्त्र

क) प्रथम वर्ष बी.कॉम. (वाणिज्य) -

१. Financial Accounting
२. Business Economics (Micro)
३. Business Mathemathics & Statistics
४. Marketing & Salesmanship
५. Banking & Finance

शाखानिहाय प्रथम वर्ष प्रवेश संख्या निश्चिती झाल्यानंतर विद्यार्थ्यांचे मागणीनुसार आवश्यकता भासल्यास वैकल्पिक विषय (Optional) निश्चित करता येतील. तसेच त्यावेळेच्या परिस्थितीनुसार सदर विषयांसाठी शिक्षक भरती करता येईल.

UGC Regulations on minimum qualification for appointment of teachers and other academic staff in Universities and Colleges and measures for the maintenance of standards in Higher Education, 2010 अन्वये प्राचार्य पदाच्या भरतीसाठी पुढीलप्रमाणे निवड समिती गठीत करावयाची आहे.

मा.अध्यक्ष
मा.अध्यक्ष यांनी नामनिर्देशीत केलेले दोन व्यवस्थापन समिती सदस्य
विद्यापीठाचे कुलगुरुंनी नामनिर्देशीत केलेले दोन सदस्य

सबंधीत महाविद्यालयातील तीन शिक्षणतज्ञ (प्रोफेसरपेक्षा कमी दर्जाच्या नसलेला) (विद्यापिठाने तयार केलेल्या यादीतून)

याप्रमाणे समिती असेल. संस्थानचे महाविद्यालय नव्याने सुरु होणार असल्याने अ.क्र.०४ मध्ये नमुद केलेल्या शिक्षणतज्ञ ऐवजी संस्थेच्या मुख्य कार्यकारी अधिकारी व उपजिल्हाधिकारी ही समितीचे सदस्य राहातील. उपरोक्त समितीमध्ये मा.विश्वस्त समितीच्या दोन सदस्यांची नावे निश्चित होणे आवश्यक आहे.

संस्थानद्वारे वर्तमानपत्रात जाहिरात देऊन, तज्ञ समितीमार्फत त्यांच्या मुलाखती घेऊन, उमेदवारांची निवड करता येईल. त्यासाठी विद्यापीठास पत्र देऊन, त्यांचेकडून समिती मिळणेबाबत विनंती करता येईल. त्यानुसार वर्तमानपत्रात प्रसिद्ध करावयाचे जाहिरातीचा मसुदा सोबत जोडलेला आहे.

प्रस्ताव– १) शासन आदेश क्रमांक एनजीसी २०१८/(१००/१८)/ मशि-४, दि.१५ जून, २०१८ मधील अटी व शर्तीप्रमाणे नवीन महाविद्यालयास भविष्यात कोणत्याही परिस्थितीत अनुदानाची मागणी करणार नाही, असे रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र दि.२१.०६.२०१८ रोजी मा.सहसंचालक, (उच्च शिक्षण), पुणे विभाग यांचे कार्यालयात सादर करण्यात आले आहे, तसेच दि.२०.०६.२०१८ पासून प्रथम वर्षाकरिता प्रवेश प्रक्रिया सुरु करण्यात आलेली आहे, त्यास मान्यता असावी.

२) प्रथम वर्षामध्ये कला शाखेसाठी इंग्रजी, शारिरीक शिक्षण, मराठी, हिंदी, अर्थशास्त्र, राज्यशास्त्र, इतिहास, भूगोल इ.विज्ञान शाखेसाठी गणित, भौतिकशास्त्र, रसायनशास्त्र, वनस्पतीशास्त्र, प्राणिशास्त्र तसेच वाणिज्य शाखेसाठी Financial Accounting, Business Economics (Micro), Business Mathemathics & Statistics, Marketing & Salesmanship, Banking & Finance हे विषय निश्चित करण्यास मान्यता असावी. तसेच शाखानिहाय प्रथम वर्ष प्रवेश संख्या निश्चिती झाल्यानंतर विद्यार्थ्यांचे मागणीनुसार आवश्यकता भासल्यास वैकल्पिक विषय (Optional) निश्चित करता येतील. तसेच त्यावेळेच्या परिस्थितीनुसार सदर विषयांसाठी शिक्षक भरती करणेस मान्यता असावी.

३) प्राचार्यांचे पद पुर्णवेळ व इतर शिक्षकांची पदे तासिका तत्वावर भरण्यास तसेच ग्रंथपाल पदाचा तात्पुरता कार्यभार कनिष्ठ महाविद्यालयाकडील ग्रंथपालाकडे अथवा सदर पदास आवश्यक शैक्षणिक पात्रतेच्या समतुल्य अर्हता असलेल्या कंत्राटी कर्मचारी यांचेकडे देणेस मान्यता असावी.

४) उपरोक्त पदे भरण्यसाठी निवड समितीमध्ये दोन सदस्यांची नियुक्ती व्हावी.

५) समितीमध्ये विद्यापीठाच्या कलगुरुंच्या प्रतिनिधींची नावे मागविण्यासाठी प्रस्ताव पाठविण्यास मान्यता असावी.

६) जाहिरातीच्या मसुद्यास मान्यता असावी.

७) उपरोक्त पद भरती झाल्यानंतर महाविद्यालयाचे वर्ग सुरु करण्यास मान्यता असावी.

निर्णय क्र. ४५० **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, प्रस्तावात नमुद केल्याप्रमाणे शासनाचे स्तरावर आजपावेतो करण्यात आलेल्या हमीपत्र दाखल करण्याच्या व दि.२०.०६.२०१८ पासून प्रवेश प्रक्रिया सुरु करण्याच्या कार्यवाहीस मान्यता देण्यात आली. तसेच कला,वाणिज्य व विज्ञान शाखासाठी पुढीलप्रमाणे विषय सुरु करण्यास मान्यता देण्यात आली.**

अ) कला शाखा –

१) इंग्रजी, २) भुगोल, ३) हिंदी, ४) इतिहास, ५) मराठी, ६) राज्यशास्त्र, ७) अर्थशास्त्र, ८) समाजशास्त् / मानसशास्त्र / तत्वज्ञान.

ब) वाणिज्य शाखा-

1) English, 2) Accountancy, 3) Economics, 4) Auditing & Taxation, 5) Financial Accounting, 6) Marketing & Salesmanship / Marketing, 7) Cost & Works Accounting.

क) विज्ञान शाखा-

1) English, 2) Chemistry, 3) Electronics, 4) Maths, 5) Physics, 6) Zoology, 7) Micro Biology / Environmental

प्राचार्य पद पुर्णवेळ तसेच ग्रंथपाल व प्रयोगशाळा साहय्यक ही पदे तात्पुरत्या स्वरुपात एकत्रित रु.१२,०००/- एवढया मानधनावर नियुक्त करण्यास मान्यता देण्यात आली.

प्राचार्य पदाच्या भरतीसाठी निवडसमितीमध्ये मा.श्री.चंद्रशेखर कदम,उपाध्यक्ष व मा.श्री.बिपीनदादा कोल्हे, सदस्य यांना नामनिर्देशित करण्यात आले.

तसेच पहिल्यावर्षी प्राध्यापकांची सर्व पदे तासिका तत्वावर भरण्यात यावीत. त्यासाठी शिक्षकांना एकत्रित मासिक मानधन रु.१५,०००/- मात्र देण्यात यावे, असे ठरले. तसेच तासिका तत्वावर प्राध्यापक उपलब्ध न झाल्यास व्हिजीटींग पध्दतीने प्राध्यापक नेमावेत. व्हिजीटींग प्राध्यापकांना रु.५००/- प्रति सेशन+बस भाडे या दराने किंवा सहा महिन्याचे संपूर्ण सत्राचे रु.३०,०००/- + बस भाडे या दराने मानधन द्यावे, असे ठरले.

तसेच मा.श्री.चंद्रशेखर कदम, उपाध्यक्ष यांचे सुचनेनुसार नवीन महाविद्यालयाच्या दैनंदिन बाबीसाठी, तसेच शैक्षणिक कामात सल्ला देण्यासाठी व पुणे विद्यापीठाशी निगडीत कामामध्ये सहकार्य करण्यासाठी सेवा निवृत्त प्राचार्य डॉ.अरुण कुंभारे निशुल्क सेवा देणार असल्याने यांचे मागदर्शन घ्यावे असे ठरले. त्यासाठी त्यांना ते ज्यावेळी शिर्डी येथे येतील तेव्हा प्रवास खर्चासाठी प्रवासभत्ता किंवा जाणे-येणेसाठी संस्थानचे वाहन उपलब्ध करुन द्यावे. तसेच शिर्डी येथे येतील तेव्हा श्री साईनिवास येथे निवासव्यवस्था व भोजनव्यवस्था मोफत देण्याचे ठरले. (कार्यवाही- प्र.अधिक्षक,सामान्य प्रशासन विभाग/ श्री साईबाबा महाविद्यालय / प्र.अधिक्षक, साईप्रसाद निवासस्थान)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.११ **Oracle Software Licenses Support Renewal करणे व आवश्यक licenses खरेदीकरणेकामी ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेबाबत.**

प्रस्ताव- अधिनियम२००४मधीलतरतुद :-कलम१७ (१) भक्तगणांना आवश्यक त्यासोयी व सुविधा उपलब्ध करुन देणे.

मा. व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्रं.:-

०१.दि.०४.०४.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. २७५.

०२. दि.०१.०६.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.३६८

प्रास्ताविक:- साईटेक प्रकल्प देखभालीचा मे.कॉग्नीझंट टेक्नॉलॉजी, पुणे यांचा कार्यकाल एप्रिल-२०१७ अखेर संपुष्टात आल्याने,मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०४.०४.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. २७५अन्वये मे. टाटा सन्स यांनी तयारी दर्शविलेप्रमाणे प्रकल्पाअंतर्गत त्यांचेमार्फत Applicationबाबतची सर्व कार्यवाही तसेच Data Centre, Cloud Based Services, Hardware & Networkबाबत सल्लाव व्यवस्थापनाबाबतची कार्यवाही विनामुल्य स्वरुपात करुन घेणेस मान्यता देणेत आली.तसेच याकामी सादरीकरणात त्यांनी मागणी केलेप्रमाणेच्या सुविधा संस्थानमार्फत त्यांनामोफत स्वरुपात पुरविणेचे मान्य करणेत आले.

साईटेक प्रकल्पाअंतर्गत मे.कॉग्नीझंट टेक्नॉलॉजी, पुणे यांचेबरोबर करण्यात आलेल्या करारनाम्यानुसार कार्यान्वीत Oracle Licenses चे Renewalप्रकल्प कालावधीकरीता (दि.३०.०४.२०१७ पर्यंत) मे. कॉग्नीझंट टेक्नॉलॉजी, पुणे यांनी केलेले आहे. प्रकल्प कालावधी दि.३०.०४.२०१७ अखेर संपुष्टात आल्याने LicensesSupportRenewalकरणे दि.०१.०५.२०१७ पासून प्रलंबीत आहे. Oracle यांनी दि.०९.०५.२०१८ रोजीचे ई-मेलद्वारे Oracle Licensesचे दि.०१.०५.२०१७ पासून नुतनीकरण करणेबाबत कळविलेले होते.सदर ई-मेलमध्ये त्यांनी Oracle कंपनीचे अर्थिक वर्ष मे अखेर असल्याने व सद्यस्थितीत डॉलरचे दर हे मार्चचे दर ग्राह्य धरण्यात येणार असल्याने संस्थानने दि.२०.०५.२०१८ पुर्वी पुरवठा आदेश दिल्यास संस्थानचा अधिकचा अर्थिक फायदा होईल असेही नमुद केलेले होते. तसेच याबाबत वेळोवेळी झालेल्या चर्चेचे दरम्यान मा.सदस्य श्री.प्रतापराव भोसले सो. यांनीही सदरचे Licensesचे नुतनीकरण व खरेदी हि मे २०१८ पुर्वी थेट OracleCorporation यांचे मार्फत केल्याने संस्थानचा आर्थिक फायदा होणार असल्याने Licensesचे नुतनीकरण व खरेदीची कार्यवाही Oracle Corporation यांचे मार्फत त्वरीत करणेत यावी असे सुचित केलेले आहे.

Oracle यांचेमार्फत प्राप्त झालेल्या ई-मेल प्रमाणे Oracle Licenses बाबत चर्चा करणेकामी मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया, मा.उपजिल्हाधिकारी सो., मा.उपकार्यकारी अधिकारी सो. यांचे उपस्थितीत Oracle, Cognizant व TCS यांचे प्रतिनीधीं व आयटी विभाग यांची दि. १७/०५/२०१८ रोजी शिर्डी येथे बैठक आयोजीत करणेत आलेली होती. सदर बैठकीमध्ये आवश्यक Oracle Licenses खरेदी करणेबाबत सविस्तर चर्चा करणेत आलेली आहे. त्यानुसार TCS यांनी दि.१८.०५.२०१८ रोजीचे ई-मेलव्दारे संस्थान,

Oracle व कॉग्नीझंट यांचेबरोबर वेळोवेळी झालेल्या चर्चेनुसार Oracle Database Enterprise Edition (10 Proc) चा मुळ पुरवठा आदेशात समावेश नसल्याने खरेदी करणे आवश्यक असुन कार्यप्रणाली विकसित करणेकामी नव्याने Oracle Developer Suite Licenses-5खरेदी करणे आवश्यक आहे, असे कळविलेले आहे.

मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०२.०५.२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. ३४१ अन्वये पुढील प्रमाणे निर्देश देण्यात आलेले आहेत. "ओरॅकल प्रणालीच्या ज्या लायसन्सचे नुतनीकरण करणे आवश्यक आहे. त्यासर्व लायसन्सचे त्वरीत नुतनीकरण करुन घेण्यात यावे. तसेच करारनाम्यानुसार मे. कॉग्नीझंट टेक्नॉलॉजी, पुणे यांनी Oracle प्रणालीच्या ज्या Licenses चे नुतनीकरण करणे आवश्यक होते, त्या Licenses चे नुतनीकरण करण्यासाठी येणारा खर्च मे. कॉग्नीझंट टेक्नॉलॉजी, पुणे यांच्या प्रलंबीत देयकातुन वसुल करण्यात यावेत".

सबब, सद्यस्थितीत कार्यान्वीत असलेल्या Oracle Licensesचे नुतनीकरण तसेच नव्याने Oracle Database Enterprise Edition (10 Proc)व Oracle Developer Suite Licenses-5खरेदी करणे आवश्यक असल्याने, सदरचे दर कळविणेबाबत तसेच यासंदर्भात चर्चा करणेकरीता दि.२३.०५.२०१८ रोजी शिर्डी येथे उपस्थित राहणेबाबत Oracle Corporationयांना दि. १८.०५.२०१८ रोजीचे ई-मेलव्दारे कळविणेत आलेले होते.

त्यानुसार Oracle Corporation चे प्रतिनिधी श्री रोहन मेनन, सिनीयर सेल्स डायरेक्टर व श्री कौस्तुभ देशपांडे, बिझनेस मॅनेजर हे दि.२३.०५.२०१८ रोजी शिर्डी येथे चर्चेसाठी उपस्थित होते. यावेळी मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया, मा.उपजिल्हाधिकारी, मा.मुख्यलेखाधिकारी, मा.प्रशासकीय अधिकारी व माहिती तंत्रज्ञान विभाग यांचे समवेत झालेल्या चर्चेअंती Oracle Corporation यांनी लायसेन्स नुतनीकरण व खरेदीकरीता पुढीलप्रमाणे दर देऊ केलेले होते.

Sr. No	Item	List Price	Quotation Offer (20% Discount)	Quote offered during meeting held on 23.05.2018		
				Initial 52% Disc. On Sr.No. 1 & 2	Revised 67% Disc. On Sr.No. 1 & 2	Final 70% Disc. On Sr.No. 1 & 2
01	Oracle Database Enterprise Edition – Processor Perpetual Qty-10	3,76,67,560	3,00,83,004	1,80,80,428.8	1,24,09,239	1,12,81,126.50
02	Oracle Internet Developer Suite- Named User Plus Perpetual Qty-05	22,99,700	18,36,647	11,03,856	7,57,617	6,88,742.46
03	Oracle Database licenses renewal	30,50,997.26	30,50,997	22,25,485	22,25,485	22,25,485
04	Oracle application licenses renewal	16,42,752	16,42,752	11,93,696	11,93,696	11,93,696
	Total	**4,46,61,009**	**3,66,13,400**	**2,26,03,465.8**	**1,65,86,037**	**1,53,89,049.96**

साईटेक प्रकल्पाअंतर्गत संगणक प्रणालींचे अनुषंगिक कार्यवाही करणेकरीता उपरोक्तप्रमाणे Oracle Software Licenses Support Renewal करणे व आवश्यक OracleSoftwareLicenses खरेदी करणे अत्यावश्यक असल्याने याकामी Oracle Corporation यांचेबरोबर झालेली चर्चा व त्यांनी देऊ केलेल्यादराबाबत मा. अध्यक्ष महोदय यांना अवगत करुन त्यांचे मान्यतेने Oracleयांना संदर्भ क्रं. ०२ चे मा. अध्यक्ष महोदय यांचे स्वाक्षरांकीत मंजुर टिपणी अन्वये संदर्भ क्रं. ०३ ने एकूण रक्कम रुपये १,५३,८९,०४९.९६ मात्रचा पुरवठा आदेश देण्यात आलेला होता. Oracle Corporation यांना देण्यात आलेल्या पुरवठा आदेशाची

बिले आ.क्र.४१५३/२०१८ दि.२९.०५.२०१८ व आ.क्र.४५१४/२०१८ दि.०४.६.२०१८ अन्वये इकडील विभागास प्राप्त झालेली आहेत.

Oracle Corporation यांना देण्यात आलेल्या पुरवठा आदेशाची नोंद घेऊन याकामी येणारे रक्कम रु.१,५३,८९,०४९.९६ मात्रचे खर्चास व सदरची रक्कम Oracle यांना अदा करण्यास मान्यता मिळणेकामीचा प्रस्ताव मा. व्यवस्थापन समितीचे दि.०१.०६.२०१८ रोजीचे सभेपुढे सादर करण्यात आलेला होता. त्यावर सविस्तर चर्चा होऊन निर्णय क्रं. ३६८ नुसार पुढीलप्रमाणे निर्देश देण्यात आलेले आहेत.

"या विषयावरील चर्चेच्या वेळी सदर सॉफ्टवेअर लायन्ससेस रु.१.२८ कोटी इतक्या कमी किंमतीपर्यंत मिळू शकतात, असे समिती सदस्य श्री. प्रताप भोसले यांचे मत असल्याचे मा.अध्यक्ष यांनी नमूद केले.

यावेळी Oracle Corporation चे प्रतिनिधी श्री. कौस्तुभ देशपांडे यांचेशी दर कमी करणेबाबत भ्रमणध्वनीद्वारे चर्चा केली असता त्यांनी दर कमी करणेस असमर्थता दर्शविली.

यावर सविस्तर चर्चा होऊन, Oracle Software Licenses Purchase & Support Renewal खरेदीकरणेकामी Oracle Corp. यांना देण्यात आलेल्या पुरवठा आदेश रद्द करणेत यावा".

उपरोक्त निर्देशाप्रमाणे Oracle Corporation यांना यापुर्वी देण्यात आलेला जा.नं.एसएसएसटी/ आयटी/९२५/२०१८, दि.२४.०५.२०१८ रोजीचा रक्कम रु.१,५३,८९,०४९.९६ मात्रचा पुरवठा आदेश रद्द करणेत येत असल्याबाबत जा.क्रं. SSST/IT/1276/2018,दि. १३/०६/२०१८ चे पत्राद्वारे कळविणेत आलेले आहे.

उपरोक्तप्रमाणे Oracle Corporation यांना Oracle Licenses नुतनीकरण करणे व नविन Oracle Licenses खरेदी करणेकामी देण्यात आलेला पुरवठा आदेश रद्द करणेत आलेला आल्याने, Oracle Licenses नुतनीकरण करणे व आवश्यक नविन Oracle Licenses खरेदी करणेकामी मा.अध्यक्ष महोदय यांनी दिलेल्या निर्देशाप्रमाणे ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेस मान्यता मिळणेकामीचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करता येईल, असे नम्र मत आहे.

विभागाचा अभिप्राय:- प्रास्ताविकेत नमुद केलेप्रमाणे साईटेक प्रकल्पाअंतर्गत कार्यान्वीत Oracle Licenses चे नुतनीकरण करणे व नविन Oracle Licenses खरेदी करणेकामी Oracle Corporation यांना देण्यात आलेला पुरवठा आदेश मा.व्यवस्थापन समितीचे दि. ०१/०६/२०१८ रोजीचे सभेतील निर्णय क्रं. ३६८ अन्वये रद्द करणेत आलेला असल्याने, Oracle Licenses नुतनीकरण करणे व आवश्यक नविन Oracle Licenses खरेदी करणेकामी मा.अध्यक्ष महोदय यांनी दिलेल्या निर्देशाप्रमाणे ई-निविदा प्रक्रिया राबविणे आवश्यक आहे.

प्रस्ताव:- साईटेक प्रकल्पाअंतर्गत संगणकीय प्रणालीबाबतची कार्यवाही करणेसाठी Oracle Licenses नुतनीकरण करणे व आवश्यक नविन Oracle Licenses खरेदी करणे आवश्यक असल्याने, याकामी मा.अध्यक्ष महोदय यांनी निर्देशीत केलेप्रमाणे ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेस मान्यता मिळणेस सदरचा प्रस्ताव निर्णयार्थ मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सविनय सादर.

निर्णय क्र. ४५१ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, साईटेक प्रकल्पाअंतर्गत संगणकीय प्रणालीबाबतची कार्यवाही करणेसाठी Oracle Licenses नुतनीकरण करणे व आवश्यक नविन Oracle Licenses खरेदी करणे आवश्यक असल्याने, याकामी ई-निविदा प्रक्रिया त्वरीत राबविणेत यावी, असे ठरले. (कार्यवाही- माहिती तंत्रज्ञान विभागप्रमुख)**

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१२ **शिर्डी विकास योजना आरक्षण व प्रारुप विकास आराखडा (सुधारीत) मधील संस्थानसाठी प्रस्तावीत आरक्षणे रद्द करणेकामी श्री. अमृतराव मुरलीधर गोंदकर, श्रीमती रुंजाबाई भाऊसाहेब शेळके, सौ.सुशिला दिलीपराव गोंदकर, सौ.उज्वला दिलीपचंद संकलेचा व इतर यांचे अर्ज.**

प्रस्ताव- **अधिनियमातील तरतूद–** श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ चे कलम १७ (२) (ट) मध्ये विकास करण्याच्या व विश्वस्तव्यवस्थेच्या योजना राबविण्याच्या प्रयोजनासाठी तसेच विश्वस्तव्यवस्थेची उद्दिष्टे व प्रयोजने पार पाडण्यासाठी आवश्यक त्या जमीनी व इमारती संपादीत करील किंवा खरेदी करील,अशी तरतूद आहे.

प्रस्तावना– मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.३१/०८/२०१६ रोजीच्या सभेतील निर्णय क्रं.५८८ प्रमाणे संस्थानसाठी पूर्वीचे आरक्षणांसह नवीन क्षेत्रांसाठी आरक्षण प्रस्तावित करणेबाबत नगररचना अधिकारी,शिर्डी विकास योजना (सुधारीत) शिर्डी तथा प्र.सहायक संचालक, नगररचना आणि मुल्य निर्धारण विभाग,अहमदनगर

यांना इकडील जा.नं.३०११/२०१६ दि.१२/०९/२०१६ रोजीचे पत्रान्वये कळविणेत आलेले आहे व सदर आरक्षणा संबंधात मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.३०/११/२०१६ रोजीच्या सभेतील निर्णय क्रं.७७२ प्रमाणे प्रारुप सुधारीत विकास योजनेत खालील नमूद केलेल्या तकत्यातील आरक्षणे प्रस्तावित करणेसाठी सहायक संचालक, नगररचना, अहमदनगर यांना रु.१००/- चे प्रतिज्ञापत्र करुन दिलेले आहे.

संस्थानने प्रस्तावित केलेली आरक्षणे (परिशिष्ट ब)

अ.क्र	आरक्षणाचा हेतू	क्षेत्र हे आर	अपेक्षित अंतर/परीसर
१	श्री साई दर्शनासाठी वेगवेगळया भागातून पायी येणारे साईभक्तांचे निवास व इतर अनुषंगिक व्यवस्था करणेकामी पालखीग्राम साठी क्षेत्र आरक्षित करणे.	५ हेक्टर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासून अंदाजे १ कि.मी.अंतरापर्यंत.
२	वाहनतळासाठी ठरावीक अंतरावर वेगवेगळया ठिकाणी क्षेत्र आरक्षित करणे तसेच मल्टीलेव्हल पार्कीगसाठी वेगवेगळया ठिकाणी क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी २ हेक्टर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासून अंदाजे १ कि.मी.अंतरापर्यंत ५ ठिकाणी रस्त्यालगत.
३	सध्या होणारी गर्दी, त्यामुळे येणा-या अडचणी तसेच सुरक्षेच्या गुरुस्थान, द्वारकामाई, श्री समाधी मंदीर व चावडी या मंदीरांचे सुलभ दर्शनासाठी एकत्रीत दर्शन रांगेच्या नियोजनासाठी तसेच रथपालखी मिरवणुकीचे गर्दीचे नियोजनासाठी दक्षिणेकडील बाजूस अतिरिक्त जागा उपलब्ध करणेसाठी क्षेत्र आरक्षित करणे.	--	शिर्डी – समाधी मंदीर दक्षिण बाजू
४	मंदीर परिसरालगत संभाव्य दुर्घटना टाळणे व गर्दीसाठी (Refuse Area) अतिरीक्त जागा उपलब्ध करणे.	--	शिर्डी – समाधी मंदीर परिसरालगत.
५	स.नं. ५४,५५मधील आरक्षित क्षेत्राचा संस्थानचे विविध उपक्रमांसाठी भूसंपादन असा हेतू बदल करणे.	--	--
६	शिर्डी परीसरात वेगवेगळया ठिकाणी गार्डनसाठी क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी २ हेक्टर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासुन अंदाजे २ कि.मी.अंतरापर्यंत.
७	शिर्डी परीसरात वेगवेगळया ठिकाणी भक्तनिवाससाठी क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी २ हेक्टर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासुन अंदाजे २ कि.मी.अंतरापर्यंत.
८	शिर्डी परीसरात वेगवेगळया ठिकाणी संस्थानचे बस सेवेचे बस थांब्यासाठी क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी ५ आर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासुन अंदाजे २ कि.मी.अंतरापर्यंत ५ ठिकाणी.
९	माहिती व सुविधा केंद्रासाठी शिर्डी शहराच्या चारही बाजूने मुख्य रस्त्यालगत क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी ५ आर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासुन अंदाजे २ कि.मी.अंतरापर्यंत ५ ठिकाणी.
१०	प्राथमिक व माध्यमिक शाळांसाठी शहरात किमान दोन ठिकाणी क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी २ हेक्टर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासुन अंदाजे २ कि.मी.अंतरापर्यंत.
११	संस्थानचे प्रस्तावित पाणीपुरवठा, वितरण व्यवस्था, शुध्दीकरण यंत्रणा, घनकचरा व्यवस्थापन, वॉटर रिसायक्लींग इत्यादीसाठी क्षेत्र आरक्षित करणे.	प्रत्येकी २ हेक्टर	शिर्डी – समाधी मंदीरापासुन अंदाजे २ कि.मी.अंतरापर्यंत २ ठिकाणी.
१२	संस्थानमार्फत खरेदी करण्यात आलेल्या क्षेत्रांचे संस्थानचे विविध उपक्रमांसाठी आरक्षण करणे व झोन बदल करणे.	--	--

प्रारुप विकास योजना (सुधारीत) नगरपंचायत,शिर्डी यांचेमार्फत तयार करणेत येवून माहे जुन २०१७ मध्ये प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे. याबाबत नगरपंचायतीकडून माहीती मागविली असता त्यांनी त्यांचेकडील दि.०४/०६/२०१८ रोजीच्या पत्रान्वये नगरपंचायतने शिर्डी विकास योजनेतील आरक्षण व प्रारुप विकास आराखडा (सुधारीत) मधील आरक्षण संदर्भात टेबल क्रं.१३ व टेबल क्रं.१४ मधील माहीती इकडेस सादर केलेली आहे.

नगरपंचायतीने सादर केलेल्या माहीतीतील टेबल क्रं.१३ चे अवलोकन केले असता त्यात नगरपंचायतीने शिर्डी प्रारुप विकास योजना (सुधारीत) मध्ये खालीलप्रमाणे आरक्षणे प्रस्तावित केलेली आहेत.

आरक्षण क्रं.	हेतु	सर्वे नं.	जागा मालक	क्षेत्र हे. आर	विकसन यंत्रणा
५	संस्थान हेतु	१/२ पै.	साई संस्थान	०.१२	नगरपंचायत/साई संस्थान
१२	बेघरांसाठी घरे	५४,५५	साई संस्थान	१.९०	नगरपंचायत
१३	संस्थान हेतु	५५ पै.	खाजगी व साई संस्थान	३.५६	नगरपंचायत/साई संस्थान
२३	संस्थान हेतु	१२४ पै. १२५ पै. १२६ पै.	खाजगी	५.३७	नगरंपचायत/साई संस्थान
२५	रुग्णालय विस्तारीकरण	१२४ पै. १२५ पै. १२६ पै.	खाजगी	४.००	नगरपंचायत/साई संस्थान
२६	पार्कींग	१४९ पै. १५० पै.	खाजगी	३.०१	नगरपंचायत/साई संस्थान
२८	धर्मशाळा कॉम्प्लेक्स	१४८ पै. १४९ पै.१५० पै.	खाजगी	०.२७	नगरपंचायत/साई संस्थान
२९	पार्कींग	१६७ पै. १६९ पै.	खाजगी	०.३३	नगरपंचायत/साई संस्थान
३१	पार्कींग	१६७ पै. १६९ पै.	खाजगी	१.२९	नगरपंचायत/साई संस्थान
३२	कॅम्पिंग ग्राऊंड	१६२ ते १६५ पै.	खाजगी	४.६५	नगरपंचायत/साई संस्थान
३४	पार्कींग	११ पै. १२ पै.	खाजगी	१.२७	नगरंपचायत/साई संस्थान
४०	पार्कींग	१५ पै.	खाजगी	२.९०	नगरपंचायत/साई संस्थान
४२	शैक्षणिक संकुल	५९ पै.	खाजगी	२.७५	नगरपंचायत/साई संस्थान
४५	गार्डन	६१ पै. ६२ पै.	खाजगी	४.५८	नगरपंचायत/साई संस्थान
५१	पार्कींग	१२० पै.	खाजगी	२.००	नगरपंचायत/साई संस्थान
५४	धर्मशाळा	१४७ पै.१५३ पै.	खाजगी	३.००	नगरपंचायत/साई संस्थान
५६	कॅम्पिंग ग्राऊंड	१६४ पै.१६८ पै.	खाजगी	१.५६	नगरपंचायत/साई संस्थान
५७	पब्लिक लॅट्रीन	१६८ पै.	खाजगी	०.३३	नगरपंचायत/साई संस्थान

अ) सौ.उज्ज्वला दिलीपचंद संकलेचा व इतर १७ यांनी श्री साई मंदिराचे दक्षिण बाजूचे १२ मी.रस्त्याचे भुसंपादन रद्द करावे यासाठी दि.१४/०३/२०१८ रोजी अर्ज सादर केलेले आहेत. त्यास अनुसरुन अर्जदार यांना इकडील पत्र क्रं.एसएसएसटी/ मालमत्ता/४७७/२०१८ दि.२६/०४/२०१८ अन्वये शिर्डी विकास योजना सुधारीत प्रारुप विकास आराखडा नगरपंचायत शिर्डी यांनी नगरपंचायत ठराव क्रं.२ दि.०५/०६/२०१७ अन्वये प्रसिध्द केलेला असून सुचना व हरकती स्विकारण्याची अंतिम मुदत ३१ जुलै २०१७ ही मुकरर करण्यात आलेली होती. सदर मुदतीत अर्जदार यांनी नगरपंचायतीकडे हरकत अर्ज सादर करणे विधीग्राहय आहे.यास्तव मर्जीतर नगरपंचायत,शिर्डी यांचे कार्यालयाशी संपर्क साधावा असेबाबत अलाहीदा कळविणेत आलेले आहे.

उपरोक्त परिशिष्ट ब मधील अ.नं.३ मध्ये सध्या होणारी गर्दी त्यामुळे येणा-या अडचणी तसेच सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून गुरुस्थान,द्वारकामाई,श्री समाधी मंदिर व चावडी या मंदिराचे सुलभ दर्शनासाठी एकत्रित दर्शनरांगेच्या नियोजनासाठी तसेच रथ पालखी मिरवणुकीचे गर्दीचे नियोजनासाठी दक्षिणकडील बाजूस अतिरिक्त जागा उपलब्ध करणेसाठी क्षेत्र आरक्षित करणेबाबत प्रस्तावित केलेले आहे.

शिर्डी नगरपंचायत,शिर्डीचे पूर्वीचे डेव्हलपमेंट प्लॅनमध्ये साई मंदिर दक्षिण बाजूकडील द्वारकामाई रोड ९ मी.रुंदीचा होता. त्याऐवजी प्रारुप विकास आराखडयात सदरचा रोड १२ मी.इतका दर्शविलेला आहे.

ब) श्री.अमृतराव मुरलीधर गोंदकर व इतर ३ तसेच श्रीमती रुंजाबाई भाऊसाहेब शेळके यांनी इकडेस दि.०२/०६/२०१८ रोजी उपरोक्त प्रादेशिक विकास योजना (सुधारीत) मध्ये दर्शविलेले आरक्षण क्रं.५६ कॅम्पिंग ग्राऊंडच्या संदर्भात सर्वे नं.१६४/१९,१६८ पैकी चे जमीन मालकांनी त्यांचे उक्त क्षेत्रावर दर्शविलेले कॅम्पिंग ग्राऊंडचे आरक्षण रद्द करणेत यावे यासाठी अर्ज सादर केलेले आहेत.

यापूर्वी शिर्डी विकास योजनेत आरक्षण क्रं.४८ प्रमाणे सदर सर्वे नंबर पैकीचे क्षेत्र कॅम्पिंग ग्राऊंडसाठी आरक्षित केलेले होते व त्यात विकसन यंत्रणा नगरपंचायत ही दर्शविलेली होती. मात्र प्रारुप विकास आराखडयात

नगरपंचायतने आरक्षण क्रं.५६ प्रमाणे सदर सर्वे नंबर कॅम्पिंग ग्राऊंडसाठी पुन:श्च आरक्षित दर्शविलेले आहेत आणि विकसन यंत्रणा नगरपंचायत,शिर्डी व श्री साईबाबा संस्थान असे संयुक्तपणे दर्शविलेले आहे.

क) सौ.सुशिला दिलीपराव गोंदकर व इतर ३ यांनी उपरोक्त आरक्षण क्रं.४२ शैक्षणिक संकुलाचे आरक्षण रद्द करणेत यावे यासाठी दि.०२/०६/२०१८ रोजीचा अर्ज इकडेस सादर केलेले आहे.

उपरोक्त परिशिष्ट ब मधील अ.नं.१० मध्ये प्राथमिक व माध्यमिक शाळांसाठी शहरातील किमान दोन ठिकाणी प्रत्येकी २ हेक्टर क्षेत्र आरक्षित करणेबाबत प्रस्तावित केलेले आहे.

विभागाचा अभिप्राय–

अ) श्री साई मंदिराचे दक्षिण बाजूकडील द्वारकामाई रोड हा अत्यंत अरुंद आहे. त्यामुळे सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून गुरुस्थान, द्वारकामाई,समाधी मंदिर व चावडी या मंदिरांचे सुलभ दर्शनासाठी एकत्रित दर्शनरांगेच्या नियोजनासाठी तसेच रथ पालखी मिरवणुकीचे गर्दीचे नियोजनासाठी सदरच्या रस्त्याला अतिरिक्त जागा उपलब्ध होणे आवश्यक आहे. सध्यस्थितीत साईभक्तांच्या सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून संस्थानने लोखंडी बॅरिकेटींग केलेले आहे. साईभक्तांची सदर रस्त्यावर मोठया प्रमाणावर गर्दी असते. भविष्यात उत्सव काळात चेंगराचेंगरीसारखी आपत्कालीन परिस्थिती उदभवण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. त्यासाठी सदर रस्त्याचे बाजूस अतिरिक्त जागा उपलब्ध होणे आवश्यक आहे. त्यामुळे सदरचे आरक्षण रद्द करणे उचित होणार नाही.

ब) आरक्षण क्रं.५६ मध्ये दर्शविलेल्या कॅम्पिंग ग्राऊंडची जागा सर्वे नं.१६४ पै. व १६८ पै. क्षेत्र १.५६ हेक्टर इतके प्रस्तावित केलेले असून सदरचे क्षेत्र हे संस्थानचे साईप्रसादालयाच्या दक्षिण बाजूस व लगत आहे. त्यामुळे सदर ठिकाणी संस्थानसाठी कॅम्पिंग ग्राऊंडसाठी जागा राखीव ठेवणे अत्यावश्यक आहे. तसेच सदर जागेत शताब्दी कालावधीमध्ये श्रीसाई सच्चरित्र महापारायण करण्याचे प्रस्तावित आहे. त्यामुळे सदरची जागा संस्थानला नेहमीच उपयुक्त ठरणार आहे. यास्तव कॅम्पिंग ग्राऊंडचे आरक्षण रद्द करणे उचित होणार नाही.

क) सध्यस्थितीत संस्थानने संस्थान मालकीचे मौजे निमगाव-को-हाळे येथे गट नं.१८३ मध्ये शैक्षणिक संकुल उभारणे प्रस्तावित केलेले आहे. त्यात औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था (आय.टी.आय.) विभाग समाविष्ट केलेला नाही. सध्यस्थितीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था मौजे शिर्डी येथील सर्वे नं.१०९ मध्ये साईबाबा भक्तनिवासस्थान व साईआश्रम-१ यांचे लगत कार्यान्वित असून सदरचा परिसर भक्ततांच्या सोयी-सुविधांसाठी व रहिवास कारणासाठी वापरण्यात यावा असेबाबतचा समजुतीचा करारनामा (M.O.U.) झालेला आहे. त्यामुळे सध्यस्थितीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था असलेल्या जागेत भक्तनिवासस्थानांचा विस्तार करणे आवश्यक आहे. यास्तव औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी सदर शैक्षणिक संकुलासाठी आरक्षित असलेले सर्वे नं.५९ पै. चे क्षेत्राची संस्थानला भविष्यात आवश्यकता भासणार आहे. यास्तव सदरचे आरक्षण क्रं.४२ हे रद्द करणे उचित होणार नाही.

प्रस्ताव–

अ) अर्जदार सौ.उज्वला दिलीपचंद संकलेचा व इतर १७ यांनी समाधी मंदिराचे दक्षिण बाजूकडील रस्त्याची रुंदी १२ मीटर ऐवजी ९ मीटर करणेबाबत विनंती केलेली आहे. तथापि सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून गुरुस्थान,द्वारकामाई,समाधी मंदिर व चावडी या मंदिरांचे सुलभ दर्शनासाठी एकत्रित दर्शनरांगेच्या नियोजनासाठी तसेच रथ पालखी मिरवणुकीचे गर्दीचे नियोजनासाठी सदरच्या रस्त्याला अतिरिक्त जागा उपलब्ध होणे आवश्यक आहे. यावर विचारविनिमय होवून निर्णय होणेस विनंती.

ब) श्री.अमृतराव मुरलीधर गोंदकर, श्रीमती रुंजाबाई भाऊसाहेब शेळकेव इतर यांनी कॅम्पिंग ग्राउंडचे आरक्षण रद्द करणेबाबत विनंती केलेली आहे. सदरचे आरक्षण हे सर्वे नं.१६४ पै.१६८ पै. चे क्षेत्र १.५६ हेक्टर यावर दर्शविलेले आहे. सदरचे क्षेत्र हे संस्थानचे साईप्रसादालयाच्या दक्षिण बाजूस समोर व लगत आहे. त्यामुळे सदर ठिकाणी संस्थानसाठी कॅम्पिंग ग्राऊंडसाठी जागा आरक्षित ठेवणे आवश्यक आहे. तसेच सदर जागेत शताब्दी कालावधीमध्ये श्री साईसच्चरित्र महापारायण करण्याचे प्रस्तावित आहे. सदरची जागा संस्थानला नेहमीच उपयुक्त ठरणार आहे. यास्तव कॅम्पिंग ग्राऊंडचे आरक्षण रद्द करणे उचित होणार नाही. यावर विचारविनिमय होवून निर्णय होणेस विनंती.

क) सौ.सुशिला दिलीपराव गोंदकर व इतर ३ यांनी प्रारुप विकास आराखडयात समाविष्ट केलेले शैक्षणिक संकुलासाठीचे आरक्षण रद्द करणेबाबत विनंती केलेली आहे. सध्यस्थितीत संस्थानने संस्थान मालकीचे मौजे निमगाव-को-हाळे येथे गट नं.१८३ मध्ये शैक्षणिक संकुल उभारणे प्रस्तावित केलेले आहे. त्यात औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था (आय.टी.आय.) विभाग समाविष्ट केलेला नाही. सध्यस्थितीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था मौजे शिर्डी येथील सर्वे नं.१०९ मध्ये साईबाबा भक्तनिवासस्थान व साईआश्रम-१ यांचे लगत कार्यान्वित असून सदरचा परिसर भक्ततांच्या सोयी-सुविधांसाठी व रहिवास कारणासाठी वापरण्यात यावा असेबाबतचा समजुतीचा

करारनामा (M.O.U.) झालेला आहे. त्यामुळे सध्यस्थितीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था असलेल्या जागेत भक्तनिवासस्थानांचा विस्तार करणे आवश्यक आहे. यास्तव औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी सदर शैक्षणिक संकुलासाठी आरक्षित असलेले सर्वे नं.५९ पै.चे क्षेत्राची संस्थानला भविष्यात आवश्यकता भासणार आहे. यास्तव सदरचे आरक्षण क्रं.४२ हे रद्द करणे उचित होणार नाही. यावर विचार विनिमय होवून निर्णय होणेस विनंती.

तरी उपरोक्त अर्जांबाबत निर्णय होणेकामी सदरचा प्रस्ताव निर्णयार्थ सादर.

निर्णय क्र. ४५२ **उपरोक्त प्रस्तावावर खालील प्रमाणे सविस्तर चर्चा झाली,**

समाधी मंदिराचे दक्षिण बाजूकडील रस्ता साईभक्तांच्या सुरक्षेच्या दृष्टिकोनातून गुरुस्थान, द्वारकामाई, समाधी मंदिर व चावडी या मंदिरांचे सुलभ दर्शनासाठी एकत्रित दर्शनरांगेच्या नियोजनासाठी तसेच रथ पालखी मिरवणुकीचे गर्दीचे नियोजनासाठी सदरच्या रस्त्याला अतिरिक्त जागा उपलब्ध होणे आवश्यक आहे.

कॅम्पिंग ग्राउंडचे आरक्षण हे सर्वे नं.१६४ पै.१६८ पै. चे क्षेत्र १.५६ हेक्टर यावर दर्शविलेले आहे. सदरचे क्षेत्र हे संस्थानचे साईप्रसादालयाच्या दक्षिण बाजूस समोर व लगत आहे. त्यामुळे सदर ठिकाणी संस्थानसाठी कॅम्पिंग ग्राऊंडसाठी जागा आरक्षित ठेवणे आवश्यक आहे. तसेच सदर जागेत शताब्दी कालावधीमध्ये श्री साईसच्चरित्र महापारायण करण्याचे प्रस्तावित आहे. सदरची जागा संस्थानला नेहमीच उपयुक्त ठरणार आहे. यास्तव कॅम्पिंग ग्राऊंडचे आरक्षण रद्द करणे उचित होणार नाही.

सध्यस्थितीत संस्थानने संस्थान मालकीचे मौजे निमगाव-को-हाळे येथे गट नं.१८३ मध्ये शैक्षणिक संकुल उभारणे प्रस्तावित केलेले आहे. त्यात औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था (आय.टी.आय.) विभाग समाविष्ट केलेला नाही. सध्यस्थितीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था मौजे शिर्डी येथील सर्वे नं.१०९ मध्ये साईबाबा भक्तनिवासस्थान व साईआश्रम-१ यांचे लगत कार्यान्वित असून सदरचा परिसर भक्ततांच्या सोयी-सुविधांसाठी व रहिवास कारणासाठी वापरण्यात यावा असेबाबतचा समजुतीचा करारनामा (M.O.U.) झालेला आहे. त्यामुळे सध्यस्थितीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था असलेल्या जागेत भक्तनिवासस्थानांचा विस्तार करणे आवश्यक आहे. यास्तव औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी सदर शैक्षणिक संकुलासाठी आरक्षित असलेले सर्वे नं.५९ पै.चे क्षेत्राची संस्थानला भविष्यात आवश्यकता भासणार आहे. यास्तव सदरचे आरक्षण क्रं.४२ हे रद्द करणे उचित होणार नाही. सबब उपरोक्त प्रस्ताव स्थगीत ठेवणेत आला. याबाबत सविस्तर प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे पुढील सभेत सादर करणेत यावा आणि संबधीतांना चर्चेसाठी मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर उपस्थित राहणेस सांगण्यात यावे, असे ठरले. **(कार्यवाही-प्र.अधिक्षक,मालमत्ता विभाग)**

आयत्या वेळेचा
विषय नं.१३ **संस्थानचे दोन्ही रुग्णालयाकरीता देणगी स्वरुपात मिळणाऱ्या एच.एम.आय.एस. व पॅक्स साफ्टवेअर सिस्टीम व सुसंगत हार्डवेअरचे खरेदी बाबत.**

प्रस्ताव- श्री साईबाबा संस्थानचे दोन्ही रुग्णालयांमधील सर्व कामकाज संगणकीकृत करणेसाठी दि. 02/05/2018 रोजीचे मा. व्यवस्थापन समितीमध्ये विषय नं. 13 अन्वये, " एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी./ सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. या कंपनींमार्फत हॉस्पिटल मॅनेजमेंट सिस्टीम या सॉफ्टवेअरचे सादरीकरण दाखविण्यात आलेले असून संस्थानला सदरचे सॉफ्टवेअर मोफत देणार असून 10 वर्ष देखभाल दुरुस्तीची सेवा मोफत देणार आहेत व यासाठी येणारा खर्च कंपनीला देणगी स्वरुपात उपलब्ध होणार आहे. तसेच कार्यादेश दिल्यानंतर सदर सिस्टीम कार्यरत करणेसाठी 6 महिन्याचा कालावधी लागेल, असे त्यांनी सांगीतले. " त्यासाठीचे हार्डवेअर संस्थानला खरेदी करावे लागणार आहे.

सदर विषयाबाबत निर्णय क्र. 342 अन्वये, " सदरहुकामी कंपनीस देणगी स्वरुपातील मिळणारी रक्कम कोणाकडून मिळणार आहे व त्याचा विनियोग कशा प्रकारे करण्यात येईल याची माहिती संस्थानला देण्यात यावी. सदरहू सॉफ्टवेअर एक वर्षासाठी प्रायोगिक तत्वावर चालविण्यात यावे, असे ठरले. तसेच सदर सॉफ्टवेअर घेण्यापुर्वी सध्या सदर सॉफ्टवेअर ज्या रुग्णालयात कार्यान्वित आहे त्या रुग्णालयास संस्थानच्या डॉक्टर, संबंधीत अधिकारी व कर्मचारी यांच्या पथकाने पाहणी करून सदर सॉफ्टवेअरच्या उपयुक्ततेबाबत खात्री करुन घ्यावी, असे ठरले तसेच सदर सॉफ्टवेअरच्या अंमलबजावणीसाठी आवश्यक हार्डवेअर खरेदीसाठी रु. 50 लक्ष मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली. " असा निर्णय पारित झालेला आहे.

उपरोक्त निर्णयामध्ये नमुद असलेप्रमाणे, सदर सॉफ्टवेअरच्या उपयुक्ततेबाबत खात्री करणेकामी संस्थानचे डॉक्टर, संबंधीत अधिकारी व कर्मचारी यांच्या पथकाने, घोटी येथील SMBT हॉस्पिटलमधील PACS & TeleMedicine प्रणालीची व अहमदाबाद येथील सिव्हील हॉस्पिटलमधील HMIS संगणकीय प्रणालीची समक्ष

पाहणी केलेली असून, त्याबाबतचा अहवाल दि. 22/05/2018 रोजी संस्थान प्रशासनास सादर करण्यात आलेला आहे.

तसेच, कंपनीस देणगी स्वरुपातील मिळणारी रक्कम कोणाकडून मिळणार आहे व त्याचा विनियोग कंपनीमार्फत कशा प्रकारे करण्यात येईल व संगणकीय प्रणालीकरीता आवश्यक असलेले संगणके व संगणकीय साहित्यांचे वर्णनासहीत (Specification) यादी, याबाबतची माहिती कंपनीमार्फत संस्थानला मिळणेकामी, दि. 14/06/2018 रोजी संस्थानने कंपनीबरोबर पत्रव्यवहार केलेला आहे.

तद्नंतर, दि. 24/06/2018 रोजीचे ई-मेलद्वारे कंपनीचे पत्र प्राप्त झालेले असून सदर पत्राद्वारे त्यांनी खालीलप्रमाणे माहिती कळविलेली होती.

"एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. त्यांचे पार्टनर्स, सहयोगी कंपनी, व मित्र परिवार सदरचे सॉफ्टवेअर देणगी स्वरूपात देणार असलेबाबत व रक्कमेच्या विनियोगाबाबत माहिती कळविलेली होती.

ANNEXURE-A

Sr. No.	Software Application	Amount being Disbursed in INR for Sainath Hospital	Amount being Disbursed in INR for Saibaba Hospital	Remarks
01#	eHealth Card	42,50,000/-	20,00,000/-	eHealth Card for 2,40,000 patients of 2 SSST hospitals
02#	PHR & Mobile App.	85,00,000/-	40,00,000/-	Personal Health Record and Mobile App. For 2,40,000 patients of 2 SSST hospitals
A	SUB-TOTAL	1,27,50,000/-	60,00,000/-	A=SUM(01 to 02)
03	HIMS	60,00,000/-	50,00,000/-	Hospital Information Management System
04	PACS, TeleMedicine & TeleRadiology Application	60,00,000/-	60,00,000/-	ImageSmart PACS (Picture Archiving & CommunicationSystem), MedSeva & RadSeva
B	SUB-TOTAL	1,20,00,000/-	1,10,00,000	B = SUM (03 to 04)
C	S/W Installation, Commissioning, Training, Operation and Maintenance *	66,00,000/-	60,50,000/-	O & M for a total of 10 Years

*NOTE:- The Health Information Exchange Platform will be provided full support by the M/s NCORD Health Card LLP, Pune and M/s Cellbeans Healthcare Informatics Pvt Ltd, Pune for 10 years

These Applications are for one year.

तद्नंतर, पुनश्च: संदर्भीय दि. 27/06/2018 रोजीचे ई-मेलद्वारे सदरहू कंपनीचे पत्र प्राप्त झालेले असून, सदर पत्राद्वारे त्यांनी संस्थानला खालीलप्रमाणे सुधारीत माहिती कळविलेली आहे.

अ - सदरच्या ई-मेलमध्ये कंपनीने कळविलेल्या देणगीदाराचे नाव व प्रणालीची माहिती -

As per discussion in the board meeting of SSST on 2-5-2018, we had presented our company profile and our wish to donate complete Health Information Exchange software to the two esteemed SSST hospitals located at Shirdi. Subsequently, we had received a letter from SSST signed by 'The CEO, SSST', on 14th June 2018 about the donor information and Software & Hardware Information. We have accordingly submitted by e-mail a letter dated 24th June 2018 that NCORD Health Card LLP, located at 1073, Bhosale Mystiqa, Gokhale Road, Model Colony, Shivajinagar, Pune-411016; Cellbeans

Healthcare Informatics Pvt Ltd, Plot no 10, 'SWAJAY', Sagar Society, Lane no 4, Bavdhan (Khurd), Pune-411021, and their associates, would like to donate the software Health Information Exchange Platform to the two Shri Saibaba Sansthan Trust Hospitals. The software that will be provided by M/s NCORD Health Card LLP, Pune are eHealth Card & Mobile Apps., Personal Health Record (PHR), and Hospital Information Management System (HIMS)], and M/s Cellbeans Healthcare Informatics Pvt Ltd, Pune will provide the software PACS, Telemedicine & TeleRadiology. NCORD and Cellbeans would together implement the full-fledged Health Information Exchange (HIE) Platform solutions for the two Shri Saibaba Sansthan Trust Hospitals (Shri Sainath Hospital & Shri Saibaba Hospital) located at Shirdi. The entire software will be provided by NCORD Health Card LLP and Cellbeans Healthcard Informatics Pvt Ltd totally free of cost ie with absolutely no investment required from the Sansthan. Both NCORD and Cellbeans teams will provide and ensure complete installation, commissioning, training, support & maintenance for the software for 10 full years at the two SSST Hospitals.

उपरोक्त परिच्छेदमध्ये नमुद असलेप्रमाणे, मे.एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व मे.सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. कंपनीनेच स्वत: सदरहू HMIS संगणकीय प्रणाली व PACS सिस्टीम संस्थानला 10 वर्षाकरीता विनामुल्य स्वरुपात देणेबाबतची तयारी दर्शविलेली आहे.

ब– देणगी स्वरुपात मिळणारी संगणकीय प्रणाली कार्यान्वित करणेकामी सदर कंपनीने संस्थानकडे केलेली मागणी -

We will require the following support for the implementation and commissioning of the above mentioned software at the SSST Hospitals in Shirdi.

1. Hardware for the two Sansthan Hospitals as per enclosed excel spreadsheet. This hardware will have to be procured by SSST.
2. Conference hall facility and overhead projector for training purpose
3. Number of IT personnel from SSST Hospital team required to support during the installation and commissioning is 10 nos.
4. Minimum 4 MBPS Link between SSST Shirdi and Pune
5. Cubicle Space for 20 Associates from NCORD and Cellbeans with necessary networked desktops/laptops when implementation of software will start (Quad Core, RAM 8 GB and above, i5 Processor above)
6. SSST ID Cards and Access Cards for NCORD and Cellbeans personnel/associates
7. A/C Accommodation facility (10 rooms to accommodate 20 resources to begin with)
8. Mobile Phone for Operations team to support on call
9. Vehicle for commuting within Shirdi (To and from to Airport/Railway Station/Trust hospitals/Accommodation/Trust office/others)
10. Food, stay and subsistence facility for the onsite and visiting staff
11. 2 SSST Living Quarters for Senior Project Managers to be stationed in Shirdi
12. Two Polyphone Land Lines in a conference room required for meetings
13. 2 rooms for 4 engineers for the operation and maintenance for a period of 8 years after 2nd year on wards.

तांत्रिक बाबींची मागणी –

1. File processing and Procurement of all Software Licenses (eg WINDOWS Server Licenses, SQL Server License, etc)
2. Facility Management (Data Center or otherwise)
3. Vendor Management (OEMs, Hardware Suppliers, AMC Suppliers)
4. Manage Telecom Service Providers (network Link)

5. Data Center facility up-gradation as per our recommendations
6. Organizing relevant teams for training and providing feedback of the same to our teams
7. Help in the maintenance laptops/desktops in case need arises

We request you to kindly issue us a letter of award in order for our team to start work immediately on this esteemed Project.

उपरोक्त परिच्छेदमध्ये नमुद असलेल्या बाबींची त्यांनी संस्थानकडून मागणी केलेली असून, त्यामध्ये हार्डवेअर, कॉन्फरन्स हॉल, 10 आय.टी. कर्मचारी, इंटरनेट लाईन, 20 व्यक्तींना बसणेकामी स्वतंत्र जागा, शिर्डी व शिर्डी परिसरात फिरणेकामी वाहन, 8 वर्षांकरीता तसेच त्यापुढील 2 वर्षांकरीता 4 इंजिनिअर साठी 2 रुम, जेवणाची व राहण्याची व्यवस्था, मोबाईल फोन, मिटींगकरीता 2 Phlyphne Lines, सिनीअर मॅनेजर करीता संस्थानच्या 2 रुम, संस्थानचे ओळखपत्र इत्यादी अनेक बाबींचा उल्लेख केलेला आहे.

क - कंपनीने कळविलेल्या प्रस्तावामधील HMIS संगणकीय प्रणाली व PACS सिस्टीमकरीता लागणारे संगणके व संगणकीय साहित्यांची यादी –

Sr. No.	Description	Approximate	SAINATH HOSPTAL		SAIBABA HOSPITAL	
		RATE	QTY	AMOUNT	QTY	AMOUNT
1	DESKTOP COMPUTER : Lenovo / Dell Core i3 processor, 8th Gen,4GB DDR4 Ram , upgradable upto 64 GB , 1 TB hard disk drive 4 sata port, 1 ethernet 1gbps, 6 usb port 20'' screen size, Usb keyboard mouse windows 10 home 3yeras on site warrenty see details attached	42,600	98	4174800.00	90	3834000.00
2	DESKTOP COMPUTER : Lenovo / Dell Core i5 processor, 8th Gen,8GB DDR4 Ram , upgradable upto 64 GB , 1 TB hard disk drive 4 sata port, 1 ethernet 1gbps, 6 usb port 20'' screen size, Usb keyboard mouse windows 10 3 years onsite warrenty see details attached	48,600	25	1215000.00	19	923400.00
3	Printer Hp laserjet 1020 + 1+2 years extended warrenty datasheet attached	12,250	40	490000.00	35	428750.00
4	All in printer Hp Laserjet 227SDN ALL IN ONE PRINTER 1 +2 years extended warrenty	28,650	10	286500.00	8	229200.00
5	Barcode printer 3 years warrenty	21,750	4	87000.00	4	87000.00
6	Barcode Scanner	3,000	10	30000.00	10	30000.00
7	Document Scanner		1		1	
TOTAL				6283300.00		5532350.00

NETWORKING						
1	Supply and installation of Rack 9U vallrack **NWR-9U-5045-GR Wall Mount 9U x 550 W x 450** D Front Glass Door with Lock & 2 pairs of 19" Mounting Rails Accessories : 1U Cable Manager (1), 3 Way 5 Amp Power Distribution Unit (1), Mounting Hardware (1 Pkt).	15,600	6	93600.00	6	93600.00

2	Supply and installation of Switch 24 port Cisco SG-350-28 / K9 managed Switch Total port count-26, 1000BASE-T-24, Open SFP slot (GbE)-2, Input voltage-100 - 240 V AC, 50/60 Hz, Dimensions (WxDxH)(mm/in.)- 441 x 131 x 44/ 17.36 x 5.16 x 1.73, Weight (kg/lb.)- 1.82/4.01, Maximum power consumption (watt)- 15.5, Switching forwarding rate (Mpps)- 38.7, Rackmount	12,500	8	100000.00	8	100000.00
3	Supply and laying of Cat-6 UTP four pair cable with PVC conduit. The cost inclusive of Casing / capping/ numbering and testing,	70	7000	490000.00	6000	420000.00
4	Supply and installation of RJ45 Cat-6 AMP Information outlets and face plate.	650	125	81250.00	125	81250.00
5	Supply and installation of Rack mountable, Cat-6 24 port modular Jack panels with required terminations(Fully loaded – Straight) AMP	4500	8	36000.00	8	36000.00
6	Supply of Cat-6 Double Ended Factory crimped Patch Chords for Data points (7 ft) Rack side.	210	125	26250.00	125	26250.00
7	Supply of Cat-6 Double Ended Factory crimped Patch Chords for Data points (3 ft) Computer side.	175	125	21875.00	125	21875.00
			TOTAL	**848975.00**		**7,78,975.00**

SERVER (SAINATH HOSPITAL & SAIBABA HOSPITAL)						
1	**LENOVO RACK SERVER** ONE SOCKET RS 160 70TFS00S00 INTEL XEON E3-1225 V5 3.3GHZ 32 GB DDR4 OPEN BAY , 2TB RED SATA, RAID 0/1 BUILTIN RAID 121I 3 YEARS ONSITE SUPPORT	135,000			6	810,000.00
	Application Server					
2	LENOVO SR530 (7X08SWQ100) INTEL OC XEONSILVER 4110 2.1 GHZ 32GB 2TBX3 SATA OPEN BAY RAID 0/1/5 3 YEAR 24 X 7	226,600			2	453,200.00
3	**Server O.S Licence**	55000			8	**440,000**
4	**DATABASE LICENSE MYSQL SERVER 2016**	75000			2	**150,000**
5	**BACKUP DEVICE 4 TB NAS WD CLOUD 4BAY SYSTEM**	65000			2	**130,000**
					TOTAL	**1,983,200**

SERVER ROOM DESIGN NETWORKING HARDWARE REQUIREMENT

Sr. No.	Description	Qty.	RATE	Amount
1	PATCH CORD 2 MTR AMP	25	800	20000
2	PATCH CORD 1 MTR AMP	25	650	16250
3	FIBRE CABLE 24 CORE SINGLE MODE	3500 MTR	Rs. 50 / MTR	175000
4	FIBRE CLOSER	10	2500	25000
5	10 KVA UPS EMMERSION MAKE WITH 42 U 16 NO BATTRIES, BATTERY RACK AND INSTALLATION	1	275000	275000
6	ACCESS CONTROL SINGLE DOOR WITH 25 NOS PROXIMITY CARD	1	15000	15000

7	FIRE SYSTEM 2 ZONE	1	22500	22500
8	ANTI VIRUS NORTON SYMANTEC	1	150000	150000
9	REPLICA SERVER SAME CONFIGURATION SECONDARY SERVER OPTIONAL	1	250000	250000
10	SAN STORAGE AREA NETWORK	1	135000	135000
11	OS UPDATE MANAGER S/W	1	35000	35000
12	INSTALLATION AND IMPLIMENTATION OF SERVER ROOM WITH 3 YEAR SUPPORT	1	350000	350000
			Total	28,14,250/-

NOTE - 1. AIR CONDITIONAR AND CIVIL WORK NOT INCLUDED
2. NETWORK LAYOUNT WILL BE PROVIDED SHORTLY
3. ABOVE HARDWARE DATASHEET AND CONFIGURATION, INSTALLATION LAYOUT IN PROCESS

सदर कंपनीने दोन्ही रुग्णालयांची समक्ष पाहणी करून प्रस्तावामध्ये संगणके, प्रिटर्स, यु.पी.एस, सर्व्हर, O.S Licences, नेटवर्क व संगणकीय साहित्य इ. खरेदी करणेकरीता अंदाजीत एकुण रक्कम रु. 1,82,41,050/- मात्र इतका खर्च अपेक्षीत असलेबाबत कळविलेला आहे.

विभागाचा अभिप्राय / स्पष्ट मत:- मे.एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व मे. सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. या कंपनींने ई-मेलअन्वये केलेल्या मागणीनुसार,

अ-मे.एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व मे. सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. यांनी रक्कमेबाबतचा विनियोग कळविलेला असून स्वत: कंपनीच सदरहू HMIS संगणकीय प्रणाली व PACS सिस्टीम संस्थानला 10 वर्षाकरीता विनामुल्य देणगी स्वरुपात देणार असलेबाबत कळविलेले आहे. त्यानुसार देणगी कोणाकडून मिळणार आहे याची माहिती व त्याचा विनियोगाबाबतची नोंद मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेमध्ये घेऊन, सदरची संगणकीय प्रणाली स्विकारून व कार्यान्वित करता येईल, असे मत आहे.

ब - प्रस्तावामध्ये नमुद असलेप्रमाणे कंपनीने संस्थानकडून मागणी केलेल्या मुद्यांपैकी,

मुद्दा क. 1 बाबत - संबंधीत कंपनीने दोन्ही हॉस्पिटलची समक्ष पाहणी करून आवश्यक असणारे हार्डवेअरची यादी सादर केलेली असून, सदरचे हार्डवेअर संस्थानचे विहित पद्धतीने खरेदी करता येईल, असे मत आहे.

मुद्दा क्र.2 बाबत- सदरहू कंपनीस आवश्यक्तेनुसार प्रोजेक्टर व कॉन्फरन्सची सुविधा रुग्णालयात उपलब्ध करून देता येईल, असे मत आहे.

मुद्दा क्र.3 बाबत- रुग्णालयाकडे संगणकीय तांत्रिक मनुष्यबळ कमी असल्यामुळे विभागात उपलब्ध असलेल्या तांत्रिक कंत्राटी कर्मचाऱ्यांना नविन प्रणालीबाबत प्रशिक्षण देऊन त्यांचे मार्फत कामकाज करून घेता येईल. परंतु संबंधीत कंपनीने त्यांचे आवश्यक्तेप्रमाणे त्यांचेच तांत्रिक कर्मचारी नियुक्त केल्यास संस्थानचे हितावह राहील, असे मत आहे.

मुद्दा क्र.4 बाबत- सध्या रुग्णालयाकडे 6 MBPS क्षमतेची व मा. तंत्रज्ञान विभागाकडून पर्यायी स्वरूपात घेण्यात आलेली इंटरनेट सुविधा उपलब्ध आहे. तथापी, भविष्यात गरज भासल्यास कंपनीने नमुद केलेप्रमाणे 4 MBPS क्षमतेची इंटरनेट सुविधा घेता येईल, असे मत आहे.

मुद्दा क्र.5 बाबत- कंपनीचे प्रतिनीधींना बसण्याची सुविधा संस्थानमार्फत करता येईल. परंतु कंपनीचे प्रतिनीधींकरीता लागणारे संगणके/लॅपटॉप संस्थानने न पुरविता कंपनीने स्वत: त्याची पुर्तता करावी, असे मत आहे.

मुद्दा क्र. 6 बाबत- कंपनीचे प्रतिनीधींना यांनी कंपनीचे ओळखपत्र धारण करणे आवश्यक राहील.

मुद्दा क्र. 7, 10, 11 व 13 बाबत- संगणकीय प्रणाली प्रस्तापीत करण्याच्या व दुरुस्ती देखभालीचे कार्यकाळात कंपनीचे प्रतिनीधींचे उपस्थिती संख्येनुसार प्रशासकीय मान्यतेने संस्थान रुमची व जेवणाची सुविधा देता येईल, असे मत आहे.

मुद्दा क्र.8 बाबत- कंपनीचे प्रतिनीधींना संस्थानमार्फत मोबाईल फोन न देता कंपनीने स्वत: त्याची पुर्तता करावी, असे मत आहे.

मुद्दा क्र.9 बाबत- कंपनीचे प्रतिनीधींना वेळोवेळी संस्थानमार्फत वाहन सुविधा न पुरविता अति-आवश्यक्ता असल्यासच वरिष्ठांच्या परवानगीने वाहन देता येईल, असे मत आहे.

मुद्दा क्र. 12 बाबत - दोन नग Polyphone Land Line ऐवजी संस्थानची अंतर्गत दुरध्वनी यंत्रणेतील 1 Extension देता येईल, असे मत आहे.

तसेच, कंपनीने कळविलेल्या तांत्रिक बाबींची पुर्तता विभागामार्फत करता येईल व दोन्ही रुग्णालयांची संगणकीकरण करणेकामी सर्व्हर रुम तयार करणे, सर्व्हर रुमकरीता लागणारे इलेक्ट्रीक साहित्य, वातानुकुलित रुम, रुममधील सिलींग, केबल टाकणेकामी खोदाई काम, Fire Extinguisher अशा विविध कामांबाबत संस्थानचे संबंधीत विभागांची मदत अपेक्षीत आहे, असे मत आहे.

क- दोन्ही रुग्णालयांची संगणकीकरण करणेकामी कंपनीने प्रस्तावामध्ये संगणके, प्रिटर्स, यु.पी.एस, सर्व्हर, O.S Licences, नेटवर्क व संगणकीय साहित्य इ.खरेदी करणेकरीता अंदाजीत एकुण रक्कम रु.1,82,41,050/- मात्रचा खर्च अपेक्षीत असलेबाबत कळविलेला आहे. त्यानुसार सदर साहित्य खरेदी करणेकामी येणाऱ्या खर्चास मान्यता मिळून त्याकामी ई-निविदा प्रक्रीया राबविता येईल, असे मत आहे.

उपरोक्त नमुद अ, ब, क मुद्यांबाबत सविस्तर चर्चा होऊन निर्णय होणेबाबत सदरचा विषय मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर सादर करता येईल, असे नम्र मत आहे.

प्रस्ताव:- तरी, मे.एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व मे. सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. या कंपनींने ई-मेल अन्वये केलेल्या मागणीनुसार,

अ-मे.एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व मे. सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. यांनी रक्कमेबाबतचा विनियोग कळविलेला असून स्वत: कंपनीच सदरहू HMIS संगणकीय प्रणाली व PACS सिस्टीम संस्थानला 10 वर्षाकरीता विनामुल्य देणगी स्वरुपात देणार असलेबाबत कळविलेले आहे. त्यानुसार देणगी कोणाकडून मिळणार आहे याची माहिती व त्याचा विनियोगाबाबतची नोंद मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेमध्ये घेऊन, सदरची संगणकीय प्रणाली स्विकारणेस व कार्यान्वित करणेस,

ब-प्रस्तावामध्ये नमुद असलेप्रमाणे कंपनीने संस्थानकडून मागणी केलेल्या मुद्दा क्र. 1 ते 13 व तांत्रिक बाबींबाबत मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेमध्ये सविस्तर चर्चा होऊन निर्णय होणेस,

क-दोन्ही रुग्णालयांची संगणकीकरण करणेकामी कंपनीने प्रस्तावामध्ये संगणके, प्रिटर्स, यु.पी.एस, सर्व्हर, O.S Licences, नेटवर्क व संगणकीय साहित्य इ. खरेदी करणेकरीता अंदाजीत एकुण रक्कम रु. 1,82,41,050/- मात्रचा खर्च अपेक्षीत असलेबाबत कळविलेला आहे. त्यानुसार सदर साहित्य संस्थानला खरेदी करणेकामी येणाऱ्या खर्चास मान्यता व ई-निविदा प्रक्रीया राबविणेस,

सदरचा प्रस्ताव मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेसमोर यथायोग्य निर्णय होणेस्तव सादर.

निर्णय क्र. ४५३ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, मे.एन.कॉर्ड हेल्थ कार्ड एल.एल.पी. व मे. सेलबिन्स हेल्थकेअर इन्फॉरमॅटीक प्रा.लि. यांनी रक्कमेबाबतचा विनियोग कळविलेला असून स्वत: कंपनीच सदरहू HMIS संगणकीय प्रणाली व PACS सिस्टीम संस्थानला 10 वर्षाकरीता विनामुल्य देणगी स्वरुपात देणार असलेबाबत कळविलेले आहे. त्यानुसार देणगी कोणाकडून मिळणार आहे याची माहिती व त्याचा विनियोगाबाबतची नोंद मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेमध्ये घेऊन, सदरची संगणकीय प्रणाली स्विकारणेस व कार्यान्वित करणेस मान्यता देण्यात आली.**

प्रस्तावामध्ये नमुद असलेप्रमाणे कंपनीने संस्थानकडून मागणी केलेल्या मुद्दा क्र. 1 ते 13 व तांत्रिक बाबींबाबत कार्यवाही करणेस मान्यता देण्यात आली.

तसेच श्री साईनाथ रुग्णालय व श्री साईबाबा हॉस्पिटल या दोन्ही रुग्णालयांचे संगणकीकरण करणेकामी संगणके, प्रिटर्स, यु.पी.एस, सर्व्हर, O.S Licences, नेटवर्क व संगणकीय साहित्य इ. खरेदी करणेस व त्याकामी येणाऱ्या अंदाजीत एकुण रक्कम रु.1,82,41,050/- मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली. तसेच सदरहु साहित्य खरेदीकामी ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेत यावी, असे ठरले. (कार्यवाही- वैद्यकीय संचालक,श्री साईबाबा हॉस्पिटल)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१४ **श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्षातील कार्यक्रमांची व्हिडीओ डॉक्युमेन्टरी करणेकामी सोबतच्या निवीदा मसुद्यास तसेच याकामी येणा-या अंदाजे रक्कम रु.१,२५,००,०००/-+ GST मात्रचे खर्चास मान्यता मिळणेबाबत.**

प्रस्ताव- **अधिनियम २००४ मधील तरतुद** – सन २००४ च्या महाराष्ट्र अधिनियम क्र. १४ मधील ३५७ – (ठ).

श्री साईबाबांचे जिवन, त्यांचे कार्य, त्यांच्या लीला व त्यांची शिकवण याबाबतच्या उपयुक्त माहितीचा प्रचार व प्रसार करील आणि श्री साई साहित्य ग्रंथालय चालविल व त्याचा विस्तार करील.

मा. व्यवस्थापन समितीचा ठराव क्र. –दि. ०८/०९/२०१७ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र. १७, निर्णय क्र. ७९१.

प्रास्ताविक – श्री साईबाबांचे समाधीचे शताब्दी महोत्सव ऑक्टोबर २०१७ ते ऑक्टोबर २०१८ या कालावधीमध्ये संस्थान साजरा करत आहे. या संपुर्ण वर्षात श्री साईबाबांच्या शिकवणुक, त्यांच्या हायातीत त्यांनी केलेला उपदेश व समाज घडविण्याचे कार्य अशा विविध बाबींवर वर्षभरात मोठ-मोठे कार्यक्रम साजरे केले जाणार आहेत. शताब्दी वर्षामध्ये संस्थानने स्वतंत्र शताब्दी कक्ष स्थापन केला असुन या कक्षामार्फत वर्षभरात केले जाणा-या कार्यक्रमांचे नियोजनबध्द कॅलेंडर तयार करण्यात आले आहे. तसेच शताब्दी महोत्सव सध्याच्या व पुढील पिढीसाठी अविस्मरणीय राहण्यासाठी पुर्ण वर्षभर राबविण्यात आलेले विविध उपक्रमांचे चांगल्या पध्दतीने चित्रीकरण करुन त्याची सुंदर व्हिडीओ डॉक्युमेन्टरी तयार करणेकामी दि. ०८/०९/२०१७ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेतील विषय क्र. १७, निर्णय क्र. ७९१ अन्वये -

"श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्ष ०१ ऑक्टोबर २०१७ पासुन सुरु होत असुन १८ ऑक्टोबर २०१८ रोजी समाप्त होणार आहे. या संपुर्ण कालावधीत श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्थामार्फत विविध धार्मिक,सामाजिक, सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन करणेत आलेले आहे. त्यासाठीच्या वेळापत्रकास दि.२०/०८/२०१७ रोजीच्या व्यवस्थापन समितीच्या सभेत मान्यता देण्यात आलेली आहे. तसेच देशात व परदेशात विविध ठिकाणी पादुका दर्शन सोहळा कार्यक्रमाचे आयोजन करणेत आलेले आहे. ०१ ऑक्टोबर २०१७ रोजी उद्घाटन सोहळा आयोजित करणेत आलेला असुन १८ ऑक्टोबर २०१८ रोजी समारोप कार्यक्रम आयोजित करणेत आलेला आहे. समाधी शताब्दी वर्ष हे १०० वर्षातुन एकदाच साजरे करणेत येणार आहे. श्री साईबाबांचे जिवनकार्याचा व विचारांचा प्रचार-प्रसार व्हावा यासाठी संपुर्ण समाधी शताब्दी वर्षातील कार्यक्रमाचे चित्रीकरण करुन कायमस्वरुपी Documentry तयार करणे आवश्यक आहे. सबब, सदर Documentry साठी तातडीने Request for Quotation मागविणेत यावेत. यासाठी आवश्यक कार्यवाहीस व त्यासाठी येणा-या खर्चास मान्यता देणेत आली."

उपरोक्त मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णयास अनुसरुन दि. १८/०९/२०१७ रोजीचे टिपणीन्वये संस्थानचे संकेतस्थळावर सदर कामी अल्प कालावधीसाठी दि. १९/०९/२०१७ ते दि. २६/०९/२०१७ अखेर RFQ प्रसिद्ध करुन नामांकित कंपन्या व संस्था यांचेकडुन RFQ मागविणेत आलेले होते. त्यांचे तांत्रिक व वाणीज्यीक लिफाफे दि.११/१२/२०१८ रोजी उघडणेत येवुन प्राप्त पुरवठाधारकांचे दरांचा तुलनात्मक तक्ता खालीलप्रमाणे –

अ.नं.	निवीदाधारकाचे नांव व पत्ता	निवीदेतील दर रु.	शेरा
१.	OCEAN Film Company Pvt.Ltd., Mumbai	३,२४,५०,०००/-	--
२.	Dashmi Creation LLP, Mumbai	७,८०,००,०००/-	--
३.	Jess Ideas Pvt. Ltd., Mumbai	३,६५,००,०००/-	--
४.	Akki Production Pvt. Ltd., Mumbai	१,२८,००,०००/-	निम्नतम दर आहेत
५.	Video Wall India Pvt.Ltd., Mumbai	--	अपात्र
६.	ICONIC Chanrakant Productions Pvt.Ltd., Mumbai	--	मुदतीनंतर प्राप्त

उपरोक्त तक्त्यातील दरांचे अवलोकन करता Akki Production Pvt. Ltd., Mumbai यांचे निम्नतम दर रक्कम रु. १,२८,००,०००/- मात्र अतिशय असल्याने सध्या विषय तहकुब ठेवणेत येवुन उपरोक्त अ.नं. १ ते ५ यांची बयाणा रक्कम (EMD) दि.१७/१०/२०१७ रोजीचे टिपणीन्वये तसेच दि.१५/०१/२०१८ रोजीचे पत्रान्वये अ.नं.६ यांची बयाणा रक्कम (EMD परत करण्यात आलेली आहे.

दि.०८/०९/२०१७ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेमध्ये Request for Quotation मागविणेबाबत निर्णय घेण्यात आलेला होता. परंतु,खरेदी नियमावलीतील नियम ३.२.१ नुसार निवीदांचे अंदाजे मुल्य रु.३ लाखापेक्षा जास्त असल्यास ई-निवीदा पद्धतीचा अवलंब करणे आवश्यक असल्याने मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदया यांनी सोबतच्या मसुद्याप्रमाणे ई-निवीदा मागविणेबाबतचे मत निर्देशीत केले आहे.

तरी, श्री साईबाबांचे जिवनकार्याचा व विचारांचा प्रचार-प्रसार व्हावा यासाठी संपुर्ण समाधी शताब्दी वर्षातील कार्यक्रमाचे चित्रीकरण करुन कायमस्वरुपी Documentry तयार करणेकामी सोबतचा मसुद्यास मान्यता घेणे आवश्यक आहे. तसेच खरेदी नियमावलीतील नियम ३.२.१ नुसार निवीदांचे अंदाजे मुल्य रु.३ लाखापेक्षा जास्त असल्यास ई-निवीदा पद्धतीचा अवलंब करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार सोबतचा मसुदा ई-निवीदा मागविणेकामी महाराष्ट्र शासनाचे संकेतस्थळावर तसेच संस्थानचे संकेतस्थळावर व जनसंपर्क विभागामार्फत मुंबई व पुणे येथुन प्रसिद्ध होणा-या वर्तमानपत्रात जाहिरात प्रसिद्ध करणेस व याकामी येणा-या अंदाजे रक्कम

रु.१,२५,००,०००/- + GST मात्रचे खर्चास मान्यता मिळणेकामी सदरचा प्रस्ताव मा. व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सादर करता येईल.

विभागाचा अभिप्राय– दि.०८/०९/२०१७ रोजीचे मा.व्यवस्थापन समितीचे निर्णय क्र. ७९१ नुसार कोटोशन मागविण्यात आलेले होते. त्यामध्ये Akki Production Pvt. Ltd., Mumbai यांचे निम्नतम दर रक्कम रु. १,२८,००,०००/- मात्र अतिशय असल्याने सध्या विषय तहकुब ठेवणेत आला होता.

परंतु, खरेदी नियमावलीतील नियम ३.२.१ नुसार निवीदांचे अंदाजे मुल्य रु.३ लाखापेक्षा जास्त असल्यास ई-निवीदा पद्धतीचा अवलंब करणे आवश्यक आहे. त्यामुळे या कामासाठी नव्याने ई-निवीदा प्रक्रिया राबवावी असे मत आहे. त्यासाठी येणा-या अंदाजे रक्कम रु.१,२५,००,०००/-+GST मात्रचे खर्चास व सोबतचे निवीदा मसुद्यास मा.व्यवस्थापन समितीची मान्यता घेणे आवश्यक आहे.

प्रस्ताव- श्री साईबाबांचे समाधीचे शताब्दी महोत्सव ०१ ऑक्टोबर २०१७ ते १८ ऑक्टोबर २०१८ या कालावधीत Documentry चे चित्रीकरण तयार करणेकामी प्रसिद्ध करावयाच्या सोबत जोडलेल्या ई-निवीदा मसुद्यावर चर्चा होवुन त्यास मान्यता मिळणेकामी व याकामी येणा-या अंदाजे रक्कम रु. १,२५,००,०००/-+GST मात्रचे खर्चास मान्यता मिळणेकामी सदरचा प्रस्ताव मा.व्यवस्थापन समितीचे सभेपुढे निर्णयार्थ सविनय सादर.

निर्णय क्र. ४५४ **यावर सविस्तर चर्चा होऊन, श्री साईबाबांचे समाधीचे शताब्दी महोत्सव ०१ ऑक्टोबर २०१७ ते १८ ऑक्टोबर २०१८ या कालावधीत Video Documentry चे चित्रीकरण तयार करणेकामी विहीत पध्दतीने ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेस व त्याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु. १,२५,००,०००/-+GST मात्रचे खर्चास मान्यता देण्यात आली. त्याचप्रमाणे शताब्दी कालावधीतील सर्व उत्सव सोहळे, सांस्कृतीक कार्यक्रम, तसेच संस्थानतर्फे राबविणेत आलेले विविध उपक्रम यांची माहिती पुस्तक स्वरुपात प्रसिध्द करावी, असे ठरले. त्यासाठी विहीत पध्दतीने निविदा प्रक्रिया राबविण्यास व त्यासाठी येणाऱ्या आवश्यक खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- सीसीटीव्ही कंन्ट्रोल सेलप्रमुख/प्र.अधिक्षक,प्रकाशने विभाग)

आजचे व्यवस्थापन समिती सभेमध्ये मा.अध्यक्ष महोदय यांचे परवानगीने आयत्या वेळी खालीलप्रमाणे निर्णय घेण्यात आले.

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१५, निर्णय क्र.४५५ **महाराष्ट्र शासनाच्या महात्मा फुले आरोग्य योजने अंतर्गत रुग्णांवर उपचार होणेकरीता श्री साईनाथ रुग्णालयाचे रजिस्ट्रेशन करुन घेण्यात यावे. (कार्यवाही- वैद्यकीय अधिक्षीका, श्री साईनाथ रुग्णालय)**

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१६, निर्णय क्र.४५६ **श्री साईबाबा समाधी शताब्दी वर्षानिमीत्त दसरा शताब्दी विशेषांक हा १०० पानांचा साईलिला अंक प्रकाशित करणेत यावा. तसेच यासाठी छपाई करणेकामी विहीत पध्दतीने निविदा प्रक्रिया राबविण्यात यावी, व छपाई आणि वितरणासाठी येणाऱ्या खर्चास मान्यता देण्यात आली.**

(कार्यवाही- प्र.अधिक्षक, प्रकाशने विभाग)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१७, निर्णय क्र.४५७ **जपान येथे सन २०१८ मध्ये आयोजीत करण्यात येणाऱ्या श्रींचे पादुका दर्शन सोहळयास मान्यता मिळणेबाबत दि. २२/०५/२०१८ रोजी शासनास पत्र देण्यात आलेले होते, शासनाकडील सासंवि-१०१८/९३६/ प्र.क्र. ९२/ का. १६ दि. १४ जुन २०१८ रोजीचे पत्रान्वये पादुका दर्शन सोहळयास प्रस्तावीत असलेल्या नावांची यादी व पदनाम व त्यांना जपान दौऱ्यावर नेण्याची आवश्यकता या बाबत माहिती मागीतलेली आहे. त्यानुसार चर्चा होऊन, दि. ०३ सप्टेंबर २०१८ ते १० सप्टेंबर २०१८ या कालावधीत जापान-कोची येथे पादुका दर्शन सोहळयास उपस्थीत रहाणेकामी मा.विश्वस्त श्री चंद्रशेखर कदम, मा. श्री बिपीनदादा कोल्हे, मा.श्री ॲड मोहन जयकर, तसेच मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्रीमती रुबल अग्रवाल, उपजिल्हाधिकारी श्री. मनोज घोडे पाटील, पुजारी श्री बा.रा.जोशी, व श्री.अतुल कुंभकर्ण हे उपस्थित राहणार असलेबाबत शासनास कळविण्यात यावे. (कार्यवाही- शताब्दी कक्ष प्रमुख)**

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१८, निर्णय क्र.४५८ **श्री.पंकज ओहरी अध्यक्ष साई आर्टस सेवा ट्रस्ट हजरतगंज लखनऊ व श्री.राजेश अरोडा, व्हाईस चेअरमन, श्री साईधाम मंदिर चिनहट, लखनऊ यांनी श्रींच्या मुळ पादुका दि.०२ ऑगस्ट २०१८ ते ०३**

ऑगस्ट २०१८ या कालावधीत साईभक्तांना दर्शनासाठी उपलब्ध करुन देणेबाबत दि.२८.०६.२०१८ रोजीचे ई-मेलव्दारे विनंती केलेली आहे. तसेच सन्माननीय विश्वस्त, अधिकारी व कर्मचारी यांचा शिर्डी ते लखनऊ जाण्या-येण्याच्या प्रवासाचा व निवासव्यवस्था खर्च ते करणार असलेबाबत कळविले आहे.

त्यानुसार श्री. पंकज ओहरी व श्री. राजेश अरोडा, लखनऊ यांचे विनंती नुसार दि.०२ ऑगस्ट ते ०३ ऑगस्ट २०१८ याकालावधीत श्रींच्या मुळ पादुका दर्शनासाठी उपलब्ध करुन द्याव्यात असे ठरले.

(कार्यवाही- शताब्दी कक्ष प्रमुख)

आयत्या वेळेचा

विषय नं.१९, निर्णय क्र.४५९ श्री साईबाबा संस्थान व शिर्डी नगरपंचायत, शिर्डी यांचे संयुक्त वापरासाठी संस्थान निधीतून प्रत्येकी १० टीपीडी क्षमतेचे घनकचरा प्रक्रिया युनिट उभारणेसाठी विहीत पध्दतीने ई-निविदा प्रक्रिया राबविणेस मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.१६.०६.२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.४५९ अन्वये मान्यता देण्यात आली आहे.

त्यानुसार वर्तमान पत्रातील जाहिरातीव्दारे विहिती पध्दतीने ई-निविदा मागविणेत आल्या होत्या, प्राप्त झालेल्या निविदापैकी पात्र ठेकेदार Organic Recycling system pvt.ltd, New Mumbai यांनी सादर केलेल्या निविदेतील दरानुसार दहा टी.पी.डी.क्षमतेचे २ Biomethanation Plant , ५ टीपीडी क्षमतेचे Bailing Machine तसेच निमगाव कोऱ्हाळे येथील गट न.१८२ मधील बायोगॅस प्लन्ट ते साईप्रसादालय किचन पर्यंत जी.आय. पाईपलाईन टाकणे व प्रकल्पाचे एक वर्षाचे देखभाल दुरुस्ती करीता रु.४,४१,२१,०००/- तसेच त्यापुढील चार वर्षाच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी रक्कम रु.२,७६,००,०००/- मात्र असे एकत्रित रक्कम रु.७,१७,२१,०००/- मात्र निम्नतम दर स्विकारणेत येऊन त्यांना कार्यादेश देणेबाबत मा.व्यवस्थापन समितीचे दि.०८.१२.२०१७ रोजीचे सभेतील निर्णय क्र.१०५१/८ अन्वये त्यांना कार्यादेश देणेबाबत निर्णय झालेला आहे.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था व शिर्डी नगरपंचायत,शिर्डी यांचे संयुक्त वापरासाठी संस्थान निधीतून उपरोक्त घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प उभारणे करीता विधी व न्याय विभाग,महाराष्ट्र शासन यांची प्रशासकीय मान्यता घेणेसाठी जा.क्र.५१३१/ दि.२६/१२/२०१७ अन्वये प्रस्ताव शासनाला सादर करणेत आला होता. मात्र प्रशासकीय मान्यता देणेपुर्वी सदर प्रकल्पाचे अंदाजपत्रकास महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण यांचेकडून तांत्रिक मान्यता घेण्याचे निर्देश शासनाने दिले आहे. त्यामुळे सदर प्रकल्पासाठी झालेली निविदा प्रक्रिया रद्द करुन प्रथम अंदाजपत्रक तयार करावे. अंदाजपत्रकास महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण यांचेकडून तांत्रिक मान्यता घेऊन शासनास मान्यतेसाठी सादर करावे. शासनाची मान्यता मिळाल्यानंतर ई-निविदा प्रक्रिया राबविण्यात यावी, असे ठरले.

(कार्यवाही- कार्यकारी अभियंता,बांधकाम विभाग)

विषय नं.२०, निर्णय क्र.४६० 'साई अर्पण' अंकासाठी सभासद न झाल्याने सध्या अंकाच्या २००० प्रतींची छपाई करावी. सदरचे अंक श्री गुरुपोर्णिमा उत्सव-२०१८ चे वेळी उत्सवासाठी येणाऱ्या मान्यवरांना, भक्तांना मोफत देण्यात यावे. तसेच सदरची छपाई पहिल्या अंकाचे प्रिंटर्स प्रिंट प्लस प्रा.लि.मुंबई हे पहिल्या अंकाचे छपाई दरात २००० अंकाची छपाई करण्यास तयार असल्यास प्रिंटर्स प्रिंट प्लस प्रा.लि.मुंबई यांना छपाईचा कार्यादेश देण्यात यावा. तसेच छपाई करण्यास तयार नसल्यास तातडीने ई-मेलव्दारे दरपत्रके मागवुन छपाई करुन घेण्यात यावी. तसेच पुढील अंकही प्रत्येकी २००० प्रती छापून भक्तांना मंदिरात मोफत वितरीत करण्यात यावे.

(कार्यवाही-प्र.अधिक्षक, प्रकाशने विभाग)

वरील निर्णय क्र.४१५ ते ४६० सर्वानुमते घेण्यात आले.
यानंतर दुपारी ०२.३० वाजता सभा समाप्तीची घोषणा करण्यात आली.

स्वाक्षरीत/-	स्वाक्षरीत/-
श्रीमती रुबल अग्रवाल (भा.प्र.से.)	(सुरेश हावरे)
मुख्यकार्यकारी अधिकारी	अध्यक्ष

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी