

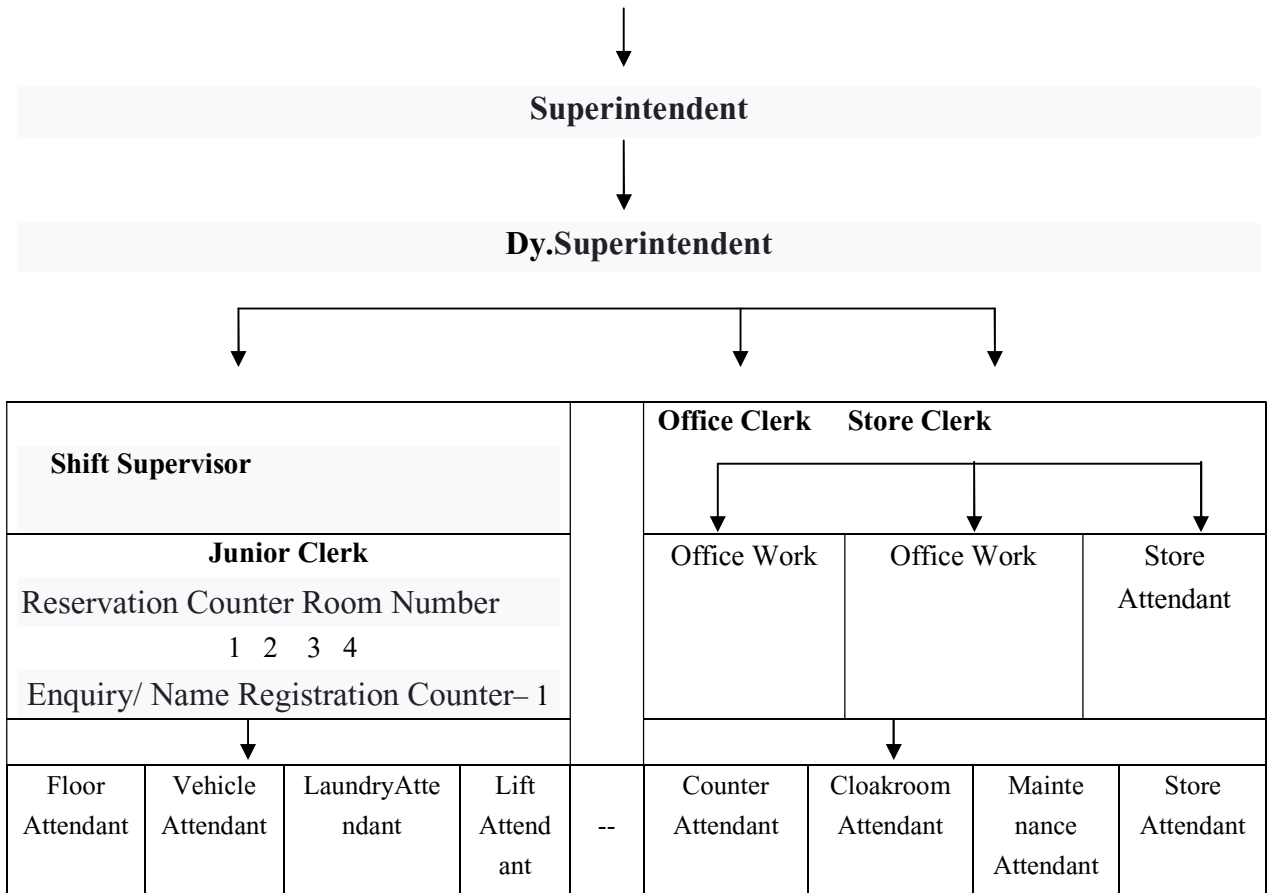
### RTI Act Section 4 Restrictions on Public Authorities-

- As per Section 4 (1) (b) –
- Issue No. (One)- Details of composition, functions and duties.

Shri Saibaba Sansthan Trust, Shirdi has started various departments under his auspices with the sole aim of providing facilities to the Sai devotees. Among them, Shri Saibaba Bhaktanivassthan Department is functioning. The details of their structure, work and duties are as follows.

- Composition -

#### Shri Saibaba Bhaktanivassthan



#### ➤ Details of Work and Duties

०१	Department Name	Shri Saibaba Bhaktanivassthan
०२	Address	At. Post. Shirdi. Tal. Rahata, Dist. Ahmednagar, Pin-423109
०३	Office Head	I/c Superintendent
०४	This department comes under-	Shri Saibaba Sansthan Trust, Shirdi.
०५	A report of the work is submitted to-	Chief Executive Officer, Shri Saibaba Sansthan Trust, Shirdi.
०६	Type of work – Physical	-----
०७	Mission	To provide services and facilities to the Sai devotees.
०८	Vision	To provide new quality services to the Sai devotees by constantly striving to provide better service facilities to the Sai devotees.
०९	Office hours and phone numbers	Office Time 10 am. to 1.30 pm. And 02.00 Pm To 06.00 Pm. Reservation counter working hours -04 to 12, 12 to 20, 20 to 04, (24 Hours) Phone Numbers- (02423) 259155, 259174, 259150, 9207,
१०	Weekly holiday	Sunday (Office)

#### ➤ Issue no. (2) Rights and duties of officers and employees-

Sr.No	position of authority	Sanctioned No. of Posts	General duties

01	Superintendent	01	Keeping complete control over all works of the department, office work, office orders, circular compliance, retail, form wise, asset accounting etc. To work as per instructions of the seniors.
02	Dy. Superintendent	01	Assisting the Superintendent in all duties. To act as Superintendent in the absence of the Superintendent (Currently Vacant).
03	Junior supervisor	04	In every shift, personnel control, solving problems among devotees, minor repair and maintenance works, cleaning works are done by the concerned department. To check daily accounts, safe deposit of cash balances to accounts department etc. (currently all posts are vacant)
4	Office Clerk	02	1. To carry out the work related to personnel management of departmental officers / employees. 2. To plan financial matters necessary for departmental work and to keep accounts. 3. Keeping up-to-date in/out records of materials purchased for daily essentials. 4. To take appropriate steps to keep up-to-date the records of movable and immovable assets in existence. 5. Apart from these other duties as instructed by the senior 6. Daily / weekly duty chart, worksheet control, leave entry, employee misbehaviour, complaint correspondence by devotees, court work, right to information work, performing work as per instructions of superiors.
5	Reservation Clerk	13	Sai Devotees' name registration, allotment of room to the devotees through computer, decommissioning of rooms, allotment of lockers. Passing the deposit to the Accounts Payable Supervisor.
6	Store Clerk	01	Maintaining consignment/transaction records, updating movable/ immovable assets records, cleaning. Providing washed clothes to devotees, handing over dirty clothes to the laundry department. Changing mattress cover and curtains on regular basis. Keeping dead stock records up to date.
7	Laundry Clerk	01	To prepare annual proposal for purchasing annual Chemical Detergents, Fuel Purchase, Boiler, Washing Machine Repairs, Maintenance. Goods exchange and exchange of clothes etc.
8	Floor Attendant	97	Devotee beneficial works on floors.
9	Peon	01	To perform tasks assigned/determined by the administration and departmental senior officers, assisting in office work. Keeping the office tidy, helping with work as it arises.
10	Vehicle Attendant	05	Proper boarding and alighting of Sai devotees in the bus, assisting the driver.
11	Laundry Attendant	--	Washing and ironing clothes for devotees, cleaning machinery etc. The required 7 employees at the said place are being appointed out of 97 attendants as above.
12	Lift Attendant	--	To check if the ABCD Wings' four lift automatic systems are working or not. Inspect it and take corrective action immediately if it is not working.
13	Counter Attendant	03	To help Sai devotees to get to rooms. Assisting to counter clerks, and in office work as directed by the superiors.
14	Cloakroom Attendant	06	Proper registration and receipt of luggage for Sai devotees to use free cloakroom facilities. To receive and return luggage. etc. works.

15	Maintenance Attendant	01	To carry out the daily repairs and maintenance works by the concerned department with proper records.
16	Store Attendant	04	Day-to-day operations in the store, reporting to the laundry department for dirty laundry. Counting the washed clothes. Changing mattress core etc.
		<b>136+4= 140</b>	

- **Issue no. (iii)-** The procedure to be followed in the decision-making process, as well as the supervisory and accountability system-  
While deciding on the proposed work, the proposal is prepared and includes the work to be done as well as the estimated cost to be incurred. The said proposal is subject to the approval of Hon'ble Chief Executive Officer and as per requirement the proposal is presented before the Hon'ble Management Committee in the meeting. After approval, by fulfilling the compliance and following the prescribed rules regarding tender / quotation the said work is completed.
- **Issue no. (iv)- Standards laid down for performance of work**-Nil-
- **Issue no. (V)- General rules relating to work**-Proceedings are carried out under the Shri Sai Baba Sansthan Trust, Shirdi Act-2004.
- **Issue no. (Six)- Statement of the categories of records under control**- The documents are submitted to the records room from time to time according to the prescribed categories.
- **Issue no. (Seven)-** Details of any arrangements in place for consultation with the public or submissions from the public in connection with the formulation or implementation of the policy. Through advertisement / statement in newspaper and website of Sansthan.
- **Issue no. (Eight)-** Meetings of boards, councils, committees and other bodies of two or more persons formed as part of an organization or for advisory purposes are open to the public or the manner or proceedings of such meetings are open to public inspection or details of how other proceedings are accessible to the public with the permission of superiors, except decisions of the highest importance.
- **Issue No. (Nine) Directory of Officers and Employees**

Sr.No	Employees Name	Designation	Mob. No.
1	Shri Rajendra Yashwantrao Kote	I/C Superintendent	8554053873
2	Shri Ashok Annasaheb Sonawane	Clerk -Typist	9657618838
3	Shri BalasahebRambhaji Shelke	Clerk - Typist	9822494891
4	Shri Somnath Balkrishna Khond	Clerk - Typist	8308554255
5	Shri Bhausahab Anandrao Thorat	Clerk - Typist	9527762525
6	Shri Mhalu Raghunath Arane	Attendant	9112276804
7	Shri Avinash Kisan Gondkar	Attendant	7972062813
8	Shri BalasahebMulrlidhar Tupke	Attendant	9850694188
9	Shri Sitaram Rambhau Dange	Attendant	9881031583
10	Shri Prabhakar Shivram Sonawane	Attendant	7666494836
11	Shri Bhanudas Punja Kote	Attendant	9011139191
12	Shri Bharat Gajanan Somvanshi	Attendant	9657868370
13	Shri Ramkrishna Nana Sarode	Attendant	9130073001
14	Shri Ashok Bajirao Kote	Attendant	9860733716
15	Shri Balu Waman Wagh	Attendant	7038774484
16	Shri Kiransing Mahendrasing Savantre	Attendant	8990898116
17	Smt. Surekha Suresh Thakur	Attendant	9762656508
18	Shri Digambar Bhagaji Wani	Attendant	8459171484
19	Shri Bhanudas Dattu Dhanawate	Attendant	9527764301
20	Shri Balu Karbhari Meche	Attendant	9921745469
21	Shri Subhash Vitthal Fajage	Attendant	9975525128
22	Shri Arujun Sopan Kote	Attendant	7720868186
23	Shri Ranjan keshav Tribhuwan	Attendant	9359980964
24	Smt.Sarla Jagannath Thorat	Attendant	9373400450

25	Shri Ramesh Tukaram Kote	Attendant	8308939943
26	Shri Sashikant Jalindar Avchite	Attendant	9421844758
27	Shri Vijay Damodhar Dhanawate	Attendant	9699884543
28	Shri Vishwanath Vikram Patil	Attendant	9657618711
29	Shri Rajendra Arjun Deore	Attendant	9284543902
30	Shri Bhagwat Narayan Cholke	Attendant	9096656050
31	Shri Babasaheb Shivnath Pathare	Attendant	9923803916
32	Shri Sanjay Sopan Kadam	Attendant	9922301380
33	Shri Vikas Bhausahab Raktate	Attendant	9527216580
34	Shri Santosh Bhimraj Jadhav	Attendant	9689828693
35	Shri Dnyaneshwar keru Dalvi	Attendant	8888995490
36	Shri Sachin Laxman Chaudhari	Attendant	8668757123
37	Shri Vinod Bapusaheb Sadafal	Attendant	9096421561
38	Shri Ram Rangnath Vadak	Attendant	7038853785
39	Shri Keshav Maruti Udavant	Attendant	9309200522
40	Shri Dattatraya Vitthal Borhade	Attendant	9096654709
41	Shri Suresh Changdeo Thorat	Attendant	9767221419
42	Shri Jalindar Sahebrao Dange	Attendant	9270061447
43	Shri Kacharu Karbhari Bankar	Attendant	9657789591
44	Shri Ravindra Shivaji Kumawat	Attendant	9881470470
45	Shri Babasaheb Ramchandra Sawant	Attendant	8805041662
46	Shri Vasant Kashinath Thete	Attendant	9822787116
47	Shri Radhakisan Bhima Dabhade	Attendant	8080602954
48	Shri Babasaheb Fakira Mohan	Attendant	7447807501
49	Shri Babasaheb Bhaurao Pagare	Attendant	8999603232
50	Shri Bhausahab Trimbak Dange	Attendant	9527333619
51	Shri Balu Bajirao Vidhate	Attendant	9850080991
52	Shri Nandu Dnyandeo Gosavi	Attendant	9657123782
53	Shri Sanjay Maruti Shete	Attendant	9850663948
54	Shri Vishwanath Kisan Jambhulkar	Attendant	9552118483
55	Shri Rajesh Nivrutti Labde	Attendant	9767365051
56	Shri Sunil Nanasaheb Nale	Attendant	9850704227
57	Shri Munir Bashirbhai Tamboli	Attendant	8308356395
58	Shri Dnyaneshwar Kacharu Sonawane	Attendant	7020011405
59	Shri Anil Omkar Tribhuwan	Attendant	9767176849
60	Shri Satish Harigiri Gosavi	Attendant	9881092445
61	Shri Sonaji Sarjerao Alanjkar	Attendant	9922827536
62	Shri Jaywant Gulabrao Sonawane	Attendant	7020146973
63	Shri Sanjay Arjun Gaikwad	Attendant	9723750301
64	Shri Ravindra Ambadas Adhav	Attendant	7276282068
65	Shri Devidas Sahebrao Fopse	Attendant	9527134753
66	Shri Dilip Yosef Kolge	Attendant	8208684975
67	Shri Sandip Rahul Bhadange	Attendant	8329813220
68	Shri Radhakisan Raosaheb Kote	Attendant	9921744472
69	Shri Balasaheb Karbhari Kote	Attendant	9921386459
70	Shri Ashok Vishwanath Mhaske	Attendant	8975223934
71	Shri Rajaram Deoram Nale	Attendant	9960180544
72	Shri Machindra Laxman Wakchaure	Attendant	9359179247

Sansthan Permanent Contract Staff			
1	Shri Manoj Madanlal Makhana	Sansthan Contract employees	7588110526

<b>Skilled/ Unskilled Contract Employees</b>			
1	Shri Ajit Rambhau Wable	Skilled Clerk Typist	9890232522
2	Shri Anil Bhimraj Gorde	Skilled Clerk Typist	9970076219
3	Shri Sudesh Ramdas Shinde	Skilled Clerk Typist	9552502616
4	Shri Dnyaneshwar E. Pangavhane	Unskilled Contract	7741912832
5	Shri Sopan Annasaheb Kote	Unskilled Contract	9921219559
6	Shri Annasaheb V.Kahandal	Unskilled Contract	9922665428
7	Shri Gaurav Shankar Kote	Unskilled Contract	7218291919
8	Shri Raosaheb Bhausaheb Deore	Unskilled Contract	9860497160
9	Shri Satish Machindra Adhav	Unskilled Contract	8830043011
10	Sachin Machindra Bansode	Unskilled Contract	9067521971
11	Shri Rajendra Karbhari Zurale	Unskilled Contract	9657635977
12	Shri Ravindra Balu Shejwal	Unskilled Contract	9922227350

**Unskilled Outsource Contract Employees**

1	Shri Chetan Rajendra Endait	Unskilled Outsource	9850645006
2	Shri Kiran Santosh Gaikwad	Unskilled Outsource	9156215154
3	Shri Swapnil BabaSahebKatkar	Unskilled Outsource	8805706072
4	Shri Anil Murlidhar Walve	Unskilled Outsource	9604103514
5	Shri Walmik Maruti Nagare	Unskilled Outsource	9623098426
6	Shri Rahul Nanasaheb Gavhane	Unskilled Outsource	9370177422
7	Shri Dipak Shrirang Katke	Unskilled Outsource	9527880672
8	Shri Vaibhav Prabhakar sonawane	Unskilled Outsource	9689680663
9	Shri Narendra Bhimraj Sonawane	Unskilled Outsource	7774024587
10	Shri Saddam Shaikhlal Shaikh	Unskilled Outsource	8830291107
11	Shri Ramesh Radhakisan Tribhan	Unskilled Outsource	7559472889
12	Shri Vishal Vitthal Dange	Unskilled Outsource	8805197519
13	Shri Nilesh Balasaheb Dange	Unskilled Outsource	7020643914
14	Shri Sudam Sonyabapu Jape	Unskilled Outsource	8275767963
15	Shri Vikas Dinkar Pote	Unskilled Outsource	9834411787
16	Shri Swapnil Chandrabhan Hengde	Unskilled Outsource	7620113235
17	Shri Sagar Sudam Tathe	Unskilled Outsource	7720830190
18	Shri Vijay Suresh Thombre	Unskilled Outsource	9604770869
19	Shri Krishna Ramnath Supekar	Unskilled Outsource	9975386122
20	Shri Aditya Bhausaheb Tambe	Unskilled Outsource	7350051818
21	Shri Kaushal Bharat Todkar	Unskilled Outsource	9130520307
22	Shri Ganesh Balasaheb Dange	Unskilled Outsource	8208089096
23	Shri Ravindra Vijay Bhalerao	Unskilled Outsource	9850925396
24	Shri Dipak Raosaheb Chaudhari	Unskilled Outsource	7796451229
25	Shri Prasad Bhausaheb Dange	Unskilled Outsource	8459721175

➤ **Issue No. (ten) Monthly Salary to Officers and Employees**

Sr.No	Employees Name	Disignation	Basic Pay	G. pay	DA	HRA	TA	etc
1	Shri Rajendra Yashwantrao Kote S-13 (35400-112400)	I/C Superin- tendent	46200	0	24486	4620	2700	-
2	Shri Ashok Annasaheb Sonawane S-8 (25500-81100)	Clerk- Typist	42200	0	22366	0	0	-
3	Shri BalasahebRambhaji Shelke S-8 (25500-81100)	Clerk- Typist	42200	0	22366	4220	0	-

4	Shri Somnath Balkrishna Khond S-6 (19900-63200)	Clerk- Typist	29300	0	15529	2930	1350	-
5	Shri Bhausaheb Anandrao Thorat Clerk Typist	Clerk Typist	22088 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
6	Shri Mhalu Raghunath Arne S-4 (17100-54000)	Attendant	37900	0	20087	3790	1350	-
7	Shri Avinash Kisan Gondkar S-4 (17100-54000)	Attendant	36800	0	19504	3640	1350	-
8	Shri Balasaheb Murlidhar Tupke S-4 (17100-54000)	Attendant	36800	0	19504	3680	1350	-
9	Shri Sitaram Rambhau Dange S-4 (17100-54000)	Attendant	36800	0	19504	3640	--	-
10	Shri Prabhakar Shivram Sonawane S-4 (17100-54000)	Attendant	35700	0	18921	3570	1350	-
11	Shri Bhanudas Punja Kote S-4 (17100-54000)	Attendant	34700	0	18391	3470	1350	-
12	Shri Bharat Gajanan Somvanshi S-3 (16600-52400)	Attendant	33700	0	17861	3370	1350	
13	Shri Ramkrishan Nana Sarode S-4 (17100-54000)	Attendant	34700	0	18391	3470	1350	-
14	Shri Ashok Bajirao Kote S-3 (16600-52400)	Attendant	33700	0	17861	3070	1350	-
15	Shri Balu Waman Wagh S-3 (16600-52400)	Attendant	32700	0	17331	3270	1350	-
16	Shri Kiransing M. Savantre S-3 (16600-52400)	Attendant	29900	0	15847	0	0	-
17	Smt.Surekha Suresh Thakur S-3 (16600-52400)	Attendant	29900	0	15847	0	0	-
18	Shri Digambar Bhagaji Wani S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
19	Shri Bhanudas Dattu Dhanwate S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
20	Shri Balu Karbhari Meche S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
21	Shri Subhash Vitthal Fajge S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
22	Shri Arjun Sopanrao Kote S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
23	Shri Ranjan keshav Tribhuwan S-1 (15000-47600)	Attendant	17914	0	9494	1791	530	
24	Smt.Sarla Jagannath Thorat S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	0	0	
25	Shri Ramesh Tukaram Kote S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
26	Shri Shashikant Jalindar Avchite S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	0	675	-
27	Shri Vijay Damodhar Dhanwate S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
28	Shri Vishwanath Vikram Patil S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	0	675	
29	Shri Rajendra Arjun Deore S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	0	675	



30	Shri Bhagwat Narayan Cholke S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
31	Shri Babasaheb Shivnath Pathare S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
32	Shri Sanjay Sopan Kadam S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
33	Shri Vikas Bhausahab Raktate S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2355	675	-
34	Shri Santosh Bhimraj Jadhav S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	11565	2182	0	-
35	Shri Dnyaneshwar Keru Dalvi S-1 (15000-47600)	Attendant	22800	0	12084	2280	675	-
36	Shri Sachin Laxman Chaudhari S-1 (15000-47600)	Attendant	21500	0	11395	2150	0	-
37	Shri Vinod Bapusaheb Sadafal S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
38	Shri Ram Rangnath Vadak S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
39	Shri Keshav Maruti Udawant S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
40	Shri Dattatraya Vitthal Borhade S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2355	675	-
41	Shri Suresh Changdeo Thorat S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2355	675	-
42	Shri Jalindar Sahebrao Dange S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2355	675	-
43	Shri Kacharu Karbhari Bankar S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	0	-
44	Shri Ravindra Shivaji Kumawat S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
45	Shri Babasaheb Ramchandra Sawant S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	-
46	Shri Vasant Kashinath Thete S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
47	Shri Radhakisan Bhima Dabhade S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
48	Shri Babasaheb Fakira Mohan S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	0	0	
49	Shri Babasaheb Bhauroo Pagare S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
50	Shri Bhausahab Trimbak Dange. S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
51	Shri Balu Bajirao Vidhate S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
52	Shri Nandu Dnyandeo Gosavi S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
53	Shri Sanjay Maruti Shete S-1 (15000-47600)	Attendant	13848	0	7339	1385	121	
54	Shri Vishwanath K. Jambhulkar S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
55	Shri Rajesh Nivrutti Labde S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	

56	Shri Sunil Nanasaheb Nale S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
57	Shri Munir Bashirbhai Tamboli S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
58	Shri Dnyaneshwar Kacharu Sonawane S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
59	Shri Anil Onkar Tribhuwan S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2355	675	
60	Shri Satish Harigiri Gosavi S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	675	
61	Shri Sonaji Sarjerao Alanjkar S-1 (15000-47600)	Attendant	22800	0	12084	2280	-	
62	Shri Jaywant Gulabrao Sonawane S-1 (15000-47600)	Attendant	23800	0	12455	2355	675	
63	Shri Sanjay Arjun Gaikwad S-1 (15000-47600)	Attendant	23500	0	12455	2350	0	
64	Shri Ravindra Ambadas Adhav	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	
65	Shri Devidas SahebraoFopse	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
66	Shri Dilip Yosef Kolge	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
67	Shri Sandip Rahul Bhadange	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
68	Shri Radhakisan Raosaheb kote	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
69	Shri Balasaheb Karbhari Cholke	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
70	Shri Ashok Vishwanath Mhaske	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
71	Shri Rajaram Deoram Nale	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
72	Shri Machindra L. Wakchaure	Attendant	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
<b>Sansthan Permanent Contract Staff</b>								
73	Shri Manoj Madanlal Makhana	Sansthan contract emp	19659 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-

<b>Skilled/Unskilled Contract Employees</b>								
1	Shri AjitKumar Rambhau Wable	Skilled Clerk- Typist	23846 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
2	Shri Anil Bhimraj Gorde	Skilled Clerk- Typist	23846 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
3	Shri Sudesh Ramdas Shinde	Skilled Clerk- Typist	23846 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
4	Shri Dnyaneshwar Eknath Pangavhane	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-



5	Shri Sopan Annasaheb Kote	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	--	-
6	Shri Annasaheb Vishwanath Kahandal	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
7	Shri Gaurav Shankar Kote	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
8	Shri Raosaheb Karbhari Deore	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
9	Shri Satish Machandra Adhav	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
10	Shri Rajendra Karbhari Zurale	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
11	Shri Sachin Raosaheb Bansode	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
12	Shri Ravindra Balu Shejwal	Unskilled Contract	21857 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-

**Unskilled Outsource Contract Employees**

1	Shri Chetan Rajendra Endait	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate					
2	Shri Kiran Santosh Gaikwad	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
3	Shri Swapnil BabaSaheb Katkar	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
4	Shri Anil Murlidhar Walve	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
5	Shri Walmik Maruti Nagare	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
6	Shri Rahul NanasahebGavhane	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
7	Shri Dipak Shrirang Katke	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
8	Shri Vaibhav Prabhakar sonawane	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
9	Shri Narendra Bhimraj Sonawane	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
10	Shri Saddam Shaikhlal Shaikh	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
11	Shri Ramesh Radhakisan Tribhan	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
12	Shri Vishal Vitthal Dange	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-

13	Shri Nilesh Balasaheb Dange	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
14	Shri Sudam Sonyabapu Jape	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
15	Shri Vikas Dinkar Pote	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
16	Shri Swapnil Chandrabhan Hengde	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
17	Shri Sagar Sudam Tathe	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
18	Shri Vijay Suresh Thombre	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
19	Shri Krishna Ramnath Supekar	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
20	Shri Aditya Bhausahab Tambe	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
21	Shri Kaushal Bharat Todkar	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
22	Shri Ganesh Balasaheb Dange	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
23	Shri Ravindra Vijay Bhalerao	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
24	Shri Dipak Raosaheb Chaudhari	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-
25	Shri Prasad Bhausahab Dange	Unskilled Outsource	15112 Minimum Wage Rate	-	-	-	-	-

➤ Issue No. (Eleven) Details of Schemes, Proposed Expenditure, Actual Expenditure, Budget Assigned to Direct Agency, and Details of Amounts Disbursed.

### Saibaba Bhaktaniwassthan Annual Budget 2024-2025

Sr.No	Details	sanctioned amount
1	Washing uniform expenses	3,00,000/-
2	Bhaktaniwassthan expenses	50,00,000/-
3	Outsourced staff expenses	-
4	Contractual personnel expenses	42,00,000/-
5	Retained employee salary	4,77,59,000/-
6	Maintenance cost in machinery repair	-
7	Travel expenses	5,000/-
	<b>Total Amount</b>	<b>5,72,64,000/-</b>

➤ Issue No- (Twelve) Details of financial assistance and implementation of the program as well as the amount allocated and beneficiaries of the program - Nil.

- Issue No- (Thirteen) - Particulars of persons to whom concessions, licenses or letters of authority have been granted - Nil.
- Issue No- (Fourteen) - Information available with the Department in the form of Electronics –Nil.
- Issue No- (Fifteen) - Details of facilities available to citizens for obtaining information – Nil.
- Issue No- (Sixteen) - Names, designations and other details of Public Information Officers

#### **Public Information Officer**

Sr.No	Name of Public Information Officer	Designation of officer	Complete Address / Telephone No.
1	Shri Rajendra Yashwantrao Kote	I/C Superintendent	02423/259207

#### **Assistant Public Information Officer**

Sr.No	Name of Assistant Public Information Officer	Designation of officer	Complete Address / Telephone No.
1	Shri Bhausaheb Anandrao Thorat	Clerk Typist	02423/259150

#### **First Appellate Authority**

Sr.No	Name of Appellate Information Officer	Designation of officer	Complete Address / Telephone No.
1	Sandipkumar Pundlikrao Bhosale	Administrative Officer	02423/258704

- Issue No- (Seventeen) – Information to be recorded :- Nil

**(Sandipkumar Bhosale)**  
**Administrative Officer (Accomodations)**  
**Shri Saibaba Sansthan Trust, Shirdi**

## माहिती अधिकार अधिनियम कलम 4 सार्वजनिक प्राधिकरणांवरील आबंधने-

- कलम 4 (1) (ख) प्रमाणे -
- मुद्दा क्र. ( एक ) - रचना, कार्य व कर्तव्ये याचा तपशिल.

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांनी साईभक्तांना सोयी - सुविधा उपलब्ध करून देण्याच्या दृष्टीने त्यांचे अधिपत्याखाली विविध विभाग सुरु केलेले आहेत. त्यापैकी श्री साईबाबा भक्तनिवासस्थान विभाग हा एक विभाग कार्यरत आहे. त्यांची रचना, कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

- रचना -

### साईबाबा भक्तनिवासस्थान

अधिक्षक

उप अधिक्षक

शिफ्ट पर्यवेक्षक				कार्यालयीन लिपिक				स्टोअर लिपिक			
कनिष्ठ लिपिक				कार्यालयीन कामकाज		कार्यालयीन कामकाज		स्टोअर मदतनीस			
खोली आरक्षण काऊंटर नंबर 1 2 3 4				काऊंटर मदतनीस		क्लोरूम मदतनीस		मेंटेन्न्स मदतनीस		स्टोअर मदतनीस	
चौकशी नाव नोदंणी काऊंटर- 1				मदतनीस		मदतनीस		मदतनीस		मदतनीस	
माळा मदतनीस	वाहन मदतनीस	लॉण्डी मदतनीस	लिफ्ट मदतनीस	काऊंटर मदतनीस	क्लोरूम मदतनीस	मेंटेन्न्स मदतनीस	स्टोअर मदतनीस				

➤ कामे आणि कर्तव्यांचा तपशील.

०१	विभागाचे नाव-	साईबाबा भक्तनिवासस्थान
०२	संपुर्ण पत्ता	मु. पो. शिर्डी. ता. राहाता, जिल्हा अहमदनगर, महाराष्ट्र -४२३१०९
०३	कार्यालय प्रमुख	प्र. अधिक्षक
०४	कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त हे कार्यालय आहे.	श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी
०५	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.
०६	कार्यकक्ष - भौगोलिक	-----
०७	अंगीकृत व्रत ( Mission )	साईभक्तांना सेवा-सुविधा पुरविणे.
०८	ध्येय / धोरण ( Vision )	साईभक्तांना अधिक चांगल्या सेवा सुविधा पुरविणेसाठी सातत्याने प्रयत्नशील राहून नवीन दर्जेदार सेवा साईभक्तांना प्रदान करणे.
०९	कार्यालयाची वेळ आणि दूरध्वनी क्रमांक	कार्यालयाची वेळ स. १० ते १.३० व दु. २.०० ते ६.०० आरक्षण काऊंटर कामाची वेळ-०४ ते १२, १२ ते २०, २० ते ०४, (२४ तास) दूरध्वनी क्रमांक- ( ०२४२३ ) २५९१५५, २५९१५०, २५९२०७
१०	साप्ताहिक सुट्टी	रविवार (कार्यालय)

➤ मुद्दा क्र. ( दोन ) अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये -

अ.नं.	अधिकार पद	मंजूर पदसंख्या	सर्वसाधारण कर्तव्ये
१	अधिक्षक	०१	विभागातील सर्व कामकाजावर संपूर्ण नियंत्रण ठेवणे, कार्यालयीन कामकाज, कार्यालयीन आदेश, परिपत्रक अनुपालन, किरकोळ, सादीलवार, मालमत्ता हिशोब. तसेच वरीष्ठांचे सुचनेप्रमाणे कामकाज करणे.
२	उप अधिक्षक	०१	अधिक्षकांना त्यांचे सर्व कामात मदत करणे, अधिक्षक यांचे अनुपस्थितीत अधिक्षक म्हणून कामे पाहणे (सध्या रिक्त आहे)
३	कनिष्ठ पर्यवेक्षक	०४	प्रत्येक शिफ्टमध्ये कर्मचारी नियंत्रण, साईभक्तांच्या अडचणी दूर करणे, किरकोळ दुरुस्ती देखभालीची कामे, सफाईबाबतची कामे संबंधित विभागाकडून करून

			घेणे. दैनंदिन लेखे तपासणे, जमा होणारी रोख रक्कम लेखा विभागाकडे सुरक्षित भरणे आदी कामे (सध्या सर्व पदे रिक्त आहे)
४	कार्यालयीन कामकाज लिपीक	०२	१. विभागीय अधिकारी / कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज करणे. २. विभागांतर्गत कामकाजासाठी आवश्यक आर्थिक बाबीचे नियोजन करणे हिशोब ठेवणे. ३. दैनंदिन आवश्यक वस्तु खरेदी करणेत आलेले साहित्याच्या आवक /जावक नोंदी अद्ययावत ठेवणे. ४. सध्या अस्तिवात असलेल्या चल-अचल मालमत्तेच्या नोंदी अद्ययावत ठेवणेसाठी उचित कार्यवाही करणे. ५. या व्यतिरिक्त वरिष्ठांनी सूचना दिलेली इतर कर्तव्ये ६. दैनंदिन / आठवडा ड्युटी चार्ट, वर्कशिफ्ट कंट्रोल, रजा सुट्या नोंद, कर्मचारी गैरशिस्त वर्तन, भक्ततक्रार पत्रव्यवहार, कोर्ट कामकाज, माहिती अधिकार कामे, वरिष्ठांचे सूचनेप्रमाणे कामे करणे.
०५.	आरक्षण लिपीक	१३	साईभक्त नाव नोंदणी, संगणकाद्वारे साईभक्तांना खोली वाटप करणे, खोल्या खाली करणे, लॉकर वाटप करणे. जमा रक्कम लेखाशाखेत भरणेकामी पर्यवेक्षकांकडे देणे.
०६	स्टोअर लिपीक	०१	माल देवाण/घेवाण नोंदी ठेवणे, चल/अचल मालमत्ता नोंदी अद्ययावत करणे, साईभक्तांना स्वच्छ धुतलेले कपडे पुरविणे, खराब अस्वच्छ कपडे लॉण्डी विभागाकडे देणे. गादी खोळ, पडदे, वेळच्या वेळी बदलणे. डेडस्टॉक नोंदी अद्ययावत ठेवणे.
०७	लॉण्डी लिपीक	०१	वार्षिक केमिकल डिटर्जन्ट, इंधन खरेदी, बॉयलर, वॉशिंग मशिन दुरुस्ती, देखभाल वार्षिक प्रस्ताव तयार करणे. माल खर्च नोंद मोजदाद करून कपडे देवाण-घेवाण आदी कामे.
०८	माळा मदतनीस	१७	माळयावरील भक्तोपयोगी कामे.
०९	शिपाई	०१	प्रशासनाने/विभागीय वरिष्ठ अधिकारी यांनी नेमून दिलेली/ निश्चित केलेली कामे करणे, कार्यालयीन कामकाजात सहाय्य करणे. कार्यालय स्वच्छ ठेवणे, ऐनवेळी उद्भवणा-या कामात मदत करणे.
१०	वाहन मदतनीस	०५	साईभक्तांना बसमध्ये व्यवस्थित बसविणे उतरविणे, वाहन चालकास मदत करणे.
११	लॉण्डी मदतनीस	--	लॉण्डीतील भक्तोपयोगी कपडे धुवून इस्त्री करणे, यंत्रसामुग्री स्वच्छ करणे आदी कामे. सदर ठिकाणी आवश्यक -७ कर्मचारी वरील अ.नं. ०८ मध्ये नमुद १७ मदतनीस मधून वापण्यात येतात.
१२	लिफ्ट मदतनीस	--	ABCD विंगचे चार ही उदवाहन यंत्रणा स्वयंचलीत चालू आहे किंवा नाही याची पाहणी करून बंद असल्यास तात्काळ दुरुस्त करण्याची कार्यवाही करणे.
१३	काऊंटर मदतनीस	०३	साईभक्तांना खोल्या दाखविणे, काऊंटर लिपिकांना कामात मदत करणे, तसेच वरिष्ठ सांगतील ती कार्यालयीन कामात मदत करणे.
१४	क्लोकुरुम मदतनीस	०६	मोफत क्लोकुरुम सुविधाचा उपयोग साईभक्तांना होणेसाठी त्यांचे सामान रितसर नोंदी करून पावती देणे. सामान ठेवणे, परत देणे. इत्यादी कामे.
१५	मॅटेनन्स मदतनीस	०१	दैनंदिन दुरुस्ती देखभालीची कामे रितसर नोंदी घेऊन संबंधित विभागाकडून करून घेणे.
१६	स्टोअर मदतनीस	०४	स्टोअर मधील दैनंदिन कामे, खराब अस्वच्छ कपडे धुलाईसाठी लॉण्डी विभागाकडे मोजून देणे. धुतेलेले कपडे मोजून आणणे. गादी खोळ बदलणे आदी कामे.
		१३६+४=१४०	

- मुद्दा क्र. (तीन) - निर्णय घेण्याच्या प्रक्रीयेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती, तसेच पर्यवेक्षक आणि उत्तरदायित्व प्रणाली- प्रस्तावित कामाबाबत निर्णय घेतांना प्रस्ताव तयार करून त्यात कराव्या लागणा-या कामांचा तसेच येणा-या अंदाजे खर्चाचे समावेश केला जातो. सदर प्रस्ताव मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे मंजूरीस्तव तसेच आवश्यकतेनुसार मा. व्यवस्थापन समिती सभेपुढे निर्णयास्तव सादर केला जातो. मान्यतेनंतर सदर कामाच्या निविदा / कोटेशन इ. बाबींची पुर्तता करून व विहित नियमांचे पालन करून, सदरचे काम पूर्ण करण्यात येते.
- मुद्दा क्र. (चार)- कार्य पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके - निरंक -
- मुद्दा क्र. (पाच)- कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे नियम -
  - श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी अधिनियम-२००४ अन्वये कामकाज कार्यवाही पार पाडण्यात येते.
- मुद्दा क्र. (सहा)- नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गांचे विवरण-

- विहित प्रवर्गानुसार दस्तऐवज वेळोवेळी अभिलेख कक्षाकडे जमा करण्यात येतात.
- **मुद्दा क्र. (सात)** धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्यांची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील. वर्तमानपत्रातील व संस्थानचे संकेतस्थळावरील जाहीरातीव्दारे / निवेदनाव्दारे
- **मुद्दा क्र. (आठ)** संस्थेचा एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी गठीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तीच्या मिळून बनविलेल्या मंडळाचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकषांचे बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकींची कार्यतत्वे जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहे किंवा कसे याबाबतचे विवरण अति महत्वाचे निर्णय वगळता इतर कार्यवृत्ते वरिष्ठांच्या परवानगीने जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत.
- **मुद्दा क्र- ( नऊ ) अधिका-यांची व कर्मचा-यांची निर्देशिका -**

अ.नं.	कर्मचा-यांची नावे	पदनाम	मो.नं.
१	श्री राजेंद्र यशवंतराव कोते	प्र.अधिक्षक	८५५४०५३८७३
२	श्री अशोक आण्णासाहेब सोनवणे	लिपीक-टंकलेखक	९६५७६१८८३८
३	श्री बाळासाहेब रंभाजी शेळके	लिपीक-टंकलेखक	९८२२४९४८९१
४	श्री सोमनाथ बाळकृष्ण खोंड	लिपीक-टंकलेखक	८३०८५४२५५
५	श्री भाऊसाहेब आनंदराव थोरात	लिपीक-टंकलेखक	९५२७७६२५२५
६	श्री म्हाळु रघुनाथ आरणे	मदतनीस	९११२२७६८०४
७	श्री अविनाश किसन गोंदकर	मदतनीस	७९७२०६२८१३
८	श्री बाळासाहेब मुरलीधर टुपके	मदतनीस	९८५०६९४१८८
९	श्री सिताराम रामभाऊ डांगे	मदतनीस	९८८१०३१५८३
१०	श्री प्रभाकर शिवराम सोनवणे	मदतनीस	७६६६४९४८३६
११	श्री भानुदास पुंजा कोते	मदतनीस	९०१११३९१९१
१२	श्री भारत गजानन सोमवंशी	मदतनीस	९६५७८६८३७०
१३	श्री रामकृष्ण नाना सरोदे	मदतनीस	९१३००७३००१
१४	श्री अशोक बाजीराव कोते	मदतनीस	९८६०७३३७१६
१५	श्री बाळु वामन वाघ	मदतनीस	७०३८७७४४८४
१६	श्री किरणसिंग महेंद्रसिंग सावंत्रे	मदतनीस	८९९०८९८११६
१७	श्रीमती सुरेखा सुरेश ठाकुर	मदतनीस	९७६२६५६५०८
१८	श्री दिगंबर भागाजी वाणी	मदतनीस	८४५९१७१४८४
१९	श्री भानुदास दत्तु धनवटे	मदतनीस	९५२७७६४३०१
२०	श्री बाळु कारभारी मेचे	मदतनीस	९९२१७४५४६९
२१	श्री सुभाष विठ्ठल फाजगे	मदतनीस	९९७५५२५१२८
२२	श्री अर्जुन सोपानराव कोते	मदतनीस	७७२०८६८१८६
२३	श्री रंजन केशव त्रिभुवन	मदतनीस	९३५९९८०९६४
२४	श्रीमती सरला जगन्नाथ थोरात	मदतनीस	९३७३४००४५०
२५	श्री रमेश तुकाराम कोते	मदतनीस	८३०८९३९९४३
२६	श्री शशिकांत जालिंदर अवचिते	मदतनीस	९४२१८४४७५८
२७	श्री विजय दामोदर धनवटे	मदतनीस	९६९९८८४५४३
२८	श्री विश्वनाथ विक्रम पाटील	मदतनीस	९६५७६१८७११
२९	श्री राजेंद्र अर्जुन देवरे	मदतनीस	९२८४५४३९०२
३०	श्री भागवत नारायण चोळके	मदतनीस	९०९६६५६०५०
३१	श्री बाबासाहेब शिवनाथ पठारे	मदतनीस	९९२३८०३९१६
३२	श्री संजय सोपान कदम	मदतनीस	९९२२३०१३८०
३३	श्री विकास भाऊसाहेब रक्ताटे	मदतनीस	९५२७२१६५८०
३४	श्री संतोष भिमराज जाधव	मदतनीस	९६८९८२८६९३
३५	श्री ज्ञानेश्वर केरु दळवी	मदतनीस	८८८८९९५४९०
३६	श्री सचिन लक्ष्मण चौधरी	मदतनीस	८६६८७५७१२३
३७	श्री विनोद बापुसाहेब सदाफळ	मदतनीस	९०९६४२१५६१
३८	श्री राम रंगनाथ वदक	मदतनीस	७०३८८५३७८५
३९	श्री केशव मारुती उदावंत	मदतनीस	९३०९२००५२२
४०	श्री दत्तात्रय विठ्ठल बो-हाडे	मदतनीस	९०९६६५४७०९
४१	श्री सुरेश चांगदेव थोरात	मदतनीस	९७६७२२१४१९
४२	श्री जालिंदर साहेबराव डांगे	मदतनीस	९२७००६१४४७



४३	श्री कचरु कारभारी बनकर	मदतनीस	९६५७७८९५९१
४४	श्री रविंद्र शिवाजी कुमावत	मदतनीस	९८८१४७०४७०
४५	श्री बाबासाहेब रामचंद्र सावंत	मदतनीस	८८०५०४१६६२
४६	श्री वसंत काशिनाथ थेटे	मदतनीस	९८२२७८७११६
४७	श्री राधाकिसन भिमा दाभाडे	मदतनीस	८०८०६०२९५४
४८	श्री बाबासाहेब फकिरा मोहन	मदतनीस	७४४७८०७५०१
४९	श्री बाबासाहेब भाऊराव पगारे	मदतनीस	८९९९६०३२३२
५०	श्री भाऊसाहेब त्रंबक डांगे	मदतनीस	९५२७३३३६१९
५१	श्री बाळु बाजीराव विधाते	मदतनीस	९८५००८०९९१
५२	श्री नंदु ज्ञानदेव गोसावी	मदतनीस	९६५७१२३७८२
५३	श्री संजय मारुती शेठे	मदतनीस	९८५०६६३९४८
५४	श्री विश्वनाथ किसन जांभुळकर	मदतनीस	९५५२११८४८३
५५	श्री राजेश निवृत्ती लबडे	मदतनीस	९७६७३६५०५१
५६	श्री सुनिल नानासाहेब नळे	मदतनीस	९८५०७०४२२७
५७	श्री मुनिर बशीरभाई तांबोळी	मदतनीस	८३०८३५६३९५
५८	श्री ज्ञानेश्वर कचरु सोनवणे	मदतनीस	७०२००११४०५
५९	श्री अनिल ओंकार त्रिभुवन	मदतनीस	९७६७१७६८४९
६०	श्री सतिष हरीगिरी गोसावी	मदतनीस	९८८१०९२४४५
६१	श्री सोनाजी सर्जेराव आळंजकर	मदतनीस	९९२२८२७५३६
६२	श्री जयवंत गुलाबराव सोनवणे	मदतनीस	७०२०१४६९७३
६३	श्री संजय अर्जुन गायकवाड	मदतनीस	९७२३७५०३०१
६४	श्री रविंद्र अंबादास आढाव	मदतनीस	७२७६२८२०६८
६५	श्री देविदास साहेबराव फोपसे	मदतनीस	९५२७१३४७५३
६६	श्री दिलीप योसेफ कोळगे	मदतनीस	८२०८६८४९७५
६७	श्री संदिप राहुल भडांगे	मदतनीस	८३२९८१३२२०
६८	श्री राधाकिसन रावसाहेब कोते	मदतनीस	९९२१७४४४७२
६९	श्री बाळासाहेब कारभारी चोळके	मदतनीस	९९२१३८६४५९
७०	श्री अशोक विश्वनाथ म्हस्के	मदतनीस	८९७५२२३९३४
७१	श्री राजाराम देवराम नळे	मदतनीस	९९६०१८०५४४
७२	श्री मच्छिंद्र लक्ष्मण वाकचौरे	मदतनीस	९३५९१७९२४७

## संस्थान कंत्राटी कर्मचारी

०१	श्री मनोज मदनलाल मखाना	संस्थान कंत्राटी	७५८८११०५२६
<b>कंत्राटी कर्मचारी</b>			
१	श्री अजित रामभाऊ वाबळे	कुशल कंत्राटी लिपीक	९८९०२३२५२२
२	श्री अनिल भिमराज गोर्डे	कुशल कंत्राटी लिपीक	९९७००७६२१९
३	श्री सुदेश रामदास शिंदे	कुशल कंत्राटी लिपीक	९५५२५०२६१६
४	श्री ज्ञानेश्वर एकनाथ पानगव्हाणे	अकुशल कंत्राटी	७७४१९१२८३२
५	श्री सोपान आण्णासाहेब कोते	अकुशल कंत्राटी	९९२१२१९५५९
६	श्री आण्णासाहेब विश्वनाथ कहांडळ	अकुशल कंत्राटी	९९२२६६५४२८
७	श्री गौरव शंकर कोते	अकुशल कंत्राटी	७२१८२९१९१९
८	श्री रावसाहेब भाऊसाहेब देवरे	अकुशल कंत्राटी	९८६०४९७१६०
९	श्री सतिष मच्छिंद्र आढाव	अकुशल कंत्राटी	८८३००४३०११
१०	श्री सचिन रावसाहेब बनसोडे	अकुशल कंत्राटी	९०६७५२१९७१
११	श्री राजेंद्र कारभारी झुरळे	अकुशल कंत्राटी	९६५७६३५९७७
१२	श्री रविंद्र बाळु शेजवळ	अकुशल कंत्राटी	९९२२२२७३५०

## आऊटसोर्स कंत्राटी कर्मचारी

१	श्री चेतन राजेंद्र एंडाईत	अकुशल आऊटसोर्स	९८५०६४५००६
२	श्री किरण संतोष गायकवाड	अकुशल आऊटसोर्स	९१५६२१५१५४
३	श्री स्वप्निल बाबासाहेब काटकर	अकुशल आऊटसोर्स	८८०५७०६०७२
४	श्री अनिल मुरलीधर वलवे	अकुशल आऊटसोर्स	९६०४१०३५१४
५	श्री वाल्मीक मारुती नागरे	अकुशल आऊटसोर्स	९६२३०९८४२६
६	श्री राहुल नानासाहेब गव्हाणे	अकुशल आऊटसोर्स	९३७०१७७४२२

७	श्री दिपक श्रीरंग कटके	अकुशल आऊटसोर्स	९५२७८८०६७२
८	श्री वैभव प्रभाकर सोनवणे	अकुशल आऊटसोर्स	९६८९६८०६६३
९	श्री नरेंद्र भिमराज सोनवणे	अकुशल आऊटसोर्स	७७७४०२४५८७
१०	श्री सद्दाम शेखलाल शेख	अकुशल आऊटसोर्स	८८३०२९११०७
११	श्री रमेश राधाकिसन त्रिभान	अकुशल आऊटसोर्स	७५५९४७२८८९
१२	श्री विशाल विठठल डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	८८०५१९७५१९
१३	श्री निलेश बाळासाहेब डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	७०२०६४३९१४
१४	श्री सुदाम सोन्याबापू जपे	अकुशल आऊटसोर्स	८२७५७६७९६३
१५	श्री विकास दिनकर पोटे	अकुशल आऊटसोर्स	९८३४४११७८७
१६	श्री स्वप्नील चंद्रभान हेंगडे	अकुशल आऊटसोर्स	७६२०११३२३५
१७	श्री सागर सुदाम ताठे	अकुशल आऊटसोर्स	७७२०८३०१९०
१८	श्री विजय सुरेश ठोंबरे	अकुशल आऊटसोर्स	९६०४७७०८६९
१९	श्री कृष्णा रामनाथ सुपेकर	अकुशल आऊटसोर्स	९९७५३८६१२२
२०	श्री आदित्य भाऊसाहेब तांबे	अकुशल आऊटसोर्स	७३५००५१८१८
२१	श्री कौशल भारत तोडकर	अकुशल आऊटसोर्स	९१३०५२०३०७
२२	श्री गणेश बाळासाहेब डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	८२०८०८९०९६
२३	श्री रविंद्र विजय भालेराव	अकुशल आऊटसोर्स	९८५०९२५३९६
२४	श्री दिपक रावसाहेब चौधरी	अकुशल आऊटसोर्स	७७९६४५१२२९
२५	श्री प्रसाद भाऊसाहेब डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	८४५९७२११७५

➤ मुद्दा क्र-(दहा) अधिकारी व कर्मचारी यांना मिळणारे मासिक वेतन.

अ.नं.	कर्मचा-याची नावे.	पदनाम	मुळ वेतन	ग्रेड पे	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	इतर
१	श्री. राजेंद्र यशवंतराव कोते S-13 (35400-112400)	प्र.अधिक्षक	४६२००	००	२४४८६	४६२०	२७००	-
२	श्री अशोक आण्णासाहेब सोनवणे S-8 (25500-81100)	लिपीक टंकलेखक	४२२००	००	२२३६६	००	००	-
३	श्री बाळासाहेब रंभाजी शेळके S-8 (25500-81100)	लिपीक टंकलेखक	४२२००	००	२२३६६	४२२०	००	-
४	श्री सोमनाथ बाळकृष्ण खोंड S-6 (19900-63200)	लिपीक टंकलेखक	२९३००	००	१५५२९	२९३०	१३५०	-
५	श्री भाऊसाहेब आनंदराव थोरात	लिपीक टंकलेखक	२२०८८ सध्या किमान वेतन द्याप्रमाणे	-	-	-	-	-
६	श्री म्हाळु रघुनाथ आरणे S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३७९००	००	२००८७	३७९०	१३५०	-
७	श्री अविनाश किसन गोंदकर S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३६८००	००	१९५०४	३६४०	१३५०	-
८	श्री बाळासाहेब मुरलीधर टुपके S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३६८००	००	१९५०४	३६८०	१३५०	-
९	श्री सिताराम रामभाऊ डांगे S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३६८००	००	१९५०४	३६४०	--	-
१०	श्री प्रभाकर शिवराम सोनवणे S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३५७००	००	१८९२१	३५७०	१३५०	-
११	श्री भानुदास पुंजा कोते S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३४७००	००	१८३९१	३४७०	१३५०	-
१२	श्री भारत गजानन सोमवंशी S-3 (16600-52400)	मदतनीस	३३७००	००	१७८६१	३३७०	१३५०	-
१३	श्री रामकृष्ण नाना सरोदे S-4 (17100-54000)	मदतनीस	३४७००	००	१८३९१	३४७०	१३५०	-
१४	श्री अशोक बाजीराव कोते S-3 (16600-52400)	मदतनीस	३३७००	००	१७८६१	३०७०	१३५०	-
१५	श्री बाळु वामन वाघ S-3 (16600-52400)	मदतनीस	३२७००	००	१७३३१	३२७०	१३५०	-

१६	श्री किरणसिंग महेंद्रसिंग सावंत्रे S-3 (16600-52400)	मदतनीस	२९९००	००	१५८४७	००	००	-
१७	श्रीमती सुरेखा सुरेश ठाकूर S-3 (16600-52400)	मदतनीस	२९९००	००	१५८४७	००	००	-
१८	श्री दिगंबर भागाजी वाणी S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
१९	श्री भानुदास दत्तु धनवटे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
२०	श्री बाळु कारभारी मेचे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
२१	श्री सुभाष विठ्ठल फाजगे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
२२	श्री अर्जुन सोपानराव कोते S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
२३	श्री रंजन केशव त्रिभुवन S-1 (15000-47600)	मदतनीस	१७९१४	००	९४९४	१७९१	५३०	-
२४	श्रीमती सरला जगन्नाथ थोरात S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	००	००	-
२५	श्री रमेश तुकाराम कोते S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
२६	श्री शशिकांत जालिंदर अवचिते S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	००	६७५	-
२७	श्री विजय दामोदर धनवटे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
२८	श्री विश्वनाथ विक्रम पाटील S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	००	६७५	-
२९	श्री राजेंद्र अर्जुन देवरे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	००	६७५	-
३०	श्री भागवत नारायण चोळके S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
३१	श्री बाबासाहेब शिवनाथ पठारे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
३२	श्री संजय सोपान कदम S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
३३	श्री विकास भाऊसाहेब रक्ताटे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५५	६७५	-
३४	श्री संतोष भिमराज जाधव S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	११५६५	२१८२	००	-
३५	श्री ज्ञानेश्वर केरु दळवी S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२२८००	००	१२०८४	२२८०	६७५	-
३६	श्री सचिन लक्ष्मण चौधरी S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२१५००	००	११३९५	२१५०	००	-
३७	श्री विनोद बापुसाहेब सदाफळ S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
३८	श्री राम रंगनाथ वदक S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
३९	श्री केशव मारुती उदावंत S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
४०	श्री दत्तात्रय विठ्ठल बो-हाडे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५५	६७५	-
४१	श्री सुरेश चांगदेव थोरात S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५५	६७५	-

४२	श्री जालींदर साहेबराव डांगे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५५	६७५	-
४३	श्री कचरु कारभारी बनकर S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	००	-
४४	श्री रविंद्र शिवाजी कुमावत S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
४५	श्री बाबासाहेब रामचंद्र सावंत S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
४६	श्री वसंत काशिनाथ थेटे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
४७	श्री राधाकिसन भिमा दाभाडे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
४८	श्री बाबासाहेब फकिरा मोहन S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	००	००	-
४९	श्री बाबासाहेब भाऊराव पगारे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५०	श्री भाऊसाहेब त्रंबक डांगे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५१	श्री बाळु बाजीराव विधाते S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५२	श्री नंदु ज्ञानदेव गोसावी S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५३	श्री संजय मारुती शेठे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	१३८४८	००	७३३९	१३८५	१२१	-
५४	श्री विश्वनाथ किसन जांभुळकर S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५५	श्री राजेश निवृत्ती लबडे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५६	श्री सुनिल नानासाहेब नळे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५७	श्री मुनिर बशीरभाई तांबोळी S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५८	श्री ज्ञानेश्वर कचरु सोनवणे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
५९	श्री अनिल ओंकार त्रिभुवन S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५५	६७५	-
६०	श्री सतिष हरीगिरी गोसावी S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	६७५	-
६१	श्री सोनाजी सर्जेराव आळंजकर S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२२८००	००	१२०८४	२२८०	-	-
६२	श्री जयवंत गुलाबराव सोनवणे S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३८००	००	१२४५५	२३५५	६७५	-
६३	श्री संजय अर्जुन गायकवाड S-1 (15000-47600)	मदतनीस	२३५००	००	१२४५५	२३५०	००	-
६४	श्री रविंद्र अंबादास आढाव	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
६५	श्री देविदास साहेबराव फोपसे	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
६६	श्री दिलीप योसेफ कोळगे	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
६७	श्री संदिप राहुल भडांगे	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-

६८	श्री राधाकिसन रावसाहेब कोते	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
६९	श्री बाळासाहेब कारभारी चोळके	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
७०	श्री अशोक विश्वनाथ म्हस्के	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
७१	श्री राजाराम देवराम नळे	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
७२	श्री मच्छींद्र लक्ष्मण वाकचौरे	मदतनीस	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
७३	श्री मनोज मदनलाल मखाना	संस्थान कंत्राटी	१९६५९ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-

## कुशल /अकुशल कंत्राटी कर्मचारी

१	श्री अजित रामभाऊ वाबळे	कुशल कंत्राटी लिपिक	२४४५४ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२	श्री अनिल भिमराज गोर्डे	कुशल कंत्राटी लिपिक	२४४५४ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
३	श्री सुदेश रामदास शिंदे	कुशल कंत्राटी लिपिक	२४४५४ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
४	श्री ज्ञानेश्वर एकनाथ पानगव्हाणे	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
५	श्री सोपान आण्णासाहेब कोते	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
६	श्री आण्णासाहेब विश्वनाथ कहांडळ	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
७	श्री गौरव शंकर कोते	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
८	श्री रावसाहेब भाऊसाहेब देवरे	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
९	श्री सतिष मच्छिंद्र आढाव	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१०	श्री राजेंद्र कारभारी झुरळे	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
११	श्री सचिन रावसाहेब बनसोडे	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१२	श्री रविंद्र बाळु शेजवळ	अकुशल कंत्राटी	२१७६५ किमान वेतन दर	-	-	-	-	-

## आऊटसोर्स अकुशल कंत्राटी कर्मचारी

१	श्री चेतन राजेंद्र एंडाईत	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२	श्री किरण संतोष गायकवाड	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
३	श्री स्वप्निल बाबासाहेब काटकर	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
४	श्री अनिल मुरलीधर वलवे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
५	श्री वाल्मीक मारुती नागरे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-

६	श्री राहुल नानासाहेब गव्हाणे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
७	श्री दिपक श्रीरंग कटके	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
८	श्री वैभव प्रभाकर सोनवणे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
९	श्री नरेंद्र भिमराज सोनवणे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१०	श्री सद्दाम शेखलाल शेख	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
११	श्री रमेश राधाकिसन त्रिभान	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१२	श्री विशाल विठठल डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१३	श्री निलेश बाळासाहेब डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१४	श्री सुदाम सोन्याबापू जपे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१५	श्री विकास दिनकर पोटे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१६	श्री स्वप्नील चंद्रभान हेंगडे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१७	श्री सागर सुदाम ताठे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१८	श्री विजय सुरेश ठोंबरे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
१९	श्री कृष्णा रामनाथ सुपेकर	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२०	श्री आदित्य भाऊसाहेब तांबे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२१	कौशल भारत तोडकर	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२२	श्री गणेश बाळासाहेब डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२३	श्री रविंद्र विजय भालेराव	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
२४	श्री दिपक रावसाहेब चौधरी	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-



२५	श्री प्रसाद भाऊसाहेब डांगे	अकुशल आऊटसोर्स	१३३३० किमान वेतन दर	-	-	-	-	-
----	----------------------------	-------------------	---------------------------	---	---	---	---	---

मुद्दा क्र-(अकरा) योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च, प्रत्यक्ष खर्च, प्रत्यक्ष अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प, आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा तपशील.

**साईबाबा भक्तनिवासस्थान, वार्षिक अंदाजपत्रक २०२४-२०२५**

अ.नं.	तपशील	मंजूर रक्कम
१	धुलाई गणवेश खर्च	३,००,०००/-
२	भक्तनिवासस्थान खर्च	५०,००,०००/-
३	आऊटसोर्स कर्मचारी खर्च	-
४	कंत्राटी कर्मचारी खर्च	४२,००,०००/-
५	कायम कर्मचारी वेतन	४,७७,५९,०००/-
६	मशिनरी दुरुस्ती देखभाल खर्च	-
७	प्रवास खर्च	५,०००/-
	<b>एकूण रक्कम</b>	<b>५,७२,६४,०००/-</b>

- मुद्दा क्र- ( बारा ) अर्थसहाय्य व कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कम आणि कार्यक्रमाच्या लाभाधिका-यांचा तपशील- **निरंक**
- मुद्दा क्र- ( तेरा ) - ज्या व्यक्तीना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकार पत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तीचा तपशील - **निरंक**
- मुद्दा क्र- ( चौदा ) - विभागाकडे इलेक्ट्रॉनिक्स स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती – **निरंक.**
- मुद्दा क्र- ( पंधरा ) - माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील – **निरंक.**
- मुद्दा क्र- ( सोळा ) - जन माहिती अधिका-यांची नावे, पदनामे आणि इतर तपशील

**जन माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	जन माहिती अधिका-यांचे नाव	अधिकारी पद	संपुर्ण पत्ता / दूरध्वनी क्र.
१	श्री. राजेंद्र यशवंतराव कोते.	प्र. अधिक्षक	०२४२३-२५९२०७

**सहाय्यक जन माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	सहाय्यक जन माहिती अधिका-यांचे नाव	अधिकारी पद	संपुर्ण पत्ता / दूरध्वनी क्र.
१	श्री. भाऊसाहेब आनंदराव थोरात	लिपीक टंकलेखक	०२४२३-२५९१५०.

**प्रथम अपिलीय प्राधिकारी**

अ.क्र.	अपिलीय माहिती अधिका-यांचे नाव	अधिकारी पद	संपुर्ण पत्ता / दूरध्वनी क्र.
१	संदिपकुमार पुंडलीकराव भोसले	प्रशासकीय अधिकारी	०२४२३-२५८७०४

- मुद्दा क्र- ( सतरा ) – विहित करण्यात येईल अशी माहिती :- **निरंक**

(संदिपकुमार भोसले)  
प्रशासकीय अधिकारी ( निवासस्थाने )  
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी