

Recruitment Rules

सेवाप्रवेश नियम - महाराष्ट्र शासनाचे सुचनांप्रमाणे श्री साईबाबा संस्थानचे कर्मचारी यांचेसाठी सेवा प्रवेश नियम तयार केलेले आहेत. अंतीम करणेत आलेले सेवा प्रवेश नियम संस्थानचे www.sai.org.in या अधिकृत संकेतस्थळावर दि. २९/०९/२०२३ पासून उपलब्ध करून देण्यात येणार आहेत. याबाबत अधिकारी, कर्मचारी, कर्मचारी संघांना यांच्या हरकती असल्यास पुढील सात दिवसाचे आत संस्थानकडे जमा करावयाच्या आहेत.

Recruitment Rules - Recruitment Rules have been prepared for the employees of Shri Saibaba Sansthan Trust, Shirdi as per the instructions of the Government of Maharashtra. Finalized Recruitment Rules are available on the official website of the Sansthan at www.sai.org.in will be made available from 29/09/2023. If there are any objections from the officers, employees, employee organizations, they should be submitted to the Sansthan within the next seven days.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवरथा शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(प्रसादालय आणि निवासस्थान विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (प्रसादालय आणि निवासस्थान विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री.साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे अंतर्गत संस्थानच्या आस्थापनेवरील प्रसादालय आणि निवासस्थान विभागातील व्यवस्थापक (गट-अ), अधिक्षक (गट-ब), सहाय्यक अधिक्षक (गट-क) कनिष्ठ पर्यवेक्षक/कक्ष पर्यवेक्षक (गट-क) गिरणी चालक (गट-ड), कुपन विक्रेता (गट-ड), मुख्य आचारी (गट-ड) आणि आचारी (गट-ड) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील प्रसादालय आणि निवासस्थान विभागातील व्यवस्थापक (गट-अ), अधिक्षक (गट-ब), सहाय्यक अधिक्षक (गट-क), कनिष्ठ पर्यवेक्षक/कक्ष पर्यवेक्षक (गट-क) गिरणी चालक (गट-ड), कुपन विक्रेता (गट-ड), मुख्य आचारी (गट-ड) आणि आचारी (गट-ड) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

- (६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.
- (७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.
- (८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.
- (९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.
- (१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.
- (१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.
- (१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गांकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.
- (१५) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.
- (१६) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकान्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. व्यवस्थापक (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय आणि निवास्थान विभागामधील व्यवस्थापक (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) प्रसादालय आणि निवास्थान विभागातील अधिक्षक या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२)मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Post Gratuation of Hotel Management & Catering Technology ही पदव्युत्तर पदवी उत्तीर्ण केलेली असावी.

(२) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा

(३) नामांकीत हॉटेलमधील वरील व्यवसायासंबंधीचा किमान ०५ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- व्यवस्थापक (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील.परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

४. अधिक्षक (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय आणि निवास्थान विभागामधील अधिक्षक (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) प्रसादालय आणि निवास्थान विभागातील उपअधिक्षक या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२)मध्ये विहित केलेली अहंता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अहंता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Bachelor of Hotel Management & Catering Technology (BHMCT) ही पदवी उत्तीर्ण केलेली असावी.

(२) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा

(३) नामांकीत हॉटेलमधील वरील व्यवसायासंबंधीचा किमान ०५ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कनिष्ठ अभियंता - हार्डवेअर (गट-ब) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील.परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

५. उप अधिकारी (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय आणि निवासस्थान विभागामधील उप अधिकारी (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) प्रसादालय आणि निवासस्थान विभागातील कनिष्ठ पर्यवेक्षक/कक्ष पर्यवेक्षक या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अंदिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- उपअधिकारी (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

६. कनिष्ठ पर्यवेक्षक/कक्ष पर्यवेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय आणि निवासस्थान विभागामधील कनिष्ठ पर्यवेक्षक/कक्ष पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनानेकरता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.

(२) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा Diploma of Hotel Management & Catering Technology (DHMCT) ही पदवी उत्तीर्ण केलेली असावी.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा

(४) नामांकीत हॉटेलमधील वरील व्यवसायासंबंधीचा किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(५) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कनिष्ठ पर्यवेक्षक/कक्ष पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

७. गिरणी चालक (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय विभागामधील गिरणी चालक (गट-ड) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनानेकरता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अटरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गाय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अहंता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) गिरणी (Flour mill) देखभाल व दुरुस्तीचे पुरेसे ज्ञान असावे.

(३) गिरणी चालक म्हणून किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

५. कुपन विक्रेता (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय विभागामधील कुपन विक्रेता (गट-ड) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या सर्व विभागामधील गट-ड संवर्गात गट-ड या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि खंड-ब मध्ये विहीत केलेली अहंता धारण केलेल्या व्यक्तीमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(ब) शैक्षणिक अहंता :-

(१) तो माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा,

(२) ज्यांनी मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० श.प्र.मि. वेगमर्यादेचे आणि इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० श.प्र.मि. वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले आहे,

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेल्या तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कुपन विक्रेता (गट-ड) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके असेल.

६. मुख्य आचारी (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय विभागामधील मुख्य आचारी (गट-ड) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या प्रसादालय विभागामधील आचारी संवर्गात आचारी या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि खंड-ब मध्ये विहीत केलेली अहंता धारण केलेल्या व्यक्तीमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(व) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) तो माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा,
- (२) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून Craftsman in Food Production हा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- मुख्य आचारी (गट-ड) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके असेल.

७. आचारी (गट-ड) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रसादालय विभागामधील आचारी (गट-ड) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनानेकरता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्वकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.

(२) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून Craftsman in Food Production हा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

८. विभागीय परीक्षा.

नियम ३मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

९. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

११. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१२. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

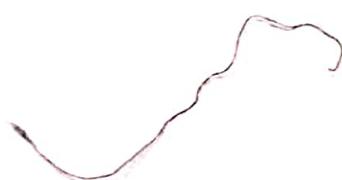
नियम ३ ते ७ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१३. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाबारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.



श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)



सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण
नियम २०२३.

सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण नियम २०२३

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील कलम २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानमधील विविध पदावर करावयाच्या नियुक्त्यांचे नियम व सेवांचे वर्गीकरण करण्यासाठी खालीलप्रमाणे नियम करीत आहे :-

प्रकरण १ सर्वसाधारण

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती :-

- (१) या नियमांना “श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३” असे संबोधण्यात येईल.
- (२) हे नियम व्यवस्थापन समितीच्या सभेत संमत झाल्याच्या तारखेपासून अंमलात येतील.
- (३) हे नियम श्री साईबाबा संस्थान मधील सर्व मंजूर पदावरील नियुक्त्यांना लागू होतील. मात्र अन्यथा नमूद केलेले नसल्यास, अंशकालिक स्वरूपाच्या नियुक्त्या, कंत्राटी पद्धतीने किंवा रोजंदारी तत्वावरील नियुक्त्या तसेच मानसेवा स्वरूपाच्या नियुक्त्यांना लागू होणार नाहीत.

प्रकरण २ व्याख्या

२. व्याख्या :-

विषय किंवा संदर्भानुसार अन्य अर्थ अभिप्रेत नसल्यास या नियमांसाठी :-

- (१) “अधिनियम” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)
- (२) “अनुसूची” म्हणजे या नियमांना जोडलेली अनुसूची.
- (३) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

- (४) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
- (५) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.
- (६) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
- (७) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.
- (८) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.
- (९) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.
- (१०) “शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.
- (११) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (१२) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (१३) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.
- (१४) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१५) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१६) “अहंताप्राप्त कर्मचारी” म्हणजे नियमाच्या अनुसूची-दोन मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करणारे कर्मचारी.

(१७) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे या नियमातील अनुसूची-एक मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदांवरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(२०) “मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था” म्हणजे शासनाची मान्यता असलेली संस्था असे आहे.

(२१) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(२२) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(२३) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२४) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

(२५) “राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र” म्हणजे श्रम मंत्रालय भारत सरकार यांच्या राष्ट्रीय व्यावसायिक प्रशिक्षण परिषद नवी दिल्ली यांचे मान्यताप्राप्त शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था किंवा शासन मान्यमाप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा दोन वर्षांचा अभियांत्रिकी व्यवसाय प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम.

सेवांचे वर्गीकरण

३. सेवांचे वर्गीकरण (Classification of Services)

- (१) **प्रशासकीय सेवा** :- सामान्य प्रशासन, मंदीर व्यवस्थापन, प्रसादालय व सामान्य प्रशासन विभागांतर्गत असलेल्या विभागातील सेवा या “प्रशासकीय सेवा” संबोधण्यात येतील.
- (२) **लेखा सेवा** :- संस्थानच्या आर्थिक व्यवस्थापनाशी संबंधित (अर्थसंकल्प, लेखा, लेखा परीक्षण, लेखा आक्षेप निराकरण व खर्च व्यवस्थापन इ.) सेवा या “लेखा सेवा” संबोधण्यात येतील.
- (३) **अभियांत्रिकी आणि तांत्रिक सेवा** :- ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची अभियांत्रिकी पदवी/पदविका, सांविधिक विद्यापीठ/अभिमत विद्यापीठ /राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ (Board of Technical Education) वा केंद्रीय तंत्रशिक्षण मंडळ (Board of Central Technical Education) तंत्र शिक्षण परिषद (Technical Council) यांचेमार्फत चालविले जाणारे विविध तांत्रिक व अभियांत्रिकीविषयक अभ्यासक्रम अशी किमान शैक्षणिक अर्हता विहीत केली असेल, अशा पदांना “अभियांत्रिकी सेवा आणि तांत्रिक सेवा” संबोधण्यात येईल.
- (४) **वैद्यकीय सेवा** :- ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी कोणत्याही मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा वैद्यकीय शास्त्राचा पदवीधारक, पदव्युत्तर पदवीधारक/पदविका तसेच मेडीकल कौन्सिल ऑफ इंडिया, आयुष व तत्सम आयुर्वेदिक कौन्सिल, युनानी, होमोओपैथिक कौन्सिल यांच्याकडील नोंदणी ही किमान अर्हता विहीत केली असेल अशा पदांना वैद्यकीय संवर्ग संबोधण्यात येईल व अशा पदांची सेवा “वैद्यकीय सेवा” संबोधली जाईल.
- (५) **निमवैद्यकीय सेवा** :- वैद्यकीय सेवेतील पदांना सहाय्यकारी पदांच्या संवर्गाला उदा. परिचारिका, प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ, क्ष-किरण तंत्रज्ञ, रक्तपेढी तंत्रज्ञ, भौतिक उपचार तज्ज्ञ, व्यवसायोपचार तज्ज्ञ, वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता, दंत आरोग्य तज्ज्ञ, मिश्रक व औषध निर्माता इ. निमवैद्यकीय संवर्ग व अशा पदांच्या सेवेला “निमवैद्यकीय सेवा” संबोधण्यात येईल.
- (६) **अग्निशमन सेवा** :- महाराष्ट्र आग प्रबंधक व जमीन सुरक्षा उपाययोजना अधिनियम २००७ मध्ये समाविष्ट असलेल्या “अग्निशमन सेवा”.
- (७) **सार्वजनिक आरोग्य सेवा** :- घनकचरा व्यवस्थापन विभागाशी संबंधित अधिकारी/कर्मचारी उदा. आरोग्य अधिकारी, उपआरोग्य अधिकारी, कनिष्ठ पर्यवेक्षक (आरोग्य), मुकादम, सफाई कामगार, स्वच्छता कामगार व तत्सम पदांच्या सेवेला सार्वजनिक आरोग्य सेवा असे सबोधण्यात येईल.
- (८) **सुरक्षा/संरक्षण सेवा** :- श्रीच्या मंदिराची/मंदिर परिसरातील सुरक्षा व सुव्यवस्था राखण्यासाठी ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी लष्कर/निम लष्कर दल अथवा पोलीस विभागाकडील नियमाप्रमाणे शैक्षणिक आणि शारीरिक पात्रता धारण केलेली असेल अशा पदांची सेवा सुरक्षा/संरक्षण सेवा संबोधण्यात येईल.

(९) शिक्षण सेवा :- महाराष्ट्र खाजगी शाळातील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) विनियम अधिनियम १९७७ आणि महाराष्ट्र खाजगी शाळातील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियम १९८१ मधील तरतूदीनुसार नियुक्त केले जाणारे प्राथमिक शिक्षक/उच्च प्राथमिक शिक्षक/माध्यमिक शिक्षक/उच्च माध्यमिक अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयातील शिक्षक यांच्या सेवांना शिक्षण सेवा असे संबोधण्यात येईल.

प्रकरण ४

नेमणूकीची पद्धत व अर्हता

४. नेमणूकीची पद्धत व अर्हता.

(१) नियुक्तीची पद्धत :- संस्थानमधील विविध पदावर नियुक्तीची कार्यपद्धती अनुसूची-एक मध्ये विहीत केल्यानुसार आणि शिक्षण, अनुभव इ. आवश्यक अर्हता अनुसूची-दोन मध्ये विहीत केल्याप्रमाणे असतील.

(२) भारतीय नागरिकत्व आणि महाराष्ट्र राज्याचे अधिवास प्रमाणपत्र. :- उमेदवार भारताचा नागरिक असावा आणि महाराष्ट्रात १५ वर्षे अधिवास (Domicile) करीत असल्याबाबत सक्षम प्राधिकरणाचे प्रमाणपत्र अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक राहील.

(३) संगणक हाताळणी/वापराबाबतच्या ज्ञानाची आवश्यकता :- अनुसूची-दोन मध्ये नमूद केलेल्या अर्हते व्यतिरिक्त वाहनचालक व गट-ड ची पदे वगळून इतर सर्व पदावरील नेमणूकीसाठी/ पदोन्नतीसाठी शासन वेळोवेळी आदेश काढून निश्चित करेल असे संगणक हाताळणी/वापराबाबतचे ज्ञान, आवश्यक अर्हता असेल.

(४) वयोमर्यादा :- संस्थानमधील कोणत्याही पदावर नामनिर्देशनाने नियुक्तीसाठी किमान वयाची अट १८ वर्षे व कमाल वयोमर्यादा महाराष्ट्र शासनाचे प्रचलित नियम व त्या अनुषंगाने वेळोवेळी काढण्यात आलेले शासन निर्णयात नमूद केल्यानुसार असेल. संस्थानमध्ये विहीत प्रक्रियेबद्दारे व शासनमान्य पदावर नियुक्त असलेल्या कर्मचाऱ्यांसाठी कमाल वयोमर्यादा लागू नसेल. जेथे कमाल वयोमर्यादा विहीत केली नसेल अशा पदांच्या बाबतीत प्रचलित शासन धोरणाप्रमाणे असेल. सामाजिक आरक्षण लागू असणाऱ्या प्रवर्गाकरिता प्रचलित शासन निर्णयानुसार वयोमर्यादा शिथिलक्ष्म असेल. तसेच गट-अ च्या पदांची कमाल वयोमर्यादा शिथील करण्याचे अधिकार संस्थानचे कार्यकारी यांना समितीची मान्यता घेण्याच्या अटीवर राहतील.

(५) पदोन्नती व नामनिर्देशनाव्वारे करावयाच्या नियुक्त्यांचे प्रमाण :- (अ) नामनिर्देशन वा पदोन्नतीचे प्रमाण अनुसूची-दोन मध्ये संबंधित पदासमोर दर्शविल्यानुसार असेल तथापि ज्या पदासमोर असे प्रमाण विहीत केलेले नसेल अशा पदावरील नियुक्तीसाठी व्यवस्थापन समितीच्या मान्यतेने नामनिर्देशनाने अथवा पदोन्नतीने भरण्यात येतील.

(ब) एकाकी पद सामान्यतः पदोन्नतीने भरण्यात येईल. तथापि विशिष्ट अर्हता आवश्यक असलेल्या एकाकी पदावर पदोन्नती नियुक्तीसाठी उमेदवार उपलब्ध नसल्यास असे पद व्यवस्थापन समितीच्या मान्यतेने प्रतिनियुक्ती किंवा नामनिर्देशनाने भरता येईल.

(६) सामाजिक आरक्षण :- संस्थानच्या सेवेतील पदांवर अथवा संवर्गात नामनिर्देशनाने/ पदोन्नतीने नियुक्ती करतांना महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा (अनुसूचित जाती, अनुसूचित जमाती, निरधिसूचीत जमाती (विमुक्त जाती) भटक्या जमाती, विशेष मागास प्रवर्ग आणि इतर मागासवर्ग यांच्यासाठी आरक्षण) अधिनियम २००१ तसेच महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार/अधिनियमानुसार सामाजिक आरक्षण लागू राहील

(७) **समांतर आरक्षण** :- संस्थानच्या सेवेतील पदांवर अथवा संवर्गात नामनिर्देशनाने नियुक्ती करतांना महाराष्ट्र शासनाने समांतर आरक्षण (Horizontal Reservation) कार्यान्वीत करण्यासाठी वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयानुसार समांतर आरक्षण लागू राहील. महाराष्ट्र शासनाचे विधी व न्याय विभागाचे निर्णय क्र. सासंवि-२००९/ ६१५/प्र.क्र.६०/भाग-१/का-१६ दिनांक ०१-०६-२०१६ अन्वये अधिसूचित केलेल्या पदांवर दिव्यांगाची नियुक्ती करण्यात येईल.

(८) **अनुकंपा नियुक्ती योजना** :- महाराष्ट्र शासनाने शासनाच्या सेवेतील मृत्यू पावलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांना अनुकंपा नियुक्तीची योजना लागू केलेली आहे. सदरची योजना विधी व न्याय विभागाने निर्णय क्र. सासंवि-१०१९/८१३/प्र.क्र.१५३/का-१६ दिनांक २७-०८-२०२० अन्वये संस्थान सेवेतील स्थायी अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या पात्र कुटूंबियांना (अटी व शर्ती नुसार) लागू करण्यात आलेली आहे. अनुकंपा संदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी होणारे बदल जशेच्या तसे संस्थानच्या स्थायी अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना लागू राहतील.

५. पदोन्तीने नेमणूका करणे :-

पदोन्तीने करावयाची कोणतीही नियुक्ती, ज्येष्ठता-नि-पात्रता या तत्वावर, अर्हताप्राप्त नियमितरित्या कार्यरत कर्मचाऱ्यांमधून केली जाईल. महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभागाकडील निर्णय क्रमांक एसआरक्री-२०१८/प्र.क्र.१५९/कार्यासन-१२ दिनांक ०१-०८-२०१९ अन्वये पदोन्ती देण्याकरिता जी एकत्रित मार्गदर्शक तत्वे प्रसिद्ध केलेली आहेत, त्यानुसार तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केल्या जाणाऱ्या आदेशांचे पालन करून पदोन्तीने नेमणूका करता येतील.

६. प्रतिनियुक्तीव्वारे नेमणूक :-

या नियमामध्ये विहीत केलेल्या अर्हतेनुसार ज्या पदांवर प्रतिनियुक्तीव्वारे नेमणूक करण्याची तरतूद आहे, अशी पदे केंद्र शासन, राज्य शासन, इतर स्थानिक स्वराज्य संस्था व स्थानिक प्राधिकरणातील अधिकाऱ्यामधून प्रतिनियुक्तीने भरता येतील.

७. परिविक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाव्वारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या उमेदवारांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी असेल. तसेच अशा उमेदवारांचे परिविक्षाधीन कालावधीतील काम समाधानकारक नसल्यास अपवादात्मक बाब म्हणून आणि तत्संबंधी कारणे नमूद करून परिविक्षा कालावधी पुढील एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. तदनंतरही या वाढीव कालावधीत काम समाधानकारक नसल्यास सदर कर्मचाऱ्याची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

८. भाषा परीक्षा व प्रशिक्षण :-

संस्थानच्या सेवेतील पदावर नेमणूक करण्यात आलेल्या किंवा त्यासाठी निवडण्यात आलेल्या उमेदवारांनी :-

(अ) विहीत करण्यात येतील अशा भाषा परीक्षा आणि/किंवा चाचण्या उत्तीर्ण होणे किंवा त्यांना विहीत नियमानुसार यापैकी कोणतीही परीक्षा पास होण्यापासून सूट मिळणे आवश्यक असेल.

(ब) परिशिष्ट-३ अन्वये विहीत केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा अशी परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविणे आवश्यक असेल.

(क) वेळोवेळी ठरवून देण्यात येईल असे सेवा प्रवेशपूर्व/आणि किंवा सेवाप्रवेशोत्तर प्रशिक्षण घेणेसुधा आवश्यक असेल.

९. संस्थानच्या सेवेतील पदावर नियुक्तीसाठी अनर्हता. - - - एखाद्या व्यक्तीस ----

(क) संस्थानच्या सेवेतून किंवा कोणत्याही स्थानिक प्राधिकरणाच्या सेवेतून किंवा कोणत्याही सरकारी सेवेतून गैरवर्तणूकीबद्दल बडतर्फ करण्यात आले असेल किंवा,

(ख) ज्यामध्ये नैतिक अधःपतनाचा समावेश होईल अशा अपराधाबद्दल तिला दोषी ठरविण्यात आले असेल,

(ग) जर त्याच्या एकापेक्षा अधिक पत्नी हयात असतील आणि स्त्री उमेदवाराच्या बाबतीत जर तिने ज्याची पत्नी हयात आहे अशा व्यक्तीशी विवाह केला असेल किंवा,

(घ) जर त्यास/तीस दोन पेक्षा अधिक हयात अपत्य असतील किंवा,

(च) न्यायालयात ज्या गुन्हयासाठी कैदेची शिक्षा फर्मावता येते, अशा गुन्हयासाठी सहा महिन्याहून अधिक मुदतीची कैदेची शिक्षा झाली असेल व ती शिक्षा अपील वा पुनरिक्षणात रद्द झाली नसेल अशी व्यक्ती,

(छ) संस्थानच्या सेवेत असतांना सिध्दापराध होऊन सहा महिन्यापेक्षा अधिक मुदतीची कैदेची शिक्षा झाली असेल व ती शिक्षा अपील वा पुनरिक्षणात रद्द झाली नसेल,

अशा व्यक्ती संस्थानच्या सेवेत नेमणूक देण्यास वा नेमणूक चालू ठेवण्यास अपात्र समजली जाईल.

१०. शारिरीक पात्रता प्रमाणपत्र आणि चारित्र्य पडताळणी अहवाल.

संस्थानच्या सेवेतील कोणत्याही पदावरील नामनिर्देशनाने नियुक्ती :-

(अ) संस्थानच्या सक्षम वैद्यकीय अधिकाऱ्याचे विहीत नमून्यातील (परिशिष्ट-अ) वैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतर आणि,

(ब) उमेदवाराच्या पूर्वचारित्र्य पडताळणीबाबत (Verification of Antecedents) पोलीस विभागाचे/सक्षम प्राधिकाऱ्याकडून अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर केली जाईल.

११. प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष दबावतंत्राचा वापर.

कोणत्याही उमेदवाराच्या नियुक्ती संदर्भात प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षरित्या दबाव आणण्याचा केलेला प्रयत्न हा त्या उमेदवाराला त्या पदावरील नियुक्तीसाठी अनर्ह करणारा ठरेल.

१२. परीक्षेकरिता/मुलाखतीकरिता केलेल्या प्रवासाचा खर्च.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती करण्याच्या बाबतीत, परीक्षेच्या/मुलाखतीच्या प्रयोजनाकरिता उमेदवारांना करावे लागणारे सर्व प्रवास हे, याबाबतीत काही विनिर्दिष्ट प्रवर्गाच्या उमेदवारांच्या संबंधात वेळोवेळी शासन/संस्थानकडून मंजूर करण्यात आलेल्या कोणत्याही सवलतीच्या अधीन राहून, स्वतःच्या खर्चाने असतील. याबाबतचा अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार सक्षम प्राधिकारी यांना असेल.

१३. श्री साईबाबा वरिष्ठ व कनिष्ठ महाविद्यालय.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांच्यातर्फे चालविल्या जाणाऱ्या कला, वाणिज्य व विज्ञान शाखेच्या वरिष्ठ व कनिष्ठ महाविद्यालयासाठी आवश्यक असणारी पदे सहसंचालक, आणि उपसंचालक उच्च शिक्षण पूर्णे यांच्याकडून प्रतिवर्षी निश्चित करून घेऊन संच मान्यतेनुसार आकृतीबंध कायम ठेवण्यात येईल व संच मान्यतेनुसार शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्याची नियुक्ती करण्यात येईल.

१४. श्री साईबाबा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांच्यातर्फे चालविल्या जाणाऱ्या औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेसाठी आवश्यक असणारी पदे मा. संचालक, व्यवसाय शिक्षण व तंत्र शिक्षण संचालनालय, मुंबई यांचेतर्फे वेळोवेळी निश्चित करून घेऊन त्यानुसार आकृतीबंध कायम ठेवण्यात येईल व त्यानुसार प्राचार्य, गट निदेशक निदेशक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्याची नियुक्ती करण्यात येईल.

१५. श्री साईबाबा कन्या विद्या मंदिर.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांच्यातर्फे चालविल्या जाणाऱ्या श्री. साईबाबा कन्या विद्या मंदिर (माध्यमिक) या करिता आवश्यक असणारी पदे शिक्षणाधिकारी, जिल्हा परिषद अहमदनगर यांच्या कडून प्रतिवर्षी निश्चित करून घेऊन संच मान्यतेनुसार आकृतीबंध कायम ठेवण्यात येईल व संच मान्यतेनुसार शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्याची नियुक्ती करण्यात येईल.

१६. श्री साईबाबा इंगिलिश मिडीयम स्कूल.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांच्यातर्फे चालविल्या जाणाऱ्या श्री. साईबाबा इंगिलिश मिडीयम स्कूल (प्राथमिक व माध्यमिक) या करिता आवश्यक असणारी पदे शिक्षणाधिकारी, जिल्हा परिषद अहमदनगर यांच्या कडून प्रतिवर्षी निश्चित करून घेऊन संच मान्यतेनुसार आकृतीबंध कायम ठेवण्यात येईल व संच मान्यतेनुसार शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्याची नियुक्ती करण्यात येईल.

१७. नियम शिथिल करण्याचा अधिकार.

उक्त नियमापैकी एखादा नियम कार्यान्वीत झाल्यामुळे संस्थानच्या कर्मचाऱ्याला किंवा संस्थानच्या एखाद्या कर्मचाऱ्याच्या वर्गाला गैरवाजवी त्रास सहन करावा लागेल किंवा तशी शक्यता निर्माण होईल काय संबंधी शासनाची खात्री पटली तर शासन लेखी आदेशाब्दारा, अशा आदेशात विनिर्दिष्ट केल्याप्रमाणे अशा कर्मचाऱ्याला किंवा कर्मचाऱ्याच्या वर्गाला सदर नियमाच्या तरतूदीमधून सवलत देऊ शकेल किंवा सदर नियमातील सर्वात महत्वाच्या भागावर परिणाम होणार नाही अशा पध्दतीने फेरबदल करून अशा कर्मचाऱ्यांना किंवा कर्मचाऱ्याच्या वर्गाला लागू करण्याचे निर्देश देऊ शकेल.

१८. विवेचनाचा अधिकार.

या नियमामधील कोणत्याही तरतूदीच्या अर्थविवरणाबाबत शंका उद्भवल्यास सदर बाब शासनाकडे निर्देशित करण्यात येईल व त्याबाबतीत शासनाचा निर्णय हा अंतिम असेल.

१९. हे नियम अस्तित्वात येण्यापूर्वी विहीत मार्गाने झालेल्या सरळसेवा नियुक्त्यांना शासनाने अन्यथा वेगळे लेखी कारणे नमूद करून निर्देश दिले नसतील तर या नियमातील तरतूदीमूळे बाधा येणार नाही.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

परिशिष्ट-अ

वैद्यकीय प्रमाणपत्राचा नमूना

मी, याद्वारे प्रमाणित करतो/ करते की, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी
संस्थानच्या (-----) संवर्गातील (-----) पदावर नेमणूक
करण्यासाठी असलेले उमेदवाराची तपासणी केली आणि त्याला/तिला ----- अतिरिक्त
(सांसर्गिक किंवा अन्य) कोणताही रोग, शारिरीक दौर्बल्य किंवा शारिरीक अपांगत्व असल्याचे आढळले नाही
ही गोष्ट----- कार्यालयात ----- म्हणून नेमणूकीसाठी अनर्ह
ठरविणार आहे असे मला वाटत नाही. श्री/श्रीमती ----- यांच्या
स्वतःच्या निवेदनावरुन त्यांचे/तिचे वय ----- वर्षे आहे आणि दिसण्यावरुन तो/ती सुमारे ----- वर्षे
वयाचा/ वयाची आहे. त्याला/तिला लस टोचण्यात आली आहे.

ओळख चिन्हे .. : - -----

डाव्या हाताच्या अंगठ्याचा ठसा :- -----

वैद्यकीय अधिकाऱ्याची सही/पदनाम.
(शिक्क्यासह)

परिशिष्ट-ब

शपथपत्र

वाचा :- (१) श्री साईबाबा संस्थान सेवा (वर्तणूक) विनियम २०१३.
 (२) सामान्य प्रशासन विभाग आदेश क्र. एसएसएस/साप्रशा/आस्था/१७६२/२०२१ दि. ०१-१२-२०२१

- (१) मी, शिर्डीचे श्री. साईबाबा यांचा सेवक आहे आणि श्री. साईबाबांची शिकवण व तत्वे यांवर विश्वास ठेवतो.
- (२) मी, श्रींचे दर्शनासाठी येणाऱ्या सर्व साई भक्तांशी सौजन्याने वागेन, त्यांना कोणतीही अडचण येणार नाही, याची काळजी होईन.
- (३) मला संस्थानचे ध्येय व उद्दिष्ट्ये मान्य आहेत.
- (४) मी, संस्थानच्या हितास बाधक किंवा हानीकारक होईल, अशी कोणतीही कामे करणार नाही.
- (५) माझेवर संस्थानचे वरिष्ठ अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे मी प्रामाणिकपणे व सचोटीने करीन तसेच वरिष्ठांचे आज्ञेचे पालन करीन.
- (६) मी, संस्थानचे नियम व विनियम वाचले असून, त्यांचे पालन करणे माझ्यावर बंधनकारक आहे व त्यांचे पालन न केल्यास मी शिस्तभंगाच्या कारवाईस पात्र होईन, याची मला जाणीव आहे.
- (७) मी संस्थानच्या सेवेतील पदावर नियुक्तीसाठी सर्व अर्हता धारण करीत आहे.

दिनांक :-

ठिकाण :-

**कर्मचारी/अधिकारी यांची स्वाक्षरी
 नांव/पदनाम/विभाग.**

परिशिष्ट-क

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री. / श्रीमती /कुमारी यांचा मुलगा/यांची मुलगी वयवर्षे
श्री. यांचा मुलगा/यांची मुलगी वयवर्षे
राहणार याव्दारे पुढीलप्रमाणे
जाहीर करतो / करते की,

- १) मी या पदासाठी माझा अर्ज सादर केला आहे.
- २) आज रोजी मला (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. यापैकी दिनांक २८ मार्च २००५ नंतर
जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमूद करावा)
- ३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर, दिनांक २८ मार्च २००६ नंतर जन्माला
आलेल्या अपत्यामूळे या पदासाठी मी अपात्र होईन याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

उमेदवाराची स्वाक्षरी.

अनुसूची-एक

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ अंतर्गत
सेवा भरतीसाठी अनुसरावयाची कार्यपद्धती..

१. कर्मचारी निवड समिती.

संस्थानच्या पदावर नियुक्ती करिता खालीलप्रमाणे कर्मचारी निवड समिती गठीत करण्यात येईल.

२. नामनिर्देशनाब्दारे करावयाच्या नियुक्तीसाठी कर्मचारी निवड समितीची रचना :-

नामनिर्देशनाब्दारे करावयाच्या नियुक्तीसाठी कर्मचारी निवड समितीची रचना खालीलप्रमाणे असेल.

(१) मुख्य कार्यकारी अधिकारी : अध्यक्ष

(२) व्यवस्थापन समिती सदस्यापैकी नामनिर्देशित केलेला एक सदस्य.. : सदस्य

(३) कार्यकारी अधिकारी यांनी नामनिर्देशित केलेला मागासवर्ग प्रवर्गातील अधिकारी : सदस्य

(४) संबंधित विषयतज्ज : सदस्य

(५) प्रशासकीय अधिकारी (आस्थापना) .. : सदस्य सचिव व निमंत्रक

(अ) सदर निवड समिती कर्मचारी नियुक्तीसाठी आवश्यकतेनुसार विषयतज्ज म्हणून एक किंवा त्यापेक्षा अधिक संदस्यांची विशेष निर्मिति म्हणून नेमणूक करु शकेल.

(ब) श्री. साईबाबा वरिष्ठ महाविद्यालयाकडील शिक्षकीय स्थायी पदांवर नियुक्तीसाठी विद्यापीठ अनुदान आयोग (University Grants Commission) नवी दिल्ली यांनी वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश किंवा नियमांचे पालन केले जाईल.

३. नामनिर्देशनाने नेमणूकीकरिता कार्यपद्धती :-

(१) एखाद्या पदावरील नियुक्तीसाठी, वृत्तपत्रातील जाहिरातीला अनुसरुन किंवा संस्थानच्या www.sai.org.in या संकेतस्थळावरील जाहीरातीला अनुसरुन विहीत मुदतीत प्राप्त झालेल्या अर्जाचा किंवा सेवाविनियम केंद्राकडून वा शासनाच्या आदेशानुसार अन्य संस्था/कार्यालयाकडून आलेल्या यादीतील उमेदवारांच्या नावाचाच विचार करण्यात येईल.

(२) अल्पसूची :- उमेदवारांची उच्च शैक्षणिक अर्हता व शैक्षणिक श्रेष्ठत्व आणि आरक्षण नियम विचारात घेऊन पदांच्या संख्येच्या दहापट (१:१०) प्रमाणात अल्पसूची (shortlisting) तयार करण्यात येईल.

(३) चाळणी परीक्षा :- ज्या उमेदवारांची अल्पसूची तयार करण्यात आली आहे, अशा उमेदवारांना चाळणी परीक्षा (Screening test) द्यावी लागेल. चाळणी परीक्षेमध्ये संबंधित पदानुसार विषय समाविष्ट करण्यात येतील. ज्या पदांसाठी संगणक पात्रता आवश्यक आहे, अशा पदांचे चाळणी परीक्षेत संगणकीय ज्ञानावर आधारीत प्रश्नांचा समावेश असेल. तसेच तांत्रिक किंवा पॅरामेडीकल किंवा शिक्षकीय पदांसाठी शैक्षणिक अर्हतेनुसार प्रश्नांचा समावेश असेल.

(४) चाचणी परीक्षा :- चाळणी परीक्षेतील गुणांच्या आधारे पद संख्येच्या पाचपट (१:५) संख्येएवढया उमेदवारांना चाचण्याकरिता बोलविण्यात येईल. जाहीरातीमधील नमूद पदांची अर्हता विचारात घेऊन चाचणी परीक्षा पुढीलप्रमाणे घेण्यात येईल.

(अ) ज्या पदांसाठी संगणक आणि टंकलेखन पात्रता आवश्यक आहे अशा पदांसाठी -----

(१) मराठी भाषेतील २० गुणांच्या टंकलेखन परीक्षेत उमेदवाराला संगणकावर १० मिनिटात ३०० शब्द (२० श.प्र.मि.) टंकलिखीत करावे लागतील आणि २० गुणांच्या इंग्रजी टंकलेखन चाचणीत उमेदवाराला संगणकावर १० मिनिटात ४०० शब्द (४० श.प्र.मि.) टंकलिखीत करावे लागतील.

(२) इंग्रजी आणि मराठी भाषेतील टंकलेखन चाचणी परीक्षेच्या उत्तरपत्रिकांचे मूल्यमापन करतांना ५ चूकांसाठी एक गुण कमी करण्यात येईल तसेच मजकूर वगळणे ही देखील चूक धरली जाईल.

(ब) तांत्रिक पदे किंवा पॅरामेडीकल पदे किंवा शिक्षकीय पदांसाठी ४० गुणांची चाचणी परीक्षा घेण्यात येईल. जाहीरातीमध्ये दिलेल्या पदांची अर्हता विचारात घेऊन निवड समितीला परीक्षेचे स्वरूप निश्चित करता येईल.

(क) चाळणी परीक्षा (Screening test) आणि चाचणी परीक्षेत मिळालेल्या एकूण गुणांच्या आधारावर जाहीरातीत नमूद पदसंख्येच्या तिप्पट (१:३) उमेदवारांना आरक्षणाचे सर्व नियम विचारात घेऊन मौखिक परीक्षेसाठी बोलविले जाईल.

(५) मुलाखत :- (अ) मुलाखतीसाठी खालील बाबीवर विशेष लक्ष दिले जाईल,

(१) सामाजिक प्रश्नाबाबतची जाणीव

(२) ज्या पदावर नेमणूक द्यावयाची आहे त्या पदासाठी आवश्यक असा अनुभव

(३) सेवा भरती नियमात विशेष अर्हता वा इतर कोणत्याही बाबतीत प्राधान्य नमूद असल्यास त्यासाठी द्यावयाचे गुण.

(४) श्री साई सत्चरित्र.

(ब) गट-ब (अराजपत्रित), गट-क आणि गट-ड मधील कोणत्याही पदासाठी उमेदवारांची निवड करतांना मौखिक परीक्षा (मुलाखती) घेण्यात येणार नाहीत.

(६) उमेदवारांची निवड करणेसाठी चाळणी परीक्षा (Screening test) आणि चाचणी परीक्षा तसेच मुलाखतीमध्ये निम्नतम ४५% गुण (bench mark) आवश्यक राहील. मागासवर्गीय उमेदवारांसाठी ५% गुण शिथिलक्षम राहील.

(७) मागासवर्गीय उमेदवाराने अर्जामध्ये जात प्रवर्ग नमूद करणे बंधनकारक राहील. उमेदवाराने राखीव प्रवर्गाचा पर्याय स्विकारला, आणि त्याने त्या प्रवर्गासाठी पात्र ठरविणारी प्रमाणपत्रे सादर केली नाहीत तर, त्याने चुकीची माहिती दिली म्हणून त्यास अपात्र ठरविण्यात येईल तसेच त्याचा खुल्या प्रवर्गासाठी विचार करण्यात येणार नाही

(८) वरीलप्रमाणे कार्यपद्धतीचा अवलंब करतांना एकूण अंतिम गुणांची बेरीज अपूर्णकात आली तरीही ती अपूर्णकातच राहील व पुढील कार्यवाही त्याच्या आधारे करण्यात येईल.

(९) अंतिम गुणवत्ता यादीत (merit list) सर्व परीक्षा व मुलाखतीत मिळालेल्या गुणांचा समावेश असेल. गुणवत्ता यादीत अंतर्भूत करण्यासाठी उमेदवाराने एकूण गुणांच्या किमान ४५% गुण प्राप्त करणे आवश्यक राहील. सदर गुणवत्ता यादी उत्तरत्या क्रमाने तयार करण्यात येईल. अंतिम गुणवत्ता यादी निवड समिती सदस्यांच्या सहीनिशी तयार करून अशी निवड सूची विहीत नमून्यातील आवश्यक माहिती, निवड समितीचे कार्यवृत्त आणि अंतिम गुणवत्ता यादी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचेकडे बंद लिफाफ्यात सादर करण्यात येईल.

(१०) लेखी परीक्षेत श्री साईसत्‌चरित्रावर आधारीत प्रश्नांचा समावेश असेल.

(११) परीक्षेतील प्रश्नांचा स्तर हा त्या त्या पदांच्या सेवाप्रवेश नियमांमध्ये विहीत करण्यात आलेल्या किमान शैक्षणिक अर्हतेच्या दर्जापेक्षा निम्न असणार नाही.

(१२) ज्या पदांकरिता पदवी ही कमीतकमी अर्हता आहे, अशा पदांकरिता परीक्षेचा दर्जा भारतातील मान्यताप्राप्त विद्यापीठांच्या पदवी परीक्षेच्या दर्जाच्या समान राहील. परंतु त्यापैकी मराठी व इंग्रजी या विषयांच्या प्रश्नपत्रिकेचा दर्जा उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षेच्या (इ. १२ वी) दर्जाच्या समान राहील.

(१३) ज्या पदांकरिता शारीरिक चाचणी (Physical Test) किंवा व्यावसायिक चाचणी (Proficiency Test) घेणे आवश्यक असेल, अशा पदांसाठी सामान्य प्रशासन विभाग शासन निर्णय क्रमांक प्रानिम १२२२/प्र.क्र.५४/का-१३ अ दिनांक ०४-०५-२०२२ तसेच यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल विचारात घेऊन कार्यवाही करण्यात येईल.

(१४) निवडसूची एक वर्ष कालावधीसाठी वैध राहील.

(१५) उमेदवारास मुलाखतीचे वेळी परिशिष्ट-क प्रमाणे लहान कुटूंबाचे प्रमाणपत्र सादर करावे लागेल.

(१६) जे उमेदवार शासकीय/निमशासकीय सेवेत कार्यरत आहेत, त्यांनी त्यांच्या विभागाकडून/कार्यालयाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र मुलाखतीच्या वेळेस सादर करणे बंधनकारक असेल.

(१७) उमेदवारांना लेखी परीक्षा व मुलाखतीसाठी संस्थानने निश्चित केलेल्या तारखांना स्वर्खर्चाने उपस्थित रहावे लागेल.

(१८) उमेदवाराने अर्जात दिलेल्या तपशिलाबाबत अधिक माहिती मागविण्याचा अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना राहील.

(१९) गट-ब (अराजपत्रित), गट-क आणि गट-ड मध्ये सरळ सेवा भरती करतांना सामान्य प्रशासन विभाग शासन निर्णय क्रमांक प्रानिम १२२२/प्र.क्र.५४/का-१३ अ दिनांक ०४-०५-२०२२ अन्वये एकत्रित मार्गदर्शक सूचना व त्यात वेळोवेळी होणारे बदल निवड समितीच्या संमतीने अंमलात आणण्यात येतील.

४. पदोन्नतीने नेमणूकीकरिता कार्यपद्धती :-

या नियमांच्या सोबत जोडलेल्या अनुसूची-दोन मध्ये नमूद केलेली अहंता आणि अनुभव असलेल्या पद धारण करणाऱ्या संस्थानच्या कर्मचाऱ्यामधून गुणवत्ता आणि सेवाज्येष्ठता यांच्या आधारे योग्यता लक्षात घेऊन उचित कर्मचाऱ्यांना पदोन्नती देण्यात येईल.

(अ) शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. एसआरझी-२०१८/प्र.क्र.१५९/का-१२ दिनांक ०१-०८-२०१९ अन्वये पदोन्नती देण्याकरिता जी एकत्रित मार्गदर्शक तत्वे प्रसिद्ध केलेली आहेत, त्यानुसार तसेच या संदर्भात शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित केले जाणारे आदेशास अनुसरुन निवड समिती अंमलबजावणी करील.

(ब) प्रत्येक वर्षी १ सप्टेंबर ते ३१ ऑगस्ट या कालावधीत प्रत्येक संवर्गात पदोन्नतीने किती पदे भरावी लागणार आहेत याचा आढावा संस्थानच्या आस्थापना विभागाने दरवर्षी जून महिन्यात किंवा त्यानंतर शक्य तितक्या लवकर घेण्यात यावा.

(क) उपरोक्त शासन परिपत्रकानुसार कार्यवाही करतांना, पदोन्नतीने भरावयाच्या पदांची संख्या निश्चित झाल्यावर पदोन्नतीसाठी आवश्यक अहंता धारण करणाऱ्या सर्व कर्मचाऱ्यातून ज्येष्ठताक्रमाने पदांच्या संख्येच्या तिप्पट (१:३) कर्मचाऱ्यांचा विचारक्षेत्रात (Zone of Consideration) समावेश करण्यात येईल.

(ड) ज्याच्या विरुद्ध विभागीय चौकशी चालू आहे वा जे निलंबीत आहेत त्यांचीही नावे ज्येष्ठताक्रमाने यादीत येत असल्यास अशा कर्मचाऱ्यांची नावे यादीतून वगळण्यात येऊ नयेत. त्यांच्या नावाचा विचार केल्यावर निवड समितीचा अभिप्राय त्यांच्या नावासमोर नोंदविण्यात यावा.

(इ) दरवर्षी आवटोबर महिन्यात किंवा त्यानंतर शक्य तितक्या लवकर निवड समितीच्या बैठका विभाग निहाय आयोजित करण्यात येतील.

(फ) निवड समिती कर्मचाऱ्याचे मागील ५ वर्षांचे गोपनीय अहवाल आणि त्यांचेपुढे ठेवलेली इतर कागदपत्रे यांचे अवलोकन करून कर्मचाऱ्यांच्या पदोन्नतीच्या योग्यतेबद्दल निर्णय घेईल. मात्र असा निर्णय एकमताने झाला नाही तर त्याबद्दलचा अंतिम निर्णय समिती प्रमुखांचा असेल.

(ग) कर्मचाऱ्यांच्या निवडीसंबंधी अंतिम निर्णय घेण्यापूर्वी अधिक माहितीची आवश्यकता वाटल्यास माहिती मागविण्याचा समितीस अधिकार असेल.

५. वरील (३) व (४) नुसार निवड समितीने केलेली शिफारस नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडे मान्यतेसाठी ठेवली जाईल

६. तयार करण्यात आलेली निवडसूची तयार केल्याच्या दिनांकापासून एक वर्षांच्या कालावधीपर्यंत वैध असेल.

७. समिती सचिव बैठकीचा कार्यवृत्तांत तयार करून त्यास समितीची मान्यता घेण्यास जबाबदार असेल. सदस्यांना सादर केलेली सर्व कागदपत्रे परत घेऊन ती एकत्रित जतन करण्याची जबाबदारी समिती सचिवांची असेल.

६. तांत्रिक पदांना अतांत्रिक संवर्गामध्ये पदोन्नती देता येणार नाही.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(अग्निशमन विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (अग्निशमन विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ /२०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानमधील अग्निशमन विभागातील अग्निशमन केंद्र अधिकारी, (Fire & Safety Officer) आणि उप अग्निशमन अधिकारी, (Fire Officer) प्रमुख अग्निशामक विमोचक, चालक-नि-यंत्रचालक आणि अग्निशामक विमोचक या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

(अ) या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील अग्निशमन अधिकारी, (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

(ब) सदरचे नियम व्यवस्थापन समितीने मंजूर केलेल्या दिनांकापासून अंमलात येतील.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम, २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरीलपदांवरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिनेअर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१६) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्योगाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२४) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. अग्निशमन अधिकारी Fire Officer (गट-क) - नियुक्तीचा मार्ग

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील अग्निशमन विभागामधील अग्निशमन अधिकारी (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या अधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गाय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता (अ) जो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(ब) राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय नागपूर यांच्याकडील पदवी (B.E. Fire) धारण केलेली असावी किंवा, महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा अकादमी, महाराष्ट्र शासन यांच्यकडील एक वर्षकालावधीचा उपस्थानक अधिकारी व अग्नि प्रतिबंधक अधिकारी हा पाठ्यक्रम पूर्ण केलेला असावा, किंवा The Institute of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडून ग्रेड-आय पदवी प्राप्त केलेली असावी.

(क) मराठी भाषेतून प्रशासकीय कामकाज करता यावे, यासाठी मराठी भाषेचे ज्ञान असणे आवश्यक आहे.

(ड) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

- (३) शारीरिक अहता :- अग्निशमन सेवेत प्रशासकीय व आँपरेशन कामासाठी उमेदवाराची निरोगी व सुदृढ शरीरयष्टी असावी.
- (४) अनुभव :- शासकीय/निमशासकीय संस्थामधील/महानगरपालिका/नगरपालिका/विशेष नियोजन प्राधिकरणाच्या अग्निशमन सेवेतील उप अग्निशमन अधिकारी या पदावर किमान ५ वर्षांचा अनुभव असावा.
- (५) किमान शारीरिक पात्रता :- (अ) उंची - १६५ सें.मी. (ब) वजन - ५० कि.ग्रॅ. (क) छाती - साधारण ८१ सें.मी. फुगवून - ५ सें.मी. जास्त. (ड) दृष्टी - चांगली.

४. नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :-

नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदाच्या एकूण मंजूर पद संख्येसाठी पदोन्नतीने व नामनिर्देशनाने नियुक्ती देण्याचे प्रमाण हे अनुक्रमे ५०:५० असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

५. विभागीय परीक्षा.

नियम ३, आणि ४ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

६. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ व ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा नियम ३ व ४ येथील पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ व ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाव्वारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

७. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

८. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ व ४ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा नियम ३ व ४ येथील पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

९. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१०. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्टीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(प्रशासन विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (प्रशासन विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानमधील प्रशासन विभागातील उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (गट-अ), प्रशासकीय अधिकारी (गट-अ राजपत्रित) अधिक्षक/मनुष्यबळ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) उप अधिक्षक, (गट-क) वरिष्ठ लिपीक /कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक (गट-क) आणि लिपीक टंकलेखक (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील “उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (गट-अ), प्रशासन अधिकारी (गट-अ राजपत्रित) अधिक्षक/मनुष्यबळ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) उप अधिक्षक, (गट-क) वरिष्ठ लिपीक /कक्ष पर्यवेक्षक/ कनिष्ठ पर्यवेक्षक (गट-क) आणि लिपीक टंकलेखक (गट-क)” सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

(ब) सदरचे नियम व्यवस्थापन समितीने मंजूर केलेल्या दिनांकापासून अंमलात येतील.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

- (५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
- (६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.
- (७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.
- (८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.
- (९) “**शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र**” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.
- (१०) “**उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (११) “**माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (१२) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.
- (१३) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.
- (१४) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.
- (१५) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१७) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

३. उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रशासकीय विभागामधील उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (गट-अ राजपत्रित) या पदावरील नेमणूका, महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि महाराष्ट्र महसूल सेवा या संवर्गात उप जिल्हाधिकारी या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने करता येतील.

४. प्रशासकीय अधिकारी (गट-अ राजपत्रित) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रशासकीय विभागामधील प्रशासकीय अधिकारी (गट-अ राजपत्रित) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या प्रशासन विभागामधील अधिक्षक (गट-अ राजपत्रित) या पदावर अधिक्षक संवर्गात परिविक्षा कालावधीनंतर अधिक्षक या पदावर ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि नामनिर्देशनाने सेवा प्रवेशासाठी विहित केलेल्या उपबंध ४ (क)(२) मधील शैक्षणिक अर्हता/अनुभव धारण करण्याच्या व्यक्तीमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने,

(ब) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) कोणत्याही शाखेचा पदवीधर आणि (२) महाराष्ट्र महसूल संवर्गात उपजिल्हाधिकारी या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने,

(क) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

- (१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण
 (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
 (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.
- (२) शैक्षणिक अर्हता :-
 (अ) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.
 (ब) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
- (ड) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :-प्रशासकीय अधिकारी (गट-अ राजपत्रित) या पदावर पदोन्नतीने, प्रतिनियुक्तीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण हे ५०:३०:२० असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

५. अधिक्षक/मनुष्यबळ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील सर्व विभागामधील अधिक्षक/मनुष्यबळ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या सर्व विभागामधील उपअधिक्षक (गट-क) या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या किंवा वरिष्ठ लिपीक या पदावर परिविक्षा कालावधीनंतर किमान १० वर्ष नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि नामनिर्देशनाने सेवा प्रवेशासाठी विहित केलेल्या उपबंध ५ (ब)(२) मधील शैक्षणिक अर्हता/अनुभव धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने,

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
 (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :-अधिक्षक (गट-ब राजपत्रित) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण हे ७५:२५ असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशनाव्वारे भरता येतील.

६. उपअधिक्षक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील सर्व विभागामधील उपअधिक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या सर्व विभागामधील वरिष्ठ लिपीक/कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक, (गट-क) या पदावर वरिष्ठ लिपीक/कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक संवर्गात परिविक्षा कालावधीनंतर वरिष्ठ लिपीक/कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- उपअधिक्षक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

७. वरिष्ठ लिपीक /कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील वरिष्ठ लिपीक /कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या सर्व विभागामधील लिपीक टंकलेखक/भांडारपाल (गट-क) या पदावर लिपीक टंकलेखक/भांडारपाल संवर्गात परिविक्षा कालावधीनंतर लिपीक टंकलेखक/भांडारपाल या पदावर ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि नामनिर्देशनाने सेवा प्रवेशासाठी विहित केलेल्या उपबंध ७ (ब)(२) मधील शैक्षणिक अर्हता/अनुभव धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने,

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(२) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(ब) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- वरिष्ठ लिपीक/कक्ष पर्यवेक्षक/कनिष्ठ पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण हे ७५:२५ असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

८. लिपीक टंकलेखक/भांडारपाल (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील सर्व विभागामधील लिपीक टंकलेखक/भांडारपाल (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) गट-ड मधील पद धारण करणाऱ्या व गट-ड मधील पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब)(२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने,

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(ब) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० श. प्र. मि. वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० श.प्र. मि. वेगमर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) अनुकंपा तत्वावर निवड करण्यासाठी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार खंड (ब) मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करीत असलेल्या उमेदवाराची अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीने,

(ड) गट-क मधील वाहनचालक या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब)(२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व लिपीक टंकलेखक या पदावर येण्यास इच्छूकता दिलेल्या व्यक्तींकधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या कायमस्वरूपी संवर्ग बदलीने नियुक्ती देता येईल. वाहनचालक या पदावरुन नियुक्ती दिलेल्या व्यक्तींची लिपीक टंकलेखक पदावरील ज्येष्ठता लिपीक टंकलेखक पदावरील नियुक्तीच्या दिनांकापासून निश्चित करण्यात येईल.

परंतु, माजी सैनिकांमधून अर्ज करण्यास पात्र असलेल्या उमेदवारांनी खंड (ब) (२)(क) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण केलली नसेल अशा उमेदवारास, सदर अर्हता त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून अकरा महिन्याच्या कालमर्यादेत प्राप्त करील या अटीवर सदर पदासाठीच्या स्पर्धा परीक्षेकरिता अर्ज करण्यास परवानगी दिली जाईल.

परंतु, असे की, सदर पदावर माजी सैनिकातून नियुक्त झालेल्या व्यक्तीने खंड (ब) (२)(क) मध्ये विहीत केलेली अर्हता त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून अकरा महिन्याच्या कालमर्यादेत धारण न केल्यास, सदर व्यक्तीची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

परंतु, आणखी असे की, सदर पदावर अनुकंपा तत्वावर नियुक्त होणारी व्यक्ती खंड (ब) (२) (क) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करीत नसेल तर, अशा व्यक्तीने सदर अर्हता शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या कालमर्यादेत सादर करणे आवश्यक राहील. अन्यथा याबाबतीत शासनाच्या प्रचलित आदेशानुसार कारवाई करण्यात येईल.

परंतु आणखी असे की, सदर सेवाप्रवेश नियम प्रसिद्ध होण्याच्या दिनांकापूर्वी गट-ड मधील पद धारण करणाऱ्या आणि ज्यांनी माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केली आहे आणि या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण केली आहे, अशा व्यक्तींचा देखील हे नियम प्रसिद्ध होण्याच्या दिनांकापासून पुढील पाच वर्षांपर्यंत वरील खंड (अ) अंतर्गत पदोन्नतीसाठी विचार करता येईल.

९. नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने, अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीसह नामनिर्देशनाने व वाहन चालकामधून कायमस्वरूपी बदलीने करावयाची नियुक्ती यांचे प्रमाण ४०:५०:१० असे राहील.

परंतु असे की, पदोन्नतीने किंवा वाहनचालकामधून कायमस्वरूपी बदलीने नियुक्तीसाठी विहित अर्हता धारण करणारे उमेदवार उपलब्ध नसल्यास, मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांना पदोन्नतीचे व वाहनचालकामधून कायमस्वरूपी बदलीचे प्रमाण शिथील करून उमेदवारांची नामनिर्देशनाने नियुक्ती करता येईल.

१०. विभागीय परीक्षा.

नियम ३, ४, ५, ६ आणि ७ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

११. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१२. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

१३. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१४. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील. तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१५. बदली.

नियम ३, ४, ५, ६ आणि ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त झालेली व्यक्ती, संस्थानच्या कोणत्याही विभागात समकक्ष पदावर बदली केली जाण्यास पात्र असेल.

१६. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(गट-ड संवर्ग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (गट-ड संवर्ग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती संस्थानमधील गट-ड या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील “गट-ड” सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “अनुसूची” म्हणजे या नियमांना जोडलेली अनुसूची.

(३) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(४) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(५) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(६) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(७) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(८) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(९) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायांचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१०) “शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.

(११) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१३) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१४) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१५) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१६) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१७) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१८) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१९) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(२०) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा.

३. अनुसूची भाग-अ -- नियुक्तीचा मार्ग.

अनुसूचीतील भाग-अ मध्ये उल्लेख केलेल्या पदांवरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील :-

(अ) अनुसूचीतील भाग-क मध्ये नमूद केलेले पद धारण करणाऱ्या व त्या पदावर तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि नियम ५ च्या खंड-ब मधील विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता धारण करीत आहे अशा व्यक्तीमधून ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- अनुसूचीतील भाग-अ या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

४. अनुसूची भाग-ब -- नियुक्तीचा मार्ग.

अनुसूचीतील भाग-ब मध्ये उल्लेख केलेल्या पदांवरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील :-

(अ) अनुसूचीतील भाग-ड मध्ये नमूद केलेले पद धारण करणाऱ्या व त्या पदावर तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तीमधून ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- अनुसूचीतील भाग-ब या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

५. अनुसूची भाग-क -- नियुक्तीचा मार्ग

अनुसूचीतील भाग-क मध्ये उल्लेख केलेल्या पदांवरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील :-

(अ) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- तो माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) अनुकंपा तत्वावर निवड करण्यासाठी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार खंड (अ) (२)मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करीत असलेल्या उमेदवाराची अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीने.

६. अनुसूची भाग-ड -- नियुक्तीचा मार्ग.

अनुसूचीतील भाग-ड मध्ये उल्लेख केलेल्या पदांवरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील :-

(अ) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठगा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- त्याला शासनाने किंवा इतर प्राधिकाऱ्याने मान्यता दिलेल्या शाळेतून इयत्ता सातवी मधून बढली दिलेली आहे.

(ब) वारसाहकक पध्दतीने निवड करण्यासाठी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार खंड (अ)

(२) मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करीत असलेल्या उमेदवाराची वारसाहकक तत्वावर नियुक्तीने.

७. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतुदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील. तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

८. बदली.

नियम ३, ४, ५, ६ आणि ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त झालेली व्यक्ती, संस्थानच्या कोणत्याही विभागात समकक्ष पदावर बदली केली जाण्यास पात्र असेल.

९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

अनुसूची

(गट-ड सेवेतील पद)

अ.क्र.	पदनाम	अ.क्र.	पदनाम
भाग-आ			
१	फाईलकार/बांधणीकार	२	फ्रॅक्टिंग मशीन ऑपरेटर
३	फ्रॅक्टिंग मशीन ऑपरेटर		
भाग-ब			
१	स्वच्छता मुकादम	२	सफाईगार मुकादम
भाग-क			
१	शिपाई	२	मदतनीस
३	उद्वाहन चालक	४	परिचर
५	ग्रंथालय परिचर	६	धुलाई मदतनीस
७	मेडिकल रेकॉर्डकिपर मदतनीस	८	अतिदक्षताकक्ष मदतनीस
९	शस्त्रक्रियागृह मदतनीस	१०	प्रयोगशाळा मदतनीस
११	ओ.पी.डी. मदतनीस	१२	क्ष-किरण मदतनीस
१३	भांडारपाल मदतनीस	१४	सांधाता मदतनीस
१५	लिप्ट मेकेनिक मदतनीस	१६	सेंट्रल एसी मदतनीस
१७	फिल्टर मदतनीस	१८	एसी रेफ्रीजरेशन मदतनीस
१९	आरओ प्लॅन्ट ऑपरेटर	२०	वॉल्वमन/मजूर
२१	ए.टी.पी. ऑपरेटर	२२	पंप ऑपरेटर
२३	माळा मदतनीस/हाऊस किपर	२४	विद्युत मदतनीस
२५	स्त्री मदतनीस	२६	चोपदार/मदनीस
२७	प्रयोगशाळा परिचर		
भाग-ड			
१	स्वच्छता कामगार	२	सफाई कामगार

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवरथा शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(लेखाशाखा)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (लेखाशाखा)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानमधील लेखा शाखेतील मुख्य लेखाधिकारी (गट-अ कनिष्ठ), लेखाधिकारी/अर्थ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित), मुख्य रोखपाल/ वरिष्ठ लेखापाल/कनिष्ठ लेखा व्यवस्थापक (गट-क) सहाय्यक रोखपाल/वरिष्ठ लिपीक (गट-क) आणि लिपीक टंकलेखक (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील मुख्य लेखाधिकारी (गट-अ कनिष्ठ), लेखाधिकारी/अर्थ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) मुख्य रोखपाल/वरिष्ठ लेखापाल/कनिष्ठ लेखा व्यवस्थापक (गट-क) सहाय्यक रोखपाल/वरिष्ठ लिपीक (गट-क) आणि लिपीक टंकलेखक (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा” याचा अर्थ ज्या सेवेमध्ये संचालक, सहसंचालक, उपसंचालक, सहाय्यक संचालक, लेखाधिकारी आणि सहाय्यक लेखाधिकारी आणि त्यात अंतर्भूत असलेली त्यास समतूल्य अशी इतर सर्व पदे यांचा समावेश होतो, अशी सेवा असा आहे.

(७) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.

(१०) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१४) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१५) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “समतूल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदांवरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. मुख्य लेखाधिकारी (गट-अ कनिष्ठ) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील लेखा विभागामधील मुख्य लेखा अधिकारी (गट-अ कनिष्ठ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) कोणत्याही शाखेचा पदवीधर आणि (२) महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा गट-अ (कनिष्ठ) या संवर्गात सहाय्यक संचालक या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने.

(ब) संस्थान संवर्गातील लेखाधिकारी या पदावर किमान तीन वर्षांची नियमित सेवा पूर्ण केली असेल, अशा व्यक्तींची ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(क) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदांवर प्रतिनियुक्तीने आणि पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्त्या ५०:५० या प्रमाणात करण्यात येतील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व प्रतिनियुक्ती याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे प्रतिनियुक्ती व्वारे भरता येतील.

४. लेखाधिकारी/अर्थ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील लेखा विभागामधील लेखा अधिकारी/अर्थ व्यवस्थापक (गट-ब राजपत्रित) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) कोणत्याही शाखेचा पदवीधर आणि (२) महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा गट-ब (राजपत्रित) या संवर्गात लेखाधिकारी/लेखा परीक्षा अधिकारी/अप्पर कोषागार अधिकारी या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने.

(ब) वरिष्ठ लेखापाल/मुख्य रोखपाल या पदावर किमान तीन वर्षांची नियमित सेवा पूर्ण केली असेल आणि नामनिर्देशनाने भरतीसाठी या नियमाच्या खंड (क) (२) नुसार विहित अर्हता धारण केलेली असेल, अशा व्यक्तींची ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(क) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (१) पुढीलपैकी कोणतीही अर्हता जसे की,

(ए) किमान ५५ टक्के इतक्या गुणांसह वाणिज्य शाखेची पदवी धारण करीत असावा, किंवा

(बी) इन्स्टिट्यूट ऑफ कॉस्ट अँन्ड वर्क्स अकौटस् ऑफ इंडिया यांनी घेतलेली परिव्यय नियंत्रण याची अंतिम परीक्षा उत्तीर्ण असावा, किंवा

(सी) इन्स्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौटस् ऑफ इंडिया यांनी घेतलेली व्यावसायिक क्षमता परीक्षा उत्तीर्ण असावा

(२) वित्त विषयातील विशेषज्ञतेसह व्यवसाय प्रशासनाची/वित्तीय व्यवस्थापन पदवी धारण करीत असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ड) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर प्रतिनियुक्तीने, पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाची नियुक्ती यांचे प्रमाण ५०:४०:१० असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

५. वरिष्ठ लेखापाल/मुख्य रोखपाल/कनिष्ठ लेखा व्यवस्थापक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील लेखा विभागामधील वरिष्ठ लेखापाल/मुख्य रोखपाल/कनिष्ठ लेखा व्यवस्थापक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) वरिष्ठ लिपीक/सहाय्यक रोखपाल या पदावर किमान तीन वर्षांची नियमित सेवा पूर्ण केली असेल आणि नामनिर्देशनाने भरतीसाठी या नियमाच्या खंड (ब) (२) नुसार विहित अर्हता धारण केलेली असेल, अशा व्यक्तींची ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) वित्तीय व्यवस्थापनेतील पदव्युत्तर पदवी/पदविका किंवा वाणिज्य शाखेची पदव्युत्तर पदवी उत्तीर्ण असावा

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण हे ७५:२५ असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्दारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

६. सहाय्यक रोखपाल/वरिष्ठ लिपीक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील लेखा विभागामधील सहाय्यक रोखपाल / वरिष्ठ लिपीक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) लिपीक टंकलेखक या पदावर किमान तीन वर्षांची नियमित सेवा पूर्ण केली असेल आणि नामनिर्देशनाने भरतीसाठी या नियमाच्या खंड (ब) (२) नुसार विहित अर्हता धारण केलेली असेल, अशा व्यक्तींची ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासनाची G.D.C. & A. परीक्षा उत्तीर्ण असावा

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ६ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण हे ७५:२५ असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वरे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

७. लिपीक टंकलेखक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील लेखा विभागामधील लिपीक टंकलेखक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) गट-ड मधील पद धारण करणाऱ्या व गट-ड मधील पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब)(२)(३) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) ज्यांनी मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले आहे,

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) अनुकंपा तत्वावर निवड करण्यासाठी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार खंड (ब) मध्ये विहीत केलेली अहंता धारण करीत असलेल्या उमेदवाराची अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीने.

(ड) गट-क मधील वाहनचालक या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब)(२)(३) मध्ये विहीत केलेली अहंता धारण करणाऱ्या व लिपीक टंकलेखक या पदावर येण्यास इच्छूकता दिलेल्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या कायमस्वरूपी संवर्ग बदलीने नियुक्ती देता येईल. वाहनचालक या पदावरुन नियुक्ती दिलेल्या व्यक्तींची लिपीक टंकलेखक पदावरील ज्येष्ठता लिपीक टंकलेखक पदावरील नियुक्तीच्या दिनांकापासून निश्चित करण्यात येईल.

परंतु, माजी सैनिकांमधून अर्ज करण्यास पात्र असलेल्या उमेदवारांनी खंड (ब) (३) मध्ये विहीत केलेली अहंता धारण केलली नसेल अशा उमेदवारास, सदर अहंता त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून अकरा महिन्याच्या कालमर्यादेत प्राप्त करील या अटीवर सदर पदासाठीच्या स्पर्धा परीक्षेकरिता अर्ज करण्यास परवानगी दिली जाईल.

परंतु, असे की, सदर पदावर माजी सैनिकातून नियुक्त झालेल्या व्यक्तीने खंड (ब) (३) मध्ये विहीत केलेली अहंता त्याच्या नियुक्तीच्या दिनांकापासून अकरा महिन्याच्या कालमर्यादेत धारण न केल्यास, सदर व्यक्तीची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

परंतु, आणखी असे की, सदर पदावर अनुकंपा तत्वावर नियुक्त होणारी व्यक्ती खंड (ब) (३) मध्ये विहीत केलेली अहंता धारण करीत नसेल तर, अशा व्यक्तीने सदर अहंता शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या कालमर्यादेत सादर करणे आवश्यक राहील. अन्यथा याबाबतीत शासनाच्या प्रचलित आदेशानुसार कारवाई करण्यात येईल.

(ई) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण:-नियम ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने, अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीसह नामनिर्देशनाने व वाहन चालकामधून कायमस्वरूपी बदलीने करावयाची नियुक्ती यांचे प्रमाण ४०:५०:१० असे राहील.

परंतु असे की, पदोन्नतीने किंवा वाहनचालकामधून कायमस्वरूपी बदलीने नियुक्तीसाठी विहीत अहंता धारण करणारे उमेदवार उपलब्ध नसल्यास, मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांना पदोन्नतीचे व वाहनचालकामधून कायमस्वरूपी बदलीचे प्रमाण शिथील करून उमेदवारांची नामनिर्देशनाने नियुक्ती करता येईल.

८. विभागीय परीक्षा.

नियम ३, ४, ५, ६ आणि ७ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

९. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाबाबारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

११. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४, ५, ६ व ७ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१२. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१३. विकल्प.

सदरचे नियम अस्तित्वात येण्यापूर्वी लेखा विभागात कार्यरत असलेल्या कर्मचाऱ्यांनी आणि नव्याने नियुक्त होणाऱ्या कर्मचाऱ्यांनी लेखा विभागात काम करण्याबाबतचा विकल्प सादर करणे आवश्यक राहील.

१४. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(संरक्षण विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (संरक्षण विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानमधील संरक्षण विभागातील संरक्षण अधिकारी (गट-ब अराजपत्रित), सुरक्षा निरीक्षक (गट-क) शिष्ट सुपरवायझर (गट-ड) व्यायामशाळा प्रशिक्षक (गट-ड) बंदूकधारी (गट-ड) आणि सुरक्षा रक्षक (गट-ड) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील संरक्षण अधिकारी (गट-ब अराजपत्रित), सुरक्षा निरीक्षक (गट-क) शिष्ट सुपरवायझर (गट-ड) व्यायामशाळा प्रशिक्षक (गट-ड) बंदूकधारी (गट-ड) आणि सुरक्षा रक्षक (गट-ड) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२)“**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३)“**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४)“**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५)“**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.

(१०) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१४) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१५) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१७) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. संरक्षण अधिकारी (गट-ब अराजपत्रित) - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील संरक्षण विभागामधील **संरक्षण अधिकारी (गट-ब अराजपत्रित)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) कोणत्याही शाखेचा पदवीधर आणि (२) महाराष्ट्र पोलीस सेवा या संवर्गात पोलीस निरीक्षक (Police Inspector) या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.
- (२) लष्कर, निमलष्करी दलातील ज्युनिअर कमिशन ऑफिसर अथवा पोलीस दलातील उपनिरीक्षक पदावरील किमान ५ वर्षाचा अनुभव असणे आवश्यक.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(३) किमान शारिरीक पात्रता :- उंची १६५ सें.मि., वजन ५० कि.ग्रॅ., छाती ८१ सें.मि.(फुगवून ८६ सें.मि.)
दृष्टी - चांगली असणे आवश्यक आहे.

४. सुरक्षा निरीक्षक (गट-क) - -नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील संरक्षण विभागामधील **सुरक्षा निरीक्षक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) संरक्षण विभागातील शिष्ट सुपरवायझर या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्योष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या **पदोन्नतीने**.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने**,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.
- (२) लष्कर, निमलष्करी दलातील ज्युनिअर कमिशन ऑफिसर अथवा पोलीस दलातील उपनिरीक्षक पदावरील किमान ५ वर्षाचा अनुभव असणे आवश्यक.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(३) किमान शारिरीक पात्रता :- उंची १६५ सें.मि., वजन ५० कि.ग्रॅ., छाती ८१ सें.मि.(फुगवून ८६ सें.मि.)
दृष्टी - चांगली असणे आवश्यक आहे.

(क) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- सुरक्षा निरीक्षक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ७५:२५ असे राहील. परंतु पदोन्नतीद्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याद्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन द्वारे भरता येतील.

५. शिष्ट सुपरवायझर (गट-ड) -- नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील संरक्षण विभागामधील **शिष्ट सुपरवायझर (गट-ड)** या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) संरक्षण विभागातील सुरक्षा रक्षक या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या **पदोन्नतीने**.

(ब) नियुक्ती मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- शिष्ट सुपरवायझर (गट-ड) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

६. सुरक्षा रक्षक (गट-ड) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील संरक्षण विभागामधील **सुरक्षा रक्षक (गट-ड)** या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने**,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(२) मराठी लिहिता, बोलता व वाचता येणे आवश्यक आहे.

(३) सुरक्षा रक्षक म्हणून किमान ३ वर्ष काम केल्याचा अनुभव आवश्यक आहे.

(३) किमान शारिरीक पात्रता :- उंची १६५ सें.मि., वजन ५० कि.ग्रॅ., छाती ८१ सें.मि.(फुगवून ८६ सें.मि.) दृष्टी - चांगली असणे आवश्यक आहे.

७. व्यायामशाळा प्रशिक्षक (गट-ड) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील संरक्षण विभागामधील **व्यायामशाळा प्रशिक्षक (गट-ड)** या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने**,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (१) तो माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(२) मराठी लिहिता, बोलता व वाचता येणे आवश्यक आहे.

(३) मान्यताप्राप्त संस्थेकडील शारिरीक शिक्षणाची पदवी/पदविका धारण केलेली असली पाहिजे.

(४) व्यायामशाळा प्रशिक्षक म्हणून किमान ३ वर्षे काम केल्याचा अनुभव आवश्यक आहे.

(५) किमान शारिरीक पात्रता :- उंची १६५ सें.मि., वजन ५० कि.ग्रॅ., छाती ८१ सें.मि. (फुगवून ८६ सें.मि.) दृष्टी - चांगली असणे आवश्यक आहे.

८. विभागीय परीक्षा.

नियम ३, आणि ४ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

९. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ आणि ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ आणि येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

११. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ आणि ४ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ आणि ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१२. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१३. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिडी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(आरोग्य विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (आरोग्य विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झा) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानमधील आरोग्य विभागातील आरोग्य अधिकारी (गट-ब), उप आरोग्य अधिकारी (गट-क), आणि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (आरोग्य) (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील आरोग्य अधिकारी (गट-ब), उप आरोग्य अधिकारी (गट-क), आणि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (आरोग्य) (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाब्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाब्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “**शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र**” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.

(१०) “**उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “**माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१४) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१५) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “**समतुल्य/समकक्ष अर्हता**” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. आरोग्य अधिकारी (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील आरोग्य विभागामधील **आरोग्य अधिकारी (गट-ब)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) आरोग्य विभागातील उप आरोग्य अधिकारी या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करण्याच्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने. - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने**,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासन मान्यताप्राप्त संस्थेतील स्वच्छता निरीक्षक पदविका उत्तीर्ण असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था येथे Sanitation & Wastage management प्रकारचे काम केल्याचा किमान ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक आहे.

४. उप आरोग्य अधिकारी (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील आरोग्य विभागामधील **उपआरोग्य अधिकारी (गट-क)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) आरोग्य विभागातील कनिष्ठ पर्यवेक्षक (आरोग्य) या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) उपआरोग्य अधिकारी (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

५. कनिष्ठ पर्यवेक्षक (आरोग्य) (गट-क) - -नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील आरोग्य विभागामधील **कनिष्ठ पर्यवेक्षक (आरोग्य) (गट-क)** या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासन मान्यताप्राप्त संस्थेतील स्वच्छता निरीक्षक पदविका उत्तीर्ण असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्था येथे Sanitation & Wastage management प्रकारचे काम केल्याचा किमान ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक आहे.

६. विभागीय परीक्षा.

नियम ३, ४ आणि ५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

७. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३, ४ आणि ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४ आणि ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

९. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३, ४ आणि ५ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४ आणि ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३, ४ व ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

११. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(उद्यान विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (उद्यान विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानमधील उद्यान विभागातील कृषी अधिकारी (गट-ब), कृषी सहाय्यक (गट-क), आणि माळी (गट-ड) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील कृषी अधिकारी (गट-ब), कृषी सहाय्यक (गट-क), आणि माळी (गट-ड) सेवाप्रवेश नियम २०२० असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाबाबरे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा तत्सम अधिनियमाबाबरे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “**शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र**” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.

(१०) “**उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “**माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१४) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१५) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “**समतुल्य/समकक्ष अर्हता**” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्यान्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. कृषी अधिकारी (गट-ब) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील उद्यान विभागामधील कृषी अधिकारी (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापीठाची बी.एस्सी (हॉर्टिकल्चर)/ अंग्रीकल्चर/बॉटनी/फॉरेस्ट्री पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि (२) महाराष्ट्र कृषी सेवा या संवर्गात कृषी अधिकारी या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (१) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापीठाची बी.एस्सी (हॉर्टिकल्चर)/ अंग्रीकल्चर/बॉटनी/फॉरेस्ट्री पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील कृषी उद्यान अधिकारी/उद्यान अधिक्षक या पदावरील किमान ३ वर्षांचा अनुभव असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

४. कृषी सहाय्यक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील उद्यान विभागामधील कृषी सहाय्यक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापीठाची बी.एस्सी अँग्रीकल्चर पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील उद्यान अधिक्षक या पदावरील किमान ३ वर्षांचा अनुभव असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

५. माळी (गट-ड) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील उद्यान विभागामधील माळी (गट-ड) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.

(२) माळी व्यवसायाचा एक वर्षांचा कृषी विद्यापीठाने निर्धारीत केलेला अभ्यासक्रम पूर्ण केलेला असावा

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील माळी कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव असावा.

६. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ आणि ४ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

७. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ आणि ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ आणि ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

९. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३, आणि ४ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, आणि ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३, ४ व ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

११. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(विधी विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (विधी विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ /२०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानमधील विधी विभागातील विधी अधिकारी (गट-ब), या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील विधी अधिकारी (गट-ब) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाब्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाब्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१०) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(११) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१२) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१३) “**मुलाखत**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१४) “**समतुल्य/समकक्ष अहंता**” म्हणजे, संर्बंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१५) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१६) “**लेखी परीक्षा**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

३. विधी अधिकारी (गट-ब) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विधी विभागामधील विधी अधिकारी (गट-ब) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शेक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) सांविधिक विद्यापीठाची विधी शाखेची पदव्युत्तर (L.L.M.) उत्तीर्ण पदवीधारकास प्राधान्य.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) जिल्हा न्यायालय/औद्योगिक न्यायालय येथे स्वतंत्र वकिलीचा ५ वर्षाचा विशेषतः संस्थान अधिनियम, सेवा अधिनियम, प्रशासकीय व कामगार विषयक अधिनियमाच्या कामाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

४. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळविलेली वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

५. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

६. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

७. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या व्योमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्टीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(कामगार विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (कामगार विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानमधील कामगार विभागातील कामगार अधिकारी (गट-ब), आणि सहाय्यक कामगार अधिकारी (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील कामगार अधिकारी (गट-ब) आणि कनिष्ठ कामगार अधिकारी (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४. (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाब्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाब्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१०) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(११) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१२) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१३) “**मुलाखत**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१४) “**समतुल्य/समकक्ष अहंता**” म्हणजे, संर्बंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१५) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१६) “**लेखी परीक्षा**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

३. कामगार अधिकारी (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील कामगार विभागामधील **कामगार अधिकारी (गट-ब)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) कामगार विभागातील कनिष्ठ कामगार अधिकारी या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या **पदोन्नतीने**. - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने**,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) MSW OR MBA(HR) सह सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) सांविधिक विद्यापीठाचा डिप्लोमा इन लेबर लॉ उत्तीर्ण असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक संस्थामध्ये प्रशासकीय व कामगार विषयक कामाचा (Labour matters) पाच वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

४. कनिष्ठ कामगार अधिकारी (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील कामगार विभागामधील **कनिष्ठ कामगार अधिकारी (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने**, करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) MSW OR MBA(HR) सह सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) सांविधिक विद्यापीठाचा डिप्लोमा इन लेबर लॉ उत्तीर्ण असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक संस्थामध्ये प्रशासकीय व कामगार विषयक कामाचा (Labour matters) पाच वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

५. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ व ४ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळविलेली वर्षांक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

६. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ व ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ व ४ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वर्षांक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

७. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षांचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

८. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ व ४ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

९. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ व ४ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१०. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(जनसंपर्क विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (जनसंपर्क विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानमधील जनसंपर्क विभागातील जनसंपर्क अधिकारी (गट-ब), प्रसिद्धी अधिकारी (गट क) आणि मार्गदर्शक (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील जनसंपर्क अधिकारी (गट-ब) प्रसिद्धी अधिकारी (गट-क) आणि मार्गदर्शक (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाब्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाब्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१०) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(११) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१२) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१३) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१४) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संर्बंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१५) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१६) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

३. जनसंपर्क अधिकारी (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील जनसंपर्क विभागामधील जनसंपर्क अधिकारी (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) जनसंपर्क विभागातील प्रसिद्धी अधिकारी या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने. - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) पत्रकारिता व जनसंज्ञापन (Journalism & Mass Communication) पदविका उत्तीर्ण असावा.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक संस्थेतील सहाय्यक माहिती व जनसंपर्क विभागातील या संवर्गातील पाच वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

४. प्रसिद्धी अधिकारी (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील जनसंपर्क विभागामधील प्रसिद्धी अधिकारी (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) जनसंपर्क विभागातील मार्गदर्शक या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने. - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.
- (२) पत्रकारिता व जनसंज्ञापन (Journalism & Mass Communication) पदविका उत्तीर्ण असावा.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
- (४) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक संस्थेतील सहाय्यक माहिती व जनसंपर्क विभागातील या संवर्गातील पाच वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

५. मार्गदर्शक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील जनसंपर्क विभागामधील मार्गदर्शक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने, मार्गाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गसाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.
- (२) मराठी, हिंदी, इंग्रजी, कन्नड, तेलगू इ. भाषेवर प्रभूत्व असावे.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
- (४) मार्गदर्शक (Guide) म्हणून किमान पाच वर्ष काम केल्याबाबतचा अनुभव असणे आवश्यक आहे

६. विभागीय परीक्षा.

नियम ३, ४ व ५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

७. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३, ४ व ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४ व ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

९. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३, ४ व ५ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४ व ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३, ४ व ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

११. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(विद्युत विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (विद्युत विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वर्षी-साप्रशा/आस्था/ (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४ मधील कलम २५ अंतर्गत संस्थानमधील विद्युत विभागातील उप कार्यकारी अभियंता विद्युत (गट-अ), सहाय्यक अभियंता विद्युत (गट-ब), कनिष्ठ अभियंता (गट-क), विद्युत पर्यवेक्षक (गट-क), तारतंत्री (गट-क) आणि संगणक चालक-अंटो कॅड (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील उपकार्यकारी अभियंता (विद्युत),(गट-अ) सहाय्यक अभियंता,(गट-ब) कनिष्ठ अभियंता,(गट-क) विद्युत पर्यवेक्षक,(गट-क) तारतंत्री (गट-क) आणि संगणक चालक (अंटो कॅड (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या. या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाबाबरे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा तत्सम अधिनियमाबाबरे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्देशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१६) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “**औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था**” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१८) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “**लेखी परीक्षा**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्योशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “**व्यावसायिक परीक्षा**” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. उप कार्यकारी अभियंता-विद्यूत (गट-अ) - -नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विद्यूत विभागामधील उप अभियंता (विद्यूत) (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) विद्यूत विभागातील सहाय्यक अभियंता या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने. - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने, मार्गाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सार्विंधिक विद्यापीठाची विद्यूत अभियांत्रिकी शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) Experience minimum five years in Administrative work, Planning, Installation and commissioning of Electrical Machinery, D.G. Sets, A.M.F., Distribution Panel and other electrical works.

(३) Knowledge of reading Electrical drawings and Auto CAD.

(४) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

४. सहाय्यक अभियंता विद्यूत (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विद्यूत विभागामधील **सहाय्यक अभियंता (गट-ब)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) विद्यूत विभागातील कनिष्ठ अभियंता या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या **पदोन्नतीने**. - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने, मार्गाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची विद्यूत अभियांत्रिकी शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) Experience minimum five years in Administrative work, Planning, Installation and commissioning of Electrical Machinery, D.G. Sets, A.M.F., Distribution Panel and other electrical works.

(३) Knowledge of reading Electrical drawings and Auto CAD.

(४) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

५. कनिष्ठ अभियंता-विद्यूत (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विद्यूत विभागामधील **कनिष्ठ अभियंता (विद्यूत) (गट-क)** या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) विद्यूत विभागातील विद्यूत पर्यवेक्षक या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या **पदोन्नतीने**.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने, मार्गाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची विद्यूत अभियांत्रिकी शाखेची पदवी/पदविका धारण करीत असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील विद्यूत अभियांत्रिकी कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव असल्यास प्राधान्य.

(३) Knowledge of reading Electrical drawings and Auto CAD.

(४) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कनिष्ठ अभियंता (विद्यूत) (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ७५:२५ असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशनाव्वारे भरता येतील.

६. विद्यूत पर्यवेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विद्यूत विभागामधील विद्यूत पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) विद्यूत विभागातील विजतंत्री या पदावर किमान ०३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) विद्यूत पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील

७. विजतंत्री (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विद्यूत विभागामधील विजतंत्री (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(२) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा विजतंत्री अभ्यासक्रम पूर्ण केलेला असावा.

(३) तारतंत्री परवाना आवश्यक आहे.

(४) इलेक्ट्रिकल कामाचा किमान तीन वर्षांचा अनुभव आवश्यक आहे.

८. संगणक चालक - अंटो कॅड (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील विद्युत विभागामधील संगणक चालक (अंटो कॅड) (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(२) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा अनुरेखक (सिल्हील/यांत्रिकी) अभ्यासक्रम पूर्ण केलेला असावा.

(३) Experience in preparation and reading of Civil/Electrical autocad drawings.

९. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ८ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

१०. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ८ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ८ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

११. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

१२. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ८ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१३. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१४. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(वाहन चालक)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (वाहन चालक)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानमधील वाहन चालक (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील वाहन चालक (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “**मान्यताप्राप्त शाळा**” म्हणजे शासनाने मान्यता दिलेल्या शाळा असा आहे.

(७) “**मोटार वाहन**” म्हणजे मोटार वाहन अधिनियम १९८८ (१९८८ चा ५९) मधील कलम २ (१७) (२१) आणि (२४) नुसार जड प्रवासी वाहन, हलके मोटार वाहन आणि मध्यम प्रवासी वाहन असा आहे.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संर्वग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संर्वग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संर्वग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१६) “समतूल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्देशाने घेतलेली परीक्षा.

(१९) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. वाहन चालक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील वाहन विभागातील वाहन चालक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर पुढील अटी पूर्ण करणाऱ्या उमेदवारांमधून योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

- (१) या पदावर पदोन्नतीस इच्छुकता दर्शविलेल्या,
- (२) संस्थान सेवेतील गट-ड मधील कोणतेही पद धारण केलेल्या,
- (३) सदर पदावर किमान तीन वर्षाची नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या, आणि
- (४) नामनिर्देशनाने नियुक्तीसाठी या नियमाच्या खंड (क) च्या उपखंड (२) (३) (५) (६) (७) आणि (८) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, - - - किंवा

(ब) खालील अर्हता धारण करणाऱ्या योग्य व्यक्तींच्या बदलीने, --

- (१) संस्थान सेवेतील वाहनचालक पदाशी समकक्ष असलेल्या गट-क मधील पद धारण करणाऱ्या आणि
- (२) नामनिर्देशनाने नियुक्तीसाठी या नियमाच्या खंड (क) च्या उपखंड (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, - - - किंवा

(क) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) ज्यांनी शासन मान्यताप्राप्त शाळेतून माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केली आहे,

- (२) ज्यांनी मोटार वाहन अधिनियम १९८८ (१९८८ चा ५९) मधील तरतूदीनुसार सक्षम प्राधिकारी यांनी दिलेला हलके मोटार वाहन किंवा मध्यम प्रवासी वाहन किंवा जड प्रवासी वाहन चालविण्याचा परवाना धारण केला आहे,
- (३) ज्यांनी शासकीय, निमशासकीय किंवा खाजगी संस्थेमध्ये हलके मोटार वाहन किंवा मध्यम प्रवासी वाहन किंवा जड प्रवासी वाहन चालविण्याचा तीन वर्षाहून कमी नाही इतक्या कालावधीचा अनुभव धारण केला आहे,
- (४) मोटार वाहन दुरुस्तीचे जुजबी ज्ञान असणे आवश्यक,
- (५) ज्यांचा वाहन चालविण्याचा स्वच्छ अभिलेख आहे व ज्यांचेकडे चांगली शारीरिक क्षमता आहे.
- (६) ज्यांना संबंधित क्षेत्राची परिपूर्ण भौगोलिक माहिती आहे, आणि
- (७) ज्यांना मराठी, हिंदी भाषा वाचला, बोलता व इंग्रजी भाषा वाचता येणे आवश्यक आहे.
- टीप :- वाहन चालविण्याचा स्वच्छ अभिलेख यामध्ये खालील बाबी येतात :-**
- (एक) वाहनचालक कोणतीही मादक द्रव्ये किंवा अल्कोहोल सेवन करून वाहन चालविण्याचा किंवा मोटार वाहन अधिनियम १९८८ (१९८८ चा ५९) मधील कोणत्याही दखलपात्र अपराधासाठी दोषी सिद्ध झालेला नसावा
- (दोन) वाहनचालकाविरुद्ध अपघाताचा गुन्हा दाखल झालेला नसावा.

परंतु सदर पदावरील नियुक्तीसाठी खंड (क) च्य उपखंड (४) नुसार विहित केलेल्या कालावधीचा अनुभव धारण करणारे उमेदवार उपलब्ध नसल्यास, निवड समितीच्या शिफारशीनुसार अनुभव कालावधी एक वर्षापर्यंत शिथिल करता येईल.

४. चाचणी परीक्षा :- नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त होणाऱ्या नियुक्तीच्या वेळी वाहन चालविण्याची चाचणी उत्तीर्ण होणे अनिवार्य राहील.

५. नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्ती प्रमाण :- नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नती व नामनिर्देशनाने नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० असे राहील. परंतु पदोन्नतीव्वरे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याब्दारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देना व्वारे भरता येतील.

६. शारीरिक पात्रता :- नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर नियुक्ती होणारी व्यक्ती शारीरिकदृष्ट्या पात्र असावी तसेच दृष्टीने चांगली असणे आवश्यक राहील. तो रातआंधळेपणा व रंग आंधळेपणा या व्याधींनी ग्रस्त नसावा. त्याने नियुक्तीपूर्वी शारीरिकदृष्ट्या पात्र असलयाचे व दृष्टी चांगली असल्याचे सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहील.

७. बदली :- नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त झालेली व्यक्ती, संस्थानच्या कोणत्याही विभागात समकक्ष पदावर बदली केली जाण्यास पात्र असेल.

८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(शिक्षण विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (शिक्षण विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील शिक्षण विभागातील प्राथमिक शिक्षक, उच्च प्राथमिक शिक्षक, माध्यमिक शिक्षक आणि उच्च माध्यमिक/कनिष्ठ महाविद्यालयातील शिक्षक या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील प्राथमिक शिक्षक, उच्च प्राथमिक शिक्षक, माध्यमिक शिक्षक आणि उच्च माध्यमिक/कनिष्ठ महाविद्यालयातील शिक्षक सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) आणि महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) विनियमन अधिनियम १९७७ (१९७८ चा महाराष्ट्र ३)

(२) “नियम” म्हणजे महाराष्ट्र खाजगी शाळातील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियम १९८१

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “संचालनालय” म्हणजे, शिक्षण संचालनालय किंवा प्रकरणपरत्वे तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “शिक्षण अधिकारी” म्हणजे (एक) बृहन्मुंबईतील खाजगी माध्यमिक किंवा उच्च माध्यमिक शाळांच्या किंवा कनिष्ठ अध्यापक विद्यालयाच्या संबंधात, शिक्षण निरीक्षक,

(दोन) कोणत्याही महानगरपालिका किंवा नगरपरिषदेच्या क्षेत्रातील खाजगी प्राथमिक शाळांच्या संबंधात शिक्षण अधिकारी, किंवा प्रकरणपरत्वे, महानगरपालिकेचा अथवा नगरपालिका शिक्षण मंडळाचा प्रशासकीय अधिकारी, आणि

(तीन) महाराष्ट्र राज्यातील अन्य क्षेत्रातील खाजगी शाळेच्या संबंधात जिल्हा परिषदेचा शिक्षण अधिकारी.

(८) “प्रशिक्षित शिक्षक” म्हणजे ज्यामूळे शाळेतील शिक्षकांच्या पदासाठी लागणारी अर्हता त्याला प्राप्त होते असे, विभागाने मान्यता दिलेले व्यवसाय प्रमाणपत्र, पदविका किंवा पदवी मिळविलेला शिक्षक.

(९) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(१०) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१४) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१५) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१७) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

३. मुख्याध्यापक, उपमुख्याध्यापक आणि पर्यवेक्षक - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील शिक्षण विभागामधील मुख्याध्यापक, उपमुख्याध्यापक आणि पर्यवेक्षक या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) शिक्षण विभागातील मुख्याध्यापकाची अर्हता व नेमणूक, मुख्याध्यापकांच्या जबाबदार्या, उपमुख्याध्यापक व पर्यवेक्षक यांच्या अर्हता व नेमणूका हया, महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियम १९८१ मधील नियम ४, ५ आणि ६ मध्ये नमूद केलेल्या तरतूदीप्रमाणे केल्या जातील.

५. वयोमर्यादा :- प्राथमिक, उच्च प्राथमिक, माध्यमिक, उच्च माध्यमिक, कनिष्ठ महाविद्यालय आणि अध्यापक विद्यालयातील कोणत्याही पदावर नेमणूकीसाठी वयोमर्यादा पुढीलप्रमाणे असेल :-

(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्वकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

परंतु दिव्यांग उमेदवार व समांतर आरक्षणासाठी पात्र असलेल्या उमेदवारांसाठी शासनाने वेळोवेळी विहित केलेली वयोमर्यादा लागू राहील.

स्पष्टीकरण :- (अ) दिव्यांग व्यक्ती म्हणजे दिव्यांग अधिकार अधिनियम २०१६ (२०१६ चा ४९) मध्ये नमूद केलेली दिव्यांग व्यक्ती,

(ब) समांतर आरक्षण म्हणजे महिला, माजी सैनिक, प्रकल्पग्रस्त, खेळाडू तसेच शासनामार्फत घोषित करण्यात आलेला कोणताही प्रवर्ग.

६. प्राथमिक व उच्च प्राथमिक शिक्षक - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील शिक्षण विभागामधील **प्राथमिक व उच्च प्राथमिक शिक्षक** या पदावरील नेमणूकीसाठी शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता खालीलप्रमाणे असेल.

(एक) इयत्ता पहिले ते पाचवी करिता (प्राथमिक शिक्षक)

(अ) **शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता** :- प्राथमिक शिक्षकांसाठीची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता परिशिष्ट एक मध्ये नमूद केल्यानुसार असेल

(ब) **शिक्षक पात्रता परीक्षा** :- राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद (NCTE) यांच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार केंद्र शासन किंवा राज्य शासन आयोजित अथवा केंद्र शासन किंवा राज्य शासन यांनी प्राधिकृत केलेल्या अभिकरणाब्दारे आयोजित शिक्षक पात्रता परीक्षा (Teachers Eligibility Test (TET) उत्तीर्ण करणे अनिवार्य असेल.

(दोन) इयत्ता सहावी ते आठवी करिता (उच्च प्राथमिक शिक्षक)

(अ) **शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता** :- उच्च प्राथमिक शिक्षकांसाठीची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता परिशिष्ट दोन मध्ये नमूद केल्यानुसार असेल

(ब) **शिक्षक पात्रता परीक्षा** :- राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद (NCTE) यांच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार केंद्र शासन किंवा राज्य शासन आयोजित अथवा केंद्र शासन किंवा राज्य शासन यांनी प्राधिकृत केलेल्या अभिकरणाब्दारे आयोजित शिक्षक पात्रता परीक्षा (Teachers Eligibility Test (TET) उत्तीर्ण करणे अनिवार्य असेल.

(तीन) प्राथमिक व उच्च प्राथमिक शिक्षकांच्या पदावरील (इयत्ता १ ली ते ८ वी) अनुसूचित जाती, अनुसूचित जमाती, इतर मागास प्रवर्ग, खुल्या प्रवर्गातील आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक, विमुक्त जाती, सामाजिक आणि शैक्षणिक मागास प्रवर्ग तसेच दिव्यांग उमेदवारांसाठी पात्रता गुणांमध्ये ५% सूट देण्यात येईल.

७. माध्यमिक व उच्च माध्यमिक अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षक - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील शिक्षण विभागामधील **माध्यमिक व उच्च माध्यमिक अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षक** या पदावरील नेमणूकीसाठी शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता खालीलप्रमाणे असेल.

(एक) माध्यमिक शिक्षक :- माध्यमिक शिक्षकांसाठीची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता अनुसूची तीन मध्ये नमूद केल्यानुसार असेल.

(दोन) उच्च माध्यमिक अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षक :- उच्च माध्यमिक अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता अनुसूची चार मध्ये नमूद केल्यानुसार असेल.

८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

९. इतर सेवा शर्ती.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अधिपत्याखालील शिक्षण विभागातील प्राथमिक शिक्षक, उच्च प्राथमिक शिक्षक, माध्यमिक शिक्षक, उच्च माध्यमिक अथवा कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षक, यांच्या इतर सेवा शर्ती हया, महाराष्ट्र खाजगी शाळातील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) विनियमन अधिनियम १९७७ आणि महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील कर्मचारी (सेवेच्या शर्ती) नियम १९८१ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

परिशिष्ट-एक

प्राथमिक शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता.

अध्यापनाचे विषय	प्राथमिक शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता
इयत्ता १ ली ते ५ वी या वर्गासाठीचे सर्व विषय	<p>मान्यताप्राप्त मंडळाची किमान ५०% गुणांसह उच्च माध्यमिक (किंवा समकक्ष) परीक्षा उत्तीर्ण आणि मान्यताप्राप्त संस्थेची दोन वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदविका परीक्षा उत्तीर्ण (त्यास नाव कोणतेही असो)</p> <p>किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त मंडळाची किमान ५०% गुणांसह उच्च माध्यमिक (किंवा समकक्ष) परीक्षा उत्तीर्ण आणि ४ वर्षांची प्राथमिक शिक्षणातील (B.E.I.Ed)</p> <p>किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त मंडळाची किमान ५०% गुणांसह उच्च माध्यमिक (किंवा समकक्ष) परीक्षा उत्तीर्ण आणि मान्यताप्राप्त संस्थेची दोन वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदविका (विशेष शिक्षण) परीक्षा उत्तीर्ण. राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून उत्तीर्ण</p> <p>किंवा</p> <p>राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषदेच्या २००२ च्या तरतूदीनुसार मान्यताप्राप्त मंडळाची किमान ४५% गुणांसह उच्च माध्यमिक (किंवा समकक्ष) परीक्षा उत्तीर्ण आणि मान्यताप्राप्त संस्थेची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र दोन वर्षांची पदविका (D. T. Ed.) उत्तीर्ण (त्यास कोणतेही नाव असो.)</p> <p>किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यार्पीठाची पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड परीक्षा उत्तीर्ण.</p> <p>(टीप :- जे उमेदवार बी.एड ही पात्रता पूर्ण करत असतील त्यांचा विचार नियुक्ती संदर्भात इयत्ता १ ली ते ५ वीच्या अध्यापनासाठी शिक्षक म्हणून करण्यात येईल. तथापि त्यांनी सहा महिन्यांचा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषदेचा प्राथमिक शिक्षणशास्त्रातील अभ्यासक्रम Bridge course नियुक्ती पासूनच्या दोन वर्षांच्या कालावधीत पूर्ण करणे बंधनकारक आहे.)</p>

परिशिष्ट-दोन

उच्च प्राथमिक शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता.

क्र.	अध्यापनाचे विषय	उच्च प्राथमिक शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता
१	इंग्रजी, मराठी, हिंदी	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संबंधित विषयातील पदवी परीक्षा किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षास संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि दोन वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदविका परीक्षा (त्यास कोणतेही नाव दिले असो) उत्तीर्ण किंवा शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) किंवा शिक्षणशास्त्र पदवी --- बी. एड (विशेष शिक्षण) राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून उत्तीर्ण किंवा</p> <p>राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषदेच्या २००२ च्या तरतूदीनुसार मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची किमान ४५% गुणांसह पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि मान्यता प्राप्त संस्थेची शिक्षणशास्त्र विषयातील एक वर्षांची पदवी (B.Ed.) उत्तीर्ण. (त्यास कोणतेही नाव असो) किंवा</p> <p>मान्यता प्राप्त मंडळाची किमान ५०% गुणांसह उच्च माध्यमिक (किंवा समकक्ष) परीक्षा उत्तीर्ण आणि संबंधित विषयातील ४ वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदवी परीक्षा (B.EI.Ed) उत्तीर्ण किंवा ४ वर्षांची B.A. Ed (किंवा समकक्ष) परीक्षा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून उत्तीर्ण.</p>
२	गणित	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची गणित/संख्याशास्त्र/इलेक्ट्रॉनिक्स/कम्प्यूटर सायन्स/ माहिती तंत्रज्ञान विषयातील पदवी परीक्षा किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षास संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि दोन वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदविका परीक्षा (त्यास कोणतेही नाव दिले असो) उत्तीर्ण किंवा शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) किंवा शिक्षणशास्त्र पदवी - बी.एड (विशेष शिक्षण) राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून उत्तीर्ण. किंवा</p> <p>राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषदेच्या २००२ च्या तरतूदीनुसार मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची किमान ४५% गुणांसह पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि मान्यता प्राप्त संस्थेची शिक्षणशास्त्र विषयातील एक वर्षांची पदवी (B.Ed.) उत्तीर्ण. (त्यास कोणतेही नाव असो) किंवा</p> <p>मान्यता प्राप्त मंडळाची किमान ५०% गुणांसह उच्च माध्यमिक (किंवा समकक्ष) परीक्षा उत्तीर्ण आणि संबंधित विषयातील ४ वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदवी परीक्षा (B.EI.Ed) उत्तीर्ण किंवा ४ वर्षांची B.A. Ed (किंवा समकक्ष) परीक्षा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून उत्तीर्ण.</p>
३	विज्ञान	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भौतिकशास्त्र/रसायनशास्त्र/वनस्पतीशास्त्र/प्राणीशास्त्र/ जीव विज्ञान (Life Science) पर्यावरणशास्त्र/सूक्ष्मजीवशास्त्र (Microbiology) /जैवतंत्रज्ञान (Biotechnology)/जीवरसायनशास्त्र (Biochemistry)/कृषीशास्त्र विषयातील पदवी परीक्षा किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षास संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि दोन वर्षांची प्राथमिक शिक्षणशास्त्र पदविका परीक्षा (त्यास कोणतेही नाव दिले असो) उत्तीर्ण किंवा शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) किंवा शिक्षणशास्त्र पदवी - बी.एड (विशेष शिक्षण) राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून उत्तीर्ण किंवा</p>

परिशिष्ट-तीन

माध्यमिक शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता.

क्र.	अध्यापनाचे विषय	माध्यमिक शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता
१	इंग्रजी, मराठी, हिंदी	मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संबंधित विषयातील पदवी किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षात संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण.
२	गणित	मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची गणित/संख्याशास्त्र/इलेक्ट्रॉनिक्स/कम्प्यूटर सायन्स/ माहिती तंत्रज्ञान विषयातील पदवी किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षात संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण किंवा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची पदवी परीक्षा B.A. Ed. (किंवा समकक्ष) संबंधित विषयातून किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण.
३	विज्ञान	मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भौतिकशास्त्र/रसायनशास्त्र/वनस्पतीशास्त्र/प्राणीशास्त्र/ जीव विज्ञान (Life Science) पर्यावरणशास्त्र/सूक्ष्मजीवशास्त्र (Microbiology) /जैवतंत्रज्ञान (Biotechnology)/जीवरसायनशास्त्र (Biochemistry)/कृषीशास्त्र विषयातील पदवी परीक्षा किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षास संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षण शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण. किंवा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची पदवी परीक्षा B.A. Ed. (किंवा समकक्ष) संबंधित विषयातून किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण.
४	इतिहास	मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची इतिहास/समाजशास्त्र/राज्यशास्त्र विषयातील पदवी किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षात संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण. किंवा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची पदवी परीक्षा B.A. Ed. (किंवा समकक्ष) संबंधित विषयातून किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण.
५	भूगोल	मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची भूगोल विषयातील पदवी किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षात संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण. किंवा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची पदवी परीक्षा B.A. Ed. (किंवा समकक्ष) संबंधित विषयातून किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण.

६	गणित व विज्ञान	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची गणित/संख्याशास्त्र/भौतिकशास्त्र/रसायनशास्त्र/वनस्पती शास्त्र/प्राणीशास्त्र/जीवविज्ञान/पर्यावरणशास्त्र विषयातील पदवी परीक्षा किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षास संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची पदवी परीक्षा B.A. Ed. (किंवा समकक्ष) संबंधित विषयातून किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण.</p>
७	सामाजिक शास्त्र	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची इतिहास/भूगोल/समाजशास्त्र/राज्यशास्त्र/अर्थशास्त्र/ लोक प्रशासन विषयातील पदवी परीक्षा किंवा सामान्य पदवी परीक्षा अंतिम वर्षास संबंधित विषयासह किमान ५०% गुणांसह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून शिक्षणशास्त्र पदवी (बी.एड) परीक्षा उत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची पदवी परीक्षा B.A. Ed. (किंवा समकक्ष) संबंधित विषयातून किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण.</p>
८	शारीरिक शिक्षण	<p>शारीरिक शिक्षण ऐच्छिक विषयासह पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणासह उत्तीर्ण</p> <p>किंवा</p> <p>शारीरिक शिक्षण ऐच्छिक विषयासह पदवी परीक्षा किमान ४५% गुणासह उत्तीर्ण आणि भारतीय विद्यापीठे किंवा भारतीय ऑलम्पिक संघटना यांच्यामार्फत आयोजित क्रीडा/मैदानी खेळ क्रीडा स्पर्धामध्ये राष्ट्रीय किंवा राज्य किंवा आंतर विद्यापीठ स्तरावर सहभाग प्रमाणपत्र</p> <p>किंवा</p> <p>पदवी परीक्षा किमान ४५% गुणासह उत्तीर्ण आणि भारतीय विद्यापीठे किंवा भारतीय ऑलम्पिक संघटना यांच्यामार्फत आयोजित क्रीडा/मैदानी खेळ क्रीडा स्पर्धामध्ये राष्ट्रीय किंवा राज्य किंवा आंतर विद्यापीठ स्तरावर सहभाग प्रमाणपत्र.</p> <p>किंवा</p> <p>सेवेत असलेल्या प्रतिनियुक्त उमेदवारांचे संदर्भात (प्रशिक्षित शारीरिक शिक्षण शिक्षक/प्रशिक्षक) किमान ४५% गुणासह पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषदेने अधिसूचित केल्याप्रमाणे (मान्यता निकष आणि प्रक्रिया नियम व अटी २००९ नुसार) किमान ३ वर्ष अध्यापनाचा अनुभव.</p> <p>किंवा</p> <p>शारीरिक शिक्षण विषयातील पदवी परीक्षा किमान ४०% गुणांसह उत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>शारीरिक शिक्षण या वैकक्षिक विषयासह पदवी परीक्षा किमान ४०% गुणासह उत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>शालेय, आंतर महाविद्यालयीन स्तरावर आयोजीत क्रीडा/मैदानी खेळांमध्ये सहभागी पदवीधर उमेदवार किंवा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद (मान्यता निकष व प्रक्रिया) नियम २००७ अधिसूचना १०-१२-२००७ नुसार NCC 'C' प्रमाणपत्र प्राप्त उमेदवार</p> <p>किंवा</p>

	<p>३ वर्षाची शारीरिक शिक्षण विषयातील पदवी परीक्षा B.P.Ed. किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण</p> <p>किंवा राज्य/विद्यापीठीय स्तरावर क्रीडा/मैदानी खेळ स्पर्धामध्ये सहभागी पदवीधर उमेदवार</p> <p>किंवा आंतर महाविद्यालयीन स्तरावर आयोजित क्रीडा/मैदानी खेळामध्ये प्रथम किंवा द्वितीय किंवा तृतीय स्थान प्राप्त आणि NCC 'C' प्रमाणपत्र प्राप्त किंवा साहसी, धाडसी खेळ/क्रीडा प्रकारातील मूलभूल अभ्यासक्रम उत्तीर्ण पदवीधर उमेदवार</p> <p>किंवा राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद, अधिसूचना १३-११-२००२ मध्ये अधिसूचित केल्या प्रमाणे (मान्यता प्रस्ताव, प्रस्ताव दाखल करण्याची कालमर्यादा, अध्यापक शिक्षण कार्यक्रम/अभ्यासक्रम सुरु करण्याची मान्यता व त्यासाठी पूर्ण करावयाचे (नियम आणि निकष) नियम २००९ नुसार क्रीडा विज्ञान, क्रीडा व्यवस्थापन, क्रीडा प्रशिक्षण, योगा, ऑलिम्पिक शिक्षण, क्रीडा पत्रकारिता इत्यादीमधील एक वर्षाचे प्रशिक्षण व पदवी.</p> <p>आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून किमान १ वर्ष कालावधीची शारीरिक शिक्षण विषयातील पदवी (B.P. Ed.) किंवा समकक्ष उत्तीर्ण.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

परिशिष्ट-चार

उच्च माध्यमिक/कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता.

क्र.	अध्यापनाचे विषय	उच्च माध्यमिक/कनिष्ठ महाविद्यालयीन शिक्षकांची शैक्षणिक व व्यावसायिक अर्हता
१	इंग्रजी, मराठी, हिंदी	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संबंधित विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p style="text-align: center;">किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संबंधित विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची बी. ए. एड (B.A. Ed) किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>
२	गणित	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची गणित/संख्याशास्त्र विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p style="text-align: center;">किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची गणित/संख्याशास्त्र विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची B.A. Ed/B. Sc. Ed. किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>
३	इतिहास, भूगोल, राज्यशास्त्र, अर्थशास्त्र, मानसशास्त्र, समाजशास्त्र तत्वज्ञान, लोकप्रशासन माहितीशास्त्र.	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संबंधित विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p style="text-align: center;">किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संबंधित विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची B.A. Ed/B.Sc.Ed किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>
४	शिक्षणशास्त्र	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची शिक्षणशास्त्र विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p style="text-align: center;">किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची शिक्षणशास्त्र विषयातील पदव्यूत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची B.A. Ed/B.Sc.Ed. किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>

५	भौतिकशास्त्र	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Physics/Electronics/Applied Physics/Nuclear Physics विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Physics/Electronics/Applied Physics/Nuclear Physics विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची B.Sc. Ed. किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>
६	रसायनशास्त्र	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Chemistry (Organic / Inorganic / Physical/ Biochemistry/Analytical) विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Chemistry (Organic / Inorganic/ Physical/ Biochemistry/Analytical) विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची B.Sc.Ed किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>
७	जीवशास्त्र	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Botany/Zoology/Environmental Science/Life Science /Bio Science/ Microbiology/ Molecular Biology/ Plant Physiology/Biotechnology/Agriculture & Pest Management /Genetics विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed) परीक्षाउत्तीर्ण.</p> <p>किंवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Botany/Zoology/Environmental Science/Life Science /Bio Science/ Microbiology/ Molecular Biology/ Plant Physiology/Biotechnology/Agriculture & Pest Management /Genetics विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यताप्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची B.Sc. Ed. किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण.</p>
८	माहिती तंत्रज्ञान	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची Computer Science/Computer application/ Information Technology/Computer management विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण.</p>
९	पुस्तकपालन व लेखाकर्म	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची वाणिज्य शाखेची पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यता प्राप्त संस्थेतून बी.एड (B.Ed.) परीक्षा उत्तीर्ण.</p>

	किंवा
	<p>मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पर्यावरणशास्त्र विषयातील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा किमान ५०% गुणांसह किंवा समकक्ष Credit Grade (CGPA*) सह उत्तीर्ण आणि राष्ट्रीय शिक्षक शिक्षण परिषद मान्यता प्राप्त संस्थेतून ४ वर्षाची बी.ए.एड (B.A.Ed.) परीक्षा उत्तीर्ण.</p> <p>टीप - M.Com Applied/Business Economics असणारे उमेदवार पात्र नसतील.</p>

(Note :- * CGPA -- Cummulative Grade Point Average)

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(मंदिर विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (मंदिर विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ /२०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील मंदीर विभागातीलपुजारी,(गट-क) पुजारी गवई,(गट-क) तबलजी (गट-क) आणि सहाय्यक पुजारी (गट-ड) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील पुजारी (गट-क), पुजारी गवई (गट - क) तबलजी (गट-क) आणि सहाय्यक पुजारी (गट-ड) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “मान्यताप्राप्त शाळा” म्हणजे शासनाने मान्यता दिलेल्या शाळा असा आहे.

(७) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(८) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(९) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(११) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१२) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१३) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१४) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील पदांवरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१५) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१६) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१७) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(१८) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

(१९) “मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था” म्हणजे शासनाची मान्यता असलेली संस्था असे आहे.

(२०) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

३. पुजारी (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मंदिर विभागातील पुजारी (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) मंदिर विभागातील सहाय्यक पुजारी या पदावर किमान ०३ वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून ज्येष्ठता अधिन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासनमान्य वेद पाठशाळेतील पुजारी पदाचा ०५ वर्षांचा अभ्यासक्रम पूर्ण केलेला असावा.

(३) सार्वजनिक न्यास नोंदणी विभागाकडे नोंदणीकृत असलेल्या देवस्थानकडे किमान ०३ वर्षे पुजाविधी केल्याचा अनुभव आवश्यक आहे.

४. पुजारी गवई (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मंदिर विभागातील पुजारी गवई (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासनमान्य वेद पाठशाळेतील पुजारी पदाचा ०५ वर्षांचा अभ्यासक्रम पूर्ण केलेला असावा.

(३) शासनमान्य संगीत शाळेतील/संस्थेतील संगीत विशारद परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(४) सार्वजनिक न्यास नोंदणी विभागाकडे नोंदणीकृत असलेल्या देवस्थानकडे किमान ०३ वर्षे पुजाविधी आणि गायक म्हणून काम केल्याचा अनुभव आवश्यक आहे.

५. तबलजी (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मंदिर विभागातील तबलजी (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासनमान्य संगीत शाळेतील/संस्थेतील संगीत विशारद परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(३) सार्वजनिक न्यास नोंदणी विभागाकडे नोंदणीकृत असलेल्या देवस्थानकडे किमान ०३ वर्षे पुजाविधी आणि तबलजी म्हणून काम केल्याचा अनुभव आवश्यक आहे.

६. सहायक पुजारी (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मंदिर विभागातील सहायक पुजारी (गट-ड) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) संस्थानच्या अखत्यारीखालील गट-ड मधील चोपदार/मदतनीस/शिपाई या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब)(२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

७. शैक्षणिक अर्हता

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) शासनमान्य वेद पाठशाळेतील पुजारी पदाचा ०५ वर्षाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केलेला असावा.

(३) सार्वजनिक न्यास नोंदणी विभागाकडे नोंदणीकृत असलेल्या देवस्थानकडे किमान ०३ वर्षे पुजाविधी केल्याचा अनुभव आवश्यक आहे.

७. नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ३ आणि ५ मध्ये नमूद केलेल्या पदांवर पदोन्नतीने व नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्त्या ५०:५० या प्रमाणात करण्यात येतील. परंतु पदोन्नतीव्वरे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

८. . विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

९. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

११. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ५ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१२. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१३. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(मुंबई कार्यालय)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (मुंबई कार्यालय)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील मुंबई कार्यालयातील विशेष कार्यकारी अधिकारी (गट-अ), कार्यकारी संपादक (गट-ब), सहाय्यक संपादक (गट-क), आणि डी.टी.पी. ऑपरेटर (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील कार्यकारी संपादक (गट-ब), सहाय्यक संपादक (गट-क), आणि डी.टी.पी. ऑपरेटर (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “मान्यताप्राप्त शाळा” म्हणजे शासनाने मान्यता दिलेल्या शाळा असा आहे.

(७) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(८) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(९) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(११) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१२) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१३) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१४) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्देशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१५) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१६) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१७) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(१८) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

(१९) “मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था” म्हणजे शासनाची मान्यता असलेली संस्था असे आहे.

(२०) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

३. कार्यकारी संपादक (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मुंबई कार्यालयातील कार्यकारी संपादक (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) मुंबई कार्यालयातील सहाय्यक संपादक या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब)(२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. -----किंवा-----

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्वकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) पत्रकारिता व जनसंज्ञापन मधील पदविका आवश्यक.

(३) मराठी, हिंदी आणि इंग्रजी भाषेवर प्रभुत्व असावे तसेच छपाई कामातील ज्ञान असावे.

(४) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(५) नावाजलेल्या वृत्तपत्रात किंवा मासिकात लिखाणाचा आणि संपादकीय कामाचा किमान ०५ वर्षाचा अनुभव आवश्यक आहे.

(६) श्री. साईबाबांचे जीवनकार्य, त्यांची शिकवण आणि त्यांच्याविषयीचे साहित्य याबाबत ज्ञान असणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य दिले जाईल.

४. सहाय्यक संपादक (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मुंबई कार्यालयातील सहाय्यक संपादक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्वकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) पत्रकारिता व जनसंज्ञापन मधील पदविका आवश्यक.

(३) मराठी, हिंदी आणि इंग्रजी भाषेवर प्रभुत्व असावे.

(४) नावाजलेल्या वृत्तपत्रात किंवा मासिकात लिखाणाचा आणि संपादकीय कामाचा किमान ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक आहे.

(५) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

५. डी.टी.पी. ऑपरेटर (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील मुंबई कार्यालयातील डी.टी.पी. ऑपरेटर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्वकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.
- (२) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच डी.टी.पी. ऑपरेटरचे प्रशिक्षण पूर्ण केलेले असावे.
- (३) मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.
- (४) डी.टी.पी. ऑपरेटर कामाचा किमान ०३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक आहे.

६. नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ४ मध्ये नमूद केलेल्या पदांवर पदोन्नतीने व नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्त्या ५०:५० या प्रमाणात करण्यात येतील. परंतु पदोन्नतीव्वरे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

७. . विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

८. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाव्वरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

९. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

१०. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ५ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

११. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी ह्यात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१२. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्टीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(वाहन विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (वाहन विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील वाहन विभागातील अधिक्षक - मोटार वाहन (गट-ब), मोटार मेकेनिक (गट-क) आणि अँटो इलेक्ट्रिशियन (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील वाहन विभागातील अधिक्षक-मोटार वाहन (गट-ब), मोटार मेकेनिक (गट-क) आणि अँटो इलेक्ट्रिशियन (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाबाबरे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा तत्सम अधिनियमाबाबरे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्देशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१६) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “**औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था**” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१८) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “**लेखी परीक्षा**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्देशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “**व्यावसायिक परीक्षा**” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. अधिक्षक - मोटार वाहन (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील वाहन विभागामधील **अधिक्षक मोटार वाहन (गट-ब)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक राहील.

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधिक विद्यापीठाची यांत्रिकी/ॲटोमोबाईल अभियांत्रिकी शाखेची पदविका उत्तीर्ण.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेत कार्यशाळा पर्यवेक्षक (मोटार) या पदावर किमान ०३ वर्षांचा अनुभव असणाऱ्यास प्राधान्य - - - किंवा

(३) यांत्रिकी/अभियांत्रिकी शाखेतील पदवी उत्तीर्ण.

४. मोटार मेक्निक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील वाहन विभागामधील **मोटार मेक्निक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील आणि एन.सी.टी.व्ही.टी मोटार मेक्निक/फिटर (ॲटोमोबाईल) प्रशिक्षण उत्तीर्ण असावा.

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेत मोटार मेक्निक या पदावर किमान ०३ वर्षाचा अनुभव असावा.

५. ॲटो इलेक्ट्रिशियन (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील वाहन विभागामधील ॲटो इलेक्ट्रिशियन (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील आणि एन.सी.टी.व्ही.टी ॲटो इलेक्ट्रिशियन प्रशिक्षण उत्तीर्ण असावा.

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेत ॲटो इलेक्ट्रिशियन या पदावर किमान ०३ वर्षाचा अनुभव असावा.

६. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

७. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

९. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ५ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलोले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतुदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

११. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(बांधकाम विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (बांधकाम विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील बांधकाम विभागातील कार्यकारी अभियंता (गट-अ), उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ), उप अभियंता (गट-ब), कनिष्ठ अभियंता (गट-क), सर्वेक्षक (गट-क), सहाय्यक आरेखक (गट-क), रंगारी (गट-ड), गवंडी (गट-ड), सुतार (गट-ड) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील बांधकाम विभागातील कार्यकारी अभियंता (गट-अ), उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ), उप अभियंता (गट-ब), कनिष्ठ अभियंता (गट-क), सर्वेक्षक (गट-क), सहाय्यक आरेखक (गट-क), रंगारी (गट-ड), गवंडी (गट-ड), आणि सुतार (गट-ड) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१६) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१७) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. कार्यकारी अभियंता (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील कार्यकारी अभियंता (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि (२) महाराष्ट्र अभियांत्रिकी सेवा संवर्गात कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य) या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने. - - - - किंवा

(ब) बांधकाम विभागातील उप कार्यकारी अभियंता या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (क) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(क) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्वकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.
- (२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील उपअभियंता (स्थापत्य) या पदावरील किमान ०५ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
- (ड) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास कार्यकारी अभियंता (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

४. उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) बांधकाम विभागातील उप अभियंता या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील उपअभियंता (स्थापत्य) या पदावरील किमान ०५ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण उपकार्यकारी अभियंता (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीद्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याद्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना द्वारे भरता येतील.

५. उप अभियंता (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील उप अभियंता (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) बांधकाम विभागातील कनिष्ठ अभियंता या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तीमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील उपअभियंता (स्थापत्य) या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- उप अभियंता (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीद्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याद्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना द्वारे भरता येतील.

६. कनिष्ठ अभियंता (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील कनिष्ठ अभियंता (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील उपअभियंता (स्थापत्य) या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

७. सर्वेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील **सर्वेक्षक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील सर्वेक्षक अरचे प्रशिक्षण पूर्ण झालेले असावे.

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील सर्वेक्षक या पदावरील किमान ०३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(४) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

८. सहाय्यक आरेखक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील **सहाय्यक आरेखक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा अनुरेखक (I.T.I. Draftsman) व तत्सम समतुल्य अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील आरेखक या पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

(४) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

९. रंगारी (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील रंगारी (गट-ड) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा रंगारी (Painter) व तत्सम समतुल्य अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील रंगारी या पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

१०. गवंडी (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील गवंडी (गट-ड) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा गवंडी व तत्सम समतुल्य अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील गवंडी या पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

११. सुतार (गट-ड) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील बांधकाम विभागामधील **सुतार (गट-ड)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने** करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा सुतार व तत्सम समतुल्य अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील गवंडी या पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

१२. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ८ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

१३. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ८ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ८ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१४. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

१५. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ८ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ८ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलोले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१६. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ११ येथील पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतुदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१७. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवरथा शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(ध्वनीक्षेपण आणि दूरध्वनी विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (ध्वनिक्षेपण आणि दूरध्वनी विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ २०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील ध्वनीक्षेपण आणि दूरध्वनी विभागातील इलेक्ट्रॉनिक्स इंजिनिअर (गट-ब), दूरध्वनी पर्यवेक्षक (गट-क), दूरध्वनी तंत्रज्ञ (गट-क), दूरध्वनी चालक (गट-क) टी.व्ही. मेक्निक (गट-क) आणि सीसीटीव्ही ऑपरेटर (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील इलेक्ट्रॉनिक्स इंजिनिअर (गट-ब), दूरध्वनी पर्यवेक्षक (गट-क), दूरध्वनी तंत्रज्ञ (गट-क), दूरध्वनी चालक (गट-क), टी.व्ही. मेक्निक (गट-क) आणि सीसीटीव्ही ऑपरेटर (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१६) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१७) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्यांन्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. इलेक्ट्रॉनिक्स इंजिनिअर (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील ध्वनीक्षेपण आणि दूरध्वनी विभागामधील इलेक्ट्रॉनिक्स इंजिनिअर (गट-ब) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येण्यांया स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) सांविधीक विद्यापीठाची इलेक्ट्रॉनिक किंवा ऑडिओ आणि व्हिडिओ इंजिनिअरिंग विषयातील पदवी.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील इलेक्ट्रॉनिक्स आणि टेलिकम्यूनिकेशन कामाचा किमान ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक. (Experience of Electronic & Telecommunication with okstic engineering)

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

४. दूरध्वनी पर्यवेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील ध्वनीक्षेपण आणि दूरध्वनी विभागामधील दूरध्वनी पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) दूरध्वनी विभागातील दूरध्वनी चालक या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. -

(ब) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- दूरध्वनी पर्यवेक्षक या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

५. दूरध्वनी चालक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील ध्वनीक्षेपण आणि दूरध्वनी विभागामधील दूरध्वनी चालक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा टेलिफोन ऑपरेटर व तत्सम समतुल्य अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील दूरध्वनी चालक कामाचा किमान ०३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

६. दूरध्वनी तंत्रज्ञ (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील ध्वनीक्षेपण आणि दूरध्वनी विभागामधील दूरध्वनी तंत्रज्ञ (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.
- (२) मान्यताप्राप्त संस्थेचा डिप्लोमा इन टेलिकम्यूनिकेशन कोर्स उत्तीर्ण असावा.
- (३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील नेटवर्कींग/दूरध्वनी तंत्रज्ञ या कामाचा किमान तीन वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

७. सीसीटीक्ही ऑपरेटर आणि टी.क्ही मेक्निक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील सीसीटीक्ही नियंत्रण विभागामधील सीसीटीक्ही ऑपरेटर (गट-क) आणि टीक्ही मेक्निक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवड समितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक शिक्षण मंडळाची एस.एस.सी. किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी
 - (२) शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था किंवा शासन मान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतून एक/दोन वर्षाचा इलेक्ट्रॉनिक्स किंवा टीक्ही व रेडिओ दुरुस्ती या विषयाचा व्यवसाय प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम उत्तीर्ण असावा.
 - (३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील किंवा खाजगी कंपनीत सीसीटीक्ही विभागात किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.
- (क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- सीसीटीक्ही ऑपरेटर, टीक्ही मेक्निक आणि टीक्ही ऑपरेटर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

८. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ७ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

९. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ७ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

११. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ७ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ७ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलोले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१२. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ११ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतुदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१३. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(दवाखाना विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (दवाखाना विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील दवाखाना विभागातील वैद्यकीय सेवेतील आणि निम वैद्यकीय सेवेतील पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील वैद्यकीय सेवेतील आणि निमवैद्यकीय सेवेतील पदांचे सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहतेचाही समावेश असेल.

(७) “**महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ**” म्हणजे महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ नाशिक.

(८) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाबाबरे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा तत्सम अधिनियमाबाबरे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(९) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(१०) “विद्यापीठ” म्हणजे विद्यापीठ अनुदान आयोग अधिनियम १९५६ (१९५६ चा ३) च्या कलम २ च्या खंड (च) अन्वये व्याख्या केल्याप्रमाणे विज्ञापीठ .

(११) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्चमाध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१३) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१४) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१५) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१६) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१७) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१८) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१९) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(२०) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(२१) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

३. वैद्यकीय अधिकारी (Doctor) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील दवाखाना विभागामधील वैद्यकीय अधिकारी (Doctor) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - वैद्यकीय अधिकारी या पदावर नियुक्त करावयाच्या उमेदवारांचे कमाल वय ४५ वर्षांपेक्षा जास्त नसावे. तथापि राखीव प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी ५ वर्षांची वयोमर्यादा शिथिलक्षम राहील.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

वैद्यकीय अधिकारी या पदावर नियुक्त करावयाच्या उमेदवारांची शैक्षणिक अर्हता आणि इतर अर्हता ही परिशिष्ट-एक मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल.

(ब) परिशिष्ट-एक मध्ये ज्या पदासमोर पदोन्नतीसाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता व इतर अर्हता नमूद केली असेल, त्या पदावर पदोन्नती करतांना निम्न पदावर पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि आवश्यक ती शैक्षणिक अर्हता धारण करण्याच्या व्यक्तींमधून, ज्योष्ट्रता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नामनिर्देशनाने आणि पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण परिशिष्ट-एक मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याब्दारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

४. निमवैद्यकीय सेवा - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील दवाखाना विभागातील निमवैद्यकीय सेवेतील पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

निमवैद्यकीय सेवेतील पदावर नियुक्त करावयाच्या उमेदवारांची शैक्षणिक अर्हता आणि इतर अर्हता ही परिशिष्ट-दोन मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल.

(ब) परिशिष्ट-दोन मध्ये ज्या पदासमोर पदोन्नतीसाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता व इतर अर्हता नमूद केली असेल, त्या पदावर पदोन्नती करतांना निम्न पदावर पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि आवश्यक ती शैक्षणिक अर्हता धारण करण्याच्या व्यक्तीमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. -

(क) नामनिर्देशनाने आणि पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण परिशिष्ट-दोन मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याब्दारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

५. वैद्यकीय आणि निमवैद्यकीय सेवेव्यतिरिक्त इतर संवर्ग - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील दवाखाना विभागातील वैद्यकीय आणि निमवैद्यकीय सेवेव्यतिरिक्त इतर संवर्गातील पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

निमवैद्यकीय सेवेतील पदावर नियुक्त करावयाच्या उमेदवारांची शैक्षणिक अर्हता आणि इतर अर्हता ही परिशिष्ट-तीन मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल.

(ब) परिशिष्ट-तीन मध्ये ज्या पदासमोर पदोन्नतीसाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता व इतर अर्हता नमूद केली असेल, त्या पदावर पदोन्नती करतांना निम्न पदावर पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या आणि आवश्यक ती शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तीमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. -

(क) नामनिर्देशनाने आणि पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण परिशिष्ट-तीन मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याब्दारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

६. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते ५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळविलेली असणे अवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय असणार नाही.

७. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

९. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते ५ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते ५ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१०. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ११ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी ह्यात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

११. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

परिशिष्ट-एक
वैद्यकीय संवर्गातील पदासाठी शैक्षणिक व इतर अर्हता

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
1.	Medical Director वैद्यकीय संचालक	50:50	<p>1] MBBS, MD/MS from recognized university. 2] DHA / MHA / M.Phil in Hospital Administration from recognized university 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience of Hospital Administration as Medical Director/ Dy. Medical Director/ Medical Administrator/ Medical Superintendent /Civil Surgeon in minimum 300 bedded hospital for seven years. 6] Age limit will be relaxed for persons who is ex-employee of Govt/Semi Govt. experience. 7] Preference will be given to the candidate who have exceptional qualification or experience or both.</p>	<p>1] MBBS, MD/MS from recognized university. 2] DHA/MHA/M. Phil in Hospital Administration from recognized university 3] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 4] MS-CIT</p>
2.	Resident Dy. Medical Director निवासी उपवैद्यकीय संचालक	50:50	<p>1] MBBS, MD/MS from recognized university. 2] DHA / MHA / M.Phil in Hospital Administration from recognized university 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience of Hospital Administration as Medical Director/ Dy. Medical Director/ Medical Administrator/ Medical Superintendent /Civil Surgeon in minimum 300 bedded hospital for five years. 6] Age limit will be relaxed for persons who is ex-employee of Govt/Semi Govt. experience. 7] Preference will be given to the candidate who have exceptional qualification or experience or both.</p>	<p>1] MBBS, MD/MS from recognized university. 2] DHA/MHA/M. Phil in Hospital Administration from recognized university 3] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 4] MS-CIT</p>
3.	Medical Superintendent वैद्यकीय अधिकारक	50:50	<p>1] MBBS, MD/MS from recognized university. 2] DHA / MHA /M.Phil in Hospital Administration from recognized university 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience of Hospital Administration as Medical Director/ Dy. Medical Director/ Medical Administrator/ Medical Superintendent /Civil Surgeon in minimum 100 bedded hospital for three years. Preference will be given to the candidates with experience in Govt. hospital 6] Age limit will be relaxed for persons who is ex-employee of Govt/Semi Govt. experience. 7] Preference will be given to the candidate who have exceptional qualification or experience or both.</p>	<p>1] MBBS, MD/MS from recognized university. 2] DHA/MHA/M. Phil in Hospital Administration from recognized university 3] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 4] MS-CIT</p>

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
4.	Interventional Cardiologist हृदयविकार तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] DM/DNB Cardiologist from Government Recognized University. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Cardiology.	---
5.	Neurologists मेंदू विकार उपचार तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Neurology 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Neurology.	---
6.	Nephrologists मुत्रापिण्ड विकार उपचार तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Nephrology 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Nephrology.	---
7.	Oncologist कर्करोग तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Oncology 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Oncology	---
8.	Haematologist रक्तविकार तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Haematology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Haematologist	---
9.	Gastroenterologist गैस्ट्रोएन्ट्रोलॉजीस्ट	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Gastroenterology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Gastroenterologist.	---
10.	Endocrinologist एन्डोक्रीनोजीस्ट	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Endocrinology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Endocrinologist	---
11.	Cardiac Surgeon हृदयविकार शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MCH/DNB Cardiothoracic surgery. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Cardiac Surgery.	---

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
12	Neuro Surgeon मेंदू शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MCH/DNB Neuro Surgery. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Neuro Surgery.	---
13.	Urosurgeon मुत्रपिंडविकार शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MCH/DNB Uro Surgery. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Uro Surgery.	---
14.	Oncosurgeon कर्करोग शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MCH/DNB Onco Surgery. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Onco Surgery.	---
15	Plastic Surgeon व्रणोपचार शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MCH/DNB Plastic Surgery. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Plastic Surgery.	---
16.	Maxillofacial Surgeon मेक्सिलोफेसिअल चिकित्सक	100%	1] B.D.S. 2] MDS in Maxillofacial Surgery 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 5] Experience minimum two years in Maxillofacial Surgery.	---
17	General Surgeon शल्य चिकित्सक	50:50	1] M.B.B.S. 2] MS/DNB General Surgery with minimum experience of two years – OR – FCPS Surgery with minimum experience of three years in General Surgery 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MS/DNB General Surgery
18.	Orthopaedic Surgeon अस्थिव्यंग शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MS/DNB Orthopaedic Surgery with minimum experience of two years – OR – FCPS Surgery with minimum experience of three years in Orthopaedic Surgery OR Univ/CPS Diploma in Ortho with minimum exp. of five years in Orthopaedic Surgery 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] M.B.B.S. 2] MS/DNB Orthopaedic Surgery
19	Physician वैद्यकशास्त्र तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Gen. Medicine with minimum Experience of two years in Medicine – OR FCPS Medicine with minimum experience of three years in Medicine. 3] MS-CIT [4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MD/DNB General Medicine. – OR FCPS Medicine.

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
20.	ENT Surgeon वरिष्ठ कान, नाक घसा शल्य चिकित्सक	50:50	<p>1] M.B.B.S.</p> <p>2] MS/DNB. ENT surgery with minimum exp. of two years in ENT surgery - OR – University Diploma/CPS Diploma in ENT with minimum exp. Of three years in ENT Surgery – OR – FCPS Otorhinolaryngology with minimum experience of three years in ENT surgery.</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] NNC/MCI Registration with renewal is mandatory.</p>	<p>1] MBBS.</p> <p>2] MS/DNB. ENT surgery</p>
21	Sr. Anesthesiologist वरिष्ठ भूलतज्ज	50:50	<p>1] M.B.B.S.</p> <p>2] MD/DNB Anesthesiology with minimum experience of two years in Anesthesiology OR – FCPS Anesthesiology with min. experience of three years in Anesthesiology OR – University diploma/CPS diploma in Anesthesiology with minimum experience of five years in Anesthesiology.</p> <p>3] MS-CIT.</p> <p>4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.</p>	<p>1] MBBS</p> <p>2] MD/DNB/FCPS Anesthesiology</p>
22	Jr. Anesthesiologist कनिष्ठ भूलतज्ज	100%	<p>1] M.B.B.S.</p> <p>2] MD/DNB Anesthesiology OR – FCPS Anesthesiology with min. experience of one years in Anesthesiology OR – University diploma/CPS diploma in Anesthesiology with minimum experience of two years in Anesthesiology.</p> <p>3] MS-CIT.</p> <p>4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.</p>	---
23.	Sr. Intensivist वरिष्ठ अतिदक्षता तज्ज	50:50	<p>1] M.B.B.S.</p> <p>2] MD/DNB Medicine or Anaesthesiology or Pulmonology with minimum experience of two years in Anaesthesia/ICU care– OR FCPS Anaesthesiology/ Medicine with mini. experience of 3 years in Anaesthesiology /ICU care. – OR - University diploma/CPS diploma in Anaesthesiology/ICU care.</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.</p>	<p>1] MBBS.</p> <p>2] MD/DNB Medicine or Anaesthesiology or Pulmonology.</p>
24.	Jr. Intensivist कनिष्ठ अतिदक्षता तज्ज	100%	<p>1] M.B.B.S.</p> <p>2] MD/DNB Medicine or Anaesthesiology or Pulmonology – OR -- FCPS Anaesthesia/ Medicine with mini. experience of 01 years in Anaesthesia /ICU care. – OR - University diploma/CPS Diploma in Anaesthesia or Pulmonology With minimum experience of two years in Anaesthesiology/ ICU care.</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.</p>	---

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
25.	Sr. Radiologists वरिष्ठ क्ष-किरण तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Radiology with minimum expr. of two years in radiology. – OR – University diploma/CPS diploma in Radiology with minimum experience of five years in Radiology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI Registration with renewal is mandatory.	1] MBBS 2] MD/DNB Radiology.
26.	Jr. Radiologists कनिष्ठ क्ष-किरण तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Radiology. – OR – University diploma/CPS diploma in Radiology with minimum experience of two years in Radiology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI Registration with renewal is mandatory.	---
27.	Sr. Pathologist वरिष्ठ शरीरविकृती तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Pathology with minimum expr. of two years in Pathology. – OR – FCPS Pathology with minimum experience of two years in Pathology – OR – University diploma/CPS diploma in Radiology with minimum experience of five years in Pathology 3] MS-CIT 4] MMC/MCI Registration with renewal is mandatory.	1] MBBS 2] MD/DNB Pathology
28.	Jr. Pathologist कनिष्ठ शरीरविकृती तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Pathology – OR – FCPS Pathology with minimum experience of one year in Pathology – OR – University diploma/CPS diploma in Pathology with minimum experience of two years in Pathology 3] MS-CIT 4] MMC/MCI Registration with renewal is mandatory.	---
29.	Ophthalmologist नेत्ररोग तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MS/DNB Ophthalmology with minimum experience of two years in Ophthalmology. OR – FCPS Ophthalmology with minimum experience of 3 years in Ophthalmology OR – University diploma/CPS diploma in Ophthalmology with minimum experience of five years in Ophthalmology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MD/DNB Ophthalmology
30.	Sr. Gynaecologist वरिष्ठ स्त्रीरोग तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/MS/DNB OBGY with mini. Experience of two years in OBGY. – OR – FCPS OBGY with minimum experience of three years in OBGY. – OR – University diploma/CPS diploma in OBGY with min. experience of five years in OBGY. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MD/MS/DNB OBGY.

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
31.	Medical Officer (Dental) दंतशाल्य चिकित्सक	100%	1] BDS. -- OR -- Diploma in Dental Mechanics recognized by the Dental Council of India. 3] MS-CIT. 4] SDC/DCI Registration with renewal is mandatory. 5] Mini. of five years experience as a Dentist.	---
32.	Paediatrician बालरोग तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Paediatrics with minimum expr. of two years in Paediatrics. --- OR --- FCPS Paediatrics with minimum experience of three years in Paediatrics. --- OR --- University diploma/CPS diploma in Paediatrics with minimum experience of five years in Paediatrics. 3] MS-CIT. 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MD/DNB Paediatrics.
33.	Paediatrics Surgeon बालरोग शल्य चिकित्सक	100%	1] M.B.B.S. 2] MCH/DNB Paediatrics surgery. 3] MS-CIT. 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	---
34.	Sr. Microbiologist वरिष्ठ सूक्ष्मजीव तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB in Microbiology with minimum experience of two years in microbiology. OR – M.Sc. (Medical Microbiology) from any Govt. recognized university with min. experience of five years in microbiology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is Mandatory for MBBS/MD	1] MBBS. 2] MD/DNB in Microbiology.
35.	Jr. Microbiologist कनिष्ठ सूक्ष्मजीव तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB in Microbiology -- OR – M.Sc. (Medical Microbiology) from any Govt. recognized university with min. experience of two years in microbiology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is Mandatory for MBBS/MD	---
36.	Dermatologist त्वचारोग तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Dermatologist with minimum experience of two years in Dermatology. OR – University diploma/CPS diploma with min. expr. of five years in Dermatology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI registration with renewal is Mandatory.	1] MBBS. 2] MD/DNB Dermatologist
37.	Psychiatrist मानसोपचार तज्ज्ञ	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Psychiatry with minimum expr. of two years in Psychiatry --- OR ---University/ CPS diploma in Psychiatry with min. exp. of five years in Psychiatry. 3] MS-CIT. 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MD/DNB Psychiatry

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
38	Histopathologist उत्तीर्णविज्ञानी तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Pathology with minimum expr. of two years in Histopathology. – OR – FCPS Pathology with minimum experience of two year in Histopathology – OR -- University/CPS diploma in Radiology with mini. exp. five years in Histopathology. 3] MS-CIT 4] MMC/MCI Registration with renewal is mandatory.	---
39	Medical Officer (Homoeopathy) वैद्यकीय अधिकारी (होमिओपैथी)	100%	1] B.H.M.S. 2] MS-CIT 3] Certificate course in Emergency medical Services will be preferred. 4] Course in Modern medicine will be preferred. 5] Registration with renewal of respective State/National Council is mandatory.	---
40	Medical Officer (Ayurvedic) वैद्यकीय अधिकारी (आयुर्वेद)	100%	1] B.A.M.S. 2] MS-CIT 3] Certificate course in Emergency medical Services will be preferred. 4] Registration with renewal of respective State/National Council is mandatory.	---
41	Casualty Medical Officer (CMO) अपघात वैद्यकीय अधिकारी	100%	1] M.B.B.S. 2] MS-CIT 3] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 4] Minimum experience of two years as a Casualty Medical Officer.	---
42	Resident Medical Officer (RMO) निवासी वैद्यकीय अधिकारी	100%	1] M.B.B.S. 2] MS-CIT 3] MMC/MCI registration with renewal is mandatory. 4] Minimum experience of two years as a Resident Medical Officer.	---
43	Senior Biochemist वरिष्ठ जीवरसायन तज्ज्ञ	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Biochemistry with minimum expr. of two years in Biochemistry. --- OR --- 3] M.Sc. (Biochemistry) from any Govt. recognized University with minimum expr. of five years in Biochemistry. 4] MS-CIT 5] MMC/MCI Registration with renewal is Mandatory for MBBS/MD.	---
44.	Chief Blood Transfusion Officer मुख्य रक्त संक्रमण अधिकारी	50:50	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Pathology with minimum expr. of two years in Pathology --- OR ---University/ CPS diploma in Pathology with min. exp. of five years in Pathology --- OR --- FCPS Pathology with min. experience of three years in Pathology. 3] MS-CIT. 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	1] MBBS. 2] MD/DNB Pathology.

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
45	Blood Transfusion Officer रक्तसंक्रमण अधिकारी.	100%	1] M.B.B.S. 2] MD/DNB Pathology --- OR ---University/ CPS diploma in Pathology with min. exp. of two years in Pathology --- OR --- FCPS Pathology with min. experience of one years in Pathology. 3] MS-CIT. 4] MMC/MCI registration with renewal is mandatory.	---

परिशिष्ट-दोन

निमवेद्यकीय सेवेतील पदासाठी शैक्षणिक व इतर अर्हता

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
1.	Matron अधिसेविका	50:50	<p>1] M.Sc. Nursing with clinical and teaching experience of five years. --- OR --- P.B.B.Sc. nursing with clinical and teaching experience of seven years --- OR --- B.Sc. Nursing with minimum experience of ten years in more than 200 beded hosp. as a Matron/Assistant Matron.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] I. N. C./ M. N. C. registration with renewal is mandatory.</p> <p>4] Candidate having specialized clinical Experience and additional qualification or both will be given preference.</p>	1] M.Sc. Nursing.
2.	Assistant Matron सहायक अधिसेविका	100%	---	<p>1] B.Sc./P.B.B.Sc Nursing recognized by I. N. C. OR - G.N.M. registered with M. N. Council</p> <p>2] MS-CIT.</p> <p>3] Minimum clinical expr. of seven years as a Sister-In-Charge.</p>
3.	Sister-in-Charge परिसेविका	50:50	<p>1] B.Sc. Nursing recognized by the Indian Nursing Council / R.G.N.M. registered with Maharashtra Nursing Council.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of ten years as a Staff Nurse</p>	<p>1] B.Sc. Nursing recognized by the Indian Nursing Council / R.G.N.M. registered with Maharashtra Nursing Council.</p>
4.	Staff Nurse परिचारिका	100%	<p>1} B.Sc. Nursing./ R.G.N.M./ G.N.M. registered with the Indian Nursing Council/ Mah. Nursing Council.</p> <p>2] MS-CIT.</p>	---
5.	Sr. Physiotherapists वरिष्ठ भौतीक उपचार तज्ज्ञ	50:50	<p>1] Master of Physiotherapy (M.Ph)/M.Sc. (Physiotherapy) from any Government recognized University. ---- OR ---- Bachelor of Physiotherapy (B.Pth) / B.Sc. (Physiotherapy) with experience of min. five years as a Physiotherapist.</p> <p>2] MS-CIT</p>	<p>1] Master of Physiotherapy (M.Ph)/ Master of Science. (Physiotherapy) from any Government recognized University.</p>
6.	Jr. Physiotherapists कनिष्ठ भौतीक उपचार तज्ज्ञ	100%	<p>1] Bachelor of Physiotherapy (B.Pth) / B.Sc. (Physiotherapy) with experience of min. five years as a Physiotherapist.</p> <p>2] MS-CIT</p>	---
7.	Perfusionists संजीवन शास्त्रज्ञ	100%	<p>1] B.P.M.T./B.Sc. with diploma/Certificate Course in Perfusion Technology from any Government recognized University.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of five years in Perfusion Technology.</p>	---
8.	Sr. Bio-Medical Equipment Engineer वरिष्ठ जीव वैद्यकीय यंत्र अभियंता	50:50	<p>1] Degree in Engineering (Biomedical/ Electronic) from any Government Recognized University</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Min. expr. of five years in Bio-medical Equipment Engineering.</p>	<p>1] Degree in Engineering (Biomedical/ Electronic) from any Government Recognized University</p>

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
9	Jr. Bio-Medical Equipment Engineer/Jr. Medico Engineer	100%	1] Degree or Diploma in Engineering (Biomedical/ Electronic) from any Government Recognized University. 2] MS-CIT	---
10	ST/HA for Bio-Medical waste Management	100%	1] B.Sc (Environmental Science) -- OR -- Diploma in Biomedical waste Management from any Govt. recognized University. 2] MS-CIT	---
11	Dietician आहार तंत्रज्ञ	100%	1] B.Sc. (Home Science with Nutri & Diet Specialization) from any Government Recognized University. 2] MS-CIT 3] Minimum experience of five years as a Dietician in a reputed Hospital.	---
12.	Pharmacists औषध निर्माता	100%	1] Degree/Diploma in Pharmacy of Statutory University. 2] Registered under the Pharmacy Act 1948 3] MS-CIT 4] Minimum experience of three years as a Pharmacists in a reputed Hospital.	---
13	Dialysis Technicians रक्तशुद्धीकरण तंत्रज्ञ	100%	1] B.P.M.T. (Dialysis Technicians) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology with D.M.L.T. from one of the Medical College or from any institution Recognized by the University. 2] MS-CIT. 3] Minimum experience of three years as a Dialysis Technicians in a reputed Hospital.	---
14	Sr. MRI Technicians वरिष्ठ एम.आर.आय तंत्रज्ञ	50:50	1] B.P.M.T. (X-Ray Technicians) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology --- OR --- H.S.C. with vocational Education of MRI Technicians and possess five year experience of MRI Technicians. 2] MS-CIT. 3] Preference will be given to candidate who posses the degree in Physics.	1] B.P.M.T. (MRI Technicians) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology
15	Histopath Technicians उत्तीविकृती तंत्रज्ञ	100%	1] B.P.M.T. (Laboratory Technicians) --- OR -- B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology with D.M.L.T. from one of the Medical College or from any institution Recognized by the University. 2] MS-CIT. 3] Minimum experience of three years as a Histopathology in a reputed Hospital.	---
16	ECG Technicians विद्युत हृदय स्पंद आलेख तंत्रज्ञ	100%	1] B.P.M.T. (E. C. G. Technicians) --- OR -- B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology 2] MS-CIT. 3] Preference will be given to candidate possessing one year experience as a ECG Technicians in Govt. recognized institute. OR have completed training of ECG Tech. from Govt. recognized institute.	---
17	Bio-medical Technicians जीव वैद्यकीय तंत्रज्ञ	100%	1] S. S. C. or equivalent examination. 2] I.T.I. Electronics/Electrician/Fitter & NCTVT 3] MS-CIT 4] Preference will be given to candidate with experience in Biomedical instrument repairing in Govt/Semi Govt. Organization	---

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
18	Dental Technicians दंत तंत्रज्ञ	100%	1] S.S.C. or equivalent examination. 2] Diploma in Dental Mechanics recognized by DCI – or Dental Mechanic course recognized by DCI 3] MS-CIT 4] Have valid registration from Maharashtra State Dental Council under the Dentist Act 1948. 5] Preference will be given to the Diploma holder candidate.	---
19	CSSD Supervisor मध्यवर्ती निर्जनकारण पर्यवेक्षक	100%	1] B.Sc. 2] Diploma/Certificate course in CSSD from any Govt. recognized University. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of two years as a CSSD Technicians.	---
20	CSSD Technicians मध्यवर्ती निर्जनकारण तंत्रज्ञ	100%	1] S.S.C. or equivalent examination. 2] Diploma/Certificate course in CSSD from any Govt. recognized University. 3] MS-CIT. 4] Minimum experience of two years as a CSSD Technicians.	---
21	Sr. P.F.T. Technicians श्वासोश्वास तपासणी तंत्रज्ञ	100%	1] B. Sc. 2] Diploma/Certificate Course in relevant subject from any recognized University. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of two years as a P.F.T. Technicians.	1] B. Sc. 2] Diploma/Certificate Course in relevant subject from any recognized University.
22	Jr. P.F.T. Technicians	50:50	1] B. Sc. 2] Diploma/Certificate Course in relevant subject from any recognized University. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of two years as a P.F.T. Technicians.	
23	Sr. C.T. Technicians वरिष्ठ सी.टी. स्कॅन तंत्रज्ञ	50:50	1] B.P.M.T. (X-Ray Technicians) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology OR H.S.C. with vocational education in vocation of X-Ray Technicians and possess five years experience of X-Ray Assistant or Dark room assistant in Govt./Semi Government Hospitals 2] MS-CIT 3] Minimum experience of two years as a CT Scan Technicians.	1] B.P.M.T. (X-Ray Technicians) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology
24	Jr. C.T. Technicians कनिष्ठ सी.टी. स्कॅन तंत्रज्ञ	100%	1] B.P.M.T. (X-Ray Technicians) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology OR H.S.C. with vocational education in vocation of X-Ray Technicians and possess three years experience of X-Ray Assistant or Dark room assistant in Govt./Semi Government Hospitals 2] MS-CIT 3] Preference will be given to candidate who possess the degree in Physics.	---

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
25	Sr. Stress/ECHO Technicians वारिष्ठ स्ट्रेस/इको तंत्रज्ञ	100%	1] B. Sc. 2] Diploma/Certificate course in Stress/ECHO from MSBET/recognized University. 3] MC-CIT 4] Minimum two years experience in Stress/ECHO machine operating.	1] B. Sc. 2] Diploma/Certificate course in Stress/ECHO from MSBET/recognized University.
26	Jr. Stress/ECHO Technicians कनिष्ठ स्ट्रेस/इको तंत्रज्ञ	50:50	1] B. Sc. 2] Diploma/Certificate course in Stress/ECHO from MSBET/recognized University. 3] MC-CIT 4] Minimum two years experience in Stress/ECHO machine operating.	
27	Sr. Cathlab Technicians वारिष्ठ कॉथलॉब तंत्रज्ञ	100%	1] B. Sc. 2] Diploma in Cathlab Technician from any recognized University. 3] MS-CIT 4] Experience minimum two years as Cathlab Technician preferable.	1] B. Sc. 2] Diploma in Cathlab Technician from any recognized University.
28	Jr. Cathlab Technicians कनिष्ठ कॉथलॉब तंत्रज्ञ	50:50	1] B. Sc. 2] Diploma in Cathlab Technician from any recognized University. 3] MS-CIT 4] Experience minimum two years as Cathlab Technician preferable.	
29	Sr. O.T. Technicians वारिष्ठ शस्त्रक्रियागार तंत्रज्ञ	100%	---	1] H. S. C. 2] Diploma in O.T. Tech. 3] MS-CIT
30	Jr. O.T. Technicians कनिष्ठ शस्त्रक्रियागार तंत्रज्ञ	100%	1] H. S. C. 2] Diploma/Certificate course in O.T. Tech. from any recognized University/Board. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of two years as a O.T. Assistant/Technician.	---
31	X-Ray Technical Officer क्ष-किरण तांत्रिक अधिकारी	100%	1] B.P.M.T. (X-Ray Technician) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry, or Biology OR —H.S.C. with vocational education in vocation of X-Ray Technician and possess five years experience of X-Ray Assistant or Dark-room Assistant. 2] MS-CIT 3] Minimum experience of fifteen years as X-Ray Technician. 4] Preference will be given to candidate who Possess the degree in Physics.	
32	Senior X-Ray Technicians वारिष्ठ क्ष-किरण तंत्रज्ञ	50:50	1] B.P.M.T. (X-Ray Technician) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry, or Biology OR —H.S.C. with vocational education in vocation of X-Ray Technician and possess five years experience of X-Ray Assistant or Dark-room Assistant. 2] MS-CIT 3] Experience minimum two years as X-Ray Technician preferable. 4] Preference will be given to candidate who Possess the degree in Physics.	1] B.P.M.T. (X-Ray Technician) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry, or Biology

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
33	Junior X-Ray Technicians कनिष्ठ शॉ-किरण तंत्रज्ञ	100%	<p>1] B.P.M.T. (X-Ray Technician) --- OR --- B.Sc. with Physics, Chemistry, or Biology OR—H.S.C. with vocational education in vocation of X-Ray Technician and possess two years experience of X-Ray Assistant or Dark-room Assistant.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Preference will be given to candidate who Possess the degree in Physics.</p>	---
34	Sr. Lab Technicians वरिष्ठ प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	50:50	<p>1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) -- OR – B.Sc. with Physics, Chemistry, or Biology</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of two years as a Lab. Technicians</p> <p>4] Preference will be given to candidates who Possessing DMLT from Govt. recognized Institute.</p>	1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) -- OR – B.Sc. with Physics, Chemistry, or Biology
35	Jr. Lab. Technicians कनिष्ठ प्रयोगशाला तंत्रज्ञ	100%	<p>1] H.S.C. or equivalent examination</p> <p>2] D.M.L.T. from Govt. recognized institute</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] Minimum experience of two years as a Lab. Technicians</p>	---
36	Audiologist ऑडियोलॉजीस्ट	100%	<p>1] Degree in Science with Audiology or Speech Therapy (BASLP) – OR --- Possess Degree in Science and Diploma In Audiology or Speech Therapy from Recognized institute.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of two years as a Audiologist.</p>	---
37	Compounder (Allopathy) मिश्रक (अँलोपैथी)	100%	<p>1] Degree/Diploma in Pharmacy of the Statutory University.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Registration under the Pharmacy Act 1948 Is mandatory.</p> <p>4] Minimum experience of three years as a Pharmacists/Compounder (Allopathy)</p>	---
38	Compounder (Ayurvedic) मिश्रक (आयुर्वेद)	100%	<p>1] Degree/Diploma in Pharmacy of the Statutory University.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Registration under the Pharmacy Act 1948 Is mandatory.</p> <p>4] Minimum experience of three years as a Pharmacists/Compounder (Ayurvedic)</p>	---
39	Blood Bank Techni. Supervisor रक्तपेढी पर्यवेक्षक	50:50	<p>1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology. (Preference will be given to candidate who Possess DMLT from Govt. recognized Institute.)</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of three years as a Blood Bank/Lab. Technician.</p>	1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology.

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
40	Blood Bank Technician रक्तपेढी तंत्रज्ञ	50:50	<p>1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology. (Preference will be given to candidate who Possess DMLT from Govt. recognized Institute.) --- OR --- Diploma/Certificate Course in relevant subject.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of two years as a Blood Bank Technician.</p>	1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology
41	Blood Bank Assistant रक्तपेढी सहाय्यक	100%	<p>1] B.P.M.T. (Laboratory Technician) – OR – B.Sc. with Physics, Chemistry or Biology. (Preference will be given to candidate who Possess DMLT from Govt. recognized Institute.) --- OR --- Diploma/Certificate Course in relevant subject.</p> <p>2] MS-CIT</p> <p>3] Minimum experience of two years as a Blood Bank Assistant.</p>	---
42	O.T. Assistant/ Eye Bank Technicians शस्त्रक्रियागार सहाय्यक	50:50	<p>1] H.S.C. or equivalent examination</p> <p>2] Diploma/Certificate course of O.T. Asstt. From any Govt. recognized University.</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] Minimum experience of three years as a O.T. Assistant.</p>	<p>1] H.S.C. or equivalent examination</p> <p>2] Diploma/Certificate course of O.T. Asstt. From any Govt. recognized University.</p> <p>3] MS-CIT</p>
43	Medical Record Keeper वैद्यकीय अभिलेखापाल	100%	<p>1] B. Sc. from recognized University.</p> <p>2] Diploma/Certificate course in Medical Record and Health from any recognized Board/Institute.</p> <p>(Preference will be given to the candidate possess the Degree in Medical Admin.)</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] Govt. commercial Certificate of Typing with English 40 w.p.m. and Marathi 30 w.p.m.</p> <p>5] Minimum experience of three years as a Medical Record Keeper in Govt/Semi Government Hospital.</p>	---
43	Linen Keeper वस्त्रपाल	100%	<p>1] Graduate from any Govt. recognized University.</p> <p>2] Diploma in Textile Technology form Govt. recognized Institute.</p> <p>3] MS-CIT</p> <p>4] Govt. commercial Certificate of Typing with English 40 w.p.m. and Marathi 30 w.p.m.</p> <p>5] Minimum experience of three years as a Linen Keeper in Govt/Semi Government Hospital.</p>	---
44	Dresser ब्रणोपचारक	100%	<p>1] S.S.C. or equivalent examination</p> <p>2] Certificate course of Dresser from any Govt. recognized Institute.</p> <p>3] Minimum experience of one years as a Dresser in Govt/Semi Govt. Hospital.</p>	---

परिशिष्ट-तीन

वैद्यकीय आणि निमवैद्यकीय सेवेव्यतिरिक्त इतर संवर्गातील पदासाठी शैक्षणिक व इतर अर्हता

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
1.	Counsellor समुपदेशक	100%	1] B.S.W. from any Government recognized University. 2] MS-CIT 3] Minimum experience of three years in a Hospital as a Counsellor.	---
2	Purchase Manager खरेदी व्यवस्थापक	100%	1] B. Farma 2] M.B.A. (Materials & Logistics)/Diploma in Materials Management from any Govt. recognized University. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of three years in a Hospital as a Purchase Officer.	---
3	Sr. Store Manager वरिष्ठ माल व्यवस्थापक	50:50	1] B. Farma 2] M.B.A. (Materials & Logistics)/Diploma in Materials Management from any Govt. recognized University. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of five years in a Hospital as a Store Management.	1] B. Farma 2] M.B.A. (Materials & Logistics)
4	Jr. Store Manager कनिष्ठ माल व्यवस्थापक	100%	1] B. Farma 2] Diploma in Material Manaagement from any Govt. recognized University. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of three years in a Hospital as a Store Management.	---
5	Stastitical Officer सांख्यकीय अधिकारी	100%	1] M.Sc. Stastistics/B.Sc. Stastistics from any Govt. recognized University. 2] MS-CIT 3] Govt. commercial Certificate of Typing with English 40 w.p.m. and Marathi 30 w.p.m. 4] Minimum experience of three years in a Hospital as a Stastitical Officer.	---
6	EDP Manager संगणक व्यवस्थापक	50:50	1] B.E. Computer/Electronics/I.T. 2] Microsoft certified professional (MCP) 3] I.T.I.L. Certification. 4] Minimum experience of five years in a Hospital as a EDP Manager.	1] B.E. Computer/ Electronics/ I.T. 2] Microsoft certified professional (MCP) 3] I.T.I.L. Certification.
7	Jr. EDP Manager कनिष्ठ संगणक व्यवस्थापक	100%	1] Diploma in Electronics/IT/Computer/MCM/MCS/BCS. 2] Microsoft certified professional (MCP) 3] Minimum experience of three years in a Hospital as a EDP Manager.	---
8	Social Worker समाजसेवक	100%	1] Master's degree in Social Worker (MSW) 2] MS-CIT 3] Preference will be given to the candidates Having above degree with Medical and Psychiatrics or Family & Child Welfare . 4] Experience minimum Five years in Medical Social work.	---
9	House Keeping Supervisor स्वच्छता पर्यवेक्षक	100%	1] Gratuate from any recognized University. 2] Sanitary Inspector Diploma from Govt. Recognized school/Institute. 3] MS-CIT 4] Minimum experience of three years in House Keeping.	---

Sr. No.	Designation	Ratio	Essential qualification & other qualification	
			For Nomination	For Promotion
10	H. R. Manager मनुष्यबळ व्यवस्थापक	100%	1] MBA (HR) from any recognized University 2] MS-CIT 3] Minimum experience of three years as a Human Resource Management. .	---
11	Public Relation Manager जनसंपर्क व्यवस्थापक	100%	1] Master of Journalism and Mass Communication from any recognized University. 2] MS-CIT 3] Minimum experience of three years as a Public Relation.	---
12	Marketing Manager विपनन व्यवस्थापक	100%	1] MBA (Marketing) from any recognized University. 2] MS-CIT 3] Minimum experience of three years in Medical services/Medicine Marketing	---
13	Maintenance Manager (Civil)] देखभाल व्यवस्थापक (स्थापत्य)	100%	1] B.E. Civil from any recognized University 2] MS-CIT 3] Minimum experience of three years in Civil Construction	---
14	Time Keeper टाईम किपर	100%	1] Graduate from any recognized University 2] D.L.L. & W. 3] MS-CIT 4] Govt. Commercial Certificate of Typing with English 40 w.p.m. and Marathi 30 w.p.m. speed 5] Minimum experience of three years in Time keeper/Clerk.	---
15	Stastitical Assistant सांख्यिकी सहाय्यक	100%	1] B.Sc. Stastitics/B.Com./B.A. (Economics) from any recognized University. 2] MS-CIT 3] Govt. Commercial Certificate of Typing with English 40 w.p.m. and Marathi 30 w.p.m speed	---
16	I.T. Technician आय.टी. तंत्रज्ञ	100%	1] Diploma in I.T./Electronics/COPA/IT & EMS From govt. recognized Institutions 2] Minimum experience of three years in Computer repairing.	---
17	Oxygen Plant Technicians ऑक्सीजन प्लॅन्ट तंत्रज्ञ	100%	1] I.T.I. Electronics/Electrician/Fitter and NCTVT 2] Minimum experience of three years in Oxygent Plant	--
18	Tailor शिंपी	100%	1] Secondary School Certificate 2] Diploma in Tailoring and cutting from Recognized institute . 3] Minimum experience of Six months as Tailor from reputed tailoring shop.	--

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(पाणीपुरवठा विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (पाणी पुरवठा विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील पाणीपुरवठा विभागातील उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ), शाखा अभियंता (गट-ब), गाळणी निरीक्षक (गट-क), गाळणी संयंत्र पर्यवेक्षक (गट-क), प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (गट-क), प्लंबर पर्यवेक्षक (गट-क), नळ कारागीर (गट-क), गाळणी चालक (गट-क), परिवेष्टक (गट-क), प्रयोगशाळा सहाय्यक (गट-ड), पंप चालक (गट-ड), या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील पाणी पुरवठा विभागातील उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ), शाखा अभियंता (गट-ब), गाळणी निरीक्षक (गट-क), गाळणी संयंत्र पर्यवेक्षक (गट-क), प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (गट-क), प्लंबर पर्यवेक्षक (गट-क), नळ कारागीर (गट-क), गाळणी चालक (गट-क), परिवेष्टक (गट-क), प्रयोगशाळा सहाय्यक (गट-ड), पंप चालक (गट-ड), सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या. :- या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वये प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१६) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१७) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१८) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१९) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(२०) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(२१) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२२) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि (२) महाराष्ट्र अभियांत्रिकी सेवा संवर्गात उप कार्यकारी अभियंता (यांत्रिकी) या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने. - - - - किंवा

(ब) पाणीपुरवठा विभागातील शाखा अभियंता या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (क) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(क) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील कनिष्ठ अभियंता पाणीपुरवठा या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ड) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास उप कार्यकारी अभियंता (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

४. शाखा अभियंता (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील शाखा अभियंता (गट-ब) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील कनिष्ठ अभियंता पाणीपुरवठा या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा

५. गाळणी निरीक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील गाळणी निरीक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) पाणी पुरवठा विभागातील गाळणी संयंत्र पर्यवेक्षक या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विज्ञान शाखेची रसायनशास्त्र विषयातील पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.

(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील पाणी पुरवठा विभागाकडे गाळणी निरीक्षक या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- गाळणी निरीक्षक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीद्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्हारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्हारे भरता येतील.

६. गाळणी संयंत्र पर्यवेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचे प्रमाण.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील गाळणी संयंत्र पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) पाणी पुरवठा विभागातील गाळणी चालक या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(ब) गाळणी संयंत्र पर्यवेक्षक या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

७. गाळणी चालक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील गाळणी चालक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विज्ञान शाखेची रसायनशास्त्र विषयातील पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.
(२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील पाणी पुरवठा विभागाकडे गाळणी चालक या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

८. प्लंबर पर्यवेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील प्लंबर पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) पाणी पुरवठा विभागातील नळ कारागीर (प्लंबर) या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने.

(ब) प्लंबर पर्यवेक्षक या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

९. नळ कारागीर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील नळ कारागीर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक मंडळाची शालांत परीक्षा (एस.एस.सी.) उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.
- (२) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे नळ कारागीर या विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.
- (३) शासकीय/निमशासकीय संस्थेत नळ कारागीर म्हणून किमान ३ वर्षे काम केल्याचा अनुभव आवश्यक.
- (४) संस्थानच्या गट-ड सेवेत असणाऱ्या आणि वरीलप्रमाणे अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.

१०. पंप चालक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील पंप चालक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक मंडळाची शालांत परीक्षा (एस.एस.सी.) उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.
- (२) शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे पंप चालक (Pump Operator) या विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.
- (३) शासकीय/निमशासकीय संस्थेत पंप चालक म्हणून किमान ३ वर्षे काम केल्याचा अनुभव आवश्यक.
- (४) संस्थानच्या गट-ड सेवेत असणाऱ्या आणि वरीलप्रमाणे अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.

११. प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) पाणी पुरवठा विभागातील प्रयोगशाळा सहाय्यक या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने,

- (१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण
- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक
- (२) शैक्षणिक अर्हता :-
- (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विज्ञान शाखेची रसायनशास्त्र विषयातील पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.
- (२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील पाणी पुरवठा विभागाकडे प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
- (क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीद्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याद्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना द्वारे भरता येतील.

१२ प्रयोगशाळा सहाय्यक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील प्रयोगशाळा सहाय्यक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

- (१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण
- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक
- (२) शैक्षणिक अर्हता :-
- (१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक मंडळाची शालांत परीक्षा (एस.एस.सी.) उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.
- (२) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील पाणी पुरवठा विभागाकडे प्रयोगशाळा सहाय्यक या पदावरील किमान ०३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.
- (३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

१३. परिवेष्क (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील पाणी पुरवठा विभागामधील परिवेष्क (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक मंडळाची शालांत परीक्षा (एस.एस.सी.) उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.
- (२) शासनमाऱ्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे विद्यूत परिवेष्क (Electrical Winder) या विषयाचा अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.
- (३) शासकीय/निमशासकीय संस्थेत परिवेष्क म्हणून किमान ३ वर्षे काम केल्याचा अनुभव आवश्यक.
- (४) संस्थानच्या गट-ड सेवेत असणाऱ्या आणि वरीलप्रमाणे अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.

१४. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते १५ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

१५. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते १३ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते १३ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१६. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

१७. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते १३ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते १३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते ११ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील. तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

**सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(माहिती तंत्रज्ञान विभाग)**

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (माहिती तंत्रज्ञान विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील माहिती तंत्रज्ञान व्यवस्थापक (गट-अ), सिस्टीम अॅडमिन. (गट-ब), डाटाबेस अॅडमिन (गट-ब), नेटवर्क इंजिनिअर, (गट-ब) हार्डवेअर इंजिनिअर, (गट-क), सॉफ्टवेअर प्रोग्रामर (गट-क), वेब अॅडमिन-कम-प्रोग्रामर (गट-क), तांत्रिक सहाय्यक (हार्डवेअर आणि सॉफ्टवेअर) (गट-क), वेबसाईट ऑपरेटर (गट-क), या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील माहिती तंत्रज्ञान व्यवस्थापक (गट-अ), सिस्टीम अॅडमिन. (गट-ब), डाटाबेस अॅडमिन (गट-ब), नेटवर्क इंजिनिअर (गट-ब), हार्डवेअर इंजिनिअर (गट-क), सॉफ्टवेअर प्रोग्रामर (गट-क), वेब अॅडमिन-कम-प्रोग्रामर (गट-क), तांत्रिक सहाय्यक (हार्डवेअर आणि सॉफ्टवेअर) (गट-क), वेबसाईट ऑपरेटर (गट-क), सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

- (५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
- (६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.
- (७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.
- (८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.
- (९) “**उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (१०) “**माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.
- (११) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.
- (१२) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.
- (१३) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.
- (१४) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.
- (१५) “**औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था**” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१६) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१७) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१८) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. माहिती तंत्रज्ञान व्यवस्थापक (I.T. Manager) (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील माहिती तंत्रज्ञान व्यवस्थापक (गट-अ) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील प्रणाली प्रशासक या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करण्याऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी (B.E.) संगणक/इलेक्ट्रॉनिक्स /माहिती तंत्रज्ञान हा मुख्य विषय घेऊन पदवी उत्तीर्ण केलेली असावी.

(२) मायक्रोसॉफ्ट सर्टिफाईड प्रोफेशनल (MCP) असावा.

(३) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील किंवा खाजगी कंपनीत आय.टी. मॅनेजर या पदावरील किमान ०५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(क) माहिती तंत्रज्ञान व्यवस्थापक (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीद्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याद्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना द्वारे भरता येतील.

४. प्रणाली प्रशासक (System Administrator) (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

(अ) श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील प्रणाली प्रशासक (गट-ब) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी (B.E.) संगणक/इलेक्ट्रॉनिक्स /माहिती तंत्रज्ञान हा मुख्य विषय घेऊन पदवी उत्तीर्ण केलेली असावी. --- किंवा ---

मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी या विषयाची पदविका धारण केलेली असावी.

(२) मायक्रोसॉफ्ट सर्टिफाईड प्रोफेशनल (MCP) असावा.

(३) डेटा सेंटर ॲडमिनिस्ट्रेटर, नेटवर्किंग (लॅन/वैन) हार्डवेअर मधील ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(ब) प्रणाली प्रशासक (गट-ब) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

५. डाटाबेस ॲडमिनिस्ट्रेटर (Database Administrator) गट-ब - - नियुक्तीचा मार्ग.

(अ) श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील डाटाबेस ॲडमिनिस्ट्रेटर (गट-ब) या पदावरील नेमणूका, निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी (B.E.) संगणक/इलेक्ट्रॉनिक्स/माहिती तंत्रज्ञान हा मुख्य विषय घेऊन पदवी उत्तीर्ण केलेली असावी.
(२) ओरॅक्ल (Oracle) / आरडीबीएमएस (RDBMS) प्रमाणित असावा.
(३) सिस्टीम अऱ्नालिस्ट/प्रोग्रेमिंग/सॉफ्टवेअर डेव्हलमेंट मधील ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक आहे.

(ब) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- डाटाबेस ॲडमिनिस्ट्रेटर (गट-ब) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

६. नेटवर्क इंजिनिअर (Network Engineer) (गट-ब) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील नेटवर्क इंजिनिअर (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील सॉफ्टवेअर प्रोग्रामर या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकीमधील पदवी (B.E. Computer) किंवा पदविका
(२) संगणक हार्डवेअरचा सरकारमान्य डिप्लोमा व सर्टिफिकेट कोर्स इन नेटवर्किंग किंवा सी.सी.ए.चा कोर्स किंवा समकक्ष अर्हता.
(३) संगणक देखभाल व दुरुस्तीचा ३ वर्षांचा अनुभव किंवा मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक हार्डवेअर मधील पदविका आणि ३ वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नेटवर्क इंजिनिअर (गट-ब) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

७. सॉफ्टवेअर प्रोग्रामर (Software Programmer) (गट-ब) - - नियुक्तीचामार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील सॉफ्टवेअर प्रोग्रामर (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील संगणक प्रोग्रॅमर या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२)मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी मधील पदवी (B.E. Computer) / बी.एस.सी. (आय.टी.) शाखेची पदवी उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) प्रोग्रॅमिंग / सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट मधील किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक आहे.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कनिष्ठ अभियंता - सॉफ्टवेअर (गट-ब) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशना व्वारे भरता येतील.

८. कनिष्ठ अभियंता - हार्डवेअर (Hardware Engineer) (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील कनिष्ठ अभियंता - हार्डवेअर (गट-ब) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील संगणक प्रोग्रेमर या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीने. - - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी मधील पदवी (B.E. Computer) / बी.एस.सी. (आय.टी.) शाखेची पदवी उत्तीर्ण किंवा समकक्ष अर्हता.

(२) संगणक देखभाल व दुरुस्तीचा ३ वर्षांचा अनुभव किंवा मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक हार्डवेअर मधील पदविका आणि ३ वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कनिष्ठ अभियंता - हार्डवेअर (गट-ब) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

९. वेब अॅडमिनिस्ट्रेटर-कम-प्रोग्रामर (Web Admin cum Programmer) (गट-क) - नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील वेब अॅडमिनिस्ट्रेटर-कम-प्रोग्रेमर (गट-क) या दोन्ही पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक (Computer) / माहिती तंत्रज्ञान (I.T.) इलेक्ट्रॉनिक्स (Electronics) या विषयातील पदविका किंवा MCM/MCS/BCS उत्तीर्ण असावा.

(२) C-DAC Website Design Diploma.

(३) Microsoft/Java/Oracle International Level Certification.

(४) प्रोग्रॅमिंग/सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट मधील किमान ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक.

(ब) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- वेब ॲडमिनिस्ट्रेटर-कम-प्रोगॅमर आणि सॉफ्टवेअर प्रोगॅमर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१०. तांत्रिक सहाय्यक - हार्डवेअर/सॉफ्टवेअर (Tech. Asstt. HW/SW) (गट-क) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील माहिती व तंत्रज्ञान विभागामधील तांत्रिक सहाय्यक - हार्डवेअर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची (D C E (B.T.E. recognized) किंवा B C S / B.Sc. in Electronics (with A+ Certification) (संगणक शास्त्रातील पदवी / इलेक्ट्रॉनिक्स हा विषय घेऊन ए प्लस प्रमाणित सह पदवी परीक्षा उत्तीर्ण)

(२) तांत्रिक सहाय्यक (हार्डवेअर/सॉफ्टवेअर) या विषयातील किमान ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक आहे.

(ब) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- तांत्रिक सहाय्यक -- हार्डवेअर या पदावरील नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण हे १००% इतके राहील.

११. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते १० मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

१२. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते १० येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते १० येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१३. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

१४. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते १० येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते १० येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलोले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

१५. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते १० येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतुदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

१६. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(यांत्रिकी विभाग)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (यांत्रिकी Mechanical विभाग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील यांत्रिकी विभागातील अभियंता-यांत्रिकी (गट-अ), सहाय्यक अभियंता-यांत्रिकी (गट-ब), बाष्यक परिचर (गट-क), एल.पी.गॅस प्लॅन्ट ऑपरेटर (गट-क), किचन मशिनरी ऑपरेटर (गट-क), आर.ओ. प्लॅन्ट क्वालिटी कंट्रोलर (गट-क), डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर (गट-क), ए.सी.-रेफ्रीजरेटर सुपरवायझर (गट-क), ए.सी. रेफ्रीजरेटर यांत्रिकी (गट-क), सेंट्रल ए.सी. ऑपरेटर (गट-क), कातारी (गट-क), जोडारी (गट-क), संधाता (गट-क), लिप्ट मेक्निक (गट-क), कार्यशाळा कार्यदेशक (गट-क), आणि आरेखक मेक्निक (गट-क), या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील यांत्रिकी विभागातील अभियंता-यांत्रिकी (गट-अ), सहाय्यक अभियंता-यांत्रिकी (गट-ब), बाष्यक परिचर (गट-क), एल.पी.गॅस प्लॅन्ट ऑपरेटर (गट-क), किचन मशिनरी ऑपरेटर (गट-क), आर.ओ. प्लॅन्ट क्वालिटी कंट्रोलर (गट-क), डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर (गट-क), ए.सी.-रेफ्रीजरेटर सुपरवायझर (गट-क), ए.सी. रेफ्रीजरेटर यांत्रिकी (गट-क), सेंट्रल ए.सी. ऑपरेटर (गट-क), कातारी (गट-क), जोडारी (गट-क), संधाता (गट-क), लिप्ट मेक्निक (गट-क), कार्यशाळा कार्यदेशक (गट-क), आणि आरेखक मेक्निक (गट-क), सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “**औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था**” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१६) “**समतुल्य/समकक्ष अर्हता**” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “**मुलाखत**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “**लेखी परीक्षा**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “**व्यावसायिक परीक्षा**” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. अभियंता-यांत्रिकी (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील **अभियंता-यांत्रिकी (गट-अ)** या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) महाराष्ट्र शासन यांच्या सेवेत असलेल्या आणि (१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण आणि (२) महाराष्ट्र अभियांत्रिकी सेवा संवर्गात उप कार्यकारी अभियंता (यांत्रिकी) या पदावर किमान ५ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या प्रतिनियुक्तीने, - - - किंवा

(ब) यांत्रिकी विभागातील सहाय्यक अभियंता या पदावर किमान तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (क) (२) मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्योष्ट्रता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने, - - - किंवा

(क) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने, करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा,
(ब) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिकी) या पदावरील किमान ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.
(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
(ड) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास अभियंता-यांत्रिकी (गट-अ) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

४. सहाय्यक अभियंता - यांत्रिकी (गट-ब) -- नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील सहाय्यक अभियंता-यांत्रिकी (गट-ब) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा,
(ब) शासकीय/निमशासकीय/स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिकी) या पदावरील किमान ५ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.
(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- सहाय्यक अभियंता-यांत्रिकी (गट-ब) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

५. आर.ओ. प्लॅन्ट क्वालिटी कंट्रोलर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील आर.ओ. प्लॅन्ट क्वालिटी कंट्रोलर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची बी.एस.सी. (केमिस्ट्री-ऑर्गॅनिक) पदवी परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावा.
(ब) खाजगी मिनिरल वॉटर प्लॅन्टमध्ये क्वॉलिटी कंट्रोलर म्हणून किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.
(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.
(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- आर.ओ. प्लॅन्ट क्वालिटी कंट्रोलर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

६. ए.सी. व रेफ्रिजरेशन पर्यवेक्षक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील ए.सी. व रेफ्रिजरेशन पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) यांत्रिकी विभागातील ए.सी. व रेफ्रिजरेटर मेंेनिक या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व खंड (ब) (२) मध्ये विहीत केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने, - - - किंवा

(ब) निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने, करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून वीजतंत्री/ए.सी. व रेफ्रिजरेशन ऑपरेटर या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) ए.सी. व रेफ्रिजरेटर दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(क) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- ए.सी. व रेफ्रिजरेशन पर्यवेक्षक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने आणि नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण ५०:५० इतके राहील. परंतु पदोन्नतीव्वारे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वारे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशन व्वारे भरता येतील.

७. ए.सी. व रेफ्रिजरेशन मेक्निक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील ए.सी. व रेफ्रिजरेशन मेक्निक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून वीजतंत्री/ए.सी. व रेफ्रिजरेशन ऑपरेटर या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) ए.सी. व रेफ्रिजरेटर दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- ए.सी. व रेफ्रिजरेशन मेक्निक (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

८. कार्यशाळा कार्यदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील कार्यशाळा कार्यदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढील मार्गाने करता येतील.

(अ) यांत्रिकी विभागातील आणि पाणी पुरवठा विभागातील कातारी, जोडारी किंवा सांधाता या पदावर किमान तीन वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व्यक्तींमधून, ज्येष्ठता अधिन पात्रता या निकषावर योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने

(ब) कार्यशाळा कार्यदेशक (गट-क) या पदावर पदोन्नतीने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% राहील.

९. डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून वीजतंत्री/डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) डीश वॉशिंग मशीन दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१०. उद्वाहन मेक्निक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील उद्वाहन मेक्निक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून वीजतंत्री/उद्वाहन ऑपरेटर या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) उद्वाहन दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- डीश वॉशिंग मशीन ऑपरेटर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

११. बाष्पक परिचर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील बाष्पक परिचर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून बाष्पक परिचर (Boiler Attendant) या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) बॉयलर दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- बाष्पक परिचर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१२. एल.पी. गॅस प्लॅन्ट ऑपरेटर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील एल.पी. गॅस प्लॅन्ट ऑपरेटर (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून वीजतंत्री अथवा एल.पी. गॅस प्लॅन्ट ऑपरेटर या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) एल.पी. गॅस प्लॅन्ट दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- एल.पी. गॅस प्लॅन्ट ऑपरेटर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१३. सेंट्रल ए.सी. ऑपरेटर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील **सेंट्रल ए.सी. ऑपरेटर (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून वीजतंत्री अथवा ए.सी. ऑपरेटर या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) सेंट्रल ए.सी. दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- सेंट्रल ए.सी. ऑपरेटर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१४. किचन मशिनरी ऑपरेटर (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील **किचन मशिनरी ऑपरेटर (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून जोडारी (Fitter) या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) किचन मशिनरी दुरुस्ती कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- किचन मशिनरी ऑपरेटर (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१५. कातारी Turner (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील **कातारी (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :- (अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून कातारी (Turner) या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) कातारी कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- कातारी (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१६. जोडारी Fitter (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील **जोडारी (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून जोडारी (Fitter) या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) जोडारी कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- जोडारी (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१७. संधाता Welder (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील संधाता (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून संधाता (Welder) या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) संधाता कामाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- संधाता (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१८. आरेखक -मेकॅनिक (Draftsman Mechanic) गट-क - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील यांत्रिकी विभागामधील आरेखक मेकॅनिक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) माध्यमिक शालांत परीक्षा किंवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ब) मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेमधून आरेखक (Mechanic) या व्यवसायाचा अभ्यासक्रम पूर्ण करून तसे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(ड) Experience in preparation and reading of autocad drawings

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- आरेखक मेकॅनिक (गट-क) या पदावर नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्तीचे प्रमाण १००% इतके राहील.

१९. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ व ४ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळविल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

२०. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते १८ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते १८ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

२१. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

२२. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३, ४ आणि १८ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३, ४ आणि १८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

२३. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते १८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

२४. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

**सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था)**

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/
(शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्हारे अंतर्गत संस्थानच्या आस्थापनेवरील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील प्राचार्य (गट-अ), गट निदेशक (गट-ब), वीजतंत्री निदेशक (गट-क), जोडारी निदेशक (गट-क), यांत्रिकी मोटार गाडी निदेशक (गट-क), वाहन चालक निदेशक (गट-क), यांत्रिक प्रशितन व वातानुकूलीकरण निदेशक (गट-क), कातारी निदेशक (गट-क), यांत्रिकी घर्षक निदेशक (गट-क), सिस्टीम मेन्टेनन्स निदेशक (गट-क), हत्यारे व साचे कारागिर निदेशक (गट-क), यांत्रिक कृषित्र निदेशक (गट-क), संधाता निदेशक (गट-क), मिलराईट मेन्टेनन्स निदेशक (गट-क), दृकश्राव्य साधने निदेशक (गट-क), कोपा निदेशक (गट-क), क्राप्टमन फुड प्रॉडक्शन निदेशक (गट-क), अभियांत्रिकी चित्रकला निदेशक (गट-क), कार्यशाळा परिगणना व विज्ञान निदेशक (गट-क), समाज अभ्यास निदेशक (गट-क), आणि भांडारपाल (गट-क), या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील प्राचार्य (गट-अ), गट निदेशक (गट-ब), वीजतंत्री निदेशक (गट-क), जोडारी निदेशक (गट-क), यांत्रिकी मोटार गाडी निदेशक (गट-क), वाहन चालक निदेशक (गट-क), यांत्रिक प्रशितन व वातानुकूलीकरण निदेशक (गट-क), कातारी निदेशक (गट-क), यांत्रिकी घर्षक निदेशक (गट-क), सिस्टीम मेन्टेनन्स निदेशक (गट-क), हत्यारे व साचे कारागिर निदेशक (गट-क), यांत्रिक कृषित्र निदेशक (गट-क), संधाता निदेशक (गट-क), मिलराईट मेन्टेनन्स निदेशक (गट-क), दृकश्राव्य साधने निदेशक (गट-क), कोपा निदेशक (गट-क), क्राप्टमन फुड प्रॉडक्शन निदेशक (गट-क), अभियांत्रिकी चित्रकला निदेशक (गट-क), कार्यशाळा परिगणना व विज्ञान निदेशक (गट-क), समाज अभ्यास निदेशक (गट-क), आणि भांडारपाल (गट-क), सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या :- या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पद्धतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुंभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१६) “समतुल्य/समकक्ष अहंता” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. प्राचार्य Principal (गट-अ) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील प्राचार्य (गट-अ) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची अभियांत्रिकी (Engineering) किंवा तंत्रज्ञान (Technology) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा

तंत्र शिक्षण संचालनालय या संस्थेचा अभियांत्रिकी किंवा तंत्रज्ञान विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

४. गट निदेशक Group Instructor (गट-ब) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील **गट निदेशक (गट-ब)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) अध्यापक या पदावर शिकविण्याचा किंवा औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा ४ वर्षांचा अनुभव असावा

५. वीजतंत्री निदेशक Electrician Instructor (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील **वीजतंत्री निदेशक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची विद्यूत अभियांत्रिकी (Electrical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून विद्यूत अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच इलेक्ट्रीशियन या व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदब्बारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

६. जोडारी Fitter Instructor निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील जोडारी निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच जोडारी या व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

- (ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदब्बारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे
- (क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

७. यांत्रिकी - मोटारगाडी निदेशक Mechanical Motor Vehicle (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील यांत्रिकी-मोटारगाडी निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

- (ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदब्बारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

- (क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

८. मोटार दुरुस्ती निदेशक Motor Meachanic Instructor (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील मोटार दुरुस्ती निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अहंता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी/ विद्यूत अभियांत्रिकी/ अटोमोबाईल अभियांत्रिकी विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी / विद्यूत अभियांत्रिकी / अटोमोबाईल अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/ औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITEC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

९. शीतकरण व वातानुकूलीकरण निदेशक Refrigeration & A.C. (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील **शीतकरण व वातानुकूलीकरण निदेशक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अहंता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी Mechanical Engineering विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

- (ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे
- (क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१०. कातारी निदेशक Turner Instructor (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील **कातारी निदेशक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
- (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी Mechanical Engineering विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच कातारी व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

- (ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

- (क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

११. यांत्रिकी घर्षक निदेशक Mechanist Grinder Instructor (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील **यांत्रिकी घर्षक निदेशक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियांत्रिकी Mechanical Engineering/Mechinist Grinder विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियांत्रिकी विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच यांत्रिकी घर्षक व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदद्वारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITEC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१२. सिस्टीम मेंटेनन्स निदेशक I.T. & E. S. Maintenance (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील सिस्टीम मेंटेनन्स निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची माहिती तंत्रज्ञान किंवा इलेक्ट्रॉनिक्स I.T. or Electronics विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून माहिती तंत्रज्ञान किंवा इलेक्ट्रॉनिक्स विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१३. हत्यारे व साचे कारागिर Tool & Die Maker निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील हत्यारे व साचे निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियंता Mechanical Engineering विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून हत्यारे व साचे कारागिर विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१४. यांत्रिक कृषित्र Mechanic Tractor निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील यांत्रिक कृषित्र निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची कृषी अभियंता/ऑटोमोबाईल अभियंता/यंत्र अभियंता (Agriculture Engineering/Automobile Engineering/Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून अभियंता/ऑटोमोबाईल अभियंता/यंत्र अभियंता या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITEC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१५. संधाता Welder निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील संधाता निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियंता (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यांत्रिकी या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संधाता व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१६. मिलराईट Millwright maintainance निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील मिलराईट मेन्टेनन्स निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियंता (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियंता या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१७. दृकशाव्य साधने Audio Visual Aids निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील दृकशाव्य साधने निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियंता (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियंता या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच दृकश्राव्य व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.
- (ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदद्वारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITEC धारण केलेले असावे
- (क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

१८. कोपा Computer Operator & Prog. Asstt. निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील **कोपा निदेशक (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून **नामनिर्देशनाने** करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची संगणक शास्त्र/माहिती तंत्रज्ञान (Computer Science/I.T. from AITCE) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची संगणक शास्त्र/माहिती तंत्रज्ञान (Computer Science/I.T. /Computer Application) या विषयात पदव्युत्तर पदवी धारण केलेली असावी - - - किंवा- - -

मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची संगणक शास्त्र/माहिती तंत्रज्ञान (Computer Science/I.T. /Computer Application) या विषयाची पदवी धारण केलेली असावी, किंवा NIELIT A-Level. असावे.

१९. क्रॉप्टस्मन फूड प्रॉडक्शन Craftsman Food Prod. निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील क्रॉप्टस्मन फूड प्रॉडक्शन निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची हॉटेल मॅनेजमेंट/केटरिंग तंत्रज्ञान (Hotel Management/Catering Technology) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - - - तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून हॉटेल मॅनेजमेंट/केटरिंग तंत्रज्ञान या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच Food production व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकाविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

२०. अभियांत्रिकी चित्रकला Engineering Drawing निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील अभियांत्रिकी चित्रकला निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

- (ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियंता (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियंता या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

मान्यताप्राप्त संस्थेचा यंत्र अभियांत्रिकी या विषयाची पदविका किंवा ड्राप्टस्मन या विषयाचे NCVT या संस्थेकडील प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे, - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषद्वारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

२१. कार्यशाळा परिगणना आणि विज्ञान Workshop Calculation and Science Instructor निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील कार्यशाळा परिगणना आणि विज्ञान निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची यंत्र अभियंता (Mechanical Engineering) विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

तंत्र शिक्षण मंडळाची किंवा तंत्र निकेतन या संस्थेतून यंत्र अभियंता या विषयातील पदविका अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण केलेली असावी. - - - किंवा

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

२२. समाज अभ्यास Social Study निदेशक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील समाज अभ्यास निदेशक (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची समाज अभ्यास Social Study विषयाची पदवी धारण केलेली असावी. - - - किंवा- - -

माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण असावा तसेच संबंधित व्यवसायातील राष्ट्रीय व्यवसाय प्रमाणपत्र NTC आणि राष्ट्रीय शिकाऊ उमेदवारी प्रमाणपत्र NAC आवश्यक असून शिकविण्याचा/औद्योगिक आस्थापनेत कामाचा पाच वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील.

(ब) केंद्र शासनाच्या राष्ट्रीय व्यवसाय प्रशिक्षण परिषदव्दारा मान्यताप्राप्त NSTI / ITOT संस्थेत प्रशिक्षण घेऊन प्राप्त केलेले संबंधित व्यवसायातील शिल्प निदेशक प्रशिक्षण प्रमाणपत्र CITC धारण केलेले असावे

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा किंवा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

२३. भांडारपाल (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील भांडारपाल (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवडसमितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

- (अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण केलेली असावी.
(ब) मान्यताप्राप्त संस्थेचा Diploma in Material Management ही पदविका उत्तीर्ण केलेली असावी
(क) मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.
(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा राज्य शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

२४. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ ते २३ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

२५. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ ते २३ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते २३ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

२६. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाबाबरे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल.

सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

२७. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ ते २३ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोर्मार्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ ते २३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

२८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ ते १८ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

२९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

**श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.**

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(ग्रंथपाल)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (ग्रंथपाल संवर्ग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, दवाखाना विभाग आणि कनिष्ठ महाविद्यालयातील ग्रंथपाल (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, दवाखाना विभाग आणि कनिष्ठ महाविद्यालयातील ग्रंथपाल (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “अधिनियम” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “समिती” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “मुख्य कार्यकारी अधिकारी” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “शासन” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “सक्षम प्राधिकारी” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “पदवी” म्हणजे सांविधिक विद्यार्पीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाब्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाब्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरुपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरुपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१६) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याऱ्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. ग्रंथपाल (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, दवाखाना विभाग आणि कनिष्ठ महाविद्यालयातील **ग्रंथपाल (गट-क)** या पदावरील नेमणूका निवड समितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गाय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.

(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची ग्रंथालय B. Lib. विषयाची पदवी धारण केलेली असावी.

(ब) मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

४. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

५. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

६. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

७. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.

(भांडारपाल)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (भांडारपाल संवर्ग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (ज्ञ) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याव्दारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, आणि यांत्रिकी विभागातील भांडारपाल (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, आणि यांत्रिकी विभागातील भांडारपाल (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अर्हतेचाही समावेश असेल.

(७) “पदविका” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाब्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाब्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाब्दारे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “विश्वस्तव्यवस्था” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१०) “माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “संवर्ग” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१२) “कर्मचारी” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरुपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरुपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१३) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१४) “निवड प्राधिकारी” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१५) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी शासनाने तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

(१६) “समतुल्य/समकक्ष अर्हता” म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. ग्रंथपाल (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, आणि यांत्रिकी विभागातील भांडारपाल (गट-क) या पदावरील नेमणूका निवड समितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तीसाठी ४३ वर्षे पूर्ण.
(क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(अ) मान्यताप्राप्त सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण केलेली असावी.

(ब) मान्यताप्राप्त संस्थेची Material Management पदविका उत्तीर्ण असावी

(ब) मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(क) एमएस-सीआयटी परीक्षा शासनाने मान्यता दिलेली तत्सम परीक्षा उत्तीर्ण असणे अनिवार्य आहे.

४. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

५. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

६. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

७. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था शिर्डी,
ता. राहता, जि. अहमदनगर.

Public Trust Registration No. E-69 (Ahmednagar)

अनुसूची-दोन

सेवा प्रवेश नियम २०२३.
(लघुटंकलेखक)

सेवा प्रवेश नियम २०२३. (लघुटंकलेखक संवर्ग)

अनुसूची-दोन

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था, शिर्डी
व्यवस्थापन समिती, शिर्डी -- ४२३ १०९
दिनांक :-

क्रमांक :- एसएसएस/वशी-साप्रशा/आस्था/ /२०२३ श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था (शिर्डी) अधिनियम २००४ (सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४) यातील २ खंड (झा) आणि कलम १५ पोट कलम (२) अन्वये मिळालेल्या शक्तींचा वापर करून तसेच, श्री. साईबाबा संस्थानमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम तसेच तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करून श्री. साईबाबा संस्थान व्यवस्थापन समिती याद्वारे संस्थानच्या आस्थापनेवरील लघुटंकलेखक (गट-क) या पदांच्या सेवा भरतीचे विनियमन करणारे पुढील नियम करीत आहेत, जसे :-

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्ती.

या नियमांना श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी, या संस्थानातील लघुटंकलेखक, (गट-क) सेवाप्रवेश नियम २०२३ असे संबोधण्यात यावे.

२. व्याख्या.

या नियमांमध्ये संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अभिप्रेत नसेल तर :-

(१) “**अधिनियम**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम २००४.(सन २००४ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक १४)

(२) “**समिती**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ५ अन्वये प्रस्थापित झालेली व्यवस्थापन समिती.

(३) “**मुख्य कार्यकारी अधिकारी**” म्हणजे अधिनियमातील कलम १३ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेले मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(४) “**शासन**” म्हणजे महाराष्ट्र शासन.

(५) “**सक्षम प्राधिकारी**” म्हणजे, श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डीचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.

(६) “**पदवी**” म्हणजे सांविधिक विद्यापीठाची पदवी आणि त्यामध्ये शासनाने मान्यता दिलेल्या सदर पदवीच्या समकक्ष अहंतेचाही समावेश असेल.

(७) “**पदविका**” म्हणजे संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाबाबरे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा संसदेच्या अधिनियमाबाबरे किंवा तत्सम अधिनियमाबाबरे स्थापना करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

(८) “**विश्वस्तव्यवस्था**” म्हणजे अधिनियमातील कलम ३ अन्वयें प्रस्थापित झालेली श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.

(९) “**शासकीय वाणिज्यिक प्रमाणपत्र**” म्हणजे शासकीय परीक्षा विभाग, तंत्र शिक्षण संचालनालय यांनी निर्गमित केलेले प्रमाणपत्र आणि शासनाने त्याला समतूल्य म्हणून विनिर्दिष्टरित्या घोषित केलेले दुसऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र.

(१०) “**उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(११) “**माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा**” म्हणजे महाराष्ट्र माध्यमिक उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे आणि नियम १९६१ (सन १९६५ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक ६१) अन्वये प्रस्थापित झालेल्या मंडळाने घेतलेली उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा आणि त्यामध्ये शासनाने घोषित केलेल्या सदर परीक्षेच्या समतूल्य असलेल्या परीक्षेचाही समावेश असेल.

(१२) “**संवर्ग**” म्हणजे एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या कायम त्याचप्रमाणे हंगामी शासनमान्य पदांचा समूह.

(१३) “**कर्मचारी**” म्हणजे समय वेतनश्रेणीत कायमस्वरूपी नियुक्त केलेले संस्थानचे अधिकारी किंवा कर्मचारी. परंतु यात रोजंदारीवर, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच अंशकालीन व मानद स्वरूपी नेमण्ययात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

(१४) “**एकीकृत संवर्ग**” म्हणजे विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरूप, ते पद धारण करण्यासाठी विहित शैक्षणिक अहंता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करून सेवानियमासाठी एकीकृत केलेले संवर्ग.

(१५) “**निवड प्राधिकारी**” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी (सेवाप्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२३ सोबत जोडलेली अनुसूची-१ मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

(१६) “**समतुल्य/समकक्ष अहंता**” म्हणजे, संबंधित अहंतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अहंता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उद्भवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

(१७) “**समय श्रेणी वेतन**” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किंमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालीक वेतनवाढीने वाढते.

(१८) “मुलाखत” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी या आस्थापनेवर असलेल्या पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्याने किंवा त्याच्या स्वतःच्या सदस्यांमधून अशा प्राधिकरणाने नामनिर्देशित केलेल्या एखाद्या समितीने आणि ज्या पदाकरिता त्याने किंवा तिने अर्ज केला आहे, त्या पदावरील नियुक्तीकरिता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्याउमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्येशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

(१९) “लेखी परीक्षा” म्हणजे श्री. साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांनी किंवा त्यांचेकडून योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करण्याच्या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता, घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्येशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

(२०) “व्यावसायिक परीक्षा” म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी श्री. साईबाबा संस्थान यांनी किंवा एखाद्या अभिकरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३. लघु टंकलेखक (गट-क) - - नियुक्तीचा मार्ग.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्त व्यवस्था शिर्डी यांच्या अखत्यारीखालील प्रशासकीय विभागामधील लघुटंकलेखक (गट-क) या पदावरील नेमणूका पुढीलपैकी कोणत्याही मार्गाने करता येतील.

(अ) लिपीक टंकलेखक या पदावर किमान तीन वर्षांची नियमित सेवा पूर्ण केली असे आणि नामनिर्देशनाने भरतीसाठी या नियमाच्या खंड (ब) (३) नुसार विहित केल्यानुसार लघुटंकलेखनाच्या आणि टंकलेखनाच्या वेगाचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र धारण केले असेल, अशा व्यक्तींची ज्येष्ठता अधीन पात्रता या आधारावर पात्र ठरविलेल्या योग्य व्यक्तींच्या पदोन्नतीने,

(ब) निवड समितीकडून घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परीक्षेच्या निकालाच्या आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाने करता येतील.

(१) वयोमर्यादा :-(अ) किमान वयोमर्यादा - अठरा वर्षे पूर्ण

(ब) कमाल वयोमर्यादा - खुल्या प्रवर्गासाठी अडतीस वर्षे पूर्ण व मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी ४३ वर्षे पूर्ण. (क) वयोमर्यादेची गणना - जाहिरातीत नमूद केलेल्या अर्ज स्विकृतीच्या अंतिम दिनांकास उपरोक्त प्रमाणे नमूद केलेली किमान व कमाल वयोमर्यादा धारण केलेली असणे आवश्यक

(२) शैक्षणिक अर्हता :-

(१) तो सांविधिक विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी धारण करीत असावा.

(२) लघुलेखनाचा वेग किमान ८० शब्द प्रति मिनिट आणि मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे किंवा इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेग मर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे.

(३) एमएस-सीआयटी परीक्षा उत्तीर्ण असावा.

(३) नियुक्तीच्या मार्गानुसार नियुक्तीचे प्रमाण :- नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदांवर पदोन्नतीने व नामनिर्देशनाने करावयाच्या नियुक्त्या ५०:५० या प्रमाणात करण्यात येतील. परंतु पदोन्नतीव्वरे नियुक्ती देण्याकरिता योग्य उमेदवार उपलब्ध नसतील तर नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या सहमतीने पदोन्नती व नामनिर्देशन याव्वरे करावयाच्या नियुक्तीकरिता विहीत करण्यात आलेले प्रमाण त्या भरती वर्षापुरते शिथिल करून सदर पदे नामनिर्देशनाव्वरे भरता येतील.

४. विभागीय परीक्षा.

नियम ३ मध्ये नियुक्त केलेली व्यक्तीने, या बाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार अगोदरच विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण झाली नसेल किंवा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात आलेली नसेल तर त्याला विभागीय/खाते परीक्षा उत्तीर्ण करणे आवश्यक राहील. परीक्षेच्या नियमाप्रमाणे परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास अथवा सूट न मिळाल्यास वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय असणार नाही.

५. हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा.

(क) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, पदोन्नतीपूर्वी हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केलेली असणे अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथे नमूद केलेल्या पदावर नामनिर्देशनाव्वरे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, हिंदी भाषा परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या दोन्ही परीक्षा संदर्भात मराठी भाषा विभागाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार, हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण केलेली नसेल अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसेल, तर नियुक्तीनंतर संबंधित नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत हिंदी भाषा व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास सदर परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय राहणार नाही. वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

६. परिवीक्षाधीन कालावधी.

नामनिर्देशनाव्वरे नियुक्ती देण्यात आलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या नेमणूकीच्या मूळ दिनांकापासून एक वर्षाचा परिवीक्षाधीन कालावधी असेल. परिवीक्षा कालावधी हा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याच्या अधिकाराने कमाल एक वर्षापर्यंत वाढविता येईल. सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आणि परिवीक्षा धोरणानुसार हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. तथापि सदर कालावधीत (वाढीव कालावधीसह) विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास किंवा हा कालावधी समाधानकारकरित्या पूर्ण न केल्यास त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

७. संगणक अर्हता प्रमाणपत्र.

(क) नियम ३ येथील पदावर पदोन्नतीने नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने पदोन्नतीपूर्वी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण करणे अथवा संगणक/माहिती तंत्रज्ञान विषयक परीक्षा उत्तीर्ण होणे अथवा शासनाने वेळोवेळी निश्चित केलेल्या वयोमर्यादेनुसार संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यापासून सूट मिळविलेली असणे आवश्यक राहील. अन्यथा वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय ठरणार नाही.

(ख) नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, संगणक अर्हता प्रमाणपत्र धारण केलेले नसल्यास, याबाबतच्या नियमात नमूद केलेल्या विहीत मुदतीत सदर प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील. त्याचप्रमाणे विहीत मुदतीत प्रमाणपत्र धारण न केल्यास, सदर संगणक प्रमाणपत्र धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ अनुज्ञेय ठरणार नाही. तसेच वरिष्ठ पदावर पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.

८. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन.

नियम ३ येथील पदावर नामनिर्देशनाब्दारे नियुक्त होणाऱ्या व्यक्तीने, महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील तरतूदीनुसार व त्याबाबत वेळोवेळी करण्यात येणाऱ्या नियमानुसार नियुक्तीच्या वेळी लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे आवश्यक राहील.

तसेच लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करतांना त्यामध्ये दोन पेक्षा अधिक अपत्ये नियुक्तीच्या वेळी हयात असल्यास संबंधित उमेदवार संस्थानच्या नियुक्तीसाठी अपात्र राहील. तसेच या संदर्भात वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन आदेश लागू राहतील.

९. संस्थान सेवेत प्रवेश केल्यानंतर सेवा विषयक अन्य आदेश/नियम लागू होणे.

संस्थान सेवेतील नियुक्तीसाठी या नियमाब्दारे विहीत करण्यात आलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. सदर नियमानुसार संस्थानच्या सेवेत नियुक्ती झाल्यानंतर, संबंधित कर्मचाऱ्यास संस्थानच्या सेवा कालावधीत श्री. साईबाबा संस्थान सेवा विनियमन नियम, तसेच सेवा विषयक बाबी संदर्भात राज्य शासनाने वेळोवेळी अधिनियम/अधिसूचना/शासन निर्णय/शासन आदेशाब्दारे निर्गमित केलेले अन्य नियम लागू राहतील.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.