



श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी)

मु.पो.शिर्डी, ता.राहाता, जिल्हा-अहमदनगर, पिन ४२३ १०९.

फोन नं.(०२४२३) २५८५००/२५८७७१/२५८७७२ फॅक्स नं.२५८८७०

(Website - www.sai.org.in) (E-mail – purchase@sai.org.in)

जाहीर ई-निविदा सूचना

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डीचे पाणी पुरवठा विभागाकरीता पाणी शुद्धीकरणासाठी बिलचींग पावडर, फेरीक अऱ्लम व क्लोरीन गॅस सिलेंडर वार्षिक खरेदीकामी पुरवठाधारक, वितरक व नामांकीत कंपन्या यांचेकडून ऑनलाईन ई-निविदा मागविण्यात येत आहेत.

१. ई-निविदेचे निकष, अटी/शर्ती व ई-निविदेचे माहितीसाठी श्री साईबाबा संस्थानचे www.sai.org.in/tender या अधिकृत संकेतस्थळाला भेट द्यावी.
२. सदर ई-निविदा ऑनलाईन डाऊनलोडींग व अपलोडींगसाठी दि. १०/०६/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० वाजेपासून ते दि. ०३/०८/२०२३ सायं ०५.०० वा पर्यंत www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध राहील.

(पी.शिवा शंकर, भा.प्र.से.)

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी)

शिर्डी ४२३ १०९.

तालुका-राहाता, जिल्हा-अहमदनगर

दूरध्वनी क्रमांक (०-२४२३) २५८५००, खेरेदी विभाग- २५८७७१, २५८७७२,

फॅक्स क्रमांक -०२४२३-२५८८७०

Website – www.sai.org.in E-mail 1.saibaba@sai.org.in 2.purchase@sai.org.in

मुंबई कार्यालय - साईनिकेतन, ८०४ बी, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर रोड, दादर

मुंबई-४०० ०१४ दूरध्वनी क्रमांक (०२२) २४९६६५५६, २४९६९२९३

पाणी पुरवठा विभागाकरीता बिलचींग पावडर,
फेरीक अॅलम व क्लोरीन गॅस सिलेंडर पुरविणेची
वार्षिक ई-निविदा सन २०२३-२४

१७८

- A. निविदेचा तपशिल-** श्री साईबाबा संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागासाठी ब्लिंचींग पावडर, फेरीक अॅलम आणि क्लोरीन गॅस सिलेंडर पुरविणेबाबत ई-निविदा
- B. ई-निविदेसोबत सादर करावयाची कागदपत्रे वगैरे तपशील खालीलप्रमाणे-**
- ज्या नावाने निविदा सादर करावयाची आहे त्या नावाने अदयावत दुकान नोंदणी दाखला/स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा दाखला/ तत्सम शासकीय परवाना ऑनलाईन सादर करणे अनिवार्य राहिल.
 - ज्या नावाने निविदा सादर करावयाची आहे त्या नावाने GST नोंदणी दाखला अगर GST Online Registration Receipt ऑनलाईन सादर करणे अनिवार्य राहिल.
 - ज्या नावाने निविदा सादर करावयाची आहे त्या नावाने पॅन कार्ड ऑनलाईन सादर करणे अनिवार्य राहिल.
- C. पुरवठा करावयाच्या साहित्याचा तपशिल, निविदा फी व बयाणा रक्कम-**
- श्री साईबाबा संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागासाठी ब्लिंचींग पावडर, फेरीक अॅलम आणि क्लोरीन गॅस सिलेंडरचा तांत्रिक स्पेसिफिकेशनसह सर्व तपशील BOQ मध्ये दिलेला आहे. त्याचा दर भरतांना निविदाधारकाने विचार करावा.
 - निविदा फी रक्कम रु.५०००/- व बयाणा रक्कम रु. ८५,०००/- मात्र www.mahatenders.gov.in या वेबसाईटवर ऑनलाईन भरावी.
 - MSME अंतर्गत निविदा फी व बयाणा रक्कम न भरण्याची सवलत या निविदेला लागू नाही. सर्व निविदाधारकांनी निविदा फी व बयाणा रक्कम भरणे अनिवार्य आहे.
- D. निविदाधारकांसाठी सुचना-**
- सदर निविदा दि. १२ / ८ / २०२३ रोजी सकाळी ११.०० वा.पासून दि. ३ / ९ / २०२३ सायं. ०५.०० वाजेपर्यंत www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर Downloading व Uploading साठी उपलब्ध राहील.
 - साहित्याचा पुरवठा करावयाचा अंदाजे तपशील BoQ मध्ये देण्यात आलेला आहे. त्यास अनुसरून सदर निविदा Online सादर करावयाची आहे.
 - ई-निविदेसोबत फक्त Online कागदपत्रे सादर करावयाची आहेत. Hard Copy मध्ये कागदपत्रे सादर कर नयेत. Hard Copy मध्ये सादर केलेल्या कागदपत्रांचा विचार केला जाणार नाही.
 - शक्य झाल्यास दि. ४ / ९ / २०२३ रोजी Online Technical Bid उघडण्यात येईल. तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या निविदाधारकांचेच कमर्शिअल निविदा उघडण्यात येतील.
 - Commercial Bid उघडणेचे दिवशी आपण किंवा आपले प्रतिनिधींनी शक्य असल्यास उपस्थित राहणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन निविदा सादर करताना निविदाधारकांनी आपले फोन नंबर्स ऑनलाईन निविदेमध्ये नमूद करावेत म्हणजे पात्र ठरणा-या निविदाधारकांना Commercial Bid उघडणेची तारीख व वेळ कलविता येईल.
- E. निविदेत ऑनलाईन दर भरतांना सर्व कर व खर्चासह दर नमूद करणे-**
- निविदेमध्ये ऑनलाईन दर भरतांना GST-TDS, TDS अगर इतर कुठलाही शासकीय कर तसेच पॅकिंग व फॉरवर्डिंग खर्च, जकात, वाराई, हमाली वगैरे सर्व खर्चासह शिर्डीं संस्थानचे भांडार/ पाणी पुरवठा विभागामध्ये पोहोचचे वाहतूक खर्च या सर्व बाबींचा विचार करावा. त्यामध्ये नमुद केलेल्या करांची रक्कम स्वतंत्र दर्शवावी असे सर्व करांसह दर भरावेत.

...०१...

8
13/6

२. शासन नियमानुसार सध्या लागू असलेले व वेळोवेळी लागू होणारे कर पुरवठाधारकादर बंधनकारक राहतील व त्याप्रमाणे रक्कम बीलातून कपात करण्यात येईल. शासनाने १ ऑक्टोबर २०१८ पासून करपत्र वस्तुसेवा अथवा दोन्हीसाठी पुरवठादाराला करावयाचे प्रदानातुन २% GST-TDS वजा करणेबाबत परिपत्रक क्र. २०१८०९२८१४३६६०५ अन्वये निर्देशित केले आहे. त्याचाही निविदा भरताना निविदाधारकाने विचार करावा. याबाबतची अधिक माहिती महाराष्ट्र शासनाचे संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

३. पुरवठादाराने online निविदेत दर भरताना काळजी पुर्वक भरावेत नजरचुकीने दर भरले आहेत अशा सबबी पुरवठा आदेश दिलेनंतर विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.

F. ॲनलाईन निविदा उघडण्याची निवडण्याची कार्यपद्धती-

१. निविदेचा Download कालावधी संपल्यानंतर खेरेदी समितीचे सभेत ॲनलाईन तांत्रिक ई-निविदा प्रथम उघडण्यात येतील. त्यानंतर तांत्रिक निविदेमध्ये पात्र ठरलेल्या निविदाधारकांचेच कमर्शिअल बीड उघडण्यात येतील.

२. कमर्शिअल बीड उघडण्यात येऊन निविदाधारकांच्या दरांचा तुलनात्मक दृष्ट्या विचार करण्यात येईल व यामध्ये न्युनतम दरधारकांशी चर्चा व वाटाघाटी करण्यात येतील व त्यानुसार अंतिम निर्णय घेतला जाईल.

३. कोणतीही निविदा मंजूर/नामंजूर करण्याचा हक्क संस्थानने राखून ठेवलेला आहे. त्याबाबतची कारणे देणे संस्थानवर बंधनकारक असणार नाही.

G. साहित्य पुरवठा करावयाचे ठिकाण-

१. निविदेत नमूद केलेल्या साहित्याचा पुरवठा शिर्डी येथील संस्थानचे कनकुरी येथील साठवण तलाव येथील पाणी पुरवठा विभागामध्ये अगर बायपास रोडवरील संस्थानच्या गोडावूनमध्ये करावा लागेल.

H. सुरक्षा अनामत रक्कम व करारनामा-

१. शासनाच्या खेरेदी नियमावलीप्रमाणे ज्यांच्या निविदा मंजूर होतील त्याना विहीत मुदतीत सदर साहीत्याचा पुरवठा करावयाची हमी म्हणून एकूण पुरवठा आदेश रकमेच्या ३% इतकी रक्कम सुरक्षा अनामत म्हणून संस्थानकडे ठेवावी लागेल निविदा मंजूर झाल्याचे कळविलेनंतर सदर रकमेचा भरणा करावा लागेल. ही सुरक्षा अनामत रक्कम व्यवस्थितरित्या सदर साहित्याचा पुरवठा केलेनंतर परत केली जाईल. सुरक्षा अनामत अगर बयाणा रकमेवर व्याज मिळणार नाही. निविदेत अपात्र ठरलेल्या निविदाधारकांची बयाना रक्कम परत केली जाईल, निविदेत पात्र ठरलेल्या निविदाधारकाची बयाना रक्कम ३% सुरक्षा अनामत रकमेमध्ये वर्ग केली जाईल.

२. पुरवठादाराने शिर्डी येथे समक्ष येऊन रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर त्वारित करारनामा नोटरी करून देणे बंधनकारक राहील. करारनाम्याची नोटरी फी पुरवठाधारकास आदा करावी लागेल.

३. वरील नमूद केलेप्रमाणे सुरक्षा अनामत रक्कम जमा करून करारनामा करून दिल्यानंतर पुरवठा आदेश देण्यात येईल.

I. साहित्याचा पुरवठा करण्याची मुदत -

१. पुरवठा आदेश दिल्यानंतर प्रत्येक महिन्यास गरजेप्रमाणे सदर मालाची/साहित्याची मागणी संस्थानचे पाणी पुरवठा विभागाकडून दुर्ध्वनीद्वारे केली जाईल. त्याप्रमाणे वर्षभर मालाचा/साहित्याचा पुरवठा करावा लागेल.

२. साहित्याचा मागणीप्रमाणे दुर्ध्वनीद्वारे/ई-मेलद्वारे कळविलेनुसार वेळेत पुरवठा करावा लागेल.

३. संस्थानची सदर मागणी ही अंदाजित असल्यामुळे पुरवठा कालावधीत अगर पुरवठा कालावधी संपल्यानंतरही पुढील वर्षाची खरेदी संबंधीत प्रक्रिया पूर्ण होईपावेतो गरजेनुसार मंजूर केलेले परिमाणाइतका अगर मंजूर केलेल्या परिमाणापेक्षा २५ टक्केपर्यंत जादा साहित्याची मागणी संस्थानकडून झाल्यास त्या साहित्याचा पुरवठा मान्य दरानेच करणे पुरवठाधारकावर बंधनकारक राहील. तथापि पुरवठा आदेशामध्ये नमूद केलेले परिमाणाइतके सर्व साहित्य खरेदी करणे संस्थानवर बंधनकारक राहणार नाही.

J. साहित्याचा स्वीकार करण्याची पद्धत-

१. मागणी केलेले सर्व साहित्य परिशिष्टात (BOQ) दर्शविलेल्या वर्णनाचेच पुरवावे लागेल. पाणी पुरवठा विभागाकडील संबंधीत कर्मचा-यांनी पुरविलेल्या साहित्याची तपासणी केल्यानंतर पुरवठा आदेशाप्रमाणे असल्यासच ते स्विकारले जाईल. वेगळ्याच प्रकारचे साहित्य असल्यास ते स्विकारले जाणार नाही साहित्य स्वीकारले नाही तर ते स्वरूपाची तात्काळ परत घेवून जाणे आपलेवर बंधनकारक राहील. ते परत न नेल्यास, त्यांचे नुकसान झाल्यास त्यास श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी जबाबदार राहणार नाही.
२. ई-निविदेतील कंपनी/वर्णनाप्रमाणेच साहित्याचा पुरवठा करावा व त्याप्रमाणेच बिल सादर करावे.
३. मंजूर झालेल्या दराने साहित्याचा पुरवठा करणे पुरवठाधारकावर बंधनकारक राहील. मंजूर दरामध्ये कोणत्याही कारणास्तव भाववाढ दिली जाणार नाही/ मागात येणार नाही.
४. साहित्याची पोहोच पुरवठाधारकाने त्याचे स्वाखर्चांने शिरडी येथील संस्थानचे भांडार/पाणी पुरवठा विभागाकडे पैकींग व फॉरवर्डिंगसह दिली पाहिजे. भांडारात साहित्य उतरविण्याची वाराई (हमाती) पुरवठाधारकास द्यावी लागेल.

K. लॅंब तपासणीची कार्यपद्धती-

१. पुरवठा केलेल्या फेरीक अॅलम व ब्लिर्चींग पावडरचे नमुने शासकीय अथवा शासन मान्यता प्राप्त प्रयोगशाळेतून तपासणी करून, तिचा/त्याचा दर्जा व परीमाण विहीत नार्म्सप्रमाणे योग्य असल्याची खात्री झाल्यावरच बीलाची रक्कम आदा करण्यात येईल. अहवालामध्ये मालाच्या घटकामधील प्रमाण विहीत स्टॅण्डर्ड प्रमाणापेक्षा कमी आढळल्यास पाणी पुरवठा विभागामार्फत त्या प्रमाणात दर कमी करण्यात येऊन फेरीक अॅलम व ब्लिर्चींग पावडरचे बील आदा करण्यात येईल अथवा बीलाच्या एकूण रकमेच्या २०% रक्कम Pro-Rata बेसिसवर कपात करण्यात येऊन उर्वरीत रक्कम आदा करण्यात येईल. याबाबत पुरवठाधारकाची कोणतीही तक्रार चालणार नाही.

L. बील आदा करण्याची पद्धती-

१. पुरविलेल्या साहित्याचे बिल त्याचा दर्जा व परिमाण योग्य असल्याची पाणी पुरवठा विभागाची खात्री झाल्यावरच त्यांचे अभिप्रायनुसार आदा करणेत येईल. सदर पुरवठ्यापोटी आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही.
२. पुरवठादाराने संस्थानकडे सादर केलेले बील साहित्याचा लॅंब तपासणी अहवाल प्राप्त झालेनंतर ३० दिवसांचे आत संबंधित पुरवठाधारकाला आदा करण्याचा संस्थानचा प्रयत्न राहिल. संस्थानकडून कुठलाही खर्च वेगळा दिला जाणार नाही.
३. पुरवठाधारकाने पुरविलेले साहित्य संस्थानने नाकारले व त्यामुळे पुढील कालावधीसाठी संस्थानला बाजारभावाने दुसरीकडून साहित्य खरेदी करावे लागल्यास त्यासाठी जादा आलेल्या खर्चाची भरपाई सुरक्षा अनामत रकमेतून अथवा संस्थानकडून देय असलेल्या इतर बिलातुन केली जाईल.
४. शासन नियमानुसार लागू असलेल्या व लागू होणा-या कर कपाती बिलातुन करण्यात येतील.

M. आपत्ती/ नैसर्गिक आपत्ती, नुकसान भरपाई व दंडात्मक कारवाईबाबतची तरतुद :-

१. पुरवठा आदेशातील साहित्य मुदतीत पुरविले नाही तर खालीलप्रमाणे दंडात्मक कारवाई करण्यात येईल.

अ) पुरवठा न केलेल्या साहित्याची किंमत रु. २.००	प्रती आठवडा ०.५० % दराने जास्तीत जास्त १० % पर्यंत लाखापेक्षा कमी असल्यास
ब) पुरवठा न केलेल्या साहित्याची किंमत रु. २.००	प्रती आठवडा ०.५० % दराने जास्तीत जास्त ५ % पर्यंत लाख किंवा त्यापेक्षा जास्त असल्यास

२. साहित्याची मागणी दुर्धनीवरून / ई-मेलव्हरे पुरवठाआदेशानुसार कळविल्याप्रमाणे वेळेत पुरवठा न झाल्यास अगर योग्य प्रतीचे नसल्यामुळे ते नाकारले गेल्यास संस्थानची अडचण होऊ नये म्हणून, संस्थानला बाजारभावाने आवश्यक तितके किंवा दिलेल्या आदेशाइतके साहित्य बाजारातून खरेदी करण्याची मुभा राहील. अशा खरेदी केलेल्या साहित्यासाठी जादा लागलेल्या रकमेची (फरकाची) भरपाई पुरवठाधारकाने संस्थानला करून दयावयाची आहे. सदरची भरपाई सुरक्षा अनामत रकमेतून अगर पूर्वीच्या/नंतरच्या आलेल्या साहित्याच्या बिलातून वसुल करण्याचा अधिकार संस्थानला राहील.
३. निविदेतील मागणी/ वर्णनाप्रमाणे व मंजूर दराने साहित्याचा पुरवठा करणे बंधनकारक आहे. मंजूर दरामध्ये कोणत्याही कारणास्तव दरवाढ मागण्याचा अधिकार पुरवठाधारकास असणार नाही अथवा अशा प्रकारची दरवाढ दिली जाणार नाही. पुरवठाधारकाने साहित्याचा पुरवठा करावयाचे नाकारल्यास अथवा साहित्य पुरवठा न केल्यास संस्थानला बाजारभावाने अथवा फेरनिविदा मागणी करून साहित्य खरेदी करावे लागल्यास जादा येणा-या खर्चाची नुकसान भरपाई पुरवठाधारकाकडून वसुल केली जाईल. तसेच याबाबत संस्थान प्रशासनाने घेतलेले निर्णयाप्रमाणे उचित कारवाई करण्यात येईल. याबाबत पुरवठाधारकाची कुठलीही तक्रार ऐकून घेतली जाणार नाही.
४. निविदा पुरवठा कालावधीमध्ये एखादी आपत्ती/ नैसर्गिक आपत्तीमुळे (अशी आपत्ती की जी पुरवठाधारकाच्या नियंत्रणाबाहेर असेल. उदा. युद्ध, अतिवृष्टी, दुष्काळ, अपहरण, घातपात, रोगराई, संप, स्फोट, टाळेबंदी, भूकंप वगैरे) पुरवठाधारक साहित्याचा पुरवठा करू शकला नाही व तसे पुरवठाधारकाने संस्थानला त्वारीत लेखी कळविले तर याबाबत योग्य तो निर्णय परिस्थितीनुसुप घेण्यात येईल. तथापि सदर तरतुद ही फक्त पुरवठा करण्यात झालेला विलंब क्षमापित करण्याइतपत मर्यादित असून उपरोक्त परिस्थितीत मंजूर दरापेक्षा बाजारात दरवाढ झाल्यास त्यासाठी लागू राहणार नाही. पुरवठादाराला बाजारात दरवाढ झाली तरीही मंजूर दराने पुरवठा करणे बंधनकारक आहे. पुरवठादाराने पुरवठा न केल्यास सुरक्षा अनामत रकम जप्त करण्यात येईल अगर संस्थान प्रशासन जो निर्णय घेईल तो पुरवठाधारकावर बंधनकारक राहील. याबाबत पुरवठादाराची कुठलीही तक्रार ऐकून घेतली जाणार नाही.
५. साथीच्या रोगामुळे शासनाकडून लॉकडाऊन केल्यास व संस्थानकडे पुरविलेले साहित्याची गरज नसल्यास लॉकडाऊन कालावधीमध्ये सदर साहित्य पुरवठादाराला परत स्वीकारावे लागेल.

N. निविदा वैधता कालावधी-

१. सदर ई-निविदेचा वैधता कालावधी ऑनलाईन निविदा भरण्याचे अंतिम दिनांकापासून १२० दिवसांचा राहील.

O. सर्व साधारण अटी शर्ती

१. निविदेत सहभागी निविदाकाराने निविदा प्रक्रियेमध्ये कोणत्याही टप्पयावर निविदेतून माघार घेतल्यास त्यांची ब्याणा रक्कम जप्त करण्यात येईल.
२. सदरील व्यवहाराबाबत वाद निर्माण झाल्यास तो राहाता/कोपरगाव कोर्टचे न्यायकक्षेत राहील.
३. राज्याबाहेरील निविदाकाराची निविदा मंजूर झाल्यास शासनाचे सुधारित खरेदी नियमावलीतील नियम क्र. ३.१.२.८ नुसार राज्याबाहेरील पुरवठादार जर न्युनतम असला व महाराष्ट्र राज्यातील पुरवठादार व्यितीय न्युनतम असला तर महाराष्ट्र राज्यातील पुरवठादारांना प्रोत्साहन देण्यासाठी, महाराष्ट्र राज्यातील व्यितीय न्युनतम दरधारक जर न्युनतम दरधारकांच्या दरात साहित्य पुरविण्यास तयार असेल तर एकूण खरेदी करावयाच्या तेलाच्या ५० टक्के साहित्याचा पुरवठा आदेश राज्यातील पुरवठादाराला देण्यात येईल व ते जर तयार नसतील तर पुर्ण साहित्याचा पुरवठा आदेश राज्याबाहेरील पुरवठादाराला देण्यात येईल.
४. पुरवठादाराने साहित्याचा पुरवठा करावयाचे नाकारल्यास तसेच संस्थान प्रशासनाने नमूद केलेले कुठल्याही अटी-शर्तीचा भंग केल्यास सुरक्षा अनामत रक्कम जप्त करण्यात येऊन सदर पुरवठाधारकाचे नांव पुढील ३ वर्षांसाठी काळया यादीत समावेश केले जाईल. याबाबत संस्थान प्रशासन जो निर्णय घेईल तो आपणावर बंधनकारक राहील. याबाबत पुरवठाधारकाची काहीही तक्रार चालणार नाही.
५. कोणतीही निविदा अंशातः/पूर्णतः स्विकारणे किंवा सर्व निविदा नाकारणेचा हक्क संस्थान प्रशासनाने राखून ठेवलेला आहे.
६. संस्थानने तांत्रिक निविदेसोबत ऑनलाईन मागविलेले कागदपत्रांव्यतिरिक्त इतर कागदपत्रे ऑनलाईन सादर करू नयेत. त्याचा विचार केला जाणार नाही.
७. सर्व निविदा तात्काळ रद्द करण्यात येतील. सदर निविदेतील नमूद अटी-शर्ती व अर्हता पुर्ण करू न शाकलेल्या निविदाधारकांच्या निविदा रद्द करण्यात येतील.
८. निविदेतील साहित्याचे Specification बाबत अगर निविदेबाबत काही अधिक माहिती हवी असल्यास कृपया ०२४२३-२५८७७९ अगर ०२४२३-२५८७७२ या दूरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
९. उपरोक्त शर्ती व अटीत काही बदल, सुधारणा करणे वा जादा अटी/शर्ती विहीत करण्याचा अधिकार संस्थान प्रशासनाने राखून ठेवलेला आहे. निविदाधारकाची कोणतीही अट/अटी संस्थान प्रशासनावर बंधनकारक राहणार नाही, अशा निविदा विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.


(राहुल जाधव)

उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

...५...



निविदाधारकाबाबत माहिती

१. फर्मचे नांव-
२. पत्रव्यवहारासाठी संपुर्ण पत्ता-
३. दूरध्वनी क्रमांक-

ऑफीस-

दुकान-

निवास-

मोबाईल नंबर-

फॅक्स नंबर-

ई-मेल

४. संपर्कासाठी व्यक्तीचे नांव-

दूरध्वनी/ मोबाईल क्रमांक-

५. मालकाचे/भागीदारांची नावे

६. बँक खाते नांव

शाखा

खाते नंबर व प्रकार

आयएफएससी कोड

१.

२.

३.

४.

दिनांक:- / / २०२३

ठिकाण :-

...६...

निविदाधारकाची सही व शिक्का

५
७

अ) Technical Bid मधील कागदपत्रे (चेक लिस्ट)

१. अद्यावत दुकान नोंदणी दाखला/ स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा दाखला
उत्पादक संस्थेचा दाखला/तत्सम परवाना
(उदा.ग्रामपंचायत, नगरपंचायत, नगर पालिका)
२. GST नोंदणी दाखला/GST Online Registration Acknowledgement
३. पैन कार्ड

दिनांक - / / २०२३
ठिकाण -

निविदाधारकाची सही व शिक्का

...७...



दिनांक - -----

प्रति,

मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी)
शिर्डी, ता. राहाता, जिल्हा-अहमदनगर.

**विषय:- पाणी पुरवठा विभागाकरीता ब्लिंचींग पावडर, फेरीक ॲलम व क्लोरीन
गॅस सिलेंडर पुरविणेचे ई-निविदेबाबत...**

महोदय,

खालील सही करणार मी/आम्ही कळवितो की, वरील विषयाबाबत आपण प्रसिद्ध केलेली निविदा वाचली. आपल्या निविदेत नमुद असलेल्या सर्व अटी व शर्ती मी/आम्ही वाचल्या असून मला /आम्हाला मान्य आहेत. आपले अटी/शर्तीचे पालन करणे माझेवर/आमचेवर बंधनकारक राहील.

मी/आम्ही आपणास निविदेमध्ये नमुद केलेले साहित्य आपल्या मागणीप्रमाणे उपरोक्त कालावधीकरीता संस्थानचे आवश्यकतेनुसार, आवश्यक त्यावेळी श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) यांचे भांडार/ पाणी पुरवठा विभागाकडे पोहोच करण्याची हमी देतो. सदर मालाचे परिमाण अंदाजे असल्यामुळे वेळ प्रसंगी नमुद केलेल्या परिमाणापेक्षा २५ % पर्यंत जास्त मालाची संस्थानतर्फे मागणी झाल्यास मी/आम्ही तो मंजूर दराने पुरविण्याची हमी देत आहे/आहोत.

ज्या मालाची निविदा मंजूर होईल, त्या मालाचे किंमतीचे ३ % इतकी रक्कम सुरक्षा अनामत म्हणून निविदा मंजूर झाल्याचे कळविलेनंतर त्वरीत मी/आम्ही रोख भरणा करून व नोटराईंजड करारनामा करून देऊ आणि त्याप्रमाणे मंजूर दराने साहित्य शिरडी येथील भांडार पोहोच करणे आमचेवर बंधनकारक राहील.

आपला/आपले विश्वासू

फर्मचे मालकाचे/भागीदाराचे नांव

(१)

(२)

सोबत- कागदपत्रे

सही/सहया व शिक्का

...८...

१३६६८०३

पुरवठा करावयाचे साहित्याचा तपशिल (BOQ)

अ.नं.	साहित्याचा तपशिल	अंदाजित मागणी मे.टन /नग	जी.एस.टी वगळून सर्व समावेशक खर्चासह दर प्रती मेट्रीक टन/प्रती सिलेंडर रु. सिलेंडर रु.	जी.एस.टी. रक्कम रु. प्रती मेट्रीक टन/प्रती सिलेंडर रु.	एकूण रक्कम
१.	बिलचींग पावडर - (विक्रम ब्रॅन्ड, ग्रासीम मेक, आय.एस.आय. मार्क, ३४% क्लोरीन उपलब्ध)	४० मे.टन			
२.	फेरिक अॅलम- (१६% अॅलोमिना फेरिक उपलब्ध)	५५ मे.टन			
३.	क्लोरीन गॅस सिलेंडर- (१ सिलेंडर = १०० किलो वजन)	६० सिलेंडर			
एकूण रुपये -					

(टिप – निविदाधारकाने ऑनलाईन दर भरताना मालाचे वाहतुक, वाराई वगैरे सर्व खर्च समावेशक दर भरावेत. तसेच जी.एस.टी.ची रक्कम स्वतंत्र भरावी.)


 (राहूल जाधव)
 उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी