

मसुदा मान्यतेसाठी
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी.
मु.पो.शिर्डी, ता.राहाता,जिल्हा-अहमदनगर ४२३ १०९.
फोन नं. कार्यालय ०२४२३-२५८८६१.

ई-मेल saibabaiti@yahoo.co.in

वेबसाईट www.saibabasansthan.org.in, www.sai.org.in

दरपत्रक नोटीस

श्री साईबाबा संस्थानचे औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेकरीता खालीलप्रमाणे आवश्यक असलेले कंड्युमेबल साहित्याकरीता दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

Sr.No.	Description	Qty. Purchase
1	M.S.Flat 60x10mm	350 kg.
2	M.S.Flat 50x10mm	400 kg.
3	M.S.Flat 70x10mm	300 kg.
4	M.S.Flat 75x20mm	200 kg.
5	M.S.Flat 100x20mm	200 kg.
6	M.S.Flat 75x12mm	200 kg.
7	M.S.Flat 100x10mm	200 kg.
8	M.S.Flat 100x12mm	200 kg.
9	M.S.Round Bar Dia 20 mm	25 kg.
10	M.S.Round Bar Dia 35/36 mm	350 kg.
11	M.S.Round Bar Dia 40 mm	300 kg.
12	M.S.Round Bar Dia 50 mm	400 kg.
13	M.S.Round Bar Dia 60 mm	350 kg.
14	HCS Hacksaw Blade 12" x 1/2" x 0.025, 18 TPI J.K. make	1500 Nos.
15	M.S.Electrode 3.15mm Dia Manglam	100 Pkt.
16	External turning Tool with T-Max-P (Sandvik) PCLNR-2525M-09	05 NOS
17	External Turning Tool with T-max-U (Sandvik)-SCLCR-2525-M12	05 NOS
18	Inserts-CNMG – 120412 – PM - 4025	50 NOS
19	Inserts-CCMT – 09 T 304 –UF – 4015	50 NOS
20	HSS Cutting Tools 3/8"x3/8"x8" Miranda	10 Nos.
21	HSS Cutting Tools 3/8"x3/8"x6" Miranda	24 Nos.
22	HSS Cutting Tools 1/4"x1/4"x6" Miranda	12 Nos.
23	HSS Cutting Tools 1/2"x1/2"x6" Miranda	30 Nos.
24	HSS Cutting Tools 5/8"x5/8"x6" Miranda	10 Nos.
25	Machine Hack-saw Blade 10 TPI HSS 450x32x1.6mm (18"x1.1/4" x 0.062")	05 Nos.
26	H.S.S. Hacksaw Blade 12"x1/2"x18 TPT	150 Nos.
27	Bench Grinding Wheel One Rough & One Fine Carborundum / Norton Make 250x25x31.75	01 each

शर्ती व अटि:-

- १) संस्थानकडून कुठल्याही प्रकारची आगाऊ रक्कम (अॅडव्हान्स) दिली जाणार नाही.
- २) दरांच्या बाबतीत वाटाघाटी केल्या जाणार नाहीत, ज्या कोणाला श्री साईबाबांची सेवा करावयाची म्हणून कमी दर द्यावयाचे असतील त्यांनी द्यावेत.
- ३) फर्मचे लेटरहेड सीलबंद पाकिट निवीदा/दरपत्रक शिर्डी येथे वेळेवर पोहचणे आवश्यक आहे. पाकिटावर संस्थानचा जावक क्रमांक व "औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी कॅड्युमेबल मटेरीयल दरपत्रक असा उल्लेख असावा."
- ४) मागणीप्रमाणे दरपत्रक द्यावे, उशीरा आलेले तसेच चुकीचे व अपूर्ण दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
- ५) स्पेसीफिकेशनमध्ये काही बदल असल्यास तसे स्पष्ट नमुद करावे.
- ६) सदर साहित्याचे दर हे सर्व करांसह (Inclusive all Taxes) शिर्डी पोहोच असावेत.
- ७) दरपत्रक स्विकारणे अथवा नाकारणे बाबदचे सर्व अधिकार संस्थानने राखून ठेवले आहेत. त्याची कारणे देणे संस्थानवर बंधनकारक नाही.
- ८) सदरील व्यवहाराबाबत वाद निर्माण झाल्यास तो राहाता / कोपरगांव कोर्टाचे न्यायक्षेत्र राहिल.
- ९) स्पेसीफिकेशन, क्वॉलीटी, वजन व कंपनी यानुसार याचा विचार न करता त्यापेक्षा कमी प्रतीची क्वॉलीटी असेल तर त्याचा स्विकार केला जाणार नाही. त्यामुळे होणा-या नुकसानीस संस्थान जबाबदार राहणार नाही. त्यास पुरवठादार जबाबदार राहिल.
- १०) पुरवठा आदेश प्राप्त झालेनंतर १५ दिवसांचे आंत छापील स्टेशनरी पुरविणे बंधनकारक राहिल.
- ११) आपली दरपत्रके दि.१५/०३/२०२२ पर्यंत श्री साईबाबा संस्थानचे आवक विभागात समक्ष अथवा रजिष्टर पोष्टाव्दारे जमा करावेत.

२३७

(भाग्यश्री बानार्यत, भा.प्र.से.)
 मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
 श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

१५/३