

जाहीरात मसुदा मान्यतेसाठी

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,शिर्डी.

मु.पो.शिर्डी,ता.राहाता,जि.अहमदनगर पिन कोड ४२३१०९.

फोन नं.कार्यालय ०२४२३-२५८८६१

ई मेल saibaba iti@yahoo.co.in

वेबसाईट - www.shrisaibabasansthan.org.in, www.sai.org.in

दरपत्रक नोटीस

श्री साईबाबा संस्थानचे श्री साईबाबा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील प्रशिक्षणार्थ्यांकरीता खालील आवश्यक असलेल्या कार्यशाळा गणवेश शिऊन/खरेदीसाठी दरपत्रके मागविण्यात येत आहे.

Sr.No.	Description	Probable Qty	Rate Inclusive All Taxes
01	For Boys – Two colour workshop overall having joint combination of top (Shirt) and bottom (Pant) by using 1) S.Kumar Triple Nine Deluxe 2) Mafatlal Gold Liner 3) Kanchan Park Land – 16 4) Vimal Polyrich Suiting Casanova Collection Cloth of Yellow/Gray/Almond colour for top and black colour for bottom. Top having three pocket of same cloth out of which one have embroidery logo,Bottom having four pocket of same cloth. Five thread Machine stitching	400 Nos.	
02	White Apron – 1) S.Kumar Triple Nine Deluxe 2) Mafatlal Gold Liner 3) Kanchan Park Land – 16 4) Vimal Polyrich Suiting Casanova Collection Three Pocket with embroidery logo, Five thread Machine stitching	70 Nos.	

अटी व शर्ती :-

- कार्यशाळा गणवेशासाठी (१) **S.Kumar Triple Nine Deluxe** (२) **Mafatlal Gold Liner** (३) **Kanchan Park Land – 16** (४) **Vimal Polyrich Suiting Casanova Collection** कंपनीचे कापड वापरावयाचे असल्याने पुरवठा आदेश प्राप्त झालेनंतर त्याबाबत मिलचे अॅथॉरिटी पत्र जोडणे आवश्यक आहे.तसेच कापडाच्या मिलचे पॅकिंग स्लीप/बॅच इ.वगैरेची माहिती असलेल्या कंपनीच्या अधिकृत स्लिप्स/पावत्या विभागाने मागणी केल्यास त्याची पूर्तता करणे आपणांवर बंधनकारक राहिल.

- २) कार्यशाळा गणवेश शिलाई प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी यांची वैयक्तिक मापे घेऊन करावयाची आहे. प्रत्येक प्रशिक्षणार्थ्याची मापे स्वतंत्ररित्या नोंदववून ठेवावयाची असून त्याप्रमाणे गणवेश शिलाई झालेनंतर संबंधित प्रशिक्षणार्थ्यास समक्ष ट्रायल घेऊन प्रशिक्षणार्थी यांचे सुचनेनुसार बदल /दुरुस्ती करून देणे आपणांवर बंधनकारक राहिल.
- ३) संस्थान/औ.प्र. संस्था यांनी ठरविल्याप्रमाणे/सुचनेनुसार प्रशिक्षणार्थी गणवेश लोगो(चिन्ह) सिल्क धाग्यात एम्ब्रायडरी करून द्यावयाची आहे.
- ४) कार्यशाळा गणवेशाचे सुटींग/शर्टींग कापडाची सॅल्वेज पट्टी कटींग न करता आतील बाजूने दिसेल अशा पध्दतीने शिवणकाम करणे बंधनकारक आहे.
- ५) कार्यशाळा गणवेशासाठी लागणारे इतर साहित्य उदा. बटन, चेन कॉलर, इ. साहित्य त्याचा दर्जा संस्थान/औ.प्र. संस्था यांनी ठरविल्याप्रमाणे खालीलप्रमाणे असावा.

०१. शर्टसाठी कॉलर	:- प्रेस ३ इंची पॉईंट - बॉम्बे डाईंग
०२. शर्टसाठी कफ	:- २ इंची राऊड बाम्बे डाईंग
०३. शर्टवर लोगो एम्ब्रायडरी	:- सिल्क रंगीत धागा
०४. पॅन्टची चेन	:- एमसीएल/वायकेके
०५. पॅन्टसाठी हुक व लुप्स	:- उत्तम दर्जाचे स्टील पंच हुक -४ पार्टएलूप्स १.२५ इंच
०६. इंटरलॉक ओव्हरलॉक	:- ५ पदरी पॉलीस्टर धाग्याचे
०७. पॅन्टसाठी बेल्ट कॅनव्हस	:- प्रेस १.५ इंची - बॉम्बे डाईंग मायक्रोडॉट
०८. बटन	:- पारस नायलॉन
०९. शिलाईसाठी धागा	:- १०० टक्के पॉलीस्टर (वर्धमान/कोटस)

- ६) दरपत्रकातील मान्य झालेल्या दरांवर कोणत्याही प्रकारची वाढ दिली जाणार नाही.
- ७) गणवेश शिलाईचे काम आदेश मिळाल्यापासून १५ दिवसांचे आत पूर्ण करून द्यावयाचे आहेत.
- ८) निविदेत दर्शविलेली प्रशिक्षणार्थी संख्या, गणवेश शिलाई संख्या ह्या अंदाजीत असून यात बदल होऊ शकतो. त्याप्रमाणे मंजूर दरानेच शिलाई काम पूर्ण करून द्यावे लागेल.
- ९) दरपत्रकात नमुद केलेनुसार कंपनी/मिल अन्वये कार्यशाळा गणवेशाचे दर दरपत्रकात नमुद करावेत.

सदर कार्यशाळा गणवेशाचे दर हे शिर्डी पोहोच असावेत. आपली दरपत्रके दि.१९/१०/२०१८ पर्यंत श्री साईबाबा संस्थानचे आवक विभागात समक्ष अथवा रजिस्टर पोस्टाद्वारे जमा करावेत मुदतीनंतर आलेली दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाहीत याची नोंद घ्यावी.

आपला स्नेहांकित,

(श्री. मनोज घोडेपाटील)

उप जिल्हाधिकारी

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था,(शिर्डी)

