

आवाहन

आपणांस कळविण्यात आनंद होत आहे की, श्री साईबाबांच्या कार्याचा व शिकवणीचा प्रचार-प्रसार करणेसाठी तसेच जे साईभक्त वेगवेगळ्या **कारणामुळे** श्री साईबाबांच्या दर्शनासाठी शिर्डी येथे पोहोचू शकत नाही, त्यांना श्री साईबाबांच्या दर्शनाचा लाभ व्हावा, या दुष्टीकोनातून श्री साईबाबांच्या पादुका दर्शन सोहळ्याचे आयोजन देश-विदेशातील शहरांमध्ये तसेच भारतातील विविध राज्यातील विविध शहरांमध्ये तेथील साई मंदिर, संस्था, ट्रस्ट, साईभक्त तथा आयोजकांमार्फत करण्याचे संस्थान मा.तदर्थ समिती (Ad-hoc), ठरविलेले आहे.

अशा प्रकारचा कार्यक्रम आपण आयोजित करू इच्छित असल्यास आपल्या मंदिर/ट्रस्ट/संस्था/आयोजक यांच्यामार्फत संपूर्ण माहितीसह श्री साईबाबा संस्थानचे सामान्य प्रशासन शाखा वशी-उत्सव (ई-मेल/E-mail Address:- shatabdi@sai.org.in) फोन नंबर ०२४२३-२५८७५९ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचेशी ई-मेलव्दारे संपर्क साधावा, असे आवाहन श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, यांचे वतीने करणेत येत आहे.

(सोबत:-पादुका दर्शन कार्यक्रम आयोजनासाठी भरावयाचे प्रपत्राचा नमुना जोडलेला आहे.)

गोरक्ष गाडीलकर, (भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

APPEAL

As you know, the preachings and messages of Shree Saibaba are invaluable treasure for the mankind. We are desirous of propagating the preachings and messages of Shree Saibaba to the Sai Devotees, around the world.

However, though desire, number of sai devotees may not get an opportunity to visit Shirdi and get the Holy Darshan of Shree Saibaba due to different reasons. Hence, the Management Committee of Shree Saibaba Sansthan Trust, Shirdi has decided to arrange Saibaba's Paduka Darshan Festival at various places in our country, as well as out of India.

The interested entities are requested to fill the enclosed form and submit the same on e-mail id shatabdi@sai.org.in. For any further information, please contact General Administration Department of Shree Saibaba Sansthan Trust Shirdi on phone No. 02423-258759.

Encl- as above.

Goraksha Gadilkar, (I.A.S)

Chief Executive Officer.

Shree Saibaba Sansthan Trust, Shirdi.

प्रपत्र.-

अ) पादुका दर्शन कार्यक्रम आयोजनासाठी भरावयाची आवश्यक माहिती.

- मंदिर/ट्रस्ट/संस्थेचे नांव-
- संपूर्ण पत्ता-
- स्थापना-
- वार्षिक प्राप्त होणारी देणगी-
- संस्थापक/पदाधिकारी यांची नावे -

पद	नांव	संपर्क नंबर	ई-मेल आय डी
अध्यक्ष			
उपाध्यक्ष			
सचिव			
खजिनदार			
सदस्य			

- शहराची लोकसंख्या:-
- मंदिर असल्यास मंदिरात येणा-या दर्शनार्थी भक्तांची वार्षिक संख्या:
- पादुका दर्शन सोहळा व साईभजन संध्या कार्यक्रमांसाठी अपेक्षित साईभक्तांची संख्या-
- पादुका दर्शन सोहळ्यासाठी प्रस्तावित जागा व क्षेत्रफळ-
- प्रस्तावित जागेची बैठक व्यवस्था-
- महाप्रसाद वाटप ठिकाणाची प्रस्तावित जागा-
- वाहनतळ व्यवस्था-
- पादुका दर्शन कार्यक्रमाच्या आयोजनासाठी मंदिर/ट्रस्ट/संस्था/ यांचेमार्फत करण्यात येणारा अंदाजे खर्च:-
- कार्यक्रमाचे ठिकाणी सेवा करणेकामी स्वयंसेवकांची/साईसेवकांची संख्या-
- मंदिर/ट्रस्ट/संस्था/ यांना विविध कार्यक्रम आयोजन करण्याचा अनुभव-

पान.नं.०२ वर...

पान.नं.०१ वरून...

ब) श्रीचे पादुका दर्शन कार्यक्रमाचे प्रस्तावित दिनांक व वेळापत्रक

पादुका दर्शन सोहळ्याची प्रस्तावित दिनांक	वेळ	कार्यक्रमाची रुपरेषा

आयोजकाचे नाव व स्वाक्षरी-

क) पादुका दर्शन कार्यक्रमासाठी आयोजकांनी कारावयाच्या व्यवस्थेबाबत माहिती:-

- १) कार्यक्रमासाठी शहराच्या मध्यवर्ती ठिकाणी जागा उपलब्ध करावी. (मंदिर/ मैदान/ स्टेडीयम/ऑडीटोरियम हॉल)
- २) पादुका दर्शन कार्यक्रमासाठी स्टेज व्यवस्था व कार्यक्रमांचे ठिकाणी सीसीटीव्ही व्यवस्था.
- ३) वाहन पार्किंग व्यवस्था.
- ४) दर्शन रांगेसाठी रेलींग व ऊन, वारा. पाऊस यापासून रक्षण व्हावे यासाठी मंडप व्यवस्था तसेच दर्शन झालेनंतर रांगेतील भक्तांना प्रसाद वाटपाची व्यवस्था.
- ५) पादुका दर्शन कार्यक्रमाचे स्टेजजवळ भजन संध्या कार्यक्रमासाठी आवश्यक स्टेज व साईभक्तांसाठी बैठक व्यवस्था.
- ६) दर्शनरांगेत व महाप्रसाद भोजन कार्यक्रमाचे ठिकाणी पिण्याचे पाण्याची व्यवस्था.
- ७) महाप्रसाद व त्याकरीता आवश्यक बैठक व्यवस्था.
- ८) श्रींना अर्पण केलेली देणगी/वस्तू स्विकारण्यासाठी देणगी काउंटरची व्यवस्था.
- ९) भक्तांसाठी चहा व खाद्यपदार्थांचे स्टॉलची व्यवस्था.
- १०) जागोजागी डस्टबिनची (कचरा कुंडी) व्यवस्था.
- ११) स्टेज व कार्यक्रमाच्या ठिकाणी लाईट-फॅन, स्टेज डेकोरेशन व लायटिंग, ध्वनीक्षेपण (साऊंड सिस्टीम) व्यवस्था.
- १२) कार्यक्रमाचे ठिकाणी सेवा करणेकामी स्वयंसेवकांची/साईसेवकांची व खाजगी सुरक्षा रक्षकांची व्यवस्था.
- १३) संस्थानचे वरिष्ठ अधिकारी व कर्मचारी यांचेसाठी भोजन व निवासव्यवस्था.
- १४) कार्यक्रमाच्या दरम्यान श्रींच्या पादुका रात्री मुक्कामी ठेवण्याची सुरक्षित जागा/ठिकाण तसेच सीसीटीव्ही व्यवस्था.
- १५) कार्यक्रमाचे व मुक्कामाचे ठिकाणी सुरक्षा रक्षकांची नेमणूक.
- १६) कार्यक्रमाचे ठिकाण/विमानतळ/रेल्वे स्टेशन या ठिकाणावरून निवासव्यवस्थेपर्यंत येणे-जाणेकामी समिती सदस्य, संस्थानचे वरिष्ठ अधिकारी तसेच कर्मचारी यांचेकरीता वाहन व्यवस्था.
- १७) श्रींचे पादुकासाठी सुरक्षारक्षकासह ०३ वाहने, मधल्या वाहानामध्ये श्रींच्या पादुका असतील व पुढे-मागे सुरक्षा रक्षकांचे वाहन व्यवस्था.

पान.नं.०३ वर...

पान.नं.०२ वरून...

- १८) श्रींच्या पादुका मिरवणूकीसाठी रथाची व्यवस्था तसेच मिरवणूक मार्ग ०२ ते ०३ कि.मी पर्यंत असेल. मिरवणूक मार्गवर साईभक्तांची शोभायात्रा त्यामध्ये विविध देखावे तसेच दुचाकी-चारचाकी गाड्यांचा ताफा तसेच इतर अनुषंगिक व्यवस्था.
- १९) स्थानिक व परिसरातील श्री साई मंदिरे, ट्रस्ट, साईभक्त, वृद्धाश्रम संस्था, अनाथालय, दिव्यांग संस्था, आमदार, खासदार, मंत्री, नेतेमंडळी व जेष्ठकलाकारांना निमंत्रण व सोशल मिडीया, स्थानिक न्यूज चॅनल, एफएम व आकाशवाणीद्वारे प्रसिध्दी देणे.
- २०) पादुका दर्शन कार्यक्रमासाठी महानगरपालिका/नगरपालिका किंवा तत्सम कार्यालयांची पुर्व परवानगी/ अधिकृत पत्र तसेच पोलीस प्रशासन परवानगी व अविरत सशस्त्र पोलीस संरक्षण व्यवस्था.
- २१) कार्यक्रमाचे ठिकाणी स्वच्छतागृहांची व्यवस्था, प्रथमोपचार केंद्र व रुग्णवाहिका, गर्दीचे नियोजनासाठी आवश्यक स्वयंसेवा व्यवस्था, तात्पुरते सीसीटीव्ही व अग्निशमन व्यवस्था, कार्यक्रमाचे ठिकाणी दक्षिणा हुंड्यांची व्यवस्था.
- २२) पादुका दर्शन सोहळ्याचे नियोजीत ठिकाणाचा नकाशा व भाविकांना आत व बाहेर जाण्याचा (IN-EXIT) नकाशा.

(गोरक्ष गाडीलकर, भा.प्र.से)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

A) Details for organisation the Paduka Darshan and Sai Bhajan Sandhya-

- Name of the Temple/Trust/Organisation.
- Address.
- Year of Establishment.
- Annual Donation Received.
- Names of Founder Members.

Post	Name	Contact Number	E-mail
President			
Vice President			
Secretary			
Treasurer			
Members			

- Population of the city.
- If temple, number of devotees visiting annually.
- Expected number of Sai Devotees for Paduka Darshan and Sai Bhajan Sandhya .
- Plot area of proposed place for Paduka Darshan and Sai Bhajan Sandhya.
- Seating capacity at the proposed venue.
- Proposed place for Prasad distribution.
- Availability of artists for Sai Bhajan Sandhya.
- Budget for the Paduka Darshan and Sai Bhajan Sandhya.
- Number of volunteers and Sai Sevaks available.
- Experience in organizing events-

B) Desired schedule of Paduka Darshan.-

Day	Time	Programme Particulars

C) Requirements For Paduka Darshan Programme.

- 01) Centrally located site.
- 02) Stage and CCTV facility.
- 03) Parking area facility.
- 04) Railing facility for Darshan 'Q' and tent for Prasad Distribution.
- 05) Stage and sitting facility for Bhajan Sandhya.
- 06) Drinking water facility.
- 07) Facility for Maha Prasad distribution.
- 08) Counters for receiving donations.

- 09) Tea and snacks counters.
- 10) Dustbins at various places.
- 11) Lights, fans, stage decoration, lighting and sound system at the stage.
- 12) Sai Sevaks and security guards.
- 13) Lodging and boarding for executives and staff of Sansthan.
- 14) Safe and secured place for keeping Saibaba's Padukas at night with CCTV facility and security guards.
- 15) Posting of security staff at site.
- 16) Transport arrangement from airport/railway station to the program site.
- 17) Three four wheeler vehicles with security guards for transporting Shree Saibaba's Paduka.
- 18) Chariot for Saibaba's Paduka procession (two to three kms long route), with fleet of four and two wheeler vehicles and decoration along the route.
- 19) Advertisements of Saibaba's Paduka Darshan programe on various electronic and print media channels and invitations to local dignitaries, like prominent citizens, social activists and leaders.
- 20) Written permissions from police and local bodies with facility of police escorts.
- 21) Facility for toilets, first aid centers and ambulance.
- 22) Sign boards and directions indicating the route of Paduka Darshan site.

Goraksha Gadilkar, (I.A.S)
Chief Executive Officer.
Shree Saibaba Sansthan Trust, Shirdi