

मसुदा मान्यतेसाठी
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी.
मु.पो.शिर्डी, ता.राहाता,जिल्हा-अहमदमनगर ४२३ १०९.
फोन नं. कार्यालय ०२४२३-२५८८६९.
ई-मेल saibabaiti@yahoo.co.in
वेबसाईट www.saibabasansthan.org.in, www.sai.org.in

दरपत्रक नोटीस

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी संचलित श्री साईबाबा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेकरीता खालीलप्रमाणे आवश्यक असलेले कंड्यूमेबल साहित्याकरीता दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

Sr.No.	Description	Qty.Req.
1	M.S.Flat 40x03mm	25 kg.
2	M.S.Flat 60x10mm	350 kg.
3	M.S.Flat 50x10mm	400 kg.
4	M.S.Flat 70x10mm	300 kg.
5	M.S.Round Bar Dia 20 mm	25 kg.
6	M.S.Round Bar Dia 35/36 mm	350 kg.
7	M.S.Round Bar Dia 40 mm	300 kg.
8	M.S.Round Bar Dia 50 mm	400 kg.
9	M.S.Round Bar Dia 60 mm	350 kg.
10	G.I.Sheet 24 SWG 8'x4'	1200/-
11	HCS Hacksaw Blaade 12 x ½ x0.025, 18 TPI J.K. make	1500 Nos.
12	M.S.Pipe 50x3mm Thick	100 Feet
13	M.S.Sheet 2mm Thick 8'x4'	100 kg.
14	M.S.Electrode 3.20mm Dia Manglam	100 Pkt.
15	External turning Tool with T-Max-P (Sandvik) PCLNR-2525M-09	05 NOS
16	External Turning Tool with T-max-U (Sandvik)-SCLCR-2525-M12	05 NOS
17	Inserts-CNMG – 120412 – PM - 4025	50 NOS
18	Inserts-CCMT – 09 T 304 –UF – 4015	50 NOS
19	CENTRE DRILL BS-4	10 NOS
20	DIAMOND DRESSER 1.5 CARROT	4 NOS
21	HSS Cutting Tools 3/8"x3/8"x8" Miranda	10 Nos.
22	HSS Cutting Tools 3/8"x3/8"x6" Miranda	24 Nos.
23	HSS Cutting Tools 1/4"x1/4"x6" Miranda	12 Nos.
24	HSS Cutting Tools 1/2"x1/2"x6" Miranda	30 Nos.
25	HSS Cutting Tools 5/8"x5/8"x6" Miranda	10 Nos.
26	Surface Grinding Wheel Straight 180x13x31.75 (A60K5)	20 Nos.
27	Surface Grinding Wheel Straight 180x13x31.75 (39G60L5VK)	12 Nos.

शर्ती व अटि:-

- १) संस्थानकडून कुठल्याही प्रकारची आगाऊ रक्कम (अॅडव्हान्स) दिली जाणार नाही.
- २) दरांच्या बाबतीत वाटाघाटी केल्या जाणार नाहीत, ज्या कोणाला श्री साईबाबांची सेवा करावयाची म्हणून कमी दर द्यावयाचे असतील त्यांनी द्यावेत.
- ३) फर्मचे लेटरहेड सीलबंद पाकिट निवीदा/दरपत्रक शिर्डी येथे वेळेवर पोहचणे आवश्यक आहे. पाकिटावर संस्थानचा जावक क्रमांक व “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी कॅड्युमेबल मटेरीयल दरपत्रक असा उल्लेख असावा. “
- ४) मागणीप्रमाणे दरपत्रक द्यावे,उशीरा आलेले तसेच चुकीचे व अपुर्ण दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
- ५) स्पेसीफिकेशनमध्ये काही बदल असल्यास तसे स्पष्ट नमुद करावे.
- ६) सदर साहित्याचे दर हे सर्व करांसह (Inclusive all Taxes) शिर्डी पोहोच असावेत.
- ७) दरपत्रक स्विकारणे अथवा नाकारणे बाबदचे सर्व अधिकार संस्थानने राखून ठेवले आहेत. त्याची कारणे देणे संस्थानवर बंधनकारक नाही.
- ८) सदरील व्यवहाराबाबत वाद निर्माण झाल्यास तो राहाता / कोपरगांव कोर्टाचे न्यायक्षेत्र राहिल.
- ९) स्पेसीफीकेशन, क्वॉलीटी, वजन व कंपनी यानुसार याचा विचार न करता त्यापेक्षा कमी प्रतीची क्वॉलीटी असेल तर त्याचा स्विकार केला जाणार नाही. त्यामुळे होणा-या नुकसानीस संस्थान जबाबदार राहणार नाही. त्यास पुरवठादार जबाबदार राहिल.
- १०) पुरवठा आदेश प्राप्त झालेनंतर १५ दिवसांचे आंत साहित्य पुरविणे बंधनकारक राहिल.
- ११) आपली दरपत्रके दि.१३/०९/२०२१ पर्यंत श्री साईबाबा संस्थानचे आवक विभागात समक्ष अथवा रजिष्टर पोष्टाद्वारे जमा करावेत.

(कान्हूराज बगाटे,भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी.