



# श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

रजि.नं. : ई-६९, अहमदनगर

शिर्डी : पोस्ट : शिर्डी - ४२३ १०९, ता. राहाता, जि. अहमदनगर, महाराष्ट्र (भारत).  
दुरध्वनी : +९१-२४२३-२५८ ५०० फॅक्स : +९१-२४२३-२५८ ७७०, टेलिग्राम : साईनाथ, शिर्डी.

जा.नं.एसएसएस/बांधकाम/८५६ /२०२२

दि.

14 MAY 2022

प्रति,

विषय:- श्री साईप्रसादालय येथे नविन डायनिंग टेबल तयार करणेसाठी मटेरिअल खरेदीकरीता सिलबंद दरपत्रक देणेबाबत..

महोदय,

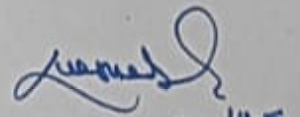
विषयांकीत कामासाठी खालील तपशिलानुसार मटेरिअलची आवश्यकता आहे.

अ.नं.	मटेरिअल तपशिल	परिमाण / एकक
०१.	१८ एम. एम कमर्शियल प्लायवूड (6'x4') (सेंच्युरी, अॅकर, ग्रीनप्लाय, क्वाटप्लाय)	२४० चौ.फूट
०२.	लॅमिनेट - 1m.m जाड (8'x 4') (सेंच्युरी, मेरीनो, ग्रीनलॅम, ड्युरीयन)	४८० चौ.फूट
०३.	फेवीकॉल एस.एच	२० कि.लो
०४.	अॅब्रोटेप (०६ नग = १ बंडल)	१० बंडल
०५.	सेल्फ टॅपींग स्क्रू 1 1/2" (500 pic = 1 box)	०२ बॉक्स
०६.	सेल्फ टॅपींग स्क्रू 1" (500 pic = 1 box)	०२ बॉक्स

तरी उपरोक्तप्रमाणे मटेरिअलचा पुरवठा करणेबाबत सिलबंद कोटेशन / दरपत्रक खालील अटी व शर्तीस अधिन राहून त्वरीत देण्याचे करावे, ही विनंती.

अटी व शर्ती:-

- उपरोक्त दर हे जीएसटीकरांसहीत व शिर्डी पोहचचे देण्याचे करावे.
- उपरोक्त तपशिलामध्ये नमूद केलेले कंपनीचेच दर देण्याचे करावे.
- दरपत्रक आपले फर्मचे लेटर हेडवर देण्याचे करावे.
- कोटेशन सिलबंद पाकिटात देऊन सदर कोटेशन मा. मुख्यकार्यकारी अधिकारी, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे नावे सादर करून कोटेशनवर कामाचे नावाचा उल्लेख करावा अथवा कोटेशन पत्राचा जावक क्रमांक व दिनांक लिहण्यात यावा ही विनंती.

  
(एस.एम.जोरी) 14.5

प्र. कार्यकारी अभियंता,

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

मा.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी

यांचे मान्यतेने.

मुंबई : साईनिकेतन, ८०४, ब, डॉ. आंबेडकर मार्ग, दादर, मुंबई - ४०० ०१४

दुरध्वनी : +९१-२२-२४९६६५५६ फॅक्स : +९१-२२-२४९५०७९८. टेलिग्राम - साईनिकेतन, मुंबई.

• Website : <http://www.shrisaibabasansthan.org> / [www.sai.org.in](http://www.sai.org.in) • Email : [saibaba@sai.org.in](mailto:suibaba@sai.org.in)