

विषय :- कॅन्टीन विभागाकडील चहा कुपन पुस्तकांची छपाई करणेबाबत...

श्री साईबाबा संस्थानचे कॅन्टीन विभागाकरीता खालील वर्णनाप्रमाणे चहा कुपन पुस्तकांची आवश्यकता आहे. त्याकामी खालील नियम व अटी शर्तीस अनुसरून कोटेशन मागणी करणेत येत आहे.

अ.नं	तपशिल	मागणी	दर प्रती पुस्तक		एकुण रक्कम	
			रूपये	पैसे	रूपये	पैसे
०१	चहा कुपन पुस्तके २०० पानी, साईज-१४x२१से.मी, एका पानाचा ५ कुपनस, सफेद रंग, ४४ GSM नंबरीगसह, (काऊंटर कुपन व बाईडीगसह) परफोरेटेड, P,Q,R सिरिअल सोबत-छपाई तपशिलाची झेरॉक्स प्रत	३००० पुस्तके				

नियम अटी शर्ती –

- उपरोक्त छपाईसाठी संस्थानचे शिर्डी कॅन्टीन पोहोचचे सर्वसमावेशक, लागू असलेले सर्व करासह दर द्यावेत. हमाली, वाहतुक खर्च वेगळा दिला जाणार नाही.
- आपले फर्मचे लेटरहेडवरील सीलबंद पाकिटातील दर पत्रक शिर्डी येथे वेळेवर पोहचणे आवश्यक आहे. पाकिटावर “कॅन्टीन विभागाकडील चहा कुपन पुस्तके छपाई कामाचे दरपत्रक” असा स्पष्ट उल्लेख पाकीटावर असावा.
- तपशिलात नमुद केलेप्रमाणे छपाईचे दरपत्रक द्यावे. चुकीच्या दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
- सदरच्या छपाई पुरवठ्यापोटी कोणत्याही प्रकारची आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही.
- चहा कुपनस पुस्तके छपाई पुरवठा करणेची हमी म्हणून पुरवठा आदेश मिळालेनंतर पुरवठा आदेशाच्या एकुण रकमेच्या ३% सुरक्षा अनामत रक्कम संस्थानचे सुरक्षा अनामत खाती जमा करावी लागेल.
- छपाईकामाचा पुरवठा आदेश मिळालेनंतर छपाई कामाचा प्रुफ त्वरीत कॅन्टीन विभागाकडून मान्य करून घ्यावा लागेल. सदरील प्रुफ मान्य झालेनंतरचा ४५ दिवसांत सर्व छपाई पुर्ण करून द्यावी लागेल.
- मागणी केलेली सर्व छपाई ही परिशिष्टात दर्शविलेल्या वर्णनाची पुरवावी लागेल. कमी दर्जाची, वेगळ्याच प्रकारची, छपाई स्विकारली जाणार नाही. ती स्वखर्चाने तात्काळ परत घेवून जाणे हे आपणावर बंधनकारक राहिल. त्याप्रमाणे ते न नेल्यास, त्या छपाईचे नुकसान झाल्यास संस्थान जबाबदार राहणार नाही.
- मंजूर झालेल्या दराने व नमुन्याप्रमाणे छपाईचा पुरवठा करणे आपणावर बंधनकारक राहिल. मंजूर दरामध्ये कोणत्याही कारणास्तव भाववाढ दिली जाणार नाही / मागता येणार नाही. आपण छपाई पुरवठा करावयाचे नाकारल्यास त्याची पुरवठा न केलेल्या छपाईची सुरक्षा अनामत रक्कम संस्थान खाती जमा करणेत येईल. त्याबाबत संस्थान व्यवस्थापन निर्णय घेईल.
- बिल सादर करतांना बिलात, खरेदी आदेशातील वर्णनाप्रमाणेच पुरवठा केल्यानंतर त्याप्रमाणे बिल सादर करावे छपाईचा संपुर्ण तपशिल असणे आवश्यक आहे. संक्षिप्त स्वरुपात उल्लेख करू नये.
- पुरवठा कालावधीत नमुद केलेल्या परिमाणापेक्षा २५% जादा छपाईची मागणी संस्थानकडून झाल्यास जादा छपाईचा पुरवठा मान्य दरानेच करण्याचे आपणावर बंधनकारक राहिल.

११. पुरवठा आदेशातील छपाई मुदतीत पुरविली नाही तर पुरवठा आदेशाचे Quantity चे एकुण किंमतीचे ०.५ % ते ५% पर्यंत दंड करण्यात येईल व सदर दंडाची वसुली आपले बिलातून अगर सुरक्षा अनामत रकमेतून करण्यात येईल.
१२. छपाई पुरवठा मागणी प्रमाणे न आलेस अथवा योग्य प्रतीचा नसल्यास अगर ठरवून दिलेल्या मुदतीत न झाल्यास संस्थानची अडचण होऊ नये म्हणून द्वितीय, तृतीय न्युनतम दरधारकांकडून अथवा बाजारभावाने आवश्यक इतकी छपाई खरेदी करण्यात येऊन त्यासाठी जादा लागलेल्या फरकाची रक्कम आपले बिलातून अथवा सुरक्षा अनामत रकमेतून वसूल करणेत येईल. अनामत रकमेची मर्यादा ठरविल्याप्रमाणे कायम ठेवणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
१३. तसेच संस्थानला बाजारभावाने अथवा फेरनिविदा मागणी करून छपाई करावी लागल्यास जादा येणाऱ्या खर्चाची नुकसान भरपाई आपणाकडून वसूल केली जाईल.
१४. सदरील व्यवहाराबाबत वाद झाल्यास तो राहाता/कोपरगांव कोर्टाचे न्यायक्षेत्र राहिल.
१५. कोटेशन दाखल करण्याचा अंतीम दिनांक ३०/१२/२०२२ राहिल.

(संजय जोरी)
प्र.प्रशासकीय अधिकारी
श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.