



रजि.नं. : ई-६९, अहमदनगर

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी

शिर्डी : पोस्ट : शिर्डी - ४२३ १०९, ता. राहाता, जि. अहमदनगर, महाराष्ट्र (भारत).

दुरध्वनी : +९१-२४२३-२५८ ५०० फॅक्स : +९१-२४२३-२५८ ७७०, टेलिग्राम : साईनाथ, शिर्डी.

जा.नं.एसएसएस/वशी-मंदिर/ १६६ /२०२३

दि.

6 JUN 2023

प्रति,

दरपत्रक (कोटेशन)

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डीचे मंदिर विभागाकरीता दैनंदिन श्रीसाईसत्यव्रत पूजेकरिता विड्याची पाने खरेदीकामी दरपत्रके (कोटेशन) मागविण्यात येत आहे.

कालावधी:- सन-२०२३-२०२४ अखेर आर्थिक वर्ष

अ.क्र	प्रकार	वार्षिक मागणी (अंदाजे)
०१	विड्याची पाने	१,५०,००० नग

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डीकरिता खालील अटी व शर्तीनुसार दर सिलबंद पाकीटांत "मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, श्रीसाईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी, ता.राहाता, जिल्हा-अहमदनगर पीन-४२३१०९" या पत्यावर दि. १९/०६/२०२३ अखेर सायं. ५:०० वाजेपर्यंत जमा करावेत. सिलबंद पाकिटाचे वरील बाजूस मंदिर विभागाकरीता "विड्याची पानांचे कोटेशन" असा स्पष्ट उल्लेख करावा.

अटी व शर्ती-

- उपरोक्त नमूद साहित्याचे दर सर्व करांसह (GST इ. करांसह) समावेशक शिर्डी पोहोच असावेत.
- कोटेशनवर व बीलावर आपले फर्मचा GST नंबरचा उल्लेख असावा.
- श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डीचा GST No.27AAATS2581C1ZN आहे.
- साहित्याचा पुरवठा मंदिर विभागाचे मागणीप्रमाणे आवश्यकतेप्रमाणे करावा लागेल.
- अपूर्ण, उशीरा आलेले तसेच चुकीच्या दरपत्रक / निविदांचा विचार केला जाणार नाही.
- मंदिर विभागाचे आवश्यकतेनुसार विड्याचे पानांचा पुरवठा संस्थानला करावा लागेल.
- दरपत्रकासोबत पॅनकार्ड व अकाऊंट पासबुकची झेरॉक्स प्रत जोडणेत यावी.
- साहित्याचा पुरवठा झाल्यानंतर RTGS द्वारे रक्कम अदा केली जाईल.
- मालाचा पुरवठा करणेबाबत संस्थानकडून कोणत्याही प्रकारची आगाऊ रक्कम (अॅडव्हान्स) दिली जाणार नाही.

(राहुल जाधव)

उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी तथा
प्र.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी



मुंबई : साईनिकेतन, ८०४, ब, डॉ. आंबेडकर मार्ग, दादर, मुंबई - ४०० ०१४

दुरध्वनी : +९१-२२-२४९६६५५६ फॅक्स : +९१-२२-२४९५०७९८. टेलिग्राम - साईनिकेतन, मुंबई.

• Website : <http://www.shrisaibabasansthan.org> / www.sai.org.in • Email : saibaba@sai.org.in