



श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी.
१०९, ता.राहाता, जि.अहमदनगर.
फोन नं. ०२४२३-२५८५००, फॅक्स नं. ०२४२३-२५८८७०
Website:- www.sai.org.in

दरपत्रक सुचना

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे करिता “तांत्रिक साहित्य” पुरविणेकामी दरपत्रके मागविण्यात येत आहे.

विषय- “तांत्रिक साहित्य” खरेदी करणेबाबत...

श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी यांचे करिता “तांत्रिक साहित्य” खरेदी करणेकामी कोटेशन मागविण्यात येत आहे. तपशील खालीलप्रमाणे-

अ.नं.	मटेरियलचा तपशील	कंपनी	मागणी नग	प्रति दर	एकुण रक्कम
१.	16 GB 3.0 Pendrive	Sandisk/HP	१५		
२.	32 GB 3.0 Pendrive	Sandisk/HP	१०		
३.	64 GB 3.0 Pendrive	Sandisk/HP	०५		
४.	Elements portable 1TB hard disk hdd	WD / Seagate	०५		
५.	Elements portable 4 TB hard disk hdd	WD /Seagate	०५		
६.	Cat-6 outdoor Cable 305 mtr.	D-Link / CP-Plus	०३		
७.	Cat-6 indoor Cable 305 mtr.	D-Link	०५		
८.	Power Adopter (PA52) 12V~2Amp 3.5Mm	----	३०		
९.	Power Adopter (PA52) 5V~2Amp 3.5Mm	----	५०		
१०.	Fiber Media Converter 10/100/1000 MBPS, 01Pair	Syrotech	१०		
११.	RJ 45 Connector (1Box x 100 Qty)	D-link	१० box		
१२.	HDMI Cable 4k 15 mtr	----	०४		
१३.	Crimping Tool	D-link	०२		
१४.	Lan Tester	D-link	०२		
१५.	HDMI Splitter Adapter (1x4)	----	०२		
१६.	HDMI Splitter Adapter (1x8)	----	०२		
१७.	Patch Cord Fiber SC TO SC 5Mtr Full duplex	D-link/TP-Link	१०		
१८.	Patch Cord Fiber SC TO LC 5Mtr Full duplex	D-link/TP-Link	०५		
१९.	HDMI Switch (1x3 Manual + Remote)	----	०२		
एकुण रक्कम -					
जी.एस.टी. -					
एकुण रक्कम -					
अक्षरी रक्कम रु.					

अटी व शर्ती :-

- १) “तांत्रिक साहित्य” चे दर हे जीएसटी सह दयावे.
- २) कोटेशन पत्रात मागणी केलेल्या “तांत्रिक साहित्य” चे दर देणेत यावे.
- ३) कोटेशन भरतांना कोटेशन पत्रात मागणी केलेल्या “तांत्रिक साहित्य” ची कंपनी नमुद करावी अन्यथा सदरचे कोटेशन अपात्र धरण्यात येईल. याची नोंद घ्यावी.
- ४) कार्यदिश दिल्यानंतर ०८ दिवसात मटेरियल पुरविण्यात यावे.
- ५) संपूर्ण मटेरियल प्राप्त झाल्यानंतर बीलाची रक्कम संस्थानचे विहीत पद्धतीने अदा करण्यात येईल.
- ६) कोणतेही अगर सर्व कोटेशन स्वीकारणे अथवा नाकारणेचा हक्क संस्थानने राखुन ठेवला आहे.
- ७) सदरचे मटेरियल श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी येथे पोहोच करण्याची जबाबदारी स्वताः आपणावर राहिल.
- ८) पुरवठा आदेश मिळाल्यानंतर साहित्य पुरवठा केला नाही तर संबंधीत पुरवठाधारकचे नाव संस्थानच्या काळ्या यादीत समावेश करण्यात येईल. आपले कोटेशन उपरोक्तप्रमाणे स्वताःचे फर्मचे लेटरहेडवर मोहोरबंद पाकीटात सीसीटीव्ही विभाग “तांत्रिक साहित्य” असे पाकीटवर स्पष्ट नमुद करुन कोटेशन मुख्य कार्यकारी अधिकारी, श्री साईबाबा संस्थान विश्वस्तव्यवस्था, शिर्डी. या नावे दिनांक ०७/०८/२०२५ पर्यंत वरील अटी व शर्तीत अधीन राहुन तातडीने पाठविण्याचे करावे. त्यानंतर आलेल्या कोटेशनचा विचार केला जाणार नाही.

मसुदा मान्यतेसाठी.

Signed by
Bhimraj Ramrao Darade

Date: 26-07-2025 18:29:20